

**ОСНОВНА ШКОЛА „ВЛАДИСЛАВ ПЕТКОВИЋ ДИС“**

Велики Мокри Луг  
Радосава Љумовића 20  
Тел: 011/346-15-07  
[www.osdis.edu.rs](http://www.osdis.edu.rs)  
e-mail: osnovnaskoladis@gmail.com

---



ОСНОВНА ШКОЛА

---

**ВЛАДИСЛАВ  
ПЕТКОВИЋ  
ДИС**

---

Београд 1967. година

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ**

**ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ**

Велики Мокри Луг,  
фебруар, 2025. године

## САДРЖАЈ

1. Увод .....	5
1.1. Полазне основе рада .....	5
1.2. Основни подаци о школи .....	6
2. Материјално-технички и просторни услови рада .....	6
2.1. Опис школског објекта и услови рада .....	6
2.1.1. Школски простор и опремљеност простора.....	7
2.1.2. План коришћења школског простора.....	7
2.1.3. Опремљеност простора.....	9
3. Људски ресурси – кадровски услови рада.....	9
3.1. Кадровска структура .....	9
3.1.1. Кадровски услови рада .....	9
4. Организација образовно-васпитног рада школе.....	9
4.1. Бројно стање ученика .....	9
4.2. Осипање, флукуација, узроци промена.....	10
4.3. Календар значајних активности .....	10
5. Остваривање наставних планова и програма и постигнућа ученика .....	10
5.1. Реализација наставе .....	11
5.2. Постигнућа ученика .....	37
6. Остваривање ваннаставних активности .....	40
6.1. Извештај о реализацији активности из Обогаћеног једносменског рада .....	40
6.2. Екскурзије и настава у природи.....	51
6.3. Културна и јавна делатност школе .....	52
6.4. Извештај о реализацији активности Пријатељи деце Звездаре.....	55
6.5. Извештај о реализацији активности Тима за сарадњу са Црвеним крстом.....	57
6.6. Извештај о раду Ученичког парламента.....	58
6.7. Извештај о раду Вршњачког тима .....	59
6.8. Извештај о раду у продуженом боравку.....	60
6.9. Извештај о реализацији слободних активности – секције .....	62
6.9.1. Извештај о реализацији слободних активности у 1. разреду.....	62
6.9.2. Извештај о реализацији слободних активности у 2. разреду.....	66
6.9.3. Извештај о реализацији слободних активности у 3. разреду.....	69
6.9.4. Извештај о реализацији слободних активности у 4. разреду.....	70
6.9.5. Извештај о раду саобраћајне секције .....	71
6.9.6. Извештај о раду рукометне секције.....	72
6.9.7. Извештај о раду фудбалске секције.....	73
6.9.8. Извештај о раду ликовне секције .....	73
6.9.9. Извештај о раду одбојкашке секције.....	74
6.9.10. Извештај о раду кошаркашке секције .....	75
6.9.11. Извештај о раду секције хор и оркестар.....	76
6.9.12. Извештај о раду новинарске секције.....	76
6.9.13. Извештај о раду шаховске секције .....	77
6.9.14. Извештај о раду авио моделарске секције .....	78

6.9.15. Извештај о раду ракетно-моделарске секције.....	79
7. Остваривање посебних програма и активности.....	81
7.1. Реализација програма васпитног рада у школи.....	81
7.2. Реализација мера за превенцију злоупотребе психоактивних супстанци.....	82
7.3. Реализација програма заштите деце од насиља и извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања .....	83
7.4. Извештај о реализацији активности Стручног актива за развојно планирање и реализацији Школског развојног плана .....	85
7.5. Реализација школског спорта и спортских активности .....	91
7.6. Реализација плана здравствене заштите .....	91
7.7. Извештај о раду Тима за промоцију школе .....	91
7.8. Извештај о реализацији плана за промовисање менталног здравља .....	94
7.9. Извештај о раду Тима за професионални развој .....	98
7.10. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво....	99
7.11. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.....	102
8. Извештај о раду стручних сарадника .....	106
8.1. Извештај о раду педагога .....	106
8.2. Извештај о раду психолога.....	119
8.3. Извештај о раду библиотекара.....	126
9. Извештај о раду стручних органа школе.....	134
9.1. Извештај о раду Наставничког већа.....	134
9.2. Извештај о раду одељењских већа .....	140
9.2.1. Извештај о раду одељењског већа 1-1.....	140
9.2.2. Извештај о раду одељењског већа 1-2.....	144
9.2.3. Извештај о раду одељењског већа 2-1.....	150
9.2.4. Извештај о раду одељењског већа 2-2.....	152
9.2.5. Извештај о раду одељењског већа 3-1.....	155
9.2.6. Извештај о раду одељењског већа 3-2.....	158
9.2.7. Извештај о раду одељењског већа 4-1.....	161
9.2.8. Извештај о раду одељењског већа 4-2.....	163
9.2.9. Извештај о раду одељењског већа 5-1.....	167
9.2.10. Извештај о раду одељењског већа 5-2.....	169
9.2.11. Извештај о раду одељењског већа 5-3.....	171
9.2.12. Извештај о раду одељењског већа 6-1.....	173
9.2.13. Извештај о раду одељењског већа 6-2.....	174
9.2.14. Извештај о раду одељењског већа 7-1.....	177
9.2.15. Извештај о раду одељењског већа 7-2.....	178
9.2.16. Извештај о раду одељењског већа 8-1.....	181
9.2.17. Извештај о раду одељењског већа 8-2.....	183
9.3. Извештај о раду стручних већа .....	185
9.3.1. Извештај о раду Стручног већа за област језика, књижевност и комуникацију ...	185
9.3.2. Извештај о раду Стручног већа уметничке групе предмета.....	189
9.3.3. Извештај о раду Стручног већа за историју и географију .....	193
9.3.4. Извештај о раду Стручног већа за математику, природне науке и технику и технологију.....	195

9.3.5.	Извештај о раду Стручног већа за физичко васпитање и ОФА.....	198
9.3.6.	Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу .....	200
9.4.	Извештај о раду педагошког колегијума .....	203
9.5.	Извештај о раду Стручног тима за инклузивно образовање .....	206
9.6.	Извештај о раду педагошког асистента .....	208
10.	Извештај о реализацији часова одељењског старешине.....	210
10.1.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине .....	210
10.1.1.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 1-1 .....	210
10.1.2.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 1-2 .....	212
10.1.3.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 2-1 .....	215
10.1.4.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 2-2 .....	216
10.1.5.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 3-1 .....	218
10.1.6.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 3-2. ....	220
10.1.7.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 4-1 .....	222
10.1.8.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 4-2 .....	223
10.1.9.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 5-1 .....	225
10.1.10.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 5-2.....	228
10.1.11.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 5-3.....	233
10.1.12.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 6-1.....	235
10.1.13.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 6-2.....	236
10.1.14.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 7-1.....	241
10.1.15.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 7-2.....	243
10.1.16.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 8-1.....	245
10.1.17.	Извештај о раду на часовима одељењског старешине 8-2.....	248
11.	Извештаји о раду управљачких, руководећих и саветодавних органа школе .....	250
11.1.	Извештај о раду директора школе.....	250
11.2.	Извештај о раду Школског одбора.....	251
11.3.	Извештај о раду Савета родитеља.....	251
12.	Извештај о стручном усавршавању наставника .....	252
12.1.	Реализација оквирног плана стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника .....	252
12.1.1.	Извештај о реализацији активности Тима за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника.....	253
13.	Сарадња са друштвеном средином.....	255
13.1.	Реализација сарадње са родитељима.....	255
13.2.	Сарадња са друштвеном средином и локалном заједницом.....	256
14.	Реализација програма школског маркетинга.....	256
15.	Праћење и евалуација школског програма.....	257
15.1.	Извештај о реализацији активности Тима за развој Школског програма.....	257
15.2.	Извештај о реализацији активности Тима за самовредновање рада школе.....	259
15.3.	Интерна евалуација рада школе у току првог полугодишта .....	261
15.4.	Екстерна евалуација.....	262

# 1. УВОД

## 1.1. Полазне основе рада

У школској 2024/2025. године полазне нормативне основе рада су:

- Закон о основама система образовања и васпитања, „Сл. Гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018-др.Закон, 10/2019, 6/2020. 129/2021 и 92/2023.
- Закон о основном образовању „Сл. Гласник РС“ бр. 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018 – др.Закон, 129/2021 и 92/2023.
- Развојни план школе за период од 2024/25. до 2028/29. школске године
- Правилник о наставном плану и програму за 1, 2, 3 и 4. разред основног образовања и васпитања,
- Правилник о наставном плану и програму основног образовања и васпитања за 5. и 6. разред,
- Правилник о наставном плану и програму основног образовања и васпитања за 7. и 8. разред,
- Уредба о организовању и остваривању верске наставе и наставе алтернативних предмета у основној и средњој школи „Сл. Гласник РС“ бр. 46/2001.
- Правилници о наставном плану и програму предмета грађанско васпитање по разредима
- Правилници о наставном плану и програму предмета верска настава по разредима,
- Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2024/2025,
- Правилник о измени калемдара образовно-васпитног рада основне школе за школску 2024/25. Годину од 20.12.2024. године;
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима „Сл. Гласник РС“ бр. 2/1992, 2/2000.
- Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи, „Сл. Гласник РС-Просветни гласник“ бр. 11/2019, 2/2020, 8//2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021,1/2022,2/2022, 5/2022, 6/2022,10/2022,15/2022,16/2022,7/2023, 15/2023.
- Правилник о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи „Сл. Гласник РС-Просветни гласник“ бр. 11/2012, 15/2013, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 11/2017, 16/2020, 3/2021;
- Правилник о дипломама за изузетан успех у основном образовању и васпитању, „Сл. Гласник РС“ бр. 139/2022 и 43/2023;
- Правилник о оцењивању ученика основне школе „Сл. Гласник РС“ бр. 10/24.
- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника у основној школи „Сл. Гласник РС“ бр. 1/1994.
- Правилник о општим основама школског програма „Сл. Гласник РС- Просветни гласник“ бр. 5/2004;
- Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника „Сл. Гласник РС“ бр. 88/2015, 105/2015, 48/2016, 9/2022;
- Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручног сарадника „Сл. Гласник РС“ бр. 109/2021;

- Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи „Сл. Гласник РС“ бр. 66/2018, 82/2018, 37/2019, 56/2019, 112/2020, 6/2021, 85/2021 и 102/2022;
- Правилник о нормативима школског простора, опреме и наставних средстава за основну школу „Сл. Гласник РС-Просветни гласник“ бр. 4/1990;

Полазне основе планирања рада школе у школској 2024/25. години су биле:

- анализа рада у претходној школској години;
- потребе средине у складу са могућностима и условима рада;
- општа потреба свих интересних група за осавремењивањем наставе и школе уопште

## 1.2. Основни подаци о школи

<b>Назив школе</b>	<b>ОШ „Владислав Петковић Дис“</b>
<b>Адреса</b>	<b>Радосава Љумовића 20</b>
<b>Општина</b>	<b>Звездара</b>
<b>Подаци за контакт</b>	
<b>Телефон</b>	<b>011 346-15-07</b>
<b>Факс</b>	<b>011 346-15-07</b>
<b>Email</b>	<b>osnovnaskoladis@gmail.com</b>
<b>Website</b>	<b><a href="http://www.osdis.edu.rs">www.osdis.edu.rs</a></b>
<b>Име и презиме директора школе</b>	<b>Татјана Галић</b>

## **2. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА**

### 2.1. Опис школског објекта и услови рада

У првом полугодишту школске 2024/2025. године школа је имала 17 одељења, 8 од првог до четвртог и 9 од петог до осмог разреда. Настава у првом циклусу се одвијала у учионицама а у другом циклусу у кабинетима. Организован је једносменски рад, настава се одијала пре подне. Због проблема са грејањем, од 2.12.2024. године, настава се одвијала у две смене. Промене организације рада су реализоване уз сагласност Школске управе. Настава се у овом периоду одвијала у 14 учионица, у делу школе која се греје. Одељења првог циклуса су наставу похађала у својим учионицама а ученици другог циклуса у учионицама које су преуређене у кабинетима.

У школи је у употреби информатички кабинет који броји 20 рачунара за ученике и 1 за наставника. Свака учионица поседује рачунар и пројектор, што у великој мери наставницима и ученицима олакшава и унапређује рад.

У школи је у функцији физкултурна сала, у којој се држи настава. Од 2.12.2024. године, с обзиром да у физкултурној сали није било грејања, настава физичког и здравственог васпитања се одвијала у учионицама или климатизованој свечаној сали, уз прилагођавање садржаја просторним условима.

Продужени боравак ради у једној смени (од 11:30 до 17:30) са две хомогене групе (група ученика првог разреда и група ученика другог разреда). Од 2.12.2024. године, продужени боравак ради од 8 до 14.15 часова и од 10.45 до 17.30 часова.

### 2.1.1. Школски простор и опремљеност простора

Редни број	Назив објекта	Број просторија	Ниво опремљености				
			А	Б	В	Г	Д
1.	Учионице опште намене	8		+			
2.	Кабинет за хемију и физику	1	+				
3.	Кабинет за биологију	1	+				
4.	Кабинет за музичку културу и географију	1		+			
5.	Кабинет за ликовну културу и историју	1		+			
6.	Кабинет за ТИТ	2		+			
7.	Информатички кабинет	1	+				
8.	Фискултурна сала	1		+			
9.	Кабинет за српски језик	2		+			
10.	Кабинет за енглески језик	1		+			
11.	Кабинет за немачки језик	1		+			
12.	Кабинет за математику	2	+				
13.	Терени	3			+		
14.	Библиотека	1		+			
15.	Боравак/Припремна предшколска група	1		+			
16.	Свечана сала – трпезарија	1		+			
17.	Канцеларије управе школе	3	+				
18.	Канцеларија ПП службе	1	+				
19.	Зборница	1	+				

- А - веома добро опремљена  
Б - осредње опремљена  
В - задовољавајуће опремљена  
Г - лоше опремљена  
Д - неопремно

### 2.1.2 План коришћења школског простора

Редни број	Разред и одељење	Спрат	Одељењски старешина
1.	I/1	II спрат	Ана Ђуричић
2.	I/2	II спрат	Габријела Гаврић
3.	II/1	II спрат	Једренка Пришуњак
4.	II/2	II спрат	Мирјана Ристић
5.	III/1	II спрат	Оливера Тодоровић
6.	III/2	I спрат	Невена Крстић
7.	IV/1	I спрат	Ружица Голубовић
8.	IV/2	II спрат	Гроздана Димовић

## Коришћење осталих просторија:

Редни број	Спрат школе	Намена	Запослени	Одељење
1.	приземље	Канцеларија директора школе	Татјана Галић	
2.	приземље	Канцеларија секретара школе	Милоранка Целетовић, Александра Рајаковић	
3.	приземље	Канцеларија ПП службе	Јасмина Ковачевић, педагог Ивана Глигорић, психолог	
4.	приземље	Канцеларија рачуноводства	Ивана Стеванић	
5.	приземље	Зборница	Наставници и учитељи	
6.	приземље	Библиотека	Сања Сарић	
7.	приземље	Просторија за теткице	Помоћно-техничко особље	
8.	приземље	Информатички кабинет	Никола Чубрић, Марија Срејић	
9.	приземље	Свечана сала		
10.	приземље /први спрат	Кабинет за музичку културу и географију	Биљана Јаблановић Катарина Митровић	8/1
11.	приземље	Кабинет за ликовну културу и историју	Ана Живковић, Милан Тимотијевић	7/1
12.	приземље	Кабинет за српски језик	Тијана Вранић	6/2
13.	приземље	Кабинет за српски језик	Јелена Игњатовић Живић	5/3
14.	први спрат	Кабинет за енглески језик	Славица Дамјановић, Светлана Стојевић	6/1
15.	први спрат	Кабинет за немачки језик	Зорица Радека	
16.	сутерен други спрат	Продужени боравак	Сузана Томић, Снежана Бабић	
17.	сутерен други спрат	Кабинет за ТИТ	Марија Срејић	
18.	сутерен други спрат	Кабинет за ТИТ	Никола Чубрић	5/2
19.	сутерен	Фискултурна сала	Милош Бошковић, Тијана Вељовић	7/2
20.	сутерен први спрат	Кабинет за математику	Светлана Медаковић	
21.	приземље први спрат	Кабинет за математику	Марија Шавија	5/1
22.	сутерен други спрат	Кабинет за биологију	Мирјана Георгијев	8/2
23.	сутерен други спрат	Кабинет за хемију и физику	Биљана Вучићевић, Данијела Михаиловић	



### 2.1.3 Опремљеност простора

Назив	Компјутер	ТВ пријемник	Лаптоп рачунар	Скенер	Фотокопир апарат	Пројектор	CD касетофон	Сингисајзер	Клавир	Микроскоп	Паметна – интерактивн а табла
Количина	35	3	41	2	6	20	5	3	1	1	2

## 3. ЉУДСКИ РЕСУРСИ - КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

### 3.1 Кадровска структура

#### 3.1.1 Кадровски услови рада

Кадровска структура наставног и ваннаставног особља у потпуности одговара степену стручности који је прописан. У првом полугодишту школске 2024/25. године у школи ради директор са 7. степеном стручности. Педагогобавља рад са 100% норме и има 7. степен стручности. Библиотекар обавља посао са 50% норме и има 7. степен стручности. Психолог обавља посао са 50% норме и има 7. степен стручности (основне академске студије). Наставници у разредној и предметној настави су већински са високом стручном спремом.

У школи, са 100%, раде секретар са високом стручном спремом и шеф рачуноводства са вишом школом. Административни радник са 4. степеном стручности ради са 50 % норме. Помоћно техничко особље је различитог нивоа образовања, од 1. до 5. степена стручности.

## 4. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

### 4.1 Бројно стање ученика

На полугодишту школске 2024/25. године је 380 ученика. По одељењима број ученика је следећи:

разред	број одељења	број ученика (М+Ж)
I	2	41(16+25)
II	2	53(31+22)
III	2	38(20+18)
IV	2	59(28+31)
<b>I – IV</b>	<b>8</b>	<b>191 (95+96)</b>
V	3	57(34+23)
VI	2	35 (20+15)
VII	2	54 (26+28)
VIII	2	43 (27+16)
<b>V – VIII</b>	<b>9</b>	<b>189 (107+82)</b>
<b>I – VIII</b>	<b>17</b>	<b>380 (202+178)</b>

Просечан број ученика по одељењу је 22,3. Ученици похађају наставу у једној смени након укључивања школе у пројекат Једносменски рад.

Настава почиње у 8:50 а 7. час се завршава и 15:05.

Од 2.12.2024. године, настава се одвија у две смене. Прва смена почиње у 8 часова а друга смена у 13.30 часова (смена старијих разреда) односно у 14.15 часова (смена млађих разреда). Смене се мењају на седмичном нивоу.

#### **4.2 Осипање, флукуација, узроци промена**

Укупан број ученика је мањи него у истом периоду прошле године и то за 12. У овој школској години, уписано је 41 ученика у први разред, што је било довољно за формирање два одељења. Број ученика по одељењима, могло би се рећи је идеалан за рад. Међутим, готово у сваком одељењу је извештан број ученика који захтевају прилагођавање наставног плана или индивидуализован приступ.

Током полугодишта школске 2024/25. године у школу је накнадно уписано (прешли из других школа) 2 ученика а исписало се 5 ученика.

#### **4.3 Календар значајних активности**

Ове школске године реализоване су активности из новог петогодишњег Развојног плана. Реализован је мањи број планираних активности због проблема са грејањем и због измене школског календара (Детаљније у извештају стручних већа и Тима за развојно планирање).

Значајне су активности и у обележавању:

- Дана писмености,
- Дечје недеље,
- Међународног дана толеранције,
- Нове године.

## **5. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА И ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**

## 5.1 Реализација наставе

### А) ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

#### Обавезни предмети

Одељење	5/1	5/2	5/3	6/1	6/2	7/1	7/2	8/1	8/2
Предмети									
Српски језик	72	81	76	60	65	63	64	63	59
Енглески језик	28	28	29	28	29	29	31	29	29
Ликовна култура	28	32	30	15		14	18	16	14
Музичка култура	29	32	31	16	15	17	15	17	16
Историја	14	14	14	24	24	30	25	28	27
Географија	13	16	16	28	31	30	27	28	29
Физика				30	33	31	29	29	28
Математика	60	62	29	60	62	62	59	63	60
Биологија	28	32	30	31	34	29	30	31	30
Хемија						29	30	33	31
Тех. и технолог.	32	32	28	29	29	32	32	34	32
Физичко и здрав.васпитање	50	52	52	50	53	47	45	47	44
Инф. и рачунар.	16	18	16	16	17	14	13	17	16

#### Обавезни изборни предмети и слободне наставне активности

Одељење	5/1	5/2	5/3	6/1	6/2	7/1	7/2	8/1	8/2
Предмети									
Немачки језик	31	32	31	32	34	32	30	32	29
Грађанско васпитање	9	13	11	10	9	9	14	8	6
Веронаука	13	24	15	14	14	14	16	16	14
Животне вештине	10	10	10	15	11				
Чувари природе	11	10	10						
Моја животна средина						14	14	11	10
Домаћинство						13	13	12	11

#### Час одељењског старешине

Одељење	5/1	5/2	5/3	6/1	6/2	7/1	7/2	8/1	8/2
Предмети									
Час одељењског старешине	13	13	15	14	14	9	15	13	13

*Допунска настава*

Одељење Предмети	5/1	5/2	5/3	6/1	6/2	7/1	7/2	8/1	8/2
Српски језик	8	8	9	9			6	12	13
Енглески језик	5	4	4	2	2				1
Географија	7		7						
Физика				10	10	10	11	10	10
Математика	13	14	13	6	7	14	13	5	5
Биологија						4		7	7
Немачки језик	7		7	8	8	7	7	8	8
Хемија						3		3	3

*Додатна настава*

Одељење Предмети	5/1	5/2	5/3	6/1	6/2	7/1	7/2	8/1	8/2
Српски језик	8	8	8	4	6		8		5
Енглески језик						12	11	1	5
Физика					7	7		7	7
Математика	6	8	8		3	7	6	3	3
Немачки језик						6	6		8
Биологија				3	3				3
Хемија						1			1
Географија						11	9		

*Припремна настава*

Припремна настава	8/1	8/2
Српски језик	14	14
Математика	8	8

## Б) РАЗРЕДНА НАСТАВА

### Обавезни предмети

одељења	1/1	1/2	2/1	2/2	3/1	3/2	4/1	4/2
Предмети								
Српски језик	77	77	77	79	76	76	76	76
Енглески језик	30	30	29	29	28	32	28	31
Ликовна култура	15	17	30	32	30	30	32	32
Музичка култура	16	16	14	14	16	14	16	14
Свет око нас	31	29	31	32				
Природа и друштво					32	32	31	31
Математика	77	77	77	80	76	76	76	76
Физичко и здрав. васпитање	46	46	45	47	44	44	45	45
Дигитални свет	15	15	16	16	14	14	15	15

### Изборни предмети

Одељења	1/1	1/2	2/1	2/2	3/1	3/2	4/1	4/2
Предмети								
Грађанско васпитање	16	17	16	16	14	14	14	15
Веронаука	16	15	15	15	14	14	13	14

### Час одељенског старешине

Одељења	1/1	1/2	2/1	2/2	3/1	3/2	4/1	4/2
Час одељенског старешине	15	14	15	17	16	16	16	16

### Допунска настава

Одељења	1/1	1/2	2/1	2/2	3/1	3/2	4/1	4/2
Предмети								
Српски језик	0	6	8	7	8	7	7	6
Математика	8	7	8	6	8	7	6	9

### Додатна настава

Одељења	3/1	3/2	4/1	4/2
Предмети				
Српски језик	8	7	6	6
Математика	8	7	6	8

Током првог полугодишта школске 2024/2025. године није било већих проблема у реализацији плана и програма.

### Реализација обавезних изборних предмета и слободних наставних активности

Реализација **наставе изборних предмета** одвијала се без већих проблема, како у млађим тако и у старијим разредима. За верску наставу у млађим разредима определило се **135** ученикаа у старијим разредима **125** ученика. За грађанско васпитање у млађим разредима се определило **54** ученика а у старијим разредима **66** ученика.

Од првог до осмог разреда верску наставу изучава **260** ученика односно **68,4%** а грађанско васпитање **120** ученика, односно **31,6%**.

**Слободне наставне активности** су заступљене кроз 4 различита предмета и то:

5. разред – 1 група Чувари природе и 1 група Животне вештине
6. разред – 2 групе Животне вештине
7. разред – 1 групе Домаћинство и 1 група Моја животна средина
8. разред – 1 група Моја Животна срдина и 1 група Домаћинство.

Извештај је сачињен на основу извештаја одељењских старешина на крају првог полугодишта школске 2024/25. године.

Извештај поднела Јасмина Ковачевић, педагог

### *Извештај о реализација часова допунске наставе, додатне наставе, припремне наставе, слободних наставних активности*

#### Допунска настава – нижи разреди

*1/1*

На крају првог полугодишта школске 2024/2025. год у одељењу 1/1 реализовано је 8 часова допунске наставе из предмета српски језик и 7 часова допунске наставе предмета математика.

У рад на овим часовима је била редовно укључена група од три ученика који слабије напредују у усвајању градива оба предмета, али је повремено било и ученика који су имали потешкоће у писању диктата и усвајању правилне технике читања, па су и они учествовали у овим активностима. Један ученик одељења је имао израженије проблеме у усвајању градива оба предмета. Са њим се индивидуалним приступом нашло решење у побољшању мотивације за рад и развијања пажње.

Реализација ових часова је много помогла ученицима, али и родитељима, у усвајању нових знања у првом разреду. Фокус је био на почетном читању и писању, усвајању бројева прве десетице и сабирању и одузимању бројева до 10.

Извештај поднела Ана Ђуричић, одељењски старешина

**1-2**

На крају првог полугодишта школске 2024/2025. год у одељењу 1/2 реализовано је 6 часова допунске наставе из предмета српски језик и 7 часова допунске наставе предмета математика.

У рад на овим часовима је била редовно укључена група од четири ученика који слабије напредују у усвајању градива оба предмета, али је повремено било и ученика који су имали потешкоће у писању диктата и усвајању правилне технике читања, па су и они учествовали у овим активностима. Један ученик одељења је имао израженије проблеме у усвајању градива оба предмета. Са њим се индивидуалним приступом нашло решење у побољшању мотивације за рад и развијања пажње. Реализација ових часова је много помогла ученицима, али и родитељима, у усвајању нових знања у првом разреду. Фокус је био на почетном читању и писању, усвајању бројева прве десетице и сабирању и одузимању бројева до 10. Током другог полугодишта је неопходно даље развијати технику читања, укључити родитеље код куће у редован рад на истом, припремати одређене текстове различите тежине за вежбе читања код куће са родитељима.

Садржаји ових активности су помогли и у јачању самопоуздања ученика, утицали на поступност у раду и утицали на боље фокусирање пажње током рада на часу.

Извештај поднела Габријела Гаврић, одељењски старешина

**2/1**

На крају првог полугодишта, школске 2024/25. године у одељењу 2/1 одржавани су часови допунске наставе из српског језика и математике. Реализовано је 16 часова, од тога допунске наставе из српског језика 8 часова и 8 часова допунске наставе из математике.

Допунска настава је обухватала три ученика који слабије напредују из оба предмета, као и оне који су због болести често изостајали, или и оне којима је било потребно додатно појашњење. Ученици који су редовно долазили показали су залагање и интересовање приликом објашњења појединих наставних садржаја, као и напредак у савладавању предвиђених садржаја у складу са својим способностима и могућностима. Неколицина ученика је долазила повремено у случају неких недомица везано за обрађене наставне садржаје из математике. Редовни похађачи допунске наставе усвојили су програмски минимум знања из оба предмета потребног запраћење нових наставних садржаја у наредном периоду. Уложили су и рад и труд на овим часовима и то је резултирало да њихов напредак буде већи. Требало би у наредном периоду и код куће да уложе мало више рада како би сигурност и самосталност током рада на часу била већа. Заинтересованост за допунску наставу је била подједнака, како код слабијих ђака, тако исто и код оних сјајних уколико су имали недоумице у савладавању наставних садржаја из математике и српског језика. Препорука је да се и у следећем полугодишту настави са редовним радом истих ученика како би успех био још бољи и већи.

Извештај поднела Једренка Пришуњак, одељењски старешина

На крају првог полугодишта, школске 2024/25. године у одељењу 2/2 одржавани су часови допунске наставе из српског језика и математике. Реализовано је 13 часова, од тога 7 часова допунске наставе из српског језика и 6 часова допунске наставе из математике.

Допунска настава обухвата четири ученика који слабије напредују из оба предмета, оне ученике који су због болести често изостајали, као и оне ученике којима је било потребно додатно објашњење у вези са обрађеним наставним садржајем. Ученици који су редовно долазили усвојили су минимум знања према програму јер су показали труд и залагање за напредак и рад у складу са својим способностима и могућностима. На часовима допунске вежбали смо садржаје који ученици слабије разумеју и из српског и из математике, као и свакодневно читање, писање и рачунање. На крају првог полугодишта њихов напредак у раду је већи у односу на почетак школске године, али је свакако саветован и учесталији рад код куће како би савладали што боље наставне садржаје. Ученици који су долазили због неких нејасноћа у обрађеним наставним садржајима најчешће из математике успевали су да на часовима допунске превазиђу потешкоће. Ученици који су због болести често одсуствовали са наставе, на допунској настави су успевали да усвоје и боље разумеју одређене наставне садржаје. Допунска настава је, поред редовне наставе, омогућила сваком ученику да напредује.

Извештај поднела Мирјана Ристић, одељењски старешина

Током 1.полугодишта реализовано је 7 часова Допунске наставе из српског језика и 8 часова Допунске наставе из математике.

Допунском наставом обухваћени су ученици који слабије напредују, као и они којима је било потребно додатно објашњење. Рад са ученицима, повремено разговори са родитељима ученика, мотивисање ученика и развијање радних навика и самосталности, имали су ефекта, јер је код ученика уочен мањи напредак.

Часове Допунске наставе математике похађа 3 ученика, али повремено и други ученици кад год је било потешкоћа у усвајању садржаја. Припремани су допунски материјали који су се прилагођавали способностима ученика. Ученици са којима се радило константно на часовима Допунске наставе остварили су поред додатне подршке минимум планираних садржаја предвиђених програмом. Ученици показују заинтересованост за рад на часу, врло су мотивисани, али је и евидентно да додатни рад код куће изостаје, те је неопходно инсистирати на континуираном додатном раду и константном понављању и утврђивању обрађеног садржаја.

Часове Допунске наставе српског језика похађа 3 ученика. Приметно је да ученици који похађају допунску наставу имају потешкоћа са писаним изражавањем, разумевањем прочитаног, као и да нису у потпуности самостални приликом израде задатака. У наредном периоду потребно је у планирању, посветити више пажње усвајању наведених садржаја.

Извештај поднела Оливера Тодоровић, одељењски старешина 3/1



Током 1.полугодишта реализовано је 7 часова Допунске наставе из српског језика и 7 часова Допунске наставе из математике.

Допунском наставом укључени су ученици који слабије напредују. Рад са ученицима, повремени разговори са родитељима ученика, мотивисање ученика и развијање радних навика и самосталности, имали су ефекта, јер је код ученика уочен напредак.

Часове Допунске наставе математике је похађало 2 ученика. Припремани су допунски материјали који су се прилагођавали способностима ученика. Ученици са којима се радило константно на часовима Допунске наставе остварили су поред додатне подршке минимум планираних садржаја предвиђених програмом. Ученици показују заинтересованост за рад на часу, мотивисани су, али је потребан и континуиран појачан рад код куће. Потребно је стећи сигурност приликом рачунања.

Часове Допунске наставе српског језика похађа 2 ученика. Присутан напредак код оба ученика, приликом читања и писања. Један ученик је стекао потребну брзину у раду и без помоћи наставника одговара на писане захтеве. Други ученик и даље има потешкоћа у овладавању технике читања и разумевања прочитаног. Потребно је појачано радити и код куће. Домаћи задаци не извршавају се редовно. У наредном ће се наставити са усвајањем наведених садржаја.

Извештај поднела Невена Крстић, одељењски старешина

4/1

Одржано је 7 часова допунске наставе из српског језика и 6 часова допунске наставе из математике. Допунском наставом обухваћени су ученици који слабије напредују и они који су због болести често изостајали. Допунску наставу из оба предмета редовно похађају 2 ученика. Рад са ученицима, додатна мотивација, разговори са родитељима и развијање радних навика бољом организацијом времена и самосталности, имали су ефекта. Код ученика је уочен велики напредак. Самосталнији су у раду, мотивисани за постизање успеха, презентују научено. Препоручено је да се и у наредном периоду настави са редовним радом како би резултати били још бољи.

Извештај поднела Ружица Голубовић, одељењски старешина

4/2

Током првог полугодишта школске 2024/2025. године, допунском наставом из математике обухваћено је 5 ученика, али је само двоје редовно похађало. Они раде уз помоћ и једино тако могу да прате и напредују у свом раду. Са једном ученицом у току школске године је рађена индивидуализација, а један ученик је радио по ИОПу 2. Сви ученици су показали напредак у складу са својим способностима. У наредном периоду потребно је веће ангажовање и мотивисаност свих ученика.

Часовима допунске наставе из српског језика обухваћено је такође 5 ученика. Редовно је долазило двоје ученика од којих једна ученица ради по индивидуализованом програму, а један ученик ради по ИОПу 2. Приметан је мањи напредак у писању и читању. Потребно је да ученици за време распуста наставе са вежбањем, како би постигли боље резултате и успех приликом усвајања осталих садржаја из српског језика, посебно у савладавању садржаја из граматике.

Рад са ученицима, индивидуални разговори са родитељима ученика, мотивисање ученика и развијање радних навика и самосталности, прослеђивање припремљеног материјала са смањеним захтевима, допринели су одређеном напретку. Часовима су понекад присуствовали ученици који су због болести често изостајали, као и они којима је било потребно додатно објашњење.

Са породицама је постигнут договор о ангажовању ученика за време распуста, како би им се омогућило лакше праћење наставе у наредном периоду. Са часовима допунске наставе наставиће се и у 2. полугодишту. У наредном периоду потребно је веће ангажовање и мотивисаност свих ученика.

Извештај поднела Гроздана Димовић, одељењски стерешина

### Допунска настава – виши разреди

#### **Српски језик и књижевност**

Часови допунске наставе распоређени су на ученике шестог и осмог разреда. Укупно је одржано 22 часа допунске наставе: 13 у петом и 9 у шестом разреду.

Одржано је 9 од 9 планираних часова допунске наставе у шестом разреду, која је реализована у мањој групи обухватајући ученике два одељења шестог разреда. Највећа пажња посвећена је разликовању саставних делова творенице, подели гласова и гласовним променама. Наставу је нередовно похађало три до четири ученика.

У осмом разреду одржано је 13 од 7 планираних часова. Већи број часова допунске реализован је због немогућности усклађивања распореда редовне наставе и допунске за оба одељења. Часовима су присуствовали и ученици којима српски језик није матерњи, као и двојица ученика који похађају наставу по програму ИОП1. Највећи број часова посвећен је гласовним променама и подели гласова, затим писменом изражавању и разумевању прочитаног.

Извештај поднела Тијана Вранић, предметни наставник

#### **Енглески језик**

Допунска настава код седмих разреда одржавала се према утврђеном распореду. Са ученицима се радило по утврђеном плану и програму и биле су заступљене све 4 вештине: читање, говор, писање и слушање. Потребно је мотивисати ученике за редовније похађање допунске наставе у циљу пружања додатне подршке.

Извештај поднела Светлана Стојевић, предметни наставник

#### **Енглески језик**

У првом полугодишту школске 2024/2025. за одељења 5./6. и 8. разреда предвиђено је било укупно 17 часова а одржано је 8. Да би часови били сврсисходнији, сваки разред је имао свој месец за допунску наставу.

Часови су се одржавали у предвиђеном термину мада су прелазак на двосменски рад и различити распореди разреда стварали проблеме и захтевали прилагођавања.

У одељењима 5/1,2,3 одржано је 5 часова, у одељењима 6/1 и 6/2 одржано је 2 часа и у одељењима 8/1 и 8/2 један час допунске наставе. Током првог полугодишта наставница је била на дужем

боловању током октобра и новембра те један број часова није одржан из тог разлога. Такође, у току је био штрајк просветних радника те у пар наврата настава није држана, распуст је почео недељу дана раније али и услед незаинтересованости ученика да редовно похађају часове допунске наставе тај број часова није већи.

На часовима су правилно биле заступљене све 4 вештине: читање, говор, писање слушање.

Ученици 5. разреда су се прилично лепо снашли и прилагодили раду а практично је цело прво полугодиште обнављано градиво из претходних разреда но, ипак, највеће интересовање за ове часове су показали управо они.

Нажалост, и даље имамо такво стање да они ученици којима су часови допунске наставе најпотребнији, их не похађају. Почетком 2. полугодишта разредне старешине ће на родитељским састанцима поновити потребу похађања ових часова а са неким родитељима ће се заказати индивидуални разговори везани за напредовање ученика и похађање часова допунске наставе.

Извештај поднела Славица Дамјановић, предметни наставник

### **Географија – 5. разред**

Током првог полугодишта планирано је да се одржи укупно 13 часова допунске наставе, али је реализовано 7 часова. Неколико часова није реализовано због штрајка на основу одлуке репрезентативног синдиката. На допунској настави су углавном праћена интересовања ученика, часове прати градиво редовне наставе: Увод у географију, Васиона и Земљина кретања. Веома је мали број заинтересованих за допунску наставу, углавном су то ученици који долазе уколико им нешто није било јасно на часу и нису разумели дату наставну јединицу. Ученике је потребно мотивисати да редовније похађају допунску наставу у другом полугодишту и на тај начин реше проблеме у савладавању градива.

Извештај поднела Катарина Митровић, предметни наставник

### **Српски језик и књижевност**

Наставник је задужење од једног часа недељно распоредио на ученике петог и седмог разреда. Ученици седмог два имали су 6 часова допунске наставе, а ученици петог један и два по 8. У одељењу пето три један посебан час са ученицу која ради по ИОП-у 2 (припрема за први писмени задатак). Допунском наставом обухваћени су ученици којима је била потребна подршка у савладавању градива. То су били ученици који су у неком тренутку слабије напредовали, па им је била потребна подршка. Посебно је инсистирано да ученица са којом се ради по ИОП-у 2 да похађа ове часове. Неки од ученика нису редовно похађали часове допунске наставе, а често је изостајало утврђивање градива код куће. И поред тога, није било ученика који градиво нису савладали за прелазну оцену, будући да је наставник користио да их и на редовним часовима анимира за рад и подстакне на утврђивање градива. На часовима је примењиван и квиз као вид систематизације градива.

Извештај поднела Јелена Игњатовић-Живић, предметни наставник

## Математика

Наставник је задужењераспоредио на ученике петог и седмог разреда .Часови допунске наставе одржавани су у школи по један час у петом и по један час у седмом разреду.

Допунском наставом обухваћени су ученици којима је била потребна подршка у савладавању градива. То су били ученици који су у неком тренутку слабије напредовали, па им је била потребна подршка. Посебно је инсистирано да ученици са којима се ради по ИОП-у 2 да похађају ове часове. Са ученицима се обављао разговор да би се утврдило на које тешкоће и проблеме наилазе у учењу. Индивидуално се радило са ученицима у зависности од тога које су његове потребе. Сваком ученику се давало упутство како да учи, на шта треба да обрати посебну пажњу. Ученици су добијали додатна објашњења у циљу што бољег схватања садржаја. Неки од ученика нису редовно похађали часове допунске наставе, а често је изостајало утврђивање градива код куће. И поред тога, је било ученика који градиво нису савладали за прелазну оцену иако је наставник користио прилику да их и на редовним часовима анимира за рад и подстакне на утврђивање градива.

На часовима је примењивана и диференцирана настава при чему су ученици радили према својим способностима

Извештај поднела Светлана Медаковић, предметни наставник

## Математика

Наставник је задужење распоредио на ученике шестог и осмог разреда.

За ученике шестог разреда часови су се одвијали сваког другог уторка 7. час. (парна недеља), а за ученике осмог разреда часови су се одвијали сваког другог уторка 7. час. (непарна недеља).

На часове допунске наставе долазили су ученици којима је потребна додатна подршка у савладавању градива.

На часове су долазили ученици по потреби, а највише пре писмених провера.

На часовима допунске наставе вежбали смо задатке које ученици нису савладали на редовним часовима, али било је и ученика који су желели да утврде стечено градиво.

У 6. разреду планирано је 8, а одржано 6 часова.

У 8. разреду планирано је 7, а одржано 5 часова.

Разлог неодржаних планираних часова је одржавање Наставничких већа у термину допунске наставе и превремени завршетак првог полугодишта.

Извештај поднела Марија Шавија, предметни наставник

## Немачки језик

Допунска настава је реализована у 5,6,7 и 8. разредима. Овај вид наставе је за ученике ,који имају тешкоће у савладавању наставних јединица.

У 5.разредима је за допунску наставу било предвиђено седам ученика,а реализовано је 7 од предвиђених 8 часова.На допунску наставусудолазили ученици који су желели да утврде вокабулар и којима су била потребна додатна објашњења.

У 6.разредима допунска настава је обухватала шест ученика и реализовано је 8 од 9 часова.Пажња је посвећена вокабулару.

У 7.разредима допунска настава је обухватала четириученика.На допунску наставу су долазили ученици којима није била јасна граматика.Реализовано је 7 од предвиђених 8 часова.Највећа пажња је посвећена императиву и перфекту.

У 8.разредима допунска је обухватала шестученика.Реализовано је 8 од предвиђених 9 часова.Нарочита пажња је посвећена претериту,перфекту и компарацији придева.

Извештај поднела Зорица Радека, предметни наставник

## **Хемија**

Допунска настава из хемије је реализована за ученике седмог и осмог разреда .Реализована 3 часа за ученике осмог разреда и 3 часа за ученике седмог разреда.На часове допунске наставе углавном су долазили ученици којима допунска настава није потребна, већ им је потребна мала помоћ у савладавању градива.Неки ученици којима је потребна допунска настава само су повремено долазили.док већина није посећивала часове допунске наставе.

Извештај поднела Биљана Вучићевић, предметни наставник

## **Физика**

План и програм допунске наставе је у већој мери реализован. Број одржаних часова у првом полугодишту је 10 од укупно планираних 10.

Програм допунске наставе је реализован у свим одељењима шестог и осмог разреда у истом термину, па је из тог разлога било мало теже уклопити градиво и посветити се свим ученицима подједнако. Највише су долазили ученици 6. и 7. разреда, а ученици 8. разреда скоро да нису ни посећивали ове часове.У настави допунске наставе су праћена интересовања ученика, као и потешкоће ученика највише у решавању рачунских задатака.Часови су пратили градиво редовне наставе из области Кретања и Силе (6-разред), области Сила и кретање и Кретање тела под дејством силе теже (7-разред) и Осцилаторно и таласно кретање, Светлосне појаве и Ел. поље (8-разред) .Ученици који су редовно посећивали ове часове допунили су своје знање, што им је помогло да дођу до жељене оцене. Такође је било часова на којима су ученици 7-разреда помагали ученицима 6-разреда, што је за сваку похвалу.Присуство ученика на часовима допунске наставе је могло бити редовније и посећеније. Сматрам да је ученике потребно мотивисати да редовније похађају допунску наставу у другом полугодишту и на тај начин реше проблеме у савладавању градива.

Извештај поднела Данијела Михаиловић, наставник физике

## **Биологија-7. разред**

У првом полугођу је одржано 4 часа за ученике 7.разреда. Обрађивали смо мало теже градиво тако да је било потребе за допунском наставом.Поједини ученици су теже усвојили грађу наследног материјала и ћелијске деобе – митозу и мејозу, те је час био неопходан. Дошли су неки од ученика којима теже иде усвајање градива, док поједини ученици који би такође требало да долазе на допунску наставу не долазе.Наслеђивање и еволуција је такође нешто тежа област, па смо и то градиво морали додатно да обрађујемо.Живот биљке су биле лекције које су биле на контролном задатку, тако да је доста ученика 7/1 дошло да се боље припреми за контролни задатак Међутим, ученици 7/2 не долазе на допунску наставу, иако има оних који имају недовољне оцене.

И у другом полугођу ћемо наставити са допунском наставом, можда и чешће, јер је градиво и у другом полугодишту тешко.

На допунску наставу често долазе ученици који имају позитивне оцене, док они који имају слабе оцене не долазе. То важи за оба одељења.

Извештај поднела Мирјана Георгијев, предметни наставник

### **Биологија – 8. разред**

Наставник је држао редовно часове допунске наставе, али су ученициповремено долазили. Одржано је 7 часова.Ученици су долазили у већем броју пред контролни задатак. У просеку је долазило по троје ученика на часове допунске наставе. Поједини ученици су теже усвојили основне појмове о грађи ћелије. Понављали смо оно што смо учили у 7.разреду и научили грађу органела – што је ново у 8.разреду. Матичне ћелије су потпуно ново градиво, тако да је због ових тема било потребно одржати час допунске наставе. Нервни систем човека је нешто теже градиво – око половине ученика је разумело на редовном часу, а за остале смо имали час допунске наставе. Пошто је час био пред контролни задатак, дошли су и ученици који немају проблема са савладавањем градива.Ендокрине жлезде смо понављали, иако је то нешто лакше градиво

На часу смо обнављали и хомеостазу и повратну спрегу, у већој мери, јер то нешто потпуно ново и теже градиво за усвајање.

Ученици повремено долазе на допунску наставу. Требало би више да долазе ученици који имају слабе оцене. Они углавном не долазе.

Извештај поднела Мирјана Георгијев, предметни наставник

### **Историја**

Током првог полугодишта је планирано да се одржи укупно 7 часова, али је реализовано 5 часова.

Часови у првом полугодишту је пратило градиво редовне наставе, али је акценат био на раду оних лекција која су ученицима представљала потешкоћу (Рачунање времена, Државе и народи Старог истока). Приметна је била слаба посећеност допунској настави.

Обухваћене су све актуелне теме, праћен је ток градива на редовним часовима, кроз презентације и инструкције наставника. Препорука је да ученици раде и код куће како би унапредили знање и постизали боље резултате.

Извештај поднео Милан Тимотијевић, предметни наставник

### **Додатна настава – нижи разреди**

**3/1**

У првом полугодишту реализовано је укупно:

- 7 часова Додатне наставе из математике;

-8 часова Додатне наставе из српског језика.

Додатна наставу у 3/1 из Српског језика похађа 8 ученика, док из Математике 7 ученика.

**Додатна настава** је нова активност у овој школској години са којом се ученици сусрећу први пут. Ученици су врло мотивисани за рад и уживају у садржајима који су им интересантни за рад. Посебно се водило рачуна о терминима такмичења и припреми ученика за исто.

У оквиру Додатне наставе из математике ученици су припремани за Математичко такмичење. Рађени су: задаци досетке, задаци аритметичких и геометријских садржаја, магични квадрати, бројевни ребуси, шаљиви и логички задаци, загонетке...

Кроз Додатну наставу из српског језика, ученици су писали занимљиве саставе и песме, решавали различите квизове, такмичили се и обогаћивали своје знање радећи на задацима вишег нивоа. Јако им се допало што могу да раде у мањој групи, да сарађују, да износе своја мишљења, да критички процењују и да самопроцењују своје знање, на један другачији начин.

Извештај поднела Оливера Тодоровић, одељењски старешина 3/1

3/2

У првом полугодишту реализовано је укупно:

- 7 часова Додатне наставе из математике;

-8 часова Додатне наставе из српског језика.

Додатна наставу у 3/2 из Српског језика и Математике похађа 6 ученика.

**Додатна настава** је нова активност у овој школској години са којом се ученици сусрећу први пут. Ученици су врло мотивисани за рад и уживају у садржајима који су им интересантни за рад.

Посебно се водило рачуна о терминима такмичења и припреми ученика за исто.

У оквиру Додатне наставе из математике ученици су припремани за Математичко такмичење. Рађени су: задаци досетке, задаци аритметичких и геометријских садржаја, магични квадрати, бројевни ребуси, шаљиви и логички задаци, загонетке...

Кроз Додатну наставу из српског језика, ученици су писали занимљиве саставе и песме, решавали различите квизове, такмичили се и обогаћивали своје знање радећи на задацима вишег нивоа. Јако им се допало што могу да раде у мањој групи, да сарађују, да износе своја мишљења, да критички процењују и да самопроцењују своје знање, на један другачији начин. Учествовали су у литерарном конкурсима „Србија за све”, писали су песме за Ђачка песничка сусретања.

Извештај поднела Невена Крстић, учитељица

4/1

Одржано је 6 часова додатне наставе из српског језика и 6 часова додатне наставе из математике.

Ученици који похађају ову наставу су веома мотивисани, редовно долазе и вредно раде. Активно учествују у припреми Светосавске свечаности и припремају се за математичко такмичење Мислиша.

Препоручено је да се и у наредном периоду настави са овим радом како би постизали још боље резултате на такмичењима.

Извештај поднела Ружица Голубовић, одељењски старешина

4/2

Часове додатне наставе из математике су похађала 8 ученика. Ученици су показали велику заинтересованост за утврђивањем, проширивањем и применом знања стечених на редовним часовима. Припремани су додатни материјали који су прилагођени њиховим способностима. Нарочито им се свидео рад на занимљивим задацима. Шест ученика је учествовало на школском такмичењу и постигло солидне резултате. Једна ученица се пласирала на општинско такмичење. Са додатним радом наставиће се и у 2. полугодишту.

Часове додатне наставе из српског језика похађало је 5 ученика.

Сви ученице су показале велику заинтересованост за рад. Воле да читају,рецитују, глуме. Показују афинитет из области књижевности и језичке културе. У оквиру планираних активности ученице су писали песме, саставе, правили паное и давали свој допринос у припреми рецитала „Прича о Дису“ и „Сликом,причом и песмом путујемо кроз Србију“.

Извештај поднела Гроздана Димовић, одељењски старешина

### Додатна настава – виши разреди

#### **Српски језик и књижевност**

У току првог полугодишта школске 2024/25. године укупно 11 часова додатне наставе распоређено је на два разреда: 6. и 8. Одржано је 6 од планираних 7 часова додатне наставе за мешовиту групу, коју чине ученици из два одељења шестог разреда. Једна ученица осмог разреда се припрема за два такмичења, једно из области граматике и једно из области књижевности. Одржано је 5 часова од планираних 7 у првом полугодишту. Разлози одступања од планираног су пре свега промена распореда редовне наставе и немогућност одржавања претчаса у двосменском раду. Часовима додатне наставе су повремено присуствовале и ученице седмог разреда, које се спремају за такмичење из граматике и књижевности. Редовно је часове додатне наставе похађало 4 ученика, а повремено још двоје ученика, што је укупно шесторо ученика шестог разреда и три ученице седмог. Обрађиване су теме из књижевности, вежбано је читање и разумевање прочитаног као и различити приступи анализи књижевног лика, тј. различити облици карактеризације ликова. Двоје ученика који раде по посебном програму ИОПЗ су увођени у процес анализе ликова и мотива као припрему за учешће на огледном часу *Материјали и мода из пера писаца*, односно јавног часа у оквиру тематског дана *Мостови*. Увођени су у процес писања научноистраживачког рада као и његову структуру.

Ученицама шестог разреда који су заинтересовани за такмичење из области граматике додатна подршка је пружана током редовне наставе и кроз домаће задатке.

Извештај поднела Тијана Вранић, предметни наставник

#### **Српски језик и књижевност**

Наставник је задужење од једног часа недељно распоредио на ученике петог и седмог разреда. Часови додатне наставе одржавани су из области језика и језичке културе и књижевности. У сва три одељења петог разреда и у седмом два одржано је по 8 часова.

Додатном наставом обухваћени су ученици који су показали интерес да продубе знања из српског језика и књижевности и који су показали интерес за такмичење.

На часовима је примењиван и квиз као вид систематизације проширеног градива, за шта су ученици било посебно мотивисани. Посебно мотивишући је био онлајн квиз Кахут. Ученици су се великом делом бавили тематским повезивањем градива књижевности, ликовне културе и домаћинства, радећи на пројекту *Мода и материјали кроз пера писаца*.

Извештај поднела Јелена Игњатовић-Живић, предметни наставник



## Математика

Наставник је задужење распоредио на ученике шестог и осмог разреда.

Часови су одржавани сваког другог петка (непарне недеље) за 6. и 8. разред.

За часове додатне наставе ученици су слабо били заинтересовани и ретко су долазили.

На часовима је планирано да радимо задатке који се не раде на редовним часовима, као и логичке задатке.

У шестом разреду планирано је 5, а одржано 3 часа. У осмом разреду планирано је 5, а одржано 3 часа. Разлог неодржаних планираних часова је обустава наставе и превремени завршетак првог полугодишта.

Извештај поднела Марија Шавија, предметни наставник

## Историја

Током првог полугодишта је планирано да се одржи укупно 12 часова, али је реализовано 6 часова, због одсуства наставника (замене нису одржавале додатну наставу). Програм додатне наставе за историју за 8. разред је реализован кроз 6 часова, у одељењима петог, шестог и седмог разреда, и у настави су праћена интересовања ученика, те продубљивања тема од интереса за ученике. Часови у првом полугодишту је пратило градиво редовне наставе петог, шестог и седмог разреда односно старог, средњег и новог века. Обухваћене су све актуелне теме, праћен је ток градива на редовним часовима, и интересантне теме, заједно са презентацијама, тематским и дигиталним часовима. Препорука је да ученици раде и код куће како би допунили знање и били спремни за процес такмичења.

Извештај поднео Милан Тимотијевић, предметни наставник

## Географија – 7. разред

Током првог полугодишта је планирано да се одржи укупно 13 часова, али је реализовано 11 часова додатне наставе. Програм додатне наставе за географију за 7. разред реализован је у одељењима оба седма разреда и у настави су праћена интересовања ученика. Часовима додатне наставе углавном присуствује ученик из 7/1 који се спрема за такмичење из географије. Часове је пратило градиво редовне наставе – Европа и одлеке одређених држава Европе као и почетак обраде Азије као континента. Ученике је потребно мотивисати за да прате редовније додатну наставу.

Извештај поднела Катарина Митровић, предметни наставник

## Енглески језик

Извештај о раду на часовима додатне наставе из енглеског језика у првом полугодишту школске 2024/25. године. У школској 2024/25. имала сам по решењу задужење за један час недељно додатне наставе у седмом разреду (7-1,2) што је укупно 36 часова годишње.

Додатна настава код седмих разреда одржавала се средом као осми час. Одржано је укупно 11 часова. Са ученицима се радило по утврђеном плану и програму и биле су заступљене све 4 вештине: читање, говор, писање и слушање. На тим часовима ученици су се спремали и за општинско такмичење из енглеског језика.

Извештај поднела Светлана Стојевић, предметни наставник

## Енглески језик

У првом полугодишту школске 2024/2025. са ученицима одељења 8/1,2 одржано је 10 часова додатне наставе. Часови су се одржавали у предвиђеном термину мада су прелазак на двосменски рад и различити распореди одељења, велика оптерећеност ученика осталим часовима, стварали проблеме и захтевали прилагођавања.

На часовима су правилно биле заступљене све 4 вештине: читање, говор, писање слушање.

Пет ученика 8/2 и две ученице 8/1 су показали интересовање за ове часове и на самим часовима су били врло вредни и мотивисани те као предметни наставник сам осећала велико задовољство постигнутим поготову што су показивали интересовање и израђивали и додатне материјале код куће те их доносили на преглед наставнику.

Нажалост, нису увек сви заинтересовани били у могућности да присуствују свим часовима додатне наставе а, како је већ напоменуто, због велике оптерећености осталим часовима, обавеза око учења за усмене и писане провере, различитих распореда одељења. Почетком другог полугодишта ће за ученике 8. разреда бити организовано школско такмичење те ће се наставити даљи рад и припрема ученика за општинско такмичење.

Извештај поднела Славица Дамјановић, предметни наставник

## Биологија

На додатну наставу су долазили ученици 6. разреда и ученица 8. разреда. Ученици 5. разреда још увек не могу да одлуче ко би могао да долази на часове додатне наставе и на које предмете ће ићи, тако да сам то оставила за друго полугође. Са ученицом 8. разреда вежбамо када се договоримо – немамо устаљени термин, а и лакше је за договор јер је она једина из 8. разреда која похађа додатну наставу. За 6. разред је веће интересовање ученика и одржали смо 3 часа. То су ученици који су прошле године учествовали на такмичењима. Међутим, имамо проблем око термина одржавања додатне наставе – тешко се уклапамо са часовима.

У другом полугођу ћемо повећати број часова због предстојећих такмичења.

Извештај поднела Мирјана Георгијев, предметни наставник

## Немачки језик

Додатна настава је одређена за ученике 7. и 8. разреда. Овај тип наставе је обухватио 4 ученика, који су предвиђени за школско такмичење.

За 7. разред углавном је пажња била усмерена на императив, перфекат правилних глагола, састављање реченица, а за 8. разред: перфекат правилних и неправилних глагола, претерит модалних глагола, *weil* и  *denn* реченицама, компарацији придева, заменицама у дативу и акузативу. Ученици, који су активни и успешни често учествују на такмичењима из других предмета па немају довољно времена да се посвете додатној настави из немачког језика.

Извештај поднела Зорица Радека, предметни наставник

## **Физика**

План и програм додатне наставе је реализован, али не у потпуности, јер се није одмах кренуло са реализацијом часова због нових садржаја, које је било прво потребно реализовати на часовима редовне наставе. Програм додатне наставе је реализован у свим одељењима шестог и осмог разреда у истом термину, па је из тог разлога било мало теже уклопити градиво и посветити се свим ученицима подједнако. Највише су долазили ученици 6. и 7. разреда. Ученици 8. разреда скоро да нису ни посећивали ове часове. Решавали су задатке напредног нивоа из одређених области које су им правиле проблеме у савладавању сложенијег градива. Преко ових часова ученици су вежбали веома захтевне задатке и на тај начин су обогатили своје знање и дошли до жељене оцене. Сматрам да је потребно да ученици у већем броју посећују часове додатне наставе како би употпунили своје знање, дошли до бољих оцена и спремали се за предстојећа такмичења.

Извештај поднела Данијела Михаиловић, наставник физике

## **Хемија**

Додатна настава реализована за ученике седмог и осмог разреда. Одржана три часа. Часови додатне наставе биће интензивирани у другом полугодишту.

Извештај поднела Биљана Вучићевић-наставница хемије

## **Математика**

Наставник је задужењераспоредио на ученике петог и седмог разреда. Часови додатне наставе одржавани су у школи. Додатна настава се организовала за ученике који показују веће интересовање за наставу математике. Часови су одржавани сваке друге недеље у непарној смениза седми разред а у парној за пети разред. На часове додатне наставе долазили су ученици који су заинтересовани за занимљиве задатке и који су се спремали за школско такмичење.

На часовима смо радили задатке који се не раде на редовним часовима, као и логичке задатке

Извештај поднела Светлана Медаковић, предметни наставник

## **Припремна настава**

### **Српски језик и књижевност**

Часови припремне наставе распоређени су на два одељења осмог разреда. Фонд часова припремне наставе је 1 час недељно. Формирана је једна мешовита група за припремну наставу, коју чине ученици из оба одељења осмог разреда. Одржано је 12 од планираних 14 часова. Највећи број часова посвећен је граматици: историја језика, разликовању саставних делова творенице, гласовним променама и подели гласова. Обрађивани су и облици казивања, стилска средства и књижевни родови и врсте. Примењивани су различити облици рада као и методе како би се ученици више мотивисали. Градиво је тако планирано да прати програм рада у редовној настави, па ученици кроз формативно и сумативно оцењивање стичу увид у своја постигнућа.

Разлог за одступања је промена организације рада током децембра услед проблема са грејањем школске зграде.

Извештај поднела Тијана Вранић, предметни наставник

## Математика

Часови припремне наставе распоређени су једну групу коју чине ученици одељења 8<sub>1</sub> и 8<sub>2</sub>.

Фонд часова припремне наставе је 1 час недељно. Часови су се одржавали сваког петка 7. час.

На часовима припремне наставе понављали смо градиво од петог до осмог разреда (бројеви и операције са њима, геометрија, алгебра).

На почетку одржавања припремне наставе већина ученика је редовно долазила, али касније се број присутних ученика смањивао. Планиран број часова у првом полугодишту је 14, а одржано је 8 часова. Разлог одступања је обустава наставе и превремени завршетак првог полугодишта, као и одржавање школског такмичења из математике током децембра у термину када се одржава припремна настава.

Извештај поднела Марија Шавија, предметни наставник

## Слободне наставне активности

### 5. разред

#### Чувари природе

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
<b>Значај живог света за човека</b> Уводни час  Основни појмови из области животне средине  Лековите биљке  Самоникле јестиве биљке  Зачинске биљке	Септембар Октобар	Наставници, ученици	Реализовано 6 часова	Упознавање ученика са основним темама и начинима рада, задацима, упознавање са предметом.  Презентација о основним појмовима из области животне средине, дискусија са ученицима. Препознавање лековитих биљака путем фотографија и разговор са ученицима. Кратак фил о лековитим биљкама.  Упознавање ученика са самониклим јестивим биљкама, презентација и дискусија са ученицима.  Разговор са ученицима о зачинским биљкама и препознавање уз помоћ

				фотографија.
Зачинске биљке  Аутохтоне расе и сорте  Аутохтоне расе и сорте	Новембар	Наставник, ученици	Реализовано 3 часа	Рад у групама- зачинске биљке, квиз  Упознавање ученика са појмом аутохтон, презентација и кратак филм о аутохтоним расама и сортама на простору Србије.  Дискусија са ученицима, приказивање аутохтоних раса и сорти путем фотографија.
Значај биљног покривача Утицај климатских промена на живи свет	Децембар	Наставник, Ученици	Реализовано 2 часа	Разговор са ученицима о значају биљног покривача и разноврсности.  Упознавање ученика са климатским променама и њихов утицај на живи свет, кратак филм, дискусија.

Извештај поднела Катарина Митровић, предметни наставник

### Животне вештине

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
На који начин се информишемо; Критички осврт на рекламе; Начини комуникације; Радне навике и свакодневне активности	Септембар/ октобар	Наставник биологије	Одржано 5 часова	Ученици имају мишљење о томе на који начин се информишу. Већина њих се информише на различите начине и не верује баш свему што чују/прочитају. Ученици су радо учествовали у дискусији о рекламама са, често, критичким мишљењем на поједине – непримерене рекламе. Истицали су да највише воле да се друже и комуцирају са вршњацима уживо, али понекад и играјући игрице. Наставник је разговарао са ученицима о томе како распоређују своје слободно време. Примећује да ученици

				ретко имају добро изграђене радне навике. Више воле да после школе и ручка излазе напоље
Опасности на интернету; Израда фигура од сувог лишћа; Израда колажа од сувог лишћа	Новембар	Наставник биологије	Реализована 3 часа	Око половине ученика примећује које опасности вребају на интернету. Друга половина не сматра да је интернет опасана, те је наставник разговарао са њима шта све може да се деси на интернету, ако смо непажљиви и у све верујемо што се појави на друштвеним мрежама. Са ученицима смо два часа правили колаже од сувог лишћа, јер ученици више воле практичан рад на часу
Опасности на друштвеним мрежама; Израда новогодишњих поклона	Децембар	Наставник биологије	Реализована 2 часа	Наставник подсетио ученике на опасности на друштвеним мрежама, па су се и ученици укључивали у дискусију – износили позитивне и негативне примере са друштвених мрежа. Ученици су од донетих материјала правили кесице за новогодишње поклоне

Извештај поднела Мирјана Георгијев, предметни наставник

## 6. разред

### Животне вештине – 6/1

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Начини информисања; Критички осврт на рекламе; Значај добрих односа и комуникације;	Септембар/ октобар	Наставник биологије	Одржано 6 часова	Ученици се углавном информишу преко интернета и ТВ. Веома критички се односе према рекламама – износе своја мишљења о рекламама. Истичу да је од великог значаја добра комуникација са вршњацима, а нарочито са старијима

Организација времена и радне навике				из њихове околине. Када је у питању организација слободног времена и радне навике – око половине није сасвим изградило добре радне навике. Више воле да се играју, а за учење, ако преостане времена
На који начин можемо да помогнемо друговима у учењу; Опасности на интернету; Израда фигура од сувог лишћа; Израда кесица за поклоне	Новембар	Наставник биологије	Реализовано 4 часа	Ученици наводе све начине помоћи које могу да дају или потраже од својих вршњака, а да то није преписивање домаћих задатака. Многи ученици још увек не препознају опасности које их вребају са интернета, те је наставник указивао на потенцијалне опасности. Као практичан рад су ученици радили колаже од сувог лишћа и од донетих материјала правили кесице за поклоне.
Кућни љубимци; Технике учења; Технике пеглања	Децембар	Наставник биологије	Реализовано 4 часа	Тема о кућним љубимцима и бризи око њих је била веома интересантна ученицима – утркивали су се ко ће да говори. Наставник је обучавао ученике о техникама учења, као и практично показивао (неисправном пеглом) како се правилно пегла.

Извештај поднела Мирјана Георгијев, предметни наставник

### Животне вештине – 6/2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
<b>Вештине значајне за учење, рад и друштвени живот</b> Увод – упознавање ученика са програмом рада	Септембар Октобар	Наставник, ученици	Реализовано 6 часова	Упознавање ученика са основним темама и начинима рада, задацима ,упознавање са предметом.  Разговор са ученицима о начину разматрања, схватања, тумачењу истих појмова на различите начине,

<p>Различите перспективе</p> <p>Разликовање битног од небитног, као и хитног од мање хитног</p> <p>Разликовање чињеница од претпоставки</p> <p>Конструктивно решавање проблема</p> <p>Како донети добру одлуку</p>				<p>о сагледаваљу догађаја из различитих перспектива.</p> <p>Дискусија са ученицима о разликовању битног од небитног приликом постављања одређеног циља као и хитног од мање хитног.</p> <p>Наставник је дискутовао са ученицима о разликовање чињеница и претпоставки , ученици су наводили примере.</p> <p>Дискусија са ученицима о ненасилном решавању проблема, о факторима који олакшавају комуникацију и спречавању избијања конфликта, презентација и примери.</p> <p>Разговор са ученицима о доношењу одлука, како и када они доносе одлуке и када укључују родитеље као помоћ. Шта за њих значи доношење одлука.</p>
<p><b>Организационе вештине</b></p> <p>Систематско прикупљање, класификовање и чување информација</p> <p>Планирање (краткорочно и дугорочно) и одређивање приоритета у раду</p> <p>Ефикасно управљање</p>	<p>Новембар</p>	<p>Наставник, Ученици</p>	<p>Реализовано 3 часа</p>	<p>Разговор са ученицима о прикупљању података о некој теми, како класификују одређене информације када раде презентације на неку тему.</p> <p>Упознавање ученика са краткорочним и дугорочним планирањем ( учење), постављање приоритета како би постали организованији и како би лакше планирали своје обавезе што доводи до правилних радних навика.</p>



временом и поштовање рокова и процедура				Дискусија са ученицима. Разговор са ученицима о ефикасном управљању времена као кључу за добро учење. Како себи организују време за учење и које технике учења користе. Одговорност и поштовање рокова. Кратак филм о техникама учења.
Уредно вођење евиденције о свом раду  Како до бољих резултата	Децембар	Наставник, Ученици	Реализовано 2 часа	Разговор са ученицима о вођењу евиденције свог рада у току полугодишта.  Презентација како побољшати успех у школи, корисни савети за учење. Дискусија са децом.

Извештај поднела Катарина Митровић, предметни наставник

## 7. разред

### Домаћинство

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексција
<b>Савремено домаћинство и</b> породица - организација домаћинства - односи у породици - услови за формирање - фазе развоја - усклађивање	Септембар/  Октобар	Наставник хемије	Одржан 1 час  Одржана 4 часа	Стицање знања о домаћинству, породици, односу породице и друштва, и о потребама савремене породице дебата - рад у пару - групни рад
<b>Култура становања</b> - архитектура - грађевинарство - дизајн - занати - примењена	Новембар	Наставник Хемије	Реализована 3 часа	Стицање знања о уређењу стамбеног простора, хигијенско одржавање стана, примена трхничких уређаја у стану, заштита животне околине. Ученици су на часовима

<p>уметност</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- функционалне целине стана</li> <li>- технички апарати у домаћинству</li> <li>- уређење стана и куће</li> <li>- уређење школе и околине</li> </ul>				<p>правили макете кућа ,израђивали паное, прелиставали часописе о ентеријерима</p>
<p><b>3. Култура одевања</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- улога одеће и обуће</li> <li>- материјали за израду одеће и обуће</li> <li>- одржавање одеће</li> <li>- сезонско одлагање</li> <li>- тумачење декларација на етикетама</li> <li>- понашање природних и вештачких материјала</li> <li>- уклањање мрља</li> </ul>	Децембар	Наставник Хемије	Реализована 3 часа	<p>Дискутовали смо окултури савременог одевања , својствима материјала. О одржавању обуће и одеће .Ученици су добили задатак да направе презентацију о култури одевања кроз историју</p>

Извештај поднела Биљана Вучићевић, предметни наставник

### Моја животна средина

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексција
Увод у програмске садржаје	25. 09. 2024 .	Наставник, ученици	да	Упознавање ученика са предметом .
Еколошки отисак	03. 10. 2024.	Наставник, ученици	да	Разговор са ученицима о еколошком отиску,

				презентација.
Еколошки отисак	09. 10. 2024.	Наставник, ученици	да	Разговор са ученицима о еколошком отиску и пример израчунавања, тв прилог.
Еколошки отисак	16.10.2024.	Наставник, ученици	да	Утврђивање знањ о еколошком отиску, вербално изражавање
Биокапацитет	30. 10. 2024.	Наставник, ученици	да	Разговор са ученицима о биокапацитету, презентација.
Еколошки дуг	06. 11. 2024.	Наставник, ученици	да	Разговор са ученицима о појму еколошки дуг, израда скица.
Биокапацитет, еколошко право и еколошки дуг	20. 11. 2024.	Наставник, ученици	да	Утврђивање знања о еколошком дугу и биокапацитету. Повезивања знања са биологијом.
Одрживи развој	27. 11. 2024.	Наставник, ученици	да	Презентација о одрживом развоју, повезивање знања са биологијом.
Врсте отпада	04. 12. 2024.	Наставник, ученици	да	Разговор са ученицима, презентација, кратак филм о отпаду.
Управљање отпадом- како треба и како то други раде	18.12. 2024.	Наставник, ученици	да	Презентација о сакупљању, транспорту, одлагању, управљању и праћењу отпадних материјала. Дискусија са ученицима.

Извештај поднела Катарина Митровић, предметни наставник

## 8. разред

### Домаћинство

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЛИЧНЕ ХИГИЈЕНЕ И ХИГИЈЕНЕ ДОМАЋИНСТВА  Значај воде за одржавање	Септембар/  Октобар	Наставник хемије	Одржан 1 час  Одржана 4 часа	-истражује и прави план набавке средстава за одржавање личне хигијене и чистоће домаћинства;  – осмишљава и предузима истраживање у решавању проблема, одговорно се односи према свом животу, животу других и животној средини

хигијене. Средства за личну хигијену. Козметичка средства. Кућна апотека. Материјали за опремање домаћинства	Новембар		Одржана 3 часа	
Одржавање домаћинства Отпадни материјали у домаћинству.	Децембар		Одржана 3 часа	

Извештај поднела Биљана Вучићевић, предметни наставник

### Моја животна средина

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексција
Увод у програмске садржаје	25. 09. 2024 .	Наставник, ученици	да	Упознавање ученика са предметом .
Еколошки отисак	03. 10. 2024.	Наставник, ученици	да	Разговор са ученицима о еколошком отиску, презентација.
Еколошки отисак	09. 10. 2024.	Наставник, ученици	да	Разговор са ученицима о еколошком отиску и пример израчунавања, тв прилог.
Еколошки отисак	16.10.2024.	Наставник, ученици	да	Утврђивање знањ о еколошком отиску, вербално изражавање
Биокапацитет	30. 10. 2024.	Наставник, ученици	да	Разговор са ученицима о биокапацитету, презентација.
Еколошки дуг	06. 11. 2024.	Наставник, ученици	да	Разговор са ученицима о појму еколошки дуг, израда скица.
Биокапацитет, еколошко право и еколошки дуг	20. 11. 2024.	Наставник, ученици	да	Утврђивање знања о еколошком дугу и биокапацитету. Повезивања знања са биологијом.
Одрживи развој	27. 11. 2024.	Наставник, ученици	да	Презентација о одрживом развоју, повезивање знања са биологијом.
Врсте отпада	04. 12. 2024.	Наставник,	да	Разговор са ученицима,

		ученици		презентација, кратак филм о отпаду.
Управљање отпадом- како треба и како то други раде	18.12. 2024.	Наставник, ученици	да	Презентација о сакупљању, транспорту, одлагању, управљању и праћењу отпадних материјала. Дискусија са ученицима.

Извештај поднела Катарина Митровић, предметни наставн

## 5.2. Постигнућа ученика

Програмски садржај	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током првог полугодишта	Ефекти реализације
<p><b>Млађи разреди:</b></p> <p>Садржаји су изложени у годишњим плановима обавезних и изборних предмета, допунске и додатне наставе, различитих ваннаставних активности. Конкретизовани су кроз месечне планове.</p>	током првог полугодшта школске 2024/2025. године	Учитељице предметни наставници ученици	<p>Садржаји редовне, допунске, додатне наставе и изборних предмета, ваннаставних активности реализоване на следеће начине:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-годишње тематско планирање;</li> <li>-настава на три нивоа;</li> <li>-рад по станицама;</li> <li>-програмирана настава;</li> <li>-4 фазе интересовања ученика;</li> <li>-игровне активности, квизови;</li> <li>-групни рад;</li> <li>-евалуација и самоевалуација од стране ученика;</li> <li>-примена power point презентација;</li> <li>-примена укрштеница, асоцијација;</li> <li>-нов начин праћења прочитаних књига;</li> <li>развијање језичке културе;</li> <li>-индивидуализовани приступ ученицима;</li> <li>-кооперативно учење.</li> </ul>	<p>Од 150 ученика који се бројчано оцењују њих <b>148</b> има позитиван успех, тј. <b>98,7%</b>.</p> <p>одлични: <b>107 ученик (71,3%)</b></p> <p>врло добри: <b>41 ученика (27,3 %)</b></p> <p>нема добрих, довољних и недовољних ученика.</p> <p>Неоцењених је <b>2</b> ученика, тј. <b>1,3%</b> од укупног броја ученика који се бројчано оцењују.</p>

<p><b>Старији разреди:</b> Садржаји су изложени у годишњим плановима обавезних и изборних предмета, допунске и додатне наставе, слободних наставних активности, различитих ваннаставних активности и конкретизовани су кроз месечне планове.</p>	<p>током првог полугодишта школске 2024/2025. године</p>	<p>Предметни наставници ученици</p>	<p>примена power point презентација; - тематско планирање; - истраживачки пројекти ученика; - израда паноа на различите теме; - индивидуализовани приступ ученицима; - игровне активности; - примена апликација.</p>	<p>Од <b>189</b> ученика старијих разреда, њих <b>159</b> има позитиван успех, тј. <b>84,1%</b>. одлични: <b>65</b> ученика (<b>34,4%</b>) врло добри: <b>72</b> ученика (<b>45,6%</b>) добри: <b>19</b> ученика (<b>38,1%</b>) довољни: <b>5</b> ученика (<b>2,6%</b>). Недовољан успех има <b>5</b> ученика, тј. <b>2,6%</b> од укупног броја ученика виших разреда. Неоцењено је <b>23</b> ученика, односно <b>12,17% ученика</b>.</p>
<p>На нивоу школе</p>	<p>током првог полугодишта школске 2024/2025. године</p>	<p>учитељице предметни наставници ученици</p>	<p>Од укупно <b>339</b> ученика од 2. до 8. разреда, који се бројчано оцењују <b>307</b> ученика има позитиван успех (<b>90,6%</b>) одлични: <b>172</b> ученика (<b>50,7%</b>), врло добри: <b>113</b> ученика (<b>33,3%</b>) добри: <b>19</b> ученика (<b>5,6%</b>) довољни: <b>5</b> ученика (<b>1,5%</b>) Недовољан успех има <b>5</b> ученика, тј. <b>1,5%</b> од укупног броја ученика који се бројчано оцењују. Неоцењено је <b>25</b> ученика, односно <b>7,4%</b> ученика.</p> <p>Са општим успехом <b>5,00</b> полугодиште је завршило <b>44</b> ученика (<b>13%</b>).</p>	

### Неоцењени ученици:

У млађим разредима: **два** ученика у четвртој разреду из свих предмета.

У старијим разредима: **један** ученик у петом разреду из свих предмета, **осамнаест** ученика из по једног предмета, **два** ученика из три предмета, **један** ученик из четири предмета, **један** ученик из девет предмета и **један** ученик из десет предмета.

**НАПОМЕНА:** број звездица приказује број неоцењених ученика по предмету.

По предметима:

Предмети	4.
Српски језик	* *
Енглески језик	* *
Математика	* *
Природа и друштво	* *
Ликовна култура	* *
Музичка култура	* *
Физичко васпитање	* *
Дигитални свет	* *
Верска настава	* *
Владање	* *

У старијим разредима: 23 ученика је неоцењено на полугодишту из једног или више предмета.

По предметима:

	5. разред	6. разред	7. разред	8. разред
Српски језик	*	* *		
Енглески језик	*	* * * * *	* *	* *
Историја	*	*	* *	* * * * *
Географија	*	* *		*
Биологија	*	* *	* * *	
Математика	*	*	*	
Физика			* *	
Немачки језик	*	*	*	*
Хемија			*	*
Информатика и рачунарство	*	*	* *	*
Техника и технологија	*	*	*	
Ликовна култура	*			
Музичка култура	*	*		
Физичко и здравствено васпитање	*	*		
СНА	*			
Владање	*			

**За неоцењене ученике је сачињен План подршке са динамиком оцењивања** како би савладали градиво из првог полугодишта и несметано наставили са праћењем наставних садржаја у току другог полугодишта.

**Дисциплинске мере:**

- У нижим разредима сви ученици имају примерно владање (и оцену 5 ученици од 2. до 4. разреда) осим два ученика 4. разреда који су остали неоцењени због непохађања наставе.

- У вишим разредима 187 ученика (98,9%) има примерно владање и оцену 5, добро владање и оцену 3 има 1 ученик након вођења васпитно-дисциплинског поступка и изречене васпитно-дисциплинске мере Укор директора. Један ученик је неоцењен из владања због непохађања наставе.

Извештај поднела Јасмина Ковачевић, педагог

## 6. ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

### 6.1 Обогаћен једносменски рад

Школа је укључена у пројекат Обогаћеног једносменског рада већ 4 године. На основу пројекта за школску 2024/25. годину, који је одобрен од Министарства просвете, извршена је организација рада (сачињен распоред рада, анкетирани заинтересовани ученици). Наставници су израђивали оперативне планове рада за своје активности из програма ОЈР.

Програми који се реализују ове школске године и број одређених ученика по активностима:

Редни број	Назив активности ОЈР	Узраст ученика	Процент ангажовања наставника	Број пријављених ученика
1.	<b>Чувари традиције</b>	1.- 4. Разред	10%	31
2.	<b>Зелена школа</b>	4. разред	5%	29
3.	<b>Учење кроз игру</b>	2.и 3.разред	10%	27
4.	<b>Играоница-сваштаоница</b>	1.разред	5%	15
5.	<b>Путем знања до стваралаштва</b>	2.разред	10%	31
6.	<b>Кроз физичку активност до здравља</b>	3.разред	5%	20
7.	<b>Прва помоћ</b>	5 и 6.разред	5%	30
8.	<b>У здравом телу здрав дух</b>	5.- 8.разреда	5%	16
9.	<b>Растем и учим кроз песму, причу и драму</b>	4.разред	5%	16

### Чувари традиције

За ову активност ОЈР-а пријавио се 31 ученик од 1. до 4. разреда.

Активност Чувари традиције је реализована понедељком и петком после 5. часа.

ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	УЗРАСТ УЧЕНИКА	БРОЈ УЧЕНИКА	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
<b>Упознавање</b> ученика са планом рада ОЈР, начином рада, договор око опреме за рад и слично.	Шта је традиција?	1. - 4. разреда  Јасмина Ковачевић	26 ученика учествовало у овој активности	Током првог часа ОЈР активности реализаторка је упознала са планом рада а ученици на свој начин објаснили шта за њих значи традиција и то нацртали.
<b>Стари занати</b> Корелација са	Учимо о старим занатима	1. - 4. разреда	22 ученика учествова-	Ученици су научили о неким старим занатима који су



српским језиком, ликовном културом, светом око нас, природом и друштвом, верском наставом, грађанским васпитањем		Јасмина Ковачевић	ло у овој активности	скоро заборављени . ученици су цртали занат који су упознали раније или који су одабрали након презентације о старим занатима. Ученицима су показане рукотворине одређених занатлија (грнчар, опанчар, абација...)
<b>Старе дечије игре</b> Корелација са српским језиком, физичким и здравственим васпитањем	Учимо старе дечије игре	1. - 4. разреда  Јасмина Ковачевић	18 ученика учествова- ло у овој активности	Ученици су научили како су се некада наши преци играли и које игре су биле заступљене.
<b>Увежбавање одабраних народних игара и песама</b> Корелација са српским језиком, ликовном културом, музичком културом, физичким и здравственим васпитањем, верском наставом, грађанским васпитање	Учимо народне игре и песме	1. - 4. разреда  Јасмина Ковачевић	20 ученика учествова- ло у овој активности	Ученици који су први пут укључени у ову активност су научили, од реализаторке активности и својих другова који су били укључени у ову активност и прошле школске године, да одиграју основне кораче и дечија кола Коленике, коленике, Катанка и Дивна, Дивна а уједно су научили текст како би певали док играју. Сви ученици су научили да играју и певају староградско коло Српкиња.
<b>У сусрет... Новој години и Божићу</b>	Израда новогодишњих честитки, накита за јелку и божићних венчића	1. - 4. разреда  Јасмина Ковачевић	20 ученика учествова- ло у овој активности	Ученици су од рециклажног материјала направили новогодишње наките за јелку Цртали суновогодишње честитке које су однели члановима своје породице али и поклонили особљу школе (директорки, наставницима, учитељима, теткицама, рачуноводству, секретару, библиотекару, психологу и педагогу). Цртежима су такође представили како се у

				њиховим домовима слави Божић.
Уређење школског простора	Кићење новогодишње јелке	1. - 4. разреда Јасмина Ковачевић	12 ученика учествовало у овој активности	Ученици су од украса које су направили на часовима ОЈР или су донели од куће окитили новогодишњу јелку.

Извештај поднела Јасмина Ковачевић, педагог и реализатор активности ОЈР

### Зелена школа

ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	УЗРАСТ УЧЕНИКА	БРОЈ УЧЕНИКА	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
Подизање еколошке свести и подстицање добре праксе у очувању животне средине; развијање сарадње и креативности, изражавања, сценског покрета и јавног наступа	Еколози на делу-покретање и реализација пројекта разврставања отпада на нивоу школе	8-9 година	29	Ученици активно учествују у разврставању отпада, чисте школско двориште након одмора и дају пример другима да се придруже у очувању животне средине.
	Радионица са родитељима: Слађе од меда			Заједнички рад веома позитивно утицао на ученике и подстакао родитеље да активно учествују у реализацији активности. Продукти рада представљени на сајту школе.

Извештај поднела Ружица Голубовић, учитељица

### Учење кроз игру

ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	УЗРАСТ УЧЕНИКА	БРОЈ УЧЕНИКА	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
Разумевање особина геометријских фигура (квадрат, правоугаоник,	Геометријске фигуре	2. и 3. Разред	27	Уочи и именује геометријске облике из непосредног окружења

троугао) кроз игру танграм				
Оспособљавање ученика да сагледају геометријско тело са различитих страна.	Геометријска тела	2. и 3. Разред	27	Упоредивање предмета по облику, ширини, висини и дебљини.
Увежбавање бројева, сабирања и одузимања	Игре бројевима; Занимљиви задаци са сабирањем и одузимањем	2. и 3. Разред	27	прочита, запише једнакости са сабирањем и одузимањем до 100
Разликовање слова, речи и реченице.	Игре речима	2. и 3. Разред	27	правилан изговор речи, исказа, краћих реченица и пословица.
Оспособљавање ученика кроз игру за комуникацију на различите начине.	Игре асоцијација	2. и 3. Разред	27	- Учествоје у вођеном и слободном разговору;
Подстицање ученика на решавање ребуса и да кроз рад у групи сами осмисле своје ребусе	Ребуси	2. и 3. Разред	27	- Пронађе информације скривене у ребусу
Развијање флуенце говора	Приче по низу слика	2. и 3. Разред	27	- Усмено прича према сликама

Извештај поднела Невена Крстић, одељењски старешина 3/2

### Играоница сваштаоница

ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	УЗРАСТ УЧЕНИКА	БРОЈ УЧЕНИКА	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
Подстицање креативног размишљања код ученика, као и истраживачки рад и рад у групи, развијање моторике	Животиње од јесењег лишћа и различитих облика	1.разред	15	Ученик учествује у раду, исказује своју креативност, уметничког доживљаја. Илуструје.
Подстицање креативног размишљања код ученика, као и	Правимо украсе за Дечију недељу Шеширијада и	1.разред.	15	Исказивање креативности, уметничког доживљаја. Илуструје, сецка, боји, лепи, ствара.

истраживачки рад и рад у групи, развијање моторике	Крилијада			
Упознавање ученика са природом и обичајима везаним за различите празнике	Празници	1.разред.	15	Интерпретација празника кроз лични доживљај. Комуникација, слобода говора и јасног изражавања и илустрација доживљаја омиљеног празника.
Развијање вештине комуникације кроз музику и у музици Подстицање процеса социјализације Неговање говора као основе израза и комуникације и као почетног корака ка природном, правилном и интонативно прецизном певању Развијање музичког памћења Развијање слуха Развијање ритма Развијање моторике	Народна игра“ Ја посејох лубенице“	1.разред.	15	Правилно држи тело, ритмички се креће уз музику
Оспособљавање ученика кроз игру за комуникацију на различите начине.	Загонетке, питалице и брзалице и пантомиме	1.разред.	15	Учествује, смишља,показује,погађа, учествује у вођеном и слободном разговору.
Оспособљавање ученика за јавни наступ Развијање музичког памћења Развијање слуха Развијање ритма	Модерни плес	1.разред.	15	Учествују и вежбају кореографије уз музичке нумере, покрете, мимику, гестикулацију.
Оспособљавање ученика за јавни наступ, развијање самопоуздања, пажње, концентрације,	Спремамо новогодишњу приредбу	1.разред.	15	Ученици вежбају акценат и дикцију, стичу самопоуздање за јавни наступ, кроз одређене рецитације и драмске текстове.

социјалне вештине.као и развијање комуникационих способности ученика.				
Оспособљавање ученика за јавни наступ, развијање самопоуздања, пажње, концентрације, социјалне вештине.као и развијање комуникационих способности ученика,	У сусрет Новој години	1.разред.	15	ученици вежбају акценат и дикцију, стичу самопоуздање за јавни наступ кроз одређене рецитације и драмске текстове

Напомена:Планирана Новогодишња приредба за родитеље првака, није реализована, због тога што је Министарство просвете донело одлуку да се у школској 2024/2025.годпрво полугодиште завршава 23. децембра 2024.год.

Извештај поднела Ана Ђуричић, реализатор активности

### Путем знања до стваралаштва

ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	УЗРАСТ УЧЕНИКА	БРОЈ УЧЕНИКА	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
Оспособљавање ученика да разумеју прочитано, проширују текстове,препричавају их на различите начине и драматизују. Изражавањесопственогмишљења и богаћењеречника. <ul style="list-style-type: none"> <li>Развијање самопоуздања за јавни</li> </ul>	*Здрава исхрана, здрав живот (Кроз драмске текстове <i>Весело поврће</i> , <i>Поврћујада</i> и <i>Бео зуб</i> , <i>здрав зуб</i> ученици вежбају акценат и дикцију, стичу самопоуздање за јавни наступ, вежбе кореографије за музичке нумере, покрете, мимику, гестикалацију. Израда плаката на задату тему, пирамида исхране, воћа	Други разред	Пријављен је 31 ученик, а активности редовно похађа 25 ученика.	На часовима „Путем знања до стваралаштва“ ученици другог разреда су радили на стицању самопоуздања за јавни наступ кроз глуму. Свако од ученика је добио улогу у пројекту здраве хране како би побољшао дикцију и акценат у свакодневном говору.

<p>наступ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Упознавање ученика са здравим начином живота кроз правилну исхрану, физичке активности и утицају окружења.</li> <li>Развијање вештина кроз израду практичних радова.</li> </ul>	<p>и поврћа од пластелина, костима).</p> <p>* Осећам се здраво и размишљам право (Самосталну израду плана исхране и физичких активности током недеље и њихова примена уз вођење дневника реализованих активности, извођење вежби у паровима у школском дворишту, упознавање са производима и исхраном у различитим временским периодима, едукативни краткометражни филмови за децу)</p>			<p>Правили су костиме за улогу, развијали су креативност и љубав за ликовно стваралаштво.</p> <p>Поједини ученици су показали и таленат у певању и музичком извођењу дечијих песама у вези са здравом храном.</p> <p>Правили су недељни јутарњи јеловник здраве исхране и свој избор представљали на пирамиди исхране. Радове су излагали на одељењском панелу. Кроз низ вежби које су реализовали на часовима индивидуално и у пару научили су разне занимљиве вежбе и одабрали које вежбе ће показивати током једног од часова пред одељењем.</p>
---	---	--	--	---

Напомена: Учитељице Једренка Пришуњак и Мирјана Ристић водиле су заједно активности „Путем знања до стваралаштва“ два сата недељно. Реализоване активности су биле четвртком.

Извештај поднеле Једренка Пришуњак и Мирјана Ристић, реализаторке активности

### Кроз физичку активност до здравља

ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	УЗРАСТ УЧЕНИКА	БРОЈ УЧЕНИКА	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
Унапређивање физичких способности, моторичких вештина и знања из области	<b><u>Игре са употребом реквизита</u></b>	3.разред (9 година)	20	Самостално процени ниво развијености својих моторичких способности;  Зна самостално да изведе и

<p>физичке и здравствене културе, ради очувања здравља и примене правилног и редовног физичког вежбања у савременим условима живота и рада.</p>	<p><b><u>Полигонске игре</u></b></p> <p><b><u>Штафетне игре</u></b></p> <p><b><u>Припрема и такмичење у спортским играма</u></b></p>			<p>осмисли комплекс вежби обликовања.</p> <p>Прихвата и примењује свакодневно вежбање као здрав начин живота.</p> <p>Учествује у игри и примењује научена правила игре</p> <p>Логички размишља током игре</p> <p>Поштује правила фер плеја и уважава туђе мишљење</p> <p>Учествују у раду са потребним реквизитима пре, за време и након тренинга.</p> <p>Свесно процени ниво сопственог напредовања као и мотивацију за даљи рад.</p>
---	--	--	--	--

**Напомена:** Кроз различите физичке активности ученици су уживали и трудили се да покажу своју спретност, умеће, окретност, сналажљивост, као и тимски и такмичарски дух. У наредном периоду наставити са такмичарским играма, све у циљу фер плеј игре, уважавања мишљења и развијања спретности и сналажљивости.

Извештај поднела Оливера Тодоровић, реализаторка ОЈР активности

### Прва помоћ

ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	УЗРАСТ УЧЕНИКА	БРОЈ УЧЕНИКА	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
<p>Обучавање ученика да могу да пруже прву помоћ у појединим ситуацијама када је то неопходно</p>	<p>-Санирање површинских рана (1 час)</p> <p>-Како реаговати у случају различитих несрећа (2 часа)</p>	<p>Ученици 5. и 6. разреда</p>	<p>Око 30</p> <p>Око 30</p>	<p>Ученици су хватили како правилно треба дезинфиковати и обрадити површинску рану</p> <p>-Ученици разумели како треба реаговати у случају саобраћајне несреће – ко има првенство спасавања</p>
	<p>Несвесна стања – Гост предавач-</p>	<p>Ученици 5. и 6. разреда</p>	<p>Између 30 и 40</p>	<p>Присутни ђаци научили од стручњака које су прве</p>

	професорка Прве помоћи и ученице из Медицинске школе на Звездари (1 час)		ученика	активности код несвесних стања и како утврдити да ли има унутрашњих повреда; како даље реаговати до доласка хитне помоћи
	Шта све доводи до несвесних стања – на који начин то утврдити и како реаговати (2 часа)	Ученици 5. и 6. Разреда	Око 10 ученика	Наставник обучавао ученика које све врсте несвесних стања постоје када треба да реагујемо, а када не
	Прва помоћ у случају дављења (1 час)	Ученици 5.разреда	До 10 ученика	Ученици научили како треба да спашавају особу која се нашла у води и како јој пружити прву помоћ уколико нема спасиоца на датом месту
	Пожари – узроци и спашавање унесрећених (2 часа)	Ученици 5.разреда	До 10 ученика	Наставник обучавао ученике о томе шта све може изазвати пожар, на шта све треба обратити пажњи/бити опрезан; како реаговати у случају да дође до пожара, како пружити прву помоћ унесрећенима

#### Напомена:

У октобру и новембру је долазило много ученика - око 30 када је Прва помоћ била 7.час. Када смо померили на 6.час због једног одељења 5.разреда да не би чекали 1 час, смањило се број присутних на око 10, јер остали ученици имају 6.час

Извештај поднела Мирјана Георгијев, реализаторка ОЈР активности

#### У здравом телу здрав дух

ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	УЗРАСТ УЧЕНИКА	БРОЈ УЧЕНИКА	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
Усвајање вежби разноврсног карактера, примена елемената технике спортских игара, уочавање њихових сличности и разлика и њиховог значаја за раст и развој	Спортске дисциплине – кошарка, одбојка, рукомет и мали фудбал (изводе вежбе разноврсног карактера, примењују	Ученици од 5.до 8. Разреда	16	Ученици су упознати са вежбама, елементима технике игара и значаја истих за раст и развој



	елементе технике спортских игара, уочавају њихове сличности и разлике и њихов значај за раст и развој)			
Примена правила, Кроз игру и могућност суђења током утакмице; развијање такмичарског и фер-Плеј духа; учење кроз Специфичне услове такмичења, развијање пријатељства, сарадње и вршњачко дружење	Такмичење- (примењују правила, кроз игру и могућност суђења током утакмице; развијање такмичарског и фер-плеј духа; учење кроз специфичне услове такмичења, развијање пријатељства, сарадње и вршњачко дружење)	Ученици од 5. до 8. разреда	16	Ученици схватају правила игара, значај фер плеја и вршњачке сарадње
Активан боравак на Чистом ваздуху, Дружење и узајамна подршка. Припремање одговарајућих реквизита и подела задужења, повезаност са природом.	Активност уприроди, припремање одговарајућих реквизита и подела задужења, повезаност са природом и активан боравак на чистом ваздуху, дружење и узајамна подршка.)	Ученици Од 5. до 8. разреда	16	Ученици развијају осећај за дружење, узајамну подршку и сарадњу кроз активан боравак у природи и на отвореном.

Извештај поднела Тијана Вељовић, наставник физичког васпитања

## Растем и учим кроз песму, причу и драму

ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	УЗРАСТ УЧЕНИКА	БРОЈ УЧЕНИКА	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
<p>-Развијање осећаја за правилно, лепо и креативно изражавање, богаћење речника, учење и усвајање исхода кроз игру</p> <p>-неговање говорне и сценске културе ученика</p> <p>-развијање природности израза и сценског наступа</p> <p>-развијати способност за концентрацију и способност за јавне наступе</p> <p>-усвојити технике глуме;</p> <p>-тумачење драмских текстова и поступака ликова;</p> <p>- подстицање ученика да кроз глумачке вежбе изразе своју креативност и машту</p> <p>-развијање самоконтроле и самокритичности</p> <p>-оспособљавање ученика да радећи у тиму ефикасно и конструктивно учествује у активностима</p> <p>-поштовање</p>	<p>Осмишљавање пројеката (представе и рецитала)</p> <p>„Сликом, причом и песмом путујемо кроз Србију“,</p> <p>“Прича о Дису“</p> <p>Вежбе-дикције (брзалице, говорна интонација, дељење речи на слоге, правилно дусање током говора, правилно изражавање)</p> <p>-концентрације (вежбе памћења)</p> <p>-запажања (сналажења у простору)</p> <p>-поверења (колективне вежбе емоција и физичких препрека које имају за циљ да схватимо важност сваког појединца унутар групе и јачање самопоуздања)</p> <p>-Избор текстова</p> <p>-анализа прочитаног</p>	10 година, 4. разред	16	<p>Ученици су разноврсним вежбама развијали осећај за правилно, лепо и креативно изражавање, богатили речник.</p> <p>Развијали су способност за концентрацију и способност за јавне наступе, усвојили технике глуме, тумачили драмске текстове и поступке ликова.</p> <p>Подстицани су да кроз глумачке вежбе изразе своју креативност и машту.</p> <p>На часовима се пажња посвећивала темама које су обухватале културу, обичаје, традицију, уметност, гастрономију, географске и историјске особености различитих места . Изабрани су текстови , подељене улоге за представе „Сликом, причом и песмом путујемо кроз Србију“ и “Прича о Дису“, као и задаци које свако треба да уради и да увежба схватајући важност сваког појединца унутар групе.</p> <p>Слушали су аудио-снимака, гледали позоришне представе и анализирали их. Метод игре је био заступљен на</p>

<p>различитости и особености сваког појединца -развијање културе дијалога, ненасилне комуникације и побољшање школског етоса.</p>	<p>-изражајно читање -тумачење улога, - анализа поступака и особина ликова, -уочавање њихових особености -Избор песама -Прављење и избор презентација  -Слушање: аудио-снимака,гледање позоришних представа (анализа)  -Пробе на часовима и анализа наученог</p>			<p>сваком часу. Учили су и усвајали исходе кроз игру. Ученици су сарађивали у свим активностима, следили упутства, врло су мотивисани, заинтересовани и постижу напредак у сваком свом изразу .</p>
---	--	--	--	---

Са истим циљем наставиће се и у другом полугодишту, како би се остварили сви исходи и реализовали пројекти.

Извештај поднела Гроздана Димовић, реализатока ОЈР активности

## **6.2. Екскурзије и настава у природи**

Циљ извођења екскурзија је:

- савладавање и усвајање дела наставног програма непосредним упознавањем појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа.

Носиоци припреме, организације и извођења програма и плана путовања су директор школе, стручни вођа (за сваки разред), одељењске старешине, као носиоци организације.

Екскурзије и настава у природи ће бити реализоване током другог полугодишта према предвиђеном Програму.

### 6.3. Културна и јавна делатност школе

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализованот оком полугодишта	Ефекти/ Рефлексија
<b>ПРОСЛАВЕ</b>				
Приредба за пријем првака Добро дошли, ђаци прваци	2.9.2024	Учитељице Габријела Гаврић и Ана Ђуричић и ученици	Септембар 2024. године	Пригодан програм за пријем првака у школу припремиле су учитељице са својим ученицима
Светски дан писмености	септембар	Предметни наставници	Реализовано.	Светски дан писмености, 8.09. обележен је презентацијом о смешним грешкама које су последица неписмености и такмичењем у програму Kahoot.
Радионица глуме са глумицом Тијаном Јанковић	3.10.2024.	Ученици од првог до четвртог разреда по петоро из одељења	реализовано	Драмску радионицу организовала је глумица Тијана Јанковић поводом предстојеће Дечије недеље. Кроз драмску радионицу ученици су могли да изразе своја осећања, ставове, говорне и изражајне могућности.
Дан девојчица – 11. 10. 2024. ( наставници српског језика и ликовне културе)	октобар	Предметни наставници	Реализовано.	Обележен је од стране актива наставника српског језика тако што су ученици 5. и 6. разреда снимили филм, уз мисли о снази девојчица и стихове посвећене девојчицама. Током ових активности остварена је и сарадња са наставницом ликовне културе (прилози за филм на тему Девојчице, аутопортрет са кућним љубимцем).
Европски дан језика	септембар	Наставници, библиотекарка и ученици од 5. до 8. разреда	Реализовано.	Европски дан језика обележен је активностима библиотекарке Сање Сарић, односно Ђачког парламента чији чланови су правили паное за хол школе, са мапом Европе и свакодневним изразима преведеним на разне европске језике. Наставници српског језика организовали су манифестацију поводом међународног дана писмености у виду квизова за ученике од 5. до 8. разреда и финално такмичење. Победници су похваљени.

Радионица „С децом око света"	септембар	Библиотекар	Реализовано.	Овогодишњу библиотечку радионицу, „С децом око света" учитељице четвртих разреда Ружица Голубовић и Гроздана Димовић и библиотекарка Сања Сарих и педагог Јасмина Ковачевић реализовале су 23. септембра 2024. године у свечаној сали наше школе. Ученици су групним радом и ношени маштом путовали у Шведску, Грчку, Јапан, Кину, Бразил, Гану, Аустралију и Канаду. Упознали су обележја ових држава и слушали вршњаке када им говоре најзанимљивије детаље својих замишљених путовања. На карти света су умели да покажу место држава и њихов главни град. На крају су сви заједно играли квизове и на осмосмерци тражили појмове о којима су слушали на часу.
Приредба за баке и деке поводом Дана старих	Октобар 2024.	Учитељице Сузана Томић и Снежана Бабић, ученици 1. и 2. разреда који иду у боравак	Октобар 2024.	Изабране и увежбане песме за рецитовање, композиције и кореографија са темом повезаности унука и бака и дека. Пред пуном свечаном салом одржана приредба. Баке и деке поносни на своје унуке.
Дечја недеља 2024/25. година	од 7. до 13. октобра 2024. године	Једренка Пришуњак	Реализовано	Поводом Дечје недеље у школи је организован маскембал као и низ пригодних активности: (писање лепих порука, уређење панона у холу школе, учествовање на ликовном конкурс у на нивоу школе и општине, штафетне игре на нивоу ученика млађих разреда, ликовне радионице, радионица глуме са глумицом Тијаном Јанковић..) под слоганом: "Ја сам дете имам план, љубав и толеранција за сваки дан" – хуманитарно- еколошка акција „Чеп у цеп“ (прикупљање пластичних чепова са пластичне амбалаже). Ученици су

				током целе недеље били активни, показали велику мотивисаност и заинтересованост за различите видове и облике радионичарског рада, манифестације у школи.
Међународни фестивал илустрације и цртежа деце и младих „Ечка 2024“	22. 11. 2024.	Учитељица Мирјана Ристић и ученици	реализовано	На међународном фестивалу Ечка 2024. на коме је учествовало осам земаља. Од радова који су учествовали из одељења 2/2, треће место освојио је рад ученице В.Л. у категорији I-IV разреда.
Програм борбе против трговине људима – приказ кроз филм "Пиноккио" за ученике четвртог разреда	22.11.2024.	Волонтери Црвог крста ученици, Једренка Пришуњак	Реализовано	Ученици четвртог разреда су имали интерактивну радионицу у оквиру програма борбе против трговине људима, у виду подстицања ученика на активну дискусију и анализу инсерата из овог филма. Ученици су усвојили кључне појмове превентивних порука, повезивали сцене из видео клипова са стварним животом и били веома активни у дискусији. У току радионице акценат је стављен на оспособљавање ученика да препознају фазе процеса трговине – уговарање посла, врбовање, транзит, експлоатација. Сви ученици су били веома заинтересовани, пажљиво су слушали, учествовали и изразили жељу да оваквих радионица убудуће буде више.
Ђачка песничка сусретања 2024/25.год	новембар – децембар	Једренка Пришуњак	Реализовано	Ученици наше школе су писали песме и учествовали на Ђачким песничким сусретањима. Једна ученица старијих разреда је освојила прво место на општинском нивоу, а на градском такмичењу треће место. Показан је неизмеран таленат за писање и велика љубав за поезију.
ДЕМУС 2024/25. године Мали вокални састави (дует, терцет,	Децембар	Биљана Јаблановић Мирјана Ристић	Реализовано	Ученице старијих разреда наше школе су учествовале на смотри и освојиле две награде у такмичењу соло певача. Ученици другог разреда су освојили друго место у такмичењу „Најраспеваније одељење“. Ученици

квартет, соло певачи) „Најраспева-није одељење“				уживали у такмичењу и потврдили да је љубав према музичком стваралаштву велика.
Традиционална акција "Један пакетић пуно љубави"	1.12.-23.12. 2024. год.	Волонтери Црвеног крста ученици, Једренка Пришуњак	реализовано	Ученици млађих и старијих разреда, заједно са својим наставницима, родитељима су показали хуманост, много племенитости и велико разумевања за децу без родитељског старања. Традиционално велики број прикупљених пакетића је највећи показатељ да још увек нису заборављене праве вредности у животу, људскост и доброта према деци без родитељског старања.
Хуманитарна акција „Један пакетић пуно љубави“	Децембар 2024.	Насавници, ученици и родитељи	Децембар 2024.	Реализована акција у оквиру организације ЦК Звездара „Један пакетић, много љубави" у којој су учествовали ученици млађих и старијих разреда као и запослени у нашој школи. Ученици су на основу прикупљеног великог броја пакетића показали велику доброту, хуманост и љубав за децу без родитељског старања, у жељи да им помогну и учине их радоснијим. Захваљујући заједничком ангажовању, акција која је организована је успешно изведена, на задовољство свих учесника

Извештај поднела Јасмина Ковачевић, педагог, на основу извештаја наставника

#### **6.4. Извештај о реализацији активности Пријатеља деце Звездаре**

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
Дечја недеља 2024/25.година	од 7. до 13. октобра 2024.г.	Једренка Пришуњак	Реализовано	Поводом Дечје недеље у школи је организован маскенбал као и низ пригодних активности: (писање лепих порука, уређење панона у холу школе ,учествовање на ликовном конкурс у на нивоу школе и општине, штафетне игре на нивоу

				ученика млађих разреда, ликовне радионице, радионица глуме са глумицом Тијаном Јанковић..) под слоганом: "Ја сам дете имам план, љубав и толеранција за сваки дан" – хуманитарно- еколошка акција „Чеп у цеп“(прикупљање пластичних чепова са пластичне амбалаже). Ученици су током целе недеље били активни, показали велику мотивисаност и заинтересованост за различите видове и облике радионичарског рада, манифестације у школи.
Ђачка песничка сусретања 2024/25.год	новембар – децембар	Једренка Пришуњак	Реализовано	Ученици наше школе су писали песме и учествовали на Ђачким песничким сусретањима. Једна ученица старијих разреда је освојила прво место на општинском нивоу, а на градском такмичењу треће место. Показан је неизмеран таленат за писање и велика љубав за поезију.
Светски дан детета на Звездари	20. новембар 2024.године	Једренка Пришуњак	Реализовано	Поводом Светског дана детета читани супригодни текстови и разговарано је о дечјим правима и обавезама у школи. Ученици били активни и показали велику заинтересованост за дату тему и украсили одељењски пано.
ДЕМУС 2024/25.г Мали вокални састави (дует, терцет, квартет, соло певачи) „Најраспеваније одељење“	Децембар	Биљана Јаблановић Мирјана Ристић	Реализовано	Ученице старијих разреда наше школе су учествовале на смотри и освојиле две награде у такмичењу соло певача. Ученици другог разреда су освојили друго место у такмичењу „Најраспеваније одељење“. Ученици уживали у такмичењу и потврдили да је љубав према музичком стваралаштву велика.

Извештај поднела учитељица Једренка Пришуњак, координатор



**6.5. Извештај о реализацији активности Тима за сарадњу са Црвеним крстом**

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексија
Толеранција према разликама – млађи разреди	25.9.2024.	Волонтери Црвеног крста, ученици, Једренка Пришуњак	Реализовано	Уз детаљан материјал добијен од стране Црвеног крста Звездара, ученици другог разреда су кроз различите интерактивне радионице схватили и применили примерене облике толерантног понашања приликом вршњачког рада у групама.
Вежба евакуације у сарадњи са ЦК Београд и Звездаре	11.10.2024.	Волонтери Црвеног крста, ученици, Једренка Пришуњак	Реализовано	Унашој школи, у оквиру Црвеног крста Звездаре, волонтера, је веома успешно реализована евакуација, у рекордном временском року, где су ученици (од 1. до 8. разреда), као и запослени обучени за могуће евакуације у неком потребном моменту. //
Програм борбе против трговине људима – приказ кроз филм "Пиноккио" за ученике четвртог разреда	22.11.2024.	Волонтери Црвеног крста ученици, Једренка Пришуњак	Реализовано	Ученици четвртог разреда су имали интерактивну радионицу у оквиру програма борбе против трговине људима, у виду подстицања ученика на активну дискусију и анализу инсерата из овог филма. Ученици су усвојили кључне појмове превентивних порука, повезивали сцене из видео клипова са стварним животом и били веома активни у дискусији. У току радионице акценат је стављен на оспособљавање ученика да препознају фазе процеса трговине – уговарање посла, врбовање, транзит, експлоатација. Сви ученици су били веома заинтересовани, пажљиво су слушали,

				учествовали и изразили жељу да оваквих радионица убудуће буде више.
Традиционална акција "Један пакетић пуно љубави"	1.12.-23.12. 2024. год.	Волонтери Црвеног крста ученици, Једренка Пришуњак	реализовано	Ученици млађих и старијих разреда, заједно са својим наставницима, родитељима су показали хуманост, много племенитости и велико разумевања за децу без родитељског старања. Традиционално велики број прикупљених пакетића је највећи показатељ да још увек нису заборављене праве вредности у животу, људскост и доброта према деци без родитељског старања.

Извештај поднела Једренка Пришуњак, координатор

#### **6.6. Извештај о раду Ученичког парламента**

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексција
Израда оперативног плана рада Новинарске секције у овој школској години Пријем чланова	Септембар	Руководилац секције, ученици	током месеца	Ученици су упознати са планом рада у секцији и организацијом редакција
Упознавање нових чланова са основама новинарског изражавања: вест и извештај. Рад на електронском издању часописа (за старије чланове), и припрема материјала за пролећно издање часописа.	Октобар	Руководилац секције, ученици	током месеца	Ученици су научили разлику између вести и извештаја, старији чланови су показали велику самосталност у раду.
Обрада материјала (текст) за електронско издање часописа	Новембар	Руководилац секције, ученици	Током месеца	Ученици су савладали основе Мајкрософт Паблишера и обраде вести и извештаја, старији чланови обраду странице текста.

Обрада материјала (слика) за електронско издање часописа	Децембар	Руководилац секције, ученици	Током месеца	Ученици су савладали основе Мајкрософт Паблишера и обраде слике, старији чланови су у потпуности самостално завршили е-часопис
--	----------	------------------------------	--------------	--

Извештај поднела Сања Сарић, библиотекар и координатор УП

### 6.7. Извештај о раду Вршњачког тима

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
Конституисање Вршњачког тима, избор ученика - координатора	26.9.2024.	Координатор (Тијана Вељовић), Ученик Координатор	ДА	Конституисан Вршњачки тим и носиоци активности
Детаљан план активности рада ВТ-а, подела на групе и подела задужења	18.10.2024.	Свичланов и тима	ДА	Сви чланови тима су добили задужења која ће се током године спровести
Дан менталног здравља	10.10.2024.	Чланови тима и стручни сарадници	ДА	Упознавање и подсећање на важност очувања менталног здравља, доступности превентивних програма, али и квалитетног и правовременог лечења.
Стоп насиљу	10.12.2024.	Чланови тима и стручни сарадници	ДА	Подизање свести о разним облицима и врстама насиља, и начину препознавања насиља. Чланови тима су затим презентовали садржај радионице својим одељењима.
Извештај о раду	Јануар 2025.	Координатор ВТ	ДА	Сачињен полугодишњи извештај.

Извештај поднела наставница Тијана Вељовић, координатор

**6.8. Извештај о раду у продуженом боравку**

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
<p>Годишње и месечно планирање рада</p> <p>Сређивање простора продуженог боравка</p>	Август 2024.	учитељица Сузана Томић	<p>Годишње и месечно планирање организовано благовремено.</p> <p>Уређени панои, припремљене друштвене игре и спортски реквизити.</p>	<p>Ефикасније планирање омогућава квалитетније реализовање активности.</p> <p>Простор је припремљен за пријатан боравак деце и организацију рада у две хомогене групе.</p>
<p>Родитељски састанак</p> <p>Формирање две групе продуженог боравка од ученика првог и другог разреда</p> <p>Упознавање деце и наставника</p> <p>Упознавање са правилима понашања у боравку</p> <p>Да се представимо – цртање</p>	Септембар 2024.	учитељице Сузана Томић и Снежана Бабић ученици 1. и 2. разреда који иду у боравак	<p>Учитељица упознала родитеље са организацијом рада у продуженом боравку.</p> <p>Формиране су две хомогене групе.</p> <p>Упознавање ученика и наставника, као и ученика међусобно кроз игру, причу о себи, цртеж</p>	<p>Родитељи информисани, добили јасни слику о раду продуженог боравка.</p> <p>Деца су упознала наставника кроз усмени разговор и игру.</p> <p>Ученици се успешно адаптирали и усвојили правила понашања.</p> <p>Нагласак на сарадњи и другарству</p> <p>Ученици су се представили другарима цртежом и своје радове ставили на пано.</p>
Израда домаћих задатака	Септембар Октобар Новембар	Учитељице Сузана Томић и Снежана Бабић	Ученици у предвиђено време раде домаће задатке и	Ученици стичу радне навике, труде се, самостално или уз помоћ наставника, али и вршњака, раде домаће

Увежбавање садржаја из предмета српски језик, математике и света око нас	Децембар 2024.	ученици 1. и 2. разреда који иду у боравак	увежбавају садржаје који прате наставу.	задатке. Учитель мотивише и даје објашњења, прегледава завршене задатке и индивидуално даје ученицима повратну информацију. Увежбавање се врши путем занимљивих задатака, квизова, скривалица, асоцијација, укрштеница, игара погађања...
Организовање исхране ученика	Октобар 2024.	директор  учитељице	Ручак испоручује предузеће Шарени мачак	
Приредба за баке и деке поводом Дана старих	Октобар 2024.	Учитељице Сузана Томић и Снежана Бабић, ученици 1. и 2. разреда који иду у боравак	Изабране и увежбане песме за рецитовање, композиције и кореографија са темом повезаности унука и бака и дека.	Пред пуном свечаном салом одржана приредба. Баке и деке поносни на своје унуке.
Израда паноа ЈЕСЕН „Банаћанско коло“ - народна игра	Новембар 2024.	Учитељице Сузана Томић и Снежана Бабић, ученици.	Коришћени различити материјали и технике.	Ученици веома мотивисани и маштовити. Радови изложени у холу школе.
Израда паноа СРПСКЕ СВЕТИЊЕ  Презентације о задужбинама Немањића  Израда новогодишњих честитки  Израда	децембар 2024.	учитељица Сузана Томић и Снежана Бабић, ученици који иду у боравак	Техника гратаж  Језичке, ликовне и музичке радионице.	Радови изложени на паноу. Одабрани радови за конкурс и рад ученице првог разреда је награђен.  Ученици језичким, ликовним и музичким изражавањем исказују срећу због надлазећих

новогодишњег накита				празника.
Песмом и плесом до Нове године				
Сарадња са родитељима	Током првог полугодишта	учитељице Сузана Томић Снежана Бабић	Сарадња се одвија путем индивидуалних разговора на отвореним вратима.	Родитељи су благовремено обавештени о раду и понашању детета у боравку.
Вођење педагошке документације и школске евиденције	Током првог полугодишта	учитељице Сузана Томић Снежана Бабић	Реализовано у потпуности	Дневник боравка уредно вођен

Извештај поднеле Сузана Томић и Снежана Бабић, учитељице у продуженом боравку

### **6.9. Извештај о реализацији слободних активности- секције**

#### **А) Разредна настава**

##### **6.9.1. Извештај о реализацији секција у 1. разреду**

#### **Покажи шта знаш –1/1 и 1/2**

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексција
Формирање чланова и договор о раду	18.9.2024.	ученици и одељењски старешина	Реализовано	Знамо да је уметност начин изражавања наше маште идеја, начин комуникације, и инспирација. Она испуњава и онога ко се њоме бави и онога ко је посматра, доживљава. Кроз часове секције " Покажи шта знаш" ученици су добили могућност да своје емоције и мисли искажу на један уметнички начин (глума, певање, цртање, писање...). На тај начин су развијали самопоуздање, пажњу,
Имитација омиљеног лика из цртаног филма	25.9.2024.	ученици и одељењски старешина	Реализовано	
Пантомима	8.10.2024.	ученици и одељењски старешина	Реализовано	
Ја у улози учитељице	15.10.2024.	ученици и одељењски старешина	Реализовано	

Вежбе интонације и интензитета гласа	22.10.2024.	ученици и одељењски старешина	реализовано	<p>концентрацију, социјалне вештине. као и развијање комуникационих способности ученика, подстицање спонтаности и слободе у понашању, у односима са другима, адекватно коришћење слободног времена, развој креативности, развијање љубави према позоришту, драми и осталим облицима уметничког изражавања. Усавршавање изражајног читања и рецитована, интерпретација књижевних ликова, слободно ликовно и музичко изражавање, ритмичко изражавање, развијање логичког мишљења и способности разумевања занимљивих логичких задатака као и развијање схватања да математика може да буде занимљива и лака зависно од тога како нам се презентује.</p> <p>Деци се пружила могућност да своје идеје реализују, и да на леп начин презентују своје стваралаштво другој деци. Оваква креативна радионица је узела учешће и употпунила веселим радовима учионицу и хол школе. Ученици вежбали акценат, дикцију и јасно говорење као припрема за школско такмичење у рецовању. Постигли самоувереност и самопоуздање у говорењу поезије пред публиком.</p>
Вежбе темпа, мимике и гестикулације	29.10.2024.	ученици и одељењски старешина	Реализовано	
Народна кола	5.11.2024.	ученици и одељењски старешина	Реализовано	
Животиње од јесењег лишћа	14.11.2024.	ученици и одељењски старешина	реализовано	
Мали сликари	19.11.2024.	ученици и одељењски старешина	Реализовано	
Традиционалне игре у школском дворишту	26.11.2024.	Ученици и одељењски Старешина	Реализовано	
Шарени прозори	3.12.2024.	ученици и одељењски старешина	Реализовано	
Новогодишња декорација	10.12.2024.	ученици одељењски старешина	Реализовано	
Реквизити и костими за приредбу	11.12.2024.	ученици одељењски старешина	Реализовано	
Припрема за Новогодишњу приредбу	17.12.2022.	ученици и одељењски старешина	Реализовано	

Извештај поднела Ана Ђуричић, одељењски старешина 1/2

*Ликовна секција 1/1 и 1-2*

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексija
ЛИКОВНА СЕКЦИЈА – слободна активност	1. 9. 2024. – 23.12.2024. године	Габријела Гаврић	Садржаји планирани планом и програмом реализовани у потпуности. Редовно сваке недеље, уторком (5. час) се реализовао један час ове активности.	Планом и програмом рада за школску 2024/2025. год. планирана је реализација садржаја кроз четири теме. До 23.12.2024.год. у првом разреду реализовано је 13 часова ове активности. Часовима ових активности је у просеку присуствовало 15 ученика 1. разреда који су врло одговорно и вредно радили на овим часовима. Ученици су показали интересовање и мотивацију за све активности које су се реализовале на овим часовима.
Креирам, правим, стварам	Током школске 2024/2025. године	Габријела Гаврић	Реализовано	Реализовано је 5 часова ове теме. Активности су биле шаролике, креативне, коришћени су различити материјали за рад, атмосфера током рада је била занимљива и врло динамична, а сарадња међу ученицима одлична.
Празнична изненађења	децембар 2024.год.	Габријела Гаврић	Реализовано	Активности ове теме су биле везане за новогодишње празнике. Реализовано је 5 часова ове теме. Користећи различите технике примењене уметности стварали смо занимљиве продукте. Родитељи су били велика подршка у обезбеђивању материјала за рад и помоћи у раду.
Вредни прсти	Током школске 2024/2025.	Габријела Гаврић	Реализовано	Ученици су кроз садржаје ове теме научили о карактеристикама материјала,



	године			њиховом комбиновању са другим материјалима, начинима стварања композиције од више материјала. Реализована су 3 часа ове теме. Ученици били изузетно мотивисани за рад током реализације садржаја ове теме.
--	--------	--	--	--

Извештај поднела Габријела Гаврић, одељењски старешина 1-2

*Еколошка секција 1/1 и 1/2*

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
ЕКОЛОШКА СЕКЦИЈА – слободна активност	1. 9. 2024. – 23.12.2024. год.	Габријела Гаврић	Садржаји планирани планом и програмом реализовани у потпуности. Редовно сваке недеље, уторком (6. час) се реализовао један час ове активности.	Планом и програмом рада за школску 2024/2025. планирана је реализација садржаја кроз три теме. До 23.12.2024. год. у првом разреду реализовано је 13 часова ове активности. Часовима ових активности је у просеку присуствовало 6 ученика 1. разреда који су врло одговорно и вредно радили на овим часовима. Деца воле еколошке активности, јер им пружају слободу у раду, развијају другарство, сарадничке односе, развијају свест о неопходности чувања природе.
Стварамо за природу	Током школске 2024/2025. године	Габријела Гаврић	Реализовано	Реализовано је 4 часа ове теме. Ученици су цртали идејна решења кућица за птичице, правили хранилице за зимски период. Активности су биле шаролике, креативне, коришћени су различити материјали за рад, атмосфера током рада је била занимљива и врло динамична, а сарадња међу ученицима одлична.
Природне појаве	Током	Габријела	Реализовано	Реализовано је 5 часова ове

	школске 2024/2025. године	Гаврић		теме. Ученици су се упознали питањима како, зашто, где, када настају одређене појаве у природи и добили занимљиве одговоре и приче о настанку воде, ветра, пахуља.
Мале еко-акције	Током школске 2024/2025. године	Габријела Гаврић ЈКП Градска чистоћа	Реализовано	Реализоване 4 активности ове теме. ЈКП Градска чистоћа је реализовала интерактивну радионицу у оквиру Пројекта „Ко рециклира, будућност бира!“. Школа је добила картонске кутије за селектовање папирног, пластичног и пет/мет отпада у које мали прваци бацају отпад и подсећају другаре у школи да и они селектују отпад. Традиционално, већ више од 10 година, у школи се сакупљају пластични чепови од амбалаже и реализује се акција „Чеп у цеп“ коју је покренула ГО Звездара.

Извештај поднела Габријела Гаврић, одељењски стрешина 1/2

### 6.9.2. Извештај о реализацији секција у 2. разреду

#### Ликовна секција 2/1

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
У оквиру теме „Сликарске технике и мотиви“	током првог полугодишта 2024/25. године	Учитељ, ученици	реализовано	Ученици заинтересовани, мотивисани и радо су извршавали све задатке. Сарађивали у групном раду, тражећи најбоља решења. Сви часови реализовани у корелацији са садржајима који су у вези са другим наставним предметима (српски језик, ликовна култура, музичка култура..). Ученици су

				учествовали на ликовним конкурсима. Кроз ову секцију су обележени –Дечја недеља и Нова година. Ученици су давали свој допринос осмишљавањем , реализацијом активности и давањем личних идеја. Одељењски пано је редовно био украшен темама и активностима које су биле део ове секције
У оквиру теме „Маштамо и стварамо“	-током првог полугодишта 2024/25. године	Учитељ, ученици	реализовано	Планиране активности утицале су на развој креативности и стваралачких способности ученика, развој маштовитости, самосталности и развијање љубави према различитим облицима уметничког изражавања. Ученици су показали велико интересовање за рад и помак у начину реализације и примени различитих ликовних техника. Уредили су део хола школе са ликовним радовима јесењих и зимских пејзажа.

Извештај поднела Једренка Пришуњак, одељењски старшина 2/1

### *Еколошка секција 2/2*

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексција
Наше животно окружење (насеље, дом и школа)  Екосистем (биотоп и биоценоза, где ко живи, где ко	током првог полугодишта колске 2024/25.	Учитељ, ученици	реализовано	Током часова еколошке секције ученици су читали и анализирали текстуални материјал, посматрали макете, слике, табеле, презентације и цртали цртеже. Упознати су са терминима екосистем, биотоп и биоценоза и шта они чине у нашем окружењу чији су они

<p>спава, шта ко једе)</p> <p>Биљни и животињски свет (односи међу живим бићима, ланац исхране, брига о њима, животиње и биљке које човек гаји, природна и култивисана станишта) Негативне утицаји у мом окружењу;</p>			<p>део. Научили су и проширили знања о биљном и животињском свету, међусобном утицају неживе природе на живу и обрнуто. Формирали су свој ланац исхране и објашњавали редослед. Заједно су радили на пројекту моје Еко насеље где су након што су се упознали са живим и неживим делом природе у нашем окружењу, израђивали од рециклажног материјала биљке, путеве, канте за одлагање ђубрета, аутомобиле на електронски погон... Током часова ученици су показали жељу, мотивацију и креативност за рад на еколошким темама као и међусобну сарадњу у заједничким пројектима и радовима.</p>
--	--	--	--

Извештај поднела Мирјана Ристић, одељењски старешина 2/2

### Хор 2. разред

Планиране активности	Планирана Реализација	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексација
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Правилно држање тела;</li> <li>- Вежбе дикције и правилна артикулација гласова;</li> <li>- Вежбе распевавања;</li> <li>- Певање песама по слуху различитог садржаја и карактера;</li> <li>- Учење песама модела;</li> </ul>	<p>током првог полугодишта школске 2024/25.</p>	<p>Учитељ, ученици</p>	<p>реализовано</p>	<p>Ученици су давали свој допринос осмишљавањем, реализацијом активности и давањем идеја за извођење покрета уз песму. Планиране активности утицале су на развој гласовних и говорних способности ученика, развој љубави према певању песама различитих по садржају, развој слушне пажње ученика кроз слушање различитих композиција и илустровање њиховог доживљаја. Ученици су показали велико</p>

- Слушање музике (композиција); - извођење прерађених песама хора Колибри;				интересовање за певање и музичко дружење. Кроз ову секцију су обележени и Дечја недеља и Нова година, као и припрема за такмичење «Најраспеваније одељење».
---	--	--	--	---

Извештај поднела Мирјана Ристић, одељењски старешина 2/2

### 6.9.3. Извештај о реализацији секција у 3. разреду

#### Покажи шта знаш – 3/2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
У оквиру теме „Маштамо и стварамо“	-током 1.полугодиш та 2024/25.	Учитељ, ученици	реализовано	Планиране активности утицале су на развој развој креативности, самопоуздању и развијање љубави према музици, покрету, глуми, цртању и другим облицима креативног изражавања. Ученици су показали велико интересовање и задовољство у раду. Часови реализовани у корелацији са садржајима који су у вези са другим предметима(Српски језик, Ликовна култура, Дигитални свет, Музичка култура). Ученици су учествовали на ликовним конкурсима.Кроз ову секцију су обележени и празници -Дечја недеља и Нова година.
Састављање кореографије за ритмичке игре	-током првог полугодиш- та 2024/25. године	Учитељ, ученици	реализовано	Планиране активности утицале су на развој развој креативности, самопоуздању и развијање љубави према музици, покрету и плесу.

Извештај поднела Невена Крстић, одељењски старешина 3/2

#### 6.9.4. Извештај о реализацији секција у 4. разреду

##### Покажи шта знаш – 4/2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
<p>1. Умем и могу</p> <p>-Слободно ликовно изражавање, цртање, колаж, вајање</p> <p>2. Игра и плес</p> <p>-Састављање кореографије за ритмичке игре</p> <p>3. Позориштанце</p> <p>-Изражајно читање и рецитовања одређених песама. Читање текстова по улогама. Драматизација текстова по улогама</p> <p>4. Математичка рење</p> <p>-Занимљиви, логички задаци, магични квадрати, танграм, математички квиз</p> <p>5. Наше стваралаштво</p> <p>-Израда зидних новина и плаката.</p>	у току полугодишта	одељењски старешина и ученици	реализовано	<p>Ликовно су се изражавали кроз различите технике и кроз различите облике рада. Учествовали су у ликовним конкурсима.</p> <p>Научили су нове песме и састављали кореографију.</p> <p>Усавршавали су изражајно читање и рецитовање песама и текстова вежбама: интонације и интензитета гласа, мимике и гестикулације, дисања...</p> <p>Кроз игровне активности и занимљиве математичке задатке проширивали су своје знање и припремали се за такмичење.</p> <p>Код ученика се кроз све ове планиране активности и различите видове комуникације подстицало интересовање за различитим вештинама.</p> <p>Уређивани су одељењски панои .</p> <p>Створена је позитивна атмосфере у одељењу - задовољнији ученици, стекла су се нова и унапређена постојећа знања и вештине.</p>

				Поједине активности реализоване су у корелацији са часовима редовне наставе, додатне ,одељењске заједнице и у оквиру часова једносменског рада.
--	--	--	--	---

Извештај поднела Гроздана Димовић, учитељица

## Б) Предметна настава

### 6.9.5. Извештај о раду саобраћајне секције

Планиране активности	Време реализације	Носио активности	Реализовано комполугодишта	Ефекти/Рефлексија
Упознавање чланова секције и договор о даљем раду	током првог полугодишта	Никола Чубрић	У складу са распоредом часова сваке среде, 8. час	Упознавање и договор о циљевима секције
1. Пешак у саобраћају 2. Саобраћајни знаци	Октобар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова сваке среде, 8. час	Ученици разликују безбедно од небезбедног понашања пешака. Упознају се са основним саобраћајним знацима.
2. Саобраћајни знаци 3. Регулација саобраћаја	Новембар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова сваке среде, 8. час у	Ученици познају све саобраћајне знаке и њихово значење. Познају начине регулисања саобраћаја, такође ученици разумеју регулацију саобраћаја у раскрсници.
3. Регулација саобраћаја 4. Саобраћајна правила, прописи и безбедност	Децембар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова сваке среде, 8. час	Познају начине регулисања саобраћаја, такође ученици разумеју регулацију саобраћаја у раскрсници. Познају правила и прописе који се примењују у саобраћају. Успешно решавају задатке из тестова где су приказане различите саобраћајне ситуације где је потребно применити стечена знања о саобраћају.

Образовно-васпитни рад није у потпуности реализован по предвиђеном плану и програму, од предвиђених 12 часова, реализовано је 10 часова. Разлози одступања од планираних часова су: одржавање наставничких седница, састанци Тима, прекид полугодишта одлуком министарства. Због термина одржавања секције и нереализацији планираних часова, планирани циљеви нису достигнути са ученицима. Заинтересованост и долазност ученика је постојала али долазност је изостала из разлога термина када се секција одржава. Саобраћајна секција ће своје циљеве најбоље оставарити током другог полугодишта кад ученици буду могли изаћи напоље на полигон и возити бицикле.

Извештај поднео Никола Чубрић, наставник технике и технологије

#### 6.9.6. Извештај о раду рукометне секције

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
Изучавање техничких елемената рукометне игре	септембар-децембар	наставник Милош Бошковић	Реализовано готово у потпуности	Стицање посебних знања, вештина и навика и развијање психофизичких способности ученика као и развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког образовања
Изучавање тактичких елемената рукометне игре	септембар-децембар	наставник Милош Бошковић	Реализовано готово у потпуности	Развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког и тактичког образовања
Школска такмичења	фебруар 2025.	Актив наставника физичког васпитања	Реализација у другом полугодишту.	Промовисање ученичких талената и развијање такмичарског духа код деце; учење кроз специфичне услове такмичења
Општинска првенства	фебруар/март 2025.	Актив наставника физичког васпитања	Реализација у другом полугодишту.	Промовисање ученичких талената и развијање такмичарског духа код деце; учење кроз специфичне услове такмичења

Извештај поднео Милош Бошковић, наставник физичког васпитања



### 6.9.7. Извештај о раду секције за мали фудбал

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Изучавање техничких елемената фудбалске игре	септембар-децембар	наставник Милош Бошковић	Реализовано у потпуности	Стцање посебних знања,вештина и навика и развијање психофизичких способности ученика као и развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког образовања
Изучавање тактичких елемената фудбалске игре	септембар-децембар	наставник Милош Бошковић	Реализовано у потпуности	Развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког и тактичког образовања
Школска такмичења	фебруар-март 2025.	Актив наставника физичког васпитања	Реализација у другом полугодишту.	Промовисање ученичких талената и развијање такмичарског духа код деце;учење кроз специфичне услове такмичења
Општинска такмичења	фебруар-март 2025.	Актив наставника физичког васпитања	Реализација у другом полугодишту.	Промовисање ученичких талената и развијање такмичарског духа код деце;учење кроз специфичне услове такмичења

Извештај поднео Милош Бошковић, наставник физичког васпитања

### 6.9.8. Извештај о раду ликовне секције

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
<b>Цртање</b> <b>Линија</b> 1,2 Врста и својства линије 3,4 Врсте цртежа 5. Поставка мртве природе( цртачке оловке, угљени штапићи)	септембар	Ученици петог и осмог разреда	реализовано	Ученици схватају појам облика, уочавају облике у свом окружењу и у природи. Примењују у настави исвакодневном животу.
Практичан рад Односи величина,	Октобар	Ученици петог и осмог	реализовано	Ученици схватају појам облика и примењују га у

<p>цртачке технике Посета музеју Компоновање више ритмичких целина у простору Израда задатка за угледни час</p> <p>Естетска анализа</p> <p>5 часова</p>	Новембар	разреда		<p>практичном раду, израда слика од сушеног лишћа и гранчица, израда фигура од природних материјала Урађене слике ликова из одређених књижевних дела, урађен каталог материјала од којих су прављени одевни предмети који су се спомињали у одеђеним књижевним делима( Ана Карењина...) Посета музеју Примењене уметности, Дечији октобарски салон, индивидуална посета ученика чији су радови изложени, ван школе</p>
<p>Израда задатка за угледни час Израда Новогодишњих кућица на картону 2 часа</p>	Децембар	Ученици петог , шестог, седмог и осмог разреда, ИОПЗ	реализовано	Ученици показали велико интересовање за израду каталога; Ученици учествовали у ликовном конкурс у Православље

Извештај поднела наставница ликовне културе АнаЖивковић

#### 6.9.9. Извештај о раду одбојкашке секције

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
Изучавање техничких елемената одбојкашке игре	септембар-децембар	наставник Милош Бошковић	Реализовано у потпуности	Стцање посебних знања,вештина и навика и развијање психофизичких способности ученика као и развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког образовања
Изучавање тактичких елемената одбојкашке игре	септембар-децембар	наставник Милош Бошковић	Реализовано у потпуности	Развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког и тактичког образовања

Школска такмичења	новембар-децембар	Актив наставника физичког васпитања	реализовано у потпуности	Промовисање ученичких талената и развијање такмичарског духа код деце; учење кроз специфичне услове такмичења
Општинска такмичења	јануар-фебруар 2025.	Актив наставника физичког васпитања	Реализација у другом полугодишту	Промовисање ученичких талената и развијање такмичарског духа код деце; учење кроз специфичне услове такмичења

Извештај поднео Милош Бошковић, наставник физичког васпитања

#### 6.9.10. Извештај о раду кошаркашке секције

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексција
Основни ставови у кошарци–нападачкии одбрамбени ставови	Септембар	Тијана Вељовић	ДА 6.9.2024. 13.9.2024. 20.9.2024. 27.9.2024.	Ученици су савладали основе кошаркашких ставова и њихову примену у игри
Основни елементи техникенапада – хватање и додавање лопте	Октобар	Тијана Вељовић	ДА 11.10.2024. 18.10.2024. 25.10.2024.	Ученици су савладали основе хватања и додавања кошаркашке лопте
Технике основних Кретања са лоптом–дриблинг јачом и слабијом руком	Новембар	Тијана Вељовић	ДА 15.11.2024. 22.11.2024. 29.11.2024.	Ученици су савладали основе кошаркашког дриблинга јачом и слабијом руком
Техникашута Укошарци–двокораки скокшут	Децембар	Тијана Вељовић	ДА 6.12.2024. 13.12.2024.	Ученици су савладали основе двокорака и скок шута у кошарци

Извештај поднела Тијана Вељовић, наставник физичког васпитања

### 6.9.11. Извештај секције Хор и оркестар

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током полугодишта	Ефекти/ Рефлексија
1. Одабир ученика за секцију 2. Учешће у манифестацији Дани породице на Звездари	септембар	Биљана Јаблановић	Септембар, октобар	1. Ученици су се путем анкета опредељивали за неку од активности; касније су остали ученици ,невезано за изабрану активност, редовно или повремено долазили на наведене активности (цртање, сликање, вајање и хор и оркестар 2. Ученици су учествовали на отварању манифестације; велика заинтересованост, позитивни утисци
4. Светски дан детета на Звездари	новембар	Биљана Јаблановић	20ти новембар	Реализовано извођењем пригодних песама
6. Општинско такмичење солиста, дуета, терцета и квартета “Златна Сирена”	децембар	Биљана Јаблановић	Реализовано 13ог децембра	Ученице наше школе освојиле су две друге награде у категорији Дечја забавна песма.
7. Припрема за Св. Саву	децембар	Биљана Јаблановић	Биће реализовано у јануару	Започете припреме са школским хором

Секција се континуирано изводи од почетка школске године.

Рад секције био је отежан због проблема са грејањем и извођења наставе по сменама. Ученици заинтересовани за рад. Све планиране активности су успешно реализоване.

Извештај поднела Биљана Јаблановић, наставник

### 6.9.12. Извештај о раду новинарске секције

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексија
Израда оперативног плана рада Новинарске секције у овој школској години Пријем чланова	септембар	Руководилац секције, ученици	током месеца	Ученици су упознати са планом рада у секцији и организацијом

				редакција
Упознавање нових чланова са основама новинарског изражавања: вест и извештај. Рад на електронском издању часописа (за старије чланове), и припрема материјала за пролећно издање часописа.	октобар	Руководилац секције, ученици	током месеца	Ученици су научили разлику између вести и извештаја, старији чланови су показали велику самосталност у раду.
Обрада материјала (текст) за електронско издање часописа	новембар	Руководилац секције, ученици	Током месеца	Ученици су савладали основе Мајкрософт Паблишера и обраде вести и извештаја, старији чланови обраду странице текста.
Обрада материјала (слика) за електронско издање часописа	децембар	Руководилац секције, ученици	Током месеца	Ученици су савладали основе Мајкрософт Паблишера и обраде слике, старији чланови су у потпуности самостално завршили ечасопис

Извештај поднела Сања Сарић, библиотекар

### 7.9.13. Шаховска секција

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексija
Упознавање чланова секције и договор о даљем раду	током првог полугодишта	Никола Чубрић	У складу са распоредом часова сваког понедељка, 7. Час	Упознавање и договор о циљевима секције
1. Основе шаха	Октобар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова сваког понедељка, 7. Час	Ученици знају имена шаховских фигура и њихове почетне положаје на шаховској табли. Разумеју означавање поља као, геометрију шаховске табле и

				улогу шаховског сата.
1. Основе шаха 2. Шаховска игра и правила	Новембар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова сваког понедељка, 7. час	Поштују правила понашања у просторији где се игра шах. Знају могућности кретања шаховских фигура по табли и вредности фигура.
2. Шаховска игра и правила 3. Примери завршетка партије	Децембар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова сваког понедељка, 7. час	Правилно врше рокаде. Познају различите исходе игре. Играју игру са одређеним фигурама. Правилно записују одигране потезе.

Образовно-васпитни рад није у потпуности реализован по предвиђеном плану и програму, од предвиђених 13 часова, реализовано је 12 часова. Поред тог минималног одступања од планираног броја часова скоро сви планирани циљеви су достигнути.

Заинтересованост и долазност ученика је на задовољавајућем нивоу, ученици су веома заинтересовани за стицање знања у игрању шаха. Поред ученика који редовно посећују шаховску секцију има и много других ученика заинтересованих али због термина секције који се поклапа са другим обавезама ученика у школи они нису у могућности да посећују часове шаховске секције.

**Извештај поднео:** Никола Чубрић, наставик технике и технологије

#### 6.9.14. Извештај о рад авио моделарске секције

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Упознавање са планом и програмом рада секције	Током првог полугодишта	Марија Срејић	У складу са распоредом часова сваког уторка, 7. час	Упознавање и договор о циљевима секције.
Основни појмови о стабилности Делови авиона. Врсте и делови авио модела	Октобар	Наставник са ученицима		Упознавање са радом секције, историјатом, развојем и значајем ваздухопловства у мирнодопске сврхе - договор, разговор и коришћење адекватних интернет адреса везаних за области авио технике .
Моделовање модела по	Октобар	Наставник са		Ученици умеју да одаберу и примене алате и материјале

сопственом избору од лако обрадивих материјала (папир, тањи картон, пластелин, глина, ...)		ученицима		потребне за креирање модела по сопственом избору.
Израда техничке документације - труп и крила авиона	Новембар	Наставник са ученицима		Ученици се упознају са такмичарским моделом авиона. Увежбавају изражавање идеје скицом и техничким цртежом, Упознати су, кроз практичну примену, са: врстама линија, форматима папира, размером, правилима котирања... Ученици се оспособљавају и наставник инсистира на правилном коришћењу прибора за техничко цртање и развоју вештине његовог коришћења.
Практична израда модела: - трупа авиона - крила авиона	Децембар	Наставник са ученицима		Ученици самостално врше мерење и обележавање и умеју да одаберу и примене алате и материјале потребне за креирање модела.

Извештај поднела Марија Срејић, предметни наставник

### 6.9.15. Извештај о раду ракетно - моделарске секције

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Упознавање са планом и програмом рада секције	Током првог полугодишта	Марија Срејић	У складу са распоредом часова сваког четвртка, 7. час	Упознавање и договор о циљевима секције
Основни појмови о стабилности Делови ракете. Врсте и делови ракетног модела	Октобар	Наставник са ученицима		Упознавање са радом секције, историјатом, развојем и значајем ваздухопловства у мирнодопске сврхе - договор, разговор и коришћење адекватних интернет адреса

				везаних за области авио технике.
Моделовање модела по сопственом избору од лако обрадивих материјала (папир, тањи картон, пластелин, глина, ...)	Октобар	Наставник са ученицима		Ученици умеју да одаберу и примене алате и материјале потребне за креирање модела по сопственом избору.
Израда техничке документације - стабилизатори и труп ракете, централни и водећи прстен, падобран	Новембар	Наставник са ученицима		Ученици се упознају са такмичарским моделом ракете. Увежбавају изражавање идеје скицом и техничким цртежом, Упознати су, кроз практичну примену, са: врстама линија, форматима папира, размером, правилима котирања... Ученици се оспособљавају и наставник инсистира на правилном коришћењу прибора за техничко цртање и развоју вештине његовог коришћења.
Практична израда модела: - стабилизатора и трупа ракете - падобрана, водећег и централног прстена - паковања падобрана у труп ракете	Децембар	Наставник са ученицима		Ученици самостално врше мерење и обележавање и умеју да одаберу и примене алате и материјале потребне за креирање модела.

Извештај поднела Марија Срејић , предметни наставник



## 7. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА И АКТИВНОСТИ

### 7.1 Реализација програма васпитног рада у школи

Актуелна концепција основношколског образовања и васпитања предвиђа прожимање образовног и васпитног рада у оквиру свакодневних активности у школи које су наставног и ваннаставног карактера.

Носилац васпитно-образовне функције је Наставничко веће кога чине сви наставници и стручни сарадници школе.

Организација васпитног рада у школи одвијала се кроз три целине:

1. Учење и развијање личне компетентности ученика
2. Развијање личности и социјалног сазнања ученика
3. Проблематика слободног времена

Основни циљ васпитног рада са ученицима у области учења је постизање оптималне школске успешности.

Из тог основног циља произишло је више специфичних циљева као што су:

- развијање радних навика, и одржавање и унапређење нивоа школске успешности
- развијање опште компетентности ученика кроз ангажовање ученика на унапређењу личне компетентности у сфери интелектуалног рада и социјалног понашања
- упознавање природе учења, улоге сазревања, учења и личног ангажовања у формирању личности.

Развијање личности и социјалног сазнања ученика остварује се кроз размену и комуникацију уз узајамно разумевање, уважавање и усаглашавање међусобних различитости. Наставници препознају развојне потребе ученика, ученицима дају могућност да сами бирају и одлучују и не намећу готова решења и образце. Овај основни циљ реализовао се у више нивоа:

- олакшавање процеса адаптације на школске услове и подстицање социјалне интелигенције
- подстицање развоја свести о себи- свести о свим аспектима личности уз упознавање сопствених могућности и ограничења
- подстицање и проналажење оптималних стратегија за решавање индивидуалних проблема и криза
- подстицање социјалних сазнања и социјалних односа
- развијање комуникативне способности, вештина ненасилне комуникације и конструктивног решавања сукоба са вршњацима и одраслима
- изграђивање система моралних и других вредности.

Неструктурисано провођење слободног времена је велики проблем који смо покушали делимично да решимо понудом разноврсних ваннаставних активности у оквиру школе и активностима из Обогаћеног једносменског рада.

Ученицима је пружена подршка у осмишљавању плана недељних и дневних активности и могућностима квалитетног испуњавања слободног времена ученика.

Проблеми на које смо се у васпитном раду најчешће сусретали су:

- Повећање броја непотпуних породица, презапосленост родитеља и нестабилан систем вредности у неким породицама;
- Повећање броја ученика са разноврсним развојним тешкоћама који имају посебне потребе како у образовању, тако и у васпитању;
- Свакако треба поменути и велики утицај медија (неконтролисано гледање садржаја на ТВ-у, интернету и друштвеним мрежама и играње компјутерских игрица) испуњених агресивним и често непримереним садржајима који у великој мери утичу на формирање личности деце и њихово понашање;

Часови одељењског старешине имају за циљ превасходно васпитни рад са ученицима. Одељењске старешине су индивидуално разговариле са ученицима, водиле групну дискусију на тему развијања модела ненасилне комуникације и толеранције међу ученицима, улоге ученика у школи, промовисања другарства и развијања заједништва, позитивних културних, моралних, традиционалних и образовних вредности. Многе активности спроводиле су се кроз Вршњачки тим, Ученички парламент и Обогаћени једносменски рад.

Поред овог часа, одељенске старешине остваривале су задатке васпитног рада са ученицима на одморима и током реализације ваннаставних активности.

Ученици који су кршили правила понашања у школи, чинили лакше и теже повреде ученичких обавеза укључивани су у појачани васпитни рад и друштвено користан рад а резултати спроведених активности су давали позитивне резултате у промени понашања.

## **7.2 Програм мера за превенцију злоупотребе психоактивних супстанци**

Превенција злоупотребе психоактивних супстанци је дугорочан програм и заснован је на деловању свих институција које се баве младима а базирана је на познавању развојних карактеристика ученика, сталног праћења развоја и школског напредовања ученика, уочавању неприлагођеног понашања, слабљењу ефеката васпитно- образовног рада и других проблема у животу и раду ученика.

У току првог полугодишта школске 2024/25. године у нижим разредима са ученицима се радило на стицању радних и хигијенских навика, односно развијању здравог стила живота и социјализације.

Ученици у вишим разредима, на часовима биологије, хемије, домаћинства, часова одељењског старешине су упознати са негативним последицама по здравље које настаје услед употребе наркотичких средстава и посебно поремећајима који настају у функцији појединих органа и органских система као последица коришћења наркотика.

**7.3. Реализација програма заштите деце од насиља и извештај о раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања**

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током полугодишта	Ефекти/Рефлексација
Конституисање Тима и дефинисање улога чланова Тима. Израда годишњег плана. Припрема материјала за радионице ПВР-а	Август-септембар 2024.	Чланови Тима, педагог школе, секретар школе, директор школе	У потпуности	Успешна организација, евалуација и извештаји одељењских старешина. Записник са састанка Тима.
Упознавање родитеља са правилницима установе; поступања у одговору на ндзз и правилник о друштвено корисном раду Доношење одељењских правила	Август-септембар 2024.	Чланови Тима, одељењске старешине, ПП служба	У потпуности	Родитељски састанци, сајт школе, вибер групе, путем мејла; обавештења у кутку за родитеље ЧОС
Организација Дечје недеље и организовање изложбе ликовних радова	Октобар 2024.	Родитељи Наставници грђанског васпитања и ликовне културе, координатори пријатеља деце и Тима за промоцију школе, ученици, библиотекар	У потпуности	Постављен пано у холу. Изложени радови у холу школе и на паноима.  Фотографисање активности.  Записници са часова одељењског старешине.
Безбедност деце у саобраћају, безбедност деце на интернету и безбедност деце у ванредним ситуацијама	У току првог полугодишта	Полицијски службеници и ватрогасни спасиоци, одељењске старешине, педагог	У потпуности	Фотографије, презентације, информације на школском сајту, записници са ЧОС-а

Радионице- Различно није лоше већ другачије; Друштвене мреже и ја; Коцка емпатије; Запетљали смо се, распетљајте нас	Новембар- децембар 2024.	Одељењске старешине, педагог школе, едукатори центра за безбедност деце на интернету, коор динатор школе за сарадњу са Црвеним крстом	У потпуности	Фотографије, презентације, информације на школском сајту, записници са ЧОС-а
Радионице о ненасилном понашању; Програм борбе против трговине људима- приказ кроз филм Пинокио; Састанци Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	У току првог полугодиш та	Одељењске старешине, учитељице, вршњачки тим	У потпуности	На часовима одељењске заједнице , одељењске старешине су реализовали низ радионица које су се односиле на ненасилну комуникацију, решавање сукоба, коришћење интернета...уз наглашавање правила која су од важности за њихову и безбедност друге деце у школи, на улици , код куће. На састанцима су се разматрале врло детаљно различите ситуације, давали предлози и мишљења који су били помоћ старешинама у спречавању и решавању било каквих случаја насиља. Приликом доношења мишљења чланова Тима, водило се рачуна о процедури и поступано је у складу са законом.

У току 1.полугодишта школске 2024/25.године Тим је одржао 1 редован и 8 ванредних састанака за заштиту деце од насиља, дискриминације, злостављања, занемаривања.

На часовима одељенских заједница ученици су прикупљали материјал, вршили селекцију и презентовали теме које се тичу : стреса, насиља, злоупотребе психоактивних супстанци, рода и пола као извора дискриминације, опасности које вребају са интернета и злоупотреба друштвених мрежа, агресивност и како је сузбити , подсмех и ругање, шта нам смета у школи, однос према својој и туђој имовини , конфликти и њихово разрешавање, повезаност мисли и осећања. Ученицима у обради тих тема помагале су одељенске старешине, педагог школе и директор .

Ученици су пријављивали насиље својим учитељима, одељенским старешинама, наставницима, педагогу школе или директору. Након пријаве прикупљали смо информације, радили процену ризика и, уколико је ситуација захтевала, хитно интервенисали. Углавном смо успевали да применом заштитних мера контролишемо ситуацију. Позивали су се родитељи ученика и ученици, обављани индивидуални разговори у циљу ублажавања последица.

Током 1.полугодишта Тим је реаговао на сваки пријављени облик насиља.

**-1.ниво насиља** - на основу процене чланова Тима увидом у прикупљену документацију, 7 ситуација је процењено да се односе на 1.ниво насиља и враћене су на поступање одељењском старешини.

**- 2.ниво насиља** -на основу прикупљене документације Тим је донео закључак за једну ситуацију, односно за једног ученика и са њим је спроведен поступак ПВР-а и ДКР-а.

**-3. ниво насиља-** једна ситуација процењена је од стране Тима као трећи степен насиља и то због повреде забране, непримерног понашања и угрожавања личне и безбедности других ученика, и један ученик је био обухваћен васпитно дисциплинским поступком, удаљењем са наставе у школи, а обавештени су и центар за социјални рад, као и школска управа преко платформе Чувам те.

Извештај поднео Милош Бошковић, координаторТима  
за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

#### **7.4. Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање и реализацији Школског развојног плана**

Чланови тима: Татјана Галић-директор, Горан Малеш-друштвена заједница, Тијана Адамов-предст.родитеља, Ана Ђуричић, Невена Крстић и Славица Дамјановић-наставно особље, Ивана Глигорић-психолог,-ученица

Активност	Време реализације	Носиоци реализације	Начин праћења и извештавања	Реализација и рефлексција
Представљање активности из Развојног плана на седници Наставничког већа и на Педагошком колегијуму	септембар, 2024. године	Чланови Стручног актива за развојно планирање	Септембар Записник са седнице Наставничког већа, колегијума	Предвиђене активности из Развојног плана представљене на првој седници Наставничког већа почетком школске године као и на Педагошком колегијуму.
Имплементација активности из Развојног плана у Годишњи план рада школе	септембар 2024. године	Чланови Стручног актива за развојно планирање, Педагошки колегијум	Реализовано . Евиденција у дневнику рада, извештајима и записницима тимова и већа	Планиране активности имплементирани у планове активности одговарајућих тимова, актива,већа и реализоване уз мања одступања у складу са

				планираним и уз међусобну координацију тимова, већа, актива.
Праћење реализације планираних активности, координација рада са тимовима, комисијама и стручним већима	током године	Чланови Стручног актива за развојно планирање	На састанцима тима од 18.11. 2024/23.1.2025. и на састанцима колегијума	Активности синхронизоване и уложен труд да се у реализацији активности укључи што више релевантних тимова, стр. већа што је унапређивало квалитет реализованог и мотивацију ангажованих
Анализа реализованих активности из Развојног плана и припрема извештаја	јануар	Чланови Стручног актива за развојно планирање	Састанак тима – 23.1.2025. Записник од 23.1.2025.	Размена утисака, идеја, запажања која ће бити имплементирана и која могу подићи квалитет рада у наредном периоду. Изражено задовољство постигнутим упркос потешкоћама у раду због проблема са грејањем те штрајка просветних радника, генералних штрајкова.
Прилагођавање рада на часу образовно – васпитним потребама ученика	током године	наставници предметне и разредне наставе, ПП служба, ИОП тим, Тим за инклузију	Реализовано током полугодишта. Евиденција у документацији Тима за инклузију.	Евидентирани ученици, израђени педагошки профили, прилагођени исходи, стандарди, садржаји, начини предавања, учила, простор); - прилагођен темпо рада различитим потребама ученика; - прилагођен наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика; - примењивани

				специфични задатци/активности/материјали на основу ИОП – а; 4 ученика ради по ИОП-у 3, ИОП 2-4 ученика, ИОП 1-4ученика
Унапредити коришћење ИКТ-а у настави	током године	директор,  наставници предметне и разредне наставе,  Тим за стручно усавршавање	Реализовано-током полугодишта	Наставници и ученици приступају дигиталним уџбеницима. Већина наставника редовно или повремено користи дигиталне уџбенике.
Интензивирати примену иновативних приступа настави	током године	наставници разредне и предметне наставе Педагог и САЗРП врше евалуацију	Реализовано током полугодишту више часова тематске наставе у складу са плановима актива, три угледна часа, предавања. Евиденција у извештајима тимова	Реализовани часови укључивали различите активне. Тематски дан под називом „Мостови" због објективних околности одложен за друго полугодиште.
Подстицати и неговати хоризонтално учење у Установи	током године	наставници предметне и разредне наставе Тим за стручно усавршавање	У првом полугодишту није било угледних часова	Изражено задовољство квалитетом угледних часова.
Организовати тематске дане на нивоу школе	прво полугодиште	формирана комисија, наставници предметне и разредне наставе	Није реализовано. Одложено за друго полугодиште	Због проблема са грејањем у школи, генералног штрајка просветних радника активност одложена до повољнијих прилика.
Реализовати образовно - културне садржаје у и ван школе	током полугодишта	Тим за стручно усавршавање наставници предметне и разредне наставе	-2.9.2024 Добро дошли, ђаци прваци -10.9.2024- Б.Стаменов,	Похваљени сви ученици- као и сви ангажовани учитељи, наставници, библиотекар који су

		<p>ПП служба Тим за промоцију школе</p>	<p>Гостовање 28.9. Дани породице 26.9.2024 „Звездарски фестивал спорта на Олимпу“. -23.9.-3.10 –Игра боја, лета и јесени-изложба -23.9. „ С децом око света" -Светски дан писмености, 8.09 -Златна сирена-септембар --Европски дан језика - 21.10. Дан сећања на жртве Другог светског рата 3.10. Радионица глуме са глумицом Тијаном Јанковић -Дан девојчица 11.10.2024 7.-11.10.2024 Дечја недеља -23.10. ..Антициганизам-Култура и историја Рома". -Новембар 2024-Дисовци-изашао нови број часописа школе. -4. Новембра ученици млађих разреда посетили позориште Бошко Буха и гледали представу</p>	<p>показали велики труд и креативност у реализацији свега наведеног. Изузетно задовољство приликом учешћа,продуктима и презентацијама. Запажени резултати ученика на музичким такмичењима, ликовним конкурсима.</p>
--	--	---	---	---



			Пепељуга. 22.11.2024- Међународни фестивал илустрације и цртежа деце и младих „Ечка 2024”-	
Оспособити ученике за примену разноврсних техника учења	септембар, октобар и током школске године	педагог, одељењске старешине	Реализовано на часовима одељенских заједница	Ученици са пажњом пратили и учествовали у презентацијама, дискусијама на тему. Наставити са темом.
Користити различите поступке за мотивисање ученика	током године	наставници разредне и предметне наставе	У току полугодишта вршен избор најбоље одељенске заједнице и Наставника	Одељенске заједнице врло мотивисане да се што боље пласирају на изборима и тај избор врло подстицајно делује на рад ученика.
Подстицање развоја социјалних вештина	током године	наставници разредне и предметне наставе	Редовно на часовима одељенске заједнице , на нивоу школе путем разгласа објављивање успеха ученика и похвале.,„Један пакетић пуно љубави; за децу без родитељског старања у организацији Црвеног крста, Звездара. Хуманитарни ликовни конкурс „Мој херој”	Додатно интензивирати рад у другом полугодишту. Задовољство реализованим.
Подстицати професионални развој ученика кроз каријерно вођење и	током године	одељењске старешине, предметни наставници, педагог,	18.9.- Представљање Војне гимназије -Активност “Представљамо	Ученици 7. И 8. Разреда показали велико интересовање за презентацију Војне гимназије.

саветовање		Тим за професионалну оријентацију	своје занимање” одложена за 2. Полугодиште	Интензивирати током другог полугодишта.
Интензивирати учешће родитеља у раду школе	током године	координатори тимова наставници предметне и разредне наставе	Родитељи уведени у све релевантне тимове. Рађено на интензивирању њиховог присуства састанцима тимова, савета...	Родитељи учествују у раду свих тимова и активна на нивоу школе
Унапређење постигнућа ученика на завршном испиту	Током првог полугодишта	одељењске старешине, предметни наставници, педагог	Током првог полугодишта одржавана припремна настава из српског језика и математике	Мањи број ученика редовно присуствује. Са припремном наставом за остале предмете ће се кренути у 2.полугодишту кад се очекује и већи број присутних .
Применити Програм превенције насиља, злостављања и занемаривања Контактирати спољашње институције и планирати превентивне радионице.	Током првог полугодишта	Тим за превенцију Насиља	23.9./24./26.9.2024 Представници СУП Звездара радионица „Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу” „Заједно и безбедно кроз детињство” 11.10.2024. Вежба евакуације у сарадњи са Црвеним крстом Београда.	Обухваћени сви ученици млађих разреда као и 2 старија разреда. Сарадња се наставља и у другом полугодишту тако да ће бити обухваћени сви разреди. Вежба евакуације успешно реализована

Извештај поднела Славица Дамјановић, руководилацСтручног актива

### **7.5. Реализација школског спорта и спортских активности**

У школи се за ученике старијих разреда реализују спортске секције (рукомет, одбојка, кошарка, мали фудбал, шах). Ученици наше школе су учествовали на општинском такмичењу у одбојци. Остала спортска такмичења биће реализована у другом полугодишту.

Извештај поднео Милош Бошковић,  
наставник физичког и здравственог васпитања

### **7.6. Реализација плана здравствене заштите**

Школа остварује редовну сарадњу са Домом здравља Звездара, а нарочито педијатријском, стоматолошком службом и развојном саветовалишту у области превенције и здравствене заштите ученика. Лекари и стоматолози су обављали превентивне систематске прегледе у просторији школе према плану и у договору са управом школе. Са ученицима се на часовима физичког и здравственог васпитања, природе и друштва, света око нас, биологије, хемије, ЧОС-а, изборних предмета и секција разговара на тему здравља и правилних животних навика.

Извештај поднела Јасмина Ковачевић, педагог

### **7.7. Извештај о раду Тима за промоцију школе**

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током полугодишта	Ефекти/ Рефлексја
1. Израда плана рада Тима за промоцију; 2. Разговор о активностима које би могле помоћи у промоцији школе (дрво или биљка за првака, предлог да се настави са Инстаграм налогом) и техничким условима за реализацију активности (поправка и чешћа употреба разгласа, телевизора у холу школе) 3. Сарадња са Развојним Тимом у	Август	Чланови тима	Реализовано	Чланови Тима су разматрали активности које би допринеле промоцији школе и ученика.  Разматране су активности Тима за сарадњу са родитељима и осмишљен је план рада новонасталог тима

<p>области осмишљавања и координације активности; сарадња са стручним већима</p> <p>4. Договор о видовима промоције ученика</p> <p>5. Разматрање видова учешћа родитеља у промоцији школе</p> <p>6. Договор о реализацији јавних и угледних часова(као вид промоције).</p>				
<p>1. Подела задужења у чланови Тима, септембар записници, оквиру Тима; Одлазак у Етнографски музеј;</p> <p>2. Свечани пријем првака</p> <p>3. Манифестација Светски дан писмености</p>	<p>Септембар</p>	<p>Чланови тима, чланови Тима за предметни наставници наставници разредне наставе четвртог разреда</p>	<p>Реализовано</p>	<p>Чланови тима на састанку поделили задужења. Организована приредба поводом пријема првака и родитељски састанци за родитеље ученика који прелазе на предметну наставу. Наставници српског језика организовали су манифестацију поводом међународног дана писмености у виду квизова за ученике од 5. до 8. разреда и финално такмичење. Победници су похваљени.</p> <p>Није организован одлазак у Народни музеј.</p>
<p>1. Активности у оквиру обележавања Дечје недеље (Мали Пјер, школска Ђачка песничка сусретања, ликовни конкурс на тему толеранције и љубави);</p> <p>2. Сајам књига; Учествовање родитеља у</p>	<p>Октобар</p>	<p>наставници предметне и разредне наставе</p>	<p>Реализоване активности поводом обележавања Дечје недеље. Тематски дан није реализован због ванредних</p>	<p>Реализоване су активности везане за Дечију недељу. Промовисани и похваљени ученици који су се пласирали на Ђачка песничка сусретања и добили диплому. Органбизована је радионица глуме за ученике млађих разреда. Наставнице српског језика реализовале су манифестацију</p>

<p>реализацији посете Сајму;</p> <p>3. Радионица глуме за ученике мађих разреда(сарадња са Пријатељима деце Звездаре);</p> <p>4. Манифестација о Данилу Кишу (пети и седми разред, српски)</p> <p>5. Обележавање дана девојчица</p> <p>6. Јавни час у другом разреду на тему здравеисхране</p> <p>7. Јавни час (боравак) Данстарих особа</p>			<p>услова грејања.</p> <p>Одлазак на Сајам књига није организован.</p>	<p>о приповеткама Данила Киша, чиме је повезано градиво различитих предмета и обележен Дан сећања на жртве Другог светског рата.</p> <p>Обележен је Дан девојчица (наставнице српског језика и ликовне културе).</p> <p>Реализовани су предвиђени јавни часови у млађим разредима.</p>
<p>1. Радионице са децом изпредшколске групе „Зека“;</p> <p>2. Ђачка песничка суретања (општински ниво);</p> <p>3. Тематски дан на нивоушколе на тему „Мостови“</p>	Новембар	<p>чланови Тима,</p> <p>наставници разредне и предметне наставе,</p> <p>наставник српског Јелена Игњатовић</p> <p>родитељи</p>	<p>Јавни час није реализован јер је био повезан са тематским даном.</p> <p>Планираће се у складу са тим.</p> <p>Јавни час није реализован због неповољне ситуације у вези са грејањем.</p> <p>Одложен за почетак другог полугодишта</p>	<p>Одабране и послате песме за општинско такмичење Ђачка песничка сусретања.</p> <p>Промовисани радови ученица.</p>
<p>Новогодишњи програми (приредбе, вашари, хуманитарне акције)</p> <p>Састанци тима,</p>	Децембар	<p>Чланови већа,</p> <p>наставници разредне и предметне</p>	<p>Реализовано у складу са ванредном ситуацијом насталом</p>	<p>Изложбе у холу школе, украшавање и израда украса.</p> <p>Организована и подржана акција прикупљања поклона у сарадњи са Црвеним крстом.</p>

записници и извештаји, прилози за сајт		наставе, родитељи, сарадња са стручним већима	због проблема са грејањем	Чланови тима су се састајали, написан је записник, извештај.
--	--	---	---------------------------	--

Чланови Тима су сарађивали са осталим тимовима и стручним већима, радили на промоцији школе у отежаним условима грејања, штрајка просветних радника по одлуци репрезентативног синдиката.

Извештај поднела Јелена Игњатовић Живић, координатор Тима

### **7.8. Извештај о реализацији плана за промовисање менталног здравља**

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано током полугодишта	Ефекти/ рефлексација
Полно преносиве болести, контрацепција у вези са физичким и психичким стањем услед малолетничких прекида трудноће	Децембар 2024. године	Наставник биологије и ученици 8. разреда		Преноси се за јануар 2025. године
Промене и проблеми у пубертету и како оне утичу на психичко здравље	Децембар 2024. године	Наставник биологије и ученици 8. разреда	Децембар 2024.	Наставница упознала ученике да се промене дешавају у пубертету и да се размишља више тзв. Амигдалама које су у слепоочном делу мозга а са адолесценцијом ту улогу преузима чеони део мозга. Због тога у периоду сазревања тинејџери почињу зрелије да размишљају, немају нагле промене расположења. И да су том периоду подложнији пробању различитих недозвољених или штетних супстанци
Обележавање 1. децембра – светског дана	Децембар 2024. године	Наставник биологије и ученици	Децембар 2024. године	Са ученицима се разговарало о СИДИ, како се преноси, како се заштитити.

борбе против СИДЕ		7.разреда		Сачињен пано.
Активности из пројекта обogaђени једносменски рад, хуманитарне акције, приредбе, излете, посете, студијска путовања, екскурзије, школу у природи, интерне манифестације, обележавање значајних датума...	Током године	Наставници, одељењске старешине педагог, психолог, директор	Током полугодишта	Ученици који су укључени у активности из пројекта Обогађени једносменски рад су се дружили са вршњацима, учили, забављали се, креативно изражавали, учествовали у хуманитарној акцији Један пакетић много љубави.....
Екскурзија / излет за запослене	Август 2024.године	Директор	Август 2024. године	Организован је једнодневни излет за запослене у Деспотовац и околину. Запослени су уживали у природи, опустили се уз дружење и заједнички ручак што је била одлична психичка припрема за почетак новешколске године.
Евиденција ученика којима је потребна додатна подршка	Август - септембар 2024. године	Одељењске старешине, педагог, психолог	Август - септембар 2024. године и током полугодишта	Одељењске старешине су у сарадњи са педагогом и психологом идентификовали ученике којима је потребна додатна подршка а ПП служба је обављала саветодавни рад .
Урадити презентацију за родитеље и ученике и приказати је на родитељским састанцима и ЧОС	Септембар 2024. године.	Педагог, психолог, одељењске старешине	Није реализовано.	Преноси се за почетак марта.
Активности поводом Дечије недеље	Октобар 2024. године	Учитељице	Октобар 2024. године	Учитељице су организовале различите активности поводом Дечије недеље под слоганом: „ Ја сам дете имам план: толеранција и љубав за сваки дан“, реализоване су различите активности на нивоу школе. У школском дворишту

				<p>организован је маскембал . Програм је био проткан децјим музичким композицијама. На часовима ЧОС-а су реализоване радионице са темом из области децјих права, на часу српског језика писане поруке пријатељства, а на часовима ликовне културе прављени костими за „Шеширијаду“ и „Лептиријаду“. Одржао се Дан спорта, за ученике млађих разреда , под слоганом „Буди физички активан и здрав“. Кроз различите физичке активности ученици су уживали и трудили се да покажу своју спретност, умеће, окретност, сналажљивост, као и тимски и такмичарски дух. Ученици су се опробали у плесним активностима. У реализацији су учествују сви ученици, предшколци, становници нашег насеља, запослени у школи и родитељи.</p>
Крос у Степином гају „У здравом телу, здрав дух“	Октобар 2024. године	Учитељице, наставници физичког и здравственог васпитања, ученици	Није реализовано.	Преноси се за пролеће 2025. године.
Музика за опуштање (ученици и запослени крајем недеље дају предлоге музике која ће се, путем разгласа, током наредне недеље пуштати путем школског разгласа	Септембар – децембар 2024. године	Директор, наставник музичке културе, стручни сарадници школе	Није реализовано у првом полугодишту	Преноси се за друго полугодиште.



за време великог одмора * за избор музике одобрење дају директор, наставник музичке културе и стручни сарадници школе				
Заједничке активности ученика, родитеља и педагога (реализатора активности Чувари традиције из пројекта ОЈР) са циљем дружења, смањења стреса, опуштања и креативног изражавања (који може бити и превенција и вид радне терапије) током рада на одређеном пројекту: 1. Од предака за будућност 2. Шта све могу руке моје	1. Октобар 2024. године  2. Децембар 2024. године	Ученици, родитељи, педагог	Током првог полугодишта	Током првог полугодишта ученици који су укључени у активност Чувари традиције у оквиру пројекта Обогаћени једносменски рад су се дружили, опуштали и израђивали различите предмете од различитих материјала, учили да играју и певају традиционалне песме и игре и припремали се за светосавску приредбу. Све то је имало за циљ превенцију стреса, превенцију насиља. Ученици који су показали интровертност су се социјализовали док су се ученици, који су показивали хиперактивно понашање или егоцентризам, веома лепо уклопили у рад групе.
Предавање и радионица за ученике од 5. до 8. разреда Ментална хигијена	Новембар 2024. године	Педагог, психолог	Није реализовано.	За ученике 5. и 6. разреда обавиће се предавање крајем фебруара 2025. године, за ученике 7. и 8. разреда током марта 2025. године.
Систематски прегледи за ученике и	Током првог полугодишта	Директор, лекари ДЗ Звездара	Током првог полугодишта	Обављени су стоматолошки прегледи свих ученика школе осим ученика 4. разреда.
Сарадња са Саветовалиштем за младе Дома здравља Звездара-предавања и	Према распореду саветовалишта	Педагог, психолог, Саветовалиште за младе	Није реализовано са Саветовалиштем за	

радионице на различите теме: Пубертет, исхрана, поремећаји исхране, превенција злоупотребе ПАС-а, заразне и незаразне болести, хигијена, насиље и превенција			младе.	
Сарадња са МУП-ом – предавања и радионице на теме: понашање у саобраћају, наркоманија, насиље, алкохолизам, ванредне ситуације	Према распореду МУП-а током целе школске године	МУП Директор	Према распореду МУП-а током полугодишта	Предавања полицајаца су реализоване у складу са достављеним планом. Предавања и радионице су биле занимљиве, едукативне а ученици су показали велико интересовање постављајући питања о темама које их интересују.

Извештај поднела Јасмина Ковачевић, педагог у сарадњи са осталим наставницима

### **7.9. Извештај о раду Тима за професионални развој**

чланови тима:

Координатор тима: Милан Тимотијевић

Директор школе: Татјана Галић

Психолог школе: Ивана Глигорић

Одељењске старешине седмог и осмог разреда: Милош Бошковић, Мирјана Георгијев, Катарина Митровић.

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током полугодишта	Ефекти/ рефлексива
- Представљање војне гимназије	- Септембар	- Координатор - Чланови тима	- Реализовано у септембру	- Презентација војне гимназије је прошла успешно, ученици су показали заинтересованост, а имамо и ученике који су већ одлучили да покушају да упишу исту.
- Припремна	- током школске	- Координатор	- Реализовано у	- Ученици су долазили на

настава	године	-Чланови тима	септембру, октобру, новембру и децембру	припремну наставу из српског језика и математике. Бројност је у почетку била већа па се полако смањивала. Ученици који редовно присуствују настави успешно пролазе кроз процес обнове градива.
- Посета сајму науке	-децембар	- Предметни наставници Данијела Михаиловић и Марија Срејић	-Реализовано током првог полугодишта (септембар-децембар)	- Ученици 8.разреда су у пратњи наставника посетили 17.Фестивал науке који је одржан на београдском сајму. Учесници су представили своје факултете и основне и средње школе кроз тематику "еволуција идеја, на који начин да усмеримо еволуцију у правцу боље будућности".
-Обрада тема за професионални развој на часовима одељењског старешине и на часовима предметне наставе	-Током школске године	-Чланови тима -Предметни наставници	-Реализовано током првог полугодишта (септембар-децембар)	-Одељењске старешине су на својим часовима причали о начину пријаве на Моја средња школа, проверавали заједно са ученицима и родитељима валидност и исправност података као и одабир трећег предмета за полагање завршног испита.

Извештај поднео Милан Тимотијевић, координатор Тима

#### **7.10. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво**

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексција
-Израда плана рада Тима за развој међупредметних компетенција (писање и усвајање плана)	септембар	координатор и чланови Тима за развој међупредметних компетенција	реализовано	-Разматрани предлози и усвојен план рада активности за предстојећи период школске 2024-2025. године . Договорено да се води рачуна о тематском повезивању садржаја међу предметима и међупредметној

<p>рада и активности );</p> <p>-Праћење и реализација смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у школској 2024/2025. години</p> <p>Праћење и реализација, обавезних и ваннаставних активности у школи;</p>		<p>Педагог школе, наставници, ученици</p>		<p>компетенцији.</p> <p>-Реализоване су све планиране активности везано за организацију и реализацију образовно-васпитног рада ,а у складу са сугерстијама и препоруци Министарства просвете.</p> <p>-Педагог школе, Јасмина Ковачевић координирала активностима, прикупила материјале са реализованих обавезних и ваннаставних активности у школи.</p>
<p>- Праћење и реализација одговорног односа ученика према здрављу, учењу и својим обавезама кроз хуманитарну акцију -„Сакупљање секундарних сировина“</p>	<p>током целог полугодишта</p>		<p>реализовано</p>	<p>Педагог школе прати рад и реализују се планиране теме годишњим планом и програмом, о одговорном односу ученика према здрављу. Ученици прикупљали пластичне затвараче у сврху помоћи болесној и хендикепираној деци. Показали велику хуманост, као и пожртвованост за своје вршњаке.</p>
<p>-Праћење активности поводом Дечје недеље</p>	<p>октобар</p>	<p>Чланови Тима за развој међупредметних компетенција, одељењске старешине, ученици, родитељи</p>	<p>реализовано</p>	<p>-У периоду трајања Дечије недеље под слоганом: „ Ја сам дете имам план: толеранција и љубав за сваки дан“, реализоване су различите активности на нивоу школе. У школском дворишту организован је маскенбал. Програм је био проткан дечјим</p>

<p>Хуманитарна акција „Један пакетић пуно љубави“</p>	<p>Децембар</p>		<p>музичким композицијама. На часовима ЧОС-а су реализоване радионице са темом из области дечјих права, на часу српског језика писане поруке пријатељства, а на часовима ликовне културе прављени костими за „Шеширијаду“ и „Лептиријаду“. Одржао се Дан спорта, за ученике млађих разреда, под слоганом „Буди физички активан и здрав“. Кроз различите физичке активности ученици су уживали и трудили се да покажу своју спретност, умеће, окретност, сналажљивост, као и тимски и такмичарски дух. Ученици су се опробали у плесним активностима. У реализацији су учествују сви ученици, предшколци, становници нашег насеља, запослени у школи и родитељи.</p> <p>Реализовано</p> <p>Реализована акција у оквиру организације ЦК Звездара „Један пакетић, много љубави“ у којој су учествовали ученици млађих и старијих разреда као и запослени у нашој школи. Ученици су на основу прикупљеног великог броја пакетића показали велику доброту, хуманост и љубав за децу без родитељског старања, у жељи да им помогну и учине их радоснијим. Захваљујући заједничком ангажовању, акција која је организована је успешно изведена, на задовољство свих учесника.</p>
---	-----------------	--	--

Праћење ученичких радова	током целог полугодишта	наставници, ученици	реализовано	Ученички радови се редовно излажу у главном холу школе у зависности од потребе, важних датума и обрађених наставних тема. Све рукотворине, макете, литерарни радови у холивима и учионицама показује колико су ученици вредни, као и ангажовани од стране својих наставника. Велики број похвала и освојених места су на различитим конкурсима доказ њиховог талента и надарености.
-Анализа тематских часова,	током целог полугодишта	наставници, ученици	реализовано	Реализована већина тематски часова планираних током целог полугодишта. Заједничко, конструктивно и креативно ангажовање и ученика и наставника представља корак више у разумевању градива, примени наученог, развоју функционалног знања и доприноси истицању важности међупредметне компетенције.
Реализација тематског дана	у првом полугодишту		није реализован	Тематски дан биће реализован почетком 2. Полугодишта

У другом полугодишту наставиће се са развијањем међупредметних компетенција кроз припрему и реализацију различитих самосталних и заједничких активности ученика, наставник и локалне заједнице.

Извештај поднела Гроздана Димовић,  
координатор Тима за међупредметне компетенције и предузетништво

### **7.11. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе**

Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе се стара о обезбеђивању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе. Тим прати остваривање школског програма, стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа, развоја компетенција, вреднује резултате рада наставника и стручних сарадника и прати и утврђује резултате рада ученика.

<b>Тим за обезбеђивање квалитета и развој чине:</b>
1. Директор, Татјана Галић
2. Педагог, Јасмина Ковачевић
3. Координатори стручних већа, Ана Ђуричић – координатор
4. Представник локалне самоуправе, Горан Малеш

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	Реализатори	Ефекти/рефлексива
1. Конституисање тима 2. Потврђивање распореда активности у оквиру пројекта обогачени	26.09.2024.	Чланови тима	<p>На састанку је конституисан тим у следећем саставу: Директор школе Татјана Галић Педагог школе Јасмина Ковачевић Координатори стручних већа: Ружица Голубовић, Светлана Медаковић, Ана Живковић, Милош Бошковић, Светлана Стојевић, Мирјана Георгијев, Ана Ђуричић – координатор. Представник локалне самоуправе није присуствовао.</p> <p>1. Потврђивање распореда активности у оквиру пројекта обогачени једносменски рад. Школа и ове године добила 60% норме за реализацију активности из пројекта обогачени једносменски рад, донета је одлука да се реализују програми обогаченог једносменског рада у школској 2024/25. у циљу пружања додатне подршке ученицима и неговање њихових постигнућа. Наставници који ће држати часове ОЈР-а: - Прва помоћ 5. -8. разреда Мирјана Георгијев - Путем знања до стваралаштва 2.разред Једренка Пришуњак и Мирјана Ристић - Учење кроз игру 2. и 3. разред Невена Крстић - Играоница-сваштаоница 1.разред Ана Ђуричић</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Кроз физичку активност до здравља 3.разред Оливера Годоровић</li> <li>- У здравом телу здрав дух 5. - 8. разреда Тијана Вељовић</li> <li>- Зелена школа 4.разред Ружица Голубовић</li> <li>- Растем кроз песму, причу и драму 4.разред Гроздана Димовић</li> <li>- Чувари традиције 1.- 4. разреда Јасмина Ковачевић</li> </ul>
<p>2.</p> <p>1. Анализа резултата иницијалних тестова;</p> <p>2. Извештај о самовредновању и представљање акционог плана</p>	14.10.2024.	Чланови тима	<p>1. Сви планирани иницијални тестови на почетку године су одржани.</p> <p>2. Извештај о самовредновању ће бити представљен и ова тема ће бити обрађена на наредном следећем састанку.</p>
<p>3. 1. Анализа додатне подршке ученицима (допунске, додатне, иоп...)</p> <p>2. Праћења развоја компетенција наставника, односно анализа посећених часова и активности;</p> <p>3. Анализа реализованих пројеката;</p> <p>4. Извештај о самовредновању и представљање акционог плана</p>	24.1.2025.	Чланови тима	<p>1. У установи се редовно прати, планира и извештава о прилагођавању рада на часу образовно – васпитним потребама ученика. Дефинисани су ученици са којима се ради по ИОП-у 1, ИОП-у 2, ИОП-у 3 као и ученици са којима се ради индивидуализација.</p> <p>Приметан је мањи број ученика са slabим оценама на крају првог полугодишта, мањи укупан број изостанака на нивоу школе и генерално бољи успех ученика у односу на претходну школску годину.</p> <p>2. У установи се редовно врши праћење рада и компетенције наставника.</p> <p>Планови свих тимова и актива усклађени са планом рада тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе планирање. Реализације планираних активности се редовно прати а на колегијумима којима руководиоца Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе редовно присуствује и врши се координација</p>



		<p>рада између тимова , комисија, стручних већа. Осим тематских часова предвиђених на нивоу актива и сарадњом између различитих актива.</p> <p>3. Реализована приредба за свечани пријем првака</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Маскенбал –нижи разреди у оквиру Дечје недеље „Ја сам дете, имам план - толеранција и љубав за сваки дан" (Шеширијада и Крилијада)</li> <li>- Посета Сајму књига</li> <li>- Посета Сајму науке</li> <li>- Пројекат општине Звездара</li> <li>- „Безбедност деце на интернету“</li> <li>- „Ко рециклира будућност бира“</li> <li>- Министарство унутрашњих послова одржало радионице у нижим разредима „Заједно и безбедно кроз детињство“</li> <li>- ВЕЖБА ЕВАКУАЦИЈЕ реализовали Волонтери Црвеног крста Србије</li> <li>- БЕЗБЕДНОСТ ДЕЦЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА реализовали Ватрогасци Ватрогасне јединице Вождовац</li> <li>- Међушколски пројекат „Читалићи" - радионица у библиотеци прваци и родитељи</li> <li>- Одржан јавни час „Са децом око света (Сања Сарић и Јасмина Ковачевић)</li> <li>- „Антициганизам“ Култура и историја Рома (Бранислав Митровић)</li> </ul> <p>Обележени:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Светски дан писмености</li> <li>- Европски дан језика</li> <li>- Дан девојчица</li> </ul> <p>4. Извештај о самовредновању ће бити представљен и ова тема ће бити обрађена на следећем састанку.</p>
--	--	---

Извештај поднела Ана Ђуричић, координатор Тима

## 8. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

### 8.1. Извештај о раду педагога

Током првог полугодишта школске 2024/25. године рад се одвијао у оквирима активности планираних Годишњим планом рада школе и Школским програмима кроз области којима се одређује улога педагога у основној школи.

Извештај је написан на основу бележака из дневника рада педагога, евиденције о раду са ученицима, наставницима и родитељима, евиденције о посећеним часовима.

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током полугодишта	Ефекти/Рефлексија
<b>П л а н и р а њ е и п р о г р а м и р а њ е р а д а</b>				
Учествовање у изради Годишњег плана рада установе и његових појединих делова	VIII/ IX	Директор, педагог, наставници	Консултације, договор око планирања	Поједини делови Годишњег плана рада школе написани уз договор са директорком и наставницима.
Учешће у избору и предлозима одељењских старешина	VIII/ IX, по потреби током полугодишта	Директор, педагог, наставници	Консултације, договор	Изабране одељењске старешине уз договор са члановима наставничког већа
Писање годишњег и месечних планова рада педагога	VIII/ IX, Током полугодишта	Педагог	Реализовано	Месечни планови и годишњи план су написани и архивирани.
План Тима за самовредновање школе	VIII/ IX	Координатор Тима за самовредновање	Реализовано	План тима за самовредновање је саставни део Годишњег плана рада школе
План сопственог стручног усавршавања	VIII/ IX	Педагог	Реализовано	Стручно усавршавање је испланирано у циљу унапређивања стручних компетенција и личног рада и стицања нових знања.
Формирање одељења и распоређивање новопридошлих	VIII/ IX, по потреби	Педагог, директор	Реализовано	Уједначеност у структури одељења по различитим основама.

ученика и поноваца				
Анкетирање ученика за изборну наставу Анкетирање ученика за обавезне наставне активности, секције	IX	Педагог, одељењске старешине	Реализовано	Ученици су попунили анкетне листиће за изборну наставу, обавезне наставне активности, секције
Анкетирање ученика за активности из Обавезног једносменског рада	IX	Педагог, одељењске старешине	Реализовано	Ученици попунили анкетни листић (који се чувају у документацији), сачињени збирни спискови и подељени наставницима који ће реализовати пројекат.
Формирање група за изучавање изборних предмета, слободних наставних активности, секција, ОЈР	IX	Педагог, директор	Реализовано	На основу попуњених анкетних листића су формиране групе за изучавање изборних предмета, обавезних наставних активности, секција, ОЈР
Припремање плана посете часовима у школи	Током полугоди- шта	Педагог	Реализовано	Наставници упознати са планом посета часовима тако што су месечни планови посета постављен на огласној табли у зборници.
Годишње и месечно планирање рада наставника консултације, корекције	Током полугоди- шта	Педагог, наставници	Реализовано	Кориговани поједини елементи планирања, а месечни планови наставика су електронски архивирани у одређенм фолдерима.
<b>Праћење и вредновање образовно-васпитног рада</b>				
Учествовање у вредновању и праћењу образовно- васпитног рада школе и предлагању мера за побољшање ефикасности	Током полугоди- шта	Педагог, директор	Релизовано праћење и вредновање различитих сегмената образовно- васпитног рада (наставе, успеха, постигнућа, владања) на класификацио- ним периодима	Остварује се редовно праћење наставе, постигнућа, владања и предлажу мере за превладавање тешкоћа и повећање ефикасности. Педагог је током полугодишта присуствовала на <b>36 часова</b> (10 часова замене одсутних наставника, 17 часова је посећено према плану посета и вредновано, 7 часова је посећено у оквиру педагошко – инструктивног

			и током полугодишта према плану	рада ПП службе са наставником, 1 час је био комисијски - за лиценцу и посета 1 часу у продуженом боравку ученика у обе хомогене групе (1. и 2. разред).
Праћење реализације васпитно-образовног рада (редовна настава, изборна настава, СНА, ваннаставне активности, ОЈР), праћење поступака и ефеката оцењивања	Током полугодишта	Педагог, директор	Реализовано	Педагог прати реализацију васпитно-образовног рада као и Е дневник, даје сугестије и пружа адекватну помоћ наставницима и ученицима.
Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалних образовних планова	Током полугодишта	Тим за ИО	Реализовано кроз консултативни рад са наставницима и координатором Тима за ИО	Зависно од показаних резултата, коригују се индивидуални поступци и планови.
Презентовање анализе успеха и дисциплине ученика и реализације програма на класификационом периоду и полугодишту и предлагање мера за њихово побољшање	Класификациони период, полугодште школске 2024/2025. године	Педагог	Реализовано на класификационом периоду школске и на полугодишту школске 2024/2025. године	Сагледане могућности примене мера за већа постигнућа ученика.
Израда и примена инструмената за вредновање различитих области и активности рада установе	Током полугодишта	Педагог-координатор Тима за самовредновање	Израђени различити упитници и анкете и извршена анализа и писање извештаја	Анкета за ученике за самовредновање, Гугл упитник за наставнике за самовредновање области Настава и учење.
Спровођење процеса	Током	Педагог –	Реализовано	Израђени различити

самовредновања	полугодиш- та	координатор Тима за самовредно- вање	према плану тима за самовредновање	упитници и анкете и извршена анализа и написани извештаји
-Написан Извештај о самовредновању- области Настава и учење.	Јануар – фебруар 2025.	Педагог – координатор Тима за самовредно- вање	Реализовано	На основу анкета за ученике и гугл упитника за наставнике као и анализом стања сачињен је извештај о самовредновању области Настава и учење.
Израда полугодишњег извештаја о раду педагога, Тима за самовредновање	јануар	Педагог- Координа- торТима за самовредно- вање	Реализовано.	Извршено самовредновање активности и написан извештај о раду педагога и Тима за самовредновање
Израда делова Годишњег извештаја о раду школе за школску 2023/24. годину Израда делова извештаја и склапање Извештаја о раду школе у првом полугодшту шк.2024/25.	до 13.9.2024.  јануар 2025.	Педагог	Реализована израда делова извештаја и извршено уклапање свих прилога за	Извештаји су прегледни и садрже самопроцену и рефлексију о реализованим активностима.
<b>Р а д с а н а с т а в н и ц и м а</b>				
Рад са наставницима у вези планирања обавезних, изборних и ванаставних облика рада	Током полугоди- шта	Педагог, директор, наставници	Консултације на основу увида у приложене планове, корекције.	Јасније формулације појединих делова планова, посебно самоевалуације.
Саветодавни рад у смислу повратног информисања о посећеним часовима и другим облицима рада	Током полугоди- шта	Педагог	Реализовано по плану посета часовима. Праћење часова вршено према протоколу који укључује нове стандарде области <i>Настава и учење.</i> Наставници су	Посећено је26 часова (без часова замене одсутних наставника). На основу опсервације посећених часова може се закључити да наставници боље прихватају стандарде које треба да остваре, као и да се труде да сугестије примене у раду. Бољи увид наставника у сопствени рад, кориговања.

			добили повратну информацију о посећеном часу/ активности, као и предлог за побољшање одређених сегмената наставе.	
Информисање наставника у вези са новоуписаном генерацијом и новоуписаним ученицима	IX; током полугодишта	Педагог, психолог, директор, наставници	Размена информација.	Већа информисаност.
Замена одсутних наставника	По потреби	Педагога, ученици	Реализовано по потреби	Педагог је мењала одсутене наставнике на <b>10</b> часова часова.
Комисија за лиценцу	25.09.2024.	Педагог, директор, члан комисије, ментор, предметни наставник, ученици	Реализовано	Члан комисије за полагање испита за лиценцу. Учитељица која је одржала час је, по мишљењу Комисије, успешно реализовала час. Написан Извештај за МП.
Педагошко-инструктивни рад са једним наставником		психолог, педагог	Консултације, присуствовање часу.	На основу решења директора школе педагог и психолог су извршиле педагошко-инструктивни рад са једним наставником, присуствовали часовима, обављен саветодавни рад.
<b>Рад са ученицима</b>				
Праћење адаптације ученика уписаних у први разред	Током полугодишта и по потреби	Педагог, психолог, одељењски старшина, директор	Педагог, учитељице, одељењска већа 1. Разреда	Ученици су добро адаптирани на школу и школске обавезе и напредују према индивидуалним способностима.
Пријем, разговор и распоређивање ученика који долазе из других школа или иностранства,	Током полугодишта и по потреби	Педагог, психолог, одељењски старшина, директор	Педагог, психолог, Директор Одељењски старшина	Новопридошли ученици су праћени и закључак је да су се добро адаптирали на нову школу. За поједине ученике који нису са нашег говорног

праћење њихове адаптације			Одељењска већа	подручја сачињен је план подршке.
Упознавање новоуписаних ученика, рад на њиховој адаптацији, посебно ученика првог и петог разреда	Септембар, током полугодишта	Педагог, психолог	Праћена адаптација одељења првог разреда и појединачно ученика са одређеним адаптационим потешкоћама. Праћена адаптација ученика 5. разреда, као и новоуписаних ученика у школу.	Ученици првог и петог разреда, као и новоуписани ученици добили информације и подршку педагога и психолога, упућени у распоред рада и могућност да у било којој ситуацији потраже савет. Адаптација ученика се одвија несметано, немапродужене и отежане адаптације. Са ученицима који су накнадно уписани биће реализовано праћење прилагођавања на услове наставе и динамика односа са вршњацима.
Анкетирање ученика 5. разреда везано за адаптацију приликом преласка са разредне на предметну наставу	Септембар	Педагог, психолог, ученици 5. Разреда	Реализовано са ученицима оба одељења 5. разреда	Ученици попунили анкетни листићи за адаптацију у 5. разреду. Извршена анализа и представљени резултати на Наставничком већу.
Учешће у праћењу дечијег напредовања у развоју и учењу	током полугодишта	педагог, психолог, директор, наставници	Редовно током полугодишта.	Посебно је праћено напредовање ученика из депривираних окружења као и ученика који су дошли са другог језичког подручја. (Русија).
Учешће у тимском идентификовању деце којој је потребна подршка у процесу индивидуализације	почетак школске године, класификациони период, полугод.	педагог, директор, наставници, чланови Тима за инклузију	Реализовано	Учешће у осмишљавању индивидуализованог приступа ученицима на основу показаних постигнућа. Омогућен индивидуализован приступ.
Подршка ученицима из осетљивих друштвених група	Током полугодишта	Директор, педагог, психолог, о.с., секретар	Подршка је пружана нарочито оним ученицима који нередовно похађају	Редовно се сарађује са педагошким асистентом у циљу превазилажења тешкоћа деце из осетљивих група.

			наставу, а потичу из осетљивих група.	
Пружање помоћи ученицима или одељењу у акцидентним ситуацијама	По потреби током године	Педагог, психолог, одељењски старешина, директор	Након акцидентних ситуацијама у којима су учествовали ученици педагог је активно учествовао.	Ученицима или одељењима је пружена адекватна помоћ након акцидентних ситуација. Разговарано са ученицима, родитељима, укљученост у ПВР и ДКР, саветодавни рад и праћење ученика.
Учествовање у изради педагошког профила за ученике којима је потребна додатна подршка и израда индивидуалног образовног плана	Током полугодиш-та	Педагог, психолог, одељењски старешина, наставници	Реализовано	Пружана помоћ наставницима у изради педагошког профила ученика и индивидуалног образовног плана;
Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе или својим понашањем угрожава себе и друге	По потреби Током полу-годишта	Педагог, психолог, одељењски старешина, наставници	Реализовано по потреби	Са ученицима и родитељима се разговарало, укључени су сви актери у ПВР и ДКР. Саветодавни рад и праћење ученика дао је позитивне резултате у промени модела понашања.
Израда оперативног плана заштите за ученике који трпе насиље	По потреби Током полу-годишта	Педагог, психолог, Директор, одељењски старешина	Реализовано по потреби	Израђени ОПЗ и прижана подршка ученицима који трепе насиље.
Дан менталног здравља	10.10.2024.	Стручни сарадници и ученици чланови	ДА	Упознавање и подсећање на важност очувања менталног здравља, доступности превентивних програма, али и



		Ученичког парламента и Вршњачког тима.		квалитетног и правовременог лечења.
<b>Радионице и предавања:</b>				
Тимски час – 4/1, 4/2, библиотекар и педагог – Са децом око света	23.09.2024.	Библиотекар педагог и ученици са учитељицама 4/1 и 4/2	Реализовано	Библиотекарка и педагог су реализовале овај тематски час у сарадњи са учитељицама. Ученици су кроз различите активности и занимљивости маштом путовали кроз различите крајеве света и упознавали са културом одређених држава.
Презентација за ученике: Прелазак са разредне на предметну наставу	Септембар-октобар	На часовима одељењског старешине	Октобар 2024.	Ученици су погледали презентацију а затим смо разговарали о проблемима са којима се сусрећу приликом преласка са разредне на предметну наставу и научили су начине како да те проблеме превазиђу.
Радионица: Стоп насиљу	10.12.2024.	Педагог, психолог, библиотекарка и ученици вршњачког тима и ученичког парламента	10.12.2024.	Ученици су погледали презентацију и радионичарски смо радили на тему превенције насиља. Циљ радионице је подизање свети о разним облицима и врстама насиља, и начину препознавања насиља. Чланови Вршњачког тима и Ученичког парламента имали су задатак да научено на овој радионици презентују својим друговима у одељењу (вршњачка едукација).
Активност из ОЈР – Чувари традиције	Током полугодишња	Педагог-реализатор активности	Реализује се понедељком и петком после 5. часа са мешовитом групом ученика од 1. до 4.	Велика заинтересованос ученика за ову активност. Пријављено је анкетањем 32 ученика од 1. до 4. разреда, али активно долази њих 25-оро. Са нестрпљењем очекују сваки наредни час.

			разреда.	Реализоване различите активности са ученицима а све према Плану рада (деталније у извештају за ОЈР)
<b>Рад са родитељима, односно старатељима</b>				
Интервјуи са родитељима у циљу прикупљања података битних за осмишљавање рада са ученицима	почетак школске године, током првог полугодишта	Педагог, психолог, Директор	Интервју са родитељима новоуписаних ученика, ученика којима је потребна додатна подршка, ученика који испољавају проблеме у развоју, контроли емоција, понашању, често се врши заједно са директором, а потом се планирају даљи индивидуални сусрети.	Успостављање односа поверења довело је до тога да се прикупе сви релевантни подаци о ученицима, али и промена понашања и ставова код појединих родитеља
Пружање подршке родитељима у раду са децом која имају тешкоће у учењу, понашању, организацији слободног времена	Током полугодишта	Педагог, психолог, директор	Индивидуални разговори са родитељима који се јављају самоиницијативно или на препоруку наставника.	Ефекти зависе од квалитета успостављених односа, упорности и истрајности родитеља.
Сарадња са родитељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану	Током полугодишта	Педагог, психолог, директор, наставници	Вршена је сарадња са родитељима на пружању подршке ученицима којима је организована индивидуализо-	Саветовано је да родитељи редовније прате рад ученика, чешће долазе на отворена врата наставника и редовније сарађују са одељењским старешинама, као би могли да пруже правовремену подршку својој деци. Ефекти су различити од

			вана настава.	случаја до случаја.
<b>Рад са директорком, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика</b>				
Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија	Током полугодишта	директор, библиотекар психолог, педагошки асистент, педагог	Реализована редовна сарадња са директором, психологом и библиотекарком у организацији свих важних догађаја у школском животу. Континуирана размена информација.	Сарадња са директором је свакодневна а са библиотекарком и психологом оним данима када су у овој школи, доводила је до планирања и до усаглашавања заједничких послова и активности што је довело до ефикаснијег функционисања различитих сегмената васпитно-образовног рада. Ефикаснија сарадња.
Сарадња са директором и секретаром на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа.	током полугодишта	Директор, педагог, секретар	Реализује се редовно (извештаји, мишљења, дописи, консултације). Вршена је припрема и за потребе инспекцијских прегледа.	Потребна документа су била припремљена за инспекцијске прегледе.
Сарадња на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализи и извештају о раду	током полугодишта	директор, библиотекар психолог, наставници секретар, педагог	Активности наметнуте свакодневном праксом.	Унапређивање праксе.
Сарадња са директорком на формирању одељења и распоређивању одељењских старешина	почетак школске године	Директор	Одређивање критеријума, поштовање специфичности.	Обезбеђивање квалитетнијег рада.
Сарадња са	током	директор,	Консултације,	Присуствовање часовима и

директорком на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција	полугодишта	педагог	присуствовање часу.	индивидуални, саветодавно – инструктивни разговори са наставницима након часа. Евалуација и самоевалуација часа. Наставници углавном прихватају сугестије након извршеног вредновања.
Сарадња са психологом приликом педагошко-инструктивног рада са једним наставником	Током новембра 2024. године	психолог, педагог	Консултације, присуствовање часу.	На основу решења директора школе педагог и психолог су извршиле педагошко-инструктивни рад са једним наставником, заједно присуствовале на 13 часова, обављен саветодавни рад.
<b>Рад у стручним органима и тимовима</b>				
Учествовање у раду наставничког већа	током полугодишта	чланови већа	Извршено информисање о различитим садржајима рада, о адаптацији ученика 5. разреда на предметну наставу, о упису првака, успеху и дисциплини ученика	Педагог је редовно учествовао у раду НВ. Унапређивање образовно-васпитне праксе.
Учествовање у раду стручних органа школе: Тима за самовредновање – координатор, члан Стручног актива за развојно планирање, члан Тима за развој школског програма, члан Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, члан педагошког колегијума а по потреби	током полугодишта	педагог, чланови Тимова	Педагог је координатор Тима за самовредновање али учествује у раду и осталих Тимова као члан или по позиву за Тимове у којима није званично члан али се тражи мишљење педагога.	Редовна сарадња, извршавање задатака и активности у оквиру тимова.  Координатор Тима за самовредновање редовно заказује састанке, пише записнике, сређује документацију, сарађује са наставницима и ученицима.

присуство на Тиму за заштиту деце од дискриминације и насиља као и Тиму за инклузију јер нисам члан.				
Учествовање у раду тимова, актива, већа и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, пројекта;	Током полугодишта	Директор, психолог, педагог, чланови наведених тела	Планови, анализе, саопштења, извештаји	Унапређивање образовно-васпитне праксе. Израда планираних докумената.
Учествовање у раду педагошког колегијума	Током полугодишта	Директор, педагог, чланови педагошког колегијума	Планови, анализе, саопштења, извештаји	Унапређивање образовно-васпитне праксе. Израда планираних докумената.

**Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне заједнице**

Сарадња са ШУ Београд	Током првог полугодишта	педагог, директор, правник, о.с	писање извештаја, дописа, попуњавање табела и сл.	Унапређивање образовно-васпитне праксе.
Сарадња са локалном заједницом и широм друштвеном средином за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити деце, односно ученика (ГО Звездара). Израда пројекта за безбедност деце (за ГО Звездара)	током полугодишта	Педагог, психолог, директор, секретар, библиотекар наставници	Реализује се сарадња по указаној потреби (писање извештаја, дописа, попуњавање табела и сл.)  Написан пројекат за безбедност ученика под називом Појединачно можемо много а заједно можемо све.	Постоји добра сарадња ПП службе и Општине Звездара, одељења за друштвене делатности.

Сарадња са образовним установама	Током првог полугодишта	педагог, директор, правник, наставници	Континуирано	Сарадња са ПП службама других школа са територије Београда и шире, писање мишљења о ученицима и сл.
Сарадња са другим установама	током полугодишта	педагог, директор, правник, наставници	По потреби писање дописа, извештаја...	Помоћ од стране институција у решавању проблема (ЦСР, Дом здравља Звездара, полиција, Агенција за квалификације...)
Сарадња са МУП-ом	Током полугодишта	Педагог, директор	Реализовано према плану МУП-а	По један полицијски службеник је био распоређен током наставе у школи а патроле полиције су повремено обилазиле школу. Одржава су предавања полиције За безбедно детињство за ученике школе.
<b>Вођење документације, припрема за рад и стручно у савршавање</b>				
Вођење документације о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу, раду са ученицима, наставницима, родитељима	током полугодишта	Педагог	Редовно је вођен дневник рада и евидентиран је рад са ученицима, наставницима и родитељима, прикупљени су различити продукти рада са ученицима (цртежи, формулари, табеле, упитници...)	Евиденције пружају добар основ за статистичку анализу и самоевалуацију појединих сегмената рада. Документација о раду се редовно води.
Вођење евиденције, по потреби, о извршеним анализама, истраживањима, посећеним активностима, односно часовима.	током полугодишта	Педагог	Педагог је водила евиденцију о посећеним часовима и активностима и обављеним испитивањима/анкетирањима ученика.	Анализом протокола за посматрање часова добијају се подаци који доприносе унапређењу рада на часовима.

Израда припрема, и чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности	током полугодишта	Педагог	Редовно вођење прописане документације.	Документација се редовно води и чува у складу с прописима.
Унос података у ЛИСП	Током полугодишта	Педагог	По потреби	Унос потребних података уа ученике, додељивање ЈОБ, група, наставних планова и програма, одељења и извоз података у ЛИСП групе
Координатор Е дневника	Током полугодишта	Педагог	По потреби	Унос потребних података (планови и програми, ЈОБ, захтев за издавање ЈОБ-а на основу документа...)
Рад на платформи Чувам те	Током полугодишта	Педагог	По потреби	Редован преглед платформе.
Стручно усавршавање праћењем стручне литературе, учествовањем у раду струковног удружења, реализацијом плана стручног усавршавања изван установе и у установи	током полугодишта	Педагог	Унапређивање стручних компетенција и личног рада. - републичка секција стручних сарадника (8.10.2024.) – 1 бод -конференција „Карика која недостаје“- МАТМОТ (30.10.2024.) – 1 бод  - Еразмус трибина у организацији Министарства просвете (24.9.2024.) - 1 бод	

Извештај поднела Јасмина Ковачевић, педагог

## **8.2. Извештај о раду психолога**

Током првог полугодишта школске 2024/25. године рад се одвијао у оквирима активности планираних Годишњим планом рада школе и Школским програмима, а кроз области којима се одређује улога психолога у основној школи.

Извештај је написан на основу бележака из дневника рада психолога, евиденције о раду са ученицима, наставницима и родитељима и евиденције о посећеним часовима.

### Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Израда годишњег плана рада психолога.	септембар	психолог	Реализовано.	Годишњи план рада планиран је за 50% норме.
Израда месечних планова рада психолога.	сваког месеца	психолог	Реализована израда.	Планиране приоритетне активности (за 50% норме).
Планирање и програмирање рада са ученицима и наставницима.	септембар	психолог, наставници, ученици	Планирање посета часова ради праћења адаптације, постигнућа и динамике одељења, планирање групног и индивидуалног рада са ученицима психолога.	Планирање отежано смањеном нормом психолога у школи (дешавају се одступања од првобитних планова услед приоритетних активности).
Припремање плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја.	септембар	психолог	Реализовано.	Планирано унапређивање постојећих и стицање нових знања.

### Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Учествовање у вредновању и праћењу образовно-васпитног рада школе и предлагању мера за побољшање ефикасности.	током полугодишта	психолог, педагог, директор, НВ	Реализовано праћење и вредновање различитих сегмената образовно-васпитног рада (наставе, успеха, постигнућа, владања) на класификационим периодима и током полугодишта.	Остваривало се редовно праћење наставе, постигнућа, владања ученика и предлагане су мере за превладавање тешкоћа и повећање ефикасности.
Праћење и подстицање напредовања ученика у развоју и учењу и праћење мера индивидуализације за поједине ученике.	током полугодишта	психолог	Индивидуални рад са ученицима (процена, тестирање, саветовање, психо-едукација) и препоруке за даљи рад и напредовање у сарадњи са наставницима, родитељима, Тимом за инклузију.	У појединим случајевима се редовно, а у појединим периодично прати напредовање ученика и по потреби врши процена, саветовање и сарађује са родитељима.
Учествовање у изради Извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају	Новембар	психолог	Реализована израда делова извештаја	Извештаји су прегледни и садрже самопроцену и рефлексију о реализованим активностима.



првог класификационог периода.				
Израда полугодишњег извештаја о раду психолога.	јануар	психолог	Реализовано.	Извршено самовредновање активности.

#### Рад са наставницима

Саветодавни рад усмерен ка унапређивању праћења и посматрања дечјег напредовања и развоја.	током полугодишта	психолог	Саветовање је вршено према потреби, након обраћања наставника, као и након указивања ученика или родитеља на постојање проблема.	Најчешће обраћање наставника односило се на поступке и технике у васпитном раду.
Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима, а нарочито у области прилагођавања рада потребама ученика; избора и примене различитих техника учења; ефикасног управљања процесом учења; избора поступака посматрања и праћења напредовања деце у учењу и развоју, односно вредновања ученичких постигнућа; стварања подстицајне атмосфере у групи,	током полугодишта	психолог	Подршка је пружана у препорукама за рад са ученицима који раде по ИОП-у.	Већина наставника се слободно обраћало за савет, неговао се сараднички однос.

односно на часу; развијања конструктивне комуникације и демократских односа у одељењу.				
Посете часовима редовне, додатне и допунске наставе, посета часовима одељењске заједнице и одељењског старешине, праћење часова изборне наставе и ванаставних активности	током школске године	психолог	Реализовано 16 планираних посета часу (од којих 7 посета часовима немачког језика у оквиру решења о педагошком- инструктивном надзору) и 12 часова замене одсутних учитеља и наставника.	
Саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеној активности, односно часу, као и предлагањем мера за унапређење праћеног сегмента образовно- васпитног процеса.	током полугодишта	психолог	Праћење часова вршено према плану.	На основу опсервације посећених часова може се закључити да наставници добро прихватају стандарде које треба да остваре, као и да се труде да сугестије примене у раду.

#### Рад са ученицима

Праћење адаптације ученика уписаних у први разред; пријем, тестирање и распоређивање ученика који долазе из других школа, праћење њихове адаптације.	током првог полугодишта	психолог	Праћена адаптација одељења првог разреда и појединачно ученика са одређеним адаптационим потешкоћама. Праћена адаптација ученика 5. разреда, као и новоуписаних ученика у школу.	Ученици првог и петог разреда, као и новоуписани ученици добили информације и подршку психолога, упућени у распоред рада и могућност да у било којој ситуацији потраже савет. Адаптација ученика се одвија несметано, немапродужене и отежане адаптације. Није било накнадно
---	----------------------------	----------	--	--

				уписаних ученика у први разред.
Учешће у праћењу дечјег напредовања у развоју и учењу.	током полугодишта	психолог, педагог, ОС	Редовно, по потреби, на тромесечју.	Праћено је и подстицано, нарочито, напредовање и развој ученика са слабом подршком породице за рад и учење.
Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања.	током полугодишта	психолог	Саветодавно-инструктивни рад реализује се редовно. Примењиван је когнитивно-бихејвиорални приступ у решавању проблема.	Ученици у школи, нарочито у старијим разредима, били су заинтересовани за индивидуални и групни рад и захваљујући изграђеном поверењу и поштовању лако су се одлучивали да сами затраже помоћ или питају за савет онда када имају проблеме у школском и породичном окружењу. Са одређеним ученицима је вршен појачани васпитни рад.
Предавања и радионице са Вршњачким тимом и Ученичким парламентом на тему „Ментално здравље“ и „Стоп насиљу“	Октобар, децембар	Психолог, педагог и библиотекар	Реализовано.	

#### Рад са родитељима, односно старатељима

Саветодавни рад са родитељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању.	током полугодишта	психолог	Саветодавни рад са родитељима заснивао се на пружању помоћи родитељима чија деца имају тешкоће у развоју и учењу, као и у понашању у виду подизања свести о проблему, препознавању проблема, утврђивања стратегије односно техника за превазилажење	У протеклом периоду, рад са родитељима је углавном био индивидуални.
---	-------------------	----------	---	--

			проблема, повећање самоконтроле итд.	
Подршка јачању родитељских васпитних компетенција у индивидуалном раду и/или групном (предавање за родитеље).	током првог полугодишта	психолог	Вршена је индивидуална подршка.	Самоиницијативно се обратило 3 родитеља за овај вид подршке.
Саветодавни рад и усмеравање родитеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад.	током полугодишта	психолог	Обављан је саветодавни рад са родитељима чија деца врше повреду правила понашања у школи. Пужана је подршка јачању родитељских васпитних компетенција.	Психолошка помоћ пружана је родитељима чија су деца била у насилним ситуацијама Са већином је успостављена добра сарадња и поштовани су договорени планови.
Сарадња са родитељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану или показују изузетне способности.	током полугодишта	психолог, педагог, одељењске старешине	Вршена је сарадња са родитељима на пружању подршке ученицима којима је индивидуализована настава.	

#### Рад са директором и педагогом

Сарадња са директором и педагогом на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа.	током полугодишта	психолог, педагог, директор	Реализује се редовно (извештаји, мишљења, дописи, консултације)..	
---	-------------------	-----------------------------	---	--

#### Рад у стручним органима и тимовима

Учествовање у раду Наставничког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима	токомполугодишта	психолог	Извршено информисање о различитим садржајима рада	Психолог је редовно учествовао у раду НВ.
---	------------------	----------	---	---

обављених анализа, истраживања).				
Учествовање у раду стручних органа школе: Тима за заштиту деце од дискриминације и насиља и Тима за инклузивно образовање.	током полугодишта	психолог, чланови Тимова		Редовна сарадња, извршавање задатака и активности у оквиру тимова.

**Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе**

Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити ученика - ДЗ Звездара, ИМЗ, ГЦСР, Одељење Звездара.	током полугодишта	психолог, педагог	Реализује се сарадња по указаној потреби. Упућени дописи ЦСР, одељењу Звездара за одређене ситуације и Дому здравља Звездара.	Постојала је добра сарадња ПП службе и других институција.
---	-------------------	-------------------	---	--

**Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање**

Вођење евиденције о сопственом раду: дневник рада психолога и евиденција о раду са дететом, односно психолошки досије ученика.	током полугодишта	психолог	Редовно је вођен дневник рада и евидентиран је рад са ученицима, наставницима и родитељима	Евиденције рада пружају добар основ за статистичку анализу и самоевалуацију појединих сегмената рада.
Вођење евиденције, по потреби, о извршеним анализама, истраживањима,	током полугодишта	психолог	Психолог је водила евиденцију о посећеним часовима и активностима и обављеним	Анализом протокола за посматрање часова добијају се подаци који доприносе унапређењу рада на часовима.

психолошким тестирањима, посећеним активностима, односно часовима.			испитивањима/ анкетирањима ученика	
Стручно усавршавање праћењем стручне литературе, учествовањем у активностима струковног удружења, похађањем акредитованих семинара, похађањем симпозијума, конгреса и других стручних скупова.	током полугодишта	Психолог,	Стручно усавршавање остварено је кроз праћење стручне литературе, учешћем на едукацији из области психотерапије	Учешћем на семинарима долази до унапређивања техника и приступа у раду са ученицима, наставницима и родитељима.

Извештај поднела Ivana Gligorić Fioux, психолог

### 8.3. Извештај о раду библиотекара

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/ Рефлексија
<b>Планирање и програмирање образовно-васпитног рада</b>				
- Израда сопственог годишњег плана рада за наредну школску годину, као и месечних планова у школској 2024/2025. години;	Септембар,  Током полугодишта	Библиотекарка	Реализовано	Урађени планови
- Учешће у изради Годишњег плана рада школе тј. његових појединих делова, уношење исправки, новина;	Септембар	Чланови стручних већа, библиотекарка	Реализовано током полугодишта	Планови унети у Годишњи план рада
- Планирање и програмирање рада	септембар	библиотекарка, ученици	Реализовано	Током полугодишта, реализован план

са ученицима у школској библиотеци;				
Израда плана рада Ученичког парламента;	Септембар	библиотекарка, чланови УП	Реализовано септембар	Урађен план
Планирање развоја школске библиотеке и набавка библиотечке грађе потребне за реализацију наставе и образовно-васпитног рада.	Током полугодишта	директор, библиотекарка, наставници	Делимично реализовано током полугодишта	Набавка књига остварена донацијом ГО Звездара и појединачних дародаваца
<b>Праћење и вредновање образовно-васпитног рада</b>				
Одабирање и припремање литературе и друге грађе за разне васпитно-образовне активности (настава, допунски и додатни рад, ваннаставне активности ученика, реализација пројекта и др)	током полугодишта	библиотекарка, наставници, стручни сарадници	реализовано током полугодишта по потреби	Све активности су реализоване и евидентиране вођењем статистике о коришћењу библиотечке грађе
- Попуњавање података за статистички извештај за претходну и текућу годину за Мрежу библиотека Србије	Септембар	Библиотекарка	реализовано у септембру	Извештај је постављен на сајт Библиотеке Града Београда
<b>Рад са наставницима</b>				
- Сарадња са наставницима око утврђивања годишњег плана обраде лектире, и коришћења наставничко-сарадничког дела школске библиотеке	током полугодишта	библиотекарка, наставници	Реализовано	Утврђен годишњи план у мери у којој је то било могуће
Сарадња са	током	библиотекарка,	реализовано:	Заједнички часови

наставницамана промоцији читања ради задовољства кроз све облике образовно-васпитног рада	полугодишта	наставници	-23.9.2024. тимски час „С децом око света“, -24.11. 2024. Радионице „Капе Читалићке - ако је лепо читати“ (први разред) - -26.11.2024. „Капе писалићке - Новогодишња бајка (други разред) - 27.11.2024. „Збуњена бајка“ (трећи разред)	одржани у библиотеци са циљем привикавања и упућивања на коришћење библиотеке и ресурса које нуди. Заједнички часови посвећени почецима креативног писања, делимично и у оквиру пројекта „Читалићи“
Коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе	током полугодишта	Библиотекар, наставници, стручни сарадници	Реализује током полугодишта у свим облицима групног и индивидуалног рада.	Подстицање корисника на коришћење референсне и стручне литературе, лектуре и уџбеника.
Сарадња са наставницима у припремању и усмеравању ученика за самостално коришћење разних извора информација	током полугодишта	Библиотекар, наставници млађих и старијих разреда према процени наставника	реализовано	Активност се реализује са циљем осамостаљивања ученика у претраживању различитих извора информација и ширења интересовања за потребе израде домаћих задатака, реферата и сл ученици упућивани на коришћење референсне литературе, предговора, поговора



				и биографија.
Сарадња са наставницима на промовисању читања ради задовољства	током полугодишта	библиотекарка, учитељи, наставници	Реализовано кроз све пројекте и активности библиотеке	Повећано је интересовање ученика и број долазака у школску библиотеку.
- Систематско информисање корисника школске библиотеке о новоиздатим књигама, стручним часописима и другој грађи, о тематским изложбама у вези с појединим издањима, ауторима, акцијама и јубилејима, и усмено или писмено приказивање појединих књига и часописа	током полугодишта	библиотекарка, наставници	реализовано	Информисање путем вибера и свакодневно убиблиотеци.
-Пружање подршке наставницима у јачању наставничких компетенција у областима компетенција за поучавање и учење и одговоран однос према здрављу;	током полугодишта	библиотекарка, наставници и учитељи, ученици	реализовано	Наставницима стављени на располагање материјали са семинара на библиотечком рачунару
-Сарадња са наставницима и помоћ приликом организовања школских изложби, такмичења...	током полугодишта	библиотекарка, наставници и учитељи, ученици	реализовано	-Остварена изложба Новогодишња бајка
- Представљање књига за децу и дечјих писаца.	током полугодишта	Библиотекарка	Није реализовано	

Рад на Међушколском образовно-васпитном пројекту „ЧИТАЛИЋИ 2025.“ (пројекат развијања и неговања вештина Читање и разумевање прочитаног и Писмено изражавање) „С децом око света”, Татјана Родић , 4 <sub>1</sub> и 4 <sub>2</sub>	током полугодишта	Библиотекарка, педагог, све учитељице и наставнице српског језика	реализовано	Са одељењима четвртих разреда остварен је тимски час; У свим одељењима школе започет је рад на пројектима „Читалићи“ и „Читам па шта“
<b>Рад са ученицима</b>				
- Помоћ ученицима при избору литературе. - Пружање помоћ ученицима код учења ван школе и усвајању метода самосталног рада на тексту и другим материјалима. - Пружање помоћи ученицима у припреми и обради задате теме	током полугодишта	библиотекарка, корисници библиотеке	реализује се свакодневно	Остварен је индивидуални облик рада са корисницима када се навикавају на коришћење референсне литературе, интернета.
Остваривање програма образовно-васпитног рада са ученицима у школској библиотеци: Упознавање ученика првог разреда са школском библиотеком; бесплатно учлањење ученика у школску и градску библиотеку, часови у	током полугодишта	Библиотекарка, педагог, све учитељице и наставнице српског језика	Реализовано у оба одељења првог разреда.	Одржани су заједнички часови у библиотеци са циљем да ученици развију правилан однос према књизи и стекну добре навике приликом боравка у библиотеци и навикну се на библиотеку као место учења, откривања и креативног стварања уз истицање

библиотеци са члановима новинарске секције и са ученицима млађих разреда који учествују у изради Читалачког дневника, Европски дан језика Дечја недеља, Рад на Међушколском образовно-васпитном пројекту „ЧИТАЛИЋИ 2025.“ (пројекат развијања и неговања вештина Читање и разумевање прочитаног и Писмено изражавање) „С децом око света”, Татјана Родић , 4 <sub>1</sub> и 4 <sub>2</sub>				породичних вредности и стварање породичне атмосфере у библиотеци, као и неговање читалачких навика. У одељењима четвртних разреда остварен је тимски час. У свим одељењима школе започет је рад на пројектима „Читалићи“ и „Читам па шта“.
Развијање читалачких и способности за самостално проналажење потребних информација	током полугодишта	библиотекарка ученици наставници	реализовано	Коришћење референсне литературе, интернета
Координација рада Ученичког парламента	током полугодишта	библиотекарка, чланови УП	реализовано	Реализоване две седнице УП и бројне активности као и присуствовање чланова парламента у раду Школског Одбора.
<b>Рад са родитељима, односно старатељима</b>				
- Остваривање сарадње са родитељима у вези са развијањем	током полугодишта	Библиотекарка, родитељи, учитељице	Реализовано радионицама „Капе Читалићке - ако	Родитељи су читајући своје омиљене приче деци постали сарадници школске

читалачких навика ученика			је лепо читати“ у првом разреду	библиотеке.
<b>Рад са директором, стручним сарадницима и педагошким асистентом</b>				
- Припремање и организовање културних активности школе из календара Министарства просвете	током полугодишта	директор, педагог, библиотекарка	Реализовано	Сви договори су остварени.
- Учешће у припремању прилога и изради електронског издања школског часописа;	током полугодишта	директор, библиотекарка	реализовано	Објављен први број овогодишњег часописа и неколико прилога за школски сајт
-Сарадња са директором на заједничком планирању активности и набавци књига;	током полугодишта	директор, библиотекарка	реализовано	Све књиге дародаваца су допремељене и у школску библиотеку и инвентарисање је у току.
<b>Рад у стручним органима и тимовима</b>				
Наставничко веће	током полугодишта	Чланови НВ	Реализовано Учешће у раду НВ у складу са распоредом рада библиотекара у две школе.	Евиденција присуства седницама записници
<b>Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе</b>				
Сарадња са Библиотеком „Јефимија“ приликом учлањења првака;	септембар	Ученици првог разреда и учитељи, библиотекарка	Реализовано у септембру	Учлањење ученика првог разреда у Библиотеку „Јефимија“ и обавештавање свих ученика млађих разреда о могућности бесплатног коришћења ресурса ове библиотеке

- Учешће у раду Друштва школских библиотекара Србије и других стручних друштава у локалној самоуправи и Републици Србији. - Редовно у току са свим новинама и активностима Друштва библиотекара Србије	током полугодишта	Библиотекарка, чланови Друштва	Реализовано	О свим новинама о раду друштва библиотекарка је обавештена путем електронске поште и сајта Друштва
- Остваривање и сарадња са Министарством просвете, Школском управом, Градским секретаријатом за образовање и дечју заштиту, Заводом за унапређивање образовања и васпитања, Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања, најчешће у виду информација од значаја за рад библиотеке	током полугодишта	Библиотекарка, надлежне институције	реализовано	Сарадња је остварена реализовањем смерница и упутстава које је школа добила од надлежних институција.
<b>Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање</b>				
У књигу инвентара уписивање библиотечких јединица и уношење у ИБГ програм	Током полугодишта	Библиотекарка	Реализовано.	Новопрстигле јединице се евидентирају у матичној евиденцији.
Учествовање на семинарима и стручним саветовањима и трибинама	Током полугодишта	Библиотекарка	Реализовано 24.9.2024.	Еразмус трибина у организацији Министарства просвете
Сарадња са Народном библиотеком и Библиотеком града	Током полугодишта	Библиотекарка, колеге	Није реализовано	Све активности планиране Годишњим планом школе се

Београда и другим институцијама		библиотекари		реализују у другом полугодишту.
Чланство у ДШБС	Током полугодишта	Библиотекарка	реализовано	Плаћена чланарина у ДШБС

Извештај поднела Сања Сарић, библиотекар

## 9. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

### 9.1. Извештај о раду Наставничког већа

У току првог полугодишта школске 2024/2025. године одржано је седам седница Наставничког већа чијим је радом руководила директорка Татјана Галић.

Датум оржавања седнице	Дневни ред	Закључци
11. 9. 2024. год.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвајање записника са 17. Седнице Наставничког већа;</li> <li>2. Разматрање Годишњег извештаја о раду школе за 2023/24. годину;</li> <li>3. Разматрање Извештаја о раду директора школе за школску 2023/24. годину;</li> <li>4. Разматрање Годишњег плана рада за школску 2024/25. годину;</li> <li>5. Разматрање Годишњег извештаја стручног усавршавања за школску 2023/24. годину;</li> <li>6. Разматрање Плана стручног усавршавања за школску 2024/25. годину;</li> <li>7. Усвајање распореда писмених провера знања, распореда додатне и допунске наставе и ваннаставних активности;</li> <li>8. Разматрање Извештаја о реализацији Акционог плана</li> <li>9. Текућа питања.</li> </ol>	<p>Присутна су 22 члана Наставничког већа. Усвојен је записник са 17. седнице.</p> <p>Годишњи извештај је свеобухватан и изузетно детаљан и обиман. Директорка је изнела основе свог деловања на руководећем месту, које је у складу са Извештајем о раду школе.</p> <p>Сумиране су главне одреднице Годишњег плана рада школе. План рада одељењских већа је додељен старешинама. Разматране су маршруте екскурзија.</p> <p>Утврђени су термини отворених врата школе као и процедуре пријављивања. Годишњи план садржи и предлоге активности у оквиру Плана транзиције.</p> <p>У Годишњи план стручног усавршавања су пренети нереализовани угледни часови. Планиран је и најмање један семинар за јачање општих компетенција, као и уско стручни семинари.</p> <p>Утврђен је план писмених провера.</p> <p>Школа је спровела активности и Извештај о самовредновању у фебруару 2024. године. Према слабије процењеним индикаторима, сачињен је Акциони план. Извештај о спроведеним активностима састављао је педагог школе.</p> <p>Активности Акционог плана су углавном реализоване. Остало је да се усвоји Правилник о награђивању запослених.</p>

		Родитељи и ученици су упознати са Правилником о васпитно-дисциплинској одговорности ученика и Правилником о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства ученика. Дат је период адаптације тако да са применом Правилника почиње од понедељка, 16. септембра. Формиране су групе за грађанско васпитање и веронауку.
19. 9. 2024. год.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвајање записника са 1. Седнице Наставничког већа;</li> <li>2. Потврђивање успеха после полагања поправних испита;</li> <li>3. Усвајање измена распореда часова;</li> <li>4. Избор члана за Школски одбор из реда запослених;</li> <li>5. Текућа питања.</li> </ol>	<p>Присутна су 22 члана Наставничког већа. Усвојен је записник са прве седнице Наставничког већа. Потврђен је успех ученику седмог разреда, који није приступио полагању у августовском року због болести. Самим тим измењен је и општи успех одељења и структура успеха на нивоу школе. Направљен је нови распоред у који су укључени часови слободних наставних активности, након што су формиране групе. Дошло је и до незнатних измена у редоследу часова. Старешинство за одељење 8/1, услед одласка старешине, додељује се Нади Трајковић. Вођење старешинства обављаће Катарина Митровић док је на замени. Усвојен је нови распоред који важи од понедељка, 23. септембра. Процент активности обогаћеног једносменског рада који је додељен Бранкици Димић распоређују се на програме које воде Јасмина Ковачевић и Невена Крстић. Услед одласка колегинице, која је била и члан Школског одбора, бира се нови члан. Секретар школе је присутнима на седници поновила процедуру избора. Формирана је комисија од три члана Наставничког већа. Предложени кандидати су Мирјана Георгијев и Милан Тимотијевић. Након тајног гласања изабран члан Школског одбора из реда запослених је Мирјана Георгијев. Под тачком Разно најављене су посете и сарадње са институцијама, измене у распореду ради одсуства наставника, дан отворених врата школе и најављено је анкетање ученика за секције.</p>
7.11. 2024. год.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвајање записника са 2. Седнице Наставничког већа;</li> <li>2. Анализа остварења наставног плана и програма и осталих активности према</li> </ol>	<p>Присутна су 23 члана Наставничког већа. Записник са друге седнице Наставничког већа је усвојен. Педагог школе је упознала чланове Већа са извештајем о остварењу наставног плана и програма и осталих активности према Годишњем</p>

	<p>Годишњем плану рада школе на крају првог класификационог периода;</p> <p>3. Анализа успеха и васпитног нивоа ученика на крају првог класификационог периода;</p> <p>4. Резултати анкетирања ученика 5. разреда – адаптација на предметну наставу;</p> <p>5. Активности у вези са реализацијом пројекта „Здравитас”;</p> <p>6. Организација тематског дана и прославе Светог Саве;</p> <p>7. Текућа питања.</p>	<p>плану рада школе. Прочитан је јединствени извештај о успеху и васпитном нивоу ученика на крају првог класификационог периода, који је састављен на основу појединачних извештаја са одељењских већа.</p> <p>Педагог школе је изнела поједине утиске ученика 5. разреда из спроведене анкете. Закључак анкете је да се ученици осећају сигурно у школи, да су се добро адаптирали на нове облике рада и остварили солидан успех. Већина чланова већа је, у складу са својим функцијом, уложена на платформу „Здравитас” у предвиђеним временским оквирима. Тематски дан се из оправданих околности одлаже за почетак децембра. Тема остаје иста - „Мостови”. Приредбу поводом прославе Светог Саве организују вероучитељ Јанко Врховац, учитељица Ружица Голубовић и педагог Јасмина Ковачевић. Распоред замена одсутних наставника ће бити објављен одмах после седнице.</p> <p>Подсећање на Школски калемдар и предстојеће нерадне дане као и замене.</p> <p>Поједини чланови већа су желели да покрену хуманитарну акцију како бипомогли угроженим ученицима. Препознати су ученици којима је потребна материјална помоћ и решено је да се хуманитарне акције организују на нивоу одељењских заједница.</p> <p>Састанцима Савета родитеља присуствовао је и градски већник задужен за образовање, који је објаснио ситуацију у вези са реновирањем школе. На састанку Савета родитеља покренута је и иницијатива да се капија школе незакључава викендом како би деца имала место на коме би могла да се окупљају.</p> <p>Такође је и предложена измена Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује ОШ „Владислав Петковић Дис”.</p> <p>Педагог школе је изнела запажања и закључке са семинара који је похађала натему праћења мотивисаности ученика за учење математике на преласку изнижих и више разреде.</p>
--	---	--



28. 11.2024.	<p>1. Усвајање записника са 3. Седнице Наставничког већа; 2. Усвајање распореда часова и плана дежурства за рад у две смене.</p>	<p>Присутна су 23 члана Наставничког већа. Усвојен је записник са 3. седнице Наставничког већа. Школа је Годишњим планом рада за ову школску годину предвидела промену организације рада током грејне сезоне, реализацијом наставе у две смене. У једној смени наставу похађају ученици од првог до четвртог разреда, а у другој смени ученици од петог до осмог разреда. Смене се мењају на седмичном нивоу. Настава почиње у 8 часова у првој смени, а у другој смени у 14:15 часова када су у смени ученици млађих разреда, односно у 13:30 часова када су у смени ученици старијих разреда. С обзиром да физкултурна сала неће бити у функцији, настава физичког и здравственог васпитања ће се одвијати у свечаној сали, која је климатизована, уз прилагођавање садржаја просторним условима. Поједини кабинети су измештени у учионице млађих разреда. Савет родитеља и Школски одбор је у септембру 2024. године упознат са могућом изменом начина рада са почетком грејне сезоне. Школска управа је дала сагласност за промену организације рада и почетак рада у две смене почиње од 2.12.2024. године. Представљен је нови распоред, који се за старије разреде разликује у зависности од смене. Директорка је ставила на разматрање нови распоред: за преподневну и поподневну смену. Распоред је усвојен са 23 гласова за, 0 против и 0 уздржаних. Направљен је план дежурства према новом распореду.</p>
12.12.2024.	<p>1. Усвајање записника са 4. седнице Наставничког већа; 2. Извештај о резултатима завршног испита у школској 2023/24. години; 3. Обавештење о актуелним обукама: „Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развоја деце“ и „Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема“;</p>	<p>Присутна су 23 члана Наставничког већа. Усвојен је записник са 3. седнице Наставничког већа. Педагог школе представља Извештај о резултатима завршног испита на крају основног образовања и васпитања у школској 2023/24. години. Према том извештају, резултати ученика наше школе су из свих предмета испод републичког просека, али се и остварени резултати подударају са оценама које су ученици имали на крају седмог и осмог разреда. Обавештење о актуелним обукама: „Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији</p>

	<p>4. Превенција дигиталног насиља – информације;  5. Праћење примене плана дежурства о правила понашања;  6. Договор у вези са реализацијом тематског дана;  7. Текућа питања.</p>	<p>добробити и целовитог развоја деце“ и „Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема“. Директорка је обавестила чланове Већа да су у току две обуке. Обе обуке субесплатне и похађају се онлајн. Детаљнија упутства ће бити прослеђена члановима Већа имејлом. Школа је добила допис из Школске управе Београд којим се апелује на интензивирање превентивних активности са ученицима са циљем да се укаже наконструктивну употребу дигиталних технологија и друштвених мрежа.</p> <p>Прецизиране су потенцијалне опасности коришћења дигиталних мрежа.</p> <p>Приложен је и списак материјала који се могу користити за планирање и реализацију активности у циљу јачања васпитне улоге установа и превенцију дигиталног насиља. Преласком у двосменски рад, уочено је доста пропуста у спровођењу плана дежурства. Директорка подсећа чланове Већа да се доследно придржавају правила дежурства. Тематски дан „Мостови“, чија је реализација планирана за децембар, одлаже се за прву наставну недељу у јануару, како би представници свих актива успели да се адекватно припреме. Директорка је обавестила чланове Већа о плановима за реализацију школског такмичења из математике на коме ће учествовати ученици млађих и старијих разреда. Именовани су дежурни наставници и подељена задужења. Школски педагог је прегледала дневнике старијих разреда и у одељку Запажања записала уочене неправилности. Дневнике млађих разреда је прегледала психолог. Потребно је уносити формативне оцене у већој мери, посебно за ученике који раде по индивидуализиваним програмима (индивидуализација, ИОП1, ИОП2).</p>
<p>25. 12. 2024.  Записник са 6. посебне седнице Наставничког већа</p>	<p>Давање мишљења за избор директора школе</p>	<p>Посебној седници Наставничког већа присуствују чланови Наставничког већа и сви запослени у школи. Укупно је присутно четрдесет четворо запослених. Конкурс за место директора наше школе објављен је у Службеном гласнику 20. 11. 2024. године. Једини пријављени кандидат је Славица Љубојевић. Комисија, коју чине чланови Наставничког већа Милош Бошковић, Јелена</p>

		<p>Игњатовић Живић, Оливера Тодоровић, Јасмина Ковачевић и Габријела Гаврић, прегледала је конкурсну документацију, установила да је документација потпуна и обавила разговор са кандидатом. Наставничко веће даје мишљење о кандидату, а затим чланови Школског одбора. Кандидат Славица Љубојевић се представила. Конкурсна комисија је у сарадњи са секретаром школе спровела гласање. Присутни супроступили гласању. Након гласања председник комисије Милош Бошковић констатовао је да је гласању приступило четрдесет и четворо запослених. Четири гласачка листића су неважећа. Дванаест запослених је дало позитивно мишљење за кандидата, а двадесет осморо се изјаснило против.</p>
27. 12. 2024.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвајање записника са 5. и 6. седнице Наставничког већа;</li> <li>2. Договор у вези са реализацијом активности на крају првог полугодишта;</li> <li>3. Текућа питања.</li> </ol>	<p>Присутно је 28 чланова Наставничког већа. Усвојени су записници са 5. и 6. седнице Наставничког већа. Представник синдиката је поновио одлуку чланова да се поступа у складу са одлуком изгласаном на састанку синдиката, тј. да се све активности у вези сазавршавањем првог полугодишта замрзавају.</p> <p>Директорка је обавестила Веће да је у међувремену стигао допис из Министарства просвете којим се продужава рок за закључивање оцена до 20. јануара. Истакла је као приоритет да постоји јасан договор и да се родитељи и ученици о свему благовремено обавесте. Директорка је изнела свој предлог и динамику закључивања оцена, а представник синдиката је предложио да се испрате преговори Владе и репрезентативних синдиката и да се одлука донесе у јануару. Педагог школе је подсетила чланове Већа да је неопходно да се припреми полугодишњи извештаји и пошаљу до 17. јануара.</p>

Извештај поднела Тијана Вранић,  
записничар на седницама Наставничког већа

## 9.2. Извештаји о раду одељењских већа

### 9.2.1. Извештај о раду Одељењског већа одељења 1/1

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Годишње, месечно Планирање рада и евалуација	август 2024.год. – децембар 2024.год.	А. Ђуричић Г.Гаврић Ј. Врховац С.Стојевић	Годишње и месечно планирање рада реализовано је благовремено и у потпуности. Евалуација се вршила свакодневно и на крају сваког месеца.	Од 1.септембра 2024.год. настава се изводила у једносменском раду.Након почетка грејне сезоне и повољних временских прилика у месецу новембру 2024.год. дошло је до промене и настава се одвијала у првом блоку школе, двосменски до завршетка првог полугодишта школске 2024/2025.
Редовна настава	септембар 2024.– децембар 2024.год.	Ана Ђуричић Светлана Стојевић Јанко Врховац	Часови планирани планом и програмом реализовани.	Реализовано је 77 часова српског језика и математике, 31 час света око нас , 15 часова ликовне лултуре, 16 часова музичке културе, 46 часова физичког васпитања, 17 часова грађанског васпитања, 14 часова верске наставе, 15 часова предмета Дигитални свет. На часовима редовне наставе примењени су различити облици и методе рада (диференцирани рад, рад по нивоима, игровне активности, асоцијације,...) , процена и самопроцена радова од стране ученика. Разноврсни облици и методе рада допринели су бољој реализацији и усвајању садржаја, ученици су били активнији и заинтересовани за рад. Два пута током првог полугодишта психолог школе присуствовао часовима српског језика и света око нас . Посета је реализована у склопу плана редовних посета часовима.
Допунска настава	септембар 2024. –	А.Ђуричић	Допунска настава је	Реализовано је 8 часова допунске наставе из предмета српски језик и 7

	децембар 2024.год.		реализована из предмета Српски језик и Математика.	часова допунске наставе предмета математика. У рад на овим часовима је укључена мања група ученика који су слабије напредују. Приметан је напредак код свих ученика који су похађали допунску наставу.
Рад са ученицима начасовима слободних активности - Ликовне секције, Еколошке секције, секције Покажи шта знаш	септембар 2024.– децембар 2024.год.	А.Ђуричић Г.Гаврић	Часови слободних активности током првог полугодишташ колске 2024/2025.год. реализовани у потпуности.	У рад секција је укључено 37 ученика првог разреда, неки од ученика су укључени у активности две секције . Реализовано је 13 часова Ликовне секције, 14 часова секције Покажи шта знаш и 13 часова Еколошке секције. Ученици су показали велико интересовање за садржаје ових ваннаставних активности. Упознали су различите технике ( медије) рада, начине усменог изражавања. Подршка и помоћ родитеља су били од великог значаја. Атмосфера на часовима је била весела и врло мотивишућа за рад. <u>Напомена:</u> Часови се евидентирају кроз Мешовиту групу они се у дневницима оба одељења евидентирају као часови Слободних активности –Ликовна секција, Еколошка секција и Покажи шта знаш.
ОЈР – Чувари традиције	септембар 2024. – децембар 2024.год.	Јасмина Ковачевић , педагог школе	Реализовано	Једна мања група првака похађа часове ове активности. Утисци деце су изузетни, активности занимљиве, а атмосфера на часовима сјајна. Изабрани садржаји прилагођени узрасту и занимљиви за учење и игру.
-Дечја недеља 2024.год.	7.- 13.октобар 2024.год.	А.Ђуричић Г.Гаврић	Планиране активности реализоване у договору са члановима	Ученици првог разреда су радили ликовне радове и учествовали на конкурсу Пријатеља деце Звездаре расписаног пре званичног обележавања Дечје недеље. Током Дечје недеље реализоване су следеће активности: ученици првог разреда учествовали у шеширијади и крилијади, плесној радионици, писању порука другарства.
Побољша- ње Успеха	септембар 2024. – децембар	А.Ђуричић	Рад са ученицима на часовима	Ђаци прваци су се одлично снашли у новој средини. Већина ученика је у савладавању садржаја показала успех на

<p>ученика Праћење Напредовања ученика и радна јачању самопроце- не код ученика</p>	<p>2024.год.</p>		<p>допунске наставе, разговори са родитељима ученика , мотивисање ученика и развијање радних навика и самостално- сти у раду.</p>	<p>очекиваном нивоу. На часовима допунске наставе присуствовао и један број ученика у оба одељења који нису обухваћени овим видом активности, у зависности где су се јављали проблеми у усвајању градива. Помоћ у усвајању садржаја пружали су и родитељи у раду код куће, а који су увек били мотивисани и спремни за сарадњу. Одлична комуникација на релацији школа – родитељ, стални увид у напредовање ученика , редовна и потпуна обавештавања родитеља утицали су рад, сарадњу и резултате ученика.</p>
<p>Обрађивање Актуелних тема на часовима одељењског старешине</p>	<p>септембар 2024. – децембар 2024.год.</p>	<p>А.Ђуричић ПУ Звездаре Црвени крст Звездаре МУП Србије Министарс- тво просвете Агенција за безбедност у саобраћају ЈКП Градска чистоћа</p>	<p>Реализацијате мајебила у складусаплани ранимактивнос тима.</p>	<p>Планом и програмом рада за школску 2024/2025. год. реализовани су садржаји четири теме. До 23.12.2024.год. у првом разреду реализовано је 14 часова ове активности. Садржаји који су презентовани су у потпуности у складу са узрастом ученика, начин излагања је био занимљив, будио је радозналост и провоцирао гомилу питања код ученика. Водило се рачуна о потребама ученика, развијању радних навика, модела понашања, сарадње, толеранције. Током првог полугодиштареализовано је 7 активности у којима су учествовали сви ученици првог разреда. Реализоване су активности из програма Црвеног крста, ГО Звездара, пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство" МУП Србије, Министарства просвете и Агенције за безбедност у саобраћају.ЈКП Градска чистоћа је , у оквиру пројекта „Ко рециклира, будућност бира!", реализовала интерактивно, добро осмишљено предавање о правилној рециклажи отпада и важности оцувања животне средине. Записници о реализацији планираних</p>

				садржаја ових часова се уредно евидентирају у Дневнику рада , део Администрација – Записници одељењске заједнице и у делу Записници о активностима ученика у пројектима школе , локалне самоуправе
Сарадња са родитељима	септембар 2024.год.– децембар 2024.год.	А.Ђуричић Г.Гаврић С.Стојевић	Индивидуални разговори, вибер канал одељења	Родитељи су врло мотивисани и спремни да се укључе у све активности које се реализују. Врло успешно се реализовала комуникација са родитељима путем Viber канала, активно су учествовали у свим сегментима рада и учења и били велика подршка и помоћ у реализацији истих. Одржана су 3 родитељска састанка.
Хуманитарна акција	децембар 2024.год.	Црвени крст Звездаре	Реализована новогодишња хуманитарна акција „Један пакетић – много љубави“ у којој су прикупљани пакетићи за децу.	Ученици првог разреда су прикупљали слаткише и школски прибор за другаре.
Дежурство	септембар 2024. – децембар 2024.год.	А.Ђуричић	Реализовано у потпуности (четвртак је одређен као дан за дежурство)	Редовно, савесно и одговорно се реализовало дежурство од стране свих запослених у школи. Није било безбедоносних проблема. Запослени и ученици су врло одговорно и дисциплиновано поштовали сва правила у вези овог сегмента организације рада школе. У месецу децембру промењена је организације рада – рад у две смене, урађена је мања корекција плана дежурства. Почетак наставе је померен на 8 сати и 14сати 15 минута за ученике млађих разреда.
Излети и посете	септембар 2024. - децембар 2024.год	А.Ђуричић Г.Гаврић	Реализована посета музичкој радионици и позоришту.	4.11.2024.год. – Позориште „Бошко Буха“ – представа „Пепељуга“ – 34 ученика првог разреда присуствовало представи. Ове активности су посебан доживљај за децу и треба из чешће организовати.

				Њима се негују правила лепог понашања, такмичарски дух, учење садржаја кроз игру, негује солидарност, племенитост и развија осећај за лепе ствари.
Програми/ приредбе у школи	септембар 2024. – децембар 2024.год.	А.Ђуричић Г.Гаврић Црвени крст Звездаре МУП Србије Министар- ство просвете Агенција за безбедност у саобраћају ЈКП Градска чистоћа		2.9.2024.год.- реализована приредба добродошлице за будуће ђаке прваке „ДОБРО ДОШЛИ ЂАЦИ ПРВАЦИ! " 26.9.2024.год. – реализована прва радионица Пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство" –Безбедност деце у саобраћају 14.10. 2024. год.-реализована друга радионица –Безбедност деце у ванредним околностима 3.10. 2024.год. – реализована радионица на тему рециклаже – део Пројекта „Ко рециклира – будућност бира" – радионицу реализовали Чистуљко из ЈКП Градска чистоћа 11.10.2024.год. – са волонтерима Црвеног крста Звездаре реализована ВЕЖБА ЕВАКУАЦИЈЕ
Сарадња са библиоте- карком школе	Током целе школске године	Библиоте- кар Сања Сарић А. Ђуричић Г.Гаврић	Реализована једна активност.	20.11.2024.год. –реализована радионица са библиотекарком школе Сањом Сарић – Пројекат „Читалићи". У реализацији радионице учествовала мама ученика 1/2 одељења, Олга Крстић.

Извештај поднела Ана Ђуричић, одељењски старешина 1/1

### 9.2.2. Извештајо раду Одељењског већа одељења 1-2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
Годишње, месечно Планирање рада и евалуација	август 2024.год. – децембар 2024.год.	А. Ђуричић Г.Гаврић Ј. Врховац С.Дамјановић	Годишње и месечно планирање рада реализовано је благовремено и у потпуности.	Од 1.септембра 2024. год. настава се изводила у једносменском раду. Након почетка грејне сезоне и повољних временских прилика у месецу новембру 2024.год. дошло је до промене и настава се одвијала у првом блоку школе, двосменски до завршетка првог



			Евалуација се вршила свакодневно и на крају сваког месеца.	полугодишта школске 2024/2025.
Редовна настава	септембар 2024.– децембар 2024.год.	Г.Гаврић С.Петковић С.Дамјановић	Часови планирани планом и програмом реализовани.	Реализовано је 77 часова српског језика и математике, 29 часова света око нас , 17 часова ликовне културе, 16 часова музичке културе, 46 часова физичког васпитања, 17 часова грађанског васпитања, 14 часова верске наставе, 15 часова предмета Дигитални свет. На часовима редовне наставе примењени су различити облици и методерада, јер је састав одељења, као и различити нивои способности ученика врло изражени (диференцирани рад, радпонивоима, игровне активности, асоцијације,...) , процена и самопроценарадова од стране ученика. Разноврсни облици и методе рада допринели су бољој реализацији и усвајању садржаја, ученици су били активнији и заинтересовани за рад. Два пута током првог полугодишта психолог школе присуствовао часовима српског језика и света око нас . Посета је реализована у склопу плана редовних посета часовима.
Допунска настава	септембар 2024. – децембар 2024.год.	Г.Гаврић	Допунска настава је реализована из предмета Српски језик и Математика.	Реализовано је 6 часова допунске наставе из предмета српски језик и 7 часова допунске наставе предмета математика. У рад на овим часовима је укључена мања група ученика који су слабије напредују. Приметан је напредак код свих ученика који су похађали допунску наставу. Родитељи

				ученика позивани су на разговор са одељењским старешином и јасно су им дата упутства за рад код куће. Посебна пажња је посвећена ученици која има специфичне проблеме у усвајању садржаја.
Рад са ученицима На часовима слободних активности - Ликовне секције, Еколошке секције, секције Покази шта знаш	септембар 2024.– децембар 2024.год.	А.Ђуричић Г.Гаврић	Часови слободних активности током првог полугодишта колске 2024/2025.год. реализовани у потпуности.	У рад секција је укључено 37 ученика првог разреда, неки од ученика су укључени у активности две секције . Реализовано је 13 часова Ликовне секције, 14 часова секције Покази шта знаш и 13 часова Еколошке секције. Ученици су показали велико интересовање за садржаје ових ваннаставних активности. Упознали су различите технике (медије) рада, начине усменог изражавања. Подршка и помоћ родитеља су били од великог значаја. Атмосфера на часовима је била весела и врло мотивишућа за рад. <u>Напомена:</u> Часови се евидентирају кроз Мешовиту групу они се у дневницима оба одељења евидентирају као часови Слободних активности –Ликовна секција, Еколошка секција и Покази шта знаш.
ОЈР – Чуvari традиције	септембар 2024. – децембар 2024.год.	Јасмина Ковачевић , педагог школе	Реализовано	Једна мања група првака похађа часове ове активности. Утисци деце су изузетни, активности занимљиве, а атмосфера на часовима сјајна. Изабрани садржаји прилагођени узрасту и занимљиви за учење и игру.
-Дечја недеља 2024.год.	7.-13. октобар 2024.год.	А.Ђуричић Г.Гаврић	Планиране активности реализоване у договору са члановима	Ученици првог разреда су радили ликовне радове и учествовали на конкурс Пријатеља деце Звездаре расписаног пре званичног обележавања Дечје недеље. Током

				Дечје недеље реализоване су следеће активности: ученици првог разреда учествовали у шеширијади и крилијади, плесној радионици, писању порука другарства... Три ученика одељења 1/2 присуствовали 9.10.2024.год. музичкој радионици „Музички загрљај“ која се реализовала у МШ, „Владимир Ђорђевић“
Побољшање Успеха ученика Праћење напредовања ученика и рад на јачању самопроцене код ученика	септембар 2024. – децембар 2024.год.	Г.Гаврић	Рад са ученицима на часовима допунске наставе, разговори са родитељима ученика, мотивисање ученика и развијање радних навика и самосталности у раду.	Ђаци прваци су се одлично снашли у новој средини. Већина ученика је у савладавању садржаја показала успешна очекиваном нивоу. На часовима допунске наставе присуствовао и један број ученика у оба одељења који нису обухваћени овим видом активности, у зависности где су се јављали проблеми у усвајању градива. Помоћ у усвајању садржаја пружали су и родитељи у раду код куће, а који су увек били мотивисани и спремни за сарадњу. Одлична комуникација на релацији школа – родитељ, стални увид у напредовање ученика, редовна и потпуна обавештавања родитеља утицали су на рад, сарадњу и резултате ученика.
Обрађивање актуелних тема на часовима одељењског старешине	септембар 2024. – децембар 2024.год.	Г.Гаврић ПУ Звездаре Црвени крст Звездаре МУП Србије Министарство просвете Агенција за безбедност у саобраћају ЈКП Градска чистоћа	Реализација тема је била у складу са планираним активностима.	Планом и програмом рада за школску 2024/2025. год. реализовани су садржаји четири теме. До 23.12.2024.год. у првом разреду реализовано је 14 часова ове активности. Садржаји који су презентовани су у потпуности у складу са узрастом ученика, начин излагања је био занимљив, будио је радозналост и провоцирао гомилу питања код ученика. Водило се рачуна о потребама ученика, развијању радних

				<p>навика, модела понашања, сарадње, толеранције. Током првог полугодиштареализовано је 7 активности у којима су учествовали сви ученици првог разреда. Реализоване су активности из програма Црвеног крста, ГО Звездара, пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство" МУП Србије, Министарства просвете и Агенције за безбедност у саобраћају.ЈКП Градска чистоћа је, у оквиру пројекта „Ко рециклира, будућност бира!", реализовала интерактивно, добро осмишљено предавање о правилној рециклажи отпада и важности оцувања животне средине.</p> <p>Записници о реализацији планираних садржаја ових часова се уредно евидентирају у Дневнику рада , део Администрација – Записници одељењске заједнице и у делу Записници о активностима ученика у пројектима школе , локалне самоуправе .</p>
Сарадња са родитељима	септембар 2024.год.– децембар 2024.год.	А.Ђуричић Г.Гаврић С.Дамјановић	Индивидуални разговори, вибер канал одељења	Родитељи су врло мотивисани и спремни да се укључе у све активности које се реализују. Врло успешно се реализовала комуникација са родитељима путем Viber канала, активно су учествовали у свим сегментима рада и учења и били велика подршка и помоћ у реализацији истих. Одржана су 3 родитељска састанка.
Хуманитарна акција	децембар 2024.год.	Црвени крст Звездаре	Реализована новогодишња хуманитарна акција „Један	Ученици првог разреда су прикупљали слаткише и школски прибор за другаре.

			пакетић – много љубави" у којој су прикупљани пакетићи за децу.	
Дежурство	септембар 2024. – децембар 2024.год.	Г.Гаврић	Реализовано у потпуности (понедељак је одређен као дан за дежурство)	Редовно, савесно и одговорно се реализовало дежурство од стране свих запослених у школи. Није било безбедоносних проблема. Запослени и ученици су врло одговорно и дисциплиновано поштовали сва правила у вези овог сегмента организације рада школе. У месецу децембру промењена је организација рада – рад у две смене, урађена је мања корекција плана дежурства. Почетак наставе је померен на 8 сати и 14сати 15 минута за ученике млађих разреда.
Излети и посете	септембар 2024. - децембар 2024.год	А.Ђуричић Г.Гаврић	Реализована посета музичкој радионици и позоришту.	9.10.2024.год. – МУЗИЧКИ ЗАГРЉАЈ – радионица у МШ,„Владимир Ђорђевић" – три ученика одељења 1/2 у пратњи родитеља – ћачке маме Олге Крстић присуствовала радионици. 4.11.2024.год. – Позориште „Бошко Буха" – представа „Пепељуга" – 34 ученика првог разреда присуствовало представи. Ове активности су посебан доживљај за децу и треба из чешће организовати. Њима се негују правила лепог понашања, такмичарски дух, учење садржаја кроз игру, негује солидарност, племенитост и развија осећај за лепе ствари.
Програми/ приредбе у школи	септембар 2024. – децембар 2024.год.	А.Ђуричић Г.Гаврић Црвени крст Звездаре МУП Србије		2.9.2024.год.- реализована приредба добродошлице за будуће ћачке прваке „ДОБРО ДОШЛИ ЂАЦИ ПРВАЦИ! " 26.9.2024.год. – реализована прва

		Министарство просвете Агенција за безбедност у саобраћају ЈКП Градска чистоћа		радионица <i>Пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство”</i> – Безбедност деце у саобраћају 14.10. 2024. год.-реализована друга радионица –Безбедност деце у ванредним околностима 3.10. 2024.год. – реализована радионица на тему рециклаже – део <i>Пројекта „Ко рециклира – будућност бира”</i> – радионицу реализовали Чистуљко из ЈКП Градска чистоћа 11.10.2024.год. – са волонтерима Црвеног крста Звездаре реализована ВЕЖБА ЕВАКУАЦИЈЕ
Сарадња са библиотекаром школе	Током целе школске године	библиотекар Сања Сарић А. Ђуричић Г.Гаврић	Реализована једна активност.	20.11.2024.год. –реализована радионица са библиотекаром школе Сањом Сарић – <i>Пројекат „Читалићи”</i> . У реализацији радионице учествовала мама ученика 1/2 одељења, Олга Крстић.

Извештај поднела Габријела Гаврић, одељењски старешина 1/2

### 9.2.3. Извештај о раду Одељењског већа одељења 2/1

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
Толеранција према разликама – млађи разреди	25.9.2024.	Волонтери Црвеног крста, ученици, Једренка Пришуњак	Реализовано	Уз детаљан материјал добијен од стране Црвеног крста Звездара, ученици другог разреда су кроз различите интерактивне радионице схватили и применили примерене облике толерантног понашања приликом вршњачког рада у групама.
Вежба евакуације у сарадњи са ЦК Београд и Звездаре	11.10.2024.	Волонтери Црвеног крста, ученици, Једренка	Реализовано	Унашој школи, у оквиру Црвеног крста Звездаре, волонтера, је веома успешно реализована евакуација, у рекордном временском року, где су ученици

		Пришуњак		(од 1. до 8. разреда), као и запослени обучени за могуће евакуације .
Програм борбе против трговине људима – приказ кроз филм "Пиноккио" за ученике	22.11.2024.	Волонтери Црвеног крста ученици, Једренка Пришуњак	Реализовано	Ученици су имали интерактивну радионицу у оквиру програма борбе против трговине људима, у виду подстицања ученика на активну дискусију и анализу инсерата из овог филма. Ученици су усвојили кључне појмове превентивних порука, повезивали сцене из видео клипова са стварним животом и били веома активни у дискусији. У току радионице акценат је стављен на оспособљавање ученика да препознају фазе процеса трговине – уговарање посла, врбовање, транзит, експлоатација. Сви ученици су били веома заинтересовани, пажљиво су слушали, учествовали и изразили жељу да оваквих радионица убудуће буде више.
Традиционална акција "Један пакетић пуно љубави"	1.12.-23.12. 2024. год.	Волонтери Црвеног крста ученици, Једренка Пришуњак	Реализовано	Ученици млађих и старијих разреда, заједно са својим наставницима, родитељима су показали хуманост, много племенитости и велико разумевања за децу без родитељског старања. Традиционално велики број прикупљених пакетића је највећи показатељ да још увек нису заборављене праве вредности у животу према деци без родитељског старања.

Извештај поднела Једренка Пришуњак, одељењски старешина

#### 9.2.4. Извештај о раду Одељењског већа одељења 2/2

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током полугодишта	Ефекти/ Рефлексива
Усвајање распореда часова за школску 2024/2025.	септембар 2024.	чланови Већа	реализовано	Усвојен распоред часова по коме ће се реализовати настава у школској 2024/2025. години.
Утврђивање броја ученика по одељењима	септембар 2024.	чланови Већа	реализовано	На почетку школске године уписано је у 2/2 26 ученика, а од тога 15 дечака и 11 девојчица.
Доношење одлуке о организовању допунске наставе, слободних активности и изборних предмета	септембар 2024.	чланови Већа	реализовано	Обавезни предмети који ће ученици похађати су српски језик, енглески језик, математика, свет око нас, физичко и здравствено васпитање, ликовна култура, музичка култура, дигитални свет; - изборни предмети: Грађанско васпитање, Верска настава; -секције: Хор; Еколошка секција, Ликовна секција, допунска настава: српски језик, математика.
Договор око распореда писмених провера	септембар 2024.	чланови Већа	реализовано	Усвојен распоред писмених провера у школској 2024/2025. години из српског језика, математике и света око нас.
Подсетник и договор о вођењу дневника и документације	септембар 2024.	чланови Већа	реализовано	Чланови Већа су упознати са вођењем документације у ес дневнику - начин додељивања предмета, уписивање часова, убацивање распореда и спискова уџбеника као и вођења записника.
Предлог програма екскурзија и наставе у природи	септембар 2024.	чланови Већа	реализовано	Предложено је да ученици другог разреда иду на једнодневни излет у мају 2024. год. Маршрута излета је: Београд – Сремска Каменица (кућа Јована Јовановића Змаја) – Петроварадинска тврђава – музеј Милеве Марић - Београд. Такође је предвиђена и настава у природи. Предложена дестинација је Сокобања.



Усклађивање критеријума оцењивања за поједине категорије ученика	током целе школске године	чланови Већа	реализовано	Договорено је да се заједнички припремају задаци и усклађују на нивоу већа у складу са постигнућима ученика који слабије напредују.
Пројекат „Заједно и безбедно кроз детињство“	септембар/ октобар 2024.	Чланови већа и представници МУП-а Звездара и ватрогасне службе.	реализовано	Током овог пројекта одржана су два предавања за ученике другог на тему „Безбедност деце у саобраћају“ и „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“. Ученици су научили доста корисних ствари уз присуство представника полиције и ватрогасаца.
<u>Драмска радионица са глумицом Тијаном Јанковић</u>	3. 10. 2024.	Ученици од првог до четвртог разреда по петоро из одељења	реализовано	Драмску радионицу организовала је глумица Тијана Јанковић поводом предстојеће Дечије недеље. Кроз драмску радионицу ученици су могли да изразе своја осећања, ставове, говорне и изражајне могућности.
Активности поводом Дечије недеље	7. 10. 2024 - 13. 10. 2024.	Мирјана Ристић, Једренка Пришуњак и ученици	реализовано	Ове недеље су Дечију недељу обележили маскенбал под темом „Шеширијада и Лептиријада“, у коме су учествовали сви ученици млађих разреда, штафетне игре „Буди физички активан и здрав“, плесни дан... Мото је био „Ја сам дете имам план: толеранција и љубав за сваки дан“.
Вежба евакуације у сарадњи са „Црвеним крстом“ Београда и Звездаре	11. 10. 2024.	чланови Већа, волонтери „Црвеног крста“, ученици и сви запослени	реализовано	У нашој школи у оквиру „Црвеног крста“ наша школа је веома успешно реализовала евакуацију у рекордном временском року где су ученици (од првог до осмог разреда) као и запослени обучени за могуће евакуације у неком моменту.
Јесења изложба	октобар 2024.	Мирјана Ристић, Једренка Пришуњак и ученици	реализовано	На радионици су прављени јесењи радови од разних материјала. Од ученичких радова су направљени панои и постављени у холу школе.
Посета	4. 11. 2024.	Учитељице	реализовано	Организована је посета позоришту и

позоришту „Бошко Буха“ Ђачка песничка сусретања 2024/2025. година		од 1. до 4. разреда и ученици		гледању представе у изведби позоришта „Бошко Буха – Пепељуга“. У позориште су заједно ишли ученици млађих разреда и уживали су у представи која је верно дочарала бајку <i>Пепељуга</i> . Ученици су слали песме и учествовали на Ђачким песничким сусретањима. Показали су љубав према поезији и литерарном стваралаштву, иако није било пласмана.
Међународни фестивал илустрације и цртежа деце и младих „Ечка 2024“	22. 11. 2024.	Учитељица Мирјана Ристић и ученици	реализовано	На међународном фестивалу Ечка 2024. на коме је учествовало осам земаља. Од радова који су учествовали из одељења 2/2, треће место освојио је рад ученице В.Л. у категорији I-IV разреда.
Најраспеваниј е одељење	11. 12. 2024.	Учитељица Мирјана Ристић и ученици 2/2	реализовано	На општинском такмичењу ”Најраспеваније одељење” које је одржано у Музичкој школи "Владимир Ђорђевић" ученици 2/2 са учитељицом Мирјаном Ристић освојили су друго место. Најмлађи од учесника на такмичењу, певали су песме “С оне стране Дунава” и “Јежева успаванка” и изводили музичке аранжмане уз ритмичке инструменте. Са овог такмичења које им је донело једно ново чаробно искуство ученици су понели осмех, срећу и успомену на распевано дружење.
Одређивање ученика за математичко такмичење „Мислиша“	децембар 2024.	чланови Већа	реализовано	Договорено је да се пријаве ученици који желе да искористе олакшице у плаћању до краја децембра. Ученици су се пријавили на добровољној основи.
Зимска изложба	децембар 2024.	Мирјана Ристић и Једренка Пришуњак	реализовано	На овој радионици прављени су радови за паное од разних материјала. Од ученичких цртежа су направљени панои и постављени на одељењском паносу.
Договор око	2. 12 -	чланови	реализовано	Ученици млађих и старијих разреда,

учешћа у акцији "Један пакетић, много љубави"	23.12.2024.	Већа		заједно са својим наставницима, су показали велику хуманост, много племенитости и разумевања за децу без родитељског старања.
---	-------------	------	--	---

Извештај поднела Мирјана Ристић, одељењски старешина 2/2

### 9.2.5. Извештај о раду Одељењског већа одељења 3/1

Чланови Одељењског већа	
Оливера Тодоровић, наставник разредне наставе	Јанко Врховац, наставник верске наставе
Светлана Стојевић, наставник енглеског језика	Невена Крстић, наставник разредне наставе

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током полугодишта	Ефекти/Рефлексија
Организовање допунске и додатне наставе, секција	септембар 2024.	чланови већа	Активност реализована у потпуности. Обављено анкетирање ученика у вези са одабиром секција и додатне наставе. Идентификовани ученици за допунску наставу, додатну наставу и секције.	Допунска и додатна настава се изводе из предмета Српски језик и Математика, наизменично, по један час седмично. Ове године, ученицима су биле понуђене 3 секције: - Покажи шта знаш; - Од игре до плеса; - Хор Ученици 3/1 су се определили за секцију Покажи шта знаш (16 ученика) . Код три ученика постоји потреба за допунском наставом из српског језика и математике.  За додатну наставу из Српског језика определило се 8 ученика, док је за Математику 7 ученика.
Распоред писмених проверавања	-септембар 2024. године	Оливера Тодоровић, Светлана Стојевић	Активност реализована. Распоред писмених проверавања се налази у Годишњем плану	Утврђен је распоред писмених проверавања из предмета: Српски језик, Математика, Природа и друштво и Енглески језик, према Правилнику о оцењивању и програму учења

			рада школе и на школском сајту.	за 3. разред.
Рализација иницијалних тестова	септембар 2024.	Оливера Тодоровић	Иницијални тестови су реализовани из предмета: Математика и Српски језик	Резултати и анализа иницијалних тестова показали су да су ученици задржали солидан ниво знања из више области, и да то представља добру основу за даље планирање и организацију наставног процеса.
Одређивање ученика за такмичења	-током 1.полугодишта	Оливера Тодоровић	Активност реализована.	Ученици су се према афинитетима пријавили за математичка такмичења и учествовали на литерарним и ликовним конкурсима. Циљ такмичења у овом периоду је мотивација ученика, стварање позитивне слике о себи и стицање сигурности.
Пројекат,, Читалићи“	-децембар, 2024.године	Оливера Тодоровић, Сања Сарић	Активност реализована.	У оквиру пројекта,, Читалићи“ са ученицима 3/1 , у библиотеци школе, реализована је радионица која се односила на кратак дијалог о неком проблему, као што је изгубљена играчка .
Ликовни и литерарни конкурси	-током 1. полугодишта	Оливера Тодоровић	Активности реализоване.	На Хуманитарном ликовном конкурсима „Мој херој“ учествовало је седам девојчица одељења 3/1. Ученице су награђене за учешће, показану креативност, машту и хуманост, јер су кроз ликовни израз показале, ко су хероји њиховог одрастања, истичући као најважније особе, чланове породице, најбоље другаре и добре људи из окружења.  Ученици су показали и велику заинтересованост учешћем на : -ликовним конкурсима: „ Краљица Марија у твом стилу“;

				<p>„Ношња мог краја“  „Железница очима деце 2024“  „Српске светиње“;  „Наш херој, наш војник“.  -литерарни конкурс:  „ Србија за све“</p>
Хуманитарне акције	-током 1.полугодишта	Оливера Тодоровић	Реализовано.	Реализује се еколошка акција „Чеп у џеп“ са којом ће се наставити и у 2.полугодишту. Ученици нашег одељења су учествовали и у хуманитарној акцији „ Један пакетић, много љубави“ . Прикупљени пакетићи су достављени организатору акције, Црвеном крсту.
Предлог програма екскурзија и наставе у природи	-током 1.полугодишта	-чланови већа	Реализовано.	Предложене су и усвојене маршруте на Одељењском већу -једнодневни излет Београд – Тршић – манастир Троноша – Мишар – Београд ; рекреативна настава- Сокобања. Реализована је посета позоришту „Вук Караџић“.
Реализација плана и програма и коментар успеха и васпитног нивоа ученика у периоду од 1.9.2024. до 1.клафикационог периода	5.новембар 2024.	чланови већа	Активност реализована.	План и програм реализован. На седници Одељењског већа дат осврт на успех и понашање ученика у претходном периоду који је послужио као полазна тачка у планирању даљег рада.
Примена иновативних облика рада	-током полугодишта	чланови већа	Примењује се интегративна настава, игровни метод, рад по станицама, практични рад, амбијентално учење, уз стална	Разноврсни облици и методе рада допринели су бољој реализацији и усвајању садржаја, ученици су били активнији и заинтересовани за рад. Посебну вредност даје рад на оспособљавању ученика да процењују свој рад и рад својих

			међупредметна повезивања. Ученици се уче процени и самопроцени кроз игру, табеле и анкете.	вршњака (табеле, разговори, портфолија ученика).
Реализација плана и програма и коментар успеха и васпитног нивоа ученика у првом полугодишту	-јануар, 2024.	чланови већа	Активност реализована.	План и програм реализован. На седници Одељењског већа дат осврт на успех и понашање ученика у претходном периоду који ће послужити као полазна тачка у планирању даљег рада.

У наредном периоду ће се радити на даљем подизању квалитета наставе кроз већу употребу дигиталних садржаја и унапређивање дигиталних компетенција ученика. У групном раду ће се ученици и даље оспособљавати за вршњачко подучавање и помоћ.

Одељењска већа ће сарађивати кроз посете часовима, стручна предавања и различите видове хоризонталног учења.

Извештај поднела Оливера Тодоровић, руководилац одељењског већа

### 9.2.6. Извештај о раду Одељењског већа одељења 3/2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексција
Организовање допунске и додатне наставе, секција	септембар 2024.	чланови већа	Активност реализована у потпуности. Обављено анкетирање ученика у вези са одабиром секција и додатне наставе. Идентификовани	Допунска и додатна настава се изводе из предмета Српски језик и Математика, наизменично, по један час седмично. Ове године, ученицима су биле понуђене 3 секције: - Покажи шта знаш; - Од игре до плеса; - Хор Ученици 3/2 су се определили за секцију. Код три ученика постоји потреба за допунском наставом

			ученици за допунску наставу, додатну наставу и секције.	из српског језика и математике. За додатну наставу из Српског језика и Математикеопределило се 6 ученика.
Распоред писмених проверавања	-септембар 2024.године	Невена Крстић, Славица Дамјановић	Активност реализована. Распоред писмених проверавања се налази у Годишњем плану рада школе и на школском сајту.	Утврђен је распоред писмених проверавања из предмета: Српски језик, Математика, Природа и друштво и Енглески језик, према Правилнику о оцењивању и програму учења за 3. разред.
Рализација иницијалних тестова	септембар 2024.	Невена Крстић	Иницијални тестови су реализовани из предмета: Математика и Српски језик	Резултати и анализа иницијалних тестова показали су да су ученици задржали солидан ниво знања из више области, и да то представља добру основу за даље планирање и организацију наставног процеса.
Одређивање ученика за такмичења	-током 1.полугодишта	Невена Крстић	Активност реализована.	Ученици су се према афинитетима пријавили за математичка такмичења и учествовали на литерарним и ликовним конкурсима. Циљ такмичења у овом периоду је мотивација ученика, стварање позитивне слике о себи и стицање сигурности.
Пројекат,, Читалићи“	-децембар, 2024.године	Невена Крстић, Сања Сарић	Активност реализована.	У оквиру пројекта,, Читалићи“ са ученицима 3/2 , у библиотеци школе, реализована је драмска новогодишња радионица
Ликовни и литерарни конкурси	-током 1.полугодишта	Невена Крстић	Активности реализоване.	Ученици су показали и велику заинтересованост учешћем на : -ликовним конкурсима: „Српске светиње“; „Наш херој, наш војник“.

				-литерарни конкурс: „Србија за све“
Хуманитарне акције	-током 1.полугодишта	Невена Крстић	Реализовано.	Реализује се еколошка акција „Чеп у чеп“ са којом ће се наставити и у 2.полугодишту. Ученици нашег одељења су учествовали и у хуманитарној акцији „Један пакетић, много љубави“. Прикупљени пакетићи су достављени организатору акције, Црвеном крсту.
Предлог програма екскурзија и наставе у природи	-током 1.полугодишта	-чланови већа	Реализовано.	Предложене су и усвојене маршруте на Одељењском већу -једнодневни излет Београд – Тршић – манастир Троноша – Мишар – Београд ; рекреативна настава- Сокобања. Реализована је посета позоришту „Вук Караџић“.
Реализација плана и програма и коментар успеха и васпитног нивоа ученика у периоду од 1.9.2024. до 1.клафикационог периода	5.новембар 2024.	чланови већа	Активност реализована.	План и програм реализован. На седници Одељењског већа дат осврт на успех и понашање ученика у претходном периоду који је послужио као полазна тачка у планирању даљег рада.
Примена иновативних облика рада	-током полугодишта	чланови већа	Примењује се интегративна настава, игровни метод, рад по станицама, практични рад, амбијентално учење, уз стална међупредметна повезивања.	Разноврсни облици и методе рада допринели су бољој реализацији и усвајању садржаја, ученици су били активнији и заинтересовани за рад. Посебну вредност даје рад на оспособљавању ученика да процењују свој рад и рад својих вршњака (табеле, разговори, портфолија ученика).



			Ученици се уче процени и самопроцени кроз игру, табеле и анкете.	
Реализација плана и програма и коментар успеха и васпитног нивоа ученика у првом полугодишту	-јануар 2024.	чланови већа	Активност реализована.	План и програм реализован. На седници Одељењског већа дат осврт на успех и понашање ученика у претходном периоду који ће послужити као полазна тачка у планирању даљег рада.

У наредном периоду ће се радити на даљем подизању квалитета наставе кроз већу употребу дигиталних садржаја и унапређивање дигиталних компетенција ученика. У групном раду ће се ученици и даље оспособљавати за вршњачко подучавање и помоћ.

Одељењска већа ће сарађивати кроз посете часовима, стручна предавања и различите видове хоризонталног учења.

Извештај поднела, Невена Крстић, одељењски старешина

### 9.2.7 Извештај о раду Одељењског већа 4/1

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексција
Годишње, месечно планирање рада и евалуација	током године	Чланови одељењског већа	Реализовано	Допринос ефикаснијем планирању, бољем праћењу напредовања ученика и квалитетнијем извођењу наставног процеса и остваривању циљева из свих предмета.
Реализација часова редовне и изборне наставе	током полугодишта	Чланови одељењског већа	Реализовано	Увођење иновативних облика рада, тематска интегративна настава, осавремењивање наставног процеса, употреба различитих наставних средстава и метода је била отежана због промене начина рада у школи, али се примењивала у већој мери. Ученици са задовољством прихватили рад на овај начин и

				примењивали га у раду код куће и постигли веома добре резултате
Вођење педагошке документације	током полугодишта	Чланови одељењског већа	Реализовано	Сви чланови већа редовно воде педагошку документацију ради бољег увида у рад и постигнућа ученика.
Међусобна сарадња чланова одељењског већа	током полугодишта	Чланови одељењског већа	Реализовано	Омогућено је квалитетно праћење напредовања ученика. Разговор о ученицима, увид у напредовање ученика током школске године, пружање помоћи у раду са ученицима, остваривање контакта наставника са родитељима резултовало видном напретку свих ученика.
Допунска настава– српски језики математика	током полугодишта	одељењски старешина	Реализовано	Ученици су ове садржаје радили редовно. Добијали су материјал и који су решавали и код куће, уз консултације са наставником. Постигнут знатан напредак. Ученици заинтересовани за рад и постизање успеха.
Сарадња са родитељима	током полугодишта	Чланови одељењског већа	Реализовано	Родитељи су редовно обавештавани о раду и напретку деце. Већина родитеља одговорно приступа и радо сарађује. Реализована радионица „Слађе од меда“, организоване мале прославе рођендана у школи.
„Пријатељи деце Звездаре“	током полугодишта	Ружица Голубовић	Реализовано	У оквиру Дечје недеље ученици учествовали у шеширијади и крилијади, плесној радионици, писању порука другарства, учествовали у драмској радионици са глумицом Тијаном Јанковић.
Такмичења, посете, сарадња са локалном заједницом	током полугодишта	Ружица Голубовић	Реализовано	Ученици су учествовали у пројекту „Наше светиње“ у организацији Министарства просвете и Српске православне

				цркве и освојили награде. Ученици одгледали позоришну представу „Пепељуга“ позоришта „Бошко Буха“, учествовали на манифестацији "Звездарски фестивал спорта на Олимпу", у сарадњи са волонтерима Црвеног крста Звездаре одрадили Вежбу евакуације и радионицу „Трговина људима#.
Присуство одељењским и сртучним већима, тимовима	током полугодишта	Чланови одељењског већа	Реализовано	Планирање,размена искуства, сарадња и договор о раду. Веома добра сарадња резултовала напредовању и успеху ученика.

Извештај поднела Ружица Голубовић, одељењски старешина

#### 9.2.8 Извештај о раду Одељењског већа 4/2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
Стручно организациони пословиве за низа почетак нове школске године и утврђивање рада Одељењског већа	септембар 2024.	Чланови већа	реализовано	Почетак школске 2024-2025.године је реализована у складу са упутствима добијен из Министарства просвете. - Усклађени су термини одржавања писмених провера у складу са правилником - У одељењу 4/2 има 29 ученика. У школској 2024/2025. год. су се држали следећи предмети и ваннаставне активности: Српски језик, Математика, Природа и друштво, Ликовна култура, Музичка култура, Физичко, Дигитални свет допунска настава из српског језика и математике, додатна настава из српског језика и математике

				Секција :Покажи шта знаш (Гроздана Димовић)  Енглески језик (Светлана Стојевић), Грађанско васпитање (Ружица Голубовић) и Верска настава (Јанко Врховац),
Организовање допунске, изборне наставе и секција	септембар 2024	Чланови већа	реализовано	Планирани часови из допунске и додатне наставе су реализовани са мањим одступањима и допринели су напретку ученика.
Распоред писмених проверавања	септембар 2024.	Г.Димовић С.Стојевић	реализовано	Утврђен је распоред писмених проверавања из предмета: Српски језик, Математика, Природа и друштво и Енглески језик, према Правилнику о оцењивању и програму учења за 4. разред је реализован уз мања одступања.
Рализација иницијалних тестова	септембар 2024. Гроздана Димовић		Иницијални тестови су реализовани из предмета: Математика и Српски језик	Анализе иницијалних тестова показали су да су ученици задржали основни и средњи ниво знања из више области.
Правила понашања у школи	септембар 2024.	чланови већа	реализовано	У оквиру редовних планираних активности на часовима ЧОС-а у школској 2024/25. години постављена су правила у учионици на панелу и усклађени са планом Тима за заштиту деце од насиља.
Помоћ ученицима који слабије напредују у учењу Израда и реализација плана	током полугодишта 2024-2025.године	Гроздана Димовић, педагошки асистент	реализовано	Ученици који слабије напредују добијали су подршку кроз допунску наставу и помоћ другара на редовним часовима.

индивидуализације				Допунском наставом обухваћено је 5 ученика и они имају потешкоћа из српског језика и математике. Са једном ученицом се радила индивидуализација , а са једним се радило по ИОПу2. Оба ученика су постигла напредак уз мању помоћ.
Предлог програма екскурзија и наставе у природи	-током 1. полугодишта	-чланови Већа	реализовано	Дат предлог за реализацију једнодневнoг излета у четвртог разреду: Београд – Оплепац-Топола-Београд
Такмичења и конкурси	Током полугодишта 2024/25. године	учитељица, ученици	-Школско такмичење из математике -Ликовни конкурси	Групе и појединци су у зависности од мотивације и афинитета а учествовали на такмичењима. Циљ такмичења у овом периоду је мотивација ученика, стварање позитивне слике о себи истицање самосталности и спознаје свог знања и напретка. -Једна ученица се пласирала на Општинско такмичење из математике.  Ученици су показали и Велику заинтересованост учешћем на :  „Железница очима деце 2024“ „Српске светиње“;
Активности, смотре и посете	Током полугодишта 2024-2025. године		реализовано -Хуманитарна акција „Један пакетић много љубави“	Сви ученици су били обухваћени овим активностима, показали заинтересованости дали свој допринос у циљу развијања заједништва толеранције и емпатије према друговима и другарицама, кроз

			-Обележава- ње Дечије недеље- Маскебал -Позоришна представа -Светски дан Рома- радионица -посета позоришту	интердисциплинарни приступ и међупредметне компетенције.  Реализована је посета позоришту „Вук Караџић“.
Пројекат, „Читалићи“	током полугодишта 2024- 2025.године	Гроздана Димовић, Сања Сарих	Активност реализована	У оквиру Пројекта,„Читалићи“ са ученицима 4/2 , у библиотеци школе, реализована је радионица.
Примена иновативних облика рада	током полугодишта 2024-2025. године	Чланови већа		Бољој реализацији и усвајању садржаја, допринели су разноврсни облици и методе рада, интегративна настава, игровни метод, рад по станицама, практични рад, амбијентално учење, рад кроз коришћење презентација и дигиталних уџбеника и кроз међупредметна повезивања. Ученици су били активнији и заинтересовани за рад. Посебну вредност даје рад на оспособљавању ученика да процењују свој рад и рад својих вршњака (табеле, разговори, ученици предавачи, портфолија ученика)
Реализација плана и програма и коментар успеха и васпитног нивоа ученика на крају првог полугодишта школске 2024/2025. године	Током полугодишта 2024-2025. године	Чланови већа	Активности реализоване	План и програм је реализован уз мања одступања .Дат је освртна успех и понашање ученика у првом полугодишту. У планирању даљег рада постигнут успех и васпитни ниво у првом полугодишту послужиће као полазна одредница за даљи рад.

У 2. полугодишту школској години радиће се на даљем подизању квалитета наставе. Наставиће се са свим облицима рада који доприносе развоју позитивних особина личности, а посебно ће се неговати заједништво и вршњачко подучавање и помоћ.

Извештај поднела Гроздана Димовић, одељењски старешина

### 9.2.9 Извештај о раду Одељењског већа 5/1

Планиране Активности	Време реализације	Носиоци Активности	Реализовано током полугодишта	Ефекти / реализације
<p>Доношење одлуке о организовању додатне, допунске, слободних активности;</p> <p>Распоред писмених проверавања;</p> <p>Предлог програма екскурзије;</p> <p>Утврђивање броја ученика;</p> <p>Карактеристике ученика петог разреда;</p>	Септембар	Чланови већа, директор, педагог, учитељице	19.9.2024.	<p>Седници присуствовао старешина и предметни наставници, бивше учитељице ученика, педагог, директор.</p> <p>Донесена одлука о извођењу додатне, допунске и слободних активности.</p> <p>Потврђен је распоред писмених провера на основу предлога предметних наставника водећи рачуна да се поштује Правилник о оцењивању.</p> <p>Предложена је екскурзија на релацији Виминацијум - Голубачка тврђава - Смедерево.</p> <p>Утврђен је број ученика у одељењу, двадесет. Специфично је да су три одељења склопљена од два. Због тога треба обратити пажњу на уклапање и формирање као заједнице.</p> <p>Учитељице су представиле ученике садашњег петог разреда. Скренуле су пажњу на поједине специфичности везане за ученике.</p> <p>Разговарано о могућностима, радним навикама. Поред тога, представљен ученик који ради по ИОП-у 2.</p>
<p>Информација о адаптацији ученика петог разреда;</p> <p>Обухваћеност ученика додатном,</p>	Октобар	Чланови већа, директор, педагог, одељењске	8.10.2024.	<p>Старешина је разговарао са ученицима о адаптацији ученика петог разреда. Закључак старешине је да су ученици прилично успешно прешли са разредне на предметну</p>

допунском наставом и слободним активностима;		старешине		наставу. Утисак предметних наставника је да за сада нема проблема у раду и да ће допунска настава бити организована по потреби. Старешина је прикупио анкете којима су се ученици изјашњавали о секцијама које желе да похађају.
Анализа успеха; Васпитни ниво ученика и изостанци; Реализација часова;	Новембар	Чланови већа, директор, педагог, старешина	5.11.2024.	Седници је присуствовао старешина, директор, педагог, предметни наставници. Старешина је известио о успеху ученика, сви ученици имају позитиван успех, нема негативних оцена, осим једног ученика који не долази у школу, који је неоцењен и који ради по ИОП2. Старешина је известио да свих 19 ученика има примерно владање, осим једног ученика који не похађа наставу. Ученици су укупно направили 251 оправданих изостанака, 3 неоправдана и 221 нерегулисаних. Часови су реализовани по плану, сем током три дана (штрајк по одлуци Синдиката). Неки од часова су надокнађени кроз замене. Мање од предвиђеног броја часова има и код наставника који су били на боловању (те су вршене замене до доласка стручне замене). Дошло се до закључка да се одељење добро уклопило у условима предметне наставе и да су постигли добар успех. Седници присуствовао старешина и 13 предметних наставника. Старешине је образложио потребу да се помери тест из српског језика и књижевности, будући да ученици имају још две провере, а да следеће недеље имају само једну, те из педагошких разлога је боље да не
Померање писмене провере знања из српског језика и књижевности		Чланови већа, старешина	18.11.2024.	



				буду преоптерећени ове недеље. Тест се помера са 12. на 13. наставну недељу. Веће је усвојило предлог са 13 гласова за, без против и уздржаних.
--	--	--	--	---

Извештај поднела Марија Шавија, одељењски старешина

### 9.2.10 Извештај о раду Одељењског већа 5/2

Планиране активности	Времереализације	Носиоци активности	Реализованот окомполугодишта	Ефекти/Рефлексја
Дневни ред 1. Доношење одлуке о организовању додатне, допунске, слободних активности 2. Распоред писмених проверавања 3. Предлог програма екскурзије 4. Утврђивање броја ученика 5. Карактеристике ученика петог разреда	19.09.2024.	Чланови одељењског већа	Да	Реализација: 1. Донесена одлука о извођењу додатне, допунске и слободних активности. 2. Потврђен је распоред писмених провера на основу предлога предметних наставника водећи се рачуна да се поштује Правилник о оцењивању. 3. Предложена је екскурзија на релацији Виминацијум - Голубачка тврђава - Смедерево. 4. Утврђен је број ученика у одељењу, двадесет. Специфично је да су три одељења склопљена од два. Због тога треба обратити пажњу на уклапање и формирање као заједнице. 5. Учитељице су представиле ученике садашњег петог разреда. Скренуле су пажњу на поједине специфичности везане за ученике. Разговарано о могућностима, радним навикама.
Дневни ред 1. Информација о адаптацији ученика петог разреда 2. Обухваћеност ученика додатном,	08.10.2024.	Старешина и предметни наставници	Да	Реализација 1. Закључак старешине је да су ученици прилично успешно прешли са разредне на предметну наставу. Резултати анкете то потврђују, али и

допунском наставом и слободним активностима				утицај предметних наставника. Ученици су за сада мотивисани за рад. 2. Сем једног ученика који ради индивидуализацију из енглеског језика, утицај предметних наставника је да за сада није било проблема у раду и да ће допунска настава бити организована по потреби.
Дневни ред 1. Анализа успеха 2. Васпитни ниво ученика 3. Изостанци 4. Реализација часова	5.11.2024.	Чланови одељењског већа	Да	Седници је присуствовао старешина, директор, педагог, предметни наставници (13). 1. Старешина је известио о успеху ученика, обавестио веће да један ученик има две недовољне оцене (2 из математике, једна из немачког језика) и један ученик са недовољном оцнеом (једна из немачког језика). Наставници ће предати старешини захтев за индивидуализован облик рада. 2. Старешина је известио да свих 19 ученика има примерно владање. 3. Ученици су направили 151 оправданих изостанака и 1 неоправдани. 4. Часови су реализовани по плану, сем три дана (штрајк по одлуци Синдиката). Неки од часова су надокнађени кроз замене. Мање од предвиђеног броја часова има и код наставника који су били на боловању (те су вршене замене до доласка стручне замене).
Ванредна седница одељењског већа Дневни ред: померање писмене провере знања из српског језика и	18.11.2024.	Старешина предметни наставници психолог и педагог	да	Седници присуствовао старешина и 13 предметних наставника. Старешине је образложио потребу да се помери тест, будући да ученици имају још

књижевности				две провере, а да следеће недеље имају самоједну, те из педагошких разлога је боље да не буду преоптерећени ове недеље. Тест се помера са 12. на 13. наставну недељу. Веће је усвојило предлог са 13 гласова за, без против и уздржаних.
-------------	--	--	--	--

Извештај поднео Никола Чубрић, одељењски старешина 5/2

### 9.2.11 Извештај о раду Одељењског већа 5/3

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
1. Доношење одлуке о додатној, допунској настави, слободним наставним активностима и изборној настави. 2. Распоређивање писмених проверавања. 3. Предлог програма екскурзије. 4. Утврђивање броја ученика по одељењима. 5. Представљање ученика (наставници разредне наставе)	19. 9. 2024.	старешина и предметни наставници	реализовано	Донесена је одлука о додатној, допунској настави и слободним наставним активностима. Договорено је о терминима писмених провера. Предложена је екскурзија на релацији Виминацијум-Голубачка тврђава-Смедерево. Учитељице су представиле ученика и скренуле пажњу на њихове квалитете и указале на начин решавања евентуалних проблема.
1. Информација о адаптацији ученика петог разреда 2. Обухваћеност ученика додатном, допунском наставом и	8. 10. 2024.	старешина и предметни наставници	реализовано	1. Старешина је анкетирао ученике, обрадио анкету (која се тичала адаптације, утисака ученика о предметној настави и у новом одељењу). Известио веће о резултатима. Закључак старешине је да су ученици прилично успешно прешли са разредне на предметну наставу.

слободним активностима				2. Сем ученице која ради по ИОП-у 2, утисак предметних наставника је да за сада није било проблема у раду и да ће допунска настава бити организована по потреби. Старешина је прикупио анкете којима су се ученици изјашњавали о секцијама које желе да похађају
Разматрање успеха, владања, изостанака на крају првог класификационог периода и реализација часова	5. 11. 2024.	старешина и предметни наставници	реализовано	Ученици су постигли добар успех, утисак је да су се добро привикли на предметну наставу. Сви ученици имају примерно владање. У одељењу није било много изостајања. Није било неоправданих изостанака.
Померање термина контролног задатка из српског језика и књижевности	18. 11. 2024.	старешина и предметни наставници	реализовано	Старешине је образложио потребу да се помери тест, будући да ученици имају још две провере, те из педагошких разлога је боље да не буду преоптерећени.
Разматрање успеха, владања, изостанака на крају првог полугодишта и реализација часова			није реализовано због штрајка просветних радника на основу одлуке репрезентативног синдиката	

У раду је посебна пажња била усмерена на формирање одељења као здраве и подстицајне заједнице.

Извештај поднела Јелена Игњатовић Живић, руководилац одељењског већа 5/3

9.2.12 Извештај о раду Одељењског већа 6/1

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
1. Доношење одлуке о додатној, допунској настави, слободним наставним активностима и изборној настави; 2. Распоред писмених проверавања; 3. Предлог програма екскурзије; 4. Утврђивање броја ученика по одељењима.	Почетак школске године	Одељењски старешина и чланови Одељењског већа	19.9.2024	Донета је одлука о извођењу додатне, и допунске наставе и слободних наставних активности. Такође је разматрано задужење за изборну наставу. Утврђен је и потврђен распоред писмених проверавања. Савету родитеља предложена маршрута- једнодневне екскурзија:(Београд - Жича - Врњачка бања - Лазарев град Крушевац - Београд). У одељењу има 19 ученика.
Договор у вези са одређивањем ученика за такмичења (у складу са Правилником); Обухват ученика додатном и допунском наставом и слободним наставним активностима	Почетак школске године	Одељењски старешина и чланови Одељењског већа	1.10.2024	Ученици који су постигли одличне резултате на иницијалном тестирању одређени су за додатну наставу, у складу са интересовањима и амбицијама да учествују на такмичењима. За допунску наставу је одређено пет ученика из српског језика и књижевности, три из историје, из математике пет ученика, из енглеског језика четири ученика и из немачког језика три ученика. Индивидуализација је захтевана на састанку Малог тима за једног ученика из једног предмета: српски језик и књижевност.
1. Реализација плана и програма на крају првог класификационог	Први класификациони период	Одељењски старешина, чланови Одељењ-	5.11. 2024	Сви часови су реализовани уз мања одступања. Допунска настава се одржава из српског језика, математике, немачког,

периода 2. Коментар успеха и васпитног нивоа ученика		ског већа		физике и енглеског а додатна из математике и српског. Укупно је 5 негативних оцена из предмета: географија, српски и биологија. Један ученик има велики број нерегулисаних изостанака те самим тим је неоцењен из великог броја предмета. Примерно владање имају сву ученици.
1. Успех, 2. Васпитни ниво и изостанци,	крај полугодишта	Одељењски старешина, чланови Одељен- ског већа	Није реализовано	Због измене школског календара од стране Министарства просвете којим је зимски распуст почео недељу дана раније те штрајка просветних радника због незадовољавајућег материјалног и осталог незадовољавајућег положаја као и непоштовања већ постигнутих договора, оцене нису закључене и нису одржана одељенска већа која би потврдила успех.

Извештај поднела Славица Дамјановић, одељењски старешина 6/1

### 9.2.13 Извештај о раду Одељењског већа 6/2

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти/ Рефлексија
1. Доношење одлуке о извођењу додатне, допунске наставе, слободних наставних активности и изборне наставе. 2. Распоређивање писмених провера (писмених задатака, контролних	19. 9. 2024.	чланови одељењског већа	реализовано	Допунска настава ће се организовати из српског језика и књижевности, математике, физике, енглеског језика и немачког језика. Додатна настава ће се реализовати из српског језика и књижевности, математике, биологије и историје. Сви ученици 6/2 одабрали су за изборни предмет Животне вештине, који ће им предавати наставница географије.  Обавезни изборни предмети су

<p>вежби) током школске године</p> <p>3. Предлог програма екскурзије и наставе у природи</p> <p>4. Утврђивање броја ученика по одељењима, информација о новим ученицима (број, језици)</p>				<p>Грађанско васпитање и Верска настава.</p> <p>Утврђен је распоред писмених провера до краја школске године. Писмена процедура за померање писмених провера, која је важила и раније, остаје на снази како би одељењски старешина проверавао евентуална преклапања и како би измене благовремено биле ажуриране у распореду на сајту школе.</p> <p>Подржан је предлог екскурзије за шести разред који је важио претходне године (Београд - Жича - Врњачка бања - Лазарев град Крушевац - Београд).</p> <p>Један ученик се исписао из одељења, а уписао се ученик, који је страни држављанин. Нови ученик не говори нити разуме српски језик. Потребно је израдити план подршке из свих предмета.</p>
<p>Договор у вези са одређивањем ученика за такмичења (у складу са Правилником); Обухват ученика додатном и допунском наставом и слободним наставним активностима</p>	<p>1. 10. 2024.</p>	<p>чланови одељењског већа</p>	<p>реализовано</p>	<p>Ученици који су показали одличне резултате на иницијалном тестирању одређени су за додатну наставу, у складу са интересовањима и амбицијама да учествују на такмичењима. Из српског језика и књижевности за додатну наставу је одређено троје ученика. Један ученик ради по програму ИОПЗ. Из биологије је одређено четворо ученика, из историје двоје.</p> <p>За допунску наставу је одређено петоро ученика из српског језика и књижевности, троје из историје, четворо из математике, троје из енглеског језика и двоје из немачког језика. Индивидуализација је захтевана на састанку Малог тима за једног ученика из три предмета:</p>

				српски језик и књижевност, математика и историја. За истог ученика је састављен и План подршке. Родитељи ученика који су одређени за додатну и допунску наставу биће обавештени, с обзиром на то да су Правилником о васпитно-дисциплинској одговорности ученика упознати са одредбом да је изостанак са часова допунске наставе лакша повреда.
Анализа успеха, дисциплине и остварености плана и програма	5. 11. 2024.	чланови одељењског већа	реализовано	<p>Часови редовне, додатне и допунске наставе су реализовани уз мања одступања. Поједини ученици иду на секцију Хор и оркестар. У одељењу има шеснаесторо ученика (10 дечака и 6 девојчица). Двојица ученика имају две недовољне оцене (једна из немачког језика и из математике). Једна ученица има једну недовољну оцену из математике и неоцењена је из енглеског. Са њима се покреће индивидуализовани рад у наредном класификационом периоду. Један ученик је неоцењен из техничког и технологије због великог броја изостанака са тих часова (био је на 6/17 часова). Троје ученика има 5 недовољних оцена и троје је неоцењено. Ученик који је предмет српски језик и књижевност радио по програму за талентоване ученике ИОПЗ наставља да ради по истом програму.</p> <p>Четрнаесторо ученика је направило 334 оправданих изостанака, седморо 16 неоправданих и троје 45 нерегулисаних. Сви ученици имају примерно владање. Тројица ученика су у поступку појачаног васпитног рада и имају изречену усмену опомену одељењског старешине због лакших повреда обавеза</p>



				(неоправдано кашњење и коришћење мобилног телефона на одмору). Одржан је један родитељски састанак.
--	--	--	--	--

Извештај поднела Тијана Вранић, одељењски старешина

### 9.2.14 Извештај о раду Одељенског већа 7/1

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током полугодишта	Ефекти/ Рефлексива
<p>Дневниред:</p> <p>1. Доношење одлуке о организовању додатне, допунске наставе, слободних наставних активности и изборне наставе у 7-им разредима</p> <p>2. Распоређивање писмених проверавања током школске године и договор у вези са контролом поштовања тог распореда</p> <p>3. Предлог програма екскурзије и наставе у природи</p> <p>4. Утврђивање броја ученика по одељењима, информација о новим ученицима</p> <p>5. Подсетник у</p>	19. 9.2024.	предметни наставници, бивше учитељице ученика, педагог, директор	реализовано	<p>Седници присуствује старешина и предметних наставника, бивше учитељице ученика, педагог, директор</p> <p>1. Донесена одлука о извођењу додатне допунске и слободних активности.</p> <p>2. Потврђен је распоред писмених провера на основу предлога предметних наставника.</p> <p>3. Предложена је екскурзија на релацији Тара-Мокра Гора (Дрвенград)-манастир Рача-Шарганска осмица, Овчарско-кабларска клисура (манастири), Стопића пећина.</p> <p>4. Утврђен је број ученика у одељењу, 26.</p>

вези са вођењем документације				
Дневни ред: 1. Реализација часова; 2. Успех и васпитни ниво ученика.	5.11.2024.	предметни наставници, директор и педагог	реализовано	Седници су присуствовали предметни наставници (11), директор, педагог и одељењски старшина. 1. Старшина је известио веће о реализацији часова, нагласивши да су часови остварени без значајнијих одступања. 2. Старшина је прочитао извештај о постигнутом успеху. Троје ученика има негативне оцене а један ученик је неоцењен. Укупно је 6 негативних оцена из предмета: биологија, енглески и немачки језик. Сви ученици има примерно владање. Нема изречених мера.

Извештај поднео Милан Тимотијевић, одељењски старшина

### 9.2.15 Извештај о раду одељењског већа 7/2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексција
1. Доношење одлуке о организовању додатне, допунске наставе, слободних наставних активности и изборне наставе у 7-тим разредима (претходни извештај о опредељивању ученика) 2. Распоређивање писмених				1. Разматрани су и утврђени термини додатне, допунске, секција и слободних наставних активности. 2. Проверен је распоред писмених провера и договорено је да се поштује предложени распоред. 3. Разматране су маршруте једнодневне екскурзије за 7. разред и одељењско веће је дало предлог. 4. Један ученик је поновио 7. разред и распоређен је у ово одељење.

<p>проверавања (писмених задатака, контролних вежби) током школске године и договор у вези са контролом поштовања тог распореда</p> <p>3. Предлог програма екскурзије и наставе у природи</p> <p>4. Утврђивање броја ученика по одељењима, информација о новим ученицима (број, језици).</p> <p>5. Подсетник у вези са вођењем документација</p>	Септембар 2024.године	одељењско веће одељења 7/2	Реализовано у потпуности	5. Разматране су формативне оцене и договорено је да се уз њих уписују и препоруке за даљи напредак ученика.
1.Захтев о корекцији термина израде писмене провере из енглеског језика	Септембар 2024.године	одељењско веће одељења 7/2	Реализовано у потпуности	1.Одељењско веће је прихватило предложену измену термина писмене провере са 5. на 6. недељу.
1. Усвајање индивидуализације за понашање са учеником Лазаром Стојадиновим	Октобар 2024.године	одељењско веће одељења 7/2	Реализовано у потпуности	Израђен је индивидуални план за понашање и учење за једног ученика. План је допуњен и усвојен након сугестија појединих наставника као и родитеља ученика,Разматрано и коментарисано понашање ученика на часовима, поштовање Правилника о понашању и испуњавање обавеза и рада на часовима од стране појединих ученика из одељења.
1.Коментар успеха		одељењско		Часови редовне, додатне,

и васпитног нивоа ученика у првом класификационом периоду 2.Реализација часова 3.Разно	Новембар 2024.године	веће одељења 7/2	Реализовано у потпуности	допунске наставе и секција су реализовани уз мања одступања. У одељењу од двадесет осам ученика њих петоро је са недовољним оценама. Један ученик има четири недовољне оцене, двоје је са две недовољне и двоје са једном недовољном оценом, на крају првог класификационог периода. Са свима њима се покреће индивидуализовани рад у наредном класификационом периоду. Има ученика који су неоцењени, пре свега због одласка наставника на боловања и немогућности адекватне замене. Сви ученици имају примерно владање. Један ученик је у поступку појачаног васпитног рада, има изречену писмену опомену одељењског старешине и у току је васпитно- дисциплински поступак са њим, па се до окончања поступка неће изрицати никаква мера. Одржан је један родитељски састанак.
1.Захтев о корекцији термина израде писмене провере из немачког језика	Новембар 2024. године	одељењско веће одељења 7/2	Реализовано у потпуности	1.Одељењско веће је прихватило предложену измену термина писмене провере са 19. на 13. недељу.
1.Захтев о корекцији термина израде писмене провере из биологије	Децембар 2024. године	одељењско веће одељења 7/2	Реализовано у потпуности	1.Одељењско веће је прихватило предложену измену термина писмене провере са 17. на 15. недељу.

Извештај поднео Милош Бошковић, одељењски старешина

**9.2.16 Извештај о раду одељењског већа 8-1**

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током полугодишта	Ефекти/ Рефлексија
1. Успех ученика након полагања поправних испитиванредни састанак	12. 9. 2024.	старешина разреда и предметни наставници	реализовано	1. На молбу мајке и уз приложену медицинску документацију, одложени су поправни испити из енглеског језика и биологије а због болести ученика. Ученику је омогућено да присуствује припремној настави и благовремено се припреми за поправне испите.
1. Доношење одлуке о организовању додатне, допунске наставе и припремне наставе, слободних наставних активности 2. Распоређивање писмених проверавања током школске године и договор у вези са контролом поштовања тог распореда 3. Предлог програма екскурзије и наставе у природи 4. Разно	2. 10. 2024.	одељењски старешина и предметни наставници и педагог, директор	Реализовано	1. Донета одлука о извођењу додатне, допунске, припремне наставе и слободних активности. Одређени ученици који би требало да похађају допунску и додатну наставу из различитих предмета 2. Потврђен је распоред писмених провера на основу предлога наставника. 3. Предложена је тродневна екскурзија на релацији Ниш – Врање. 4. Утврђен је број ученика у одељењу, 20. Са једним учеником се ради по ИОП-у1 српски језик и књижевност и грађанско васпитање. Са једним учеником се ради по ИОП-У 2 из свих предмета и са једном ученицом се ради план подршке из свих предмета.
Договор у вези са одређивањем ученика за такмичења ( у складу са Правилником); Обухват ученика додатном и	08.10.2024.	старешина и предметни наставници, педагог, директор	Реализовано	Ученици који су постигли добре резултате на иницијалном тестирању одређени су за додатну наставу, у складу са интересовањима и амбицијама да учествују на такмичењима. Додатна настава се одржава из српског језика и

допунском наставом.				књижевности,математике,енглеског језика, немачког језика, биологије, физике, хемије и историје. За допунску наставу је одређено је три ученика из српског језика и књижевности, пет ученика из математике, четири ученика из хемије и физике , пет ученика из математике, три ученика из немачког и биологије .
1. Анализа успеха 2. Васпитни ниво ученика 3. Изостанци 4. Реализација часова	05.11.2024.	старешина и предметни наставници, педагог, директор	Реализовано	Седници је присуствовао старешина, директор, педагог, предметни наставници (14). 1. Старешина је известио о успеху ученика, обавестио веће колико ученика има јединице и са којим ученицима наставници покрећу захтев за индивидуализацију. 2. Старешина је известио да свих 20 ученика за сада има примерно владање. 3. Ученици су направили 555 оправданих изостанака, 21 непоравдан изостанак и око 260 нерегулисаних изостанака ( три ученика са највећим бројем нерегулисаних изостанака). Са три ученика се ради ПВР због непоштовања правила понашања на часу због чега имају више уписа владања. 4. Часови су реализовани по плану, сем три дана (штрајк по одлуци Синдиката). Неки од часова су надокнађени кроз замене. Мање од предвиђеног броја часова има и код наставника који су били на боловању (те су вршене замене до доласка стручне замене).

Извештај поднела Катарина Митровић, одељењски старешина

9.2.17 Извештај о раду одељењског већа 8-2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
<p>-Доношење одлуке о додатној, допунској настави, слободним наставним активностима и изборној настави;</p> <p>-Распоред писмених проверавања;</p> <p>-Предлог програма екскурзије;</p> <p>-Утврђивање броја ученика по одељењима.</p>	02. 10. 2024.	Одељенски старешина, педагог и предметни наставници	Одржана 2 састанка	<p>1. Донета одлука о извођењу додатне, допунске, припремне наставе и слободних активности. Одређени ученици који би требало да похађају допунску и додатну наставу из различитих предмета</p> <p>2. Потврђен је распоред писмених провера на основу предлога предметних наставника.</p> <p>3. Предложена је тродневна екскурзија на релацији Ниш – Врање</p> <p>4. Утврђен је број ученика у одељењу, 22. Са једним учеником се ради по ИОП-у1 српски и математика. Са једном ученицом се ради по ИОП-у3 ликовно васпитање</p>
<p>Договор у вези са одређивањем ученика за такмичења (у складу са Правилником); Обухват ученика додатном и допунском наставом и слободним наставним активностима</p>	08.10.2024.	Одељенски старешина, педагог и предметни наставници		<p>Ученици који су постигли добре резултате на иницијалном тестирању одређени су за додатну наставу, у складу са интересовањима и амбицијама да учествују на такмичењима. Из српског језика и књижевности за додатну наставу су одређене три ученице, из биологије је одређена једна ученица, из историје једна ученица, за географију два ученика, за хемију два ученика. За допунску наставу је одређено четири ученика из српског језика и књижевности,</p>

				из математике, енглеског језика, хемије и физике такође по четири ученика
-Реализација часова -Успех и васпитни ниво ученика.	05. 11. 2024.	Одељенски старешина, директор, педагог и предметни наставници	Реализован 1 састанак	Седници је присуствовао старешина, директор, педагог, предметни наставници (14). 1. Старешина је известио о успеху ученика, обавестио веће један ученик има једну јединицу из математике. Наставница ће предати старешини захтев за индивидуализован облик рада. Старешина је обавестио веће да је ученик која ради по ИОП-у 1 добро напредовао, као и да се ради са ученицом ИОПЗ из ликовне културе 2. Старешина је известио да свих 22 ученика за сада има примерно владање. 3. Ученици су направили 555 оправданих изостанака, 13 ученика има укупно неоправданих. Са једним учеником се ради ПВР због 5 неоправданих изостанака, а са још једним због ситуације испред пекаре. 4. Часови су реализовани по плану, сем три дана (штрајк по одлуци Синдиката). Неки од часова су надокнађени кроз замене. Мање од предвиђеног броја часова има и код наставника који су били на боловању (те су вршене замене до доласка стручне замене).

Извештај поднела Мирјана Георгијев, руководилац одељењског већа



### 9.3 Извештаји о раду стручних већа

#### *9.3.1. Извештај о раду Стручног већа за област језика, књижевности и комуникације*

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
Договор о областима које ће бити обухваћене писменим задацима и недељи реализације.	септембар	Чланови већа	Реализовано.	Утврђенесу области које ће бити обухваћене писменим задацима и распоред реализације.
Утврђивање садржаја контролних задатака и недеље реализације.	септембар	Чланови већа	Реализовано.	Утврђени су садржаји контролних задатака и недеља реализације.
Предлог за набавку нових наставних средстава	септембар	Чланови већа	Реализовано.	Направљен је списак за набавку нових наставних средстава у циљу унапређења наставног процеса.
Светски дан писмености	септембар	Предметни наставници	Реализовано.	Светски дан писмености, 8.09. обележен је презентацијом о смешним грешкама које су последица неписмености и такмичењем у програму Kahoot.
Одабир ученика за додатну и допунску наставу и слободне активности	септембар	Чланови већа	Реализовано.	Помоћ и подршка ученицима у савладавању градива или жељи за даљим напредовањем у одређеној области.
Анализа иницијалних тестова	септембар	Чланови већа	Реализовано.	Анализом иницијалних тестова је утврђено на који начин планирати даљи наставни процес.
Европски дан језика	септембар	Предметни наставници	Реализовано.	Европски дан језика обележен је активностима библиотекарке Сање Сарих, односно Ђачког парламента чији чланови су правили паное за хол школе, са мапом Европе и свакодневним изразима преведеним на разне европске језике.
Прилагођавање рада на часу образовно-	септембар	Чланови већа	Реализовано.	Прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама

васпитним потребама ученика				ученика је присутно кроз следеће активности: -наставници прилагођавају захтеве могућностима ученика; -прилагођава се темпо рада различитим потребама ученика; -прилагођава се наставни материјал; -примењују се специфичне активности на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка.
Унапређење квалитета организације и реализације припремне наставе	септембар	Чланови већа	Реализовано.	Унапређење квалитета организације и реализације припремне наставе спроводи се кроз разне активности наставника српског језика који реализују овај вид наставе. Ученицима је прилагођена сатница одржавања оваквих часова као и активности и начин рада који одговара потребама ученика.
Анализа успеха на крају првог тромесечја	октобар	Чланови већа	Реализовано.	У циљу побољшања успеха предложено је да се предузму договорате мере како би се побољшало похађање допунске наставе.
Сајам књига	октобар	Вршњачки тим	Реализовано.	У оквиру Сајма књига школској библиотеци је поклоњена књига <i>Књижевни појмовник родне културе</i> .
Тематско планирање: Компарација придева (српски и енглески језик, пети разред)	октобар	Предметни наставници	Реализовано.	Градиво граматике о компарацији придева тематски је повезано са енглеским језиком (појам компарације, компаратив, суперлатив, придеви са неправилном компарацијом). Ученици лакше савладавају градиво кроз овакав вид наставе.
Ђачка песничка сусретања	новембар/децембар	Предметни наставници	Реализовано.	Наставници српског језика сакупили су песме од ученика старијих разреда од којих је одабрано 5 песама и послато до 15.11. Ученица шестог разреда

				А.М. освојила је треће место на градском такмичењу Ђачка песничка сусретања.
Дан девојчица – 11. 10. ( наставници српског језика и ликовне културе)	октобар	Предметни наставници	Реализовано.	Обележен је од стране актива наставника српског језика тако што су ученици 5. и 6. разреда снимили филм, уз мисли о снази девојчица и стихове посвећене девојчицама. Током ових активности остварена је и сарадња са наставницом ликовне културе (прилози за филм на тему Девојчице, аутопортрет са кућним љубимцем).
Тематско повезивање са историјом и грађанским васпитањем: <i>Прича о Данилу Кишу</i> (21. 10.) - наставници српског језика	октобар	Октобар	Реализовано.	Наставници српског језика организовали су јавни час о Данилу Кишу поводом Дана сећања на жртве Другог светског рата. Учествовали су ученици 5, 7. и 8. разреда. Предавање о приповеткама из збирке <i>Рани јадиуз</i> дигитални Escape room и Kahoot квиз (примена онлајн дигиталних апарата).
Јавни час <i>Мода и материјали из пера писаца</i> ( наставници српског језика, ликовне културе и домаћинства)			Није реализовано. Одлаже се.	
Интезивирање примене иновативних приступа у настави	октобар	Чланови већа	Реализовано.	Редовно се користи ИКТ у настави и размењују искуства о разним методама и облицима рада
Библиотечка радионица „С децом око света"	септембар	Библиотекар	Реализовано.	Овогодишњу библиотечку радионицу,, С децом око света" учитељице четвртих разреда Ружица Голубовић и Гроздана Димовић и библиотекарка Сања Сарих и педагог Јасмина Ковачевић реализовале су 23. септембра 2024. године у свечаној сали наше школе. Ученици су групним радом

				и ношени маштом путовали у Шведску, Грчку, Јапан, Кину, Бразил, Гану, Аустралију и Канаду. Упознали су обележја ових држава и слушали вршњаке када им говоре најзанимљивије детаље својих замишљених путовања. На карти света су умели да покажу место држава и њихов главни град. На крају су сви заједно играли квизове и на осмосмерци тражили појмове о којима су слушали на часу.
Пројекат Читалићи 2025	септембар	Библиотекар	Реализовано.	У оквиру библиотеке покренут је пројекат Читалићи 2025 (библиотекарка Сања Сарић).
Анализа извођења додатне и допунске наставе	новембар	Чланови већа	Реализовано.	У остваривању додатне наставе нису уочене веће потешкоће. Што се допунске наставе тиче, предложене су мере у циљу побољшања посећености од стране ученика.
Тематски дан на нивоу школе: Мостови			Није реализовано. Одлаже се.	
Тематско планирање: Природне одлике (географија и енглески језик, седми разред)	новембар	Предметни наставници	Реализовано.	Ученици лакше савладавају градиво кроз овакав вид наставе.
Подстицање и неговање хоризонталног учења у Установи	новембар	Чланови већа	Реализовано.	Подстицање и неговање хоризонталног учења у Установи реализује се кроз угледне часове и стручно усавршавање наставника (семинари и предавања).
Одабир и припрема ученика за општинско такмичење	децембар	Предметни наставници	Реализовано.	Одабрани су и припремају се ученици за предстојећа општинска такмичења такмичења.
Унапређење наставе (размена искустава о методама и облицима рада и	децембар	Чланови већа	Реализовано.	Унапређење наставе (размена искустава о методама и облицима рада и употреба ИКТ технологије) -наставница српског језика Јелена

употреба ИКТ технологије)				Игњатовић преноси искуства у раду на различитим платформама за учење; редовно се користи ИКТ у настави и размењују искуства међу наставницима о разним методама и облицима рада–квизови на часовима систематизације и сл.
Представљање предметне наставе у млађим разредима			Није реализовано. Одлаже се.	
Вишефронтална настава: „Мали принц“, седми разред / српски језик			Није реализовано. Одлаже се.	
Јавни час <i>Мода и материјали из пера писаца</i> (наставници српског језика, ликовне културе и домаћинства).			Није реализовано. Одлаже се.	
Електронски часопис <i>Дисовци</i>	децембар	Библиотекар	Реализовано.	Завршен је први број електронског часописа Дисовци у оквиру новинарске секције – руководилац секције Сања Сарић, библиотекар.

Извештај поднела Светлана Стојевић, руководилац Стручног већа

### 9.3.2. Извештај о раду Стручног већа уметничке групе предмета

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
1. Израда планова редовне наставе и ваннаставних активности за септембар месец и потенцијалне допуне годишњих планова	Август	чланови већа	Реализовано	Израђени планови редовне наставе и ваннаставних активности
2. Уређењивање кабинета	Август	чланови већа	Реализовано	Кабинети уређени, написана листа потребних учила и материјала за рад
1. Одабир ученика	Септембар	чланови	Реализовано	Одабрани ученици

за хор оркестар, додатну наставу и слободне активности		већа		
2. Међународни салон стрипа	Септембар	Ана Живковић	Није рализовано	Салон стрипа је одложен за реализацију за наредну календарску годину
3. Дани Европске баштине – на тему «Одрживо наслеђе»	Септембар	Ана Живковић	реализовано	Ученици сликали манастире Србије, разговор на часовима редовне наставе
4. Реализација школских новина- прикупљање материјала	Септембар	Ана Живковић	Реализовано	Школске новине, фотографије радова
5, Корелација музичка култура, географија и ликовна култура - Државни симболи, Хералдика и државна химна, осми разред		Чланови већа	Реализовано	Часови редовне наставе, разговор са ученицима, ппп
6. Обележавање значјних датума, ликовна култура и биологија, тема: Светски дан заштите озонског омотача, 16.септембар,		Ана Живковић Мирјана Георгијев	реализовано	Изложба радова у холу школе, Пејзажи, разговор са ученицима , редовна настава, ученици имају високо развијену свест о значају озонског омотача
1. Конкурс „Мали Пјер“ за најбољу дечију карикатуру,р асписивање конкурса	Октобар	Ана Живковић	реализовано	Конкурс је расписан
2. Дечија недеља Дан девојчица	Октобар	чланови већа	реализовано	Кроз редовну наставу и изложба радова у холу школе као и кроз мини филм у сарадњи са наставницама српског језика; Реализовано кроз часове хора и у оквиру редовних часова извођењем пригодних

				песама на задату тему.
3. Светски дан заштите животиња, значајни датуми, ликовна култура и биологија; 4.октобар 2024.	Октобар	Ана Живковић	Реализовано	Изложба радова у холу школе у оквиру Дечије недеље на тему: Мој кућни љубимац и ја, емпатија, љубав и брига за животиње је тема.
4. Тематски дан: „Мостови	Октобар	Ана Живковић	Није реализовано	Припрема за реализацију урађена, На нивоу школе договорено да се реализација помери за почетак другог полугодишта
5. 58.дечији октобарски салон у Музеју примењене уметности у Београду	Октобар	Биљана Јаблановић	реализовано	Изложени радови две ученице, изложба, каталог
1.Организовање школских такмичења Златна сирена (соло певачи) Мали вокални састави (дует, терцет, квартет)	Новембар	Биљана Јаблановић	Реализовано	Реализовано на часовима хора, одабрани ученици
2.Јавни час: тема – „Мода и материјали из пера писаца“, костим, текстура, 7.разред		Ана Живковић, наставнице српског језика, наставница Домаћинста	Реализовано	реализовано у припреми потребног материјала али одложен час за реализацију у другом полугодишту, наставник ликовна културе на боловању
3.Пројекат ГО Звездара „Српске светиње“		Чланови већа	Није реализовано	Пројекат реализован у млађим разредима.
4.Светски дан детета на Звездари	Новембар	чланови већа	реализовано	Разговор на часу са ученицима, редовна настава; Реализовано кроз часове хора
5.Резултати ликовног конкурса: Мини рестАрт, 6.међународна дечија ликовна изложба малог формата	Новембар	Ана Живковић	реализовано	Изложена три рада наших ученика, дипломе

6. Анализа успеха на крају првог тромесечја	Новембар	чланови већа	реализовано	Записник са састанка стручног већа; План и програм у већој мери реализовани
1. Припреме за Дан Св. Саве	Децембар	чланови већа	реализовано	Припрема реализована на часовима хора; наставник ликовне културе на боловању, стручна замена
2. Међусобно посећивање часова наставника ликовне и музичке културе	Децембар	чланови већа	Није реализовано	Наставник ликовне културе на боловању, умерено за друго полугодиште
3. Дечји Новогодишњи базар	Децембар	Ана Живковић	Није реализовано	Наставник на боловању
4. Концерт ученика старијих разреда	Децембар	Биљана Јаблановић	Није реализовано	Концерт припремљен, није реализован због ранијег завршетка првог полугодишта
5. Тематско планирање- Грчка, израда амфора (међупредметне компетенције-историја, пети разред)	Децембар	Ана Живковић Милан Тимотијевић	Није реализовано	Реализација се помера за друго полугодиште
6. Општинска такмичења: Дечије музичке свечаности ДЕМУС 2024/25. у МШ“Владимир Ђорђевић“- Златна сирена (соло певачи) Мали вокални састави (дует, терцет, квартет)	Децембар	Биљана Јаблановић	реализовано	На општинском такмичењу ученице 5/2 и 8/2 освојиле су <b>друго место</b> , свака у својој категорији.
7. Анализа успеха на крају првог полугодишта	Децембар/ Јануар 2025.год	Чланови већа	реализовано	Полугодиши извештај и записник са састанка стручног већа

Извештај поднела Ана Живковић, руководилац стручног већа





<p>образовно-васпитног рада у школској 2024/2025 год.</p> <p>7. Анализа успеха ученика и остварености плана и програма на крају првог тромесечја.</p> <p>8. Праћење ученика који раде по ИОП-у или индивидуализацији.</p>				<p>реализацију образовно-васпитног рада на нивоу школе је тема „ Мостови“.Активности нису реализоване због новонасталих ситуација. Одлажу се за наредни период.</p> <p>7. Наставници разматрали рад ученика и свој рад. Због оправданог одсуства наставника Милана Тимотијевића већи број ученика је био неоцењен на тромесечју . Неколико ученика је било неоцењено из географије и пет јединица од петог до осмог разреда. Планирана реализација наставних планова и програма је остварена у попуности са мањим одступањем од једног до два часа. Закључак је да су ученици знатно попутили са радом, да имају мањи степен мотивације за рад.</p> <p>8. Коментарисан успех и постигнућа ученика који раде по индивидуализацији, ИОП-у 1 и ИОП-у 2. Константовано је да ти ученици раде добро и да се и даље ради на њиховом напретку и бољим резултатима односно оценама.</p>
<p>1. Одлазак у биоскоп, или пројекција у школи историјског филма (могуће теме: Први Светски рат, повлачење преко Албаније, Крф, и сл). –тематски час .</p> <p>2. Консултације чланова већа и усаглашавање ставова и критеријума приликом закључивања оцена</p>	<p>децембар</p>	<p>Чланови већа</p>	<p>Није реализовано</p> <p>Реализовано</p>	<p>1. Одлазак у биоскоп,или пројекција у школи историјског филма (тематски час) се одлаже за наредни период.</p> <p>2. Консултације чланова већа и усаглашавање ставова и критеријума приликом закључивања оцена на крају првог полугодишта су реализоване, и наставници су констатовали да и без свакодневних договора око критеријума, имају прилично уједначене критеријуме, што се види и на основу резултата ученика из оба предмета, где наставници имају јако сличне просеке оцена.</p>

<p>на крају првог полугодишта.</p> <p>3. Замена улога- наставник географије- наставник историје са наставницима других предмета, уз договор са наставницима физичког и здравственог васпитања.</p> <p>4. Пројектна настава -израда макета тројанског коња, по узору на тројански рад, ученици 5. разреда , тематско повезивање са ликовном културом.</p> <p>5. Анализа успеха ученика и анализа остварености плана и програма током првог полугодишта</p>				<p>3. Замена улога- наставник географије- наставник историје није реализована , али ће у наредном периоду имати у виду замену улога.</p> <p>4. Пројектна настава -израда макета тројанског коња, по узору на тројански рад, ученици 5. разреда , тематско повезивање са ликовном културом се одлаже за наредни период.</p> <p>5. Ученици су остварили различите резултате, присутна је слаба мотивација ученика, неколико ученика није оцењено због недовољног броја оцена и због ранијег завршетка полугодишта. План и програм на крају првог полугодишта је углавном остварен, постоје мала одступања што због одсуства наставника што због штрајка од стране репрезентативних синдиката .</p>
---	--	--	--	--

Извештај поднела Катарина Митровић, руководилац Стручног већа

#### **9.3.4 Извештај о раду стручног већа за математику, природне науке и техничку и технологију**

Програмски садржај или Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током 1. Полугодишта	Ефекти/рефлексива
Усвајање плана рада већа за 2024/25. школску годину	септембар	чланови већа	Усвојен план рада већа.	
Опремљеност кабинета и набавка неопходних наставних средстава	септембар	чланови већа	Достављени писмени захтеви за набавку неопходних наставних средстава.	Током полугодишта су набављена наставна средства према достављеним захтевима.
Подела часова	септембар	чланови већа	Подела је извршена	

допунске, додатне наставе и слободних активности		директор	према решењу о четрдесеточасовној радној недељи.	
Распоред писмених провера знања	септембар	чланови већа	Распоред је урађен у складу са Правилником о оцењивању ученика у основном образовању.	Распоред је извршен уз усклађивање са другим предметима како не би дошло до преоптерећења ученика у току једне радне недеље.
Планирати облике и методе рада на часовима који подстичу другарске односе међу ученицима 5. Планирати тематско повезивање у складу са смерницама Министарства	септембар	чланови већа	Планирано тематско повезивање у складу са смерницама Министарства	Чланови већа разговарали о облицима и методама рада на часовима који подстичу другарске односе међу ученицима, извршено тематско планирање у складу са смерницама Министарства
Именовање ученика за похађање допунске, додатне наставе слободних активности и индивидуализацију наставе	септембар	чланови већа, ПП-служба	Именовани су ученици за похађање допунске, додатне наставе, слободних активности као и за индивидуализацију.	Именовање ученика је извршено у циљу што бољег савладавања наставних садржаја као и потребе ученика за проширивањем знања.
Примена исхода у оцењивању и припреме за полагање завршног испита	септембар	чланови већа	Писмене провере знања су стандардизоване и ослањају се на исходе за крај другог циклуса основног образовања. Припремна настава из математике одржава се од почетка школске године, док за трећи предмет за које се ученик определи са	Реализовани су иницијални тестови који су дали даље смернице у планирању наставних садржаја.

			припремном наставом почиње у другом полугодишту.	
Тематски дан „Мостови“	септембар	чланови већа	Разговарано о тематском дану	Разговарано о тематском дану на тему „Мостови“. Тематски дан би се требао одржати у јануару. Чланови стручног већа се изјаснили да им је ова тема јако тешка за реализацију али да ће још размислити на који начин ће учествовати
Анализа успеха и реализације часова на првом класификационом периоду	новембар	чланови већа	Анализиран је успех ученика у првом тромесечју. Часови редовне, допунске и додатне наставе су реализовани према плану из свих предмета.	Чланови већа су према потреби и начину саладавања градива мењали број ученика са којима има и даље или нема потребе за индивидуалном наставом.
Праћење мотивације ученика за учење	новембар	чланови већа	Примећено је да је мотивација ученика знатно слабија у 7. разреду у односу на ученике других разреда.	Препорука је да се додатно ради на мотивацији ученика уз активно учешће родитеља чија би улога умногоме довела до повећања степена мотивације и постигнућа ученика.
Стручно усавршавање чланова већа (информације са одржаних семинара)	новембар	чланови већа	Чланови већа нису присуствовали семинару	Чланови већа нису присуствовали семинару
Осврт на досадашње извођење допунске, додатне наставе и	Јануар	чланови већа	Часови редовне, допунске и додатне наставе су	Све активности започете су на време као што је и

слободних активности			реализовани према плану из свих предмета.	планирано.
Анализа успеха и реализације часова на крају првог полугодишта	Јануар	чланови већа	Анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта.	ради зимског распуста који је почео раније ради одлуке Министарства одложено закључивање оцена
План одржавања општинских такмичења	Јануар	чланови већа	Чланови већа су упознати са календаром одржавања такмичења у школској 2023/2024. години.	Одржана су школска такмичења из предмета математика (14.12.2024.). Истакнут је списак ученика који су учествовалина школском такмичењу.

Извештај поднела Светлана Медаковић, руководилац Стручног већа

### **9.3.5 Извештај о раду стручног већа за физичко и здравствено васпитање и обавезних физичких активности**

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
Часови редовне наставе:Физичко и здравствено васпитање и Обавезне физичке активности	Септембар-Јануар	Актив наставника физичког васпитања	Реализовано у потпуности	Стицање посебних знања, вештина и навика и развијање психофизичких способности ученика
Слободне активности-секције	Септембар-Јануар	Актив наставника физичког васпитања	Реализовано у потпуности	Развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког образовања
Општинско такмичењеу кошарци	Септембар (дечаци 7.и8. разред)	Наставник Тијана Вељовић	Да 30.9.2024.	Треће место дечаци 5.и 6.разред.

	Октобар (дечаџи 5. и 6. разред)		3.10.2024.	
Општинско такмичење у одбојци	Септембар- Јануар	Наставник Милош Бошковић	Не, планирано за другу половину јануара	/
Општинско Такмичење у рукомету	Септембар- Јануар	Наставник Милош Бошковић	Не, планирано за друго полугодиште	/
Општинско такмичење у Футсалу	Септембар- Јануар	Наставник Милош Бошковић	Не, планирано за друго полугодиште	
Стручно усавршавање	Октобар	Наставник: Тијана Вељовић	5.10.2024.	Програм обуке наставника за имплементацију софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним исредњим школама.
Видови унапређења непосредног рада са ученицима	Септембар- Јануар	Актив наставника фичког васпитања	Реализовано у потпуности	Представљање спорта и сагледавање са различитих аспеката
Редовни састанци Стручног већа	Септембар- Јануар	Актив наставника физичког	Реализовано у потпуности три састанка	Редовна и активна Сарадња и међусобно Допуњавање током Наставног процеса и Реализације такмичења.

Извештај поднела Тијана Вељовић, руководилац стручног већа

### 1.3.6 Извештај о раду стручног већа за разредну наставу

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексија
-Стручно организациони послови везани за почетак нове школске године	Август	Чланови већа, директор, педагог, педагошки асистент	реализовано	Израђени планови рада у свим разредима, направљен распоред часова, планиране провере и усклађене активности у оквиру већа и тимова.
- Приредба добродошлице за будуће ђаке прваке „ДОБРО ДОШЛИ ЂАЦИ ПРВАЦИ! " -Израда ИОП-а и утврђивање броја ученика који наставу похађају по ИОП-у -Предлог набавке наставних средстава -Утврђивање конкретних задатака и плана за реализацију програма полудневних излета, једнодневних излета и наставе у природи -Правила понашања у школи -Усвајање распореда писмених и контролних задатака - Радионица Пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство" –Безбедност деце у саобраћају - Манифестација "Звездарски фестивал спорта на Олимпу"	Септембар	Чланови већа, директор, педагог, психолог, педагошки асистент	реализовано	Све предвиђене активности реализоване уз активно учешће свих чланова већа.
-Усклађивање критеријума оцењивања за поједине категорије ученика	Октобар	Чланови већа, директор,	реализовано	Реализоване све активности планиране за овај



<p>-Помоћ ученицима који слабије напредују у учењу и који су социјално угрожени</p> <p>-Активности у оквиру „Пријатеља деце Звездаре“- Дечја недеља 2024. – ученици учествовали у шеширијади и крилијади, плесној радионици, писању порука другарства. Три ученика одељења 1-2 присуствовали 9.10.2024. године музичкој радионици „Музички загрљај" која се реализовала у МШ„ Владимир Ђорђевић"</p> <p>-Игре сарадње и толеранције: Толеранција према разликама</p> <p>- Драмска радионица са глумицом Тијаном Јанковић</p> <p>- Радионица Пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство" –Безбедност деце у ванредним околностима</p> <p>- Радионица на тему рециклаже – део Пројекта „Ко рециклира – будућност бира" – радионицу реализовали Чистуљко из ЈКП Градска чистоћа</p> <p>- Са волонтерима Црвеног крста Звездаре реализована ВЕЖБА ЕВАКУАЦИЈЕ</p>		<p>педагог, психолог, педагошки асистент библиотекар</p>		<p>период. Сви чланови већа активно учествовали у реализацији „Дечје недеље“, одржане радионице везане за толеранцију према разликама. Успешно изведена хуманитарна акција „Један пакетич пуно љубави“.</p>
<p>-Анализа успеха и васпитног нивоа ученика на крају првог класификационог периода</p>	<p>Новембар</p>	<p>Чланови већа, директор, педагог,</p>	<p>реализовано</p>	<p>Анализиран успех и постигнућа ученика на крају класификационог</p>

<p>-Реализација наставног плана и програма у току овог периода</p> <p>-Предавања и радионице са ученицима</p> <p>-Обележавање „Дана детета“</p> <p>- Радионица: Трговина људима</p> <p>- Радионица са библиотекарском школом Сањом Сарић – Пројекат „Читалићи“</p> <p>- Позориште „Бошко Буха“ –представа „Пепељуга“</p>		психолог		<p>периода.</p> <p>Одржане радионице за ученике.</p> <p>Обележен Дан детета уз активно учешће ученика. Договорене активности за наредни период</p>
<p>-Школско такмичење из математике</p> <p>- Радионица са родитељима: Слађе од меда</p> <p>-Хуманитарна акција“Један пакетић, пуно љубави“</p> <p>- Уређење школског простора поводом Нове године.</p>	Децембар	Чланови већа, директор, педагог, психолог, библиотекар	реализовано	<p>Ученици трећег и четвртог разреда учествовали на школском такмичењу из математике.</p> <p>Ученици 4/1 са родитељима правили колаче.</p> <p>Организована и реализована хуманитарна акција „Један пакетић, пуно љубави“ за децу без родитељског старања у сарадњи са Црвеним крстом Звездаре. Поводом Нове године уређене учионице и школски простор.</p>

Извештај поднела Ружица Голубовић, координатор Стручног већа за разредну наставу

#### 9.4. Извештај о раду педагошког колегијума

Педагошки колегијум чине:	
Татјана Галић, директор	Ана Живковић, наставник ликовне културе
Светлана Стојевић, наставник енглеског језика	Тијана Вељовић, наставник физичког васпитања
Светлана Медаковић, наставник математике	Гроздана Димовић, наставник у разредној настави
Милош Бошковић, наставник физичког васпитања	Славица Дамјановић, наставник енглеског језика
Катарина Митровић, наставник географије	Мирјана Георгијев, наставник биологије
Оливера Тодоровић, наставник у разредној настави	Милан Тимотијевић, наставник историје
Ружица Голубовић, наставник у разредној настави	Јасмина Ковачевић, педагог
Ана Ђуричић, наставник у разредној настави	

У току првог полугодишта школске 2024/2025. године одржане су две седнице Педагошког колегијума. Седница Педагошког колегијума на којој се вршила анализа успеха на крају првог полугодишта, одржана је почетком другог полугодишта у складу са смерницама Министарства просвете. На седницама су разматране теме у складу са Годишњим планом у циљу подизања квалитета наставног процеса кроз тематску обраду садржаја, реализацију посебне подршке ученицима и сарадњом са локалном заједницом.

Датум одржавања седнице	Дневни ред	Закључци
11.10.2024. године	1. Праћење вођења педагошке документације 2. Усвајање ИОП-а на предлог Стручног тима за инклузију, анализа плана индивидуализације наставног процеса 3. Припрема плана набавке наставних	1. Директор је известила чланове колегијума да се педагошка документација уредно води у већој мери у складу са роковима. Посебна пажња се усмерава на праћење напредовања ученика кроз бројчано и формативно оцењивање. 2. Након одржаних састанака ИОП тимова, Стручни тим за инклузију даје предлог да у школској 2024/2025. години према ИОП 1 ради 4 ученика (два ученика у 4. разреду из српског језика, математике и енглеског језика, један ученик у осмом разреду из српског језика и грађанског васпитања и један

	<p>средстава, дидактичког материјала и помоћи педагошког асистента</p> <p>4. Утврђивање плана стручних предавања</p> <p>5. Усвајање Акта о критеријумима, начину, поступку, динамици, распореду оцењивања из обавезних и изборних предмета;</p> <p>6. Пројекат „Здравитас“</p> <p>7. Национална читанка – начин коришћења</p> <p>8. Текућа питања</p>	<p>ученик у осмом разреду из српског језика и математике). Према ИОП2 ради четири ученика (један ученик у четвртом разреду из српског језика и математике, један ученик у петом разреду из српског и немачког језика, математике, биологије, историје, технике и технологије и информатике, један ученик у петом разреду из свих предмета и један ученик у осмом разреду из свих предмета. Према ИОП3 радипет ученика (један ученик у четвртом разреду из ликовне културе, један ученик у четвртом разреду из предмета природа и друштво, два ученика у шестом разреду из српског језика и један ученик у осмом разреду из ликовне културе). Предлог је једногласно усвојен. Одржани су састанци малих ИОП тимова на којима су разрађени педагошки профили и план активности за наредни период. Такође, урађен је план активности за индивидуализације у наредном периоду као и план подршке за два ученика која су дошла из Русије.</p> <p>3. Чланови колегијума су упознати са начином припреме плана набавке наставних средстава у складу са активностима из Годишњег плана рада школе. Педагошки асистент ће према распореду пружати помоћ ученицима ромске националности на часовима редовне наставе.</p> <p>4. У складу са присуством на семинарима и стручним скуповима, наставници и стручни сарадници ће на седницама наставничког већа извештавати колеге о стеченим искуствима и примерима добре праксе.</p> <p>5. Педагошки колегијум је, након анализе, донео Акт о критеријумима, начину, поступку, динамици, распореду оцењивања из обавезних и изборних предмета који ће бити постављен на сајт школе.</p> <p>6. Чланови колегијума су упознати са процедуром, корацима и роковима у вези са реализацијом пројекта „Здравитас“.</p> <p>7. Примерци националне читанке су дистрибуирани ученицима првог и другог разреда а учитељи су добили упутства за коришћење као и линкове ка корисним додатним изворима.</p>
7.11.2024. године	1. Анализа успеха, владања и изостанака ученика; реализација наставног плана и	1. Укупан број ученика на крају првог класификационог периода школске 2024/2025. године износи 380, што је за 21 мање него у истом периоду прошле школске године. У млађим

	<p>програма, остварености прописаних образовних исхода</p> <p>2. Одређивање активности у циљу самовредновања рада школе</p> <p>3. Остваривање инструктивно – педагошког рада (педагог, психолог и директор)</p> <p>4. Текућа питања</p>	<p>разредима нема ученика са недовољним оценама а неоцењена су два ученика због непохађања наставе. У старијим разредима је 48 ученика са једном или више недовољних оцена. Највише недовољних оцена је из немачког језика и математике. Неоцењено је 68 ученика из једног или више предмета, углавном због дужег одсуства ученика и наставника. Број недовољних и неоцењених ученика је већи у односу на исти период прошле школске године.</p> <p>Током првог класификационог периода 4 ученика је радило према ИОП1, 4 ученика према ИОП2 и 5 ученика према ИОП3. Реализација часова је у законским оквирима.</p> <p>Број изостанака је мањи у односу на исти период претходне школске године, у просеку за 2,9 изостанака по ученику.</p> <p>У што краћем року, према Правилнику о оцењивању, оценити неоцењене ученике. У сарадњи са родитељима, утицати да ученици похађају допунску наставу, не изостају а за поједине ученике урадити план подршке или их укључити у индивидуализацију. Укључити ученике у планирање и реализацију појединих часова у циљу подизања мотивације а затим спровести вредновање и самовредновање рада. Потребно је да стручни активи из области предмета, у складу са Развојним планом, донесу мере за унапређивање наставног процеса.</p> <p>2. У складу са планом рада Тима за самовредновање, у току је реализација активности на вредновању области Настава и учење.</p> <p>3. Инструктивно – педагошки рад се остварује на основу плана ПП службе (даје се на месечном нивоу) и плана рада директора (дат на полугодишњем нивоу). На крају полугодишта ће наставничком већу и педагошком колегијуму бити представљен извештај уз мере за унапређење наставног процеса.</p>
--	---	---

Извештај поднела Татјана Галић, директор школе

**9.5. Извештај о раду Стручног тима за инклузивно образовање**

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексивна
Конституисање Стручног тима за инклузивно образовање; Формирање малих тимова – подела задужења за наредну годину	август 2024, почетак септембра	Директор, чланови Тима за ИО	реализовано	Конституисан Тим за ИО; одређен координатор Тима за ИО и координатори малих тимова Наставничко веће, Педагошки колегијум; директор
Упознавање чланова Тима са планом и процедуром рада за ову школску годину	Септембар	Координатор Тима за ИО	реализовано	Сви чланови тима и директор школе упознати са Годишњим планом, процедуром за рад Тима и обавеза свих чланова.
-Дефинисање процедуре израде индивидуализованих планова и начина праћења - Разговор са наставницима везано за критеријуме оцењивања ученика који постижу слабије резултате	септембар, 2024.	Координатори малих тимова, предметни наставници који израђују програме по ИОП	реализовано	Сви наставници су упознати са процедуром израде програма . Наставници су упознати са критеријумима оцењивања ученика који раде по ИОП.
Размена искустава и упућивање наставника који ће ученике преузети у петом разреду	октобар,2024	Учитељи, предметни наставници који израђују програме по ИОП	реализовано	Наставници су детаљно упознати са карактеристикама и специфичностима ученика који раде по ИОП од старне учитеља.
-Евидентирање ученика за индивидуализацију, ИОП-1, ИОП-2 или ИОП-3	-септембар, током првог полугодишта школске 2024/2025. год	-одељењске старешине, предметни наставници	реализовано	На почетку школске године тј.након иницијалних тестова одељењске старешине су на захтев наставника и потребе ИОП урадиле педагошке профиле за предложене ученике.

- Провера постојећих педагошких профила и израда нових за нове ученике				Планирају се исходи, начин праћења и провере усвојености кроз конкретне активности за одређени временски период; Прати одељењски старешина
Усвајање ИОП-а	-на почетку школске године и током првог полугодишта школске 2024/2025. Год	Педагошки колегијум	реализовано	Колегијум усвојио предлоге за ИОП
Укључивање родитеља ученика у индивидуални рад	-током првог полугодиште школске 2024/2025. год	Одељењски старешина, предметни наставник	реализовано	Родитељ информисан , код сваког новог ученика који је упућен у рад по индивидуалном плану и дефинисан је начин сарадње.
Сарадња са Развојним саветовалиштем	- током првог полугодишта школске 2024/2025. год	Одељењски старешина, чланови тима, педагог школе	реализовано	Прослеђени захтеви институцијама за додатну подршку и помоћ. Педагошки колегијум
Извештај – праћење и вредновање ИОП-а (образац 5 , есејски извештај) и прикупљање пропратног наставног материјала ученика или прилога наставника за базу примера инклузивне праксе	-на крају 1. квалификаци оног периода и на крају 1.полугодишта школске 2024/2025. године	Одељењски старешина, предметни наставници	реализовано	Одељењски старешина/координатор малог тима је прикупио извештаје и евалуације на којима је ученик радио и предао координатору Тима за ИО. Прикупљена доментација оверена и налази се у сваком ученичком порфолију који ради по ИОП. Примери инклузивне праксе налазе се у портфолиу предметног наставника који ради по ИОП.

Израда Полугодишњег извештаја о раду Тима за ИО	-крај првог полугодишта школске 2024/2025. године	Координа- тор Тима за ИО	реализовано	Урађен Полугодишњи извештај и табеларни преглед. Извештај прослеђен директору, презентован на Педагошком колегијуму и постављен на платформу Microsoft Teams.
--	---	--------------------------------	-------------	--

Стручни тим за инклузивно образовање је током првог полугодисhta школске 2024/2025. године одржао четири састанка. Активности којима се Тим бавио током овог полугодисhta су:

- састављање Годишњег плана рада за школску 2024/25. годину;
- евидентирање нових ученика који ће наставу пратити по ИОП – у;
- увођење нових наставника у рад са ученицима који прате наставу по ИОП –у;
- анализа евалуационих листа на крају првог квалификационог периода и првог полугодисhta школске 2024/2025.године.

Препорука:

- треба наставити са оваквом праксом у области инклузивног образовања;
- треба осмислити квалитетнију стратегију сарадње са родитељима деце са другог говорног подручја, као и стратегију за ученике који се образују по ИОП-у, у области професионалне оријентације и избора будућег занимања.

<b>НА КРАЈУ 1. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2024/2025.ГОДИНЕ</b>				
<b>Нижи разреди</b>	<b>ИНДИВИДУАЛИЗАЦИЈА</b>	<b>ИОП 1</b>	<b>ИОП 2</b>	<b>ИОП3</b>
<b>Број ученика</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Виши разреди</b>	<b>ИНДИВИДУАЛИЗАЦИЈА</b>	<b>ИОП 1</b>	<b>ИОП 2</b>	<b>ИОП 3</b>
<b>Број ученика</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>28</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Извештај поднела Оливера Тодоровић, координатор Тима за ИО

### 9.6 Извештај о раду педагошког асистента

Програмски садржаји	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти/ Рефлексија
			Радило са ученицима свих разреда. Подршка се састојала у томе што је ПА свакодневно пружао подршку и помоћ	Укупно је рађено: са 8 ученика млађих разреда и 3 ућеника старијих разреда. П.А. се укључивао по потреби и



Пружање подршке ученицима у редовној или допунској настави	Током првог полугодишта по указаној потреби (сеп.-дец.)	Учитељица, педагошки асистент, ученици	одређеним ученицима у савладавању наставних јединица. У 3/2 је рађено са једним учеником (1) У 4/1 је рађено са два ученика (2) У 4/2 је рађено са пет ученика (5) У 7/1 је рађено са два ученика (2) У 8/1 је рађено са једним учеником (1)	у рад са ученицима на допунској настави и за време редовних часова. Сви ученици су били заинтересовани за рад, прихватају помоћ, постоји изграђен сараднички однос. П.А. пружио подршку за 4 ученика којима је била помоћ око уписа. Такође пружена помоћ са 6 ученика којима је потребна помоћ око афирмативних мера.
Обиласци породица	Током првог полугодишта по указаној потреби (сеп.-дец.)	Педагошки асистент	Најчешће су обилажене породице ученика ради контроле доласка ученика у школу.	ПА обишао 16 породица укупно за 23 посета и при обиласку је развијен добар однос са породицама.
Сарадња са Општином Звездара	Током првог полугодишта по указаној потреби (сеп.-дец.)	Педагошки асистент	Педагошки асистент је као члан Мобилног тима на општини Звездара радио на унапређивању статуса Рома на целокупној општини. Педагошки асистент је имао разне састанке и трибине са ромском популацијом на општини Звездара у четири насеља.	Редовно присуствовање састанцима мобилног тима општине Звездара који се одржавају сваког месеца.
Обука/ стручно усавршавање	Током првог полугодишта по указаној потреби (сеп.-дец.)	Педагошки асистент	/	П. А. Је похађао онлајн семинар за педагошке асистентеу септембру, као и онлајн семинар „ТОЛЕРАНЦИЈА“ и „Историја и култура Рома“

Извештај поднео педагошки асистент Бранислав Митровић

## 10. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЧАСОВА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

### 10.1. Извештаји о раду на часовима одељењског старешине

#### 10.1.1. Извештај о раду на часовима одељењског старешине 1/1

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
Час одељењског старешине	1. 9. 2024. – 23.12.2024.год.	Ана Ђуричић, Црвени крст Звездаре, ГО Звездара	Садржаји планирани планом и програмом реализовани у потпуности. Редовно сваке недеље, петком (5. час) се реализовао један час ове активности.	Планом и програмом рада за прво полугодиште школске 2024/2025. год. планирана је реализација садржаја 4 теме. До 23.12.2024.год. у одељењу 1/1 реализовано је 14 часова ове активности. Садржаји који су презентовани су у потпуности у складу са узрастом ученика, начин излагања је био занимљив, будио је радозналост и провоцирао гомилу питања код ученика. Водило се рачуна о потребама ученика, развијању радних навика, . сарадње, толеранције. У одељењу је реализовано 7 различитих активности ове школске године. Записници о реализацији планираних садржаја ових часова се уредно евидентирају у Дневнику рада , део Администрација – Записници одељењске заједнице, а део активности у којима учествује одељење и у делу Записници о активностима ученика у пројектима школе , локалне самоуправе .
Школа и	Током	Ана Ђуричић	Реализовано 4	Ђаци прваци су се упознали са

учење	школске године	Црвени крст Звездара МУП Србије Министарство просвете Агенција за безбедност у саобраћају ЈКП Градска чистоћа	часа ове теме.	организацијом активности у школи. Велики акценат се стављао на правила понашања, разговоре о начинима функционисања у школи, безбедност, сарадњу, реализацији различитих акција. Ученици са одрастањем све више учествују у активностима у школи, спремнији су за ангажовање у различитим акцијама на нивоу одељења и школе. Реализоване су активности из програма Црвеног крста (Вежба евакуације), ГО Звездара, пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство" МУП Србије (две радионице), Министарства просвете и Агенције за безбедност у саобраћају. Једну радионицу су реализовали радници ЈКП Градска чистоћа , део пројекта „Ко рециклира,будућност бира"
Хигијена и здравље	Током школске године	Ана Ђуричић	Реализована 3 часа ове теме.	Здравље, правилан однос према животу, здраве навике су предуслов за добро здравље. Разговарали смо о значају редовног прања руку, боравку на ваздуху у природи, физичким активностима правилном држању тела, здравим навикама у исхрани, као озбиљним факторима који утичу на наше здравље.
Значајни дати	Током школске године	Ана Ђуричић библиотекар Сања Сарић,	Реализована 4 часа ове теме.	Часови ове теме су устаљени током школске године и прецизно се зна када се реализују. Обележена је Дечја недеља (7. – 13. октобар 2024.год.) Међународни дан толеранције (16.11.2024.год.) , Светски дан детета (18.11.2024.год), радионица у

				оквиру пројекта „Читалићи" (20.11.2024.год.).
Бонтон	Током школске године	Ана Ђуричић	Реализована 3 часа ове теме.	Ученици првог разреда су писали новогодишње честитке за своје укућане, учествовали су у хуманитарној акцији прикупљања слаткиша и школског прибора за социјално угрожену децу. Током првог полугодишта реализована је посета позоришту ( представа „Пепељуга" ,Позориште „Бошко Буха") Мала подсећања на правила лепог понашања, развијање културе понашања на јавним местима су увек актуелна, а ефекти разговора су видљиви у понашању ученика. Такође, одласци у позориште, музеје, установе културе су непроцењиви доживљаји и лекције које се усвајају трајно.

Извештај поднела Ана Ђуричић, одељењски старешина 1/1

### 10.1.2. Извештај о раду на часовима одељењског старешине 1-2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Час одељењског старешине	1. 9. 2024. – 23.12.2024.год.	Габријела Гаврић, Црвени крст Звездаре, ГО Звездара	Садржаји планирани планом и програмом реализовани у потпуности. Редовно сваке недеље, петком (5. час) се реализовао	Планом и програмом рада за прво полугодиште школске 2024/2025. год. планирана је реализација садржаја 4 теме. До 23.12.2024.год. у одељењу 1/2 реализовано је 14 часова ове активности. Садржаји који су презентовани су у потпуности у складу са узрастом ученика, начин излагања је био занимљив, будио је радозналост и провоцирао гомилу питања

			један час ове активности.	код ученика. Водило се рачуна о потребама ученика, развијању радних навика, . сарадње, толеранције. У одељењу је реализовано 7 различитих активности ове школске године. Записници о реализацији планираних садржаја ових часова се уредно евидентирају у Дневнику рада , део Администрација – Записници одељењске заједнице, а део активности у којима учествује одељење и у делу Записници о активностима ученика у пројектима школе , локалне самоуправе .
Школа и учење	Током школске године	Габријела Гаврић Црвени крст Звездара МУП Србије Министарство просвете Агенција за безбедност у саобраћају ЈКП Градска чистоћа	Реализовано 4 часа ове теме.	Ђаци прваци су се упознали са организацијом активности у школи. Велики акценат се стављао на правила понашања, разговоре о начинима функционисања у школи, безбедност, сарадњу, реализацији различитих акција. Ученици са одрастањем све више учествују у активностима у школи, спремнији су за ангажовање у различитим акцијама на нивоу одељења и школе. Реализоване су активности из програма Црвеног крста (Вежба евакуације), ГО Звездара, пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство" МУП Србије (две радионице), Министарства просвете и Агенције за безбедност у саобраћају. Једну радионицу су

				реализовали радници ЈКП Градска чистоћа , део пројекта „Ко рециклира,будућност бира"
Хигијена и здравље	Током школске године	Габријела Гаврић	Реализована 3 часа ове теме.	Здравље, правилан однос према животу, здраве навике су предуслов за добро здравље. Разговарали смо о значају редовног прања руку, боравку на ваздуху у природи, физичким активностима правилном држању тела, здравим навикама у исхрани, као озбиљним факторима који утичу на наше здравље.
Значајни датуми	Током школске године	Габријела Гаврић, библиотекар Сања Сарић,	Реализована 4 часа ове теме.	Часови ове теме су устаљени током школске године и прецизно се зна када се реализују. Обележена је Дечја недеља (7. – 13. октобар 2024.год.) Међународни дан толеранције ( 16.11.2024.год.) ,Светски дан детета (18.11.2024.год), радионица у оквиру пројекта „Читалићи" (20.11.2024.год.).
Бонтон	Током школске године	Габријела Гаврић	Реализована 3 часа ове теме.	Ученици првог разреда су писали новогодишње честитке за своје укућане, учествовали су у хуманитарној акцији прикупљања слаткиша и школског прибора за социјално угрожену децу. Током првог полугодишта реализована је посетапозоришту ( представа „Пепељуга" ,Позориште „Бошко Буха") Мала подсећања на правила лепог понашања, развијање културе понашања на јавним местима

				су увек актуелна, а ефекти разговора су видљиви у понашању ученика. Такође, одласци у позориште, музеје, установе културе су непроцењиви доживљаји и лекције које се усвајају трајно.
--	--	--	--	---

Извештај поднела Габријела Гаврић, одељењски старешина 1/2

### 10.1.3. Извештај о раду на часовима одељењског старешине 2/1

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
Значајни датуми и важне манифестације	-октобар 2024. -децембар 2024.	учитељи, ученици	Реализовано	Часови су били проткани различитим активностима(разговор, слушање одређених музичких композиција, занимљивости које су се односиле на дати празник, гледање припремљених презентација, укрштенице, квизови...) који су били у корелацији са већином наставних предмета. У оквиру Дечје недеље одржана је манифестација-маскенбал,„Шеширијада“на нивоу нижих разреда. Поводом новогодишњих празника одржана је одељењска изложба новогодишњих украса и честитки, украшен је и одељењски пано .
Школа и учење	-током првог полугодишта школске 2024/2025.	учитељ, ученици	Реализовано	Реализација часова је допринела јачању сарадње, толеранције и међусобног уважавања, поштовање различитости, вршњачке помоћи, процену и самопроцену урађеног.

Правила понашања  Бонтон	-током првог полугодишта школске 2024/2025. године	учитељ, ученици	Реализовано	Ученици су често подсећани на правила понашања у школи , у одељењу,саобраћају, превозу усвојена су и правила понашања у значајним установама (позориште, биоскоп, музеј... ). Група ученика је на почетку школске године посетила Етнографски музеј, а крајем децембра су имали прилику и да погледају позоришну представу „Од бајке до бајке“. Током првог полугодишта , представници МУП су ученике упознали са безбедностима у саобраћају и понашању у ванредним ситуацијама. Ученици знају правила понашања, придржавају их се и примењује када су у прилици.
Игра и држење	-током првог полугодишта 2024/2025. године	учитељ, ученици	реализовано	Циљ планираних активности је био развијање и подстицање на сарадњу, толеранцију и ненасилно решавање сукоба, неговање хуманости и поштовање различитости.

Извештај поднела Једренка Пришуњак, одељењски старешина

#### 10.1.4. Извештај о раду на часовима одељењског старешине 2/2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Значајни датуми и важне манифестације	-октобар 2024. -децембар 2024.	учитељи, ученици	Реализовано	Током часова који су обухватили ове активности биле су присутне различите методе рада као и различити облици рада. Ученици су усвајали, делили и проширивали знања кроз дијалог, слушањем једних других, слушањем различитих музичких композиција, разне



				<p>занимљивости, посматрањем презентација, гледање припремљених презентација видеа, квизова кроз групни, индивидуални и фронтални рад. Наставни садржаји били су у корелацији и међупредметној компетенцији са већином наставних предмета.</p> <p>У оквиру Дечје недеље реализован је ликовни конкурс на тему „Ја сам дете имам план, љубав и толеранција сваки дан“ на нивоу школе, а након тога и ГО Звездара, манифестација-маскенбал „Шеширијада“ и „Лептиријада“ на нивоу нижих разреда, као и плесни дан, штафетне игре „Буди физички активан и здрав“. Одржана је и интерактивна радионица глуме са глумицом Тијаном Јанковић на нивоу ученика млађих разреда.</p> <p>Поводом новогодишњих празника одржана је ликовна радионица у одељењу „Украси од хлеба“ као и одељењска изложба од направљених украса. Украшен је и одељењски пано са ликовним радовима на тему Нове године.</p>
Школа и учење	током првог полугодишта школске 2024/2025. године	учитељ, ученици	Реализовано	Часови у оквиру ових активности допринели су јачању осећаја припадности школи и одељењу, бољој сарадњи међу ученицима, међусобном уважавању и помагању, поштовању сличности и различитости међу ученицима, и окретању ка одељењској заједници и подржавању једни других.
Правила	током првог	учитељ,	Реализовано	Током полугодишта ученици

понашања и бонтон	полугодишта школске 2024/2025. године	ученици		су подсећани на одељењска правила, правила понашања у школи, саобраћају, превозу, значајним институцијама (позориште, биоскоп, музеј). У новембру ученици су имали прилику и да погледају позоришну представу „Пепељуга“ и покажу правила понашања која су усвојили. Током првог полугодишта, представници МУП-а Звездара ученике су упознали са безбедностима у саобраћају и понашању у ванредним ситуацијама, као и представници ватрогасне јединице ГО Вождовац који су упознали и упутили ученике о опасностима временских непогода и шта радити уколико се задесе у таквој ситуацији.
Игра и дружење	током првог полугодишта 2024/2025. године	учитељ, ученици	Реализовано	Циљ планираних активности је био развијање и подстицање на сарадњу, толеранцију и на конструктивно решавање сукоба, неговање хуманости и поштовање различитости.

Извештај поднела Мирјана Ристић, одељењски старешина 2/2

#### 10.1.5. Извештај о раду на часовима одељењског старешине 3/1

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Значајни датуми и важне манифестације	-октобар 2024. -децембар 2024.	учитељи, ученици	Реализовано	Часови су били проткани различитим активностима у корелацији са већином наставних предмета. У оквиру Дечје недеље одржано је низ активности на свакодневном нивоу:

				<p>-вежба евакуације у ванредним ситуацијама;</p> <p>-дефиле „Ревија шешира и лептира“</p> <p>-штафетне игре на нивоу разреда;</p> <p>-писање порука пријатељства;</p> <p>-плесни тренутак уз омиљене кореографије.</p> <p>Поводом новогодишњих празника започета је израда новогодишњих украса и честитки, као и украшавање одељењског панона.</p>
У здравом телу- здрав дух				<p>У сарадњи са ГО Звездара реализована је Манифестација „Звездарски фестивал спорта на Олимпу“, на којој су деца имала прилику да учествују у различитим плесним, спортским и едукативним активностима.</p> <p>На нивоу школе одржан је Дан спорта, за ученике млађих разреда, под слоганом „Буди физички активан и здрав“. Кроз различите физичке активности ученици су уживали и трудили се да покажу своју спретност, умеће, окретност, сналажљивост, као и тимски и такмичарски дух.</p>
Игра и дружење	-током првог полугодишта школске 2024/2025.	учитељ, ученици	Реализовано	Циљ планираних активности је био развијање и подстицање на сарадњу, толеранцију и ненасилно решавање сукоба, неговање хуманости и поштовање различитости.
Школа без насиља	-током првог полугодишта школске 2024/2025. године	учитељ, ученици	Реализовано	Ученици су често подсећани на правила понашања у школи, у одељењу, саобраћају, као и правила понашања у значајним установама (позориште,

				биоскоп, музеј...).
Школски живот				<p>Ученици су имали прилику да одгледају дивну позоришну представу „Пепељуга“ позоришта „Бошко Буха“ у позоришту „Вук Караџић“.</p> <p>Присуство драмској радионици коју је реализовала глумица Тијана Јанковић, омогућило је деци да изразе своја осећања, ставове, говорне и изражајне потенцијале.</p> <p>У оквиру школског такмичења из математике учествовало је 8 ученика одељења 3/1. Ученици су постигли веома леп резултат, а међу њима су се издвојила ученица са високим резултатом и даљим учешћем на Општинском нивоу.</p>

Извештај поднела Оливера Тодоровић, одељењски старешина 3/1

#### 10.1.6. Извештај о раду на часовима одељењског старешине 3/2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексција
Значајни датуми и важне манифестације	-октобар 2024. -децембар 2024.	учитељи, ученици	Реализовано	<p>У оквиру Дечје недеље одржана је манифестација-маскенбал „Шеширијада и Лептиријада“ на нивоу нижих разреда.</p> <p>Поводом новогодишњих празника одржана је радионица новогодишњих украса, украшен је и одељењски пано .</p> <p>Ученици нашег одељења учествовали и у манифестацији „Звездарски фестивал спорта на Олимпу“.</p> <p>Ученици одељења 3/2 , имали су прилику да учествују у</p>

				различитим плесним, спортским и едукативним активностима. поводом обележавања Дана Општине Звездара, која је била забавно такмичарског карактера.
Школа и учење	-током првог полугодишта школске 2024/2025.	учитељ, ученици	Реализовано	Реализација часова је допринела јачању сарадње, толеранције и међусобног уважавања, поштовање различитости, вршњачке помоћи, процену и самопроцену урађеног. Ученици су у новембру имали прилику и да погледају позоришну представу „Пепељуга“.
Бонтон  Правила понашања	-током првог полугодишта школске 2024/2025.године	учитељ, ученици	Реализовано	Ученици су често подсећани на правила понашања у школи, у одељењу, саобраћају, превозу усвојена су и правила понашања у значајним установама (позориште, биоскоп, музеј... ). У сарадњи са Црвеним крстом Београда и Звездаре, 11. октобра, одржана је вежба евакуације за све ученике и запослене у школи. Уз помоћ волонтера Црвеног крста, урадили смо вежбу безбедне евакуације из објекта школе. Направљена су одељењска правила понашања. Ученици су упознати са школским правилима понашања, са начином реаговања у случају насиља, вођени разговарали на тему како решавати конфликтне ситуације, о побољшању односа међу вршњацима и доносили закључке.
Игра и држење	-током првог	учитељ,	Реализовано	Часови су били проткани

	полугодишта 2024/2025.го дине	ученици		различитим активностима(разговор, слушање одређених музичких композиција, занимљивости које су се односиле на дати празник, гледање припремљених презентација, укрштенице, квизови...) који су били у корелацији са већином наставних предмета. Циљ планираних активности је био развијање и подстицање на сарадњу, толеранцију и ненасилно решавање сукоба, неговање хуманости и поштовање различитости.
--	-------------------------------------	---------	--	---

Извештај поднела Невена Крстић, одељењски старешина

#### 10.1.7. Извештај о раду на часовима одељењског старешине IV/I

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
1. Добро дошли четвртаци 2. Правила понашања у школи 3. У здравом телу здрав дух 4. Другарство	септембар	Ружица Голубовић	реализовано	Направљена одељењска правила понашања, ученици упознати са школским правилима понашања, упознати са начином реаговања у случају насиља, разговарали на тему побољшања успеха и доносили закључке.
5. Другарићи лептирићи 6. Дечја недеља 7. Бицикл, тротинет – правила понашања у саобраћају 8. Радионица са ученицима основно-школског узраста на тему антициганизма, културе и историје Рома	октобар	Ружица Голубовић	Реализовано	- Побољшани су односи у одељењу, комуникација између дечака и девојчица подигнута на виши ниво, развијају се партнерски односи и тимски дух. Отворено се разговарало о свим темама које ученике интересују. -Ученици се ангажовали у решавању замишљених

9. Како лакше да учимо – технике учења				ситуација у којима би могли да се нађу. Нудили решења у контролисању беса, отворено говорили о својим осећањима и потешкоћама у овом периоду. -Разговором долазили до закључака који могу у великој мери да утичу на побољшање здравља. -Разговарало се о очувању животне средине и уређењу простора. Активно учествовали у изради паноа и уређења школског простора.
10. Како да учимо садржаје природе и друштва 11. Д као другарство 12. Радионица: Трговина људима 13. Поштујемо различитости	новембар	Ружица Голубовић	Реализовано	
14. У сусрет празницима 15. Радионица са родитељима: Слађе од меда 16. Моја постигнућа у 1. Полугодишту	децембар	Ружица Голубовић	реализовано	

Извештај поднела Ружица Голубовић, одељењски старешина 4/1

#### 10.1.8. Извештај о раду на часовима одељењског старешине IV/2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Школа и учење	у току полугодишта	одељењски старешина и ученици	Реализовано	У складу са специфичностима одељења и уоченим проблемима, реализовала су се правила понашања у школи, радиле радионице за толеранцију и уважавање, сарадњу и другарство, заједничке активности, које подстичу позитивну слику ученика и сазнање о себи и другима, праћење рада и постигнућа свих ученика и анализа истих. Циљ је био да ученици разумеју везе између права и одговорности и развију свест о личној и колективној одговорности као и

				последицама неодговорног понашања подстицање понашања у складу са поимањем личне одговорности.Побољшани су односи у одељењу, развијају се партнерски односи и тимски дух.
Бонтон	у току полугодишта	одељењски старешина и ученици	реализовано	Одржано је више радионица на тему бонтона ,правила понашања и проблема који настају због непоштовања истих.Посебно су истицане врсте проблема које ученици могу имати у школи , у кући ,на улици и начини њиховог превазилажења . До сазнања су долазили кроз радионице,игровне активности и дебате,анализирајући их и супротстављајући личне ставове, наводећи аргументе.
Хигијена и здравље	у току полугодишта	одељењски старешина и ученици	Реализовано	У истицању важности очувања здравља , придржавању мера заштите, одржавању личне хигијене и хигијене простора у коме живимо ,допринеле су радионице , разговори и филмови на ову тему.Циљ је очување сопственог и туђег здравља кроз низ активности и међупредметне корелације у којима су ученици показали велику ангажованост.
Значајни датуми	у току полугодишта	одељењски старешина и ученици	Реализовано	Сви часови поводом значајних датума су били проткани различитим активностима (разговор,слушање одређених музичких композиција, занимљивости које су се односиле на датипразник, гледање припремљених презентација,укрштенице, квизови....)који су били у



				корелацији са већином наставних предмета. Поводом Нове године ученици су израђивали „Новогодишње кућице,, које су међусобно размењене на лутрији која је организована последњег наставног дана. Уређивани су одељењски панои .
Животна средина	у току полугодишта	одељењски старешина и ученици	реализовано	Урађене радионице које промовишу међупредметну компетенцију кроз тему о очувању здравља и хигијени и одговорном односу према околина, укорељацији са садржајима који су увези са другим предметима. Циљ је изградња и подизање свести код ученика о очувању животне средине, као и усвајање и проширивање стечених знања о овим темама.
Наша интересовања	у току полугодишта	одељењски старешина и ученици	Реализовано	Код ученика се кроз различите видове комуникације подстицало интересовање за различитим вештинама. Подстицан је дубљи увид у сопствено знање и потреба за проширивањем. Створена је позитивна атмосфера у одељењу - задовољнији ученици, стекла су се нова и унапређена постојећа знања, вештине и ставови.

Извештај поднела Гроздана Димовић, одељењски старешина

#### 10.1.9. Извештај о раду на часовима одељењског старешине V/1

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексија
Упознавање са	Септембар	Наставник	Одржано 5	Ученици су имали први час са

<p>ученицима; Права и обавезе ученика; Организација рада, правила понашања и циљ часова одељењског старешине, избор одељењског руководства; Тимски рад; Понашање на часовима;</p>		<p>математике – одељењски старешина и ученици</p>	<p>часова.</p>	<p>одељењским старешином, који им се представио. Потом су ученици представљали себе, говорили оно што сматрају значајним о себи. Старешина им је објаснио које предмете ће имати у петом разреду, издиктирао распоред часова и објаснио где су кабинети. Старешина је подстакао разговор о правима и обавезама. Старешина је покренуо разговор о потреби и значају поштовања правила понашања. Упознао ученике са правилницима понашања и регулисању употребе мобилних телефона. Ученици су тајним гласањем изабрали председника и заменика одељења. Разговарано је о потреби дружења, сарадње и пружања шансе свакоме да га упознају и открију његове вредности. Циљ тог разговора је био формирање одељења као заједнице, али и то да се ученици који нису добили много гласова не осећају лоше. Кроз заједнички разговор дошли смо до закључка да требају заједнички раде и помажу једни другима, да негују другарске односе. Одељенски старешина разговарао са ученицима о понашању на часовима. Подсетио их на Правилник о обавезама и дисциплини ученика.</p>
<p>Прелаз са разредне на предметну наставу; Како постићи бољи успех у учењу? Како пронаћи</p>	<p>Октобар</p>	<p>Наставник математике – одељењски старешина и ученици</p>	<p>Одржано 4 часа.</p>	<p>Часу је присуствовала педагог школе Јасмина Ковачевић која је припремила презентацију, и са ученицима разговарала на тему "Прелаз са разредне на предметну наставу". Ученици су одговарали на питања шта је то другачије и како су прихватили прелазак са</p>

<p>мотивацију за рад? Разматрање успеха;</p>				<p>разредне на предметну наставу. На часу се разговарало како треба да се учи и како постићи што бољи успех, да за сваки предмет посебно постоје технике учења како би се градиво што лакше савладало. Дошло се до закључка да је веома важно и да знају зашто уче, па се у завршном делу часа повео разговор о мотивацији. Разговор који је имао за циљ да се уоче спољашња и унутрашња мотивација за учење. Ученици су углавном наводили оцене. Старешина је подстакао разговор у правцу који је недостајао и навео ученике да закључе да треба учити зарад знања и унутрашњег задовољства, а не за похвале и награде. Потпм смо гледали оцене и разматрали план поправљања. Поново смо коментарисали технике учења. Старешина подсетио ученике да треба да иду и на допунску наставу.</p>
<p>Бонтон; Учење и понашање у школи;</p>	<p>Новембар</p>	<p>Наставник математике – одељењски старешина и ученици</p>	<p>Одржано 2 часа.</p>	<p>На часу је старешина ученицима предочио како треба да се понашају, да не требају да прекидају и упадају у реч дугом саговорнику. На крају часа смо закључили да ученици на часу требају да се понашају примерено и да не прекидају наставника, али ни ученика док разговарају, да подигну руку када нешто желе да кажу. На часу смо разговарали о учењу, пошто је евидентно да оцене код свих ученика нису позитивне. Разговарали смо на који начин и како да се оцене поправе. Исто тако разговарали смо о дисциплини на часовима, као и</p>

				ван школе.
Како се осећам у петом разреду (наставници, предмети, односу са другим ученицима, одељење); Развијамо другарство; Анкета;	Децембар	Наставник математике – одељењски старешина и ученици	Одржано 2 часа.	На часу смо разговарали како се ученици осећају у петом разреду, како су се уклопили са наставницима и новим ученицима, како се сналазе са учењем нових предмета. Закључак је да су се добро уклопили и са новим одељењем и са новим наставницима, као и да су се снашли при учењу нових предмета. У првом делу часа ученици су извлачили имена другара коме ће за Нову годину купити поклон. Нико од ученика није знао ко је кога извукао. Ученици су једва чекали да виде ког ученика су извукли и размишљали шта да им купе за Нову годину. Договор је да се поклони деле на првом часу одељењске заједнице у другом полугодишту.

Извештај поднела Марија Шавија, одељењски старешина

#### 10.1.10. Извештај о раду на часовима одељењског старешине V/2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Уводни час. Упознавање са ученицима Права и обавезе ученика Правила понашања, употреба мобилног уређаја	2.9.2024.	Одељењски старешина, ученици	да	На почетку часа интонирана је химна Србије и директорка је путем разгласа прочитала писмо министра којим се жели успешан почетак школске године. 1. Ученици су имали први час са одељењским старешином, који им се представио. Потом су ученици представљали себе, говорили оно што сматрају значајним о себи. Старешина им је објаснио које предмете ће имати у петом разреду, издиктирао распоред часова и

				<p>објаснио где су кабинети. 2, 3. обједињено. Старешина је подстакао разговор о правима и обавезама, нагласивши да постоје правилници о понашању и регулисању употребе мобилних телефона. Са ученицима је дискутовано о томе зашто је важно поштовати правила и испуњавати своје обавезе.</p> <p>Ученици су показали да им неће бити тешко поштовање правилника о забрани употребе мобилних уређаја током боравка у школи. Старешина је упутио ученике да је ту уколико им је потребан и да се обрате за сваку нејасноћу пружајући им тиме ослонац док се привикну на предметну наставу.</p>
Сарадња међу ученицима, правила понашања, организација рада Избор председника и заменика у одељењу	09.09.2024.	Одељењски старешина, ученици	да	<p>Старешина је покренуо разговор међусобној сарадњи између ученика и на нивоу целог одељења као заједнице, о потреби и значају поштовања правила понашања. Подсетио ученике на правилнике понашања и регулисања употребе мобилних телефона.</p> <p>Ученици су тајним гласањем изабрали председника и заменика одељења. Понов је стављен акценат о потреби дружења, сарадње и пружања шансе свакоме да га упознају и открију његове вредности. Циљ тог разговора је био формирање одељења као заједнице, али и то да се ученици који нису добили много гласова не осећају лоше.</p>
Тимски рад	27.09.2024.	Одељењски старешина, ученици	да	<p>Кроз заједнички разговор дошли смо до закључка да требају заједнички раде и помажу једни другима, да негују другарске односе.</p>
Прелаз са разредне на предметну	04.10.2024.	Одељењски старешина, ученици	да	<p>Часу је присуствовала педагог школе Јасмина Ковачевић која је припремила презентацију, и са</p>

наставу				ученицима разговарала на тему "Прелаз са разредне на предметну наставу". Ученици су одговарали на питања шта је то другачије и како су прихватили прелазак са разредне на предметну наставу.
Одељење као заједница	11.10.2024.	Одељењски старешина, ученици	да	Разговарано је о утисцима о одељењу, о начинима дружења, помагања, уопште о начинима како се од одељења прави функционално окружење, подстицајно за учење и дружење. Подсетник на правила понашања и посебан осврт на разлику између "друкања" и скретања пажње на евентуални проблем. Циљ је био да ученици сагледају разлику како би једног дана могли да уоче смисао сарадње на плану безбедности и поштовања правила понашања.
Здравље и храна	18.10.2024.	Одељењски старешина, ученици	да	Разговарано је о здравом и нездравом начину исхране. Ученицима је старешина пуштао клипове, уз подстицање разговора о томе како нездрава исхрана утиче на физичко и ментално здравље, на радне навике и стил живота уопште. Дошло се до закључка да треба избегавати брзу храну и газирана пића и слаткише, нарочито ону која је у понуди у пекари. Старешина је са ученицима разговарао о томе шта све може да буде здрав доручак, који ученици могу да припреме код куће и доносе у школу.
Мотивација за рад Разматрање успеха	25.10.2024.	Одељењски старешина, ученици	да	Разговор који је имао за циљ да се уоче спољашња и унутрашња мотивација за учење. Ученици су углавном наводили оцене. Старешина је подстакао разговор у правцу који је недостајао и навео ученике да закључе да треба учити зарад знања и унутрашњег задовољства, а не за похвале и

				<p>награде. Потом смо гледали оцене и разматрали план поправљања. Коментарисали технике учења. Старешина подсетио ученике да треба да иду и на допунску наставу.</p>
<p>Како постићи бољи успех у учењу Правила понашања и мере ученицима</p>	15.11.2024.	Одељењски старешина, ученици	да	<p>Са циљем помоћи ученицима у прилагођавању предметној настави, али и учењу уопште, разговарано је техникама учења. Ученици су дискутовали о томе које технике они примењују и које им делују занимљиво. Потом су бирали технике и примењивали у градиву различитих предмета. Дошло се до закључка да је веома важно и да знају зашто уче, водио се разговор о мотивацији приликом учења. Пред крај часа су се ученици подсетили правилног понашања у школи.</p>
<p>Планирање радног и слободног времена</p>	22.11.2024.	Одељењски старешина, ученици	да	<p>Ученици су појединачно износили план свог дана, говорили су оквирно време које троше у на учење и рад за школу као и време које су предвидели као слободно. Причали су о томе где и на који начин проводне слободно време. Закључено је да доста ученика слободно време троши ван куће и бављење спортом, али имало је и ученика који своје слободно време троше у кући гледајући телевизор, мобилни телефон, рачунар, играјући игрице и сл. Као разредни старешина усмерио сам све ученике да покушају да направе што идеалнији дан у који ће укључити рад који је потребан за школу, али и слободно време да се одморе и уживају у другим активностима.</p>
<p>Лепо понашање у школи и на улици</p>	29.11.2024.	Одељењски старешина, ученици	да	<p>Ученици су поновили како се понашати у школи на часовима, на одморима у ходницима и дворишту школе. Како је потребно да ученици</p>

				поштују наставнике и запослене у школи, тако и да се међусобно поштују. Упутио сам ученике да се лепо понашају и ван школе. Да избегавају разговор или дружење са људима који се неприкладно понашају и често употребљавају ружне речи.
Међусобна комуникација, толеранција и дружење	06.12.2024.	Одељењски старешина, ученици	да	Старешина је покренуо тему и укључио све ученике у разговор о међусобној комуникацији и дружењу ученика. Ученици су износили на који начин се међусобно друже, са киме су блиски, а са киме су мање блиски. Разговор је даље усмерен на њихово међусобно дружење у школи и да су они сада као један тим који да би функционисао треба да сви ученици међусобно разговарају, помажу једни другима, лепо се понашају, поштују њихова мишљења и друже се. У супротном ако није тако тај тим неће функционисати и долазиће до честих несугласица између ученика. Потребно је да ученици имају и толеранцију према мишљењу других ученика и да разговарају са њима у циљу решавања проблема и постизања задовољавајућег решења за све.
Шта ме интересује?	13.12.2024.	Одељењски старешина, ученици	да	Ученици су износили своја интересовања а која су везана за рад у школи и предмете које највише воле. Поред тога су износили своја интересовања и ван школе као што су различити спортови, свирање неких инструмената, стицању неких нових знања и сл. На питање „Да ли их испуњава то што раде?“ ученици су одговарали различито, од тога да су потпуно испуњени тиме до ученика који нису баш задовољни и мисле да би у нечем другом били бољи али због других особа не могу да



				одустану.
Анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта	19.12.2024.	Одељењски старешина, ученици	да	Разматране су оцене ученика и могућ успех ученика. Обављен је разговор са ученицима који имају неке негативне оцене и на који начин могу да их поправе до краја првог полугодишта.

У раду је посебна пажња била усмерена на конституисање одељења као квалитетне заједнице. Радило се на подстицању позитивног модела понашања, сарадње и дисциплине.

Извештај поднео Никола Чубрић, одељењски старешина

#### 10.1.11. Извештај о раду на часовима одељењског старешине 5/3

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
Прослава важних датума <ul style="list-style-type: none"> <li>- рођендани</li> <li>- обележавање Међународног дана толеранције</li> </ul>	Током првог полугодишта	одељењски старешина ученици	Реализовано	Прослављали су се рођендани, са циљем успостављања другарских односа Обележен је дан толеранције, Старешина је припремио презентацију која је уједно била повод за тумачење конкретних ситуација. Дошло се до закључка да је толеранција веома важна да би одељење и друштво уопште добро функционисали.
Консолидовање одељења као колектива <ul style="list-style-type: none"> <li>- упознавање</li> <li>- анкетање о предметној настави и осећају задовољства одељењем,</li> </ul>	Током првог полугодишта	Одељењски старешина и ученици	Реализовано  Тајни Санта није довршен јер је полугодиште одлуком Министарства завршено раније.	Упознавање са старешином и осталим ученицима. Будући да је одељење састављено мешањем ученика одељења четвртог разреда, радило се на уклапању, склапању другарских односа, осећању задовољства и безбедности. Старешина је осмислио анкету којом је сагледао

<p>наставницима и старешином</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тимски рад</li> <li>- организација Тајног Санте</li> </ul>				<p>мишљење ученика о новом одељењу, старешини и наставницима. Анкета је имала за циљ и да помогне старешини у сагледавању и решавању евентуалних проблема.</p> <p>Осмислио је радионицу која је имала за циљ неговање тимског рада, која је требало да покаже ученицима да се проблеми и свакодневни задаци лакше решавају када функционишу као тим.</p>
<p>Учење</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- радионица Технике учења</li> <li>- разматрање сопственог успеха</li> </ul>	Током првог полугодишта	Одељењски старешина и ученици	Реализовано	<p>Старешина је осмислио радионицу која је имала за циљ навикавање на услове предметне наставе и ефикасност у учењу. Ученици су примењивали на градиву различитих предмета делотворност техника.</p>
<p>Борба против насиља, безбедност</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила понашања</li> <li>- одељењска правила понашања</li> <li>- решавање текућих проблема</li> <li>- радионица морална загонетка</li> <li>- Дигитално окружење и опасности</li> </ul>	Током првог полугодишта	Одељењски старешина и ученици	Реализовано	<p>Старешина је са ученицима разговарао о правилима понашања, а потом је организована радионица на којој су ученици креирали по групама сопствена правила, презентовали их пред одељењем, а потом се дискутовало о њима. Нека правила су усвојена и договорено је да буду обавезујућа у одељењу.</p> <p>Организована је радионица која је имала за циљ тимско проналажење решења за дати проблем, уз акценат на моралном решењу проблема. Дискутовало се о моралу, разлици између правних и моралних закона.</p>

				Разговарано је о потреби заштите од опасности које вребају са друштвених мрежа и у онлајн окружењу.
--	--	--	--	---

У раду је посебна пажња била усмерена на конституисање одељења као квалитетне и подстицајне заједнице и навикавању на предметну наставу. Радило се на неговању зрелијих односа, подстицани позитивни модели понашања, сарадња и дисциплина.

Извештај поднела Јелена Игњатовић Живић, одељењски старешина

#### 10.1.12 Извештај о раду на часовима одељењског старешине VI/ 1

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Односи са вршњацима, са родитељима, са запосленима у школи	Током полугодишта	Одељењски старешина	17.9.2024 25.9.2024	Разговор о важности добрих односа између свих актера у школи, како односи међу људима у школи утичу на радну и пријатну атмосферу. Утврђена важност међуљудских односа на квалитет рада и живота, важност рада на међуљудским односима и узајамном поштовању.
Бонтон	Током полугодишта	Одељењски старешина	-	Наставне јединице на ову тему ће се реализовати током другог полугодишта
Превенција насиља	Током полугодишта	Одељењски старешина	16.10.2024. 20.11.2024. 27.11.2024. 4.12.2024.	Психолог школе приказала занимљиву и поучну радионицу ученицима под називом "Коцка осећања". Ученици учествовали у изражавању својих осећања и препознавању и уважавању туђих. Важност рада на међуљудским односима и узајамном поштовању кроз гледање и анализу васпитно едукативног филма.

Прославе и важни датуми	Током Полугодишта	Одељењски старешина	-	Наставне јединице на ову тему ће се реализовати током другог полугодишта с обзиром да су празници Св.Сава, Сретење, Дан школе, Видовдан у 2.полугодишту.
Текући проблеми у одељењу, радне навике, планирање успеха	Током полугодишта	Одељењски старешина	2.9.2024. 10.9.2024. 9.10.2024. 23.10.2024. 30.10.2024. 18.12.2024.	Ученици активним учешћем у избору представника одељења, организације рада, распореда седења, у решавању проблема у односима у одељењу, учењу показали одговорност, организационе способности зрелост и самокритичност.
Здраве животне навике	Током полугодишта	Одељењски старешина	6.11.2024. 11.12.2024.	Ученици давали своје предлоге и начине опуштања, уживања и хобија током слободног времена и освестили важност наведеног за здрав и активан живот као и здраве међуљудске односе. Дошли до спознаје и разумевања чињенице да правилним, здравим ставом из непријатних стања можемо развити креативна решења која доприносе општем физичком и менталном здрављу.
Култура и традиција	Током полугодишта	Одељењски старешина	-	Наставне јединице на ову тему ће се реализовати током другог полугодишта.

Извештај поднела Славица Дамјановић, одељењски старешина

### 10.1.13 Извештај о раду на часовима одељењског старешине VI/ 2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексја
Упознавање са организацијом	2. 9. 2024.	наставник и ученици	реализовано	Након добродошлице, интонирана је химна Републике Србије. Именовани су редари, којима је указано на промени структуре одељења (један ученик је

наставе и рада школе				исписан). Саопштен је распоред часова. Обавештени су о променама наставника и упознати са новим предметом.
Избор председника одељења; доношење одељењских правила; упознавање са Правилником о употреби мобилног телефона	6. 9. 2024.	наставник и ученици	реализовано	Ученици су јавним гласањем предложили и изабрали председника одељењске заједнице. Одељењски старешина их је упознао са деловима Правилника о употреби мобилног телефона. Радом у групи издвајали су и коментарисали делове Правилника о васпитној и васпитно-дисциплинској одговорности ученика. Донесена су и дефинисана одељењска правила, која ће бити истакнута у афирмативном облику.
Мој успех – моја одговорност Представљање лествице Бруса Гордона	13. 9. 2024.	одељењски старешина и ученици	реализовано	Ученици су на папирима записивали своје циљеве који се тичу успеха у школи, ваннаставним активностима и у понашању. Затим су записивали конкретне активности које треба да спроводе како би остварили циљеве и усклађивали их са распоредом писмених провера и класификационим периодима. Погледали су инсерт из говора Бруса Гордона о лествици одговорности. Усмено су покушали да својим речима објасне везу између преузимања одговорности и успеха, односно одрицању од одговорности и несвесног преузимања улоге жртве.
Управљање емоцијама и стресом	20. 9. 2024.	наставник, ученици	реализовано	Ученици су упознати са основним емоцијама Учили су

				да праве разлику између емоције, стања и дијагнозе (страх – нервоза - анксиозност) и богатили речник.
Друштвена одговорност - волонтирање	26. 9. 2024.	наставник, ученици	реализовано	<p>Ученици су упознати са појмом друштвена одговорност: помагање и брига за друге људе, природу и заједницу.</p> <p>Радећи у групама набрајали су којим заједницама припадају и покушали да се присете свих доприноса за опште добро те заједнице. Затим су износили идеје како би могли да помогну у наредном периоду, као појединци или као одељењска заједница.</p> <p>Упознати су са појмом волонтерства. Покренута је акција вршњачке подршке унутар одељења у учењу или социјалним активностима, посебно према новопридошлом ученику који не познаје српски језик. Циљ је да се јачају везе међу ученицима и развије осећај солидарности, одговорности и емпатије.</p>
Толеранција за сваки дан – обележавање Дечје недеље	4. 10. 2024.	наставник, ученици	реализовано	<p>Ученици су упознати са манифестацијом Дечија недеља. Представљена је тема овогодишње манифестације „Ја сам дете имам план – толеранција за сваки дан“.</p> <p>Повело се питање о толеранцији. Говорили смо о границама личне слободе.</p> <p>Прослеђен је план активности у оквируманифестације „Дечија недеља“ које спроводи општина.</p>

Обележавање Дана девојчица Екологија	11. 10. 2024.	наставник, ученици	реализовано	Ученици су имали пројектни задатак „Биле су прве“ у оквиру кога је требало да истражују о женама које су пробијале границе и оствариле се на пољима у којима су до тада били заступљени само мушкарци. Разматране су и усамљене јунакиње у савременој књижевности за децу. Постављено је питање правих узора. У школи су постављене канте за разврставање отпада. Разматране су ознаке на тим кантама и врста отпада који може да се рециклира.
Точак емоција	18. 10. 2024.	наставник, ученици	реализовано	Упознати су са помагалима за спознају емоција Точак емоција и анализирали истакнуте емоције илуструјући их догађајима из личног искуства.
Бонтон	25. 10. 2024.	наставник, ученици, родитељ, Тим за сарадњу са родитељима	реализовано	Ученици су се подестили правила лепог понашања. Издвојили су разлоге зашто је важно да их се придржавају. Код ученика у процесу појачаног васпитног рада је пробуђена унутрашња мотивација да се понаша културно спознавши како их доживљавају они који недолична понашања посматрају.
Анализа успеха и понашања ученика	15. 11. 2024.	наставник, ученици	реализовано	Ученицима је прочитан уопштен успех и васпитни ниво одељења. Тражено је од њих да направе стратегију како да свој успех побољшају. Ученицима који су имали недовољне оцене су додељени дугари добровољци који ће им

				<p>помоћи у савладавању градива за основни ниво.</p> <p>Посебна пажња посвећена је васпитном нивоу ученика.</p>
Међународни дан толеранције	22. 11. 2024.	наставник, ученици	реализовано	<p>Ученици су упознати са појмом толеранција и да се 16. Новембра обележава Дан толеранције на међународном нивоу. Истраживали су који су принципи толеранције прекршени у наведеном примеру из књиж. дела. Подстакнути су да из личног животног искуства наведу примере кршења толеранције.</p>
Стратегије контроле емоција	29. 11. 2024.	наставник, ученици	реализовано	<p>Разматрани су поступци који помажу у регулисању „великих емоција“, који су подељени у четири категорије: опуштање, скретање пажње са стресне емоције, физички покрет или напор и подстицајне поруке или мисли.</p> <p>Наглашено је да вештине регулисања великих емоција треба да се вежбају и редовно практикују како би постале делотворне.</p>
Актуелни проблеми у одељењу	6. 12. 2024.	наставник и ученици	реализовано	<p>Јавно су прочитани сви уписи у дневнику о понашању ученика. Разматрани су узроци кашњења на часове. Од ученика који учестало праве такве преступе је тражено да пронађу решење како да спрече да се кашњење и неоправдано изостајање са часова понавља. Старешина је предложила да ученици који редовно похађају наставу помажу другарима подсећањима преко Вибер групе на термине претчаса,</p>



				заједничким одласком у школу и сл.
Учим како да учим	13. 12. 2024.	Наставник и ученици	реализовано	Старешина је подстицала ученике да промишљају о самом процесу учења. Ученици су наводили начине на који најлакше уче као што су и издвајали највеће потешкоће. Представљена су три основна стила учења и карактеристике по којима се могу препознати аудитивни, кинестетички, визуелни тип. За сваки тип су изведене препоруке за боље учење за сваки стил учења. Представљен је и онлајн упитник који помаже ученику да провери који му стил учења највише одговара.

Извештај поднела Тијана Вранић, одељењски старешина

#### 10.1.14 Извештај о раду на часовима одељењског старешине VII/1

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексija
Дневни ред:  1. Правилник 2. Школски календар, распоред часова 3. Дисциплина и школске обавезе ученика	02.09.2024.	Одељењски старешина, ученици	Да	1. Старешина је ученицима прочитао школске правилнике и указао на важност њиховог поштовања. Подсетио сам их да је коришћење мобилних телефона на часовима строго забрањено и да се на часовима и одморима понашају у складу са правилником школе. 2. Ученици су упознати са школским календаром за наредну школску годину. Такође, прочитан им је и распоред часова и ученике сам обавестио да добијају

				нови предмет - Хемију. 3. Разговарали смо и о правилима понашања у школи и школским обавезама тј. поновили смо оно о чему смо већ причали више пута у шестом разреду.
2. Дневни ред:  1. Избор одељењског руководства 2. Активно учествовање ученика у школи	13.09.2024.	Одељењски старешина, ученици	Да	1. Тајним гласањем изабран је председник одељења и заменик. Када је у питању Вршњачки тим, приступило се такође тајном гласању и изабрана су два члана Ученичког парламента. 2. За активно учествовање ученика у Вршњачком тиму, спортским манифестацијама и промовисању позитивних вредности. Циљ је да одељењска заједница и појединци у њој буду узорни и одговорни, а као такви пример за остале ученике у школи.
3. Дневни ред:  1. Лична хигијена и здравље	03.10.2024.	Одељењски старешина, ученици	Да	1. С обзиром на тренутне временске прилике и годишње доба, ученицима указано на значај одржавања личне хигијене. Разговарано је о томе како је здравље најважније, а да је основа тога управо хигијена сваког појединца у школи.
4. Дневни ред:  1. Култура и традиција	21.11.2024.	Одељењски старешина, ученици	Да	Одељењски старешина разговарао са ученицима о значају културе и традиције за једну државу односно народ и колико је важно познавати и неговати исту.
5. Дневни ред:  1. Превенција насиља	28.11.2024.	Одељењски старешина, ученици	Да	1. Старешина је указао на важност тога да се на време спречи насиље и да примерима из актуелног

				времена допринесе стварању опрезности код ученика.
6. Дневни ред:  1. Текући проблеми у одељењу	5.12.2024.	Одељењски старешина, ученици	да	1. Старешина је опоменуо поједине ученике због мало опуштенијег понашања на појединим часовима, поново указујући на правила понашања у школи и могуће последице у случају да се такво понашање настави.
7. Дневни ред:  1. Прославе и важни датуми	12.12.2024.	Одељењски старешина, ученици	Да	1. Старешина је разговарао са ученицима о предстојећим празницима односно важним датумима у децембру и јануару.
8. Дневни ред:  1. Друштвене мреже, њихов утицај на ментално здравље деце	19.12.2025.	Одељењски старешина, ученици	Да	1. Старешина је припремио презентацију на тему са низом примера, углавном негативних, како друштвене мреже утичу на развој и здравље детета.

Извештај поднео Милан Тимотијевић, одељењски старешина

#### 10.1.15 Извештај о раду на часовима одељењског старешине VII/2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексција
1. Упознавање ученика са планом рада, као и развијање правилног односа према радном простору, подсећање на правила понашања и обавеза у школи и развијање другарства. Избор	Септембар 2024.год.	Разредни старешина, ученици	У потпуности	Одслушана химна, прочитана реч министра, разговор одељењског старешине са ученицима. Подсећање на правило десне стране када се крећу ходницима. Прочитан је распоред часова. Спроведен је избор за председника одељењске заједнице. Изабрани ученици за друге функције у одељењу и школи.

председника одељењске заједнице, као и других функција и задужења ученика у школи и одељењу.				
Учење и слободно време	Септембар/октобар 2024.год	Разредни старешина, ученици	У потпуности	Старешина разговарао са ученицима о њиховим међусобним односима која понекад нису на потребном нивоу. Указао им је на то да је важно да буду сложни и да буду пажљивији на часовима јер је евидентно да су амбициозни, да желе да напредују и имају боље оцене.
Развијање хуманих односа у колективу	Септембар/новембар 2024. године	Разредни старешина, ученици	У потпуности	Старешина је обавештен да поједини ученици више причају на одређеним часовима што је неприхватљиво. Ученици тиме не уважавају наставника и сам предмет, а то свакако мора да се промени. Старешина је објаснио ученицима зашто је потребно да поправе своје понашање и да ће их пратити у наредном периоду.
Ненасилна комуникација	Октобар/новембар 2024. године	Разредни старешина, ученици	У потпуности	Старешина је приметио да се различитости у одељењу не посматрају како би требало. Разговарао је са ученицима и допринео да ученици схвате да свако има право да буде свој и да је важно међусобно поштовање ради стварања атмосфере у којој ће ученици напредовати и остварити своје циљеве. Старешина је подсетио ученике на важност међусобног поштовања и уважавања у одељењу. Истакао је да различитост сасвим нормална и да би требало да поштујемо карактеристике других.
Обележавање	Новембар/децембар	Разредни старешина,	У потпуности	Разредни старешина са ученицима разговарао о наступајућим

значајних датума и празника	2024.године	ученици		датумима које је важно обележити. Поменути су сви важнији датуми, као и најзначајнији верски празници који нас очекују.
Правилна артикулација слободног времена	Новембар/ децембар 2024.године	Разредни старешина, ученици	У потпуности	Разредни старешина је разговарао са ученицима о предметима и свеукупном утиску у вези седмог разреда. Ученици су у разговору показали да су више него задовољни и по њиховим речима, предметна настава је и у седмом разреду јако занимљива и наставници су максимално посвећени.
Развијање хигијенских навика и правилног односа према здрављу	Новембар/ децембар 2024.год	Разредни старешина, ученици	У потпуности	Дискусије о важности правилних навика и здрављу, о важности превенирања различитих врста болести здравом начину живота и умерености, као и о правилној исхрани и вежбању.

Извештај поднео Милош Бошковић, одељењски старешина

#### 10.1.16 Извештај о раду на часовима одељењског старешине VIII/1

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Упознавање ученика са школским календаром, правилником о оцењивању и правилником о понашању ученика	Септембар	одељењски старешина ученици	реализовано	На почетку школске године и у више наврата на часовима одељењске заједнице, на школском одмору, према потреби .
Избор представника одељења	Септембар	Одељењски старешина и ученици	реализовано	На почетку школске године изабран председник одељењске заједнице и ученици за Ученички парламент.
Однос ученика према	Септембар	Одељењски старешина и	Реализовано	Дискутована правила понашања ,како се треба односити према

образовању и васпитању, школи као установи, наставним предметима, наставницима и техничком особљу.		ученици		школи као установи и наставним предметима, према наставницима и техничком особљу.
Како упознати своје и туђе потребе	Октобар	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Са ученицима се разговарало о датој теми а акценат је стављен на потребе других, да разумемо осећања и потребе других, да "обујемо туђе ципеле"- у овом случају ученице која долази из Русије и која се због језичке баријере не сналази добро и да је потребно да буде укључена у друштво остале деце.
Реаговање у различитим ситуацијама. Сарадња и поверење.	Октобар	Старешина и ученици	Реализовано	Са ученицима се дискутовало о реаговању у различитим ситуацијама, о вежбама евакуације у сарадњи са Црвеним крстом, као и о Међународном дану за смањење катастрофа који је 13.октобра.
Међусобна уважавања	Октобар	Одељењски старешина и ученици	Реализовано	Разговор и примери о међусобном уважавању на релацији, ученик-наставник, наставник-ученик, родитељ-наставник, наставник-родитељ, ученик - родитељ, родитељ-ученик.
Различите технике учења	Октобар	Одељењски старешина и ученици	Реализовано	Ученици су упознати са различитим техникама учења и разговарали о томе како они уче неко градиво.
Међусобно помагање ученика у процесу савладавања градива	Октобар	Одељењски старешина и ученици	Реализовано	Одељењски старешина је разговарао са ученицима о значају међусобног помагања као осећају заједништва и сигурности, о томе да ли и колико помажу другу и другарици да савладају неко градиво.
Предлог побољшања радне	Новембар	Одељењски старешина и ученици	Реализовано	Због понашања појединих ученика на часовима старешина је одлучио да понови правила понашања и

атмосфере и успеха одељења				обавезе ученика. Сумирано је да дисциплина ученика мора бити иста на свим часовима и да ученици морају да поштују правила понашања.
Превенција болести зависности, Колико се бавимо спортом?	Новембар	Одељењски старешина и ученици	Реализовано	Са ученицима се причало о болетима зависности, које су болести зависности и колико су опасне. Ученици су причали колико они користе интернет, игрице, као један вид савремене зависности. Већина ученика тренира неки спорт и схватају његов значај и улогу у превенцији болести зависности.
Позитивне вредности-путокази за живот	Новембар	Одељењски старешина и ученици	Реализовано	На ЧОС-у је одељенски старешина са ученицима причао о позитивним вредностима као путоказу за срећан живот. Шта су и које су то позитивне вредности које њих чине срећним. Причало се о емпатији, хуманости, солидарности, саосећању, поштовању као позитивним вредностима - путокази који показују прави пут и воде нас кроз живот.
Ученичко вредновање сопственог рада	Новембар	Одељењски старешина и ученици	Реализовано	Са ученицима се разговарало о самовредновању, како они планирају своје активности и да ли прате спровођење истих, шта је то добро а шта лоше што је урадио/ла, да ли и како сагледавају позитивне и негативне елементе у свом раду. Већина ученика има позитивну слику о себи и позитивно оцењују и свој рад и понашање у школи. Закључак је да треба позитивно да препознају и усавршавају а негативно да промене
Толеранција и поштовање различитости	Децембар	Одељењски старешина и ученици	Реализовано	Састарешином дискутовали о толеранцији на сопственим примерима, наводили примере из свакодневног живота.

Извештај поднела Катарина Митровић, одељењски старешина

10.2.17 Извештај о раду на часовима одељењског старешине VIII/2

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Почетак нове школске године; Организација рада; Професионална оријентација;	Септембар	Наставник биологије – одељењски старешина и ученици	Одржано 3 часа	Одељењски старешина упознао ученике са новим правилником о употреби мобилних телефона, правилником о оцењивању, начину облачења. Поновио правила понашања у школи. За ученички парламент су изабрани Емилија Миленковић и Василије Алексић. Одељењски старешина разговарао са ученицима о понашању на часовима јер је већ било неколико уписа у дневник због приче на часовима. Подсетио их на Правилник о обавезама и дисциплини ученика. Потом су ученици разговарали са старешином о томе како је протекло представљање војне гимназије и рекао да могу родитељи да дођу да представе своје занимање
Понашање на часовима и одморима; Дејство психоактивних супстанци; Како упознати своје и туђе потребе; Вршњачко насиље; Међусобно помагање ученика у процесу савладавања градива	Октобар	Наставник биологије	Одржана 5 часа	Због уписа у дневник и опомињања ученика да се не понашају у складу са правилима понашања у школи, тема данашњег ЧОС-а је било управо правилно понашање на часовима и ван часова. Ученици већ имају одређена предзнања о деловању психоактивних супстанци, што са часова биологије, што са различитих предавања која су одржавана у школи. Равноправно су учествовали у дискусији са старешином о негативном дејству алкохола,



				<p>психоактивних супстанци и никотина по људски организам. Ученици су писали своје добре особине у односу на друге ученике/вршњаке. Потом дискутовали са старешином о томе колико познају себе и на који начин да боље упознају друге у свом окружењу. Ученици су углавном говорили о својим вршњацима и о томе колико једни другима помажу око учења. Одељенски старешина подсетио ученике на правила понашања током одмора и на то који су прекршаји лакше, а који теже повреде радне обавезе и где спада физичко насиље. Дискутовали су о томе да повремено помажу једни другима у изради домаћих задатака.</p>
Хигијена и здравље; Обележавање важних датума	Новембар	Наставник биологије	Одржана 2 часа	<p>Ученици већ имају одређена знања о важности одржавања хигијене и повезаности са здрављем. И у претходним годинама смо говорили на ту темуна часовима ЧОС-а. Поред тога, о хигијени и здрављу смо ранијих година говорили и на часовима биологије. На почетку часа одељенски старешина са ученицима разматрао изостанке. Испоставило се да неколицина ученика или касни или не долази на претчасе. У даљем делу часа ученици су дискутовали са старешином о важним историјским и верским празницима које обележавамо.</p>
Ненасилна комуникација;	Децембар	Наставник биологије	Одржана 3 часа	Ученици са одељенским старешином дискутовали о томе

<p>Учешће ученика у раду актива и органа управљања школе; Изградња и неговање позитивних ставова према раду</p>			<p>шта је ненасилна комуникација. Одељенски старешина нагласио да сваки проблем може да се реши разговором, иако имамо различита мишљења о нечему. Ученици износили примере када не могу баш разговором да реше неке проблеме. Знајући да су у пубертету и да бурно реагују, старешина објашњавао да треба да имају више стрпљења и разумевање за друге. На почетку часа одељенски старешина подсетио ученике на правила понашња на часовима и одморима. После тога је разговарано о изостанцима и оценама пред крај полугођа. Потом је било речи о изабраном предмету за полагање завршног испита и учешћу наших ученика у Ђачком парламенту и Вршњачком тиму. Ученици са одељенским старешином разговарали зашто је важно учити/радити. Ученици износили своје ставове. Наводили позитивне вредности и бенефите које имају од учења, а касније и свог рада.</p>
---	--	--	---

Извештај поднела одељењски старешина Мирјана Георгијев

## **11. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ УПРАВЉАЧКИХ, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ**

### **11.1. Извештај о раду директора школе**

Полугодишњи извештај о раду директора школе за школску 2024/25. годину је посебан документ али чини саставни део Полугодишњег извештаја о раду школе за школску 2024/25. годину.

## **11.2 Извештај о раду Школског одбора**

У извештајном периоду, односно од 2. септембра 2023. године до 23. децембра 2024. године, Школски одбор је, у својству органа управљања школом, одржао 6 седница.

Чланови Школског одбора су уредно долазили на заказане седнице, док је велики број одлука и закључака донет једногласно.

На првој седници Школског одбора у извештајном периоду одржаној 13. септембра 2024. године, а након усвајања Извештаја о извршењу годишњег плана рада за 2023/2024. школску годину, донет је Годишњи план школе за школску 2024/2025. годину. Годишњи план је усаглашен са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања и Законом о основном образовању, као и са многобројним подзаконским актима из области основног образовања и састављен је кроз обједињену активност стручних органа школе.

Школска управа за град Београд није имала примедби на садржину Годишњег плана. Усвојен је и Извештај о раду директора школе у школској 2023/2024. години, који истовремено представља и саставни део усвојеног Извештаја о извршењу Годишњег плана школе за 2023/2024. годину. На наведеној седници је, након усвајања извештаја за прошлу школску годину, донет и годишњи План стручног усавршавања запослених наставника и стручних сарадника за школску 2024/2025. годину. У току извештајног периода Школски одбор је, кроз периодично разматрање успеха ученика, сагледавао и поштовање општих принципа, остваривање циљева образовања и васпитања и остваривања стандарда постигнућа ради предузимања конкретних мера за побошљање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада. Школски одбор давао је сагласности на Правилник о организацији послова и систематизацији радних места и сагласност на измену истог. У октобру и децембру су донете измене Плана јавних набавки за 2024. годину и Плана набавки за 2024. годину на које се ЗЈН не примењује као и измене Финансијског плана за 2024. годину а у јануару је усвојен Финансијски план за 2025. годину и План јавних набавки за 2025. и План набавки за 2025. годину на које се ЗЈН не примењује. У јануару 2025. године Школски одбор је усвојио Правилник о изменама и допунама Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа. Школски одбор је у октобру 2024. године донео одлуку о расписивању конкурса за директора школе. Након спроведеног поступка за избор директора школе, у децембру 2024. године донели су одлуку да, једини пријављени кандидат за директора школе, буде предлог Школског одбора за избор директора који је послат Министарству просвете. Школски одбор се редовно информисе о свим питањима значајним за рад школе, првенствено када су у питању услови рада и реконструкција школе и предлаже мере којима би се овај процес завршио што пре.

Извештај поднела Милоранка Џелетовић, секретар школе

## **11.3 Извештај о раду Савета родитеља**

У складу са Програмом рада Савета родитеља за школску 2024/2025. годину, саставним делом Годишњег плана школе, Савет родитеља је од 2. септембра 2024. године до 23. децембра 2024. године одржао 3 седнице на којој је разматрао питања из своје надлежности.

На почетку школске године извршено је конституисање новог сазива овог саветодавног органа школе избором председника, заменика председника и записничара.

Савет родитеља је разматрао следећа питања:

- Извештај о раду директора у школској 2023/2024. години;
- Извештај о извршењу Годишњег плана рада у школској 2023/2024. години
- Предлог годишњег плана школе за школску 2024/2025. годину;
- Успех и владање ученика;
- Извештај о реализацији активности изу Акционог плана за самовредновање (област Етос и Подршка ученицима);
- Извештај о реализацији екскурзија, излета и наставе у природи;
- Извештај о остваривању Развојног плана у школској 2023/24. години.

Савет родитеља је донео следеће одлуке:

- О висини добровољног „Родитељског динара“;
- О избору родитеља за рад у тимовима и за општински савет родитеља;
- О избору Комисије за малу матуру;
- О избору Комисије за дефинисање услова осигурања ;
- О избору Комисије за дефинисање ближих услова путовања, излета, екскурзија и наставе у природи;
- О висини надокнаде за наставнике за бригу о деци приликом извођења излета, рекреативне наставе и екскурзија;
- О избору Комисије за фотографисање ученика;
- О избору Комисије за дефинисање услова исхране у продуженом боравку;

Чланови Савета родитеља се на седницама упознају са током израде документације и током процеса за реконструкцију школе. На седницама редовно присуствује члан општинског већа ГО Звездара у циљу обавештавања Савета о реализованим радњама.

Извештај поднела Милоранка Целетовић, секретар школе

## 12. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА

### 12.1 Реализација оквирног плана стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника

Оквирни план стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника реализује се усарадњи са: Заводом за унапређивање образовања и васпитања, Школском управом (организационом јединицом Министарства просвете, науке и технолошког развоја).

Области реализације плана стручног усавршавања су:	
Програм увођења у посао наставника, васпитача и стручних сарадника- приправника	Унапређивање професионалног развоја наставника и стручних сарадника
Програм за стицање дозволе за рад	
Стално стручно усавршавање наставника и стручних сарадника	

Наведене области стручног усавршавања се одвијају кроз:

I- Програму вођења у посао наставника-приправника- менторски рад. (1 наставника приправника и једног ментора из друге школе).

II- Програм за стицање дозволе за рад- полагање испита за лиценцу,

III- Учешће наставника и стручних сарадника у струковним удружењима на нивоу општине и града по програмима наведених удружења,

IV- Планиране активности на нивоу стручних већа и одељењских већа наставника разредне наставе:

Извештаји о реализацији активности (стручних тема и угледних часова) наведени су у извештајима о раду стручних и одељенских већа.

V- Индивидуално, самоиницијативно усавршавање наставника ради унапређивања професионалног развоја.

VI- Стално стручно усавршавање наставника и стручних сарадника се одвија похађањем семинара.

### **12.1.1. Извештај о раду Тима за стручно усавршавање и напредовање наставника и стручних сарадника**

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Планирање и програмирање активности (разговор са наставницима, дефинисање приоритетних области, компетенција запослених за које је неопходно организовати стручно усавршавање, договор у вези имплементације активности из новог Развојног плана школе и стварање услова за увођење хибридне наставе)	август/ септембар 2024.год.	Тим за стручно усавршавање и напредовање, координатор	Реализовано	Чланови Наставничког већа су упознати са програмима стручног усавршавања који су доступни на платформи ЗУОВ-а и платформи „Чувам те“, дата је информација о планираним семинарима који ће обухватити већину запослених, а за које су опредељена средства и начинима напредовања у виша звања. Акцент у овој школској години ће бити на стварању услова за имплементацију хибридне наставе у активности које се реализују у непосредном раду са децом, обука наставника и ученика за коришћење платформе која ће подржати овај вид

				наставе, као и континуирано праћење иновација у пољу образовања.
Израда годишњег глобалног плана стручног усавршавања и презентација Плана Наставничком већу и Школском одбору	септембар 2024.год.	Тим за стручно усавршавање и напредовање, директор	Реализовано	Наставници и стручни сарадници су израдили личне планове стручног усавршавања за школску 2024/2025.год. који су обједињени и детаљно приказани табелом, израђен је Годишњи план стручног усавршавања наставника и стручних сарадника школе, а са којим су упознати сви чланови Наставничког већа и Школског одбора.
Унапређивање начина континуираног и ефикасног начина праћења стручног усавршавања	октобар 2024.године	Тим за стручно усавршавање и напредовање, директор	Реализује се и унапређује током целе школске године	Већина наставника и стручни сарадници континуирано прате информације у вези са програмима стручног усавршавања који су повезани са садржајима којима се баве. Доста добро се оријентишу ка бесплатним програмима стручног усавршавања којих сада има доста и лако су доступни. Директор школе редовно доставља информације о програмима стручног усавршавања од јавног значаја који путем школског мејла стижу из Министарства просвете, Завода за вредновање и других институција образовања, а пријава заинтересованих наставника се одмах реализује у предвиђеном року.
Израда	јануар 2025.	Тим за	Реализовано	Израђен полугодишњи

полугодишњег извештаја о раду Тима и стручном усавршавању наставника и стручних сарадника	год.	стручно усавршавање и напредовање, директор		извештај. Током првог полугодишта школске 2024/2025.год. одржана су четири састанка Тима за стручно усавршавање. Констатовано да је због проблема са грејањем, већ трећу годину заредом, реализација планираних семинара оријентисана ка онлине програмима. договорено да се материјали и припреме угледних часова, као и до сада, постављају на платформи Teams и делу Примери добре праксе.
Разматрање могућности и помоћ у изради плана стицања звања наставника и стручних сарадника	јануар 2025.год.	Тим за стручно усавршавање и напредовање, директор	Делимично реализовано	Наставници у складу са слободним временом, афинитетима и потребама прате и унапређују своја знања и компетенције. Тренутно нема заинтересованих наставника за стицање виших звања.

Извештај поднела Габријела Гаврић, Координатор Тима за стручно усавршавање и напредовање наставника и стручних сарадника

### 13. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

#### 13.1 Реализација сарадње са родитељима

Сарадња са родитељима ученика значајан је сегмент у свакодневном животу и раду школе. Имајући у виду да су родитељи ученика, углавном бивши ученици наше школе и да одлично познају прилике у насељу, као и целокупан контекст организовања васпитно-образовног рада, њихов допринос унапређењу рада школе је веома значајан.

Родитељи остварују своју саветодавну улогу у школи преко својих представника у Савету родитеља, а управљачку улогу преко својих представника у Школском одбору. Родитељи, преко својих представника, узимају учешће и у активностима Стручног актива за развојно планирање, Тима за самовредновање школе.

Посебно добра сарадња школе је била са Саветом родитеља и Школским одбором који се, у складу са својим надлежностима, укључили у побољшање услова за спровођење квалитетнијег образовно-васпитног рада.

Индивидуални или групни саветодавни рад са наставницима, стручним сарадницима директором школе настављен је и ове школске године. Велики број родитеља самоиницијативно тражи помоћ у решавању проблема, обраћа се наставницима, педагогу, психологу и директорки школе.

### **13.2. Сарадња са друштвеном средином и локалном заједницом**

Током првог полугодишта школске 2024/2025. године школа је сарађивала са:

1. Месном заједницом Велики Мокри Луг
2. Скупштином општине Звездара
3. Градским секретаријатом за образовање
4. Министарством просвете
5. Заводом за унапређивање васпитања и образовања
6. Школском управом града Београда
7. Здравственим установама
8. Основним и средњим школама
9. ЈКП Градско зеленило
10. ЈКП Градска чистоћа
11. Црвеним крстом Београда – Звездара
12. МУП-ом Републике Србије - Полицијском станицом Звездара

## **14. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА**

Школа обавештава ученике, родитеље и локалну заједницу о свим активностима у школи, углавном путем школског разгласа, плаката и писаних информација, вибер канала, мејла, на родитељским састанцима, кроз школски часопис, на сајту школе и инстаграм страници. Школа врши обавештавање средине о плановима и реализованим активностима као што су:

- изборни предмети,
- реализација пројеката у школи,
- школске хуманитарне и еколошке акције,
- резултати школских и других такмичења,
- програми приредби поводом празника и манифестација у школи,
- екскурзије и наставе у природи,
- активностима везаним за спровођење завршног испита.

Промоција школе у локалној средини врши се посредством Тима за промоцију школе, чији је задатак осмишљавање и организација активности који за циљ имају бољу комуникацију, сарадњу и представљање рада школе у локалној заједници. Сајт школе је дорађен и побољшан тако да је прегледнији и лакши за коришћење. Редовним ажурирањем све реализоване школске активности и неопходне информације видљиве су заинтересованим странама.



Поред тога, школа је иницирала и предузела:

- подношење захтева Општини Звездара у вези са побољшањем материјално-техничких услова рада
- подношење дописа и захтева за побољшањем грејања у школи упућеним ГО Звездара и Секретаријату за образовање и дечју заштиту.
- ученици су учествовали на различитим конкурсима које је реализовала Општина Звездара и али и друге институције и на најлепши начин су представљали рад и активности у школи.

## 15. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

### 15.1. Извештај о реализацији активности Тима за развој Школског програма

Током првог полугодишта одржана су два састанка Тима.

Планиране активности	Планирано време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Иницијални тестови Почетком школске године урађен је Анекс школског програма за СНА – Животне вештине и Сачувајмо нашу планету	Септембар	Предметни наставници	Иницијалне тестове су имали ученици од 5.-8.р. из предмета који долазе на завршни испит (математика, српски језик, историја, географија, биологија, физика, хемија); У школи се ове године као слободна наставна активност одржавају Животне вештине у 5. и 6. разреду и Чуvari природе.	Према извештајима предметних наставника може се закључити да су ученици осредње урадили иницијалне тестове и да су резултати могли да буду и бољи.  Ученици 5. и 6. разреда бирали су СНА: Чуvari природе и Животне вештине. Око половине се определило за један, односно, други предмет. Ученици 7. и 8. разреда бирали су између Домаћинства и Моја животна средина. Предметни наставници су урадили извештаје о томе.
Обогаћен једносменски рад	Током полугођа	Предметни наставници	И ове године се реализује ОЈР.	Чланови Тима за развој школског програма током

и рад секција које се одржавају у школи		и наставници разредне наставе	Наставници су урадили извештаје о ОЈР и о одржавању секција.	првог полугођа пратили су рад наставника који су се определили за Обогаћен једносменски рад. Ученици су се опредељивали за једну или више од понуђених активности. Наставници су урадили извештаје о томе како су спровели поменуте активности. Одржани су часови према плановима и програмима.
Црвени крст Увездаре	Током полугођа  11.10.2024.	Волонтери Црвеног крста, ученици, Једренка Пришуњак  Вежба евакуације		Уз материјал добијен од стране Црвеног крста Звездара, ученици млађих разреда су кроз различите активности организовали хуманитарне акције.  Представници Црвеног крста су одржали вежбу евакуације у школи у случају непредвиђених околности.
Секције	Током полугођа	Наставниц и разредне наставе и предметни наставници	Што се тиче млађих разреда по три секције се одржавају на нивоу разреда. По једна учитељица држи грађанско васпитање и једну секцију, док друга држи две секције. У старијим разредима би требало да се држи више секција. Више секција се одржава и у старијим	Ученици који желе да се активније баве одређеним активностима похађају понуђе секције – а има их доста, како у млађим, тако и у старијим разредима

			разредима, па ученици некада иду на више часова.	
--	--	--	--	--

Извештај поднела Мирјана Георгијев, координатор Тима

### 15.2 Извештај реализацији активности Тима за самовредновање рада школе

<b>Тим за самовредновање чине:</b>
Јасмина Ковачевић- координатор
Татјана Галић, директор
Сања Сарић, библиотекар, члан
Представник Савета родитеља – Кристина Лекић
Представник локалне самоуправе
Руководиоци Стручних већа:
- Ружица Голубовић
- Светлана Стојевић
- Светлана Медаковић
- Катарина Митровић
- Ана Живковић
- Тијана Вељовић

На састанку Тима за самовредновање августа 2024. године присутни чланови су се упознали са резултатима рада претходног сазива, сачинили извештај о раду Тима за школску 2023/2024. годину и упознали се са Извештајем о реализацији Акционог плана за самовредновање школе за школску 2023/24. годину. Чланови Тима су предложили а Наставничко веће прихватило да се у школској 2024/25. години вреднује област квалитета Настава и учење.

Време	Активности	Носиоци активности	Ефекти
Током полугодишта	Састанци Тима за самовредновање	Током полугодишта	Одржано је два састанка Тима за самовредновање и написани Записници. Договорене активности.
Август 2024.	Анализа рада Тима за самовредновање за претходну школску годину и анализа реализованих активности у току школске 2023/2024. и подношење извештаја за претходну школску годину	Руководилац Тима са члановима	Урађен је извештај Тима за школску 2023/2024. годину, Извештај о самовредновању школе за школску 2023/24. годину
Август-2024.	Израда плана рада тима за самовредновање рада школе за	Руководилац Тима са	Урађен је план рада Тима за самовредновање рада школе.

	школску 2024/2025. годину; Утврђивање области која ће бити вреднована (Настава и учење), прецизно планирање активности и динамике рада, упознавање колектива са планом и програмом и истицање програма на видном месту	члановима	Одабрана је област за самовредновање школе у школској 2024/25. години. Прецизно подељена задужења чланова Тима.
Септембар 2024.	Упознавање чланова Тима са новим Приручником за самовредновање.	Руководилац Тима са члановима	Координатор Тима је чланове упознала са новим Приручником за самовредновање.
Септембар 2024.	Праћење реализације Иницијалног тестирања ученика	Наставници, учитељи, чланови Тима	Наставници који су спровели иницијална тестирања доставили су извештаје о резултатима на иницијалним тестовима и препоруке за подршку ученицима у даљем раду.
Септембар – октобар 2024.	Израда инструмената за вредновање области квалитета Настава и учење	Координатор Тима, чланови	Педагог-координатор Тима самовредновање је урадила Гугл упитник за наставнике и анкетне листиће за ученике од 4. до 8. разреда за област вредновања Настава и учење..
Новембар-децембар	Испитивање	Координатор Тима	Гугл упитници послати родитељима и наставницима а са ученицима је на часовима попуњен упитник за самовредновање.
Децембар	Праћење укључености ученика у ваннаставне активности, допунску наставу, додатну наставу, ОЈР	Координатор Тима, одељењске старешине	Извештаји одељењских старешина и наставника за полугодиште шк. 2024/25. године
Током полугодишта	Сарадња са Тимом за ИО	Тим за самовредновање, Тим за ИО	Пружање подршке ученицима у учењу и остваривању очекиваних исхода у складу са могућностима и способностима.
Јануар – фебруар 2025.	Обрада добијених података, статистичка обрада; квантитативна и квалитативна анализа;	Чланови Тима	Урађена статистичка обрада добијених података из упитника, извршена анализа стања у школи, у урађена квантитативна и квалитативна анализа добијених података.
Јануар 2025.	Извештај о самовредновању	Координатор	Подаци анализирани и саставни

	области Настава и учење	Тима	су део извештаја о самовредновању области Настава и учење.
Јануар 2025.	Писање Акционог плана за област вредновања Настава и учење	Наставници, чланови Тима	Акциони план израђен и достављен у целости свим актерима вредновања као и Тиму за развојно планирање
Током године (класификациони периоди, полугодиште).	Анализа успеха и дисциплине ученика током школске 2024/2025. године	Одељењске старешине, Координатор Тима	На седницама Одељењских већа и Стручних већа се разговарало о напредовању ученика и даване су препоруке за постизање што бољег успеха.
Током полугодишта	Посете часовима	Педагог, психолог, директор	Педагог је током полугодишта посетила 26 часова, пратила рад наставника и ученика, њихова образовна постигнућа али и начине подршке које наставници пружају ученицима.
Јануар 2025.	Израда полугодишњег извештаја о раду Тима за самовредновање	Педагог-координатор Тима	Полугодишњи извештај о раду Тима је написан и чини саставни део Полугодишњег извештаја о раду школе.

Извештај поднела Јасмина Ковачевић, педагог и координатор Тима за самовредновање

### **15.3. Интерна евалуација рада школе у току првог полугодишта школске 2024/25.**

У школи се у току првог полугодишта остваривао рад уз поштовање законских и подзаконских аката.

Педагог је пратила реализацију годишњих и месечних планова рада наставника разредне и предметне наставе.

Квалитет реализовања планова и програма, присуством и праћењем часова појединих наставника, оцењивали су директор, педагог и психолог.

Програмски садржаји, број планираних и одржаних часова, праћен је увидом у електронски дневник предметне и разредне наставе.

Ученичка знања и постигнућа праћена су током школске године и рађена је анализа резултата на седницама одељенских и Наставничког већа.

У школи функционишу две хомогене групе продуженог боравка за ученике 1. и 2. разреда.

Стручна већа и органи радили су према својим плановима. Највећи број планираних активности је и реализован. Тимови и комисије радиле су према предвиђеним плановима, који су у већој мери реализовани.

У циљу остваривања циљева и задатака образовно-васпитног рада, посебних програма и активности Развојног плана, у школи су радили, према предвиђеним плановима, и следећи тимови:

Тим за самовредновање рада школе, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Стручни тим за инклузивно образовање, Тим за професионални развој, Тим за међупредметне компетенције и предузетништво, Тим за развој школског програма и Тим за промоцију школе.

Школа остварује сарадњу са друштвеном заједницом, пре свега Општином Звездара, ради унапређења услова и квалитета рада. Између осталог, школа је укључена у реализацију пројеката ГО Звездара: «Ко рециклира, будућност бира», «Безбедност деце на интернету», «Сачувајмо српске светиње». У складу са статутарним овлашћењима, ГО Звездара редовно обезбеђује средства за реализацију спортских активности у школи, средства за унапређење безбедности ученика и средства за текуће и инвестиционо одржавање.

Сарадња са родитељима ученика је добра и корисна. Школа редовно сарађује са Домом здравља Звездара, МУП-ом Звездара, Градским центром за социјални рад, са одељењима Звездара и Гроцка, као и са другим институцијама значајним за рад школе.

#### **15.4. Екстерна евалуација**

У првом полугодишту школске 2024/25. године није вршен редован административан инспекцијски надзор у школи. У току првог полугодишта извршен је један ванредни надзор по захтеву Министарства просвете везано за рад школе и реализацију часова свих облика рада. Према записнику инспекције, нису уочене неправилности у раду школе и нису наложене мере.

Директор школе  
Татјана Галић

---

Председник Школског одбора  
Горан Малеш

---