



ОСНОВНА ШКОЛА „ВЛАДИСЛАВ ПЕТКОВИЋ ДИС“

Велики Мокри Луг

Радосава Љумовића 20

Тел/факс: 011/346-15-07

www.osdis.edu.rs

[e-mail: osnovnaskolaosdis@yahoo.com](mailto:osnovnaskolaosdis@yahoo.com)

Vladislav Petković DIS

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ

Велики Мокри Луг, септембар 2021. године

САДРЖАЈ

Увод	5
1. Полазне основе рада	6
1.1.Основни подаци о школи	6
2. Материјално-технички и просторни услови рада	6
2.1. Опис школског објекта и услови рада	6
2.1.1. Школски простор и опремљеност простора	7
2.1.2. План коришћења школског простора	7
2.1.3. Опремљеност простора	8
3. Људски ресурси – кадровски услови рада	9
3.1. Кадровска структура	9
3.1.1. Кадровски услови рада	9
4. Организација образовно-васпитног рада школе	10
4.1.Бројно стање ученика	10
4.2.Осипање, флуктуација, узроци промена	11
4.3.Кварталне промене организације и распореда у раду школе	12
4.4.Календар значајних активности	12
4.5.Извештај о реализацији активности из плана обогаћеног једносменског рада	12
4.5.1.Подршка ученицима у учењу од 1. до 4. разреда	12
4.5.2.Дебатни клуб	22
4.5.3.Предузетништво	23
4.5.4.Дисова мала позорница	24
4.5.5.Математика није баук	25
4.5.6.Домаћинство-неговање традиције и здраве исхране	26
4.5.7.Биолошко-еколошка секција	27
5. Остваривање наставних планова и програма и постигнућа ученика	28
5.1. Реализација наставе	28
5.1.1. Реализација часова допунске наставе	32
5.1.2. Реализација часова додатне наставе	39
5.1.3. Реализација часова припремне наставе	42
5.1.4. Реализација Обавезних наставних активности	44
5.2.Постигнућа ученика	47
5.2.1. Постигнућа ученика млађих и старијих разреда	47
5.2.2. Постигнути резултати ученика на такмичењима.....	48
5.2.3. Диплома „Најбољи друг“	49
5.2.4. Постигнућа ученика 8. разреда	49
5.2.5. Резултати ученика 8. разреда на Завршном испиту	49
6. Остваривање ваннаставних активности	52
6.1. Екскурзије и настава у природи	52
6.2. Културна и јавна делатност школе	52
6.3. Извештај о реализацији активности Пријатељи деце Звездаре	55

6.4. Извештај о реализацији активности Тима за сарадњу са Црвеним крстом	55
6.5. Извештај о раду Ученичког парламента	56
6.6. Извештај о раду Вршњачког тима	59
6.7. Извештај о раду у продуженом боравку	62
6.8. Извештај о реализацији слободних активности – секције	69
6.8.1. Реализација изборне наставе	69
6.8.2. Реализација ваннаставних активности-секција	70
6.8.2.1. Први разред	70
6.8.2.2. Други разред	71
6.8.2.3. Трећи разред	71
6.8.2.4. Четврти разред	73
6.8.2.5. Други циклус	74
7. Остваривање посебних програма и активности	86
7.1. Реализација програма васпитног рада у школи	86
7.2. Реализација програма професионалне оријентације	88
7.3. Реализација мера за превенцију злоупотребе психоактивних супстанци	90
7.4. Реализација програма заштите деце од насиља и извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	91
7.5. Извештај о реализацији активности Стручног актива за развојно планирање и реализацији Школског развојног плана	95
7.6. Извештај о реализацији активности Тима за сарадњу са родитељима	101
7.7. Извештај о раду Еко тима	102
7.8. Реализација плана здравствене заштите	103
7.9. Извештај о раду Тима за промоцију школе	104
7.10. Извештај о раду Тима за професионални развој	108
8. Извештај о раду стручних сарадника	110
8.1. Извештај о раду педагога	110
8.2. Извештај о раду библиотекара	128
9. Извештај о раду стручних органа школе	141
9.1. Извештај о раду Наставничког већа	141
9.2. Извештај о раду одељењских већа	151
9.2.1. Извештај о раду одељењских већа 1. разреда	151
9.2.2. Извештај о раду одељењских већа 2. разреда	159
9.2.3. Извештај о раду одељењских већа 3. разреда	166
9.2.4. Извештај о раду одељењских већа 4. разреда	176
9.2.5. Извештај о раду одељењских већа 5. разреда	182
9.2.6. Извештај о раду одељењских већа 6. разреда	201
9.2.7. Извештај о раду одељењских већа 7. разреда	217
9.2.8. Извештај о раду одељењских већа 8. разреда	229
9.3. Извештај о раду стручних већа	241
9.3.1. Извештај о раду Стручног већа за област језика, књижевност и комуникацији	241

9.3.2. Извештај о раду Стручног већа уметничке групе предмета	259
9.3.3. Извештај о раду Стручног већа за историју и географију	265
9.3.4. Извештај о раду Стручног већа за математику, природне науке и техничко образовање	270
9.3.5. Извештај о раду Стручног већа за физичко васпитање	275
9.3.6. Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу	276
9.4. Извештај о раду педагошког колегијума	283
9.5. Извештај о раду Стручног тима за инклузивно образовање	293
9.6. Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе	296
9.7. Извештај Тима за међупредметне компетенције и предузетништво	301
9.8. Извештај о раду педагошког асистента	306
10. Извештај о реализацији часова одељењског старешине (ЧОС и ЧОЗ).....	308
10.1. Реализација плана и програма часа одељењског старешине – 1. разред	308
10.2. Реализација плана и програма часа одељењског старешине – 2. разред.....	309
10.3. Реализација плана и програма часа одељењског старешине – 3. разред.....	310
10.4. Реализација плана и програма часа одељењског старешине – 4. разред.....	312
10.5. Реализација плана и програма часа одељењског старешине – 5. разред.....	313
10.6. Реализација плана и програма часа одељењског старешине – 6. разред.....	328
10.7. Реализација плана и програма часа одељењског старешине – 7. разред.....	331
10.8. Реализација плана и програма часа одељењског старешине – 8. разред.....	332
11. Извештаји о раду управљачких, руководећих и саветодавних органа школе	346
11.1. Извештај о раду директора школе	346
11.2. Извештај о раду Школског одбора	346
11.3. Извештај о раду Савета родитеља	347
12. Извештај о стручном усавршавању наставника	348
12.1. Реализација оквирног плана стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника	348
12.2. Извештај о реализацији активности Тима за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника	349
13. Сарадња са друштвеном средином	351
13.1. Реализација сарадње са родитељима	351
13.2. Сарадња са друштвеном средином и локалном заједницом	352
14. Реализација програма школског маркетинга	354
15. Праћење и евалуација школског програма	354
15.1. Извештај о реализацији активности Тима за развој Школског програма	354
15.2. Извештај о реализацији активности Тима за самовредновање рада школе.....	356
15.3. Извештај о Самовредновању за школску 2020/21. годину	358
15.4. Интерна евалуација рада школе	358
15.5. Екстерна евалуација	359

1. УВОД

У школској 2020/2021. године полазне нормативне основе рада су:

- Закон о основама система образовања и васпитања,
 - Закон о основном образовању,
 - Развојни план школе за период од 2019/20. до 2023/24. школске године,
 - Правилник о наставном плану и програму за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања,
 - Правилник о наставном плану и програму основног образовања и васпитања за пети и шести разред,
 - Правилник о наставном плану и програму основног образовања и васпитања за седми и осми разред,
 - Уредба о организовању и остваривању верске наставе и наставе алтернативних предмета у основној и средњој школи,
 - Правилници о наставном плану и програму предмета грађанско васпитање по разредима
 - Правилници о наставном плану и програму предмета верска настава по разредима,
 - Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2020/2021,
 - Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима,
 - Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи,
 - Правилник о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи,
 - Правилник о дипломама за изузетан успех ученика у основној школи,
 - Правилник о оцењивању ученика основне школе,
 - Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника у основној школи,
 - Правилник о општим основама школског програма,
 - Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника,
 - Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручног сарадника,
 - Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи,
 - Правилник о нормативима школског простора, опреме и наставних средстава за основну школу.
- Службени гласник РС – Просветни гласник – 13/2019
Службени гласник РС – Просветни гласник – 5/2019

Полазне основе планирања рада школе у школској 2020/21. години су биле:

- анализа рада у претходној школској години;
- потребе средине у складу са могућностима и условима рада;
- општа потреба свих интересних група за осавремењивањем наставе и школе уопште.

1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

1.1 Основни подаци о школи

Назив школе	ОШ „Владислав Петковић Дис“
Адреса	Радосава Љумовића 20
Општина	Звездара
Подаци за контакт	
Телефон	011 346-15-07
Факс	011 346-15-07
Email	osnovnaskolaosdis@yahoo.com
Website	www.osdis.edu.rs
Име и презиме директора школе	
Татјана Галић	

2. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

2.1 Опис школског објекта и услови рада

У школској 2020/2021. години школа је имала 19 одељења, 8 од првог до четвртог и 11 од петог до осмог разреда. Од ове школске године настава је организована према комбинованом моделу рада. Кабинети су пренаменовани у учионице, тако да свако одељење има своју учионицу.

У школи је у употреби информатички кабинет који броји 20 рачунара за ученике и 1 за наставника. Свака учионица поседује рачунар и пројектор, што у великој мери наставницима и ученицима олакшава и унапређује рад.

У школи је у функцији фискултурна сала, у којој се држи настава.

Продужени боравак је радио у једној смени (од 10:25 до 16:30) са мешовитом групом првог и другог разреда. Због епидемиолошке ситуације и поштовања предложених мера, продужени боравак је радио у простору свечане сале која има одговарајућу површину према броју ученика.

2.1.1. Школски простор и опремљеност простора

Редни Број	Назив Објекта	Број просторија	Ниво опремљености				
			А	Б	В	Г	Д
1.	Учионице опште намене	6	+				
2.	Кабинет за хемију и физику	1	+				
3.	Кабинет за биологију	1	+				
4.	Кабинет за музичку културу	1	+				
5.	Кабинет за ликовну културу	1	+				
6.	Кабинет за ТИО	2		+			
7.	Информатички кабинет	1	+				
8.	Фискултурна сала	1		+			
9.	Кабинет за српски језик	2	+				
10.	Кабинет за историју	1	+				
11.	Кабинет за географију	1	+				
12.	Кабинет за енглески језик	1		+			
13.	Кабинет за немачки језик	1		+			
14.	Кабинет за математику	1	+				
15.	Терени	3			+		
16.	Библиотека	1	+				
17.	Боравак	1		+			
18.	Свечана сала – трпезарија	1	+				
19.	Канцеларије управе школе	3	+				
20.	Канцеларија ПП службе	1	+				
21.	Учионица за припремну предшколску групу	1		+			
22.	Мултимедијална учионица	1	+				

А - веома добро опремљена
Б - осредње опремљена
В - задовољавајуће опремљена
Г - лоше опремљена
Д - неопремљена

2.1.2 План коришћења школског простора

Редни број	Разред и одељење	Спрат	Одељењски старешина
1.	I/1	II спрат	Радмила Атанасковић
2.	I/2	II спрат	Габријела Гаврић
3.	II/1	I спрат	Једренка Пришуњак
4.	II/2	I спрат	Милунка Јовић
5.	III/1	II спрат	Оливера Тодоровић
6.	III/2	II спрат	Невена Крстић
7.	IV/1	I спрат	Ружица Голубовић
8.	IV/2	I спрат	Гроздана Димовић

Коришћење осталих просторија:

Редни број		Намена
1.	Приземље	Канцеларија директора школе
2.	Приземље	Канцеларија секретара школе
3.	приземље	Канцеларија рачуноводства
4.	Приземље	Зборница
5.	Приземље	Библиотека
6.	Приземље	Просторија за теткице
7.	Приземље	Информатички кабинет
8.	Приземље	Свечана сала
9.	Приземље	Кабинет за музичку културу
10.	Приземље	Кабинет за ликовну културу
11.	Приземље	Мултимедијална учионица
12.	Приземље	Канцеларија педагога
13.	Приземље	Кабинет за српски језик
14.	Приземље	Кабинет за српски језик
15.	Сутерен	Кабинет за математику
16.	први спрат	Кабинет за географију
17.	први спрат	Кабинет за историју
18.	први спрат	Кабинет за енглески језик
19.	први спрат	Кабинет за немачки језик
20.	први спрат	Учионица опште намене
21.	Сутерен	Кабинет за математику
22.	Сутерен	Боравак / предшколска група
23.	Сутерен	Кабинет за ТИО
24.	Сутерен	Фискултурна сала
25.	Сутерен	Кабинет за биологију
26.	Сутерен	Кабинет за хемију и физику

2.1.3 Опремљеност простора

Назив	Количина
Компјутер	35
ТВ пријемник	3
Лаптоп рачунар	7
Штампач	3
Скенер	1
Фотокопир апарат	5
Пројектор	20
Видео-бим	20
CD касетофон	5
Синтисајзер	3
Клавијр	1
Микроскоп	1
Паметна табла – интерактивна табла	2

3. ЛЉУДСКИ РЕСУРСИ - КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

3.1 Кадровска структура

3.1.1 Кадровски услови рада

Кадровска структура наставног и ваннаставног особља у потпуности одговара степену стручности који је прописан.

Кадровска структура наставног особља и ваннаставног особља					
Степен стручне спреме	IV	V	VI	VII	Укупно
Директор				1	1
Педагог				1	1
Библиотекар				1	1
Педагошки асистент	1				1
Вероучитељ			1		1
Наставници у разредној настави			3	6	9
Наставници у предметној настави	2		1	18	21
Укупно	3		5	27	35

Кадровска структура наставног и ваннаставног особља у потпуности одговара степену стручности који је прописан. У школској 2020/21. години у школи ради директор са 7. степеном стручности. Педагог обавља рад са 100% норме и има 7. степен стручности. Библиотекар обавља посао са 50% норме и има 7. степен стручности. Наставници у разредној и предметној настави су већински са високом стручном спремом.

У школи раде секретар и шеф рачуноводства са високом стручном спремом. Административни радник са 4. степеном стручности ради са 50 % норме. Помоћно техничко особље је различитог нивоа образовања, од 1. до 5. степена стручности.

Административно – финансијско особље:		Помоћно техничко особље:	
Секретар школе	1	Домар - Ложач	1
Шеф рачуноводства	1		
Административни радник	0,5	Радници на одржавању чистоће	10,47
Укупно	2,5	Укупно	11,47

4. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

4.1 Бројно стање ученика

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА- РЕДОВНА ОДЕЉЕЊА И БРОЈ УЧЕНИКА

разред и одељење	бројно стање ученика према полу		Укупан број ученика	просечан број ученика
	М	Ж		
I-1	18	10	28	27,5
I-2	17	10	27	
II-1	10	9	19	18,5
II-2	9	9	18	
III-1	13	13	26	27,5
III-2	14	14	29	
IV-1	14	11	25	24,5
IV-2	14	10	24	
I – IV (8 одељења)	109	86	196	24,5
V-1	10	10	20	≈ 20,3
V-2	10	9	19	
V-3	12	10	22	
VI-1	10	10	20	20
VI-2	8	11	19	
VI-3	8	13	21	
VII-1	11	16	27	26,5
VII-2	11	15	26	
VIII-1	11	11	22	≈ 20,3
VIII-2	9	9	18	
VIII-3	11	10	21	
V – VIII (11 одељења)	111	124	235	≈ 21,4
I – VIII (19 одељења)	220	210	431	≈ 22,7

Просечан број ученика по одељењу је 22,7. Ученици су похађали наставу у две смене. У преподневној смени су ученици од 1. до 4. разреда по основном моделу (на наставу прво долазе ученици из групе А а после њих, часова истог дана, на наставу долази група Б. Групе се мењају на недељу дана), а ученици од 5. до 8. разреда у поподневној смени по комбинованом моделу (док су ученици из групе А у школи ученици из групе Б наставу прате од куће. Групе се мењају сваки други дан).

4.2 Осипање, флуктуација, узроци промена (кретање ученика у току школске године)

Одељење	Исписани ученици		Σ Исписано	Уписани ученици		Σ Уписано
	М	Ж	Ученици	М	Ж	Ученици
1/1	/	/	/	/	/	/
1/2	/	/	/	/	/	/
2/1	/	/	/	/	/	/
2/2	/	/	/	/	1	1
3/1	/	/	/	/	/	/
3/2	/	/	/	/	/	/
4/1	/	/	/	/	/	/
4/2	1	/	1	/	/	/
5/1	/	/	/	/	/	/
5/2	/	/	/	/	/	/
5/3	/	/	/	/	/	/
6/1	/	/	/	/	/	/
6/2	/	1	1	/	/	/
6/3	/	/	/	/	/	/
7/1	/	/	/	/	/	/
7/2	1	1	2	/	/	/
8/1	/	/	/	/	/	/
8/2	/	/	/	/	/	/
8/3	/	/	/	/	/	/
Σ	2	2	4	/	1	1

До краја школске године укупно је исписано 4 ученика, док је број новоуписаних 1, што је укупан број ученика смањило за троје ученика. У односу на прошлу годину када је број уписаних и исписаних ученика био мањи за двоје.

Укупан број ученика на крају школске године је мањи него у истом периоду прошле године и то за 16 ученика. Број ученика по одељењима, могло би се рећи, је идеалан за рад. Међутим, готово у сваком одељењу је извештајан број ученика који захтевају индивидуализован приступ.

Осипање ученика:

Број ученика је у сталном опадању. На нивоу школе је било 6 ученика који уопште нису похађали наставу. То су годинама ученици из истих породица, образовно и социјално депривираних, са вишеструким проблемима. То проузрокује различите проблеме, имајући у виду да је школа у обавези да о непохађању ученика обавештава Прекршајни суд који покреће прекршајне поступке против родитеља.

Има ученика који напуштају школу због пресељења или одласка породице у иностранство. Ови ученици у највећем броју не пошаљу доказ о школовању у другој земљи, што нам ствара својеврсне административне проблеме.

У први разред за школску 2021/22. године је уписано 55 ученика, односно два одељења. И ове године је изражена тенденција смањења броја деце у насељу која су стасала за упис у школу.

4.3 Кварталне промене организације и распореда у раду школе

Распоред часова сачињен почетком септембра важио је током полугодишта. У периоду од 30.11. до 18.12. 2020. године због погоршања епидемиолошке ситуације настава за ученике другог циклуса одвијала се путем платформе према утврђеном распореду часова са почетком наставе од 9:00. Настава за ученике првог циклуса одвијала се непромењено од почетка школске године.

4.4 Календар значајних активности

Ове школске године настављена је реализација активности из новог Развојног плана. Реализован је мањи број планираних активности због епидемиолошке ситуације и забране окупљања већег броја људи у затвореном простору. (Детаљније у извештају стручних већа и Тима за развојно планирање).

Значајне су активности и у обележавању:

- Дана писмености
- Дечје недеље,
- Нове године

4.5. Извештај о реализацији активности из плана обогаћеног једносменског рада

Школа је укључена у пројекат Обогаћеног једносменског рада од почетка школске 2020/21. године. На основу пројекта, који је одобрен од МПНТР извршена је организација рада (сачињен распоред рада, анкетирани заинтересовани ученици). Због неповољне епидемиолошке ситуације и поштовања мера безбедности, на основу препоруке МПНТР, уместо планираних активности ученицима је пружана Подршка у учењу.

4.5.1. Подршка ученицима у учењу од 1. до 4. разреда

УЗРАСТ УЧЕНИКА	ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ УЧЕНИКА	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
Први разред	Помоћ у сналажењу у уџбенику, записивању битног и илустровању; Указивање на поребу да задатак буде што уреднији и прегледнији	Свет око нас Наше основно животне потребе Сличности и разлике међу нама -Наше основно животне потребе -Сличности и разлике међу нама	10	Уме да исказе своје основне животне потребе -Уважава различитости својих вршњака и других људи

Увежбавање правилног писања штампаних слова, записивање речи по диктату и читање кратког текста из Буквара	Српски језик – Читање и писање обрађених штампаних слова	10	-Шчитава, глобално чита написане речи и реченице и краћи текст
Увежбавање технике читања. Читање и преписивање штампаног текста	Српски језик – Читање – савладавање технике читања Писање-преписивање текста	10	-Шчитава, глобално чита написане речи и реченице и краћи текст
Састављање и записивање реченице према слици. Инсистирало се на кратким реченицама, правилно и јасно сроченим.	Српски језик – Причање по низу слика	10	-Шчитава, глобално чита написане речи и реченице и краћи текст
Увежбавање технике читања. Читање и преписивање штампаног текста писаним словима.	Српскијезик – Читање и писање научених писаних слова	8	пише речи и реченице наученим писаним словима (правилно, читко и уредно), чита написане речи и реченице, пише по диктату поштујући правописна правила
Пружена помоћ у савладавању бројева друге десетице, одређивања најмањег и највећег броја, парних и непарних бројева.	Математика - Бројеви друге десетице, парни и непарни бројеви	8	графички представи, пише, упоређује и чита бројеве до 20, разликује и користи појмове (први) претходник и (први) следбеник, разликује парне и непарне бројеве
Презентацијама Вода у природи и Шта све вода може ученицима пружена могућност да сазнају виђе о води као делу природе и важности воде за човека.	Свет око нас - Вода и ваздух	9	препознаје облике појављивања воде у непосредном окружењу: потоци, реке, баре, језера;
Преписивањем неправилно написаног текста ученицима пружена могућност да што боље увежбају писање великог слова.	Српскијезик – Велико слово у писању једночланих имена насеља	9	правилно употребљава велико слово у писању једночланих имена насеља
Пружање помоћи у савладавању сабирања и одузимања до 20. Прослеђен им је листић са сликом коју треба да обоје. Пре тога треба прво да одреде вредност израза како би пронашли праву боју. Испод је за оне који желе више написано пар кратких текстуалних задатака.	Математика - Сабирање и одузимање	8	сабира и одузима до двадесет са преласком преко десетице;

Увежбавање технике читања. Читање и преписивање штапаног текста писаним словима.	Српски језик- Читање и писањенаученихписанихслова	9	Пише речи и реченице наученим писаним словима (правилно, читко и уредно), чита написане речи и реченице, пише по диктату поштујући правописна правила
Кроз презентацију са квизом ученицима ученицима објашњена подела природе. Такође су помоћу илустрација датих у презентацијама лако могли да уоче и схвате улогу различитих делова биљака	Свет око нас - Делови тела биљака Сличности и разлике између биљака	9	идентификује биљке и животиње из непосредног окружења на основу њиховог спољашњег изгледа - разликује делове биљака и схвата њихову улогу
Кроз различите типове задатака ученицима објашњен редослед рачунских радњи. Рад на разумевању текстуалних задатака, записивању података. Прослеђен им је и линк за игрицу Насумични точак. Заврте точак и када се заустави добију израз који треба да реше. Тачно решење даје могућност да се игра настави. Другиразред	Математика - Сабирање двоцифреног и једноцифреног броја без преласка у другу десетицу бројева	10	разликује двоцифрене и једноцифрене бројеве, сабира и одузима до двадесет, сабира и одузима до двадесет са преласком преко десетице, користи појмове сабирак, збир, умањеник, умањилац и разлика;
	Математика - Сабирање и одузимање десетица, упоређивање бројева прве стотине, сабирање и одузимање двоцифреног и једноцифреног броја без преласка	10	сабира и одузима до сто без преласка преко десетице, разликује парне и непарне бројеве, одређује највећи и најмањи број, користи појмове сабирак, збир, умањеник, умањилац и разлика;
Преписивањем неправилно написаног текста ученицима пружена могућност да што боље увежбају писање великог слова. Такође им је још једном објашњено који знаци могу бити на крају реченице и како се те реченице зову. Дат им је листић да ураде како би проверили шта су научили.	Српски језик – Правописна правила; Реченице као обавештење, питање и заповест	9	правилно употребљава велико слово у писању једночланих имена насеља, разликује реченице према значењу, правилно употребљава тачку, упитник, узвичник на крају реченице
	Свет око нас - Непогоде, опасности	9	-зна који су главни извори опасности по здравље и живот људи и основне мере заштите

	Рад на разумевању текстуалних задатака, записивању података и графичко приказивање	Математика - Сабирање и одузимање бројева до 100	9	разликује двоцифрене и једноцифрене бројеве, сабира и одузима до двадесет са преласком преко десетице, разликује парне и непарне бројеве, одређује претходник и следбеник, користи појмове сабирак, збир, умањеник, умањилац и разлика;
	Пружање помоћи у уочавању битног код описивања, прављењу плана причања, давања наслова причи, подсећање на правилну композицију задатка.	Српски језик - Причање по плану: Мој љубимац, писмено изражавање	9	Користи различите облике усменог и писменог изражавања
	Кроз презентацију Жива и нежива природа ученицима објашњена подела природе. Пружена им је помоћ у лакшем схватању разлике између живе и неживе природе.	Свет око нас – Природа	9	идентификује заједничке особине живих бића, наводи примере који показују значај биљака и животиња за човека,
Други разред	Рад на разумевању текстуалних задатака, записивању података и графичко приказивање.	Математика – Сабирање и одузимање	12	-сабира двоцифрени са једноцифреним бројем; - - израчуна вредност бројевног израза са највише две операције;
	Пружање помоћи у вршењу анализе текста, проналажењу одговора у тексту, уочавање и издвајање битног. Обновљање писања великог слова, врсте реченица и знаци који стоје на крају тих реченица, писање речце ЛИ.	Српски језик – књижевност, Језик	12	-разликује реченице по облику и значењу;
	Препознавање и разликовање битног од небитног. Нализирање питања и одговара. Долажење до најбољих решења	Свет око нас – Други и ја	12	- одреди тип насеља на основу његових карактеристика; - именује занимања људи у свом насељу са околином;
	Одређивање теме, уочавање главних и споредних ликове и особине ликова. Добили су и питања која су им помагала да лакше ураде. На тај начин се полако уводе у читање са разумевањем.	Српски језик – Књижевност	12	-износи своје мишљење о тексту; -уочиглавне и споредне ликове

Разумавање саобраћаја и безбедног понашања у саобраћају. Разговором и илустрацијама вођени до одговора. Навођени су да сами изводе закључе.	Свет око нас – Култура живљења	12	примена правила културног и безбедног понашања у саобраћају и превозним средствима у насељу са околином;
Обновљене реченице по облику и значењу. Извршена провера познавања латиничних слова – колико слова препознају, како би се одредио начин и брзина обуке; учењу.	Српски језик – Језик	12	Чита и пише научена штампана слова
Кроз различите типове задатака ученицима објашњене јединице мера, њихов однос и претварање из већих у мање и обрнуто (што им је и најтеже). Мерење дужи, израчунавање обима је било лакше и брзо су схватили.	Математика – Јединице мере за дужину, линије, обим	12	- изрази дужину у различитим јединицама за мерењедужине; -претвара јединице мере из већих у мање и обрнуто; - измери дужину дужи и нацрта дуж дате дужине;
Разумевање представљених илустрација. Рађено по илустрованом уџбенику " 10 лекција које живот значе" у издању Градске управе града Београда, Секретаријат за саобраћај	Свет око нас – Саобраћај, Безбедност у саобраћају, Сналажење у насељу	12	примена правила културног и безбедног понашања у саобраћају и превозним средствима у насељу са околином;
Увежбавано читање латиничног текста, писање латиничним словима по диктату; Обновљано о именицама (припремљен листић)	Српски језик – Језик	12	Чита и пише научена штампана слова
Обнављано о именицама, придевима и бројевима. Акценат дат на поделу именица (заједничке и властите) као и на поделу бројева (редни и основни) и правилно писање бројева у српском језику. (припремље нлистић)	Српскијезик - Врсте речи – именице, придеви, бројеви	12	поштују и примењују основна правописна правила, разликују врсте и подврсте речи
Кроз различите типове задатака ученицима објашњен редослед рачунских радњи. Рад на разумевању текстуалних задатака, записивању података.	Математика - Редослед рачунских радњи	10	влада рачунском радњом множење и знаком пута,терминима, уочава производ два броја; схватају замену места чинилаца, -решававају задатке са две операције, примењују редослед рачунских радњи

			у изразима са две и више операција
Кроз презентације Жива природа и Биљке и животиње у окружењу ученицима ученицима објашњена подела природе. Такође су помоћу илустрација датих у презентацијама лако могли да уоче и схвате улогу различитих делова биљака.	Свет око нас - Жива природа Биљке и животиње у мојој околини Сваки део тела има своју улогу	10	Идентификују заједничке особине живих бића, повезују делове тела живих бића са њиховом улогом/улогама; разврставају биљке из окружења на основу изгледа листа и стабла; разврставају животиње из окружења на основу начина живота и начина исхране;
Увежбавано читање латиничног текста, писање латиничним словима по диктату;	Српски језик- Научили смо писана слова латинице - Пишемо и читамо	10	правилно пишу слова латинице, - пишу по диктату, -пишу читко и уредно, -читју латиничне текстове течно и изражајно
Рад на разумевању текстуалних задатака, записивању података и графичко приказивање.	Математика - Таблица дељења Математика - Одређивање непознатог чиниоца, непознатог дељеника, непознатог делиоца	10	владају рачунском радњом дељење и разуме терминологију; -влада терминима дељеник, делилац и количник;
Пружена помоћ на савладавању глагола као врсте речи и глаголских времена.	Српски језик - Глаголи. Прошло, садашње, будуће време	10	разликују врсте речи, уочавају и разликују глаголска времена, правилно их користе приликом усменог и писменог изражавања
Рад на разумевању текстуалних задатака, записивању података и графичко приказивање	Математика - Таблица дељења, једначине, редослед рачунских операција	12	овладали рачунском радњом дељење, владају терминима дељеник, делилац и количник, решавају једначине са непознатим чиниоцем, дељеником, делиоцем;
Увежбавано читање латиничног текста, писање латиничним словима по диктату;	Српски језик - Научили смо сва писана слова латинице – писање по диктату,	9	Читају текст поштујући интонацију реченице, владају основном техником читања и писања латиничког текста;

		преписивање штампаног текста		
	Како би им рад био занимљивији дата су им кратка квиз питања на која ће одговарати кроз игру и сличице (делови животиња и биљака). На свакој сличици се налази одговор и на основу тога склапају одређену биљку или животињу. Када је склопе у целости добијају занимљиве информације.	Свет око нас - Разноврсност природе	9	идентификују заједничке особине живих бића на примерима из окружења, разврставају животиње из окружења на основу начина живота и начина исхране, наводе примере који показују значај биљака и животиња за човека.
	Пружање помоћи у уочавању битног у тексту, издвајању целина и прављењу плана причања (давања поднаслова целинама). Подсећање на правилну композицију задатка.	Српски језик - Препричавање краћих и једноставнијих текстова из читанке, цртаних филмова, позоришних представа	9	користи различите облике усменог и писменог изражавања: препричавање, причање, описивање;
	Рад на разумевању текстуалних задатака, записивању података и графичко приказивање. Користећи примере из свакодневног живота ученицима објашњено шта су разломци и како се записују.	Математика - Текстуални задаци – множење и дељење Разломци	9	-решавају задатке са разломцима; сабирају, одузимају, множе и деле.
Трећи разред	Вежбање одређивања врсте речи (именицем придеви, глаголи, бројеви) кроз разноврсне примере, игре и наставне листиће	Српски језик – Језик, Врсте речи, Правописна правила	10	– разликује врсте (и подврсте) речи у типичним случајевима; - примењује основна правописна правила,
	Усвајање и примена правописних правила кроз приказане презентације, игре и илустрације. Разумевање писање речце не уз именице, придеве и глаголе. Увежбавање писања великог слова код вишечланих географских имена.			
	Састављање реченице, а потом повезивање у целину, кроз понуђене слике и задате речи	Српски језик – Језичка култура	10	-Самостално пише краће текстове на основу слика, изражавајући се правилним и потпуним реченицама

Одређивање теме и одређивање редоследа догађаја епских песама кроз читање и разговор о епским песмама. Разумевање прочитаног.	Српски језик – Књижевност		-одреди тему, редослед догађаја, време и место дешавања у прочитаном тексту;
Увежбавање рачунских операције кроз рад на наставном листићу. Припремљени задаци су и из метаматичког, као и из реалног окружења	Математика – Бројеви до 1000 Сабирање, одузимање Множење, дељење	10	сабира и одузима стотине прве хиљаде -усмено сабира и одузима троцифрени број и десетице -множи и дели у оквиру прве хиљаде
Рад на разумевању текстуалних задатака, записивању података и графичко приказивање. Користећи примере из свакодневног живота ученицима објашњено шта су разломци и како се записују.	Математика - Текстуални задаци – множење и дељење Разломци	9	-решавају задатке са разломцима; сабирају, одузимају, множе и деле.
Разумевање особина геометријских фигура (квадрат, правоугаоник, троугао) кроз различите примере и задатке. Цртање геометријских фигура помоћу квадрата и троугла.	Математика – Геометрија	10	-наводи особине троугла -црта троугао помоћу лењира и троугла
Одређивање јединице мере према врсти мерења. Усвајање јединица мере за мерење дужине, запремине, масе и времена кроз очигледне примере, раније искуство и разноврсне задатке.	Математика – Мерење и мере	10	-јединице мере за мерење дужине, запремине течности, масе и времена; -зна коју јединицу мере да употреби за различита мерења
Разумевање поделе делатности на производне и непроизводне. Разумевање њихове повезаности и међузависности, кроз гледање припремљених презентација. Разумевање поделе животних заједница на природне и култивисане, као и разумевање поделе животних заједница на водене и копнене. Класификација живих бића према животном станишту, кроз разноврсне	Природа и друштво, -Природа, човек, друштво	10	-схвати међузависност свих делатности; -наведе пример, повезаност, зависност и међусобну условљеност између села и града. - да класификује жива бића према једном од следећих критеријума: изгледу, начину исхране, кретања и размножавања

	примере, припремљене презентације и задатке.			
Четврти разред	Вежбање одређивања врсте и службу речи (именицем придеви, глаголи, бројеви) кроз разноврсне примере, игре и наставне листиће	Српски језик – Језик, Врсте речи,	15	– разликује врсте и службу речи у реченици; - одрежује род број и лице речи
	Усвајање и примена правописних правила кроз приказане презентације, игре и илустрације. Разумевање писање речце не уз именице, придеве и глаголе. Увежбавање писања великог слова код вишечланих географских имена, назива књига и часописа.	Служба речи, Правописна правила		- примењује основна правописна правила,
	Састављање реченице и повезивање у целину, кроз понуђене слике, задате речи, или теме	Језичка култура		-Самостално пише краће текстове на основу слика, задатих речи или теме, изражавајући се правилним и потпуним реченицама
	Одређивање теме и одређивање редоследа догађаја у књижевним делима кроз читање и разговор. Разумевање и анализа прочитаног.	Књижевност		-одреди тему, редослед догађаја, време и место дешавања у прочитаном тексту;
	Пружање помоћи у уочавању битног у тексту, издвајању целина и прављењу плана причања (давања подналова целинама). Подсећање на правилну композицију задатка.	Препричавање текстова из читанке, цртаних филмова, позоришних представа		користи различите облике усменог и писменог изражавања: препричавање, причање, описивање;
	Увежбавање рачунских операције кроз рад на наставном листићу. Припремљени задаци су и из метаматичког, као и из реалног окружења	Математика – Скуп природних бројева Сабирање, одузимање Множење, дељење	15	сабира и одузима бројеве у скупу N -писмено сабира и одузима природне бројеве -множи и дели вишецифрене бројеве
	Рад на разумевању текстуалних задатака, записивању података и графичко приказивање. Користећи примере из свакодневног живота ученицима објашњено шта су разломци и како се записују.	Текстуални задаци – множење и дељење Разломци	15	-решавају задатке са разломцима; сабирају, одузимају, множе и деле.

	Разумевање особина геометријских фигура (квадрат, правоугаоник, троугао, круг, коцка, квадар) кроз различите примере и задатке. Цртање геометријских фигура помоћу квадрата и троугла.	Геометрија		-наводи особине геометријских фигура -црта фигуре помоћу лењира и троугла - користи шестар за преношење дужина страница фигуре
	Одређивање јединице мере према врсти мерења. Усвајање јединица мере за мерење дужине и површине кроз очигледне примере, раније искуство и разноврсне задатке.	Мерење и мере		-јединице мере за мерење дужине и површине; -зна коју јединицу мере да употреби за различита мерења
	Разумевање поделе делатности на производне и непроизводне. Разумевање њихове повезаности и међузависности, кроз гледање припремљених презентација.	Природа и друштво, -Природа, човек, друштво	15	-схвати међузависност свих делатности; -наведе пример, повезаност, зависност и међусобну условљеност између села и града.
	Разумевање особина материјала и њихову примену у свакодневном животу, врсте кретања, осврт на заштиту животне средине и рециклажу			- набраја особине материјала и упоређује их - зна употребну вредност материјала - примењује различите облике кретања - залаже се за очување животне средине, рециклира
	Разумевање поделе животних заједница на природне и култивисане, као и разумевање поделе животних заједница на водене и копнене, ланца исхране. Класификација живих бића према животном станишту, кроз разноврсне примере, припремљене презентације и задатке.			- да класификује жива бића према једном од следећих критеријума: изгледу, начину исхране, кретања и размножавања
	Разумевање тока догађаја, историјских извора, временске ленте, важних датума и личности наше ближе историје			- схвата појам прошлост, - уочава временске одреднице (датум, година, век), повезује историјске личности и догађаје са периодом у коме су се дешавали,

Извештај поднела Ружица Голубовић

4.5.2. Дебатни клуб

УЗРАСТ УЧЕНИКА	ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	БРОЈ УЧЕНИКА	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
Седми разред	Помоћ у учењу градива различитих предмета	Технике учења	17	Ученици примењују различите технике учења
	Помоћ у систематизацији градива књижевности	Технике приповедања	17	Ученици препознају уметничке поступке и њихове особености
	Помоћ у анализи драмских текстова	Драмски појмови	17	Ученици препознају особености драмских дела, композицију, уметничке поступке
	Подршка у савладавању градива језика	Реченични чланови	17	Ученици одређују главне и зависне реченичне чланове
	Подршка у савладавању градива језичке културе	Језичке смицалице	17	Ученици разрешавају језичке недпумице и употребљавају у писању и свакодневним облициа комуникације правилна правописна решења
	Дебатни клуб	Основе дебате	17	Ученици схватају поја дебате и разликују је од неаргументоване расправе
	Дебатни клуб	Невербални чиниоци дебате, примери успешних дебата	17	Ученици схватају важност говора тела и других невербалних чинилаца у успешној дебати
	Дебатни клуб	Аргументација као носилац дебате	17	Ученици процењују ваљаност аргумената и контрааргуменат
	Дебатни клуб	ТАКМИЧЕЊЕ ДЕБАТНИХ ТИМОВА	17	Ученици у јануару и мају учествовали на такмичењима, најпре у улози стручног жирија, а потом и као такмичари на тему: Друштвене мреже квари емоције
	Дебатни клуб	Припреме и анализе такмичења	17	Ученици су разматрали на основу стечених знања успех свог и противничког дебатног тима
	Дебатни клуб	Писана дебата	17	Примена технике дебате у писаном виду

У условима неповољне епидемиолошке ситуације у почетку су часови представљали додатну подршку ученицима у учењу. Потом се настава усмерила ка стицању знања о дебати. Ученици су показали интересовање за дебату и врло су нестрпљиви и да у пракси почну да проширују и примењују то знање. Учествовали су и они који се нису изјаснили јер их је заинтересовало градиво.

Ученици до краја године веома мотивисани и озбиљни у раду. Примењивали научене технике дебате приликом писања писменог задатка, али и на часовима српског језика и књижевности и осталих предмета.

Извештај поднела Јелена Игњатовић Живић

4.5.3. Предузетништво

ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	Узраст ученика	Број ученика	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
*проналажење информација потребних за израду предмета/модела користећи различите изворе знања	Од идеје до реализације План рада	1-8 разреда	8	*самостално проналази информације потребне за израду предмета/модела користећи ИКТ и Интернет сервисе
*планирање активности и редоследа операција које ће довести до реализације идеје	Конструкторско моделовање Концепт пројекта	1-8 разреда	8	*скицира модел *самостално представља пројектну идеју и поступак израде модела
*процењивање оквирних трошкова израде предмета/модела	Конструкторско моделовање Алгоритам и цртање скице	1-8 разреда	8	*планира активности које доводе до остваривања циљева укључујући оквирну процену трошкова
*развијање фине моторике *развијање уредности и педантности у раду *примена наученог у пракси *развијање моторичких вештина *примењивање мера заштите на раду *развијање осећаја за естетику	Конструкторско моделовање У сусрет новогодишњим празницима	1-8 разреда	8	3 *самостално представља пројектну идеју и поступак израде модела *активно учествује у тимском раду и показује поштовање према другим активно учествује у тимском раду и показује поштовање према другим учесницима у пројекту *да помаже другима

Извештај поднела Бранкица Димић, наставник технике и технологије

4.5.4 Дисова мала позорница

ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	Узраст ученика	Број ученика	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
Ученици правилно изговарају све гласове	Зашто је важно изражајно читање? Правилан изговор гласова, темпо и интонација	пети и шести разред	17	Ученици праве разлику у изговору фонолошких опозиција и контекстуално условљених гласова
Ученици поправљају дикцију и исказују своја осећања интонацијом	Први сусрет са текстом, истраживачко читање	пети и шести разред	17	Ученици разумеју важност темпа, паузе и правилног дисања приликом изговарања текста
Ученици уче о самопоштовању, поштовању одраслих, међусобној толеранцији, развоју хуманих особина.	Избор улога, договор	пети и шести разред	17	Ученици препознају своје особине и особености текста и умеју да одреде која улога је одговарајућа за њих
Ученици уче о самопоштовању, поштовању одраслих, међусобној толеранцији, развоју хуманих особина.	Драмски текст, сценографија, сцена на примеру представе	пети и шести разред	17	Ученици разликују основне елементе фреме
Ученик уме да драматизује текст	Драмски текст и позориште	пети и шести разред	17	Ученици пишу текст на основу задатих оквира
Ученик уме да вреднује текст	Разговор о одгледаној представи	пети и шести разред	17	Ученици умеју да вреднују различита остварења
Ученик јасно и правилно чита исказујући емоције говором.	Читалачке пробе	пети и шести разред	17	Ученици су оспособљени за рад у групи преко Тимса

У условима неповољне епидемиолошке ситуације ученици су путем Тимс платформе сарађивали са наставником и међусобно. У школи су током одмора појединачно добијали смернице за рад и саветовали се са наставником. Комуникација је остварена и путем Вибера.

Извештај поднела Сања Сарић,
наставник српског језика и књижевности

4.5.5. Математика није баук

Подршка у учењу и изради домаћих задатака – математика

ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	Узраст ученика	Број ученика	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
Да ученици савладају страх од математике	Кроз занимљиве задатке показати да математика није страшна	Од 5. до 8. разреда	већина ученика	Ученици Прихватају занимљивости и приближавају се Предмету
Помоћ у Савладавању Градива Математике	Помоћ у Савладавању Градива математике, и помоћ при изради домаћих Задатака	Од 5. до 8. разреда	већина ученика	Ученици схватају задатке и разлог њиховог задавања
Дају Слободно време, и када не уче Математику Користе стечена знања	Израчунавање збира три Узастопна природна броја и Слично	Од 5. до 8. разреда	већина ученика	Ученици схватају значај математике
Да на забаван начин прошире своје знање и да се заинтересују за природне науке	Занимљиви задаци са примерима из стварног живота	Од 5. до 8. разреда	већина ученика	Ученици схватају значај математике
Развој знатижеље и љубави према Математици	Занимљивости изучавања математике кроз Историју	Од 5. до 8. разреда	већина ученика	Ученици се све више труде

Извештај поднела
Марија Максимовић, наставник математике

4.5.6. Домаћинство-неговање традиције и здраве исхране

Подршка у учењу и изради домаћих задатака - хемија

ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	Узраст ученика	Број ученика	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
Да ученици прошире своја знања посматрајући огледе на безбедан начин	Огледи из хемије који не могу да се реализују на настави овде су приказани преко снимка – експерименти студената физичке хемије са овогодишњег Грин феста: -ватрена ветрењача -шећерна змија -сребрно огледало -слонова паста -љубичасти дим	Од 5. до 8. разреда	20	Ученици схватају значај науке и истраживања, као и решења која нам наука даје
Да време проведено код куће проведу на занимљив и квалитетан начин и да унапреде своје знање из хемије радећи огледе са безбедним супстанцама који се лако изводе	Огледи из хемије који могу да се реализују у кућним условима -наука у плакару (оглед са тврдим зеленим бомбонама) -оглед са активним угљем (црвено вино се прокува са угљем)	Од 5. до 8. Разреда	20	Ученици схватају значај науке и истраживања, као и решења која нам наука даје
Да на забаван начин прошире своје знање и да се заинтересују за природне науке	Огледи, предавања и такмичења са овогодишње ноћи истраживача	Од 5. до 8. разреда	20	Ученици схватају значај науке и истраживања, као и решења која нам наука даје
Посматрање природних појава и процеса и извођење закључака	Кратки филмови о климатским променама и загађењу са овогодишњег фестивала зелене културе- Грин фест (филмови о природи и климатским променама)	Од 5. до 8. разреда	20	Ученици схватају значај науке и истраживања, као и решења која нам наука даје

Извештај поднела
Ана Човић Ђукић, наставник хемије

4.5.7. Биолошко-еколошка секција

Подршка у учењу и изради домаћих задатака - биологија

ЦИЉ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	УЗРАСТ УЧЕНИКА	БРОЈ УЧЕНИКА	ИСХОДИ РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
Помоћ у савладавању градива биологије	Помоћ у савладавању градива биологије, додатна објашњења делова градива са којима ученици имају потешкоћа: -грађа ћелије -разлика између биљне и животињске ћелије -митоза -мејоза	Од 5. до 8. разреда	30	Ученици схватају значај науке и истраживања, као и решења која нам наука даје
Да на забаван начин прошире своје знање и да се заинтересују за природне науке	Огледи, предавања и такмичења са овогодишње ноћи истраживача: -како да свако кост направи лако -осветлимо свет -ДНК слагалица -чуда 300 да вода буде чиста -махери за маховине -ко то једе дрво? -солитарне пчеле -корови као човекови непријатељи -фосили у срхитектури нашег града -пут у средиште костију	Од 5. до 8. разреда	30	Ученици схватају значај науке и истраживања, као и решења која нам наука даје
Посматрање природних појава и процеса и извођење закључака	Кратки филмови о климатским променама и загађењу са овогодишњег фестивала зелене културе- Грин фест (филмови о природи и климатским променама)	Од 5. до 8. разреда	30	Ученици схватају значај науке и истраживања, као и решења која нам наука даје
Неговање и развој радозналости	Занимљивости из живог света	Од 5. до 8. разреда	30	Ученици схватају значај науке и истраживања, као и решења која нам наука даје

Извештај поднела Ана Човић Ђукић, наставник биологије

5. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА И ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

5.1 Реализација наставе

А) ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

Обавезни предмети

Одељење	5/1	5/2	5/3	6/1	6/2	6/3	7/1	7/2	8/1	8/2	8/3
Предмети											
Српски језик	182	182	180	144	146	144	145	144	134	137	135
Енглески језик	70	70	73	71	70	72	72	73	70	69	67
Ликовна култура	73	71	71	35	36	36	36	36	34	34	34
Музичка култура	72	71	70	36	35	37	34	37	33	33	34
Историја	35	34	36	70	67	69	69	67	66	69	65
Географија	37	37	39	73	72	73	72	71	66	67	68
Физика	/	/	/	69	70	70	70	70	67	68	67
Математика	143	143	146	141	142	141	143	143	134	134	134
Информатика и рачунарство	35	35	35	36	37	35	36	34	35	33	34
Биологија	73	71	71	76	73	73	73	71	69	68	69
Хемија	/	/	/	/	/	/	74	74	68	69	71
Техника и технологија	73	72	73	72	72	75	71	70	68	69	66
Физичко и здравствено васпитање	73	74	72	73	74	74	107	107	101	100	102
Обавезне физичке активности	34	35	36	36	35	35	/	/	/	/	/

Час одељенског старешине

Одељење Предмети	5/1	5/2	5/3	6/1	6/2	6/3	7/1	7/2	8/1	8/2	8/3
Час одељењског старешине	38	36	38	36	37	37	35	28	35	35	36

Изборни предмети и обавезне наставне активности

Одељење Предмети	5/1	5/2	5/3	6/1	6/2	6/3	7/1	7/2	8/1	8/2	8/3
Веронаука	36	36	36	36	34	35	36	36	33	33	33
Грађанско васпитање	36	37	38	36	35	32	36	35	34	33	33
Немачки језик	71	73	71	72	72	71	72	71	67	66	68
Чувари природе	34	34	34	/	/	/	/	/	31	31	30
Цртање,сликање,вајање	35	34	35	34	/	34	/	/	/	/	/
Свакод. живот у прошлости	/	/	/	27	27	27	26	26	23	23	23
Хор и оркестар	/	/	/	29	29	29	/	/	/	/	/
Домаћинство							34	34	33	33	33

Допунска настава

Одељење Предмети	5/1	5/2	5/3	6/1	6/2	6/3	7/1	7/2	8/1	8/2	8/3
Српски језик	16	18	7	17	18	17	19	19	18	16	8
Енглески језик	30	30	30	30	30	30	28	28	/	/	16
Географија	16	16	16	/	/	/	/	/	/	/	/
Историја	13	13	11	/	/	/	/	/	/	/	/
Физика				13	13	13	14	14	13	13	13
Математика	18	18	18	15	15	23	/	18	20	21	21
Биологија	/	/	/	14	14	14	12	12	/	/	/
Немачки језик	8	8	8	9	9	9	18	18	7	7	7
Хемија							14	14	14	14	14

Додатна настава

Одељење Предмети	5/1	5/2	5/3	6/1	6/2	6/3	7/1	7/2	8/1	8/2	8/3
Српски језик	8	9	8	19	16	18	10	9	18	15	/
Енглески језик	/	16	16	/	16	16	/	/	16	21	19
Географија	/	/	/	/	/	/	15	15	/	/	/
Физика	/	/	/	/	/	/	13	/	/	/	/
Математика	35	35	35	13	13	/	/	/	8	8	/
Немачки језик	/	/	/	/	/	/	/	/	17	17	17
Биологија	/	/	/	/	/	/	/	/	14	/	14

Припремна настава

Предмети Одељење	Српски језик	Мате- матика	Физика	Хемија	Историја	Биологија	Географија
8/1	66	59	15	18	14	19	21
8/2	65	59	15	18	14	19	21
8/3	65	58	15	18	15	19	21

Б) РАЗРЕДНА НАСТАВА

Обавезни предмети

Одељења	1/1	½	2/1	2/2	3/1	3/2	4/1	4/2
Предмети								
Српски језик	179	179	179	179	179	179	179	179
Енглески језик	70	70	70	70	70	70	70	70
Ликовна култура	36	36	72	72	72	72	72	72
Музичка култура	36	36	36	36	36	37	36	36
Свет око нас	71	72	72	72				
Природа и друштво					71	71	71	71
Математика	179	179	179	179	180	179	179	179

Физичко и здравствено васпитање	108	108	107	107	107	107	107	108
Пројектна настава			36	36	36	36		
Дигитални свет	36	35						

Изборни предмети

Одељење Предмети	1/1	½	2/1	2/2	3/1	3/2	4/1	4/2
Грађанско васпитање	35	35	35	35	35	35	36	35
Веронаука	35	35	35	35	36	35	35	35
Чувари природе							36	36

Час одељенског старешине

Одељење Предмети	1/1	1/2	2/1	2/2	3/1	3/2	4/1	4/2
Час одељенског старешине	34	36	36	36	36	36	36	36

Допунска настава

Одељење Предмети	1/1	½	2/1	2/2	3/1	3/2	4/1	4/2
Српски језик	16	17	17	17	18	16	18	18
Математика	17	17	17	18	16	18	17	17

Додатна настава

Одељење Предмети	4/1	4/2
Српски језик	17	17
Математика	17	18

5.1.1. Реализација часова допунске наставе

Први циклус:

1. разред

1/1

Допунска настава је реализована према фонду, из предмета Српски језик и Математика. Часови су се реализовали уторком (5. час). Реализовано је по 17 часова допунске наставе из предмета Српски језик и Математика. У рад на овим часовима је укључено 5 ученика који су слабије напредују. Уочљив напредак код свих ученика који су похађали допунску наставу, али је приметна чињеница да код појединих ученика има повремених застоја у раду и учењу код куће, контроле од стране родитеља и укључивању родитеља у допунски рад. Повремено су по потреби родитељи ученика позивани на разговор са одељењским старешином и јасно су им дата упутства за рад код куће.

Извештај поднела Радмила Атанасковић,
одељењски старешина

1/2

Допунска настава је реализована према фонду, из предмета Српски језик и Математика. Часови су се реализовали уторком (5. час). Реализовано је по 17 часова допунске наставе из предмета Српски језик и Математика. У рад на овим часовима је укључено 5 ученика који су слабије напредују. Уочљив напредак код свих ученика који су похађали допунску наставу, али је приметна чињеница да код појединих ученика има повремених застоја у раду и учењу код куће, контроле од стране родитеља и укључивању родитеља у допунски рад. Повремено су по потреби родитељи ученика позивани на разговор са одељењским старешином и јасно су им дата упутства за рад код куће.

Извештај поднела Габријела Гаврић,
одељењски старешина

2. разред

2/1

Ове године је у другом разреду планирана је допунска настава из српског језика и математике. Одржано је 17+18 часова. Часови одржавани онлајн, што значи да су ученицима слати материјали на којима су радили. Пружена им је могућност да на редовним часовима питају и траже објашњење за све што им није јасно. Часове су редовно посећивала три ученика. Успели су да савладају минимум потребан за рад у трећем разреду.

Извештај поднела Једренка Пришуњак,
одељењски старешина

2/2

Ове године је у другом разреду планирана допунска настава из српског језика и математике. Одржано је 17+18 часова. Часови одржавани онлајн, што значи да су ученицима слати материјали на којима су радили. Пружена им је могућност да на редовним часовима питају и траже објашњење за све што им није јасно. Часове су редовно посећивала три ученика. Успели

су да савладају минимум потребан за рад у трећем разреду. Крајем априла прикључила се нова ученица јер је у наше одељење дошла са slabим предзнањем.

Извештај поднела Милунка Јовић ,
одељењски старешина

3. разред

3/1

Реализација Допунске наставе је реализована online, настава на даљину. Реализовано је 18 часова Допунске наставе из српског језика и 16 часова Допунске наставе из српског језика. Допунском наставом укључени су ученици који слабије напредују и они који су, због болести, често изостајали, као и они којима је било потребно додатно објашњење. Рад са ученицима, повремени разговори са родитељима ученика, мотивисање ученика и развијање радних навика и самосталности, прослеђивање припремљеног материјала са смањеним захтевима, имали су ефекта, јер је код ученика уочен напредак. Часове Допунске наставе математике је похађало 3 ученика, али повремено и други ученици кад год је било потешкоћа у усвајању садржаја, што због болести, што због неразумевања одређеног садржаја. Припремани су допунски материјали који су се прилагођавали способностима ученика. Ученик са којим се ради индивидуализација је успео поред додатне подршке да усвоји минимум планираних садржаја предвиђеним индивидуализованим програмом. Часове Допунске наставе српског језика похађају 3 ученика. Приметно је да један ученик и даље има потешкоћа у овладавању технике читања, да ученици имају потешкоћа са савладавањем писаног латиничног писма и да један од њих проблем са писменим изражавањем и разумевањем прочитаног. У наредном периоду потребно у планирању посветити више пажње, усвајању наведених садржаја.

Извештај поднела Оливера Тодоровић

3/2

Реализација Допунске наставе је реализована на даљину. Реализовано је 18 часова Допунске наставе из математике и 16 часова Допунске наставе из српског језика. Допунском наставом укључени су ученици који слабије напредују и они који су, због болести, често изостајали, као и они којима је било потребно додатно објашњење. Рад са ученицима, повремени разговори са родитељима ученика, мотивисање ученика и развијање радних навика и самосталности, прослеђивање припремљеног материјала са смањеним захтевима, имали су ефекта, јер је код ученика уочен напредак. Часове Допунске наставе математике је похађало 3 ученика, али повремено и други ученици кад год је било потешкоћа у усвајању садржаја, што због болести, што због неразумевања одређеног садржаја. Припремани су допунски материјали који су се прилагођавали способностима ученика. Ученик са којим се ради индивидуализација је успео поред додатне подршке да усвоји минимум планираних садржаја предвиђеним индивидуализованим програмом. Часове Допунске наставе српског језика похађају 3 ученика. Приметно је да један ученик и даље има потешкоћа у овладавању технике читања, да ученици имају потешкоћа са савладавањем писаног латиничног писма и да један од њих проблем са писменим изражавањем и разумевањем прочитаног. У наредном периоду потребно у планирању посветити више пажње, усвајању наведених садржаја.

Извештај поднела Невена Крстић

4. разред

4/1

Реализација допунске наставе је била на даљину. Одржано је 18 часова Допунске наставе из српског језика и 17 часова Допунске наставе из математике. Допунском наставом обухваћени су ученици који слабије напредују и они који су због болести често изостајали. Допунску наставу из оба предмета редовно похађала 3 ученика. Повремено су се у рад укључивали и ученици којима сз била потребна додатна објашњења појединих садржаја.

Рад са ученицима, додатна мотивација, разговори са родитељима и развијање радних навика бољом организацијом времена и самосталности, имали су ефекта. Код ученика је уочен напредак. Препоручено је да се и у следећем разреду настави са редовним радом како би резултати били бољи.

Три ученика нису похађала наставу током целе школске године, па нису похађали ни ове часове. Они се упућују на полагање разредног испита.

Извештај поднела Ружица Голубовић

4/2

Допунске наставе је реализована кроз настава на даљину. Реализовано је 18 часова Допунске наставе из српског језика и 17 часова Допунске наставе из математике. Реализована према фонду, путем наставе на даљину.

Часове Допунске наставе математике је похађало 3 ученика. Припремани су допунски материјали који су се прилагођавали способностима ученика. Ученици су највише имали потешкоћа са одузимањем и дељењем вишецифрених бројева.

Часове Допунске наставе српског језика похађају 4 ученика. Највише потешкоћа ученици имају са писменим изражавањем и одређивањем врсте и службе речи у реченици. Ученик који ради по иопу има посебних потешкоћа које су наведене у индивидуализованом плану. У наредном периоду потребно је у планирању посветити више пажње усвајању наведених садржаја.

Код ученика који су укључени у допунски рад уочен је напредак. Рад са ученицима, повремени разговори са родитељима ученика, мотивисање ученика и развијање радних навика и самосталности, прослеђивање припремљеног материјала са смањеним захтевима, имали су ефекта. Ученици који су били укључени у 4. разреду у допунски рад треба да наставе и у 5. разреду. То су ученици који слабије напредују, усвајају углавном стандарде на основном нивоу и којима је врло често потребно додатно објашњење.

Извештај поднела Гроздана Димовић

Други циклус:

5. разред:

Математика:

Часови допунске наставе у 5. разреду одржавани су путем МТ платформе по препоруци због неповољне епидемиолошке ситуације, али и у школи, са групом ученика која је тог дана похађала наставу у школи.

Реализовани су следећи програмски садржаји: Дељивост декадним јединицама и бројевима 2 и 5, 3, и 9; Прости и сложени бројеви. Растављање бројева на просте чиниоце; Највећи

заједнички делилац; Најмањи заједнички садржалац; Скуп, задавање скупова; Скуповне операције; Тачка, права и раван; Круг и кружница; Појам разломка; Децимални запис разломка; Упоредивање разломака; Угао, сабирање углова; Сабирање и одузимање разломака једнаких именилаца; Сабирање и одузимање децималних бројева; Множење децималних бројева; Делење децималних бројева; Множење разломака; Разломци.

Носиоци активности су били предметни наставник и ученици који су у неком тренутку слабије напредовали, па им је била потребна подршка.

Водило се рачуна о планираним стандардим/исходим, и начином њиховог остваривања, потребама ученика и актуелним ситуацијама и проблемима у којима су се ученици налазили. Неки од ученика нису редовно похађали часове допунске наставе, а често је изостајало утврђивање градива код куће. И поред тога, није било ученика који градиво нису савладали за прелазну оцену будући да је наставник користио да их и на редовним часовима анимира за рад и подстакне на утврђивање градива.

Извештај поднела Светлана Медаковић

Српски језик:

Наставник је задужење од укупно 36 часова распоредио на ученике петог и седмог разреда. Часови допунске наставе одржавани су путем МТ платформе по препоруци због неповољне епидемиолошке ситуације, али и у школи, са групом ученика која је тог дана похађала наставу у школи. Допунском наставом обухваћени су ученици којима је била потребна подршка у савладавању градива. То су били ученици који су у неком тренутку слабије напредовали, па им је била потребна подршка. Посебно је инсистирало да ученици са којима се ради по ИОП-у 1 и 2 да похађају ове часове. Неки од ученика нису редовно похађали часове допунске наставе, а често је изостајало утврђивање градива код куће. И поред тога, није било ученика који градиво нису савладали за прелазну оцену будући да је наставник користио да их и на редовним часовима анимира за рад и подстакне на утврђивање градива.

На часовима је примењиван и квиз као вид систематизације проширеног градива, за шта су ученици били понекад мотивисани.

Извештај поднела Јелена Игњатовић-Живић

Географија:

Програм допунске наставе за географију за 5. разред је реализован кроз 16 часова, у одељењима 5-1, 5-2, и 5--3, и у настави су праћена интересовања, области које су ученици слабије разумели, те понављање тема за ученике. Програм је реализован, као и остале активности, на даљину, те су ефекти слабије праћење наставе, услед преоптерећености ученика. Ученици су «лајковали» страницу, активно су учесвовали у раду на даљину.

Обухваћене су све планиране теме, праћен је ток градива на редовним часовима, и заједно са презентацијама, тематским и дигиталним часовима. Ученике је потребно мотивисати да прате редовније допунску наставу, да цртају, пишу и користе пажљивије електронске уџбенике.

Извештај поднела Нада Трајковић

Историја:

Програм допунске наставе за 5. разред из историје је реализован кроз 13 часова, у одељењима 5-1, 5-2, и 5-3, и у настави су праћена интересовања, области које су ученици слабије разумели из периода Старог века. Програм је реализован, као и остале активности, на даљину,

те су ефекти слабије праћење наставе, услед преоптерећености ученика. Ученици којима је требало додатно објашњење углавном су присуствовали часовима и активно су учествовали у раду на даљину.

Обухваћене су све планиране теме, праћен је ток градива на редовним часовима, и заједно са презентацијама, тематским и дигиталним часовима. Ученике је потребно мотивисати да прате редовније допунску наставу, да пажљивије читају, пишу и користе пажљивије редовне и електронске уџбенике.

Извештај поднео Милан Тимотијевић

6. разред:

Биологија:

Допунска настава је држана у 6. разреду. Градиво петог и осмог разреда је лакше и прихватљивије ученицима, те за допунском наставом није било потребе.

У сва три шеста разреда одржана су по 14 часова допунске наставе, колико је и планирано.

У два одељења 7. разреда одржана су по 12 од 13 предвиђених часова.

Због он-лајн наставе часови су држани сваком одељењу посебно. На допунску наставу нису долазили само ученици са слабијим успехом него већи део одељења.

Допунска настава је имала ефекта, нарочито када смо пратили/радили наставу на даљину, али и када смо били у школи, јер час од 30 минута није увек био довољан да се пређе лекција.

На часовима допунске наставе наставник је додатно објашњавала градиво, одговарала на питања ученика и понављала кључне појмове и оно битно што из целе лекције ученици треба да науче.

Одзив ученика за допунску наставу, која је држана на даљину, је био изнад очекивања – очигледно је да ученици нису много тога разумели и хтели су додатна објашњења и разликовање битног од мање важног. Посећеност је увек била већа пред контролни задатак. Часови допунске наставе су ученицима сигурно били од користи.

Извештај поднела Мирјана Георгијев

Математика:

Допунска настава је реализована у 6.ом и 8.ом разреду све време online путем платформе МТ Teams.

Одзив ученика 6.ог разреда је био око 80%. Рађени су задаци који су везани за градиво.

Часови су одржавани сваке недеље.

Одзив ученика 8.ог разреда је био доста мањи. Такође су часови одржавани сваке недеље, и углавном су их посећивали исти ученици.

Извештај поднела Марија Максимовић

7. разред:

Математика:

Часови допунске наставе у одељењима 7₁, 7₂ одржавани су путем МТ платформе по препоруци због неповољне епидемиолошке ситуације, али и у школи, са групом ученика која је тог дана похађала наставу у школи.

Реализовани су следећи програмски садржаји: Квадрат рационалног броја, Квадратни корен, Квадрат и квадратни корен, Питагорина теорема, Примена Питагорине теореме на правоугаоник и квадрат, Реални бројеви . Питагорина теорема, Операције са степенима, Мономи, Цели алгебарски изрази, Обим и површина правилних многоуглова, Цели рационални изрази, Укупан број дијагонала и збир унутрашњих углова многоугла, Обим и површина правилних многоуглова, Множење монома, Растављање полинома на чиниоце, Растављање полимона на чиниоце помоћу дистрибутивног закона, Растављање полимона на чиниоце, Растављање полимона на чиниоце.

Носиоци активности су били предметни наставник и ученици који су у неком тренутку слабије напредовали, па им је била потребна подршка.

Водило се рачуна о планираним стандардним/исходним, и начином њиховог остваривања, потребама ученика и актуелним ситуацијама и проблемима у којима су се ученици налазили. Неки од ученика нису редовно похађали часове допунске наставе, а често је изостајало утврђивање градива код куће. И поред тога, није било ученика који градиво нису савладали за прелазну оцену будући да је наставник користио да их и на редовним часовима анимира за рад и подстакне на утврђивање градива.

Извештај поднела Светлана Медаковић

Биологија:

Допунска настава је држана у 7. разреду. Градиво петог и осмог разреда је лакше и прихватљивије ученицима, те за допунском наставом није било потребе.

У сва три шеста разреда одржана су по 14 часова допунске наставе, колико је и планирано.

У два одељења 7. разреда одржана су по 12 од 13 предвиђених часова.

Због он-лајн наставе часови су држани сваком одељењу посебно. На допунску наставу нису долазили само ученици са слабијим успехом него већи део одељења.

Допунска настава је имала ефекта, нарочито када смо пратили/радили наставу на даљину, али и када смо били у школи, јер час од 30 минута није увек био довољан да се пређе лекција.

На часовима допунске наставе наставник је додатно објашњавала градиво, одговарала на питања ученика и понављала кључне појмове и оно битно што из целе лекције ученици треба да науче.

Одзив ученика за допунску наставу, која је држана на даљину, је био изнад очекивања – очигледно је да ученици нису много тога разумели и хтели су додатна објашњења и разликовање битног од мање важног. Посећеност је увек била већа пред контролни задатак. Часови допунске наставе су ученицима сигурно били од користи.

Извештај поднела Мирјана Георгијев

Енглески језик:

Часови допунске наставе су се одржавали углавном путем наставе на даљину а један мањи број се одржао путем видео часова преко платформе и када је то баш било неопходно, по захтеву појединих ученика и постојале су могућности за то, у школи.

Највећи број часова, 28, је одржан са ученицима 7. разреда-евиденција у дневнику рада, мешовита група 7/1,2 а 5 часова је услед указане потребе за истим одржано и за ученике 8. разреда-платформа.

На часовима су правилно биле заступљене све 4 вештине: читање, говор, писање и због сужене могућности реализације, нешто мање – слушање.

Највећи одзив је био међу ученицима који су радили по ИОП-у, нарочито код ученице 7/1 и код ученика који су имали оцене 3 и 4 а којима је потребна већа помоћ и више рада како би

достигли жељену оцену. Они су се изјаснили да им материјали за рад на часовима допунске наставе представљају велику подршку, подстичу им самопоуздање и полазну тачку за рад којом постижу савршену поступност у савладавању градива од једноставнијих ка сложенијим захтевима.

Део ученика се врло ретко или повремено укључивао и по правилу онда када су најављене писане или усмене провере знања. Стога је потребно да се осмисле мере и начини којима би се евентуално привукла њихова већу пажњу.

Часови додатне подршке су одржани са ученицима који су показали интересовање и одазвали се на позив и понуду за одржавање истих. Тих 10 часова су одржани са два ученика првог разреда који су се определили за наставу на даљину и једног ученика 7. разреда. Те часове није било могуће уписати у дневнике рада јер није постојала техничка могућност- није предвиђена допунска настава у првом разреду а такође дневник рада не препознаје ни часове подршке ученицима. Часови су договорани са родитељима и учитељица је упозната са одржавањем истих. Часови су имали позитивне ефекте на успех и напредовање ученика.

Извештај поднела Славица Дамјановић

Српски језик:

Допунска настава за ученике **шестог разреда**. Реализована у складу са распоредом часова (18 часова). Часови су реализовани онлајн, током школске године и постављањем материјала на платформу Тимс. Мимо троје одређених, допунској настави су се придруживали ученици према нахођењу. Коришћени су е-уџбеници.

Допунска настава за ученике **осмог разреда**. Реализована у складу са распоредом часова (18 часова). Часови су реализовани онлајн, током школске године и постављањем материјала на платформу Тимс. Мимо неколицине одређених, допунској настави су се придруживали ученици према нахођењу. Наставник је лично правио е-материјале за реализацију онлајн часа. Евиденција часова водила се у дневнику 8/1.

Извештај поднела Тијана Вранић

8. разред:

Хемија:

Наставник је одржао по 14 часова допунске наставе из хемије у седмом и осмом разреду. Часови допунске наставе одржавани су путем МТ платформе, по препоруци, због неповољне епидемиолошке ситуације.

Допунском наставом обухваћени су ученици којима је била потребна подршка у савладавању градива. То су били ученици који су у неком тренутку слабије напредовали, па им је била потребна подршка. Посебно је инсистирано да ученици са којима се ради по ИОП-у 1 и 2 да похађају ове часове. Неки од ученика нису редовно похађали часове допунске наставе, а често је изостајало утврђивање градива код куће. И поред тога, није било ученика који градиво нису савладали за прелазну оцену будући да је наставник користио да их и на редовним часовима анимира за рад и подстакне на утврђивање градива.

Извештај поднела Ана Ђукић

5.1.2. Реализација часова додатне наставе

4. разред

4/1

Реализација додатне наставе је била на даљину. Одржано је 17 часова Додатне наставе из српског језика и 17 часова Додатне наставе из математике.

Додатном наставом из српског језика обухваћено 7 ученика и 6 ученика Додатном наставом из математике. Ови ученици су показали велико интересовање за додатни рад из оба предмета. Са њима су се радили садржаји којима су се ученици припремали за такмичења из математике, такмичење рецитатора и Ђачка песничка сусретања. Писали су саставе на различите теме, драматизовали текстове, читали и анализирали додатне текстове, радили комбиноване, сложене и логичке задатке. Били веома заинтересовани за рад и одговорно приступали раду. Учествовали су на школским такмичењима и конкурсима.

Извештај поднела Ружица Голубовић

4/2

Додатна настава је реализована кроз настава на даљину. Реализовано је 18 часова математике и 17 српског језика. Реализована је према фонду.

Захтеви са објашњењима су прослеђивани у првом полугодишту путем платформе, али због потешкоћа касније су садржаји прослеђивани вибер поруком или усмено.

У Додатну наставу из српског језика су укључена 3 ученика која су показала велику ангажованост кроз све планиране садржаје. Укључивани су у литерарне конкурсе и различита такмичења током школске године.

Додатном наставом из математике било је обухваћено 8 ученика. Ученици су били веома заинтересовани и мотивисани. Рађени су: задаци досетке, задаци аритметичких и геометријских садржаја, магични квадрати, бројевни ребуси, шаљиви и логички задаци, загонетке... Ученици су решавали и задатке са претходних математичких такмичења "Мислиша" и "Кенгур", као и задатке са општинских и школских такмичења. Осам ученика је учествовало на Школском такмичењу, једна ученица се пласирала на Општинско такмичење, где је остала без пласмана али је постигла веома добар резултат (освојено 70 поена).

Извештај поднела Гроздана Димовић

Математика: - 5. разред

Часови додатне наставе одржавани су у одељењима 5₁, 5₂, 5₃ путем МТ платформе по препоруци због неповољне епидемиолошке ситуације, али и у школи, са групом ученика која је тог дана похађала наставу у школи.

Реализовани су следећи програмски садржаји: Дељење са остатком; Примена дељивости; Скуповне операције; Основни геометријски појмови; Централна симетрија; Вектор и трансформација; Појам разломка; Проширивање и скраћивање разломака; Упоредивање разломака; Природни бројеви и дељивост; Основни појмови геометрије; Задаци са такмичења; Угао; Суседни и упоредни углови; Углови паралелограма; Сабирање и одузимање разломака; Једначине и неједначине са сабирањем и одузимањем; Множење и дељење

разломака; Бројевни изрази; Примена једначина и неједначина; Осна симетрија; Симетрала угла, конструкција; Примена симетрале дужи и симетрале угла.

Носиоци активности су били предметни наставник и ученици који су показали интерес да продубе знања из математике и који су показали интерес за такмичењем.

Водило се рачуна о потребама ученика и актуелним ситуацијама и проблемима у којима су се налазили, о примени стечених знања на конкретне задатке из праксе а циљ је био да ученике оспособи за решавање разних, конкретних, проблемских ситуација и увери у значај математике за општи развој и технолошки напредак цивилизације.

Извештај поднела Светлана Медаковић

Српски језик:

Наставник је задужење од укупно 18 часова распоредио на ученике петог и седмог разреда. Часови додатне наставе одржавани су путем МТ платформе по препоруци због неповољне епидемиолошке ситуације, али и у школи, са групом ученика која је тог дана похађала наставу у школи.

Додатном наставом обухваћени су ученици који су показали интерес да продубе знања из српског језика и књижевности и који су показали интерес за такмичењем. Одлука министарства је била да такмичења не буду одржана за ученике ових разреда, али су ученици наставиули да похађају часове и да активно учествују у решавању задатака.

Ученици су стицали додатна знања из области граматике, језика и књижевности. На часовима је примењиван и квиз као вид систематизације проширеног градива, за шта су ученици било посебно мотивисани. Посебно мотивишући је био онлајн квиз.

Извештај поднела Јелена Игњатовић-Живић

Математика:

Додатна настава је реализована у 8.ом разреду све време online путем платформе МТ Teams, сваке друге недеље.

Рађени су задаци са предходних такмичења. Одзив ученика је био задовољавајући. Због свеобухватне ситуације са епидемиолошким стањем у држави, један од ученика није могао да оде на општинско такмичење.

Извештај поднела Марија Максимовић

Географија – 7. разред

Програм додатне наставе за географију за 7. разред је реализован кроз 15 часова, у одељењима 7-1 и 7-2, и у настави су праћена интересовања ученика, те продубљивања тема од интереса за ученике. Програм је реализован, као и остале активности, на даљину, те су ефекти слабије праћење наставе, услед преоптерећености ученика. Ученици су «лајковали» страницу, активно учествовали у раду на даљину.

Обухваћене су све актуелне теме, праћен је ток градива на редовним часовима, и интересантне теме, заједно са презентацијама, тематским и дигиталним часовима. Ученике је потребно мотивисати да прате редовније додатну наставу, енциклопедије, географске читанке и научен емисије.

Извештај поднела Нада Трајковић

Биологија – 8. разред

Додатна настава из биологије држана је у одељењима 8/1 и 8/3, по 14 часова од планираних 15. У та два одељења наставник је часове држао са неколицином ученика који су и ранијих година исказивали заинтересованост за биологију и који желе да науче нешто више од онога што учимо на редовним часовима. Они су ишли и на општинска и градска такмичења. Ове године, нажалост, није било такмичења из биологије.

Бавили смо се мало више истраживачким радом на интернету. Ученици су доста тога открили за шта нису знали...и износили своје виђење и критички се односили према ономе што човек ради у односу на природу.

Ученици 8. разреда су радили по старом програму, тако да смо целе године проучавали животну средину.

Извештај поднела Мирјана Георгијев

Енглески језик:- 8. разред

Часови додатне наставе су се одржавали углавном путем наставе на даљину а један мањи број се одржао у школи када је за то било потребе и било могуће. Додатна настава је реализована у 8. разреду и број одржаних часова је 21 -евиденција у дневнику рада, платформа. У дневницима рада је нешто мањи број уписаних часова у 8/1,3 из разлога што су разредне старешине нешто касније доделиле предмет у дневнику док су се ученици уључили у рад одмах и заправо су били много активнији и укљученији него ученици 8/2.

На часовима су правилно биле заступљене све 4 вештине: читање, говор, писање и због сужене могућности реализације, нешто мање – слушање.

Пет ученика осмих разреда је било укључено у рад током целе године и очигледни су њихови резултати. Иако број укључених ученика није велики, ученици су константно учествовали у раду а треба узети у обзир и мали број ученика осмог разреда- њих 60. Два од тих пет ученика су учествовала на општинском такмичењу из енглеског и иако се нису пласирали имали су врло респектабилан број бодова.

Практично је одржано и 11 часова припремне наставе за такмичење. (школско такмичење, индивидуални часови припреме и школско такмичење.

Укупан број одржаних часова додатне и припремне наставе за такмичење је 32.

Извештај поднела Славица Дамјановић

Српски језик:

Додатна настава за ученике шестог разреда реализована је у складу са распоредом часова (16 часова). Часови су реализовани онлајн, током школске године и постављањем материјала на платформу Тимс. Одабрано је троје ученика, од чега је двоје радило у континуитету. С обзиром на то да су такмичења отказана, додатна настава се сводила на додатну подршку у савладавању новог градива и обнављању знања стечених у претходном разреду.

Додатна настава за ученике осмог разреда реализована је у складу са распоредом часова (18 часова). асови су реализовани онлајн, током школске године и постављањем материјала на платформу Тимс. У првом периоду се са ученицима радило градиво из књижевности и припрема за Књижевну олимпијаду. Од другог полугодишта више пажње је према интересовањима ученика усмерено на градиво из граматике. Часовима је у континуитету присуствовало троје ученика.

Извештај поднела Тијана Вранић

5.1.3. *Реализација припремне наставе*

Српски језик:

Припремна настава за полагање завршног испита реализована је у складу са распоредом часова (66 часова). Часови су реализовани онлајн, током школске године и постављањем материјала на платформу Тимс. Број присутних ученика на часовима припремне наставе варирао је од бројних фактора (комбиновани модел или онлајн настава, од обавеза у редовној настави и сл.) Наставник је лично правио е-материјале за реализацију онлајн часа. Реализован је и квиз и обележен Дан матерњег језика, као и тематски дан.

Извештај поднела Тијана Вранић

Математика:

Ученици су пратили часове путем платформе МТ Teams. Часови су реализовани од почетка школске године (све време online). Првенствено су рађени задаци из збирке, по нивоима а затим тестови предходних година. Велика већина ученика је пратила припремну наставу (око 50%).

Извештај поднела Марија Максимовић

Биологија:

Припремна настава се одржавала на МТ платформи, обједињено, у исто време свим одељењима осмог разреда. Од планираних 15 часова одржана су 19. Градиво из претходних година је обимно тако да смо најпре обнављали најважније појмове из 5. разреда, затим 6. и на крају 7. и 8. разреда. Доста времена смо посветили и решавању тестова из збирке које је издало Министарство просвете, али и из збирке где су само питања из биологије по разредима. Ученици су у почетку у већем броју присуствовали часовима, али је касније тај број опадао јер нису могли да ускладе часове припремне наставе са учењем за редовну наставу. Припремна настава је донекле помогла ученицима који су редовно похађали часове, али да је било недовољна, имајући у виду њихов резултат на испиту. Следеће године радимо по новом програму, те мислим да ће ученицима бити донекле лакше, јер од 5. разреда радимо 5 области које се у сваком следећем разреду проширују.

Извештај поднела Мирјана Георгијев

Историја:

Програм припремне наставе за историју је реализован кроз 14 часова, у одељењима 8-1, 8-2, и 8-3, и у настави су обнављана градива 5, 6, 7, 8. разреда, као и рад на питањима из збирке задатака. Програм је реализован, као и остале активности, на даљину. Нису сви ученици активно учествовали у раду на даљину, присуствовали су у мањем обиму, али је приметно активно учествовање истих ученика, и пасивност других. Вероватно је узрок томе била преоптерећеност ученика другим обавезама у школи. Обухваћене су све планиране теме, заједно са презентацијама, тематским и дигиталним часовима. Ученике је потребно мотивисати да прате редовније припремну наставу.

Извештај поднео Милан Тимотијевић

Географија:

Програм припремне наставе за географију је реализован кроз 21 час, у одељењима 8-1, 8-2, и 8--3, и у настави су обнављана градива 5, 6, 7 разреда, али и градиво 8 разреда. Програм је реализован, као и остале активности, на даљину, те су ефекти слабије праћење наставе, услед преоптерећености ученика. Ученици су «лајковали» страницу, активно су учествовали у раду на даљину, присуствовали видео часовима, али је приметно активно учествовање истих ученика, и пасивност других.

Обухваћене су све планиране теме, заједно са презентацијама, тематским и дигиталним часовима. Ученике је потребно мотивисати да прате редовније припремну наставу.

Извештај поднела Нада Трајковић

Физика:

Часови припремне наставе су реализовани у већој мери. У току 2020/2021. припремна настава је реализована онлајн, преко Microsoft Teams платформе у току другог полугодишта.

Часови су одржани путем видео-позива у заказаним терминима и постављањем материјала. Прво сам поновљала градиво из дате области, а затим сам, заједно са ученицима, радила питања и задатке из одређене области дељењем екрана. Том приликом сам користила интерактивну збирку са питањима или материјал који сам претходно припремила.

Ученици који су редовно посећивали ове часове су обновили градиво и на тај начин се боље припремили за пријемни испит. Активност ученика на овим часовима је била слаба, осим добрих ученика који су се јављали и одговарали на питања.

Посећеност припремне наставе је на почетку била добра, а касније је присуство ученика било све мање. На крају школске године посећеност се опет повећала. Тада сам радила питања из збирке задатака за пријемни поново у pdf формату дељем екрана.

Резултати који су остварени на пријемном испиту су резултат редовног рада и вежбања, надарености и афинитета, што указује на то да је потребно редовно радати током свих школских година. Такође и редовно присуство часовима припремне наставе доводи до бољих резултата на завршном испиту, па је стога потребно децу што више мотивисати да похађају часове припремне наставе.

Извештај поднела Даниела Самарџија, наставник физике

Хемија:

Припремна настава за полагање завршног испита се одржавала на МТ платформи, у току другог полугодишта. Одржано је 18 часова, од планираних 17. На часовима је обнављано градиво седмог и осмог разреда, кроз наставни материјал који је правио наставник и кроз збирке које је издало Министарство просвете.

Ученици су у почетку у већем броју присуствовали часовима, али је касније тај број опадао јер нису могли да ускладе часове припремне наставе са учењем за редовну наставу.

Припремна настава је донекле помогла ученицима који су редовно похађали часове, али је била недовољна, имајући у виду њихов резултат на испиту. Код учења градива хемије најбитнији је континуитет у раду јер је градиво хемије повезано и сваки део градива који није савладан спречава ученике да напредују.

Извештај поднела Ана Ђукић, наставник хемије

5.1.4. *Реализација Обавезних наставних активности*

Чувари природе – 5. разред

Од планираних 35 часова одржано је 34 часа, јер смо са часовима слободних наставних активности кренули нешто касније.

Садржаји програма Чувари природе, поред основног теоријског приступа имају и активни приступ који је усмерен ка практичној реализацији ван учионице и ка изради малих пројеката. Овакав креативан начин рада омогућава да се садржај програма реализује сходно условима, могућностима и времену.

Оваква реализације садржаја Чувари природе мање оптерећује ученике и омогућава им већу креативност и изражајност. Часови су одржавани на даљину. Наставник их је најпре упознао са садржајем рада и основним појмовима. Стављао материјале на МТ платформу, а ученици су радили домаће задатке и мале пројекте као истраживачки рад.

Уколико се наредне године часови буду одржавали у школи, ефекти овог предмета ће бити много већи...јер ћемо моћи још по нешто практично да радимо.

Извештај поднела Мирјана Георгијев

Чувари природе – 8. разред

Сходно плану рада, и уважавајући концепт „Зеленог пакета“, план је остварен кроз активности и 25 тема везаних за животну средину и одрживи развој, подељених у пет поглавља (што одговара садржају програма *Чувари природе*, од петог до осмог разреда које је прописало Министарство просвете):

- 🌀 **компоненте животне средине** (ваздух, вода, земљиште, биодиверзитет)
- 🌀 **претње животној средини** (урбанизација, бука, отпад, хемикалије)
- 🌀 **људске активности и њихов утицај на животну средину** (енергија, транспорт, индустрија, пољопривреда, шумарство и туризам)
- 🌀 **глобални изазови** (климатске промене, смањивање озонског омотача, киселе кише, пренасељеност и питања везана за мора и океане)
- 🌀 **вредности** (етика и вредности везане за потрошачке навике, људско здравље и животну средину, људска права и одговорност за будућност Земље, као и остали социјални аспекти).

На наведене теме је, сходно епидемиолошкој ситуацији додат и програм „ONLINE баштованство“, које је обрађено по деловима, кроз 8 часова теоријског и практичног рада, а завршен изложбом пројектних задатака.

Основни циљеви ове слободне наставне активности јесу да се код ученика:

- 🌱 развије пожељно понашање у складу са принципима одрживости, етичности и права будућих генерација на очувану животну средину, природу и биодиверзитет.

Задаци наставе предмета *Чувари природе* за осми разред су:

- 🌱 примењивање образовања за заштиту и одрживост животне средине
- 🌱 развијање вредности, ставова, вештина и понашања у складу са одрживим развојем
- 🌱 развијање способности да на основу стечених знања препознају и изаберу квалитетан и здрав стил живота
- 🌱 развијање здравог односа према себи и другима
- 🌱 умеће да се на основу стечених знања примењују и рационално користе природни ресурси
- 🌱 препознавање извора загађивања и уочавања последица

- ✿ развијање способности за уочавање, формулисање, анализирање и решавање проблема везаних за животну средину
- ✿ развијање радозналости, и личне иницијативе за активно учешће и одговорности према животној средини
- ✿ подизање нивоа свести о личном ангажовању у заштити и очувању животне средине, природе и биодиверзитета.

Ученици су у малој мери били заинтересовани за рад, услед специфичне епидемиолошке ситуације, а специфичностим рада на даљину, а предмет захтева и практични део рада, где је недостајала митовација за рад. Део ученика је био заинтересован за рад на последњој теми, и приложили су радове практичне и теоријске на задату тему узгајања биљака. Препорука за будући рад на овој теми је да пројекат треба да заузме почетни део године, и по могућности да се час одвија непосредно у школи (уколико то омогући епидемиолошка ситуација).

Извештај поднела Нада Трајковић

Свакодневни живот у прошлости -6. 7. и 8. разред

Сходно плану рада, план је остварен кроз активности током 27 часова у шестом, 26 у седмом и 23 у осмом. Обрађиване су теме које су покривале свакодневни живот у прошлости у средњем, новом веку и савременом добу, како у Европи тако и у Србији. Акценат је стављен на главне карактеристике живота људи током одређеног историјског периода (што одговара садржају програма *Свакодневни живот у прошлости*, од петог до осмог разреда које је прописало Министарство просвете):

Шести разред

Оперативни задаци:

- разумевање појма свакодневни живот; - разумевање значаја проучавања свакодневног живота у прошлости; - усвајање и продубљивање знања о разликама између свакодневног живота данас и у прошлости; - упознавање са улогом и значајем грбова и застава; - упознавање са улогом и значајем грбова и застава у прошлости српског народа; - упознавање са свакодневним животом у средњем веку; - упознавање са свакодневним животом српског народа у средњем веку; - подстицање ученика на самостални истраживачки рад; - развијање способности повезивања знања из различитих области.

Седми разред

Оперативни задаци:

Ученици треба да: - разумеју појам свакодневни живот - разумеју значај проучавања свакодневног живота у прошлости - усвоје и прошире знања о разликама између свакодневног живота данас и у прошлости - усвоје и прошире знања о улози новца и банака у свакодневном животу људи некад и сад - употпуне знања о историји српског новца - стекну знања о свакодневном животу у новом веку - стекну знања о свакодневном животу Срба у новом веку - развијају истраживачку радозналост - развијају способност повезивања знања из различитих области.

Осми разред

Оперативни задаци:

Ученици треба да: – разумеју значај проучавања свакодневног живота у прошлости – усвоје и прошире знања о разликама између свакодневног живота данас и у прошлости – стекну знања о свакодневном животу у Европи и свету од краја XIX до краја XX века – стекну знања

о свакодневном животу код Срба од краја XIX до краја XX века – усвоје и прошире знања о улози фотографије, филма, радија и телевизије у свакодневном животу људи некад и сад – развијају истраживачку радозналост – развијају способност повезивања знања из различитих области

Циљ и задаци

Циљ изучавања предмета је проширивање знања из области опште културе и оспособљавање ученика да, кроз упознавање с начином живота људи у прошлости, боље разумеју свет и време у коме живе и развију свест о континуитету и укореењености. Ученици би требало да се упознају са специфичностима динамике културних промена и да науче како да сагледају себе у контексту "другог", да би сопствени идентитет што потпуније интегрисали у шири контекст разуђене и сложене садашњости.

Задаци предмета су да ученици, кроз наставу усмерену ка упознавању с различитим елементима свакодневног живота, као што су односи у породици, исхрана, образовање, децје игре, забава, станишта, одевање итд, уоче њихову условљеност историјским процесима и догађајима. Концепција наставе овог изборног предмета нагласак ставља на упознавање с основним елементима свакодневног живота у прошлости Србије, Југоисточне Европе, Средоземља и Европе у целини, с намером да се уоче њихови заједнички именитељи и упознају различитости које постоје у датом историјском контексту, као и у односу на савремено доба у којем ученик живи. Подстицањем радозналости, креативности и истраживачког духа у проучавању овог предмета, ученици треба да се оспособе да формирају јаснију слику о прошлим временима, да овладају елементарним процедурама прикупљања историјске грађе, као и да развију критички однос према њој.

Извештај поднео Милан Тимотијевић

Домаћинство

Околности нам нису дозволиле да радимо у школи, већ на даљину. Од планираних 34, одржано је 33 часа. Циљ наставе домаћинства јесте да ученици стекну нова знања, интегришу, функционализују и унапреде претходна знања и вештине, усвоје вредности и формирају навике у вези са важним активностима у свакодневном животу у области хигијене, становања, одевања, исхране и употребе различитих материјала.

Ученици осмог разреда су већ доста тога знали из свакодневног живота, али смо размењивали мишљења, искуства и нове идеје.

Надам се да ће се током следеће године часови домаћинства одржавати у кабинету у школи, јер тамо има много тога што могу практично да науче и раде.

Извештај поднела Мирјана Георгијев

Реализација изборне наставе:

Реализација наставе обавезних изборних предмета одвијала се и у млађим и у старијим разредима. За веронауку се определило 251 ученик односно 57,8%, а за грађанско васпитање 183 ученика, то јест 42,2% ученика од првог до осмог разреда.

Немачки језик се реализовао као други изборни предмет од 5. до 8. разреда. Две ученице нису изучавале немачки језик јер су дошле из других школа, тако да су полагале разредни испит из француског језика.

Јасмина Ковачевић, педагог

5.2. Постигнућа ученика

5.2.1. Постигнућа ученика млађих и старијих разреда (31. август 2021. године)

Р/О и број ученика		М+Ж	Позитиван успех								Свега позитивни		Недовољ.		Неоцењен	
			Одличан		Вр.добар		Добар		Довољан							
			Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%
П ₁	19	10+9	15	78,95	4	21,05	0	/	0	/	19	100	/	/	/	/
П ₂	18	9+9	14	77,78	3	16,67	1	5,55	0	/	18	100	/	/	/	/
Св.	37	19+18	29	78,37	7	18,91	1	2,70	0	/	37	100	/	/	/	/
III ₁	26	13+13	14	53,84	9	34,61	3	11,53	0	/	26	100	/	/	/	/
III ₂	29	14+15	21	72,41	5	17,24	3	10,34	0	/	29	100	/	/	/	/
Св.	55	27+28	35	63,63	14	25,45	6	10,90	0	/	55	100	/	/	/	/
IV ₁	25	14+11	15	60,00	5	20,00	2	8,00	0	/	22	88,00	3	12,0	/	/
IV ₂	24	14+10	13	52,00	8	33,33	1	4,16	0	/	22	91,66	2	8,33	/	/
Св.	49	28+21	28	57,14	13	26,53	3	6,12	0	/	44	89,79	/	/	/	/
II-IV	141	74+67	92	65,24	34	24,11	10	7,09	0	/	136	96,45	5	3,55	/	/
V ₁	20	10+10	7	35,00	8	40,00	5	25,00	0	/	20	100	/	/	/	/
V ₂	19	10+9	10	52,63	5	26,31	4	21,05	0	/	19	100	/	/	/	/
V ₃	22	12+10	6	27,27	11	50,00	5	22,72	0	/	22	100	/	/	/	/
Св.	61	32+29	23	37,70	24	39,34	14	22,95	0	/	61	100	/	/	/	/
VI ₁	20	10+10	5	25,00	8	40,00	7	35,00	0	/	20	100	/	/	/	/
VI ₂	19	8+11	8	42,10	8	42,10	3	15,79	0	/	19	100	/	/	/	/
VI ₃	21	8+13	6	28,57	9	42,85	6	28,57	0	/	21	100	/	/	/	/
Св.	60	26+34	19	31,67	25	41,67	16	26,67	0	/	60	100	/	/	/	/
VII ₁	27	11+16	8	29,62	7	25,92	12	44,44	0	/	27	100	/	/	/	/
VII ₂	26	11+15	6	23,07	8	30,76	12	46,15	0	/	26	100	/	/	/	/
Св.	53	22+31	14	26,41	15	28,30	24	45,28	0	/	53	100	/	/	/	/
VIII ₁	22	11+11	6	27,27	10	45,45	6	27,27	0	/	22	100	/	/	/	/
VIII ₂	18	9+9	6	33,33	4	22,22	7	38,88	0	/	17	94,44	/	/	1	5,55
VIII ₃	21	11+10	4	19,04	8	38,09	9	42,85	0	/	21	100	/	/	/	/
Св.	61	31+30	16	26,22	22	36,06	22	36,06	0	/	60	98,36	/	/	/	/
V-VIII	235	111+124	72	30,63	86	36,59	76	32,34	0	/	234	99,57	/	/	1	0,42
II-VIII	376	185+191	164	43,61	120	31,91	84	22,34	0	/	370	98,40	5	1,33	1	0,26
Описно оцењивање			Број ученика који су савладали наставне садржаје		Ученици који раде самостално		Ученици који раде уз мању помоћ учитеља		Ученици који раде уз већу помоћ учитеља							
I ₁	28	18+10	28	100	18	64,28	8	28,57	2	7,14						
I ₂	27	17+10	27	100	16	59,25	8	29,62	3	11,1						
Св.	55	35+20	55	100	34	61,81	16	29,09	5	9,09						
I-VIII	431	220+211														

Школску 2020/21. годину(31.8.2021.) завршило је 431 ученик, што је за 16 ученика мање него у истом периоду школске 2019/20. године.

Ученици 4. разреда који су остали неоцењени нису пријавили разредни испит, нису похађали припремну наставу и нису приступили полагању разредног испита тако да не прелазе у наредни разред. Од њих петоро, 1 ученик понавља 4. разред а четворо ученика не наставља школовање обзиром да је напунио 15 година.

Ученик који понавља разред рапоређен је у одељење 4/1.

Ученик 8. разреда који је остао неоцењен након завршетка наставне године није изашао на полагање завршног испита али је у јунском испитном року пријавио и полагао разредне

испите из пет предмета и све их је положио. Осталих 10 предмета би требало да полаже у јануарском и априлском испитном року као би, уколико положи, стекао право да полаже Завршни испит 2022. године.

Општи успех ученика од 2. до 8. разреда (који се бројчано оцењују) на крају школске 2020/21. године је следећи:

Одличан – 164 (43,61%) – мање за 2,5% него у истом периоду прошле школске године.

Врло добар – 120 (31,91%) – скоро исти проценат као и прошле школске године.

Добар – 84 (22,34%) – више за 2,5% него у истом периоду прошле школске године.

Позитиван успех има 370 ученика (98,40%), што је скоро исти проценат као и прошле школске године.

Детаљнији Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају школске 2020/21. године налази се у документацији ПП службе и чини саставни део Годишњег извештаја о раду школе.

5.2.2. Постигнути резултати ученика на такмичењима у школској 2020/2021. години

Р. бр.	Наставни предмет	Ниво такмичења	Ранг	Име и презиме ученика	Одељење	Име и презиме наставника
1.	Математика	Општински	2.	Огњен Стаменковић	3/1	Невена Крстић
2.	Српски језик	Општински	3.	Стефан Јовановић	8/1	Тијана Вранић
3.	Српски језик	Општински	3.	Марија Николић	8/1	Тијана Вранић
4.	Историја	Општински	1.	Марија Николић	8/1	Милан Тимотијевић
5.	Историја	Општински	2.	Маша Анђелковић	8/1	Милан Тимотијевић
6.	Математика	Општински	учешће	Оља Кнежевић	3/1	Невена Крстић
7.	Математика	Општински	учешће	Јелена Величковић	4/2	Гроздана Димовић
8.	Рецитатори	Општински	учешће	Виктор Пејчић	3/1	Невена Крстић
9.	Српски језик	Градски	2.	Стефан Јовановић	8/1	Тијана Вранић
10.	Историја	Градски	2.	Марија Николић	8/1	Милан Тимотијевић
11.	Историја	Градски	3.	Маша Анђелковић	8/1	Милан Тимотијевић
12.	Конкурс „Читам па шта“	Општински	2.	Лазар Весић	7/1	Јелена Игњатовић Живић
13.	Ликовни конкурс	Међународни	2.	Вукан Мелентијевић	5/2	Ана Живковић

5.2.3. Диплома „Најбољи друг“ по избору одељењских заједница

Одељење	Име и презиме ученика
1/1	Вук Стојановић
1/2	Јања Ђурђевић
2/1	Немања Јовановић
2/2	Ања Митровић
3/1	Огњен Стаменковић
3/2	Вукашин Тодоровић
4/1	Милица Пантелић
4/2	Андрија Андрашевић
5/1	Маша Величковић
5/2	Немања Стојановић
5/3	Сашка Величковић
6/1	Лазар Јовановић
6/2	Софија Гашевић
6/3	Јања Атанасковић
7/1	Лука Јакшић
7/2	Сара Николић
8/1	Илија Стошић
8/2	Александра Бошњаковска
8/3	Данијела Васић

5.2.4. Постигнућа ученика осмог разреда

Носиоци дипломе „Вук Караџић“

Име и презиме ученика	Одељење
Стефан Јовановић	8/1
Марија Николић – Ученик генерације	8/1
Маша Анђелковић	8/1
Зоран Стаменовић	8/3
Данијела Васић	8/3

5.2.5. Резултати ученика 8. разреда на Завршном испиту

Завршни испит је полагао 60 ученика. Један ученик, од пријављених 60, је део завршног испита полагао у јуну а део у августу због одласка у иностранство. Један ученик је остао

неоцењен из свих предмета и није стекао услов за полагање завршног испита. Један ученик је сва три теста на завршном испиту радио по програму ИОП-1.

Просечан број бодова на тестовима по одељењима:

Одељење Тест	Математика	Матерњи језик (српски језик)	Комбиновани тест
VIII-1	8,00	9,19	9,90
VIII-2	6,56	8,62	8,70
VIII-3	7,54	8,61	9,08
Просек	7,37	8,80	9,23

- **7,37** (од укупно 13 бодова) из математике, што је у просеку за 0,8 бода више него прошле школске године. Успешност је 56,7% што је за 6,16% већа него прошле школске године.
- **8,80** (од укупно 13 бодова) из матерњег језика, што је у просеку за 1,53 бода више него прошле школске године. Успешност је 67,69% што је за 11,77% већа него прошле школске године.
- **9,23** (од укупно 14 бодова) са комбинованог теста, што је у просеку за 0,69 бода мање него прошле школске године. Успешност је 65,93%, што је за 4,93% мања него прошле школске године.

Укупан просечан број бодова на Завршном испиту је 25,51 што је за 1,76 бода више него прошле школске године. Успешност Завршног испита 63,78% што је за 4,41% вића него прошле школске године.

Највећи појединачни број освојених бодова из српског језика је 13 (максималан број бодова - двоје ученика), из математике 12,03 од 13 бодова (један ученик) и са комбинованог теста 13,65 од 14 бодова (двоје ученика).

Најмањи појединачни број освојених бодова из српског језика је 2,60 (један ученик), из математике 2,28 (један ученик) и са комбинованог теста 4,20 бодова (један ученик).

Број бодова ученика који је завршни испит радио по ИОП-1 програму- српски језик 10,73 бодова; математика 4,55 бодова; комбиновани тест 6,30 бодова.

Просечан број бодова који су ученици (њих 60 који завршили основно образовање) остварили на основу успеха из школе је 47,06 од укупно 60 бодова, што је у просеку за 2,43 бода више него прошле године.

Просечан број бодова који су ученици остварили на основу успеха из школе по разредима:

VI – 16,15 бодова – у просеку за 1,19 бода више него прошле школске године;

VII – 15,52 бодова - у просеку за 0,72 бода више него прошле школске године;

VIII – 15,39 бодова - у просеку за 0,51 бод више него прошле школске године;

Просечан број укупних бодова који су ученици остварили по основу успеха из школе и резултата на Завршном испиту је 73,36 бодова, што је у просеку више за 3,38 бода у односу на прошлу школску годину.

Од 60 ученика који су полагали завршни испит, 58 ученика се уписало у првом уписном кругу, један ученик се уписао у другом уписном кругу јер је у првом остао нераспоређен и један ученик се уписао у августу након полагања завршног испита. У средње државне школе уписало се 54 ученика у првом, један у другом и један у трећем уписном кругу.

Гимназије је уписало тринаесторо ученика (што је за 38,5% више него прошле школске године). Средње стручне школе у трајању од 4 године уписао 31 ученик а средње трогодишње школе десеторо ученика.

Један ученик је уписао средњу музичку школу и троје ученика уписало је приватне школе.

Распоред ученика у средње школе у првом уписном кругу према редоследу са листе жеља изгледа овако:

Број ученика и проценат	Уписана средња школа по редоследу на Листи жеља
30 (55,55%)	1
8 (14,81%)	2
3 (5,55%)	3
2 (3,70%)	4
3 (5,55%)	5
4 (7,41%)	6
1 (1,85%)	7
1 (1,85%)	8
1 (1,85%)	10
1 (1,85%)	20

6. ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

6.1 Екскурзије и настава у природи

Екскурзије ученика и настава у природи нису реализоване према плану због ванредне ситуације настале услед епидемије Корона вируса.

6.2 Културна и јавна делатност школе

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализован о током године	Ефекти/Рефлексја
ПРОСЛАВЕ				
Дан писмености	Септембар 2020.	Наставници српског језика	Септембар 2020. године	Ученици су припремили плакате и паное са језичким недоумицама као пример ученицима како треба поштовати и неговати српски језик.
Дечија недеља	Октобар 2020.	Учитељи	Октобар 2020. године	Недеља школског спорта, због епидемиолошке ситуације, померена за друго полугодиште шк.2020/21. Године. Реализоване активности на нивоу одељења. Реализована је хуманитарна акција прикупљања књига за библиотеку Института за мајку и дете. Одзив био мањи од очекиваног, ученици пет одељења прикупили књиге.
Новогодишње чаролије	Децембар 2020.	Учитељи Наставник ТиТ Ученици	Децембар 2020. године	Ученици су у сарадњи са својим наставницима осмислили и направили декоративне елементе за украшавање учионица и школе.
Дебата „Да ли је боља настава од куће“	Јануар 2021.	Наставници, ученици, чланови Дебатног клуба	25.1.2021.	За разлику од претходних година чланови дебатних тимова су били наставници а жири ученици, чланови дебатног клуба који су имали најтежи посао, да процене и на тај начин примене знање. Врло пажљиво су пратили дебату и образлагали своје мишљење о аргументима. Проценили су да је победник тим који је износио аргументе за наставу на даљину.
Школска слава Свети Сава	Јануар 2021.	Ученици, наставници	27.1.2021.	Ученици петог и шестог разреда, чланови “Дисове мале радионице” говорили су делове Теодосијевог и Доментијановог “Житија Светог Саве” и друге уметничке текстове. У холу школе је постављена изложба уметничких слика ученика Кристине

				Младеновић VIII1 и Вукана Малентијевића 5/2. Одржана је и изложби књига и радионица „Шта знам о Светом Сави?“ са ученицима одељења III2. На овај начин ученици су обновили и проширили своја знања о најзначајнијој личности српске историје, откривали Савине мудрости и драматизовали приче. На крају радионице направљен је пано.
Обележавање Дана матерњег језика	Фебруар 2021.	Ученици, наставници,	21.2.2021.	Дан матерњег језика обележен је на часовима припремне наставе из српског језика и књижевности. Најсмелији ученици осмог разреда формирали су тимове и учествовали у два круга такмичења у квизу <i>Колико познајеш свој језик</i> . Сви учесници заслужују похвалу јер су показали завидни ниво знања из историје развоја књижевног језика, познавања дијалекатске разуђености српског језика и одлика дијалеката.
Дан розе мајица – дан борбе против вршњачког насиља	Фебруар 2021.	Ученици, наставници, педагог, библиотекар Ученички парламент, Вршњачки тим	27.2.2021.	Дан розе мајица обележен је низом активности које имају превентивну сврху у борби против вршњачког насиља. Активности су реализоване кроз све разреде од 1. до 8. разреда. Ученици су се активно укључили у све активности и од педагога, библиотекарке, УП иВТ добили захвалнице.
Дан жена	Март 2021.	Ученици, наставници	8.3.2021.	У холу школе постављен је пано о знаменитим женама Србије а које су обележиле српску историју и наше друштво. Ученици су уживали у поставци читајући кратке биографије ових жена.
„Све је супротно од онога што јесте“	Април 2021.	Ученици, наставници	12.4.2021.	Ученици из одељења 8/1 извели су кратак одломак из књиге „Балкански шпијун“, чланови школског Хора и оркестра одсвирали пратећу музику у позадини. Наставница ликовне културе је са ученицима направила изложбу: „Илузија – Све је супротно од онога што јесте“. Ученици осмих разреда, уз подршку наставнице биологије и наставника технике и технологије су истраживали и обрадили појам Винче и

				утицај нуклеарне енергије на животну средину.
Акција „С природом на ти“	Мај 2021.	Учитељице и ученици нижих разреда	20.5.2021.	Акцију је организовао Савез учитеља Републике Србије, у циљу промоције и подстицања активности на отвореном – игру, учење, истраживање о природи и за природу. Сваки разред је припремио саднице дрвећа и цвећа и засадио их у дворишту школе. Ученици су уживали у свом раду, дружењу и игри. Подршку целој акцији дали су и родитељи ученика од првог до четвртог разреда.
Обележавање Дана школе	Последња недеља маја 2021.	Запослени, ученици	27.5.2021.	Чланови Дебатног клуба такмичили су се и својим такмичарским духом допринели обележавању Дана школе у ванредним околностима. Тема за дебату била је „Да ли друштвене мреже квари емоције?“.
ESCAPE ROOM Потрага за благом	Јун 2021.	Ученици, наставници, библиотекар, директор	21.6.2021.	Ученици одељења 5/1, 5/2 и 5/3 су последњег дана имали необичну активност која их је одвела на острва са којих су морали пронаћи излаз и кренути у потрагу за благом, које се налазило на потпуно другом острву. Ученици су решавали необичне задатке, загонетке, које су путем асоцијација и повезивања са лектиром, потом истраживањем на телефонима и дешифровањем појединих трагова успевали да пронађу кључ, тј. излаз са острва – учионице.
PLAY DAY	Јун 2021.	Ученици, наставници	22.6.2021.	Ученици млађих разреда су последњи дан школе обележили као дан за игру. Свако одељење је имало ликовну радионицу у зеленилу школског дворишта, као и спортске активности кроз штафетне игре. Задовољство ученика и наставника је било обострано.

Извештај поднела Јасмина Ковачевић, педагог

6.3 Извештај о реализацији активности Пријатеља деце Звездаре

За школску 2020/21. годину су планиране следеће активности:

1. Дечја недеља – октобар
2. Ђачка песничка сусретања – новембар
3. Мали Пјер - октобар – јануар
4. Такмичење рецитатора – јануар - фебруар
5. У сусрет Ускрсу - април

1. У оквиру Дечје недеље од 05. до 11.10.2020. године ученици писали лепе поруке на тему љубави, пријатељства и дружења којима су украсили учионице и ходнике школе.
2. Ученици од четвртог до осмог разреда писали песме које су прослеђене на Ђачка песничка сусретања.
3. На конкурс послати радови ученика млађих разреда.
4. Одржано школско такмичење рецитатора, на коме су учествовали ученици од првог до четвртог разреда. Стручни жири (библиотекар и наставници српског језика) прогласили победника, који је због тренутне ситуације на општинско такмичење послао снимак рецитовања.
5. На традиционални конкурс У сусрет Ускрсу послати су радови ученика од првог до четвртог разреда.
- Због тренутне епидемиолошке ситуације нису одржана такмичења хорова и соло певача, као и Кратке драмске форме.

Ове године су се ученици радо одазивали на конкурсе, уложили максималан труд и вољу, што треба искористити и у наредном периоду.

Координатор активности Пријатеља деце ГО Звездаре у школи,
Ружица Голубовић

6.4 Извештај о реализацији активности Црвеног крста

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексија
Промоција здравих стилова живота – превенција пушења, алкохолизма, промоција бављења физичком активношћу	Током првог полугодишта	Волонтери Црвеног крста, ученици петог разреда	Није реализовано	
Смањивање ризика и ублажавање последица од	Током првог полугодишта	Волонтери Црвеног крста, ученици	Није реализовано	

елементарних непогода		четвртог разреда		
Основна обука ученика из области прве помоћи	Током године	Волонтери Црвеног крста, ученици седмог и осмог разреда	Није реализовано	
Хуманитарна акција "Један пакетић, много љубави"	децембар	Ученици од 1-4. разреда	Није реализовано	
Квиз "Шта знаш о Црвеном крсту и добровољном давалаштву крви" -Општинско такмичење -	јануар- април	Ученици 4.разреда	Није реализовано	/
Ликовни и литратни конкурс "Крв живот значи"	1-25.3.2021.	Ученици од 1-8 разреда	Реализовано у млађим разредима	Ученици упознати са пропозицијама , цртали идоносили радове. Радови прослеђени, али није било повратне информације.

Евалуација реализованог са предлозима за унапређење рада у даљем периоду према плану рада.

- У овом полугодишту сарадња са ЦК Звездара није остварена због специфичности одржавања наставе и здравствене безбедности ученика. Једине активности које су реализоване су представници ЦК донели распореде часова за прваке и плакате на тему одржавања хигијене руку и заштите од Covid-а и Ликовни конкурс "Крв живот значи". Надам се да ће следеће школске године услови за рад бити повољнији и да ћемо успети да реализујемо ове садржаје.

Извештај написала Милунка Јовић

6.5 Извештај о раду Ученичког парламента

Планирана активност	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током школске године	Ефекти – рефлексција
Избор представника одељења седмог и осмог разреда	септембар	Одељенске заједнице Одељенске старешине Координатор Маша Томић	Реализовано	Изабрани ученици су заинтересовани за рад и допринос школском животу кроз УП

Конституисање Ученичког парламента; Избор руководства Ученичког парламента	Септембар	Координатор Маша Томић, чланови УП	Реализовано на Првој конститутивној седници; записник УП	Упознавање чланова Парламента са законским оквиром деловања парламента, са правима и дужностима чланова;
Израда и усвајање оперативног плана рада УП; Констатовање проблема у школском животу и дискусија на тему побољшања услова школског живота и промоције учтивог понашања и добрих примера	Октобар	Координатор, Чланови УП	Реализовано у јануару	Услед промена координатора и погоршања епидемиолошке ситуације није одржан састанак у октобру
Обележавање значајних датума: Светски дан детета и дечјих права	новембар	Координатор С. Ђ. Пејовић, председник УП, чланови библиотеке секције	Реализовано, израђен пано о правима деце из Конвенције о правима детета, истакнут на огласној табли УП и на блогу	Подизање свести о правима и упознавање са одредницама из Конвенције о правима детета
Представници УП присуствују седницама ШО	Током године	Председник УП и заменик председника УП	Реализовано	Упознавање са актуелним питањима и начином функционисања школе
Други састанак УП одржан: упознавање са новим координатором, анализа активности, предлози;	Јануар	Координатор, чланови УП Састанак: 21.1.2021.г. Координатор, чланови УП	Реализовано	Договор о плану и предстојећим активностима и предлози за начин реализације; учешће чланова УП у обележавању Светог Саве, подстицање

сарадња са Вршњачким тимом Свети Сава, изложба <i>Светлости ми душа хоће;</i> <i>Свети Саво,</i> <i>теби хвала,</i> литерарни конкурс		Поставка изложбе отворена: 25. 1. 2021. Присуство представника УП на обележавању Светог Саве: 27.1.2021.г.		сарадње и толеранције; позив свим ученицима да пишу о значају Савиндана.
Дан борбе против вршњачког насиља – Дан розе мајица	Фебруар	Координатор, чланови УП и ВТ: 22.2.2021. год. Дискусија на тему вршњачког насиља и позив на учешће у литараном конкурсу и истоименој радионици: Ходај у мојим ципелама; 23.2. 2021. Истицање паноа на тему толеранције и разумевања; 24. 2. 2021. Радионица у дворишту са члановима УП, ВТ, координаторима и педагогом: <i>Ходај у мојим ципелама</i> и читање победничког састава.	Реализовано	Подизање свести о разликама међу људима, разумевању и емпатији као кључу за превенцију вршњачког насиља.
Дан жена	Март	ВТ и УП израда плаката о Софији Јовановић	Реализовано	Истицање значаја које су жене имале током историје

Разговори о позитивним примерима из школског живота;	Април	Чланови УП, ВТ и координаторка 19. 4. 2021. и 28.4.2021. г.	Реализовано	Сумирање успеха ученика на такмичењима
Гласање за предлог УП за ученика генерације, анализа рада УП	Јун	Чланови УП, координаторка, директорка, састанак одржан на дан: 10.6.2021. г.	Реализовано	Ученици су дали свој предлог тајним гласањем; ученици и координаторка су сумирали урађено и сложили се да је задатим околностима то било задовољавајуће. Директорка је присуствовала у оном делу састанка на ком је разматрано учешће ученика у припремној настави, као и могућностима обележавања прославе матуре

Напомена: Услед погоршања епидемиолошке ситуације и преласка виших разреда на учење од куће, комуникација са члановима УП је успостављена посредно и у сарадњи са председником УП током новембра и децембра. Неке од планираних активности УП спроведене са ученицима млађих разреда (дан посвећен очувању здравља, кићење јелке, прослава Нове године), а неке су надокнађене (договор о плану) или нису реализоване. Током другог полугодишта у марту и априлу није било кворума (из оправданих разлога) и услова да се званично одржи састанак, док је у мају трајао и пролећни распуст. Услед бројних потешкоћа у организовању рада УП (усклађивања обавеза, кворума, *онлајн* наставе) одржане су само три седнице, али је све време одржавана комуникација са ученицима, што сматрамо веома важним.

Извештај поднела Сузана Ђорђевић-Пејовић, Координатор Ученичког парламента

6.6 Извештај о раду Вршњачког тима

Прво полугодиште:

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти / реализације
Конституисање Вршњачког тима, избор ученика – координатора	15.10.2020. године	Координатор (Весна Илић), Ученик Координатор и Записничар	Да	Конституисан Вршњачки тим и носиоци активности

Посета Сајму спорта у СЦ Олимп и Сајму књига	/	Чланови ВТ и ЋП са својим координаторима Весном Илић и библиотекарком	Не.	Због препорука кризног штаба, односно тренутне епидемиолошке ситуације у земљи
Детаљан план активности рада ВТ-а, подела на групе и подела задужења	05.11.2020. године	Сви чланови тима	Да	Сви чланови тима су добили задужења
Правила понашања на часу и школи	10.11.2020. године	Чланови Вршњачког тима и педагог Јасмина Ковачевић	Да	Правила понашања на часу и школи су Обједињена на тиму и окачена у холу школе.
Прослава св. Саве: „Светосавске вредности у 21. веку“	25.01.2021. године	Чланови ВТ и ЋП	Да	Израда панона са пригодним садржајем
Током године	Учешће у реализацији хуманитарних активности	Координатор и чланови ВТ	Не	/
Бирање нај-одељења за прво тромесечје	16.-18. 12.2020. године	Чланови ВТ и сви наставници предавачи	Да	1. 6-1 (7 гласова) 2. деле 8-1 (6 гласова) 3. 8-3 (4 гласа)
Бирање најбољег наставника	07.-11. 12.2020. године	Чланови ВТ-а на одељењским заједницама	Да	1. Милан Тимотијевић (12 гласова) 2. Бранкица Димић (9 гласова) 3. Мирјана Георгијев и Јелена Игњатовић (8 гласова)

Друго полугодиште:

Обележавање Дана борбе против вршњачког насиља 22.02.2021.	24.02.2021. године	Координатори и учесници ВТ и ЋП и педагог	Да	Одржана је радионица на тему «Хођај у мојим ципелама»
Читање текстова о равноправности и толеранцији	Март 2021. године	Сузана Пејовић, библиотекарка и чланови ВТ одељења 6/1 и 6/3	Да	Читање текстова Розе Паркс и Амелије Ерхарт и разговори на тему прочитаних текстова

				на тему људских права и разлика
Жене које су обележиле српску историју	Март 2021. године	Развојни тим, ВТ и координатор	Да	Израда паноа са пригодним садржајем о Софији Јовановић – српској хероини из Првог светског рата
Учешће у организацији приредби, журки и квиза за ученике – „Ја имам таленат“	Април 2021. године	Чланови ВТ	Не	/
Организовање спортског турнира – „Спортом против насиља“	Мај 2021. године	Чланови ВТ	Не	/
Организовање избора за представнике ВТ-а из 4. Разреда	Мај 2021. године	Координатор и чланови ВТ	Не	/
Бирање нај-одељења за крај године	14.-22. 06.2021. године	Чланови ВТ и сви наставници предавачи	Да	1. деле 7/1 и 7/2 (8 гласова) 2. 6/1 (6 гласова) 3. 8/1 (5 гласова)
Бирање најбољег наставника	14.-22. 06.2021. године	Чланови ВТ-а на одељењским заједницама	Да	1. Бранкица Димић (12 гласова) 2. Милан Тимотијевић и Марија Максимовић (по 8 гласова) 3. Мирјана Георгијев (4 гласа)
Спортски дан	22.06.2021. године	ВТ и координатор	Да	Учешће у организацији спортског дана

Коментар – евалуација остварења циљева

Слабости / недостаци

План ВТ-а за школску 2020/2021. годину је извршен са изузетком посете сајмовима и културним манифестацијама услед епидемиолошке ситуације.

Снаге / предности

Дисциплинованост већине чланова ВТ што се огледа кроз редовно присуство састанцима; Ентузијазам чланова, школског педагога и координатора;

Заинтересованост ученика ван ВТ-а; Отвореност за сарадњу са Ђачким парламентом у спровођењу заједничких акција.

Извештај поднела Весна Илић

6.7 Извештај о раду у продуженом бораваку

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током школске године	Ефекти / рефлексije
● Израда домаћих задатака ● Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас ● Упознавање деце и наставника ● Цртање – да се представимо ● Илустрација доживљаја са распуста ● Плодови јесени – вајање, цртање	Септембар 2020. године	Учитељица Бранкица Обрадовић Ћурчић и ученици 1. и 2. разреда који иду у боравак	● Израда домаћих задатака ● Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас ● Упознавање деце и наставника ● Цртање – да се представимо ● Илустрација доживљаја са распуста ● Плодови јесени – вајање, цртање - Тематска израда паноа: „Јесен“ - Изложба у учионици „Плодови јесени“	● Деца су упознала наставника кроз усмени разговор и игру. ● Ђаци су успешно радили домаће задатаке кроз развијање самосталности у раду али и смисла за заједништво и сарадњу, рад са другом, рад у групи. ● Успешно одрађено вежбање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас кроз развијање логичног, стваралачког и апстрактног мишљења као неговање јасног и прецизног усменог и писменог изражавања. ● Ученици су се кроз цртање представили као и кроз исказивање својих физичких особина цртежом. ● Успешна илустрација доживљаја са распуста кроз изражавање цртежом. ● родитељи и деца презадовољни изложбом „Плодови јесени“ – вајање и цртање.
● Израда домаћих задатака			Израда домаћих задатака	● Ђаци су успешно радили домаће

● Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас ● Весела математика – играмо се ● Еколошка радионица – скупљање јесењих плодова ● Српски језик – почетак писања и читања ● Прикупљање и пресовање лишћа	Октобар 2020. године	Учитељица Бранкица Обрадовић Ћурчић и ученици 1. и 2. разреда који иду у боравак	● Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас ● Весела математика – играмо се ● Еколошка радионица – скупљање јесењих плодова ● Српски језик – почетак писања и читања ● Прикупљање и пресовање лишћа због тематске израде панона: „Корпа са воћем“ и фото-колаж од пресованог лишћа	задатаке кроз развијање самосталности у раду али и смисла за заједништво и сарадњу као и рад са другом, рад у групи. ● Успешно одрађено вежбање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас кроз развијање логичног, стваралачког и апстрактног мишљења као неговање јасног и прецизног усменог и писменог изражавања. ● деца успешно савладала математику кроз игру. ● деца су са великом мотивацијом прихватила српски језик.
● Израда домаћих задатака ● Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас ● Српски језик – писање и читање	Новембар 2020. године	Учитељица Бранкица Обрадовић Ћурчић и ученици 1. и 2. разреда који иду у боравак	● Израда домаћих задатака ● Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас ● Српски језик – писање и читање ● Учимо да цртамо и вајамо животиње	● Ћаци су успешно радили домаће задатаке кроз развијање самосталности у раду али и смисла за заједништво и сарадњу као и рад са другом, рад у групи. ● Деца су са великом мотивацијом прихватила српски језик као читање и писање по диктату.
● Израда домаћих задатака ● Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике,		Учитељица	● Израда домаћих задатака ● Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике,	● Ћаци су успешно радили домаће задатаке кроз развијање самосталности у раду али и смисла за заједништво и

српског језика, света око нас ● Приче и песме о зими – рецитоване, певање ● Израда предмета од теста (новогодишњи украси, маске, новогодишње капе, честитке, украси од пластичних флаша и пахуље од папира)	Децембар 2020. године	Бранкица Обрадовић Ћурчић и ученици 1. и 2. разреда који иду у боравак	српског језика, света око нас ● Здрава исхрана ● Приче и песме о зими – рецитоване, певање ● Израда предмета од теста (новогодишњи украси, маске, новогодишње капе, честитке, украси од пластичних флаша и пахуље од папира) ● Тематска израда панона: „Зима“	сарадњу као и рад са другом, рад у групи. ● Успешно одрађено вежбање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас кроз развијање логичног, стваралачког и апстрактног мишљења као неговање јасног и прецизног усменог и писменог изражавања. ● Ћаци су усвојили програм о здравој исхрани.
● Израда домаћих задатака ● Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас ● Занимљива математика ● Цртање, сликање, бојање ● Живот животиња у зимском периоду ● Читање текстова о Светом Сави ● Илустровање Св. Саве ● Украшавање панона за Светог Саву	Јануар 2021. године	Учитељица Бранкица Обрадовић Ћурчић и ученици 1. и 2. разреда који иду у боравак	● Израда домаћих задатака ● Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас ● Занимљива математика ● Цртање, сликање, бојање ● Живот животиња у зимском периоду ● Читање текстова о Светом Сави ● Илустровање Св. Саве ● Тематска израда панона: „Свети Сава“	● Ћаци су успешно радили домаће задатке кроз развијање самосталности у раду али и смисла за заједништво и сарадњу као и рад са другом, рад у групи. ● Успешно одрађено вежбање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас кроз развијање логичног, стваралачког и апстрактног мишљења као неговање јасног и прецизног усменог и писменог изражавања. ● Деца успешно савлада математичку кроз игру и цртање. ● Деца су на веома креативан начин израдила цртеже о Св. Сави.

				● Пано презентиран у учионици и школском холу.
* Израда домаћих задатака * Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас * Израда честитки за Дан заљубљених * Решавање ребуса и укрштеница * Читање бајки * Говорне вежбе „Купајмо се сваког дана“, „Бити критичар и бити критикован“, „Замислите децо“, „Волим када је Дан заљубљених“ * Слушање композиција на тему другарства * Обележавање Међународног дана матерњег језика * Игре прецизности * Штафетне игре * Игре реквизитима * Елементарне игре * Игре „Мете“, „Асоцијације“, „Музичке столице“, „Ледени чика“	Фебруар 2021. године	Учитељица Бранкица Обрадовић Ћурчић и ученици 1. и 2. разреда који иду у боравак	* Израда домаћих задатака * Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас * Израда честитки за Дан заљубљених * Решавање ребуса и укрштеница * Читање бајки * Говорне вежбе „Купајмо се сваког дана“, „Бити критичар и бити критикован“, „Замислите децо“, „Волим када је Дан заљубљених“ * Слушање композиција на тему другарства * Обележавање Међународног дана матерњег језика * Игре прецизности * Штафетне игре * Игре реквизитима * Елементарне игре * Игре „Мете“, „Асоцијације“, „Музичке столице“, „Ледени чика“	● Ђаци су успешно радили домаће задатаке кроз развијање самосталности у раду али и смисла за заједништво и сарадњу као и рад са другом, рад у групи. ● Успешно одрађено вежбање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас кроз развијање логичног, стваралачког и апстрактног мишљења као неговање јасног и прецизног усменог и писменог изражавања.
* Израда домаћих задатака * Увежбавање садржаја предвиђеног			* Израда домаћих задатака * Увежбавање садржаја предвиђеног	* Ученици су успешно реализовали активности планиране у продуженом боравку. Активности

програма из математике, српског језика, света око нас * Саобраћајни полигон (играње улога) * Осми март (уређење паноа) * Писање честитки за Осми март * Руже од папира * Квиз читања и писања * Математичке и језичке игре * Прављење накита * Диктат * Говорне вежбе „Мама, ти си моја дама“, „Како помоћи другу у учењу“, „Спорт који волим“, „У здравом телу – здрав дух“, „Моји снови“, „Стиже нам пролеће“ * Елементарне игре * Друштвене игре * Игре за развој равнотеже * Игра „Музички ластиш“	Март 2021. године	Учитељица Бранкица Обрадовић Ћурчић и ученици 1. и 2. разреда који иду у боравак	програма из математике, српског језика, света око нас * Саобраћајни полигон (играње улога) * Благо нама са мамама (уређење паноа) * Писање честитки за Осми март * Руже од папира * Квиз читања и писања * Математичке и језичке игре * Прављење накита * Диктат * Говорне вежбе „Мама, ти си моја дама“, „Како помоћи другу у учењу“, „Спорт који волим“, „У здравом телу – здрав дух“, „Моји снови“, „Стиже нам пролеће“ * Елементарне игре * Друштвене игре * Игре за развој равнотеже * Игра „Музички ластиш“	су реализоване кроз развијање самосталности, рада у пару и групи. * Успешно одрађено вежбање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика и света око нас кроз развијање логичког, стваралачког и апстрактног мишљења као неговање јасног и прецизног усменог и писменог изражавања. * Кроз говорне вежбе ученици су развили изражајност и машту. * Ученици су кроз различите активности развијали брзину, координацију и равнотежу.
* Израда домаћих задатака * Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас * Уређење паноа „Пролеће“ * Вакршње јаје		Учитељица Бранкица Обрадовић Ћурчић и ученици 1. и 2. разреда који иду у боравак	* Израда домаћих задатака * Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас * Уређење паноа „Пролеће“ * Вакршње јаје	* Ученици су успешно реализовали активности планиране у продуженом боравку. Активности су реализоване кроз развијање самосталности, рада у пару и групи. * Успешно одрађено вежбање садржаја предвиђеног програма из математике,

* „Зечје уши“, ликовна радионица * Уређење паноя за Ускрс * Израда маски од папира * Дан планете Земље (22.4.) * Еко слика * Читање бајки, приче из збирки В. Дизнија * Говорне вежбе „Ближи се Ускрс“, „Извините што сам закаснио“ * Игре лоптом * Штафетне игре * Друштвене игре * Игре: „Између две ватре“, „Музички ластиш“	Април 2021. Године		* „Зечје уши“, ликовна радионица * Уређење паноя за Ускрс * Израда маски од папира * Дан планете Земље (22.4.) * Еко слика * Читање бајки, приче из збирки В. Дизнија * Говорне вежбе „Ближи се Ускрс“, „Извините што сам закаснио“ * Игре лоптом * Штафетне игре * Друштвене игре * Игре: „Између две ватре“, „Музички ластиш“	српског језика и света око нас кроз развијање логичког, стваралачког и апстрактног мишљења као неговање јасног и прецизног усменог и писменог изражавања. * Кроз говорне вежбе ученици су развили изражајност и машту. * Ученици су кроз различите активности развијали брзину, координацију и равнотежу.
* Израда домаћих задатака * Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас * Такмичење у лепом рацитовању * Песме Душана Радовића * Драмска радионица * Читање занимљивости о угроженим животињама * Илустровање текста * Правописне вежбе * Говорне вежбе „Настави причу“,	Мај 2021. године	Учитељица Бранкица Обрадовић Ћурчић и ученици 1. и 2. разреда који иду у боравак	* Израда домаћих задатака * Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас * Такмичење у лепом рацитовању * Песме Душана Радовића * Драмска радионица * Читање занимљивости о угроженим животињама * Илустровање текста * Правописне вежбе * Песме Љубивоја Ршумовића	* Ученици су успешно реализовали активности планиране у продуженом боравку. Активности су реализоване кроз развијање самосталности, рада у пару и групи. * Успешно одрађено вежбање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика и света око нас кроз развијање логичког, стваралачког и апстрактног мишљења као неговање јасног и прецизног усменог и писменог изражавања. * Кроз говорне вежбе ученици су развили изражајност и машту. * Ученици су кроз различите активности

„Кад порастем бићу...“ * Друштвене игре * Елементарне игре * Игре лоптом * Игре „Ледени чика“, „Између две ватре“, „музички ластиш“			* Драматизација текста * Говорне вежбе „Како сам провео Ускрс“ „Настави причу“, „Кад порастем бићу...“ * Друштвене игре * Елементарне игре * Игре лоптом * Игре „Ледени чика“, „Између две ватре“, „музички ластиш“	развијали брзину, координацију и равнотежу.
* Израда домаћих задатака * Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас * Летњи пано * Решавање ребуса * Кутија за оловке, ликовна радионица * Вежбе дисања * Журка за крај школске године * Такмичење „Покажи шта знаш“ * Говорне вежбе „Када бих ја био наставник“, „Најлепши дан у боравку“, „Постигао сам, научио сам“, „Прва помоћ на излету“, „Како ћу провести распуст“ * Игре без граница * Штафетне игре * Друштвене игре	Јун 2021. године	Учитељица Бранкица Обрадовић Ћурчић и ученици 1. и 2. разреда који иду у боравак	* Израда домаћих задатака * Увежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика, света око нас * Летњи пано * Решавање ребуса * Кутија за оловке, ликовна радионица * Вежбе дисања * Журка за крај школске године * Такмичење „Покажи шта знаш“ * Говорне вежбе „Када бих ја био наставник“, „Најлепши дан у боравку“, „Постигао сам, научио сам“, „Прва помоћ на излету“, „Како ћу провести распуст“ * Игре без граница * Штафетне игре * Друштвене игре * Елементарне игре	* Ученици су успешно реализовали активности планиране у продуженом боравку. Активности су реализоване кроз развијање самосталности, рада у пару и групи. * Успешно одрађено вежбавање садржаја предвиђеног програма из математике, српског језика и света око нас кроз развијање логичког, стваралачког и апстрактног мишљења као неговање јасног и прецизног усменог и писменог изражавања. * Кроз говорне вежбе ученици су развили изражајност и машту. * Ученици су кроз различите активности развијали брзину, координацију и равнотежу.

* Елементарне игре * Игре реквизитима			* Игре реквизитима	
--	--	--	-----------------------	--

У септембру уписано 33 ушеника, и то 17 дечака и 16 девојчица.

1/1 9 ученика 5 дечака и 5 девојчица

1/2 15 ученика 7 дечака и 8 девојчица

2/1 2 ученика 1 дечака и 1 девојчица

2/2 5 ученика 4 дечака и 2 девојчице

Због новонастале ситуације продужени боравак су похађали ученици којима оба родитеља раде. 23 ученика има потврде да су оба родитеља запослена.

Од укупног броја уписаних ученика продужени боравак је редовно похађало 17 ученика а 7 ученика је долазило повремено.

Извештај поднела учитељица продуженог боравка:
Бранкица Обрадовић Ћурчић

6.8 Реализација изборних предмета и ваннаставних активности- секција

6.8.1. Реализација изборне наставе

- ***Верска настава и грађанско васпитање***

Млађи разреди:

У млађим разредима наставу веронауке је реализовао вероучитељ Слободан Петковић у 6 група, а наставу грађанског васпитања су реализовале учитељице у 4 групе.

Што се тиче осталих изборних предмета, предмет Чуvari природе заступљен је у оба одељења четвртог разреда. Ученици првог, другог и трећег разреда имали су Пројектну наставу. Све наведене предмете су реализовале учитељице.

Старији разреди:

Ученици старијих разреда су током школске 2020/21. године похађали наставу грађанског васпитања и верске наставе према свом опредељењу. Настава грађанског васпитања је реализована у укупно 6 група у 5, 6, 7, и 8. разреду. Наставу грађанског васпитања реализовала је наставник Сања Сарић у две групе петог разреда, једној групи шестог разреда, једној групи седмог разреда и две групе осмог разреда. Верска настава реализована је у 6 група у 5., 6., 7., и 8. разреду. У петом разреду једна група, у шестом разреду две групе, у седмом разреду две групе и у осмом разреду једна група. Реализовао ју је вероучитељ Слободан Петковић.

Ученици од 5. до 8. разреда су бирали обавезне слободне активности.

У 5. разреду опредељење је било за Цртање, сликање, вајање – 2 групе и за Чуваре природе – 1 група;

У 6. разреду опредељење је било за Цртање, сликање, вајање – 1 група; Свакодневни живот у прошлости – 1 група и Хор и оркестар – 1 група;

У 7. разреду опредељење је било за Домаћинство – 1 група и Свакодневни живот у прошлости – 1 група;

У 8. разреду опредељење је било за Домаћинство – 1 група, Свакодневни живот у прошлости – 1 група и Чувари природе – 1 група.

Јасмина Ковачевић, педагог

6.8.2. Реализација ваннаставних активности- секција

У школи постоји велики број секција које су понуђене ученицима који активно учествују у њиховом раду:

- За ученике нижих разреда:

- Математичка секција
- Драмско – рецитаторска секција
- Еколошка секција
- Ликовна секција
- Покажи шта знаш
- Креативно дете

- За ученике старијих разреда:

- Фото-филмска секција
- Библиотека секција
- Предузетничка секција
- Одбојкашка секција
- Кошаркашка секција
- Рукометна секција
- Фудбалска секција
- Саобраћајна секција
- Авио моделарска секција
- Ракетно моделарство
- Драмска секција

Многи резултати на конкурсима, такмичењима, пројектима, изложбама и слично су постигнути јер су се секције активно реализовале.

6.8.2.1. Извештај о реализацији ваннаставних активности – 1. разред

МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

Часови секције су реализовани по динамици која је била условљена организацијом рада где је одељење подељено у две смене.

У рад секције је укључено 27 ученика из оба одељења првог разреда. Реализовано је 30 часова Математичке секције. Ученици су показали велико интересовање за садржаје ове ваннаставне активности. Упознали су различите технике у решавању задатака, били врло активни у изради задатака. Подршка и помоћ родитеља су били од великог значаја. Атмосфера је била весела и врло мотивишућа за рад, а код куће се цела породица занимала у решавању необичних задатака.

Извештај поднела Габријела Гаврић

6.8.2.2. Извештај о реализацији ваннаставних активности – 2. разред

ДРАМСКО-РЕЦИТАТОРСКА

Драмско – рецитаторска секција обухвата 15 ученика одељења 2/1.

Ученици су се упознавали са културом драмског стваралаштва, богатили су и развијали машту и креативно мишљење, стицали су искуства и навике за колективни живот и рад, развијали су опажања, размишљања и слободно изражавање, емоционално су сазревали и развијали критичку способност.

Сви ученици су похађали наставу у школи. Добијали су задатке одштампане и реализовали их код куће због тренутне епидемиолошке ситуације. Разноликост и активност је дала ученицима већи подстицај и самопоуздање. Ученици су успешно радили на богаћењу речника и усменог изражавања током целе године кроз задатке.

Извештај поднела Једренка Пришуњак,
одељењски старешина

ЕКОЛОШКА СЕКЦИЈА

Еколошка секција је имала за циљ развијање љубави према природи, стицање еколошких знања, еколошке свести и потребе личног ангажовања у заштити животне средине. Ови циљеви су остварени кроз теме: Моје окружење, Годишње промене и биљни и животињски свет, Хигијена радног простора, Рециклирање.

Часови су одржавани онлајн тако да су ученици добијали задатке, а онда сами истраживали о датој теми и слали писане или илустроване радове. Два уеника су била укључена у рад, редовно су извршавали обавезе и улагали доста труда и времена што се може видети из њихових радова.

Извештај поднела Милунка Јовић, одељењски старешина

МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

Математичка секција је имала за циљ да код ученика развије већу мотивацију за рад. Ученици су кроз разноврсне логичке, математички оријентисане игре и мозгалице обогаћивали своја знања и вештине. У рад је било укључено седморо ученика, три ученика је редовно слало своје задатке, а остали су се укључивали повремено. Понекад су се у рад укључивали и ученици који нису на секцији. Ученици су били заинтересовани за рад поготову што за овакве задатке није било времена на редовним часовима.

Извештај поднела Милунка Јовић,
одељењски старешина

6.8.2.3. Извештај о реализацији ваннаставних активности – 3. разред

ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

Рализовано је 34 часа Ликовне секције. Захтеви са објашњењима су прослеђивани у првом полугодишту путем платформе, али због потешкоћа, касније су садржаји прослеђивани вибер

поруком или усмено. Укључено је било 14 ученика .Већина ученика се одазвала већини захтева и тиме показали ангажованост и заинтересованост за рад.

Ученици су давали свој допринос осмишљавањем , реализацијом активности и давањем идеја. Часови реализовани у корелацији са садржајима који су у вези са другим предметима(Српски језик, Музичка култура..).Током школске године учествовали су на бројним ликовним конкурсима .Кроз ову секцију су обележени и сви празници (Дечја недеља, Нова година, Бадње вече, Ускрс, Дан шале...) Кроз тематско и слободно изражавање упознали су и нове ликовне технике, а стварали су појединачне и заједничке радове.

Ученицима је пружена могућност да учествују на различитим Ликовним конкурсима:

-Светосавље у наше доба

-У сусрет Ускрсу

-Железница Србије

-Мали Пјер

- Мали победник

-Типуј на знање, здравље је у игри....

Учешћем у овој секцији постицано је стваралаштво у ликовном изражавању и ликовно истраживање; омогућено је ученицима да различитим техникама изражавају сопствене идеје и доживљаје; развијано опажање, планирање, машта и воља. Ученици су увежбавали и проширивали знања на опуштен и подстицајан начин.

Извештај поднела Оливера Тодоровић

ПОКАЖИ ШТА ЗНАШ

Рализовано је 34 часа секције- Покажи шта знаш . Захтеви са објашњењима су прослеђивани у првом полугодишту путем платформе, али због потешкоћа , касније су садржаји прослеђивани вибер поруком или су ученици добијали материјал унутар установе. Укључено је било 15 ученика .Већина ученика се одазвала већини захтева и показали ангажованост и заинтересованост за рад.Планиране активности утицале су на развој комуникационих способности ученика, развој креативности, самосталности, логичког мишљења и развијање љубави према различитим облицима уметничког изражавања. Ученици су показали велико интересовање за рад и креативност. У оквиру ове секције ученици су припремани за Математичко такмичење. Рађени су: задаци досетке, задаци аритметичких и геометријских садржаја, магични квадрати, бројевни ребуси, шаљиви и логички задаци, загонетке... Ученици су решавали и задатке са претходних математичких такмичења "Мислиша" и "Кенгур", као и задатке са општинских и школских такмичења. Шест ученика је учествовало на Школском такмичењу , два ученика на Опшинском такмичењу , где је један од ученика освојио пласман тј.2.место.

Ученици ове секције су се припремали и за такмичење рецитатора. Одабир песама је био по сопственом избору. Реализовано је Одељењско такмичење, на коме су ученици имали прилику да чују своје другаре и изврше процену. Њиховом проценом два ученика су се представила на Школском такмичењу, а један од њих је освојио 1.место у категорији нижих разреда.

Извештај поднела Оливера Тодоровић

ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

Реализовано је 35 часа Ликовне секције. Захтеви са објашњењима су прослеђивани у првом полуугодишту путем платформе, али због потешкоћа, касније су садржаји прослеђивани вибер поруком или усмено. Укључено је било 13 ученика. Већина ученика се одазвала захтевима и тиме показали ангажованост и заинтересованост за рад.

Ученици су давали свој допринос осмишљавањем, реализацијом активности и давањем идеја. Часови реализовани у корелацији са садржајима који су у вези са другим предметима (Српски језик, Музичка култура, Природа и друштво). Током школске године учествовали су на бројним ликовним конкурсима. Кроз ову секцију су обележени и сви празници (Дечја недеља, Нова година, Божић, Ускрс, Дан шале...) Кроз тематско и слободно изражавање упознали су и нове ликовне технике, а стварали су појединачне и заједничке радове.

Ученицима је пружена могућност да учествују на различитим Ликовним конкурсима:

- ✓ Светосавље у наше доба
- ✓ У сусрет Ускрсу
- ✓ Железница Србије
- ✓ Мали Пјер
- ✓ Типуј на знање, здравље је у игри....
- ✓ Радионица баснописаца

Учешћем у овој секцији постигано је стваралаштво у ликовном изражавању и ликовно истраживање; омогућено је ученицима да различитим техникама изражавају сопствене идеје и доживљаје; развијано опажање, планирање, машта и воља. Ученици су увежбавали и проширивали знања на опуштен и подстицајан начин.

Извештај поднела Невена Крстић

6.8.2.4. Извештај о реализацији ваннаставних активности – 4. разред

ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

Реализовано је 34 часова ликовне секције. Захтеви са објашњењима су уз упутства за рад прослеђивани путем платформе и лично. У рад секције је било укључено 12 ученика 4/1 и 4/2. Ученици су се одазивали већини захтева и показали заинтересованост за рад. Часови су били у корелацији са садржајима различитих ликовних конкурса:

- Флора и фауна
- Моја зграда срце Београда
- У сусрет Ускрсу
- Мали Пјер
- Железница Србије

као и са садржајима везаним за лепо писање, калиграфију, орнаментику и оригами технику. Учешћем у овој секцији постигано је стваралаштво у ликовном изражавању, ликовно истраживање, стваралаштво и оригиналност. Омогућено је ученицима да различитим техникама изражавају сопствене идеје и доживљаје, развијана пажња, планирање, машта и упорност. Ученици су проширивали своја знања на занимљив и подстицајан начин.

Извештај поднела Ружица Голубовић

КРЕАТИВНО ДЕТЕ

Реализовано је 34 часа секције-Креативно дете. У првом полугодишту захтеви су прослеђивани путем платформе и вибер поруком. Касније су ученици добијали материјал у школи. Укључено је било 10 ученика. Већина ученика је показала ангажованост и заинтересованост за рад. Планиране активности утицале су на развој комуникационих способности ученика, развој креативности, самосталности и развијање љубави према различитим облицима уметничког изражавања. Ученици ове секције су се припремали и за такмичење рецитатора. Одабир песама је био по сопственом избору. Реализовано је Одељењско такмичење, на коме су ученици имали прилику да чују своје другаре и изврше процену. Њиховом проценом два ученика су се представила на Школском такмичењу. Ученици су посебно били заинтересовани и мотивисани за спремање рецитала посвећеног „Владиславу Петковићу Дису“ Пружена је могућност да сваки ученик бар у једној теми искаже своје праве могућности. Ученици су имали могућност избора садржаја и активности као и начина реализације сваке своје идеје. Вршена презентација ученичких радова.

Извештај поднела Гроздана Димовић

6.8.2.5. Извештај о реализацији ваннаставних активности – други циклус

6.8.2.5.1. Фото – филмска секција

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током полугодишта	Ефекти/ Рефлексија
Примена мултимедијалних уређаја за креирање фотографије и видео записа	Током школске године	Соња Тољић	У складу са распоредом часова (путем платформе и на часовима информатике)	Обука ученика за креирање мултимедијалног садржаја. Подстицање ученика на дијалог, кроз решавање реалних проблемских задатака. Подстицати ученике за преузимање садржаја са интернета.
Обрада фотографије и видео записа на рачунару.	Током школске године	Соња Тољић	У складу са распоредом часова (путем платформе и на часовима информатике)	Ученици практично примењивали обраду фотографија на рачунару, кроз решавање реалних проблемских задатака. Ученици подстицани за преузимање садржаја са Интернета.

Фотографисање на терену и прикупљање фотографија са мејла.	Током школске године	Соња Тољић	У складу са распоредом часова (путем платформе и на часовима информатике)	Ученици фотографисали код куће, и урадили пројекат на тему “Моја фотографија”.
--	----------------------	------------	---	--

Извештај поднела Соња Тољић

6.8.2.5.2. Библиотечка секција

Активност	Време	Носиоци активности	реализација	Ефекти
Формирање секције, израда програма рада у договору са члановима	Октобар, новембар	Библиотекарка С.Ђ. Пејовић, чланови секције	Реализовано	Заинтересованост ученика за учешће у раду секције, развијање иницијативе и креативности
Уређење библиотеке, фонда и картотеке	Новембар, децембар	Библиотекарка С.Ђ Пејовић, чланови секције: уређење сликовница по азбучном реду, уређење карти књига и карти корисника, истицање постера и оплемењивање простора	Реализовано	Упознавање са књижничарским пословима библиотекара, допринос ефетивнијем раду, допринос стварању пријатне атмосфере у библиотеци и читаоници, јачање самопоуздања код ученика
Препоруке за читање	Новембар, децембар	Библиотекарка С.Ђ Пејовић, чланови секције	Реализовано	Вршњачка едукација и сарадња
Израда тематских изложби и паноа; обележавање Дана детета и дејних права	Новембар, децембар	Библиотекарка С.Ђ Пејовић, чланови секције: Јесен, Вук Караџић, Дан детета, Здравље, Зима	Реализовано	Непосредна мотивација ученика за коришћење грађе и упознавање са фондом; подизање свести о правима и значају очувања здравља
Нова година – израда украса и кићење јелке	Децембар	Библиотекарка С.Ђ Пејовић, чланови секције, ученици 3/1	Реализовано	Развијање креативности и сарадње између ученика

Свети Сава	Јануар	Чланови библиотечке секције, УП и координаторка	Реализовано	Одабир енциклопедија и монографија посвећених Светом Сави и припрема поставке
Дан матерњег језика Истицање статистике читаности за претходни месец	Фебруар	Чланови библиотечке секције	Реализовано	Пано: <i>Лена реч и гвоздена врата отвара</i> усмеравање на значај редовног долажења и евидентирања
Дан жена – учешће у поставци изложбе о знаменитим женама Истицање статистике читаности за претходни месец	Март	Чланови библиотечке секције, библиотекарка	Реализовано	Развијање сарадње и одабир литературе на одређену тему усмеравање на значај редовног долажења и евидентирања
Дан деце књиге – Зекине приче на Јутјуб каналу Светски дан књиге – израда паноа Истицање статистике читаности за претходни месец	Април	Чланови библиотечке секције, библиотекарка	Реализовано	Развијање љубави према књижевности различитим методама рада и ангажовањем ученика
Истицање статистике читаности за претходни месец	Мај	Чланови библиотечке секције, библиотекарка	Реализовано	Развијање такмичарског духа и усмеравање на значај редовног долажења и евидентирања позајмљених јединица
Раздуживање ученика, уређење картотеке; сумирање утисака; годишња статистика	Јун	Чланови библиотечке секције, библиотекарка	Реализовано	Развијање свести о одговорном односу према позајмљеним књигама; уважавање сугестија о раду

Извештај поднела Сузана Ђорђевић Пејовић, библиотекар

6.8.2.5.3. Саобраћајна секција

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/рефлексива
Упознавање чланова секције и договор о даљем раду	током првог полугод.	Бранкица Димић	У складу са распоредом часова Сваке парне радне недеље, блок час	Ученицима се додељује чланство на каналу за учење у оквиру платформе
Упознавање и договор о циљевима секције	Октобар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова Сваке непарне радне недеље, блок час	Упознавање и договор о циљевима секције
Сајт саобраћајне секције Саобраћајни системи	Новембар / Децембар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова Сваке непарне радне недеље, блок час	Ученик Бељко Недић и Матеја Ђорђевић постављају и проналазе материјал за учење на сајт који су почели да развијају прошле године чиме су развијали и додатне компетенције из информатичких технологија
Тестови-упознавање правила и прописа друског саобраћаја	Јануар / фебруар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова Сваке непарне радне недеље, блок час	Решавање тестова и упознавање са начином израде
Решавање интерактивних тестова на рачунару	Март / април/ мај	Ученици	У складу са распоредом часова Сваке непарне радне недеље, блок час	Решавање интерактивних тестова на рачунару
Полигон спретности	Мај	Наставник са ученицима	Један блок час	Упознавање са елементима полигона спретности и начином бодовања
Трибина "Утицај психоактивних супстанци на	Јун	Наставник са ученицима	У складу са распоредом седмичких и осмичких разреда	Мото клуб „Безбедност“ је одржао сјајну трибину где је ученицима и наставницима показао на

безбедност у саобраћају"		Групе ученика седмог и осмог разреда укључене у реализацију трибине са мото клубом „Безбедност“		који начин треба треба схватити саобраћај у савременом друштву.
Полигон спретности	Јун	Ученици саобраћајне секције и ученици IV ₁ разреда	Секција је одржана у првој смени у циљу укључивања ученика четвртог разреда	Учитељица Ружица Голубовић , је своје одељење довела полигон спретности где су ученици могли да се упознају са саобраћајном секцијом и предметом Техника и технологија у сарадњи са наставником Љубишом Влајковићем

Образовно-васпитни рад је реализован по предвиђеном плану и програму узимајући у обзир личне афинитете ученика и објективну епидемиолошку ситуацију.

Саобраћајна секција је своје циљеве остваривала на платформи за учење и тек у другом полугодишту смо имали по неки час активног учења на полигону.

Општи утисак је да ученици воле дружење и учење са вршњацима напољу и практично уз подршку и вођство наставника где се правилно усмеравају у расуђивању.

Извештај поднела Бранкица Димић, наставик технике и технологије

6.8.2.5.4. Предузетничка секција

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексија
Увод у предузетништво	током првог полугод.	Бранкица Димић	У складу са распоредом часова Сваке парне радне недеље, блок час	Ученици са задовољством посећују канал Предузетништво
Материјали	Октобар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова Сваке парне радне недеље, блок час	Упознавање и договор о циљевима секције као и упознавање са потребним материјалим и прибором. Наставник додељује чланство

				ученицима на каналу Предузетништво
Материјали	Новембар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова Сваке парне радне недеље, блок час	Ученицима су на платформу постављени материјали за учење и проучавање. Ученик Вељко Недић је на идеју осталих ученика почео израду сајта за Предузетништво.
Радионица „ „Новогодишњи украси“	Децембар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова Сваке парне радне недеље, блок час	Ученицима су на платформу постављени материјали за учење и проучавање, видео материјали и идеје које могу да их подстакну да осмисле своје властите креације од рециклираних материјала.
Радионица „Поклон за 8. март“	Фебруар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова Сваке парне радне недеље, блок час	Ученицима су на платформу постављени материјали за учење и проучавање, видео материјали и идеје које могу да их подстакну да осмисле своје властите креације од рециклираних материјала.
Радионица „Оплеменити стари предмет или комад намештаја“	Март/ јун	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова Сваке парне радне недеље, блок час	Ученицима су на платформу постављени материјали за учење и проучавање, видео материјали и идеје које могу да их подстакну да осмисле своје властите креације од рециклираних материјала.
Припрема за Васкрс	Април	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова Сваке парне радне недеље, блок час	Ученицима су на платформу постављени материјали за учење и проучавање, видео материјали и идеје које могу да их подстакну да осмисле своје властите креације од рециклираних материјала.
Поклон четвртаку- будућем петак	Јун	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова Сваке парне радне недеље, блок час	Ученици предузетничке секције су правили кутијице за слаткиш и на часу Саобраћајне секције су поклонили будућим петацима.

Образовно-васпитни рад је реализован по предвиђеном плану и програму узимајући у обзир личне афинитете ученика као и тренутну епидемиолошку ситуацију.

У поређењу са претходним годинама, рад секције се одвијао на платформи за учење у време кад је то одоговарало заинтересованим ученицима. Ученици су и сами доприносили развоју секције дајући своје предлоге. Ученици су осмислили свој сајт где ће постављати своје радове и идеје за унапређење школског и личног школског угођаја.

Извештај поднела Бранкица Димић, наставник технике и технологије

6.8.2.5.5. Одбојкашка секција

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/реализација
Изучавање техничких елемената одбојкашке игре	септембар-јун	наставник Весна Илић	Реализовано у потпуности до краја првог полугодишта	Стицање посебних знања, вештина и навика и развијање психофизичких способности ученика као и развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког образовања
Изучавање тактичких елемената одбојкашке игре	септембар-јун	наставник Весна Илић	Реализовано у потпуности до краја првог полугодишта	Развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког и тактичког образовања
Школска такмичења	/	Актив наставника физичког васпитања	Нису реализована због препорука кризног штаба, односно тренутне епидемиолошке ситуације у земљи	/
Општинска првенства	/	Актив наставника физичког васпитања	Нису реализована због препорука кризног штаба, односно тренутне епидемиолошке ситуације у земљи	/

6.8.2.5.6. Кошаркашка секција

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/реализација
Изучавање техничких елемената кошаркашке игре	септембар-јун	наставник Весна Илић	Реализовано у потпуности до краја првог полугодишта	Стицање посебних знања,вештина и навика и развијање психофизичких способности ученика као и развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког образовања
Изучавање тактичких елемената кошаркашке игре	септембар-јун	наставник Весна Илић	Реализовано у потпуности до краја првог полугодишта	Развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког и тактичког образовања
Школска такмичења	/	Актив наставника физичког васпитања	Нису реализована због препорука кризног штаба, односно тренутне епидемиолошке ситуације у земљи	/
Општинска првенства	/	Актив наставника физичког васпитања	Нису реализована због препорука кризног штаба, односно тренутне епидемиолошке ситуације у земљи	/

6.8.2.5.7. Фудбалска секција

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/реализација
Изучавање техничких елемената фудбалске игре	септембар-јун	наставник Милош Бошковић и Миљан Терзић	Реализовано у потпуности до краја првог полугодишта	Стицање посебних знања,вештина и навика и развијање психофизичких способности ученика као и развој ученичких потенцијала кроз

				додатне видове спортско-техничког образовања
Изучавање тактичких елемената фудбалске игре	септембар-јун	наставник Милош Бошковић и Миљан Терзић	Реализовано у потпуности до краја првог полугодишта	Развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког и тактичког образовања
Школска такмичења	/	Актив наставника физичког васпитања	Нису реализована због препорука кризног штаба, односно тренутне епидемиолошке ситуације у земљи	/
Општинска првенства	/	Актив наставника физичког васпитања	Нису реализована због препорука кризног штаба, односно тренутне епидемиолошке ситуације у земљи	/

6.8.2.5.8. Рукометна секција

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/реализација
Изучавање техничких елемената рукометне игре	септембар-јун	наставник Милош Бошковић и Миљан Терзић	Реализовано у потпуности до краја првог полугодишта	Стицање посебних знања, вештина и навика и развијање психофизичких способности ученика као и развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког образовања
Изучавање тактичких елемената рукометне игре	септембар-јун	наставник Милош Бошковић и Миљан Терзић	Реализовано у потпуности до краја првог полугодишта	Развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког и тактичког образовања
Школска такмичења	/	Актив наставника физичког васпитања	Нису реализована због препорука кризног штаба, односно тренутне	/

			епидемиолошке ситуације у земљи	
Општинска првенства	/	Актив наставника физичког васпитања	Нису реализована због препорука кризног штаба, односно тренутне епидемиолошке ситуације у земљи	/

6.8.2.5.9. Авио моделарска секција

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/ рефлексива
Презентовање програма ученицима авио секције и избор заинтересованих ученика за авио моделарску секцију	Октобар	Љубиша Влајковић	У складу са распоредом часова, уторком.	Заинтересованим ученицима се додељује приступ каналу за учење у оквиру платформе
Представљање успеха и остварења у области авио моделарства	Октобар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова, уторком	Упознати ученици са програмом и планом рада секције, циљевима
Презентација о развоју и значају авио моделарства	Октобар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова, уторком	Ученици упознати са развојем и значајем ваздухопловства у мирнодопске сврхе
Активна интерактивна радионица- технике коришћења интернета	Октобар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова, уторком	Ученици знају да користе Интернет адресе за проналажење материјала у вези са авио моделарством
Приказивање различитих авио модела и саставних делова	Новембар Децембар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова, уторком	Ученици разликују врсте модела
Моделирање авио модела	Јануар Фебруар			Ученици на основу техничке документације израђују компоненте за склапање једноставних модела од лако обрадивих материјала материјала,.

Упознавање са такмичарским моделом авиона	Март			Ученици су упознати са такмичарским моделом и његових саставних елемената као и са правилником такмичења
Упознавање са конструкцијом трупа	Април			Ученици су упознати са конструкцијом трупа и са принципима њихове израде
Упознавање са конструкцијом крила	Мај Јун			Ученици су упознати са конструкцијом крила и са принципима њихове израде

Авио секција се реализовала по предвиђеном програму од октобра месеца шк. 2020/2021. у складу са присутном епидемиолошком ситуацијом и интересовањем ученика. Термин за такмичење је одложен због оштријих мера које су тада уведене одлуком кризног штаба а у накнадном термину ученици нису показали заинтересованост за учешће на такмичењу.

Извештај поднео Љубиша Влајковић

6.8.2.5.10. Ракетно моделарска секција

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/ рефлексја
Презентовање програма ученицима ракетне секције и избор заинтересованих ученика за ракетно моделарску секцију	Октобар	Љубиша Влајковић	У складу са распоредом часова, уторком.	Заинтересовани ученици похађају часове секције
Представљање успеха и остварења у области ракетног моделарста	Октобар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова, уторком	Упознати ученици са програмом и планом рада секције, циљевима
Презентација Развој и значај ракетног система	Октобар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова, уторком	Ученици упознати са развојем и значајем ракетног система сваке земље

Активна интерактивна радионица- технике коришћења интернета	Октобар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова, уторком	Ученици знају да користе Интернет адресе за проналажење материјала у вези са ракетним моделарством
Приказивање различитих ракетних модела и саставних делова	Новембар Децембар	Наставник са ученицима	У складу са распоредом часова, уторком	Ученици разликују врсте модела
Моделирање ракетних модела	Јануар Фебруар			Ученици на основу техничке документације израђују компоненте за склапање једноставних модела од лако обрадивих материјала
Упознавање са такмичарским моделом ракете и са правилником такмичења	Март			Ученици познају специфичности такмичарског модела и његових саставних елемената као и правилник такмичења.
Упознавање са конструкцијом стабилизатора Постављање стабилизатора, централног и водећег прстена на труп ракете	Април			Ученици познају функцију стабилизатора функцију централног и водећег прстена практичну израду истих укључујући и завршну обраду и начин постављања на труп ракете.
Прављење падобрана и паковање у труп ракете	Мај			Ученици знају поступак склапања падобрана и начин његовог паковања у труп ракете
Припрема модела за старт	Јун			Ученици знају функцију мотора, начин постављања модела на рампукао и мере безбедности приликом стартовања готовог модела ракете

Ракетна секција се реализовала по предвиђеном програму од октобра месеца шк. 2020/2021. у складу са присутном епидемиолошком ситуацијом и интересовањем ученика. Термин за такмичење је одложен због оштријих мера које су тада уведене одлуком кризног штаба а у накнадном термину ученици нису показали заинтересованост за учешће на такмичењу.

Извештај поднео Љубиша Влајковић

6.8.2.5.11. Драмска секција:

Наставник је задужење од укупно 36 часова распоредио на ученике петог и седмог разреда. У одељењима петог разреда одржано је укупно 18 часова, а у седмом разреду 21 час.

Часови драмске секције одржавани су путем МТ платформе по препоруци због неповољне епидемиолошке ситуације, али и у школи, са групом ученика која је тог дана похађала наставу у школи.

Драмска секција привукла је ученике који су показали интерес за глуму. Због неповољне епидемиолошке ситуације уместо приредби, ученици су драматизовали сцене из прочитаних књижевних дела и постављали снимљени материјал на платформу (уз дозволу родитеља). Поред тога, на овим часовима разматране су особености драме као књижевног рода, њена повезаност са мјузиклом и филмском уметношћу. Разматрани су сценарији, улога дидаскалија, костими, сцена. Ученици су смишљали своје сценарије за нека будућа драмска остварења.

Извештај поднела Јелена Игњатовић-Живић

7. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА И АКТИВНОСТИ

7.1 Реализација програма васпитног рада у школи

Основни циљ васпитног рада са ученицима у области учења је постизање оптималне школске успешности. Из тог основног циља произилази више специфичних циљева .

Васпитни рад у школи одвија се свакодневно и организован је у три целине:

1. Учење и развијање личних компетенција ученика
2. Развијање личности и и социјалног сазнања ученика
3. Проблематика слободног времена

С обзиром на услове рада у време пандемије (комбиновани модел рада), смањен број ученика који су свакодневно у школи и на обимност наставних планова и програма васпитни део рада са ученицима у току школске године базирао се на ситуационо решавање актуелних проблема на часовима одељенског старешине или индивидуално, у сарадњи наставника и педагога, а уз праћење и препоруке Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Превентивне активности (радионице, трибине, предавања, сусрети) су веома важне када је у питању унапређење личног и социјалног развоја ученика али у условима у којима се одвијао наставни процес током школске године реализоване су у мањем броју и квалитету.

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализација и рефлексција
Консолидовање одељења као колектива ради	Током године на ЧОС-у	Одељењски старешина,	Ученици су упознати са правилима понашања у школи,

постизања успеха, боље дисциплине и васпитних задатака		наставници, ученици	Редовно се пратило понашање ученика и предузимале потребне мере, Ученици континуирано подстицани на заједнички рад.
Развијање способности за решавање индивидуалних проблема, развијање свести о себи	Током године према плану часова Одељењског старешине По потреби рад са педагогом	Одељењески старешина на ЧОС-у Педагог школе	Радионице. Разговор и дискусије
Побољшање односа међу ученицима и између наставника и ученика	Током године	Наставници, Вршњачки тим, ученици	Школске манифестације, Ваннаставне активности, Плеј деј, Неговање стваралаштва ученика – панои, школски часопис, сајт; Избор најбољег одељења, најбољег наставника
Развијање модела ненасилне комуникације и толеранције међу ученицима; Подизање свести о безбедности на интернету	Током године	Педагог школе и одељењске старешине	Обележавање 11. новембра – Дана толеранције, Радионица „Друштвене мреже и ја“ Разговори на ЧОС-у
Развијање позитивних културних, моларних, традиционалних и образовних вредности	Током године 16.12.2020.	Наставници, Ученици, Вршњачки тим; Ученички парламент: Педагог; Библиотекар	Обележавање важних датума; Дан борбе против вршњачког насиља – Дан розе мајица; Обележавање празника;

Јасмина Ковачевић, педагог

7.2 Реализација програма професионалне оријентације

Тим за професионални развој бавио се активностима професионалне оријентације ученика. Професионална оријентација ученика одвијала се од 1. до 7. разреда по плану, кроз садржаје различитих предмета.

У осмом разреду педагог и одељењске старешине су реализовале одређене активности. Поједине активности су реализоване и у сарадњи са Ученичким парламентом, Вршњачким тимом, родитељима ученика и појединим школама на Општини Звездара.

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализован о током године	Ефекти/Рефлексија
Професионално васпитање: -развијање свести о вредности људског рада -развијање радних навика и особина као што су упорност и прецизност -превазилажење предрасуда о појединим занимањима	На часовима одељењских старешина и редовној настави.	Учитељице, предметни наставници	Реализовано	Са ученицима се разговарало о датим темама на редовним часовима и часовима Одељењског старешине; информисани су и о карактеристикама различитих занимања.
Реални сусрети-непосредан увид у занимања	Термини „Отворених врата“наставника и састанака Тима за сарадњу са родитељима.	Учитељи, родитељи, Тим за сарадњу са родитељима	Није реализовано	Није реализовано због епидемијске ситуације.
Фактори избора позива-анкетирање ученика у вези са посетама школама.	Април-мај 2021. Године	Педагог, сви ученици 8.разреда, чланови тима	Реализовано када је педагог мењала одсутне наставнике.	Урађена је анкета, обрађени су подаци резултати анкете . Ученици су и обавештени о резултатима анкете.
Информисање родитеља и ученика о процедури везано за Завршни испит,	Мај 2021. године	Сви родитељи, разредне старешине 8.	Реализовано	Родитељи су на заједничком родитељском састанку информисани о

бодовању за упис у средњу школу		разреда, педагог		процедури Завршног испита, бодовању за упис у средње школе.
Пано о професионалној оријентацији и избору школа и занимања	Новембар	Ученици, Чланови тима и наставник грађанског васпитања Сања Сарић	Реализовано	Урађен је пано о професионалној оријентацији и избору школа и окачен је у холу школе.
Пројекат „Занимање - звање”	Новембар-мај	Ученици који похађају часове грађанског васпитања код наставнице Сања Сарић као и часове код наставнице Бранкице Димић	Реализовано	Током 10 минута на часовима грађанског васпитања ученици су говорили о занимањима којима се баве њихови родитељи и коју школску спрему су морали да имају, која средства за рад користе, и у случају високообразованих родитеља које добробити им је донело њихово звање
Заједнички ЧОС везано за професионални развој ученика, одабир средње школе и упис.	ЧОС	Педагог, ученици 8.разреда, Одељењске старешине 8.разреда	Реализовано	На заједничком ЧОС-у који смо одржали он лајн присуствовали ученици из сва три одељења 8. Разреда. Ученицима је пуштена презентција, обављени разговори са ученицима, координација са родитељима, саветовање.
Тестирање ученика тестом професионалних интересовања	Планирано је у другом полугодишту.	Педагог, заинтересовани ученици 8.разреда		Није било заинтересованих ученика.

Професионално саветовање ученика	Планирано је у другом полугодишту.	Педагог, заинтересовани ученици 8.разреда	Током другог полугодишта	Неколицина ученика и два родитеља су се саветовали са педагогом школе везано за одабир средње школе.
Информисање о понуди школа, могућностима образовања	Планирано је у другом полугодишту.	Педагог, ученици 8.разреда, родитељи	Реализовано.	Ученике смо редовно информисали о појединим средњим школама путем промотивних флајера постављених на паноу на огласној табли школе, постављањем обавештења и флајера у канал Припремна настав на платформи,
Посете сајмовима образовања, средњим школама, радним организацијама	Планирано је у другом полугодишту.	Педагог, ученици 8.разреда, родитељи, разредне старешине 8. разреда	Није реализовано	Није реализовано због епидемијске ситуације.

Извештај поднела Јасмина Ковачевић, педагог

7.3 Реализација програма мера за превенцију злоупотребе психоактивних супстанци

Превенција против злоупотребе психоактивних супстанци заснива се на дугорочном програму деловања свих институција које се баве младима. Циљ програма је да се операционализује систем дугорочних мера, пре свега у делу превенције наркоманије и злоупотребе других психоактивних супстанци, чија примена ће допринети формирању здраве личности ученика.

Задаци школе у том погледу су да:

1. Обезбеди да ученици стичу неопходна знања која су значајна за формирање ставова, вредности и понашања која карактеришу здраву личност, способну за избор пожељних стилова живота.
2. ученици усвоје знања и облике понашања предвиђене правилима и законима који се односе на забрану коришћења психоактивних супстанци.

3. Да се код ученика формирају одбрамбени механизми понашања, да препознају и супростраве се у ситуацијама погодним за коришћење психоактивних супстанци.

У односу на наведене циљеве и задатке са ученицима на часовима биологије, хемије, домаћинства, часова одељењског старешине разговарано је на теме о здрављу (Заштита о Ковид-19, Хигијена, Штетност пушења и употребе алкохола, лекова и других хемијских материјала, Утицај психоактивних супстанци на органе за варење, дисање, нервни и репродуктивни систем, Опасност од наркоманије и негативне последице употребе дрога).

Ученици су у холу школе поставили пано са радовима на тему Здраве исхране; Штетности пушења; Борбе против сиде; Опасности од наркоманије.

Педагог школе је путем интернета присуствовала обуци „Унапређење међупредметне компетенције ученика Одговоран однос према здрављу“ у периоду од 6.7.2021. до 13.7.2021. године. Програм обуке се односио на оснаживање запослених у образовно васпитним установама за примену концепта којима се подстиче развијање одговорног односа према здрављу, очувању здравља и безбедности ученика, као и за примену принципа родне равноправности.

Све информације са ове обуке педагог је презентовала наставницима на Наставничком већу у августу како би стечено знање адекватно имплементирали у своје планове наставних и ваннаставних активности за наредну школску годину, написали припреме и реализовали часове.

Извештај поднела Јасмина Ковачевић, педагог

7.4. Реализација програма заштите деце од насиља и извештај о раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Чланови Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	
Милош Бошковић, координатор Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	
Габријела Гаврић, наставник у разредној настави	Светлана Медаковић, наставник математике
Слободан Петковић, наставник верске наставе	Јелена Милутиновић, наставник немачког језика
Бранкица Димић, наставник технике и технологије	Исидора Јовић, члан Ученичког парламента
Ана Пејчић, Јасмина Вујиновић и Гордана Малетић, чланови Савета родитеља	Живојин Јовановић, члан Школског одбора

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексија
Припрема материјала за радионице ПВР-а	Август-септембар 2020.	Чланови Тима, педагог	Стручна литература, рачунар, интернет	Успешна организација, евалуација и извештаји одељењских старешина.
Представљање кључних појмова у превенцији насиља	Родитељски састанак, септембар 2020.	Чланови Тима, старешине, педагог	Стручна литература, правилници	Активно учествовање свих на састанцима, записници са састанака, коментари и предлози у вези праћења понашања у школи.
Детаљније упознавање са циљевима и задацима рада чланова Тима	Први састанак Тима, септембар 2020.	Чланови Тима	Стручна литература, правилници	Записник са састанка Тима.
Упознавање са протоколом чланова Тима	Други састанак Тима	Чланови Тима	Стручна литература, правилници	Активно учествовање свих на састанцима, записници са састанака, коментари и предлози у вези праћења понашања у школи.
Упознавање са Правилником понашања ученика, запослених и родитеља у школи	Родитељски састанак, час, наставничко веће	Чланови Тима, одељењске старешине, директор, педагог	Стручна литература, правилници, панони	Записници Наставничког већа, родитељских састанака, извештај рада педагога, одржана трибина, фотографије активности. Изложени панони са правилима понашања у свакој учионици и у холу школе. Весна Илић, координатор ВТ
Организација Дечје недеље и Дана толеранције	Октобар-новембар 2020.	Родитељи Наставници Ученици Библиотекар	-Приручник за заштиту деце од насиља -Конвенција о правима детета Израда радова у различитим ликовним техникама	Постављен пано у холу. Изложени радови у холу школе и на панои. Реализован дан у коме ће сва одељења представити своје поруке. Фотографисање активности. Записници са часова одељењског старешине.

			-Ликовни материјал, папир у боји	
Састанци Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Током школске 2020/2021.године	Чланови Тима, директор школе, по потреби одељењске старешине	Редовно у току школске године у заказаним терминима	Одржано је 9 састанака Тима заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. На састанцима су се разматрале врло детаљно различите ситуације, давали предлози и мишљења који су били помоћ старешинама у спречавању и решавању било каквих случаја насиља.Приликом доношења мишљења чланова Тима, водило се рачуна о процедури и поступано је у складу са законом.
Обележавање Светског дана Рома – 8.април	Април, 2021.године	Педагошки асистент	Реализовано у априлу.	Обележавању Светског дана Рома у ГО Звездара, присуствовале су две породице. Обележавање овог значајног датума у нашој школи који се традиционално реализује дужи низ година, је изостао због епидемиолошке ситуације.
Радионице о ненасилном понашању	Током школске 2020/2021.	Одељењске старешине, педагог школе	Реализовано у оквиру ЧОС	На ЧОС, одељењске старешине и педагог школе су реализовали низ радионица које су се односиле на ненасилну комуникацију, решавање сукоба, коришћење интернета...уз наглашавање правила која су од важности за њихову и безбедност друге деце у школи, на улици и код куће.

Активности предвиђене Годишњим планом	Током школске године	/	Нису реализоване.	Услед пандемије изазване Ковидом 19 неке од активности предвиђене Г.планом нису реализоване(Литерарни дан, Трибине, предавања за родитеље и ученике , одласци у музеје, позориште....), јер није постојала могућност за њихову реализацију.
Обука,,Чувам те“ -Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању -,,Обука за запослене-породично насиље“	8.6.2021.	Учитељи, предметни наставници, директор и педагог школе	Реализовано онлајн.	На једноставан и занимљив начин путем онлајн обуке , запослени су стекли знања и вештине које ће им помоћи да препознају знаке породичног насиља , али и да помогну ученику који трпи исто. Упознали су са процедурама и стратегијама у раду са ученицима који показују проблеме у понашању. Све одељењске старешине су проследиле и линк родитељима , који ће моћи да се упознају и прођу наведену обуку за родитеље и ученике.

Извештај поднела Оливера Тодоровић, Координатор Тима

7.5 Извештај о реализацији активности Стручног актива за развојно планирање и реализацији Школског развојног плана

У септембру 2019. године усвојен је Развојни план за петогодишњи период (од школске 2019/2020. до 2023/2024. године). Активности из Развојног плана су имплементиране у Годишњи план рада школе.

Извештај о већем делу реализованих активности из Развојног плана налази се у плану рада комисија и тимова школе, Педагошког колегијума као и стручних већа.

Стручни актив за развојно планирање прати, координира и усмерава њихов рад и ради у следећем саставу:

Чланови Стручног актива за развојно планирање
Славица Дамјановић, наставник енглеског језика, координатор
Татјана Галић, директор
Јасмина Ковачевић, педагог
Милунка Јовић, члан
Невена Крстић, члан
Кристина Целетовић, Представник Савета родитеља
Горан Малеш, Представник локалне самоуправе

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексија
-евидентирати ученике за које је потребно прилагођавање рада на часу васпитним потребама ученика	Током школске године	Наставници предм. и разредне наставе, ПП служба, ИОП тим	реализовано	Евиденциони списак се редовно ажурира по потреби.
-израдити педагошке профиле, планове мера, активности у складу са прилагођеним темпом рада, наставним материјалом, животним потребама.	Током школске године	Разредне старешине ПП служба	реализовано	Редовно ажурирана документација тима за инклузију
-применити посебне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а	Током школске године	Наставници предметне и разредне наставе	реализовано	У складу са педагошким профилима предметни наставници и учитељи

				осмишљавају задатке који подстичу успешност ученика
Прилагодити садржаје за основне комуникацијске вештине из енглеског и немачког језика.	Током школске године	Предметни наставници	реализовано	Предузето дало одличне резултате у напредовању ученика
Прилагодити учионицу за реализацију дигиталне наставе	Током године	Директор Тим за стручно усавршавање, домар	реализовано	Оформљена учионица
обучити наставнике у оквиру пројекта 2000 дигитална учионица	Током године	Предметни наставници учитељи директор пп служба	реализовано	Предвиђена група запослених окончала Обуку
примена дигиталних уџбеника у настави	Током школске године	Наставници разредне наставе Предметни наставници	Наставља се реализација	Наставници добили приступне шифре међутим због усложњавања ситуације везане за вирус Ковид 19 и преласка знатног дела ученика на рад на платформи, на даљину, реализација успорена. 2 наставника разредне наставе користе дигиталне уџбенике
Изабрати координатора за пружање подршке наставницима и ученицима приликом коришћења платформе Microsoft teams	На почетку школске године	Тим за стручно усавршавање Директор	реализовано	Соња Тољић-координатор за пружање подршка својим залагањем знатно доприноси ефикасности употребе изабране платформе
-Коришћење платформе за наставу ваннаставне активности -израда заједничких докумената школе	Током школске године	Наставници предметне и разредне наставе, ПП служба, ИОП тим	реализовано	На задовољство ученика и наставника, платформа се користи за одржавање садржаја предвиђених обогаћеним једносменским радом, допунске , додатне наставе, часова ЧОС-а,

				недељне извештаје школе, седнице на даљину
Увести нове облике рада (тематска, вишефронтална, интегрисани часови...итд.) се примењују у складу са условима рада услед ванредног стања.	Током школске године	Предметни наставници и наставници разредне наставе	примењују се у складу са условима рада услед ванредног стања.	У складу са ванредним околностима наставе, нарочито су интегрисани часови се нашли у примени у нижим разредима. Евиденција у дневницима рада.
Реализовати угледне, јавни часови, часови замене улога и слично	Током школске године	Предметни наставници и наставници разредне наставе	Није реализовано	–Није било могуће реализовати услед настале ситуације те трајања часа од 30 минута и рада на платформи.
Формирати базу са припремама, евалуацијом, фотографијама и продуктима са угледних часова	Током школске године	Предметни наставници и наставници разредне наставе	реализовано	На платформи отворен канал у којем наставници деле материјале.
Осмишљавање, реализација и евалуација Тематског дана	1.полугодиште	Комисија, Тим за промоцију школе, ученици, родитељи	Није реализовано	Услед ванредног стања и забране окупљања није било могуће реализовати
Посета Сајму књига, тематске посете	Током школске године	Предметни наставници и наставници разредне наставе	Није реализовано	Услед ванредног стања и забране окупљања није било могуће реализовати
Учешће ученика у пројектима „Обогаћени једносменски рад“ пројекат на тему толеранције „Различно није лоше већ другачије“	Током школске године	Предметни наставници и наставници разредне наставе Педагог	реализовано	Реализација путем садржаја постављених на платформи У организацији општине Звездара
Ликовна радионица за предшколце Спортски дан	1. тромесечје	Предметни наставници и наставници разредне наставе,	Није реализовано реализовано	Спортски дан одржан 22 јуна.

		родитељи, ученици		
Представити план активности руководиоцима стручних већа на колегијуму.	Почетак сваке школске године	САЗРП и руководиоци стручних већа	реализовано	План благовремено представљен и имплементиран
Поставити на сајт школе уопштене информације о постигнутим резултатима на завршном испиту на нивоу генерације за претходну школску годину постављени на сајту школе.	Почетак сваке школске године	Лице задужено за сајт школе	реализовано	постављени на сајту школе.
Организовати заједничке родитељске састанке са циљем едуковања родитеља о значају укључивања ученика у допунску, додатну и припремну наставу и праћење напредовања ученика од стране родитеља као и активности за укључивање спољних ресурса као подршке у припреми ученика за завршни испит	Почетак сваке школ. године	ПП служба у сарадњи са одељенским старешинама	реализовано	Услед ванредног стања и забране окупљања , реализовано на појединачним родитељским састанцима током школске године.
Саставити иницијалне тестове на нивоу свих разреда	Крај августа за следећу школску годину	Стр.активи за области предмета	Делимично реализовано	-детаљан извештај о раду и реализованим активностима у претходној години.иницијални тестови реализовани само са ученицима 2. разреда и у вишим разредима из српског језика и математике
Анализа иницијалног тестирања и усклађивање плана рада на редовним	септембар сваке школске године	Стручни активи за области предмета	реализовано	Резултати анализирани и усклађени са планом рада на часовима редовне, припремне и

часовима и на часовима припремне и допунске наставе са резултатима тестирања		Педагог		допунске наставе. Предметни наставници предали извештаје о резултатима
Реализовати периодична тестирања ученика 8. разреда	На крају сваког тромесечја	Наставници предмета који се полажу на завршном испиту	Није реализовано	-У складу са препорукама и планом рада у ванредним околностима нису реализована
Разматрање правилника о оцењивању на Наставничком већу	Почетак сваке школске године	Педагог	реализовано	Утврђена неопходност повремениог разматрања правилника и утврђивања заједничких критеријума
Осмислити разноврсне начине самоевалуације и евалуације ученика	Током школске године	Предметни наставници и наставници разредне наставе, одељењске старешине	реализовано	Наставити са осмишљавањем и реализацијом разноврсних начина самоевалуације и евалуације ученика.
Договор о реализацији радионица на тему примене различитих техника учења	септембар сваке школске године	Педагог Одељенске Старешине	реализовано	Утврђен распоред одржавања педагог школе на платформи у каналу рад са педагогом - презентације
Осмишљавање радионица и реализација истих на часовима одељенских заједница	Током године	ПП служба Педагог	Није реализовано	Није било могуће реализовати. Часови одељенске заједнице одржавани на даљину у складу са мерама превенције .
Осмислити активности за мотивисање ученика „Дан замене улога“, „Ученик дана“	Током сваке школске године	Наставници разредне и предметне наставе	реализовано	Есаре гооп-Јелена Живић Игњатовић, Сања Сарић.
Организовање хуманитарних акција	Током сваке школске године	Координатор у сарадњи са Црвеним крстом Тим за промоцију школе	реализовано	-Започета и даље је у току хуманитарна акција „Чеп за хендикеп" . -Учитељице Габријела гаврић и Гроздана Димовић организовале прикупљање књига за децу без родитеља.

Интензивирање друштвено-корисног рада за ученике у поступку ПВР-а	Током сваке школске године	Тим за превенцију насиља и дискриминације ученика	Није реализовано	-Услед функционисања школе у ванредним условима те малог броја ученика у школи на дневном нивоу није било поступака ПВР-а те није било ни активности везаних за друштвено-користан рад.
Родитељи излагачи „Представљамо своје занимање"	током сваке школске године	Одељенске старешине , Родитељи	Није реализовано	У складу са препорукама и планом рада у ванредним околностима није била могућа реализација
Организовање трибина и посета колективима и стручним школама у вези са професионалном оријентацијом и посета сајму образовања	током сваке школске године	ППслужба, одељенске старешине 8. разреда	Делимично реализовано	У складу са препорукама и планом рада у ванредним околностима није била могућа реализација на предвиђени начин. Предмет активности разматран на часовима одељенске заједнице путем презентација, дељењем линкова са траженим садржајем.
Учествовање родитеља у социјалним и културним интеракцијама ученика као пратња ученицима и помоћ наставнику водичу.	током сваке школске године	Наставници разредне и предметне наставе	делимично реализовано	Услед одлагања посета позориштима, биоскопима ,излета...родитељи нису учествовали у истим . Родитељи ученика 8. разреда ангажовани приликом Прославе последњег школског дана ученика 8. разреда и мале матуре
Истицање примера позитивног понашања у школи.	током сваке школске године	наставници, педагог, библиотекар	реализовано	На нивоу сваке одељенске заједнице узвршен избор најбољег друга на крају школске године, током школске године бирано најбоље одељење,

				путем разгласа у школи објављивани и похваљивани успеси ученика
--	--	--	--	---

Извештај поднела Славица Дамјановић, координатор Стручног актива

7.6 Извештај о реализацији активности Тима за сарадњу са родитељима

Чланови
Наставник Једренка Пришуњак, координатор
Наставник српског језика Тијана Вранић
Наставник разредне наставе Ружица Голубовић
Наставник верске наставе Слободан Петковић
Педагошки асистент Бранко Митровић

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/рефлексија
Дружење родитеља и ученика током године	септембар	Ученици од првог до осмог разреда, чланови тима заинтересовани наставници и родитељи	Није реализовано	Није реализовано због Ковида 19.
Образовно-информативне активности	Октобар	Родитељи, разредне старешине, чланови тима	Није реализовано	Није реализовано због Ковида 19.
Образовно-информативне активности, посета сајму науке	новембар	Родитељи, разредне старешине, чланови тима	Није реализовано	Није реализовано због Ковида 19.
Дружење родитеља, ученика и запослених у школи за Нову годину	децембар	Родитељи, чланови тима, разредне старешине	Није реализовано	Није реализовано због Ковида 19.
„Свети Сава“ – школска слава	Јануар	Родитељи, разредне старешине, ученици	Није реализовано	Није реализовано због Ковида 19.
Професионално информисање деце	Март	Родитељи, ученика разредне	Није реализовано	Није реализовано због Ковида 19.

„Представљамо своје занимање)		старешине, чланови тима		
Родитељи излагачи : представљамо своје занимање	Април	Родитељи, ученика разредне старешине, чланови тима	Није реализовано	Није реализовано због Ковида 19.
Акција „С природом на ти“, улепшавање школског дворишта заједно са ученицима и родитељима	Мај	Родитељи, ученика разредне старешине, чланови тима	Реализовано	Развијање љубави према природи, окружењу и чувању школског дворишта. Истицање значаја другарства и узајамне помоћи у току акције
Play day	Јун	Родитељи, ученика разредне старешине, чланови тима	Реализовано	Ликовна радионица је допринела да у природи ученици покажу своју маштовитост и изражену креативност.

Извештај поднела Једренка Пришуњак, координатор

7.7 Извештај о раду Еко-тима

Еко-тим ове школске године је деловао у следећем саставу:

Чланови Тима
наставник Милунка Јовић, координатор
наставник Бранкица Обрадовић Ђурчић
професор биологије Мирјана Георгијев
професор технике и технологије Љубиша Влајковић

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/ рефлексција
Сакупљање секундарних сировина	Током године	Ученици од првог до	реализовано	И ове године се наставило са

(папир, стакло, пластика, чепови)		осмог разреда, Еко тим, заинтересован и наставници и родитељи		прикупљањем чепова. Ученици у прикупљали и убацивали чепове у пластичне кесе намењене за то.
Израда предмета од рециклажног материјала: -Израда кутија за разврставање отпада. -Израда еко кутка -Израда новогодишњих украса -Управљање отпадом	септембар октобар децембар октобар	ЕКО-тим, ученици другог разреда	реализовано	
Обележавање еколошки важних датума: -Светски дан воде, -Сви путеви воде до воде -Заштитимо природу, Светски дан планете Земље	Током године октобар	Наставник биологије, наставници разредне наставе; ученици другог разреда	реализовано	Ученици правили паное везане за одређени датум и проналазили садржаје на интернету.
С природом на ти	20.мај	Ученици од 1-4. разреда	реализовано	Ученици су учествовали у уређењу школског дворишта. Набавили су саднице ружа, баштенског биља и садницу брезе. Тог дана су са својим учитељицама изашли и засадили цвеће. Цело пре подне су провели у веселој, разиграној и радној атмосфери.

Планиране активности које нису у потпуности реализоване биће планиране за нову школску годину и реализују. Поједине активности су реализоване кроз часове секција.

Извештај поднела Милунка Јовић, координатор Еко-тима

7.8 Реализација плана здравствене заштите

Школа остварује редовну сарадњу са Домом здравља Звездара, а нарочито педијатријском и стоматолошком службом. Све планиране активности превентивног рада, систематски

прегледи су реализовани према динамици рада амбуланте и у договору са поменутим службама (вакцинација, стоматолошки прегледи, офтамолошки прегледи, систематски прегледи...). Сви прегледи су се обављали у Дому здравља а не делимично и у школи као до сада због Ковид-19.

Особа задужена за контакте и сарадњу са здравственом службом је педагог школе.

Јасмина Ковачевић, педагог

7.9 Извештај о раду Тима за промоцију школе

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексија
Израда плана рада Тима за промоцију школе и прецизна подела задужења у оквиру Тима Пријем првака и организација родитељских састанака за ученике 5. разреда Посета ученика 5. разреда Народном музеју	Септембар 2020.год.	Чланови Тима за промоцију школе Учитељице 1. разреда , одељењске старешине 5.разреда Ана Живковић , наставник Ликовне културе и одељењске старешине 5. разреда	Реализовано септембра 2020. год. Реализовано 1.септембра 2020. год. Није реализовано	Закључено да се планиране активности реализују у обиму у којем то дозволи новонастала ситуација изазвана пандемијом вируса Covid 19. Учитељице првог разреда реализовале комплетну организацију пријема . У поздравном говору учествовала три ученика 2/1 одељења који су са учитељицом Једренком Пришуњак припремили текстове које су рецитовали. Школа није имала средстава за куповину поклона за ђаке прваке, па су учитељице обезбедиле поклоне од својих средстава. Због мера заштите није реализована планирана посета.
Недеља школског спорта - активности у оквиру обележавања Дечје недеље Дечја недеља 2020.	Октобар 2020.год.	Милош Бошковић, Весна Илић - наставници Физичког и здравственог васпитања учитељице, одељењске	Није реализовано Реализовано у периоду од 5.	Због мера заштите и препорука МПНТР ова активност је померена за друго полугодиште. Реализоване активности на нивоу одељења. Реализована је хуманитарна акција прикупљања књига за

Посета сајму књига		старешине 5. - 8. разреда Наставници српског језика, библиотекар школе	до 9. октобра 2020.год. Није реализовано	библиотеку Института за мајку и дете. Одзив био мањи од очекиваног, ученици пет одељења прикупили књиге. Због мера заштите није реализована планирана посета.
Радионице са децом предшколске групе Вртића „Зека” Организовање литерарног конкурса „ <i>Фаца си када...</i> ”	Новембар 2020.год.	учитељице 4. разреда , Габријела Гаврић Наставници Српског језика, библиотекар школе	Реализовано 27.1.2021.год. Није реализовано	У среду, 27.1.2021. год. реализована радионица са децом из предшколске групе Вртића „Зека” која активности реализују у нашој школи. Радионицу реализовала учитељица Габријела Гаврић. Реализација конкурса померена за друго полугодиште.
Новогодишњи програми ученика - приредбе, вашари, хуманитарне акције, школски сајам науке, радионице, сарадња са Вртићем „Зека”, ГО Звездара	Децембар 2020.год.	Сви чланови колектива ОШ „Владиосла в Петковић Дис”	Није реализовано	Због промене школског каледара и краја првог полугодишта активности нису реализоване.
Светосавска приредба Припрема „Отвореног дана	Јануар 2021.год.	учитељице 4. разреда, Биљана Јаблановић, наставник Музичке културе Чланови Тима за промоцију школе, Ученички	Реализовано у недељи од 25.- 29.1.2021.год.	Због мера заштите од пандемије свечана приредба није реализована. Реализоване су активности на нивоу одељења у оквиру часова српског језика, одељењске заједнице, слободних активности. Извештаји се налазе у оквиру појединачних извештаја већа.

за будуће прваке и родитеље"		парламент, Вршњачки тим, чланови тима за сарадњу са родитељима, учитељице 1. - 4. разреда	Није реализовано	Улазак у школску зграду и одлазак у вртиће је био условљен мерама заштите.
„Отворени дан за будуће прваке и родитеље"	Фебруар 2021.год.	Чланови Тима за промоцију школе, Ученички парламент, Вршњачки тим, чланови тима за сарадњу са родитељима, учитељице 1. - 4. разреда	Није реализовано	Одложен због епидемиолошке ситуације и мера заштите од ширења вируса који је изазвао пандемију.
Акција „Једно добро дело"	Март 2021.год.	Чланови Тима за промоцију школе, одељењске старешине 1.-8. разреда	Није реализовано	Договорено да се акција помери за почетак школске 2021/2022.год.
Радионица са родитељима будућих првака		Педагог Јасмина Ковачевић, учитељице 4. разреда	Реализовано	Педагог школе Јасмина Ковачевић је на индивидуалним разговорима разговарала са родитељима, решавала све недоумице и давала корисне савете родитељима за полазак деце у први разред.
Ускршње радионице	Април 2021.год.	Ана Живковић, наставник Ликовне културе, учитељице 1. - 4.разреда	Реализовано од 26.- 29.4.2021.год.	Реализоване на нивоу одељена – часова Ликовне културе и слободним активностима. Учитељице Радмила Атанасковић и Габријела Гаврић су обезбедиле моделе дрвених јаја за све предшколце Вртића „Зека" и ученике првог разреда.
Акција „Дрво генерације 2020/2021"		учитељице 1. разреда	Реализовано	24.маја 2021. год. у предњем делу школског дворишта

				посађена бреза „Дрво генерације 2020/2021". Средства за куповину обезбеђена донацијом бившег радника школе Љиљане Гаврић.
Дисово пролеће	Мај 2021.год.	Наставници Српског језика, Ученички парламент, Вршњачки тим	Реализовано	Реализовано низом активности на нивоу одељења и стручних већа. Детаљни извештаји се налазе у појединачним извештајима одељењских старешина и стучних већа.
Посета позоришту		Одељењске старешине 1.-8.разреда	Није реализовано	Одложен због епидемиолошке ситуације и мера заштите од ширења вируса који је изазвао пандемију.
Организација програма поводом завршетка школовања за ученике 8. разреда	Јун 2021.год.	Одељењске старешине 8.разреда, родитељи	Реализовано	Роитељи и ученици 8. разреда испред школе организовали прославу последњег дана основне школе, а 29.6. реализована прослава мале матуре у свечаној сали школе.
Организација „Play day –а”		Сви чланови колектива ОШ „Владислав Петковић Дис"	Реализовано 22.6.2021.год.	Наставници Физичког васпитања, учитељице и одељењске старешине организовали сјајне активности на спортским теренима школе.
Израда извештаја о раду Тима за промоцију школе		Чланови Тима за промоцију школе	Реализовано 30.6.2021.год.	Реализовано 30.6.2021.год. , урађен извештај и дати предлози за унапређење рада у наредној школској години.

Извештај поднела Габријела Гаврић

7.10. Извештај о раду Тима за професионални развој

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексија
Семинари, вебинари, презентације уџбеника	током првог полугодишта	Биљана Јаблановић	реализовано	Обука за пројекат Дигиталне учионице- увођење електронских уџбеника и дигиталних наставних материјала; 19.5 бодова Имплементација Office 365 у организацији рада школе и примена у настави Презентација уџбеничких комплета за осми разред ИК Клет
Семинари, вебинари, презентације уџбеника	током првог полугодишта	Ана Живковић	реализовано	Обука за пројекат Дигиталне учионице- увођење електронских уџбеника и дигиталних наставних материјала; 19.5 бодова Презентација уџбеничких комплета за осми разред ИК Клет
Семинари, вебинари, презентације уџбеника	током првог полугодишта	Татјана Галић	реализовано	Вебинар, Пружање подршке школама у процесу самовредновања, К2, П3 , 8 бодова
Семинари, вебинари, презентације уџбеника	током првог полугодишта	Јасмина Ковачевић	реализовано	Вебинар, Пружање подршке школама у процесу самовредновања, К2, П3 , 8 бодова
Семинари, вебинари, презентације уџбеника	током првог полугодишта	Тијана Вранић	реализовано	Вебинар „Вештина комуникације“ Презентација уџбеничких комплета за осми разред ИК Клет
Семинари, вебинари, презентације уџбеника	током првог полугодишта	Оливера Тодоровић	реализовано	Вебинар Типови интеракција- наставник као медијатор комуникације Др Зорица Томић 12.12.2020. Обука за пројекат Дигиталне учионице- увођење електронских уџбеника и дигиталних наставних материјала; 19.5 бодова

Семинари, вебинари, презентације уџбеника	током првог полугодишта	Ружица Голубовић	реализовано	Акредитован стручни скуп: Развој животних вредности код ученика и партнерских односа са њиховим родитељима Презентација уџбеничких комплета за четврти разред ИК Клет, Логос, Фреска
Семинари, вебинари, презентације уџбеника	током првог полугодишта	Нада Трајковић	реализовано	Обука за пројекат Дигиталне учионице- увођење електронских уџбеника и дигиталних наставних материјала; 19.5 бодова
Семинари, вебинари, презентације уџбеника	током првог полугодишта	Ана Ђукић	реализовано	Обука за пројекат Дигиталне учионице- увођење електронских уџбеника и дигиталних наставних материјала; 19.5 бодова
Семинари, вебинари, презентације уџбеника	током првог полугодишта	Даниела Самарџија	реализовано	Вулкан знање- презентација уџбеничких ком плета за осми разред, 10.12.2020.; БИГЗ "G suite" израда ефикасних тестова и упитника и G Suite Meet- потпуна интеракција свих учесника наставног процеса 27.11.2020
Семинари, вебинари, презентације уџбеника	током првог полугодишта	Бранкица Димић	реализовано	Обука за пројекат Дигиталне учионице- увођење електронских уџбеника и дигиталних наставних материјала; 19.5 бодова; micro:bit basic course micro:bit курс- рад са микробитовимаа; противпожарна заштита
Семинари, вебинари, презентације уџбеника	током првог полугодишта	Невена Крстић	реализовано	Вебинар Типови интеракција- наставник као медијатор комуникације Др Зорица Томић 12.12.2020. Акредитован стручни скуп: Развој животних вредности код ученика и партнерских односа са њиховим родитељима

Семинари, вебинари, презентације уџбеника	током првог полугодишта	Библиотекар	реализовано	Вебинар- Пружање подршке школама у процесу самовредновања, К2, П3 , 8 бодова
Семинари, вебинари, презентације уџбеника	током другог полугодишта	Предметни наставници и наставници разредне наставе	реализовано	Семинар- Модели комуникације у онлајн окружењу
Семинари, вебинари, презентације уџбеника, обуке	током другог полугодишта	Предметни наставници и наставници разредне наставе	реализовано	Обуке наставника за полагање мале матуре (обука за прегледаче и дежурне наставнике)
Семинари, вебинари, презентације уџбеника, обуке	током другог полугодишта	Предметни наставници и наставници разредне наставе	реализовано	Обука за запослене- Чувам те - национална платформа за превенцију насиља у школама и у породици

Извештај поднела Биљана Јаблановић, координатор Тима

8. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

8.1 Извештај о раду педагога

Извештај педагога сачињен је на основу увида у Годишњи план рада школе, дневничке белешке и постојећу педагошку документацију.

Програмски садржај /планиране активности	Време Реализације	Носиоци активности	Реализовано током школске године	Ефекти реализације
П л а н и р а њ е и п р о г р а м и р а њ е р а д а				
Писање годишњег и месечних планова рада педагога	Током године	Педагог	реализовано	Месечни планови и годишњи план су написани и архивирани.
Учешће у изради појединих делова	VIII/ IX	Директор, педагог, наставници	Консултације, договор око планирања	Поједини делови Годишњег плана рада школе написани уз договор са

Годишњег плана рада установе				директорком и наставницима.
План сопственог стручног усавршавања	VI/VIII	Педагог	Реализовано	Стручно усавршавање је испланирано у циљу унапређивања стручних компетенција и личног рада и стицања нових знања.
План Тима за самовредновање	VIII/ IX	Координа- тор Тима за самовредно- вање	Реализовано	План тима за самовредновање је саставни део Годишњег плана рада школе
Годишње и месечно планирање рада наставника, консултације, корекције	Током године	Педагог, наставници	Реализовано	Кориговани поједини елементи планирања, а месечни планови наставика су електронски архивирани у одређенм фолдерима.
Анketирање ученика за изборну наставу Анketирање ученика за обавезне наставне активности, секције	IX	Педагог, одељењске старешине	Реализовано	Ученици су попунили анкетне листиће за изборну наставу, обавезне наставне активности, секције
Формирање група за изучавање изборних предмета, обавезних наставних активности, секција.	IX	Педагог, директор	Реализовано	На основу попуњених анкетних листића су формиране групе за изучавање изборних предмета, обавезних наставних активности, секција
Формирање структуре одељења 1. разреда	VIII	Педагог	Реализовано	На основу резултата тестирања деце и других релевантних педагошко-психолошких норми формирана су два одељења 1. Разреда
Распоређивање новопридошлих ученика и поноваца	Током године	Педагог, директор	реализовано	Уједначеност у структури одељења

				по различитим основама.
Унос података у ЈИСП	Током године	Педагог, директор, секретар	Реализовано	На основу плана активности уноса података у ЈИСП добијених из Школске управе, редовно и ажурно су уношени тражени подаци у систем ЈИСП.
Пројекат Пројекат за обогачени једносменски рад за школску 2021/22. годину	Јун 2021.	Педагог	Писање пројекта „Чувари традиције“	Пројекат је написан и предат педагошком колегијуму на разматрање.
Праћење и вредновање образовно-васпитног рада				
-Написан Извештај о самовредновању -Извештај о раду педагога, -Извештај о постигнућима ученика, реализацији часова.	VIII/ IX	педагог	Реализовано	Извештаји су саставни део Извештаја о раду школе за шк.2020/21. годину
Учествовање у вредновању и праћењу образовно-васпитног рада школе и предлагању мера за побољшање ефикасности	Током године	Педагог, директор	Релизовано праћење и вредновање различитих сегмената образовно-васпитног рада (наставе, успеха, постигнућа, владања) на класификационим периодима и током полугодишта према плану	Остварује се редовно праћење наставе, постигнућа, владања и предлажу мере за превладавање тешкоћа и повећање ефикасности. Посећено и вредновано 17 часова и један час за лиценцу.
Анализа Завршног испита	Јун-септембар	Педагог	реализовано	Извршена анализа завршног испита, а резултати су део Годишњег извештаја о раду и представљени су

				Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору.
Самовредновање школе-област Етос	Током године	Координатор Тима за самовредновање, наставници ученици	Реализовано према плану, чланови Тима за самовредновање	Узорак ученика од 4. до 8. разреда и наставници који су попунили упитнике за одабрану област самовредновања. Извршена статистичка анализа и написан извештај.
Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалних образовних планова	Током године	Тим за ИО	Реализовано кроз консултативни рад са наставницима и координатором Тима за ИО	Зависно од показаних резултата, коригују се индивидуални поступци и планови.
Презентовање анализе успеха и дисциплине ученика и реализације програма на класификационом периоду и полугодишту и предлагање мера за њихово побољшање	Класификациони периоди, полугодште и крај школске 2020/21. године	Педагог	Реализовано на класификационом периоду школске и на полугодишту школске 2020/21. Године	Сагледане могућности примене мера за боља постигнућа ученика.
Израда полугодишњег и годишњег извештаја о раду педагога.	Фебруар 2021. и јун-август 2021. Године	педагог	Реализовано	Извршено самовредновање активности. Извештаји саставни део полугодишњег и годишњег извештаја о раду школе за 2020/21. годину
Израда делова и уклапање Полугодишњег и Годишњег извештаја о раду школе за школску 2020/21. годину	Фебруар 2021. и јун-август 2021. Године	педагог	Реализовано	Извештаји сачињени на основу извештаја наставника, стручних сарадника, директора, секретара. Извештаји су прегледни и садрже самопроцену и рефлексију о

				реализованим активностима.
Рад са наставницима				
Рад са наставницима у вези планирања обавезних, изборних и ваннаставних облика рада	Током године	Педагог, директор, наставници	Консултације на основу увида у приложене планове, корекције.	Јасније формулације појединих делова планова, посебно самовалуације.
Саветодавни рад у смислу повратног информисања о посећеним часовима и другим облицима рада	током године	Педагог	Реализовано по плану посета часовима. Праћење часова вршено према протоколу који укључује нове стандарде области <i>Настава и учење</i> . Наставници су добили повратну информацију о посећеном часу/ активности, као и предлог за побољшање одређених сегмената наставе.	Посећено 16 часова редовне наставе, 1 час ЧОС-а и 1 час за проверу савладаности програма за полагање испита за лиценцу. члан комисије за проверу савладаности програма за полагање стручног испита код једног наставника. На основу опсервације посећених часова може се закључити да наставници боље прихватају стандарде које треба да остваре, као и да се труде да сугестије примене у раду. Бољи увид наставника у сопствени рад, кориговања. Извештај.
Пружање подршке наставницима у раду са родитељима, односно старатељима.	Током године	Педагог	Наставницима је пружана подршка у виду консултација, директних, заједничких разговора са родитељима у циљу решавања	Наставници су најчешће тражили подршку у раду са родитељима ради превазилажења дисциплинских проблема ученика, а потом и у случајевима

			проблема ученика у школи.	нижих постигнућа од очекиваних.
Пружање помоћи наставницима у избору одговарајућих васпитних поступака	Током године	Педагог, директор	Свакодневне консултације, а посебно о ученицима који траже осетљивији приступ.	Унапређивање односа наставник-ученик.
Информисање наставника у вези са новоуписаном генерацијом и ново уписаним ученицима	IX; током године	Педагог, директор, наставници	Размена информација	Информисаност.
Замена одсутних наставника	По потреби	Педагог, ученици	Реализовано по потреби	Са ученицима попуњавани анкетни листићи за самовредновање, Анкета о адаптацији ученика у 5. разреду, анкета са ученицима завршног разреда...
Рад са ученицима				
Упознавање новоуписаних ученика, рад на њиховој адаптацији, посебно ученика првог и петог разреда	Септембар, током године	Педагог	Праћена адаптација одељења првог разреда и појединачно ученика са одређеним адаптационим потешкоћама. Праћена адаптација ученика 5. разреда, као и новоуписаних ученика у школу.	Ученици првог и петог разреда, као и новоуписани ученици добили информације и подршку педагога, упућени у распоред рада и могућност да у било којој ситуацији потраже савет. Адаптација ученика се одвија несметано, нема продужене и отежане адаптације. Са ученицима који су накнадно уписани реализовано је праћење прилагођавања на услове наставе односа са вршњацима.

Учешће у праћењу дечијег напредовања у развоју и учењу	Током године	педагог, директор, наставници	Реализовано током године	Посебно је праћено напредовање ученика из депривираних окружења.
Учешће у тимском идентификовању деце којој је потребна подршка у процесу индивидуализације	почетак школске године, класификациони периоди, полугодиста.	педагог, директор, наставници, чланови Тима за инклузију	Реализовано	Учешће у осмишљавању индивидуализованог приступа ученицима на основу показаних постигнућа. Омогућен индивидуализован приступ.
Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања.	Током године	Педагог, директор, одељењске старешине	Са ученицима који долазе по препоруци наставника, родитеља или самоиницијативно Саветодавно-инструктивни рад реализован је индивидуално или групно, редовно у условима наставе по комбинованом моелу.	Ученици у школи, нарочито у старијим разредима, били су заинтересовани за индивидуални и групни рад и захваљујући изграђеном поверењу и поштовању лако су се одлучивали да сами затраже помоћ или питају за савет онда када имају проблеме у школском и породичном окружењу. Ученици су обучавани да препознају своја осећања, понашање и начин размишљања који доводи до појаве и одржавања проблема, а затим су оснаживани да усвоје нове обрасце понашања. У већини случајева су отклоњени проблеми који су били предмет саветодавног рада.

Подршка ученицима из осетљивих друштвених група	Током године	Директор, педагог, одељењски старешина, секретар	Подршка је пружана нарочито оним ученицима који нередовно похађају наставу, а потичу из осетљивих група.	Редовно се сарађује са педагошким асистентом и ЦСР у циљу превазилажења тешкоћа деце из осетљивих група.
Анкета за ученике 5. разреда о адаптацији на предметну наставу	Септембар	Педагог	Реализовано у сва три одељења 5. разреда са ученицима који су наставу пратили у школи	Ученици су попунили анкету а резултати анкетирања су представљени на Наставничком већу.
Професионална оријентација ученика 8. разреда: -професионално информисање.	Током године	Педагог	На часу замене наставника извршено је професионално информисање ученика о факторима избора занимања, врстама школа, условима рада у једном одељењу. Ученици су попунили анкету везану за професионалну оријентацију.	Ученици су упућивани на изворе информација, постали су свеснији фактора избора и тежине доношења одлуке. Попунили су упитник за ученике 8. разреда. Информисаност ученика и родитеља вршена је и путем платформе постављањем различитих информација, презентација, флајера средњих школа...
Обележавање Међународног дана борбе против вршњачког насиља „Дан ружичастих мајица“	Фебруар	Педагог, библиотекар Вршњачки тим, Ученички парламент, наставници	Реализовано	Дан ружичастих мајица је реализован кроз низ активности: ученици 1. и 2. разреда су цртали на тему другарство; ученици 3. и 4. разреда – радионица „Моје дрво“

				Ученици 5. и 6. разреда – радионица „Види ко сам ја“; Ученици 5. разреда су направили ликовни пано на тему „Розе мајице“; ученици 7. и 8. разреда учествовали на литерарном конкурс „Ходај у мојим ципелама“; Вршњачки тим и Ученички парламент су у дворишту школе реализовали дебату на тему „Ходај у мојим ципелама“ и цртање кредама у боји.
Анкета, лексика са 4. разредом	Фебруар	Педагог, библиотекар ученици 4/1 и 4/2, учитељице 4. разреда	Реализовано поводом Дана матерњег језика	Провера ученичке лексике и анализа анкете. Библиотекар је написала извештај и свака учитељица је добила део извештаја са резултатима за своје одељење.
Провера читања и писања у 4. разреду	Март	Педагог, библиотекар ученици 4/1 и 4/2, учитељице 4. разреда	Реализовано поводом Дана матерњег језика	Провера писања путем диктата (употреба писаних слова ћирилице и латинице, правописа) и брзине читања; анализа. Педагог је написала извештај за обе фазе провере (лексика и провера читања и писања), свака учитељица је добила део извештаја са резултатима за своје одељење.
Рад са родитељима, односно старатељима				

Интервјуи са родитељима у циљу прикупљања података битних за осмишљавање рада са ученицима	почетак школске године, током године	Педагог, директор	Интервју са родитељима новоуписаних ученика, ученика којима је потребна додатна подршка, ученика који испољавају проблеме у развоју, контроли емоција, понашању, често се врши заједно са директором, а потом се планирају даљи индивидуални сусрети.	Успостављање односа поверења довело је до тога да се прикупе сви релевантни подаци о ученицима, али и промена понашања и ставова код појединих родитеља
Пружање подршке родитељима у раду са децом која имају тешкоће у учењу, понашању, организацији слободног времена	Током године	Педагог, директор	Индивидуални разговори са родитељима који се јављају самоиницијативно или на препоруку наставника.	Ефекти зависе од квалитета успостављених односа, упорности и истрајности родитеља.
Саветодавни рад са родитељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању.	током године	Педагог	Саветодавни рад са родитељима заснивао се на пружању помоћи родитељима чија деца имају тешкоће у развоју и учењу, као и у понашању у виду подизања свести о проблему,	У протеклом периоду, рад са родитељима је углавном био индивидуални и доводио је до очекиваних резултата. Самоиницијативно се педагогу обратило 2 родитеља ради превазилажења различитих тешкоћа у понашању.

			препознавању проблема, утврђивања стратегије односно техника за превазилажење проблема, повећање самоконтроле итд.	
Сарадња са родитељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану	Током године	Педагог, директор, наставници	Вршена је сарадња са родитељима на пружању подршке ученицима којима је организована индивидуализована настава.	Саветовано је да родитељи редовније прате рад ученика, чешће долазе на отворена врата наставника и редовније сарађују са одељењским старешинама, као би могли да пруже правовремену подршку својој деци. Ефекти су различити од случаја до случаја.
Сарадња са саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету.	током године	Педагог	Извршено је представљање упоредне анализе резултата Завршног испита, успеха и дисциплине ученика и сл.	Анализиран је ниво постигнућа ученика и дискутовано о начинима да се постигнуће побољша.
Састанак са родитељима ученика 8. разреда везано за информисање о полагању ЗИ	Мај 2021.	Директор, од. старешине, педагог	Заједнички састанак родитеља сва три одељења 8. разреда	Због епидемиолошке ситуације родитељски састанци су одржани у школском дворишту истог дана али један за другим по одељењима. Родитељи обавештени о свим информацијама везано за полагање ЗИ, упису у средње

				школе. Предочена је неопходност редовног похађања припремне и редовне наставе у школи како би резултати ученика на ЗИ били што бољи.
Рад са директорком, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика				
Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија	Током године	директор, библиотекар, педагошки асистент, педагог	Реализована редовна сарадња са директором, библиотекарком у организацији рада тимова и комисија као и свих важних догађаја у школском животу. Континуирана размена информација.	Сарадња педагога и директора је свакодневна и доводила је до планирања, усаглашавања заједничких послова и омогућавала је ефикасно функционисање различитих сегмената васпитно-образовног рада. Ефикасна сарадња је била и са библиотекарком и педагошким асистентом у раду са ученицима ромске популације.
Сарадња на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализи и извештају о раду	током године	директор, библиотекар, наставници секретар, педагог	Активности наметнуте свакодневном праксом (извештаји, мишљења, дописи, консултације).	Реализује се редовно. Вршена је припрема и за за потребе редовног и ванредног инспекцијског надзора. Ефекти су унапређивање васпитно-образовне праксе.
Сарадња са директорком на формирању одељења и распоређивању одељењских старешина	Крај школске и почетак нове школске године	Директор, педагог	Одређивање критеријума, поштовање специфичности .	Обезбеђивање квалитетнијег рада.
Сарадња са директорком на планирању активности у циљу јачања	Током године	Директор, педагог	Консултације, присуствовање часу.	Присуствовање часовима и индивидуални, саветодавно –

наставничких и личних компетенција				инструктивни разговори са наставницима након часа. Евалуација и самоевалуација часа. Наставници углавном прихватају сугестије након извршеног вредновања.
Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма за увођење у посао наставника	По потреби	Директор, педагог, ментор	Реализовано.	Присуство код једног наставника на једном школском часу и саветодавни рад са наставником који је реализовао час. Писање извештаја за МПНТР.
Сарадња са директором по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања.	По потреби	Директор, секретар, педагог	Реализовано	На неке усмене жалбе родитеља на оцене и критеријуме оцењивања директор и педагог су обавиле разговор са предметним наставницима чија оцена или критеријум оцењивања је био споран родитељу како би утврдили аргументованост притужби родитеља.
Сарадња и помоћ директору за унос података у систем ЛИСП и Доситеј	По потреби	Директор, педагог	Реализовано током године по потреби	Сви потребни подаци и евентуалне измене су благовремено унете у ЛИСП и Доситеј.
Рад у стручним органима и тимовима				
Учествовање у раду наставничког већа	Током године	Чланови већа	Извршено информисање о различитим садржајима рада, анализа успеха и дисциплине ученика и резултатима различитих анкетирања ученика али и	Педагог је редовно учествовао у раду НВ. Унапређивање образовно-васпитне праксе.

			наставника и родитеља.	
Присуствовање седницама Школског одбора	По потреби	Чланови ШО, директор, педагог	Саопштења, анализе, извештаји	Унапређивање образовно-васпитне праксе.
Учествовање у раду стручних органа школе: Тима за самовредновање – координатор, Стручног тима за инклузивно образовање, Стручног актива за развојно планирање, Тима за унапређење квалитета рада школе, Тима за професионални развој, Педагошког колегијума а по потреби присуство на Тиму за заштиту деце од дискриминације и насиља.	Током године	Педагог, чланови тимова	Педагог је координатор Тима за самовредновање, редовно учествује као члан у раду Тима за инклузивно образовање, Стручног актива за развојно планирање, Тима за обезбеђивање квалитета и развој, Педагошког колегијума а по потреби присуствује седницама Тима за заштиту деце од дискриминације и насиља.	Редовна сарадња, извршавање задатака и активности у оквиру тимова.
Учествовање у раду тимова, актива, већа и комисија на нивоу установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, пројекта;	Током године	Директор, педагог, ланови наведених тела	Планови, анализе, саопштења, извештаји	Унапређивање образовно-васпитне праксе. Израда планираних докумената.
Учествовање у раду педагошког колегијума	Током године	Директор и чланови педагошког колегијума	Планови, анализе, саопштења, извештаји	Унапређивање образовно-васпитне праксе. Израда планираних докумената.
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне заједнице				

Сарадња са ШУ Београд	Током године	Директор, педагог, секретар, одељењске старешине	писање извештаја, дописа, попуњавање табела и сл.	Унапређивање образовно-васпитне праксе.
Пројекат за обogaћени једносменски рад за школску 2020/21. годину	Јун 2020.	Педагог, директор	Писање пројекта и упућивање наставника у процедуру реализације пројекта	Пројекат је написан, одобрен на 60% норме за укупно 9 наставника и реализовао се током школске године.
Сарадња са локалном заједницом и широм друштвеном средином за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити деце, односно ученика (ГО Звездара).	Током године	Директор, педагог, секретар, наставници	Реализује се сарадња по указаној потреби (писање извештаја, дописа, попуњавање табела и сл.)	Постоји добра сарадња ПП службе и Општине Звездара, одељења за друштвене делатности. Школа се укључује у све активности које општина планира и реализује.
Израда пројекта ГО Звездара у области унапређења безбедности ученика у школама Назив школског пројекта „Различито није лоше већ другачије"	Октобар – израда пројекта Новембар-јун – реализација активности из пројекта	Педагог, директор, наставници	Израда пројекта и реализација планираних активности током године а према временској динамици пројекта	У Пројекат су била укључена сва одељења од 1. до 8. разреда. За ученике 3. и 4. разреда-радионица „Наше дрво“; За ученике 5. и 6. разреда-радионица „Види ко сам Ја“ и Дисова мала позорница са драматизацијом текста „Тамо где сунце излази“; За ученике 7. разреда- такмичење дебатних клубова „Слушај да би и тебе други слушали“; За све ученике од 1. до 8. разреда- тематски дан

				„Различно није лоше, већ другачије“.
Сарадња са образовним установама	Током године	Директор, педагог, секретар, наставници	Континуирано	Издавање преводница и захтеви за издавањем преводница, мишљења о ученицима и сл.
Сарадња са Градским заводом за статистику	Октобар 2020.	Педагог	Реализовано	Попуњене табела за статистику на крају шк.2019/20. и почетак шк.2020/21. год.
Сарадња са МУП-ом	Током године	Директор, педагог, секретар	Сарадња са МУП-ом	Патроле полиције су повремено обилазиле школу. Сарадња са МУП-ом у време завршног испита.
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање				
Вођење документације о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу, раду са ученицима, наставницима, родитељима	Током године	Педагог	Редовно је вођен дневник рада и евидентиран је рад са ученицима, наставницима и родитељима, прикупљени су различити продукти рада са ученицима (цртежи, формулари, табеле, упитници...)	Евиденције пружају добар основ за статистичку анализу и самоевалуацију појединих сегмената рада. Документација о раду се редовно води.
Вођење евиденције, по потреби, о извршеним анализама, истраживањима, посећеним активностима, односно часовима за полагање линценце.	Током године	Педагог	Педагог је водила евиденцију о посећеним часовима и активностима и обављеним испитивањима/анкетирањима ученика.	Анализом протокола за посматрање часова добијају се подаци који доприносе унапређењу рада на часовима. Документација се редовно води и чува у складу с прописима.

Стручно усавршавање праћењем стручне литературе, учествовањем у раду струковног удружења, реализацијом плана стручног усавршавања изван установе и у установи	Токм године	Педагог	-Обука директора и наставника за пружање подршке у процесу самовредновања (К2;П3)-8 сати -Програм стручног усавршавања директора основних школа за развој кључних компетенција (К1; П3) – 8 сати -Модел комуникације у он лајн окружењу (К4;П1) – 20 сати -Обука за наставнике- Платформа „Чувам те“ - „Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању“ – 16 сати - Обука за наставнике- Платформа „Чувам те“ - „Обука за запослене – породично насиље“ – 16 сати - Вебинар – Јединствени информациони систем просвете (ЈИСП)- информације битне за рад и унос података“- 3.3.2021. - Вебинар – Запошљавање и	Унапређивање стручних компетенција и личног рада.
--	--------------------	----------------	--	--

			додатно радно ангажовање у установама образовања и ЛИСП-25.2.2021. - Вебинар за ФУК - Стручно усавршавање у установи – излагање са стручних усавршавања са обавезном дискусијом и анализом-излагач „Унапређивање међупредметне компетенције Одговорни однос према здрављу" - 23.8.2021. НВ.	
Члан комисије за полагање испита за лиценцу	Јун 2021.	Чланови комисије	Реализовано на часу Географије	Обављен разговор са предметним наставником и написан извештај.
Члан комисије за избор Ученика генерације и Спортисте генерације	Јун 2021.	Чланови комисије	Реализовано.	Трочлана комисија, педагог и два наставника су поштујући Правилник изабрали Ученика и спортисту генерације
Члан комисије за бодовање запослених за чијим радом је престала потреба	Јун 2021.	Чланови комисије	Реализовано	Комисија је избодовала наставнике и закључила за чијим радом је престала потреба
Члан комисије за пријем радника у радни однос по конкурс у на одређено време	Мај - јун 2021	Чланови комисије	Реализовано	Комисија је сходно правилнику одабрала кандидата по конкурс у рад у установи

Извештај поднела Јасмина Ковачевић, педагог

8.2 Извештај о раду библиотекара

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексија
<u>Планирање и програмирање образовно-васпитног рада</u>				
Израда годишњег плана рада	септембар	Библиотекарка Маша Томић, наставници, педагог, директор, ученици	Реализовано	План је део Годишњег плана рада ОШ „Владислав Петковић Дис“
Планирање и програмирање рада са ученицима и наставницима	Током године	Библиотекарке М.Томић и С.Ђ.Пејовић, педагог, директор, учитељи, наставници, ученици	Реализовано Сарадња са учитељима првог, другог, трећег и четвртог разреда, као и са наставницима	Усклађивање планираних активности са распоредом рада ученика и наставника; договор о времену и начину реализације
Планирање набавке литературе	Децембар	Библиотекарка, в.д.директора, рачуноводство	Реализовано	Богаћење библиотечког фонда помоћу средстава Министарства просвете, науке и технолошког развоја
Израда програма рада УП	Септембар	Библиотекарка Маша Томић	Реализовано	План активности и сарадње, обележавање важних датума, прослава, итд.
Израда програма рада библиотечке секције	Новембар	Библиотекарка С.Ђ. Пејовић	Реализовано	Чланови секције доприносе раду библиотеке и другим активностима, обележавање важних датума
<u>Праћење и вредновање образовно-васпитног рада</u>				
Одабирање и припремање литературе и друге грађе за разне васпитно - образовне активности	Током полугодишта	Библиотекар Наставници виших и нижих разреда	Реализује се током целе школске године и свакодневна	Вођење евиденције о позајмљеној грађи и поштовање плана реализације лектире како би се процес

			је активност библиотекара	наставе одвијао што успешније.
Израда извештаја о раду библиотекара	Децембар	Библиотекарка С.Ђ. Пејовић	Раелизује се на крају првог полугодишта.	Израда извештаја као вид самопроцене и анализе планираних и остварених активности
Израда извештаја у МБС бази Народне библиотеке Србије	Децембар	Библиотекарка С.Ђ. Пејовић, Одсек за унапређење библиотечке делатности БГБ-а, матична служба	Унос извештаја за 2018/19. годину реализован	Извештај школске библиотеке као вид сарадње у Мрежи библиотека Србије, самопроцена ресурса и добијање смерница за даљи рад; планира се наставак сарадње са матичном службом и унос извештаја за 2019/20. Годину
Праћење коришћења библиотечке грађе од стране корисника	Током године	Библиотекарке М. Томић, С.Ђ. Пејовић: позајмљено је укупно 1.190 јединица од стране ученика, натавника, ненаставног особља; истакнути су и најредовнији корисници библиотеке и најчитанији наслови, а поједини корисници су и добили похвалнице	Реализовано свакодневно током овог периода	Стицање увида у интересовања ученика и других корисника и планирање потребних корака, самопроцена рада (поређење са претходним годинама, однос броја ученика и позајмљених јединица, на основу ког се закључује да је дошло до пораста броја позајмљених јединица); мотивација ученика да буду што редовнији корисници

Израда прилога за блог „Дисова библиотека“ о дигиталним ресурсима	Новембар	Библиотекарк, директор	Реализовано	Подршка у измењеним околностима рада и упућивање ученика и наставника на дигиталне збирке Народне библиотеке, Учитељског факултета и других релевантних извора информација
Рад са наставницима				
Организовање часова у библиотеци	Током године	Библиотекарка, учитељице (1-4.разреда) и наставници	Реализовано	Заједнички часови планирани и одржани у библиотеци са циљем привикавања и упућивања на коришћење библиотеке и ресурса које нуди.
Организовање радионица у библиотеци	Октобар, новембар, март, мај, јун	Библиотекарка, учитељица из боравка, педагошки асистент, учитељице, наставнице српског језика	Реализовано	Навикавање на библиотеку као место учења, откривања и креативног стварања
Коришћење ресурса библиотеке у процесу наставе	У наведеном периоду	Библиотекар, наставници,	Реализује током године у свим облицима групног и индивидуалног рада.	Побољшање рада и наставног процеса у виду употребе адекватне литературе и приручника
Координација приликом набавке и дистрибуције бесплатних уџбеника	Септембар, октобар, новембар, јун	Библиотекарке, наставници, родитељи	Реализовано	Доступност уџбеника свим ученицима
Координација и сарадња приликом учествовања ученика у пројектима и конкурсима које организују јавне	Током године	Библиотекарка, учитељице, наставници	Реализовано у децембру: списак литературе и пропозиције за учешће у пројекту	Подстицање ученика на читање и литерарно изражавање, развијање такмичарског духа;

библиотеке и друге установе			„Читам, па шта“; Позиви за учешће у конкурсима ДКЦБ-а у новембру, итд.	
Рад са ученицима				
Учлањење ученика првог разреда у школску библиотек	Септембар	Маша Томић, библиотекарка, ученици 1/1 и 1/2, учитељице првог разреда	Реализовано	Упознавање ученика са школском библиотеком
Радионица израде обележивача књига	Октобар	Библиотекарка С.Ђ. Пејовић, 1/1 (27.10.) и 1/2 (28.10.), учитељице првог разреда, том приликом подељене су и књижице библиотеке „Јефимија“ (општински огранак БГБ-а)	Реализовано	Усвајање знања о раду библиотеке, о начину задуживања и чувању позајмљене књиге (како се књигом рукује, како обележавамо стране), о боравку и раду у читаоници, стварање пријатне и подстицајне атмосфере
Коцке за причање, радионица	Октобар, новембар	Ученици из боравка (26.10.), библиотекарка С.Ђ.Пејовић, учитељица из боравка и педагошки асистент; ученици 4/2 (3.11. приликом замене учитеља)	Реализовано	Подстицање маште, вежбе говорништва и креативног писања

Народне лирске обичајне песме, часови са 4. разредом	Новембар	Библиотекарка С. Ђ. Пејовић, ученици 4/1 (9.11.) и 4/2 (10.11.) учитељице 4. Разреда	Реализовано	Разумевање односа традиције, некадашњег и савременог живота, познавање обичаја уопште, богаћење речника, развијање уметничког сензибилитета кроз лепоту стиха и слика
Дечја штампа, часови са 2. разредом	Новембар	С. Ђ. Пејовић, ученици 2/1 и 2/2 (19.11.), учитељице 2. разреда	Реализовано	Упознавање ученика са штампом за децу, рубрикама и периодичношћу излажења таквих публикација, вежба читања и разумевања прочитаног, подстицање радозналости и креативности
Дечје енциклопедије, часови са 3. разредом	Децембар	С. Ђ. Пејовић, ученици 3/1 (4.12) и 3/2 (15.12), учитељице 3. разреда	Реализовано	Обука ученика у руковању енциклопедијама; проналажење одговора на питања, решавање проблема, употреба садржаја, индекса појмова, читање и разумевање прочитаног; подстицање радозналости и навикавање на истраживачки рад
Анкета, лексика са 4. разредом	Фебруар	С. Ђ. Пејовић, Јасмина Ковачевић ученици 4/1 и 4/2, учитељице 4. разреда, Дан матерњег језика	Реализовано	Провера ученичке лексике и анализа анкете
Провера читања и писања у 4. разреду	Март	С. Ђ. Пејовић, Јасмина Ковачевић	Реализовано	Провера писања путем диктата (употреба писаних слова

		ученици 4/1 и 4/2, учитељице 4. разреда, Дан матерњег језика		ћирилице и латинице, правописа) и брзине читања; анализа
Радионица баснописаца у 3. Разреду у библиотеци Кампања <i>Читајмо гласно</i> у 6. разреду Покретање Јутјуб канала <i>Дис библиотека</i>	Март	С. Ђ. Пејовић, учитељице 3. разреда (2.4. у 3/2 и 9.4. у 3/1) Национални дан књиге, часови у 6/1 (2.3.) и у 6/3 (1.3.) Пројекат „Зекине приче“, рад са маскотом библиотеке	Реализовано	Ученици уочавају основне принципе изградње басне и најпре усмено, а потом писмено стварају своје басне за конкурс Доситејеве задужбине; Ученици сазнају о животима знаменитих жена на часовима гласно читања. Ученици могу <i>онлајн</i> пратити песме, приче, загонетке које им говори маскота.
Поезија Драгомира Ђорђевића, час у 2. разреду у библиотеци <i>Escape room</i> <i>Потрага за благом</i>, час у 5. разреду	Мај Јун	С. Ђ. Пејовић, учитељице 2. разреда (18. 5. 2021.) С. Ђ. Пејовић, Јелена Игњатовић Живић, Сања Сарих и ученици 5/1, 5/2, 5/3 (21.6.)	Реализовано Реализовано	Ученици уочавају како изгледа свет детињства који гради овај песник, илуструју песме и слушају композиције настале по његовим стиховима; развијање читалачких навика и поетског осећаја Ученици развијају креативно мишљење и обнављају градиво из српског језика: решавањем низа задатака долазе до решења које их води до блага у библиотеци.
Индивидуални рад са ученицима у библиотеци	Током године	С. Ђ. Пејовић, учитељице и ученици	Реализовано	Ученици вежбају гласно читање и разумевање прочитаног

Активности библиотеке секције	Током године	Библиотекарка, чланови секције: класификовање сликовница по азбучном реду, уређење картотеке, препоруче за читање, уређење простора библиотеке, помоћ при постављању тематских изложби, израда панона поводом Дана детета и дејких права, израда новогодишњих украша и кићење јелке;	Реализовано	Упућивање у рад библиотеке, развијање одговорности и самопоуздања, вршњачка едукација и сарадња, подстицање добрих односа међу ученицима
Пружање помоћи при избору литературе и проналажењу различитих извора информација	свакодневно	Библиотекар, корисници библиотеке	Реализује се свакодневно, упућивање ученика на претрагу и употребу дигиталних база: АСК и НБС	Индивидуални облик рада са корисницима помоћу ког се стиче увид у интересовања, таленте и способности ученика;
Тематске изложбе	Током године	Библиотекар, ученици	Реализовано у октобру (тема: Јесен), у новембру (тема: Вук Карацић, Дан детета и дејких права), у децембру (тема: Здравље и Зима); у јануару:	Изложбе су наишле на добру рецепцију, нарочито у периоду када је било више посетилаца, тј. ученика у школи (октобар, новембар); непосредно мотивисање ученика да користе грађу

			Светлости ми душа хоће; у марту: Знамените жене;	
Развијање навика за чување, заштиту и руковање књижном и некњижном грађом	Свакодневно	Библиотекар, ученици	Реализује се у сваком индивидуалн ом и групном контакту са ученицима	Правилан однос према књизи, стицање добрих навика приликом боравка у библиотеци.
Развијање читалачких и способности за самостално проналажење потребних информација	Свакодневно	Библиотекар, ученици, наставници	Реализовано током наведеног периода	Коришћење референсне литературе, интернета
Координација рада Ученичког парламента	Током године	Библиотекарке М. Томић, С. Ђ. Пејовић чланови УП, председник УП	Реализована је Конститутивн а седница у септембру, касније су услед погоршања епидемиолош ке ситуације остварени само телефонски контакти; састанци у другом полугодишту одржани су у јануару и у јуну, а у периоду између су биле акције (изложбе, радионице) и комуникација са члановима појединачно.	Чланови УП учествују у раду школе, дају предлоге и мишљење о разним темама, присуствују састанцима

Рад са родитељима, односно старатељима				
Сарадња са родитељима у вези са развијањем читалачких навика уопште и кроз пројекте	Током године	Библиотекар, родитељи, родитељи учесника пројекта „Читам па шта“	Реализује се током наведеног периода	Сарадња са родитељима у подстицању развоја читалачких навика, утврђивања плана и динамике читања, пружање додатних објашњења и информација у вези са пројектом „Читам па шта“
Набавка и дистрибуција бесплатних уџбеника	Септембар, октобар, новембар, јун	Библиотекарка, родитељи, разредне страешине	Реализовано	Подршка ученицима и обезбеђивање уџбеника
Рад са директором, стручним сарадницима и педагошким асистентом				
Планирање и набавка литературе	Децембар, јануар, мај, јун	Библиотекарк, директор, издавачи, рачуноводство	Реализовано	Богаћење библиотечког фонда; набавка књига за награде ученица;
Размена информација	У току године	директор, педагог, библиотекарка, педагошки асистент	Реализовано	Комуникација о релевантним заједничким темама и процесу наставе, радионицама, стручном усавршавању, итд.
Анкета о самовредновању	Октобар	Библиотекарка, педагог	Реализовано	Процена важних чинилаца у школском животу и упућивање у значај самовредновања
Израда прилога за сајт школе, блог „Дисова библиотека“ и Јутјуб канала „Дис библиотека“	Током године	Библиотекарка, директор	Реализовано	Допринос промоцији установе, промоцији читања и додатна подршка у наставном процесу
Рад у стручним органима и тимовима				

Наставничко веће	Присуство на седницама одржаним: 6.11.2020. 23.12.2020. 24.12. 2020. 22.4. 2021. 9.6.2021. 15.6. 2021. 25.6. 2021.г.	Чланови НВ	Учешће у раду Наставничког већа	Информисање о раду, наставном процесу, постигнућима ученика, реализацији и предстојећим активностима
Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	Током године	Оливера Тодоровић, координатор, библиотекарка, чланови тима	Реализована израда плана рада и праћење рада током наведеног периода	Ученици примењују знања из различитих области приликом решавања проблема
Ученички парламент	Током године	Библиотекарка, ученици	Реализован конститутивн и састанак у септембру и израда програма рада, касније је комуникација настављена телефоном; обележавање Савиндана, Дана борбе против вршњачког насиља	Ученици дају своје предлоге и мишљење о темама које су им значајне (настава, припремна настава), присуствују састанцима
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе				
Сарадња са Библиотеком града Београда	Током полугодишта	Библиотекарке М. Томић и С. Ђ. Пејовић, Одсек за унапређење библиотечке делатности – матична служба БГБ-а и	Реализовано	Унапређење рада библиотеке, консултације са матичном службом и самопроцена рада; бесплатно учлањење ученика првих разреда и сарадника, развијање читалачких

		Маријаном Пурић; Огранак „Јефимија“; сарадња са Александром Вићентијевић из Дечјег одељења „Растко“		навика и мотивација ученика за читање ради задовољства, учешће у пројекту „Читам, па шта“ и међубиблиотечка позајмица за реализовање пројекта
Сарадња са Народном библиотеком Србије	Новембар, децембар, јануар	Библиотекарка, матична служба БГБ-а и НБС-а за формирање налога и рад у МБС бази	Реализовано	Сарадња у раду Мрежа библиотека Србије
Сарадња са издавачким кућама	Децембар, јануар, мај, јун	Библиотекарка, директор, рачуноводство	Реализовано	Богаћење библиотечког фонда, набавка награда за успех ученика
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање				
Дневник рада	Свакодневно (почевши од 23.октобра)	Библиотекарка С.Ђ.Пејовић	Реализовано	Документација се редовно води и извор је података за даље планове, анализе, самопроцену и извештаје
Статистика читаности	Током године	М. Томић и С. Ђ. Пејовић,	Реализовано свакодневно у овом периоду	Извор података на основу којих се предузимају кораци по питању побољшања читања и изражавања на одељенском и индивидуалном нивоу, добија се увид у интересовања ученика и осталих корисника на основу којих се може даље планирати рад (часови, радионице, изложбе, итд.) и извођење анализа неопходних за извештаје о раду и

				ефикасности библиотеке у мрежи библиотека
Књига инвентара (база/е-каталог)	Током године	Библиотекарке М.Томић и С.Ђ. Пејовић, редовна употреба и претрага, унос, урађен је „бекап“ базе како би подаци били сачувани	Реализовано	Омогућава ефикасну претрагу,
Књига евиденције корисника	Током године	Библиотекарке М. Томић и С.Ђ.Пејовић, одељења 1/1 и 1/2, учитељице првог разреда, ненаставно особље; (уписано је 55 нових корисника, ученика, 1 стручни сарадник и 1 помоћни радник)	Реализовано.	Евиденција нових корисника омогућава ефикасност и систематичност у раду, формирање спискова за активности и сарадњу предвиђену са Библиотеком града Београда, као и статистичке податке потребне за МБС базу
Стручно усавршавање, праћење стручне литературе, чланство у струковним удружењима, стручно усавршавање у установи и ван установе	Током године	Библиотекарка С. Ђ. Пејовић	Чланство и учешће	Развијање компетенција и стицање знања, праћење иновација у библиотекарству, филологији и образовању у Србији и у свету.

			Чланство и учешће у Библиотекарском друштву Србије и у IASL (International Association of School Librarianship) од 24. новембра; IZUM Cobiss Meet – конференција о иновацијама у Кобису у Марибору праћена путем платформе Norin, од 1. до 3. децембра; Обука запослених у образовању за пружање подршке школама у процесу самовредновања – семинар Завода праћен преко платформе Google Meet, 11. Децембра; Обука за запослене - породично насиље, <i>Чувам те</i>, платформа (7.5.), Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању, <i>Чувам те</i> (7.5); Креативне идеје за наставу српског језика и књижевности, Креативни центар, Београд (20. 5.); Обука наставника за теренска истраживања и вођење лингвистичке секције, Вукова задужбина, огранак Чачак (2.6.); Образовни свет кроз иновативне игре, ОКЦ Бор, (мај - јун), Годишња скупштина Друштва школских библиотекара, 11.6.2021. <i>Библиотеке у теорији и пракси</i>, стручни скуп ДШБС, 16. и 17. 6. 2021. Програм обуке за дежурне наставнике (ЗУОВ) 18.6. 2021.
--	--	--	--

Напомена:

Извештај је сачињен на основу рада две библиотекарке: Маше Томић (септембар - октобар) и Сузана Ђорђевић Пејовић (од 23. октобра, када је преузета библиотека, до сада). Рад је реализован у складу са Планом рада за 2020/21, уз поједина одступања (неке активности нису реализоване услед епидемиолошке ситуације, а неке су додате (блог, Јутјуб канал, креативне радионице, пројекти); и биће обухваћене и Планом за наредну школску годину). Сви часови и радионице су реализовани уз поштовање свих важећих мера и засебно за групе А и Б.

Извештај поднела Сузана Ђорђевић Пејовић, библиотекар

9. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

9.1.Извештај о раду Наставничког већа

Током школске 2020/2021. одржано је осамнаест седница Наставничког већа чијим је радом руководила директора – Татјана Галић. Све седнице су одржане уз строго поштовање епидемиолошких мера. Поједине седнице одржане су онлајн преко платформе Мајкрософт Тимс.

Датум одржавања седнице	Дневни ред	Закључци
10. 9. 2020. год.	1. Усвајање записника са шеснаесте, седамнаесте и осамнаесте седнице Наставничког већа; 2. Усвајање коригованог распореда часова; 3. Текућа питања.	Усвојени су записници са шеснаесте, седамнаесте и осамнаесте седнице Наставничког већа. Усвојен је и кориговани распоред часова. Објашњена је форма и начин достављања недељног извештаја. Успостављен је контакт са тимом за дигиталну подршку за коришћење платформе Мајкрософт Тимс ради ресетовања лозинки ученицима који не могу да приступе својим налозима.
14. 9. 2020. год.	1. Усвајање записника са прве седнице Наставничког већа; 2. Разматрање Годишњег извештаја о раду школе за 2019/2020. годину; 3. Разматрање Извештаја о раду директора школе за школску 2019/2020. годину; 4. Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2020/2021. годину; 5. Усвајање Годишњег извештаја стручног усавршавања за школску 2019/2020. годину; 6. Усвајање Плана стручног усавршавања за школску 2020/21. годину.	Усвојен је записник са прве седнице Наставничког већа. Документ је постављен на платформи Мајкрософт Тимс крајем прошле школске године (јун 2020.) и у његовој су изради учествовали сви чланови Наставничког већа. В.Д. директора је саопштила да се главни део Извештаја о раду директора односи на рад претходног директора Лидије Николић. Мањи део Извештаја укључује активности в.д. директора (период од 24. августа) и обухвата састанке у Школској управи Београд, сазивање Педагошког колегијума, одржавање редовних седница Наставничког већа и организацију рада и наставе у 2020/2021. години. Допунска тачка дневног реда: Извештај о самовредновању и

	7. Усвајање распореда писмених провера знања, распореда додатне и допунске наставе и ваннаставних активности; 8. Текућа питања.	реализацији активности из Акционог плана за школску 2019/2020. годину. В.Д. директора је саопштила да је Годишњи план рада школе рађен на платформи Мајкрософт Тимс и да је свима био доступан. Нагласила је да Годишњи план рада за школску 2020/2021. годину садржи новину – оперативни план рада за школску 2020/21. год. као и опис Пројекта обогаћеног једносменског рада. Усвојен је Годишњи извештај стручног усавршавања за школску 2019/2020. Усвојен је План стручног усавршавања за школску 2020/21. годину. В.Д. директора је констатовала да је распоред писаних провера у складу са Правилником о оцењивању. Распоред је усвојен. Одељењске старешине су обавештене да су добијене нове приступне лозинке за ученичке налоге на платформи. Координатор рада Ученичког парламента подсетила је да је неопходно да се изаберу представници одељења ученика 7. и 8. тазреда у Парламенту.
8. 10. 2020.	1. Усвајање записника са друге седнице Наставничког већа; 2. Предлог ученика и предмета за рад по ИОП-у и предлог ученика и предмета за индивидуализацију; 3. Активности из Развојног плана; 4. Праћење спровођења Правилника о мерама за безбедност и заштиту ученика; 5. Протокол поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;	Усвојен је записник са друге седнице Наставничког већа. Координатор Тима за инклузију Јелена Игњатовић Живић је на основу достављених захтева за индивидуализацију и ИОП 1 прочитала имена ученика за које је планиран индивидуализован рад. Укупан број ученика за које се планира индивидуализација је 25, од тога се за двоје ученика планира настава према ИОП1 и за једног према ИОП 2. Координатор Тима аз развојно планирање напоменула је да је већина активности из Развојног плана имплементирана у Годишњи план и да је реализација тих активности у току. Педагог Јасмина Ковачевић истакла је важније делове Правилника заштите

	6. Праћење Правилника о оцењивању; 7. Анализа планирања тестова по образовним стандардима/исходима; 8. Упознавање са записником о ванредном инспекцијском надзору број 614-648/20 од 28. 9. 2020. године; 9. Текућа питања.	деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања који је школа донела на основу посебног Протокола и који спроводи Тим за заштиту деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Навела је и прописане санкције услед непоштовања или намерног занемаривања Правилника. Координатор Тима за заштиту деце од дискриминације и насиља, Милош Бошковић, обавестио је присутне да су ове године донете измене и допуне „Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање“. Правилник је објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“, број 104/20 од 31. јула 2020. године и ступио је на снагу 8. августа 2020. године. Измењен и допуњен Правилник биће достављен свим наставницима имејлом. В.Д. директора рекла је да приликом оцењивања ученика и примене Правилника о оцењивању треба да се у први план ставе интереси детета/ученика. Посебну пажњу треба обратити на организацију оцењивања ученика у школи који у се определили за онлајн модел похађања наставе. В.Д. директора напомиње да треба да се појача међусобна сарадња наставника како би и припреме и тестови били усаглашени према исходима/стандардима. Поменута је потешкоћа приликом реализације планираних писмених провера с обзиром на то да су одељења подељена у две групе и да се провера врши током два часа. Евентуалне промене термина писаних провера треба да се евидентирају на Одељењским већима према захтеву предметног наставника.
--	---	--

		Ванредни инспекцијски надзор извршен је у школи 18. септембра 2020. године. В.Д. директора је присутне упознала са Записником са инспекцијског надзора. Усвојена је Молба мајке ученика Александра Милутиновића да ученик промени групу у коју је распоређен. В.Д. је предложила да се планирани тематски дан у школи уобличи као пројекат. Позвани су сви наставници да своје предлоге активности на тему толеранције пошаљу имејлом.
6. 11. 2020.	1. Усвајање записника са треће седнице Наставничког већа; 2. Анализа остварења наставног плана и програма и осталих активности према годишњем плану рада школе на крају класификационог периода (од 1.9. до 7.11.2020. године); 3. Анализа успеха и васпитног нивоа ученика у периоду од 1.9. до 7.11. 2020. године; 4. Анализа реализованих активности из Развојног плана; 5. Разматрање предлога Пословника о раду Наставничког већа; 6. Текућа питања.	Усвојен је записник са треће седнице Наставничког већа. Педагог Јасмина Ковачевић је прочитала извештај анализе остварености наставног плана и програма. Реализација планираних часова је испуњена. Потребно је интензивирати часове допунске и додатне наставе. Педагог Јасмина Ковачевић је констатовала да постоји велики број изостанака (оправданих и нерегулисаних). Доста ученика је неоцењено. Узрок томе је организација наставе (комбиновани модел) према којој ученици неке предмете похађају једном у две недеље. Изречена је једна усмена опомена одељењског старешине у вишим разредима. Препоруке педагога су да се ученици мотивушу да редовније похађају допунску наставу и да се ученици са недовољним успехом могу боље мотивисати укључивањем у организацију и реализацију часова. Закључци координатора Тима за развојно планирање су да се план остварује успорено због тренутне епидемиолошке ситуације. Све планиране активности за које су

		постојали услови су реализоване на време. Због тренутне епидемиолошке ситуације постоји потреба да се седнице Наставничког већа одржавају онлајн. Да би то било могуће, неопходно је допунити Пословник о раду Наставничког већа. В.Д. директора и секретар школе су установиле да Пословник о раду овог тела не постоји. Направљен је предлог Пословника, који ће бити постављен на огласној табли. Све евентуалне примедбе или предлоге треба доставити електронском поштом на званичну адресу школе. Координатор Тима за инклузију Јелена Игњатовић Живић предложила је да се изврши процена остварености програма за све ученике за које се води индивидуализација. После распуста треба да се предају нови планови мера индивидуализације и то за одређену област (образац 3). За једног ученика шестог разреда је стигло одобрење интерресорне комисије за прелазак на ИОП 2.
23. 12. 2020.	1. Упознавање са применом превентивних мера током седнице у циљу заштите здравља запослених; 2. Давање мишљења за избор директора школе	Према већахој Уредби Закона о здравственој заштити в.д. директора је упознала присутне са предузетим мерама заштите запослених на раду и о обезбеђивању и спровођењу општих мера за заштиту од заразних болести. Позитивно мишљење Наставничког већа за место директора школе добила је Татјана Галић, актуелни в.д. директора школе.
24. 12. 2020.	1. Усвајање записника са четврте седнице Наставничког већа; 2. Анализа рада у првом полугодишту (Реализација плана и програма од 1. до 8. разреда);	Записник са четврте седнице Наставничког већа је усвојен. Педагог Јасмина Ковачевић је прочитала извештај анализе остварености наставног плана и програма. Реализација планираних часова је испуњена. Педагог Јасмина Ковачевић је прочитала извештај о успеху ученика

	3. Успех ученика на крају првог полугодишта; 4. Васпитни ниво ученика; 5. Светосавска прослава; 6. Припрема за израду полугодишњег Извештаја о раду школе; 7. Текућа питања.	на крају првог полугодишта. Прво полугодиште школске 2020/2021. године је завршило укупно 434 ученика од 1. до 8. разреда, што је за 14 ученика мање него у истом периоду прошле године. Неоцењено је 22 ученика, што чини 5% укупног броја ученика школе. Одличан успех са свим петицама (5,00) на крају првог полугодишта је остварило 40 ученика или 9,22% укупног броја ученика. Укупан број изостанака се смањио у односу на прошлу годину. Васпитни ниво ученика је одличан и знатно бољи него у истом периоду прошле године. Изречена је само једна васпитна мера и то опомена одељењског старешине. Дан Светог Саве се и према новом школском календару прославља радно, али ненаставно. Тим поводом в.д. директора је тражила предлоге о начину обележавања школске славе у складу са епидемиолошким мерама. Колеге су изнеле неке предлоге (изложба у библиотеци, дебата међу наставницима или рад са мањом групом ученика чији би рад остали пратили онлајн) и остала је отворена могућност да се прикључе и остали са новим идејама о пригодним активностима. В.Д. директора је обавестила чланове већа да ће се документ писати преко платформе Мајкрософт Тимс. Форма извештаја ће бити постављена на платформу у току дана, а крајњи рок за израду је 31. јануар.
12.2. 2021. седма	1. Усвајање записника са пете и шесте седнице Наставничког већа; 2. Усвајање коригованог распореда часова; 3. Извештај о самовредновању;	Усвојени су записници са пете и шесте седнице НВ. Израда коригованог распореда часова проистекла је из потребе да ученици имају што чешћи контакт са предметним наставником. Нови распоред је усвојен.

	- Давање сагласности на Пословник о раду Наставничког већа; - Текућа питања.	Педагог Јасмина Ковачевић је изнела опште закључке и препоруке из Извештаја о самовредновању, сачињеног на основу личних извештаја наставника. Чланови НВ су већином гласова дали сагласност за Пословник о раду НВ.
26.3. 2021. год. у 16:30 ч. на платформи Мајкрософт Тимс	- Усвајање записника са седме седнице Наставничког већа; - Доношење одлуке о избору учбеника за 3, 4, 7. и 8. разред за школску 2021/22. годину; - Извештај о самовредновању – област Етос; - Текућа питања.	Записник са седме седнице Наставничког већа је усвојен. У складу са Законом о учбеницима, стручна већа за области предмета, односно стручно веће разредне наставе, изнела су предлог избора учбеника уз образложење. Педагог Јасмина Ковачевић је изнела резултате изведеног вредновања међу наставницима, ученицима и родитељима. Сви стандарди су оцењени оценом 3, што се подудара са оценом екстерног вредновања из 2019. године. У складу са препоруком Кризног штаба, ученици од 1. до 4. разреда наставу похађају у школи, а ученици старијих разреда, већ две недеље, наставу прате на даљину (преко одабране платформе за учење). Предложено је да се израда писмених задатака организује у школи.
16.4. 2021. девета на платформи МТ	- Усвајање записника са осме седнице Наставничког већа; - Реализација плана и програма за период од 18.1. до 17.4. 2021. године - Успех ученика и васпитни ниво за период од 18.1. до 17.4. 2021. године - Реализација такмичења; - Текућа питања.	Записник са осме седнице Наставничког већа је усвојен. Реализација часова редовне наставе се одвија према плану. Остали облици наставе се одвијају онлајн, на платформи Мајкрософт Тимс. Педагог Јасмина Ковачевић је изнела закључке донете на основу извештаја одељењских старешина. На основу анализираних параметара, донете су мере и препоруке за побољшање успеха и владања. Због актуелне епидемиолошке ситуације одржан је мали број такмичења и то углавном на школском нивоу.

		У складу са препоруком Кризног штаба, ученици старијих разреда од понедељка (19. априла) наставу прате према комбинованом моделу. Часови грађанског васпитања, веронауке, одељењског старешинства, додатне допунске и припремне наставе, као и изборних предмета се доржавају искључиво онлајн, преко платформе. Јелена Игљатовић Живић, координатор Тима за инклузију, изнела је проблеме у вези са вођењем документације.
22.4. 2021. год.	1. Усвајање записника са девете седнице Наставничког већа; 2. Избор кандидата за Школски одбор из реда запослених 3. Текућа питања.	Записник са девете седнице Наставничког већа је усвојен. Директорка је изнела разлоге због којих се бирају два члана Школског одбора из реда запослених и то на годину дана. За чланове Школског одбора из реда запослених изабрани су: Бранкица Димић и Ружица Голубовић.
26.5. 2021.	1. Усвајање записника са десете седнице Наставничког већа; 2. Реализована такмичења – резултати; 3. Активности поводом Дана школе; 4. Упознавање са Записником и исправком Записника о редовном инспекцијском надзору бр. 614-457/2021; 5. Реализација активности из Развојног плана; 6. Текућа питања.	Записник са десете седнице Наставничког већа је усвојен. Ученици наше школе су остварили запажене резултате на такмичењима која су одржана. Ове године Дан школе ће се обележити кроз неколико манифестација. С обзиром на још увек актуелну епидемију, све активности ће се снимити и поставити на сајт школе. Директорка је прочитала Записник о редовном инспекцијском надзору према коме је школа оцењена као школа у незнатном ризику (96%). Реализоване су готово све активности из Развојног плана изузев тематских посета. Школа је школске 2020/21. године у отежавајућим епидемијским условима остварила обогаћен једносменски рад и пројекти су успешно реализовани. Уколико неко од наставника жели да учествује у обогаћеном једносменском раду,

		потребно је да осмисли активности, попуни формулар и преда Педагошком колегијуму на усвајање.
9. 6. 2021.	1. Усвајање записника са једанаесте седнице Наставничког већа; 2. Реализована годишњег плана и програма за ученике осмог разреда; 3. Потврђивање успеха и васитног нивоа ученика осмог разреда; 4. Поправни и разредни испити; 5. Текућа питања.	Записник са једанаесте седнице Наставничког већа је усвојен. План и програм за ученике осмог разреда је реализован уз незнатна одступања. Јасмина Ковачевић, педагог школе, прочитала је извештај о успеху ученика осмог разреда. Директорка је напоменула да се на време ученицима осталих разреда упише предлог закључне оцене. Покренута је иницијатива за измену Правилника о избору ученика за диплому <i>Ученик генерације и Спортиста генерације</i>.
11.6. 2021.	1. Формирање комисија за поправне испите и разредни испит; 2. Избор ученика генерације; 3. Избор спортисте генерације; 4. Текућа питања.	Према Правилнику директор школе именује чланове комисије, а међу члановима се налазе предметни наставник, наставник из сродне групе предмета и одељењски старешина. Прочитана су имена чланова формираних комисија. На основу прикупљених доказа и Парвилником утврђених критеријума за избор ученика генерације предложена је ученица 8/1 Марија Николић, која испуњава све услове и има 20,5 бодова. Чланови наставничког већа су једногласно потврдили предлог Комисије и за ученика генерације је изабрана Марија Николић, а ученик Александар Милутиновић за спортисту генерације. Директорка школе је подсетила наставнике који су одређени за дежурство и прегледаче да изуче упутства и прођу обуку.
15.6. 2021.	1. Усвајање записника са 12. и 13. седнице Наставничког већа; 2. Потврђивање успеха ученика осмих разреда после поправних испита; 3. Текућа питања.	Усвојени су записници са 12. и 13. седнице НВ. Педагог школе износи извештај о успеху ученика осмог разреда после полагања поправних испита. Директорка је представила календар обавеза у наредом периоду.

25.6. 2021.	1. Усвајање записника са 14. седнице Наставничког већа; 2. Реализација плана и програма од 1. до 7. разреда; 3. Потврђивање успеха за ученике од 1. до 7. разреда; 4. Избор најбољег друга/другарице; 5. Организација разредних и поправних испита, формирање испита и утврђивање плана припремне наставе	Записник са четрнаесте седнице је усвојен. Часови су организовани према плану и програму и школском календару. Реализација часова је потпуна и у оквиру законског минимума. Педагог школе је прочитала извештај о успеху ученика од 1. до 7. разреда. Наставничко веће потврђује избор за најбољег друга/другарицу за школску 2020/21. годину, према избору одељењских заједница. Директорка је прочитала састав комисија формираних за полагање поправних и разредних испита, као и термине одржавања испита.
23. 8. 2021.	1. Усвајање записника са 15. седнице Наставничког већа; 2. Верификовање поделе предмета и одељења и одељењска старешинства; 3. Подела задужења наставника; 4. Обавезе са изградом годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину; 5. Презентација програма обуке „Унапређивање међупредметне компетенције ученика Одговоран однос према здрављу“; 6. Текућа питања.	Записник са петнаесте седнице је усвојен. Прочитан је списак наставника којима су додељена одељењска старешинства. Наставницима су додељени предмети и одељења. Прочитани су и састави тимова, стручних већа и осталих задужења. Директорка је одредила рокове до којих би требало да се предају годишњи планови као и допуне програма за поједине предмете. Педагог школе Јасмина Ковачевић је одржала презентацију обуке о укључивању исхода који се тичу одговорног односа према здрављу у различите школске предмете. Препоручено је да се ураде иницијална тестирања из свих предмета који се полажу на завршном испиту. Објашњена је процедура пријаве за повраћај новца за уџбенике за 1. и 2. разред као и подела наручених уџбеника.
27. 8. 2021.	1. Упознавање са стручним упутством за организацију и реализацију образовно-васпитног рада и са препорукама за почетак	Директорка је прочитала Стручно упутство из Министарства просвете. Према упутству, предвиђено је организовање образовно-васпитног рада према три модела у зависности од актуелне епидемиолошке ситуације

	образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2021/2022. години; 2. Текућа питања.	и препорука и мера надлежних институција. Наша школа креће према 1. моделу јер спада у зелену зону. О промени организације рада школе одлучује Тим за школе који формира Институт за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“.
31.8. 2021.	1. Усвајање записника са шеснаесте седнице Наставничког већа; 2. Утврђивање успеха ученика; 3. Распоређивање поноваца и новопридошних ученика; 4. Организација рада; 5. Усвајање распореда; 6. Текућа питања.	Записник са шеснаесте седнице је усвојен. Педагог Јасмина Ковачевић представља је коначан извештај о успеху ученика након успешно реализованих поправних испита. Прочитан је распоред новопридошних ученика и бројно стање првака уз напомену да се промене структуре у појединим одељењима евидентирају у Ес-дневнику. Респоред је објављен и дат на усвајање. Директорка је прочитала допис из Министарства просвете са упутствима за почетак школске године и поновила план организације и дежурства. Педагог школе је прочитала извештај о реализацији активности из Акционог плана, област Етос.

Детаљније у Записницима са састанака Наставничког већа.

Извештај поднела Тијана Вранић, записничар на седницама Наставничког већа.

9.2 Извештаји о раду одељењских већа

9.2.1 Извештај о раду Одељењског већа првог разреда

Извештај о раду Одељењског већа1/1

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано школске 2020/2021. године	Ефекти / рефлексција
Годишње, месечно планирање рада и евалуација	31.август 2020.	Р. Атанасковић	Годишње и месечно планирање рада реализовано је	Ефикасније планирање, боље праћење напредовања

		С. Дамјановић С. Петковић С. Томић	благовремено и у потпуности. Евалуација се вршила свакодневно и на крају сваког месеца.	ученика и квалитетније извођење наставног процеса.
Редовна настава	1. 9. 2020. – 21.6.2021.		Часови планирани планом и програмом реализовани.	На часовима редовне наставе примењени су нови облици и методе рада(диференцирани рад, рад по нивоима, експериментална метода, практичан рад и игровне активности, квиз, укрштенице, асоцијације,осмосмер ке,ребуси... процена и самопроцена радова од стране ученика. Разноврсни облици и методе рада допринели су бољој реализацији и усвајању садржаја, ученици су били активнији и заинтересовани за рад. Посебну вредност даје рад на оспособљавању ученика да процењују свој рад и рад својих вршњака .
Допунска настава	током школске године	Р. Атанасковић	Допунска настава је реализована према фонду,путем наставе на даљину, из предмета Српски језик и Математика.	Укључени ученици који слабије напредују и они који су, због болести, често изостајали. Уочљив напредак код свих ученика који су похађали допунску наставу.

Рад са ученицима на часовима: -Покажи шта знаш -Језичка радионица	Током школске године	Р. Атанасковић	Секције су реализоване према планираном фонду часова, путем наставе на даљину.	Ученици су били активни и заинтересовани за рад.Материјал постављан путем вибера.
-Дечја недеља Мото недеље „Подељења срећа два пута је већа“ Ликовни конкурс за ученике на тему „Подељења срећа два пута је већа" и ликовна изложба радова	5.-9.10. 2020.	Р. Атанасковић ученици првог разреда	реализовано	На часу Ликовне културе и ЧОСа ,ученици су цртали на тему,, Подељења срећа два пута је већа “-презентација дечјег стваралаштва ,писали лепе поруке члановима породице, рођацима, другарима....У холу школе изложени су ликовни радови који су украсили хол школе. У складу са својим могућностима ученици су показали маштовитост, креативност и сарадњу.
* Побољшање успеха ученика	током школске године	Р. Атанасковић	Рад са ученицима на часовима допунске наставе, поврмени разговори са родитељима ученика телефонским путем,мотивисање ученика и развијање радних навика и самосталности у раду.	Добре резултате током школске године дало је и мотивисање ученика кроз разноврсне облике и методе рада . Већина ученика је у савладавању садржаја показала успех на очекиваном ниво. Помоћ у усвајању садржаја пружају и родитељи који су спремни за сарадњу.

Праћење напредовања ученика и рад на јачању самопроцене код ученика	Током школске године	Р. Атанасковић С. Дамјановић	Редовно праћење напредовања ученика кроз свеску праћења, чести индивидуални разговори о напредовању ученика, похвале и подстицаји.	Стални увид у напредовање ученика , као и честа обавештавања родитеља утицали су на побољшање успеха ученика.
Обрађивање актуелних тема на часовима одељењског старешине	током школске године	Р. Атанасковић	Реализација тема је била у складу са специфичностима одељења: - заједничко доношење одељењских правила - толеранција и уважавање; - сарадња и другарство; - заједничке активности; - мере заштите и превенције - стално праћење рада и постигнућа свих ученика.	Планиране теме су успешно реализоване . Водило се рачуна о потребама ученика, развијању сарадње и толеранције.
Сарадња са родитељима	током школске године	Р. Атанасковић С. Дамјановић С. Томић	Индивидуални разговори, вибер група	Успешна сарадња са родитељима веома позитивно утиче на мотивацију и дечија искуства.
Такмичења	током другог полугодишта	Р. Атанасковић и ученици	Реализовано	Ученици су учествовали на ликовним конкурсима која су се реализовала онлине , на школском такмичењу рецитатора .
Примена иновативних облика рада	током школске године	Р. Атанасковић С. Дамјановић С. Томић	Примењивала се интегративна настава, игровни метод, практични рад, амбијентално учење, уз стална	Разноврсни облици и методе рада допринели су бољој реализацији и усвајању садржаја, ученици су били

			међупредметна повезивања. Ученици се уче процени и самопроцени .	активнији и заинтересовани за рад. Посебну вредност даје рад на оспособљавању ученика да процењују свој рад и рад својих вршњака ученика.
Акција „С природом на ти“	Мај, 2021.	Чланови О.већа, ученици	Реализовано	Ученици су посадили младо стабло брезе-дрво генерације , у школском дворишту. Кроз разговор обновљени су садржаји из Света око нас . Циљ је био развијање еколошке свести и односа према заштити и унапређењу животне средине.
Реализација часова Дигиталног света	током школске године	Р. Атанасковић	Реализовано	Кроз истраживачки рад ученици су прикупљали податке и занимљивости везане за различите теме , користили интернет и друге изворе знања. На крају сваке теме продукти ученичког рада су били изложени на паноу у учионици .
- „Play day“	21.6.2021.	Р. Атанасковић ученици	Реализовано	У школском дворишту организована ликовна радионица – ученици су кредама у боји са уживањем цртала на тему Шта ме чини срећним/срећном

Извештај поднела Радмила Атанасковић

Извештај о раду Одељењског већа 1/2

Програмски садржај/планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано школске 2020/2021. године	Ефекти / рефлексција
Годишње, месечно планирање рада и евалуација	31.август 2020.	Р. Атанасковић Г.Гаврић С.Томић С.Петковић С. Дамјановић	Годишње и месечно планирање рада реализовано је благовремено и у потпуности. Евалуација се вршила свакодневно и на крају сваког месеца.	Ефикасније планирање, боље праћење напредовања ученика и квалитетније извођење наставног процеса. Усклађивање садржаја са временским трајањем часова од 30 минута, имплементирање наставних садржаја предмета Физичко васпитање, ЧОС, Музичке културе у нови распоред часова и појединих предмета.
Редовна настава	1. 9. 2020. – 22.6.2021.		Часови планирани планом и програмом реализовани.	На часовима редовне наставе примењени су различити облици и методе рада (практичан рад и игровне активности, квиз, укрштенице, асоцијације, осмосмерке, ребуси... процена и самопроцена радова од стране ученика). Акценат је био на учењу штампаних и писаних слова ћирилице и развијање технике читања. Разноврсни облици и методе рада допринели су бољој реализацији и усвајању садржаја, ученици су били активнији и заинтересовани за рад.
Допунска настава	Током целе године	Габријела Гаврић	Допунска настава је реализована	Укључени ученици који слабије напредују.

			из предмета Српски језик и Математика.	Уочљив напредак код свих ученика који су похађали допунску наставу.
Рад са ученицима на часовима: Математичка радионица	Реализација часова у другом полугодишту 2020/2021. год.	Габријела Гаврић	Због нове организације рада и распореда часова часови ове секције ће се реализовати у другом полугодишту школске 2020/2021. год.	Нова организација наставе и времена наметнула је одређивање приоритета у реализацији појединих садржаја. Настава на даљину за ученике првог разреда није била адекватан избор за реализацију часова слободних активности – Математичке радионице. Акценат је био на описмењавању и учењу технике читања. Часови су се реализовали у другом полугодишту.
-Дечја недеља Мото недеље „Подељења срећа два пута је већа“ Ликовни конкурс за ученике на тему „Подељења срећа два пута је већа" и изложба радова. Хуманитарна акција „Књига за другаре" – сакупљање књига за библиотеку Института за мајку и дете	5.-9.10. 2020.	Габријела Гаврић ученици	реализовано	У холу испред учионице изложени су ликовни радови ученика У складу са својим могућностима ученици су показали маштовитост, креативност. Реализована је хуманитарна акција прикупљања књига за библиотеку Института за мајку и дете у којој су свој допринос дали ученици 1/2 одељења.
* Побољшање успеха ученика	током целе године	Габријела Гаврић	Рад са ученицима на часовима допунске наставе, повремени разговори са родитељима ученика телефонским	Ученици су се јако добро снашли у усвајању нових садржаја. Приметна је била добра припремљеност ученика за полазак у школу – одлична оријентација у

			путем, мотивисање ученика и развијање радних навика и самосталности у раду.	свескама, познавање појединих садржаја реализованих у вртићу, развијене хигијенске навике . Већина ученика је у савладавању садржаја показала успех на очекиваном ниво. Помоћ у усвајању садржаја пружали су и родитељи који увек били мотивисани и спремни за сарадњу.
Праћење напредовања ученика и рад на јачању самопроцене код ученика	током целе године	Габријела Гаврић	Редовно праћење напредовања ученика кроз свеску праћења, чести индивидуални разговори о напредовању ученика, похвале и подстицаји.	Одлична комуникација на релацији школа – родитељ, стални увид у напредовање ученика , редовна и потпуна обавештавања родитеља утицали су рад, сарадњу и резултате ученика.
Обрађивање актуелних тема на часовима одељењског старешине	током целе године	Габријела Гаврић	Реализација тема је била у складу са специфичностима одељења: - заједничко доношење одељењских правила - толеранција и уважавање; - сарадња и другарство; - заједничке активности; - мере заштите и превенције - стално праћење рада и постигнућа свих ученика.	Планиране теме су успешно реализоване кроз садржаје ЧОС . Успешно је реализована имплементација појединих часова у садржаје предмета Српски језик, Физичко васпитање. Водило се рачуна о потребама ученика, развијању радних навика, модела понашања у новонасталој ситуацији. сарадње, толеранције. Јако пуно смо причали о превенцији и мерама заштите од вируса Covid19, стално смо се подсећали на редовност у одржавању хигијене руку, држање дистанце

				на одморима, ношење маски.
Сарадња са родитељима	током целе године	Г.Гаврић С.Петковић С. Дамјановић	Индивидуални разговори, вибер група	Родитељи првака су врло мотивисани и спремни да се укључе у све активности које се реализују. Врло успешно се реализовала комуникација са родитељима, активно су учествовали у свим сегментима рада и учења и били велика подршка и помоћ у реализацији истих.
Дежурство	током целе године	Габријела Гаврић	реализовано у потпуности	Редовно, савесно и одговорно се реализовало дежурство од стране свих запослених у школи. . Није било безбедоносних проблема. Запослени и ученици су врло одговорно и дисциплиновано поштовали све мере заштите и придржавали се свих упутстава која су стижала од стране МПНТР .

Извештај поднела Габријела Гаврић

9.2.2 Извештај о раду Одељењских већа другог разреда

Извештај о раду Одељењског већа 2/1

Чланови већа
наставник Једренка Пришуњак
наставник верске наставе Слободан Петковић,
наставник грађанског васпитања
Професор енглеског језика Јелена Пејчић Генчев

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексија
Усвајање распореда часова,	9.9.2020.год.	чланови Већа	реализовано	Усвојен распоред часова по коме ће се реализовати настава у школској 2020/2021. години.
Усвајање обавезних предмета, изборних предмета, секција и допунске наставе као и усвајање распореда писмених и контролних провера				Распоред рада препоручен од стране Министарства просвете. Обавезни предмети који ће ученици похађати су Српски језик, Енглески језик, Математика, Свет око нас, Физичко и здравствено васпитање, Ликовна култура, Музичка култура, Пројектна настава; - изборни предмети: Грађанско васпитање, Верска настава; -секције: Еколошка секција, математичка секција и драмско-рецитаторска; - допунска настава: Српски језик, Математика; Министарство просвете препоручило је распоред наставних јединица из свих обавезних предмета као и распоред писмених проверавања по предметима. Усвојен распоред писмених и контролних провера у школској 2020/2021. години; Сви чланови већа су се придржавали препорука добијених од Министарства.
Подсетник и договор о вођењу дневника и документације	6.10.2020.	чланови Већа	реализовано	Услед новонастале ситуације и новог облика извођења наставе, вођење дневника и документације усклађено је са препорукама и сугестијама добијеним од

				Министарства просвете.Наглашено је да треба водити рачуна приликом уписивања часова, међу предметне интеграције истих, као и о уписивању и правдању изостанака. Месечни планови пишу се такође у складу са препорукама.
Усклађивање критеријума оцењивања за поједине категорије ученика	6.10.2020.	чланови Већа	реализовано	Договорено је да се заједнички припремају задаци и усклађују на нивоу већа у складу са постигнућима ученика који слабије напредују.
Помоћ ученицима који слабије напредују	6.10.2020.	чланови Већа	реализовано	Постигнут је договор о посвећивању посебне пажње ученицима који слабије напредују како би што пре савладали пропуштено и лакше пратили нове садржаје.
Активности у оквиру "Пријатељи деце Звездаре"				На часовима ЧОС-а рађени су радови и панои на тему "Подељена срећа два пута је већа". Радови су били креативни,маштовити, а деца су била веома мотивисана. Организована је акција прикупљања сликовница и књига за децу без родитељског старања.

Активности у оквиру Пројектне наставе	прво полугодиште	Једренка Пришуњак и ученици	реализовано	На часовима пројектне наставе ученици су правили макете насеља, саобраћајне знакове, и своје радове изложили у главни хол школе. Такође су радили истраживачке радове на тему Нове године – како и када се прославља у појединим деловима света. Ти радови су на панонама у учионицама.
Избор рецитатора за школско такмичење	Фебруар	Једренка Пришуњак и ученици	реализовано	Одабрани ученици који су се такмичили на школском такмичењу рецитатора.
Традиционално такмичење "Мислиша" обележиће се тако што ће се на часу редовне настави посветити више пажње логичким задацима.	11. март 2021.	Једренка Пришуњак и ученици	реализовано	Успешно спроведено такмичење „Мислиша“
Договор у вези сређивања школских панона са деčјим ликовним радовима и руковоринама	14.4.2021.	Једренка Пришуњак и ученици	реализовано	Са ученицима су припремани радови на тему Ускрс је пред нама. Одабрани радови стављени на панона у ходнику, а луткице од крпица и варјача изложене у холу школе.
Договор у вези реализовања акције "С природом на ти"	13.5.2021.	Једренка Пришуњак и ученици	реализовано	Разматрани предлози за улепшавање школског дворишта. Одлучено да ученици другог разреда прикупе новац и купе саднице ружа. Обавештени родитељи. Одзив родитеља је био добар и у прикупљању новца и у пружању помоћи приликом садње.
Усклађивање критеријума код израде тестова за	9.6.2021	Једренка Пришуњак	реализовано	Договорено је да се заједнички припреме задаци за тестове и ускладе

годишњу проверу знања из српског језика и математике				и са постигнућима ученика који слабије напредују, а и са напредним ученицима. Односно договорено је да се задаци ураде на три нивоа.
--	--	--	--	--

Чланови Одељењског већа добро сарађују и договарају се о свакој активности коју треба одрадити. Сви се придржавају препорука које су добили на почетку године. Редовно воде документацију у Ес – дневнику. За сада се све тече по плану.

Извештај поднела Једренка Пришуњак

Извештај о раду Одељењског већа 2/2

Чланови
наставник Милунка Јовић
наставник верске наставе Слободан Петковић
наставник грађанског васпитања Једренка Пришуњак
Професор енглеског језика Јелена Пејчић Генчев

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексија
Усвајање распореда часова,	9.9.2020.год.	чланови Већа	реализовано	Усвојен распоред часова по коме ће се реализовати настава у школској 2020/2021. години.
Усвајање обавезних предмета, изборних предмета, секција и допунске наставе као и усвајање распореда писмених и				Распоред рада препоручен од стране Министарства просвете. Обавезни предмети који ће ученици похађати су Српски језик, Енглески језик, Математика, Свет око нас, Физичко и здравствено васпитање, Ликовна култура, Музичка култура, Пројектна настава; -изборни предмети: Грађанско васпитање, Верска

контролних провера				настава; -секције: Еколошка секција, математичка секција и драмско-рецитаторска; - допунска настава: Српски језик, Математика; Министарство просвете препоручило је распоред наставних јединица из свих обавезних предмета као и распоред писмених проверавања по предметима. Усвојен распоред писмених и контролних провера у школској 2020/2021. години; Сви чланови већа су се придржавали препорука добијених од Министарства.
Подсетник и договор о вођењу дневника и документације	6.10.2020.	чланови Већа	реализовано	Услед новонастале ситуације и новог облика извођења наставе, вођење дневника и документације усклађено је са препорукама и сугестијама добијеним од Министарства просвете. Наглашено је да треба водити рачуна приликом уписивања часова, међу предметне интеграције истих, као и о уписивању и правдању изостанака. Месечни планови пишу се такође у складу са препорукама.
Усклађивање критеријума оцењивања за поједине категорије ученика	6.10.2020.	чланови Већа	реализовано	Договорено је да се заједнички припремају задаци и усклађују на нивоу већа у складу са постигнућима ученика који слабије напредују.
Помоћ ученицима који слабије напредују	6.10.2020.	чланови Већа	реализовано	Постигнут је договор о посвећивању посебне пажње ученицима који слабије напредују како би што пре савладали пропуштено и лакше пратили нове садржаје.

Активности у оквиру "Пријатељи деце Звездаре"				На часовима ЧОС-а рађени су радови и панони на тему "Подељена срећа два пута је већа". Радови су били креативни, маштовити, а деца су била веома мотивисана. Организована је акција прикупљања сликовница и књига за децу без родитељског старања.
Активности у оквиру Пројектне наставе	прво полугодиште	Милунка Јовић и Једренка Пришуњак и ученици	реализовано	На часовима пројектне наставе ученици су правили макете насеља, саобраћајне знакове, и своје радове изложили у главни хол школе. Такође су радили истраживачке радове на тему Нове године – како и када се прославља у појединим деловима света. Ти радови су на панонима у учионицама.
Избор рецитатора за школско такмичење	фебруар	Милунка Јовић и Једренка Пришуњак и ученици	реализовано	
Традиционално такмичење "Мислиша" обележиће се тако што ће се на часу редовне настави посветити више пажње логичким задацима.	11. март 2021.	Милунка Јовић и Једренка Пришуњак и ученици	реализовано	
Договор у вези сређивања школских панона са дејим ликовним радовима и рукорворинама	14.4.2021.	Милунка Јовић и Једренка Пришуњак и ученици	реализовано	Са ученицима су припремани радови на тему Ускрс је пред нама. Одабрани радови стављени на паное у ходнику, а луткице од крпица и варјача изложене у холу школе.
Договор у вези реализовања	13.5.2021.	Милунка Јовић и	реализовано	Разматрани предлози за улепшавање школског дворишта. Одлучено да

акције "С природом на ти"		Једренка Пришуњак и ученици		ученици другог разреда прикупе новац и купе саднице ружа. Обавештени родитељи. Одзив родитеља је био добар и у прикупљању новца и у пружању помоћи приликом садње.
Усклађивање критеријума код израде тестова за годишњу проверу знања из српског језика и математике	9.6.2021	Милунка Јовић и Једренка Пришуњак	реализовано	Договорено је да се заједнички припреме задаци за тестове и ускладе и са постигнућима ученика који слабије напредују, а и са напредним ученицима. Односно договорено је да се задаци ураде на три нивоа.

Евалуација реализованог са предлозима за унапређење рада у даљем периоду према плану рада.

Чланови Одељењског већа добро сарађују и договарају се о свакој активности коју треба одрадити. Сви се придржавају препорука које су добили на почетку године. Редовно воде документацију у Ес – дневнику. За сада се све тече по плану.

Извештај поднела Милунка Јовић

9.2.3. Извештај о раду Одељењског већа трећег разреда

Извештај о раду Одељењског већа 3/1

Програмски садржај/ планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано школске 2020/2021. године	Ефекти / рефлексја
Годишње, месечно планирање рада и евалуација	31.август 2020.	О.Тодоровић Н.Крстић С.Петковић Ј.Пејчић Гарчев	Годишње и месечно планирање рада реализовано је благовремено и у потпуности. Евалуација се вршила свакодневно и на крају сваког месеца.	Ефикасније планирање, боље праћење напредовања ученика и квалитетније извођење наставног процеса.

Редовна настава	1. 9. 2020. – 21.6.2021.		Часови планирани планом и програмом реализовани.	На часовима редовне наставе примењени су нови облици и методе рада(диференцирани рад, рад по нивоима, експериментална метода, практичан рад и игровне активности, квиз, укрштенице, асоцијације,осмосмерке, ребуси... процена и самопроцена радова од стране ученика. Разноврсни облици и методе рада допринели су бољој реализацији и усвајању садржаја, ученици су били активнији и заинтересовани за рад. Посебну вредност даје рад на оспособљавању ученика да процењују свој рад и рад својих вршњака .
Допунска настава	током школске године	О.Тодоровић	Допунска настава је реализована према фонду,путем наставе на даљину, из предмета Српски језик и Математика.	Укључени ученици који слабије напредују и они који су, због болести, често изостајали. Уочљив напредак код свих ученика који су похађали допунску наставу.
Рад са ученицима на часовима: -Покажи шта знаш -Ликовне секције	Током школске године	О.Тодоровић	Секције су реализоване према планираном фонду часова, путем нставе на даљину.	Ученици су били активни и заинтересовани за рад.Материјал постављан путем платформе.

-Дечја недеља Мото недеље „Подељења срећа два пута је већа“ Ликовни конкурс за ученике на тему „Подељења срећа два пута је већа“ и ликовна изложба радова	5.-9.10. 2020.	О.Тодоровић, ученици трећег разреда	реализовано	На часу Ликовне културе и Пројектне наставе ,ученици су цртали и писали на тему,, Подељења срећа два пута је већа “- презентација дечјег стваралаштва ,писали лепе поруке члановима породице, рођацима, другарима....У холу школе изложени су ликовни радови који су украсили хол школе. У складу са својим могућностима ученици су показали маштовитост, креативност и сарадњу.
* Побољшање успеха ученика	током школске године	О.Тодоровић	Рад са ученицима на часовима допунске наставе, поврмени разговори са родитељима ученика телефонским путем,мотивисање ученика и развијање радних навика и самосталности у раду.	Добре резултате током школске године дало је и мотивисање ученика кроз разноврсне облике и методе рада . Већина ученика је у савладавању садржаја показала успех на очекиваном ниво. Помоћ у усвајању садржаја пружају и родитељи који су спремни за сарадњу.
Праћење напредовања ученика и рад на јачању самопроцене код ученика	Током школске године	О.Тодоровић Ј.Пејчић Гарчев	Редовно праћење напредовања ученика кроз свеску праћења, чести индивидуални разговори о напредовању ученика, похвале и подстицаји.	Стални увид у напредовање ученика , као и честа обавештавања родитеља утицали су на побољшање успеха ученика.
Обрађивање актуелних тема на часовима одељењског старешине	током школске године	О.Тодоровић	Реализација тема је била у складу са специфичностима одељења:	Планиране теме су успешно реализоване кроз радионице. Водило се рачуна о потребама ученика, развијању сарадње и толеранције.

			- заједничко доношење одељењских правила - толеранција и уважавање; - сарадња и другарство; - заједничке активности; - мере заштите и превенције - стално праћење рада и постигнућа свих ученика. Радионица:Различито није лоше , већ другачије	
Сарадња са родитељима	током школске године	О.Тодоровић Н.Крстић С.Петковић Ј.Пејчић Гарчев	Индивидуални разговори, вибер група	Успешна сарадња са родитељима веома позитивно утиче на мотивацију и дечија искуства.
Такмичења	током другог полугодишта	О.Тодоровић Н.Крстић, ученици	Реализовано	Ученици су учествовали на ликовним конкурсима која су се реализовала онлине , а информације о конкурсима су биле постављене на платформи . На Општинском такмичењу из математике пласирала су се два ученика из 3/1.Ученик 3/1 разреда је заузео 2. место на Општинском такмичењу.На такмичењу рецитатора ученик 3/1 пласирао се за општинско такмичење.Најуспешниј и ученици добили супосебне похвалнице и дипломе.

Примена иновативних облика рада	током школске године	О.Тодоровић Н.Крстић С.Петковић Ј.Пејчић Гарчев	Примењивала се интегративна настава, игровни метод, практични рад, амбијентално учење, уз стална међупредметна повезивања. Ученици се уче процени и самопроцени кроз игру, табеле и анкете.	Разноврсни облици и методе рада допринели су бољој реализацији и усвајању садржаја, ученици су били активнији и заинтересовани за рад. Посебну вредност даје рад на оспособљавању ученика да процењују свој рад и рад својих вршњака (табеле, разговори, портфолија ученика).
Акција,,С природом на ти“	Мај, 2021.	Чланови О.већа, ученици	Реализовано	У сарадњи са родитељима ученици су донели цвеће које су посадили у школском дворишту.Кроз разговор обновљени су садржаји из Природе и друштва . Циљ је био развијање еколошке свести и односа према заштити и унапређењу животне средине.
Реализација часова Пројектне наставе	током школске године	О. Тодоровић	Реализован пројекат Тема: -Јесен (јесење дрво, плодови јесени - одељењски пано; литерарни радови-састави и песме) -Стижу празници -Новогодишњи украси(израђени од различитих материјала-изложба у учионици на нивоу одељења) Игра улога – Ја као... (Снешко Белић, пахуљица...) -Свети Сава(у корелацији са ЧОС,	Кроз истраживачки рад ученици су прикупљали податке и занимљивости везане за различите теме , користили интернет и друге изворе знања. На крају сваке теме продукти ученичког рада су били изложени на пануу у учионици .

			Природом и друштвом, Музичком и Ликовном културом) -Саобраћај (саобраћајни знаци, правила понашања у саобраћају, саобраћајни знаци) -Животиње (презентације ученика)	
- „Play day“	21.6.2021.	О.Тодоровић Н.крстић, ученици	Реализовано	У школском дворишту организоване различите активности (осмишљене мотивационе и координационе игре, квиз знања између ученика 3.разреда, полигон) Циљ-развијање сарадничких односа, такмичарског духа, тимског рада и развој физичких способности.

Извештај поднела Оливера Тодоровић

Извештај о раду Одељењског већа 3/2

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано школске године	Ефекти / рефлексција
Годишње, месечно планирање рада и евалуација	31.август 2020.	Н.Крстић С.Петковић Ј.Пејчић Гарчев	Годишње и месечно планирање рада реализовано је благовремено и у потпуности. Евалуација се вршила свакодневно и на крају сваког месеца.	Ефикасније планирање, боље праћење напредовања ученика и квалитетније извођење наставног процеса.
Редовна настава	1. 9. 2020. – 21.6.2021.		Часови планирани планом и програмом реализовани.	На часовима редовне наставе примењени су нови облици и методе рада(диференцирани

				рад, рад по нивоима, експериментална метода, практичан рад и игровне активности, квиз, укрштенице, асоцијације, осмосмерке, ребуси... процена и самопроцена радова од стране ученика. Разноврсни облици и методе рада допринели су бољој реализацији и усвајању садржаја, ученици су били активнији и заинтересовани за рад. Посебну вредност даје рад на оспособљавању ученика да процењују свој рад и рад својих вршњака .
Допунска настава	током школске године	Н.Крстић	Допунска настава је реализована према фонду, путем наставе на даљину, из предмета Српски језик и Математика.	Укључени ученици који слабије напредују и они који су, због болести, често изостајали. Уочљив напредак код свих ученика који су похађали допунску наставу.
Рад са ученицима на часовима: -Ликовне секције	Током школске године	Н.Крстић	Секције су реализоване према планираном фонду часова, путем нставе на даљину.	Ученици су били активни и заинтересовани за рад. Материјал постављан путем платформе.

-Дечја недеља Мото недеље „Подељења срећа два пута је већа“ Ликовни конкурс за ученике на тему „Подељења срећа два пута је већа" и ликовна изложба радова	5.-9.10. 2020.	Н.Крстић и О. Тодоровић, ученици трећег разреда	реализовано	На часу Ликовне културе и Пројектне наставе ,ученици су цртали и писали на тему,, Подељења срећа два пута је већа “- презентација дечјег стваралаштва ,писали лепе поруке члановима породице, рођацима, другарима....У холу школе изложени су ликовни радови који су украсили хол школе. У складу са својим могућностима ученици су показали маштовитост, креативност и сарадњу.
* Побољшање успеха ученика	током школске године	Н. Крстић	Рад са ученицима на часовима допунске наставе, повремене разговори са родитељима ученика телефонским путем,мотивисање ученика и развијање радних навика и самосталности у раду.	Добре резултате током школске године дало је и мотивисање ученика кроз разноврсне облике и методе рада . Већина ученика је у савладавању садржаја показала успех на очекиваном ниво. Помоћ у усвајању садржаја пружају и родитељи који су спремни за сарадњу.
Праћење напредовања ученика и рад на јачању самопроцене код ученика	Током школске године	Н.Крстић Ј.Пејчић Гарчев	Редовно праћење напредовања ученика кроз свеску праћења, чести индивидуални разговори о напредовању ученика, похвале и подстицаји.	Стални увид у напредовање ученика , као и честа обавештавања родитеља утицали су на побољшање успеха ученика.
Обрађивање актуелних тема на часовима одељењског старешине	током школске године	Н. Крстић	Реализација тема је била у складу са специфичностима одељења: - заједничко доношење одељењских правила	Планиране теме су успешно реализоване кроз радионице. Водило се рачуна о потребама ученика, развијању сарадње и толеранције.

			- толеранција и уважавање; - сарадња и другарство; - заједничке активности; - мере заштите и превенције - стално праћење рада и постигнућа свих ученика. Радионица:Различито није лоше , већ другачије	
Сарадња са родитељима	током школске године	Н.Крстић С.Петковић Ј.Пејчић Гарчев	Индивидуални разговори, вибер група	Успешна сарадња са родитељима веома позитивно утиче на мотивацију и дечија искуства.
Такмичења	током другог полугодишта	Н.Крстић, ученици	Реализовано	Ученици су учествовали на ликовним конкурсима која су се реализовала онлине , а информације о конкурсима су биле постављене на платформи .
Примена иновативних облика рада	током школске године	Н.Крстић С.Петковић Ј.Пејчић Гарчев	Примењивала се интегративна настава, игровни метод, практични рад, амбијентално учење, уз стална међупредметна повезивања. Ученици се уче процени и самопроцени кроз игру, табеле и анкете.	Разноврсни облици и методе рада допринели су бољој реализацији и усвајању садржаја, ученици су били активнији и заинтересовани за рад. Посебну вредност даје рад на оспособљавању ученика да процењују свој рад и рад својих вршњака (табеле, разговори, портфолија ученика).
Акција,,С природом на ти“	Мај, 2021.	Чланови О.већа, ученици	Реализовано	У сарадњи са родитељима ученици су донели цвеће које су посадили у школском дворишту.Кроз разговор

				обновљени су садржаји из Природе и друштва . Циљ је био развијање еколошке свести и односа према заштити и унапређењу животне средине.
Реализација часова Пројектне наставе	током школске године	Н. Крстић	Реализован пројекат : Тема: -Јесен (јесење дрво, плодови јесени - одељењски пано; литерарни радови-састави и песме) -Стижу празници -Новогодишњи украси(израђени од различитих материјала-изложба у учионици на нивоу одељења) Игра улога – Ја као... (Снешко Белић, пахуљица...) -Свети Сава(у корелацији са ЧОС, Природом и друштвом, Музичком и Ликовном културом) -Саобраћај (саобраћајни знаци, правила понашања у саобраћају, саобраћајни знаци) -Животиње (презентације ученика)	Кроз истраживачки рад ученици су прикупљали податке и занимљивости везане за различите теме , користили интернет и друге изворе знања. На крају сваке теме продукти ученичког рада су били изложени на пану у учионици .
- „Play day“	21.6.2021.	Н. Крстић, ученици	Реализовано	У школском дворишту организоване различите активности (осмишљене мотивационе и координационе игре, квиз знања између

				ученика 3.разреда, полигон) Циљ-развијање сарадничких односа, такмичарског духа, тимског рада и развој физичких способности.
--	--	--	--	---

Извештај поднела Невена Крстић

9.2.4. Извештај о раду Одељењског већа четвртог разреда

Извештај о раду Одељењског већа 4/1

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексција
Годишње, месечно планирање рада и евалуација	током године	Чланови одељењског већа	Годишње месечно и дневно планирање рада реализовано је благовремено. Евалуација на крају месеца.	Допринос ефикаснијем планирању, бољем праћењу напредовања ученика и квалитетнијем извођењу наставног процеса и остваривању циљева из свих предмета.
Реализација часова редовне и изборне наставе	током полугодишта	Чланови одељењског већа	Реализовано	Увођење иновативних облика рада, тематска интегративна настава, осавремењивање наставног процеса, употреба различитих наставних средстава и метода је била отежана због промене начина рада у школи, али се примењивала у већој мери.
Вожење педагошке документације	током године	Чланови одељењског већа	Реализовано	Сви чланови већа редовно воде педагошку документацију ради бољег увида у рад и постигнућа ученика.
Међусобна сарадња чланова одељењског већа	током године	Чланови одељењског већа	Реализовано	Омогућено је квалитетно праћење напредовања ученика. Разговор о ученицима, увид у напредовање ученика током школске године, пружање помоћи у раду са ученицима,

				остваривање контакта наставника са родитељима.
Допунска настава–српски језики математика Додатна настава – српски језик и математика	током полугодишта	одељењски старешина	реализовано	Ученици су ове садржаје радили на даљину. Добијали су материјал који су решавали код куће, а уз консултације са наставником. Проверавали тачност урађених задатака. Ученици који су били на допунској настави постигли задовољавајуће резултате. Ученици који су били на додатној настави учествовали на школском такмичењу из математике, такмичењу рецитатора и Ђачким песничким сусретањима.
Секције– Креативно дете Ликовна секција	током године	Чланови одељењског већа	реализовано	Ученици су заинтересовани и радо извршавају све задатке. Учествовали су на ликовним конкурсима : Флора и фауна – међународни конкурс и „Моја зграда срце Београда“, „ У сусрет ускрсу“, украшавали паное и правили пригодне честитке за празнике.
Сарадња са родитељима	током године	Чланови одељењског већа	Реализовано	Родитељи се редовно обавештавају о раду и напретку деце. Свакодневно им се доставља списак активности реализованих у школи и домаћи задаци. Већина родитеља одговорно приступа и радо сарађује. Није било проблема и постигнута добра сарадња.
„Пријатељи деце Звездаре“	током године	Ружица Голубовић	реализовано	Планирање,размена искуства,сарадња и договор о раду. У оквиру Дечје недеље ученици наше школе писали лепе поруке и спровели хуманитарну акцију, учествовали на Ђачким песничким сусретањима, такмичењу рецитатора и

				ликовном конкурс „ У сусрет ускрсу“.
Присуство одељењским и сртучним већима, тимовима	током године	Чланови одељењског већа	Реализовано	Планирање,размена искуства,сарадња и договор о раду.

Сви садржаји реализовани редовно уз добру сарадњу са колегама, ПП службом, родитељима и ученицима. Реализовани сви предвиђени садржаји, уз поштовање наложених мера. Сарадња веома добра на опште задовољство чланова већа, ученика и родитељ

Извештај поднела Ружица Голубовић

Извештај о раду Одељењског већа 4/2

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексја
Усвајање распореда часова	9.9.2020.год.	Чланови већа	Реализовано	Усвојен распоред часова по коме ће се реализовати настава у школској 2020/2021. години.
Усвајање обавезних предмета, изборних предмета, секција и допунске наставе као и усвајање распореда писмених и контролних провера	9.9.2020.год.	Чланови већа	Реализовано	Распоред рада препоручен од стране Министарства просвете. Обавезни предмети који ће ученици похађати су Српски језик, Енглески језик, Математика, Природа и друштво, Физичко васпитање, Ликовна култура, Музичка култура, изборни предмети: Грађанско васпитање, Верска настава; -секције: Креативно дете, Ликовна секција , допунска настава: Српски језик, Математика; додатна настава Српски језик, Математика

				Министарство просвете препоручило је распоред наставних јединица из свих обавезних предмета као и распоред писмених проверавања по предметима. Усвојен распоред писмених и контролних провера у школској 2020/2021. години; Сви чланови већа су се придржавали препорука добијених од Министарства
Подсетник и договор о вођењу дневника и документације	6.10.2020.	Чланови већа	Реализовано	Вођење дневника и документације усклађено је са препорукама и сугестијама добијеним од Министарства просвете.
Усклађивање критеријума оцењивања за поједине категорије ученика	6.10.2020.	Чланови већа	реализовано	Договорено је да се заједнички припремају задаци и усклађују на нивоу већа у складу са постигнућима ученика који слабије напредују.
Помоћ ученицима који слабије напредују	6.10.2020.	Чланови већа	реализовано	Постигнут је договор о посвећивању посебне пажње ученицима који слабије напредују како би што пре савладали пропуштено и лакше пратили нове садржаје.
Активности у оквиру "Пријатељи деце Звездаре"	октобар	Чланови већа	Реализовано	Рађени су радови и панои на тему "Подељена срећа два пута је већа". Радови су били креативни, маштовити, а деца су била веома мотивисана. Организована је акција прикупљања сликовница и књига за децу без родитељског старања.

Секције– Креативно дете Ликовна секција	током године	Чланови већа	Реализовано	Ученици су заинтересовани и радо извршавају све задатке. Учествовали су на ликовним конкурсима : -Шта у мом срцу лежи -Железница деце Србије -Писмо Деда Мразу - Флора и фауна -Моја зграда срце Београда -У сусрет Ускрсу -Мали Пјер украшавали паное и правили пригодне честитке за празнике.
Избор рецитатора за школско такмичење	фебруар	Учитељица и ученици	реализовано	Два ученика су се издвојила и узела учешће у школском такмичењу
Традиционално такмичење "Мислиша" обележиће се тако што ће се на часу редовне настави посветити више пажње логичким задацима.	11. март 2021.	Учитељица и ученици	реализовано	Традиционално такмичење "Мислиша" није одржано, али је обележено тако што се на часу редовне наставе посветило више пажње логичким задацима.
Школска и општинска такмичења				На општинско такмичење из математике пласирала ученица из 4/2 Постигнути веома добри резултати .Ученица 4. разреда је била без пласмана за даље такмичење али је освојила 70 бодова.
Договор у вези сређивања школских паное са деčјим ликовним радовима и рукорворинама	14.4.2021.	Учитељица и ученици	реализовано	Са ученицима су припремани радови на тему „Ускрс је пред нама“ и „Дисово пролеће“. Одабрани радови стављени на паное у ходнику.

Договор у вези реализовања акције "С природом на ти"	13.5.2021.	Учитељица и ученици	реализовано	У сарадњи са родитељима ученици су донели различито цвеће које су посадили у школском дворишту. Кроз дружење и разговор обновљени су садржаји везани за биљни свет који је у корелацији са Природом и друштвом и Чуварима природе. Циљ је био развијање еколошке свести, дружења и сарадње
Побољшање успеха ученика	Током школске године	Учитељица и ученици	Реализовано	Мотивисање ученика кроз разноврсне облике и методе рада дало је добре Већина ученика је у савладавању садржаја показала успех на очекиваном ниво..
Праћење напредовања ученика и рад на јачању самопроцене код ученика	Током школске године	Учитељица и ученици	Реализовано	Стални увид у напредовање ученика, као и честа обавештавања родитеља утицали су на побољшање успеха ученика. Редовно праћење напредовања ученика кроз свеску праћења, чести индивидуални разговори о напредовању ученика, похвале и подстицаји.
Обрађивање актуелних тема на часовима одељењског старешине	Током школске године	Учитељица 4/2	Реализовано	Планиране теме су успешно реализоване кроз радионице. Водило се рачуна о потребама ученика, развијању сарадње и толеранције.
Сарадња са родитељима	Током школске године		Индивидуални разговори, вибер група	Успешна сарадња са родитељима веома позитивно утиче на мотивацију и дечија искуства.

Примена иновативних облика рада	Током школске године		Реализовано	Разноврсни облици и методе рада допринели су бољој реализацији и усвајању садржаја, ученици су били активнији и заинтересовани за рад. Посебну вредност даје рад на оспособљавању ученика да процењују свој рад и рад својих вршњака (табеле, разговори, портфолија ученика).
„Play day“	21.6.2021.	Учитељица наставник физичког васпитања и ученици	Реализовано	За 4. разред направљен је полигон и организовано такмичење између 4/1 и 4/2, у сарадњи са наставником физичког васпитања. Циљ-развијање сарадничких односа, тимског рада и развој физичких способности.

Извештај поднела Гроздана Димовић

9.2.5 Извештај о раду Одељењског већа петог разреда

Извештај о раду Одељењског већа 5/1

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током школске године	Ефекти/ Рефлексја
1. Доношење одлуке о реализацији додатне, допунске наставе и слободних наставних активности, изборне наставе у петом разреду; 2. Распоред писмених	1. 10. 2020.	одељењски старешина, предметни наставници	реализовано	Присутни предметни наставници, одељенски старешини, педагог, в. д. директора. 1. Донесена је одлука о реализацији додатне, допунске наставе и слободних активности.

проверавања; 3. Утврђивање структуре 40-часовне радне недеље; 4. Утврђивање броја ученика по одељењима; 5. Подсетник о вођењу документације				Потврђени су изборни предмети и утврђени ученици који су се определили за изборне предмете. Одељењски старешина замолио предметне наставнике да доставе списак ученика који ће похађати додатну и допунску наставу из појединих предмета како би могао ученицима да додели предмет у електронском дневнику. 2. Потврђен је распоред писмених проверавања у текућу школску годину, поштујући принципе Правилника о оцењивању. Договорено је да се поштују рокови и законске обавезе. 3. Утврђена је структура 40-часовне радне недеље и појашњене обавезе предметних наставника. 4. Утврђено је да у одељењу пето један има 20 ученика. Нема ученика који прате наставу од куће. 5. Одељењски старешина је подсетио предметне наставнике да редовно попуњавају дневник. Директор је подсетио наставнике да је потребно да редовно воде педагошку документацију.
1. Карактеристике ученика петог разреда; 2. Информација о адаптацији ученика петог разреда на предметну наставу; 3. Разно	26.10. 2020.	одељењски старешин, предметни наставници	реализовано	Присутни: наставници разредне наставе садашњег петог разреда, одељенски старешинеа, предметни наставници, директор и педагог Реализација: 1. Наставници разредне наставе су прочитали

				извештај о карактеристикама ученика садашњег петог разреда по одељењима. Скрнули су пажњу одељењским старешинама и предметним наставницима на поједине ученике, радне навике и особености уопште. 2. Одељењски старешина је известила о адаптацији ученика. Општи је утисак да су ученици добро адаптирани, али да овакав вид наставе у ванредним околностима не иде на руку развијању радних навика. 3. Педагог је известио о резултату анкете коју су ученици попуњавали о утисцима у петом разреду.
1. Успех ученика; 2. Владање ученика; 3. Индивидуализације и ИОП-и; 4. Реализација часова; 5. Разно	4.11. 2020.	одељењски старешина а и предметни наставници	реализовано	Присутни: одељенски старешина, предметни наставници, педагог и директор 1. Одељенски старешина је прочитао извештај о успеху ученика на крају првог класификационог периода. Нема ученика који имају опомене због незадовољавајућег успеха. Закључено је да би ученици требало више да уче, мада треба имати разумевања због адаптације на предметну наставу у ванредним околностима. 2. У одељењу сви ученици имају примерно владање, укупно 20 ученика. 3. Нема ученика који раде по ИОП-у. 4. Часови су реализовани како је планирано, без значајних одступања. 5. Директор је обавестио да

				треба пажљиво размотрити термине одговарања у одељењима где има ученика који наставу прате онлајн. У петом један има један ученик који прати наставу онлајн.
1. Анализа успеха ученика; 2. Анализа васпитног нивоа ученика; 3. Изостанци; 4. Реализација планова и часова; 5. Разно.	22. 12. 2020.	предметни наставници и одељењски старешина	Седница реализована питем МТ платформе.	1. У одељењу је 20 ученика, 10 дечака и 10 девојчица. Ученици су постигли следећи успех, 6 одличних, од чега једно са свим петицама, 11 врло добрих, 1 добар, 1 недовољан и 1 неоцењен из историје, географије, енглеског језика, математике, информатике и рачунарства и технике и технологије. 2. Сви ученици имају примерно владање. 3. У одељењу има 312 оправданих и 2 неоправдана изостанка, један ученик има 36 нерегулисаних изостанака који се преносе у следеће полугодиште. 4. Часови су реализовани без значајног одступања. Дошло се до закључка да су се и наставницима већина ученика добро снашли током реализације наставе на даљину. 5. Старешина је известио да су организована 3 родитељска састанка, да је на часовима одељењске заједнице посебну пажњу посветио техникама учења јер је и без ванредних околности прелазак на предметну наставу тежак.
1. Израда плана подршке за неоцењене ученике 2. Измена термина	18. 1. 2021.	предметни наставници и	реализовано	Присутни: педагог, в. д. директора, одељењски старешина, предметни наставник из чијег предмета

контролног задатка из биологије		одељењски старешина		је ученик неоцењен, предметни наставници Реализација: 1. Сачињен је план подршке у учењу за ученика који је остао неоцењен из више предмета. Договорено је да ученик буде обавештен о областима из којих треба да буде оцењен и да наставници треба да организују испитивање у наредном периоду. Поред тога, усаглашен је термин одговарања са временом које је потребно ученику да припреми градиво уз помоћ наставника. 2. Контролни задатак из биологије се помера на 20. недељу због неповољне ситуације и промене календара. Одељењско веће усвојило измену. Одељењско веће усвојило измену.
Усвајање нових термина писмених провера из математике	19. 1. 2021.	предметни наставници и одељењски старешина	реализовано	Присутни предметни наставници и одељењски старешина. Контролни задатак из математике се помера на 19. недељу због неповољне ситуације и промене календара. Одељењско веће усвојило измену. Контролна вежба се из истог разлога помера са 35. на 34. недељу. Одељењско веће усвојило измену.
Померање термина писмених задатака из немачког и српског језика	12.3. 2021.	предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Седници присуствовали предметни наставници. Одељењски старешина обавестио чланове већа да је услед ванредних околности и преласка на онлајн наставу тешко реализовати писмени

				задатак из немачког језика. Због тога се немачки језик помера са 25. на 26. недељу, а из српског језика са 26. на 25. недељу. Предметни наставници су се сложили са изменама без примедби.
1. Реализација наставних планова и програма за период 18. јануар - 3. април 2021. године; 2. Успех и васпитни ниво ученика за период 18. јануар - 3. април 2021. године; 3. Текућа питања.	14. 4. 2021.	предметни наставници и одељењски старешина	реализовано	Седници присуствовали директор, школски педагог, одељењски старешина и предметни наставници. 1. Сви часови редовне, допунске, додатне наставе и секција су реализовани према плану и програму. Одржано је 27 часова одељењског старешине. 2. У одељењу 5/1 има 20 ученика: 10 девојчица и 10 дечака. Успех ученика је следећи: Укупан број недовољних оцена у одељењу је 3. По предметима: математика, географија и биологија. Један ученик није оцењен из историје. Свих 20 ученика има примерно владање. Укупан број оправданих изостанка је 294, а неоправданих изостанака има 5 распоређених на 3 ученика. Један ученик има 57 нерегулисаних изостанака, осам ученика има нерегулисаних 10 изостанака. Број одржаних родитељских састанака је 4. 3. Договорено је да се ученику који није оцењен из историје пошаље позив из школе. Потребно је да ученици који имају

				нерегулисане изостанке доставе оправдање. Писмени задатак из немачког језика се помера са 34. на 32. недељу.
1. Разматрање успеха ученика 2. Васпитни ниво 3. Изостанци 4. Реализација часова	22. 6. 2021.	предметни наставници и одељењски тарешина	реализовано	Седници присуствовали директор, школски педагог, одељењски старешина и предметни наставници. 1. У одељењу је 20 ученика. Од тога, 7 са одличним, 8 са врло добрим и 5 са добрим успехом. Једна ученица има одличан успех са просеком 5,00. 2. Сви ученици имају примерно владање. 3. Ученици нису много изостајали. Оправданих изостанака: 850, неоправданих 10. 4. Часови редовне, додатне и допунске наставе, слободних наставних активности реализовани уз законски дозвољена одступања.

У раду је посебна пажња била усмерена на чињеницу да је реч о уклапању у предметну наставу, а нарочито имајући у виду ванредне околности изазване коронавирусом.

Извештај поднела Ана Ђукић

Извештај о раду Одељењског већа 5/2

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/ рефлексија
1. Доношење одлуке о реализацији додатне, допунске наставе и слободних наставних активности, изборне наставе у петом разреду; 2. Распоред писмених проверавања;	1. 10. 2020.	одељењске старешине петог разреда и предметни наставници	реализовано	Присутни предметни наставници, педагог, в. д. директора. 1. Донесена је одлука о реализацији додатне, допунске наставе и слободних активности. Потврђени су изборни предмети и утврђени

3. Утврђивање структуре 40-часовне радне недеље; 4. Утврђивање броја ученика по одељењима; 5. Подсетник о вођењу документације			ученици који су се определили за изборне предмете. Одељењски старешина замолио предметне наставнике да доставе списак ученика који ће похађати додатну и допунску наставу из појединих предмета како би могао ученицима да додели предмет у електронском дневнику. 2. Потврђен је распоред писмених проверавања у текућу школску годину, поштујући принципе Правилника о оцењивању. Договорено је да се поштују рокови и законске обавезе. 3. Утврђена је структура 40-часовне радне недеље и појашњене обавезе предметних наставника. 4. Утврђено је да у одељењу пето два има 19 ученика. Наглашено да једна ученица похађа наставу на даљину. Она користи платформу и прати наставу путем РТС-а. Утврђен је распоред усменог и писменог оцењивања ученице у школи и одељењски старешина је обавестио родитеље о томе, као и о областима из којих ће бити оцењивана. Дошло се до закључка да посебно треба тражити повратну информацију о раду ученице и напредовању и да је потребно пружати јој додатну подршку.
---	--	--	---

				5. Одељењски старешина је подсетио предметне наставнике да редовно попуњавају дневник. Директор је подсетио наставнике да је потребно да редовно воде педагошку документацију.
1. Карактеристике ученика петог разреда; 2. Информација о адаптацији ученика петог разреда на предметну наставу; 3. Разно	26. 10. 2020.	одељењске старешине петог разреда, предметни наставници и педагог, директор	реализовано	Реализација: 1. Наставници разредне наставе су прочитали извештај о карактеристикама ученика садашњег петог разреда по одељењима. Скренили су пажњу одељењским старешинама и предметним наставницима на поједине ученике, радне навике и особености уопште. 2. Одељењске старешине су известиле о адаптацији ученика. Општи је утисак да су ученици добро адаптирани, али да овакав вид наставе у ванредним околностима не иде на руку развијању радних навика. 3. Педагог је известио о резултату анкете коју су ученици попуњавали о утисцима у петом разреду.
1. Успех ученика; 2. Владање ученика; 3. Индивидуализације и ИОП-и; 4. Реализација часова; 5. Разно	4. 11. 2020.	одељењске старешине петог разреда и предметни наставници, педагог, директор	реализовано	1. Одељењски старешина је прочитао извештај о успеху ученика на крају првог класификационог периода. У одељењу је укупно 19 ученика, 10 дечака и 9 девојчица. Нема ученика који имају опомене због незадовољавајућег успеха, Закључено је да би ученици требало више да уче, мада треба имати разумевања због адаптације на предметну наставу у

				ванредним околностима. 2. У одељењу сви ученици имају примерно владање, укупно 19. 3. Један ученик ради по ИОП-у 1 из математике и српског језика и књижевности. Из оба предмета има прелазну оцену. Закључено је да би требало да предметни наставници напишу евалуацију о постигнутим резултатима и ревидирају план уколико је то потребно. 4. Часови су реализовани како је и планирано, без значајнијих одступања. 5. Директор је обавестио да треба размотрити пажљиво термине одговарања у одељењима где има ученика који наставу прате онлајн. Таквих случајева нема у петом два, тако да одељење наставља да долази у школу по комбинованом моделу.
1. Анализа успеха ученика; 2. Анализа васпитног нивоа ученика; 3. Изостанци; 4. Реализација планова и часова; 5. Разно.	22. 12. 2020.	предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Седници су присуствовали в. д. директора, одељењски старешина и предметни наставници. Седница реализована путем МТ платформе. 1. У одељењу је 19 ученика, 10 дечака и 9 девојчица. Ученици су постигли следећи успех, 8 одличних, од чега двоје са свим петицама, 7 врло добрих, 3 добрих и један неоцењен из историје. Ученик који ради по ИОПу1 постигао добар општи успех, уз двојке из

				предмета математика и српски језик и књижевност, из којих је рађен ИОП. 2. Сви ученици имају примерно владање. 3. У одељењу није било много изостајања, 211 оправданих и 2 неоправдана. 4. Часови су реализовани без значајног одступања. Дошло се до закључка да су се и наставници и већина ученика добро снашли током реализације наставе на даљину. 5. Старешина је известио да су организована 3 родитељска састанка, да је на часовима одељењске заједнице посебну пажњу посветио техникама учења јер је и без ванредних околности прелазак на предметну наставу тежак.
Активност 1. Израда плана подршке за неоцењене ученике; 2. Промена термина писмене провере из биологије.	18. 1. 2021.	предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Присутни: педагог, в. д. директора, одељењски старешина, предметни наставник из чијег предмета је ученик неоцењен, предметни наставници Реализација: Сачињен је план подршке у учењу за ученика који је остао неоцењен из историје. Договорено је да ученик буде обавештен о областима из којих треба да буде оцењен и да наставник треба да организује испитивање у 21. недељи. Поред тога, усаглашен је термин одговарања са временом које је потребно ученику да припреми

				градиво уз помоћ наставника. 2. Због измене распореда услед ванредне ситуације предложена је промена термина писмене провере из биологије са 21. на 20. недељу. Предлог је усвојен.
Активност Усвајање нових термина писмених провера из математике	19. 1. 2021.	предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Присутни предметни наставници и одељењски старешина. Други писмени се помера на 20. недељу због неповољне ситуације и промене календара. Одељењско веће усвојило измену. Контролна вежба се из истог разлога помера са 35. на 34. недељу. Одељењско веће усвојило измену.
Активност Одржана ванредна седница одељењског већа за пето два због померања термина писмених задатака из немачког језика и српског језика и књижевности	12.3. 2021.	предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Седници присуствовали предметни наставници. Одељењски старешина обавестио чланове већа да је услед ванредних околности и преласка на онлајн наставу тешко реализовати писмени задатак из немачког језика. Због тога се немачки језик помера са 25. на 26. недељу, а из српског језика са 26. на 25. недељу. Предметни наставници су се сложили са изменама без примедби.
Дневни ред: 1. Реализација плана и програма у периоду од 18. 1. до 3. 4. 2021. 2. Успех ученика, 3. Васпитни ниво и изостанци. 4. Разно.	14. 4. 2021.	предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Реализација: 1. План и програм је реализован у ванредним околностима. Настава реализована путем МТ платформе без значајнијих одступања. 2. Ученици су постигли добар успех, међутим било

				је и јединица. Укупно је 6 јединица, распоређених на 4 ученика. Укупно је једна јединица из српског језика и књижевности, једна из географије, по две из биологије и немачког језика. Један ученик ради по ИОП-у1. 3. Сви ученици имају примерно владање, уз две изречене опомене због изостајања са часова. У одељењу су укупно 454 изостанка (оправдани), 3 неоправдана, 32 нерегулисана. 4. Ученици су на ЧОС-у радили на пројекту који се тиче опреза током боравка на друштвеним мрежама. Продукти заслужују да буду постављени на сајту. Одржана су 4 родитељска састанка. Предлог наставника немачког језика је да се писмени задатак помери са 34 на 32 недељу јер први није одржан услед одржавања наставе на даљину. Будући да је термин слободан и не поклапа се са другим проверама, чланови већа су се сложили.
Активност 1. Разматрање успеха ученика, 2. Васпитни ниво, 3. Изостанци, 4. Реализација часова.	22. 6. 2021.	предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Присутни: 15 предметних наставника, педагог, директор, одељењски старешина. 1. У одељењу је 19 ученика. Од тога, 10 са одличним, 5 са врло добрим и 4 са добрим успехом. Два ученика су постигла

				одличан успех са просеком 5,00. Једна ученица је имала једну четворку из историје, па је због мотивисаности за даљи рад, али и активности на часовима, уз сагласност предметног наставника, старешина предложио већу да се поправи оцена из тог предмета са врло добар на одличан. Гласало је „за“ 15 присутних наставника. Ученик који ради по ИОП-у 1 постигао је довољан успех из српског, математике и немачког језика. 2. Сви ученици имају примерно владање. 3. Ученици нису много изостајали Оправданих изостанака: 589, неоправданих 6. 4. Часови редовне, додатне и допунске наставе, слободних наставних активности реализовани уз законски дозвољена одступања.
--	--	--	--	---

У раду је посебна пажња била усмерена на чињеницу да је реч о уклапању у предметну наставу, а нарочито имајући у виду ванредне околности изазване коронавирусом.

Извештај поднела Јелена Игњатовић Живић

Извештај о раду Одељењског већа 5/3

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током школске год.	Ефекти/Рефлексија
Прва седница Одељењског већа	01.10.2020.	Чланови одељењског већа	реализовано	1. Донесена је одлука о реализацији додатне, допунске наставе и слободних активности. Потврђени су изборни предмети и утврђени

				ученици који су се определили за изборне предмете. Одељењски старешина замолио предметне наставнике да доставе списак ученика који ће похађати додатну и допунску наставу из појединих предмета како би могао ученицима да додели предмет у електронском дневнику. 2. Потврђен је распоред писмених проверавања у текућу школску годину, поштујући принципе Правилника о оцењивању. Договорено је да се поштују рокови и законске обавезе. 3. Утврђена је структура 40-часовне радне недеље и појашњене обавезе предметних наставника. 4. Утврђено је да у одељењу пето два има 22 ученика. Сви ученици долазе у школу. 5. Одељењски старешина је подсетио предметне наставнике да редовно попуњавају дневник. Директор је подсетио наставнике да је потребно да редовно воде педагошку документацију.
Друга седница Одељенског већа	14.10.2020.	Чланови одељењског већа	Реализовано	Ванредна седница је заказана због померања термина контролне вежбе из Немачког језика због поделе одељења у групе због тренутне ситуације са вирусом Covid-19, па је у 7. недељи на оба часа присутна иста група ученика. Контролна вежба се помера са 7. на 8. недељу. Чланови већа су прихватили предлог са 14 гласова за.
Трећа седница Одељенског већа	26.10.2020.	Чланови одељењског већа	реализовано	Ванредна седница је заказана због померања термина контролне вежбе из Немачког

				језика због поделе одељења у групе због тренутне ситуације са вирусом Covid-19, па је у 7. недељи на оба часа присутна иста група ученика. Контролна вежба се помера са 7. на 8. недељу. Чланови већа су прихватили предлог са 14 гласова за.
Четврта седница Одељенског већа	26.10.2020.	Чланови одељењског већа	Реализовано	1. Наставници разредне наставе су прочитали извештај о карактеристикама ученика садашњег петог разреда по одељењима. Скренули су пажњу одељењским старешинама и предметним наставницима на поједине ученике, радне навике и особености уопште. 2. Одељењске старешине су известиле о адаптацији ученика. Општи је утисак да су ученици добро адаптирани, али да овакав вид наставе у ванредним околностима не иде на руку развијању радних навика. 3. Педагог је известио о резултату анкете коју су ученици попуњавали о утисцима у петом разреду.
Пета седница Одељенског већа	4.11.2020.	Чланови одељењског већа	реализовано	1. Одељењски старешина је прочитао извештај о успеху ученика на крају првог класификационог периода. У одељењу је укупно 22 ученика, 12 дечака и 10 девојчица. Нема ученика који имају опомене због незадовољавајућег успеха, Закључено је да би ученици требало више да уче, мада треба имати разумевања због адаптације на предметну наставу у ванредним околностима. 2. У одељењу сви ученици

				имају примерно владање, укупно 22. 3. Ни један ученик не ради по ИОП ни индивидуализацији. 4. Часови су релаизовани како је и планирано, без значајнијих одступања. 5. Директор је обавестио да треба размотрити пажљиво термине одговарања у одељењима где има ученика који наставу прате онлајн. Таквих случајева нема у петом два, тако да одељење наставља да долази у школу по комбинованом моделу.
Шеста седница Одељенског већа	22.12.2020.	Чланови одељењског већа	Реализовано	1. У одељењу је 22 ученика, 12 дечака и 10 девојчица. Ученици су постигли следећи успех, 6 одличних, од чега један са свим петицама, 10 врло добрих, 4 добрих и два неоцењена један ученик из историје и један из енглеског језика. 2. Сви ученици имају примерно владање. 3. У одељењу је било 420 оправданих изостанака. 4. Часови су реализовани без значајног одступања. Дошло се до закључка да су се и наставницима већина ученика добро снашли током реализације наставе на даљину. 5. Старешина је известио да су организована 3 родитељска састанка, да је на часовима одељењске заједнице посебну пажњу посветио Међународном дану људских права
Седма седница Одељенског већа	18.01.2021.	Чланови одељењског већа	реализовано	Сачињен је план подршке у учењу за ученика који је остао неоцењен из историје. Договорено је да ученик буде обавештен о областима из којих треба да буде оцењен и да

				наставник треба да организује испитивање у 21. недељи. Поред тога, усаглашен је термин одговарања са временом које је потребно ученику да припреми градиво уз помоћ наставника. 2.Због измене распореда услед ванредне ситуације предложена промена термина писмене провере из биологије са 21. на 20. недељу. Предлог је усвојен.
Осма ванредна седница Одељенског већа	12. 03. 2021.	Чланови одељењског већа	Реализовано	Одељењски старешина обавестио чланове већа да је услед ванредних околности и преласка на онлајн наставу тешко реализовати писмени задатак из немачког језика. Због тога се немачки језик помера са 25. на 26. недељу, а из српског језика са 26. на 25. недељу. Предметни наставници су се сложили са изменама без примедби
Девета седница Одељенског већа	14. 04. 2021.	Чланови одељењског већа	реализовано	1. План и програм је реализован у ванредним околностима. Настава реализована путем МТ платформе без значајнијих одступања. 2. Ученици су постигли добар успех, међутим било је и јединица. Укупно је 7 јединица, распоређених на 2 ученика који имају једну јединицу. Укупно је једна јединица из српског језика и књижевности, две из географије, по једна из биологије , енглеског, историје и математике. 3. Сви ученици имају примерно владање, уз једну изречену опомену због непримереног понашања. Одељењски старешина обавестио одељењско веће да је обуставио појачани васпитни рад са

				учеником 2.04.2021. јер у току појачаног васпитног рада ученик је показао позитивне промене у понашању. У одељењу су укупно 810 изостанка (оправдани) од почетка школске године.390 (од 18. 1. до 3. 4. 2021.). 4. Одржана су 4 родитељска састанка.
Десета ванредна седница Одељенског већа	16.04.2021.	Чланови одељењског већа	Реализовано	Одељењски старешина обавестио чланове већа да је услед ванредних околности и преласка на онлајн наставу тешко реализовати писмени задатак из немачког језика. Због тога се немачки језик помера са 34. недељу на 32. недељу Предметни наставници су се сложили са изменама без примедби.
Једанаеста ванредна седница Одељенског већа	12.05.2021.	Чланови одељењског већа	Реализовано	писмени задатак померена на 34. недељу због неповољне ситуације и промене календара. Одељењско веће усвојило измену.
Дванаеста седница Одељенског већа	22.06.2021.	Чланови одељењског већа	Реализовано	1. У одељењу је 22 ученика. Од тога, 6 са одличним, 11 са врло добрим и 5 са добрим успехом. Два ученика су постигла одличан успех са просеком 5,00. 2. Сви ученици имају примерно владање. 3. Изостанци : оправданих изостанака: 1042, неоправданих 3. 4. Часови редовне, додатне и допунске наставе, слободних наставних активности реализовани уз законски дозвољена одступања.

Извештај поднела Светлана Медаковић, руководилац одељењског већа

9.2.6. Извештај о раду Одељењског већа шестог разреда

Извештај о раду Одељењског већа 6/1

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексива
1. Доношење одлуке о реализацији додатне, допунске наставе и слободних наставних активности, изборне наставе у шестом разреду; идентификација ученика за индивидуализацију . 2. Распоред писмених провера; 3. Утврђивање структуре 40-часовне радне недеље; 4. Утврђивање броја ученика по одељењима; 5. Подсетник о вођењу документације	11.9.2020.	Присутни в. д. директора школе Татјана Галић, педагог Јасмина Ковачевић, од.стареш. Сања Сарић и предметни наставници	Да	1. Донесена је одлука о реализацији додатне, допунске наставе и слободних активности. Потврђени су изборни предмети и утврђени ученици који су се определили за изборне предмете. Одељењски старешина замолио предметне наставнике да доставе списак ученика који ће похађати додатну и допунску наставу из појединих предмета како би могао ученицима да додели предмет у електронском дневнику. Идентификовано је ко ради по индивидуализованом наставном плану и договорено да се предају планови. 2. Потврђен је распоред писмених проверавања за текућу школску годину, поштујући принципе Правилника о оцењивању. Договорено је да се поштују рокови и законске обавезе. 3. Утврђена је структура 40-часовне радне недеље и појашњене обавезе предметних наставника. 4. У одељењу шесто два сви ученици похађају наставу у школи. 5. Одељењски старешина је подсетио предметне наставнике да редовно

				попуњавају дневник. Директор је подсетио наставнике да је потребно да редовно воде педагошку документацију.
1. Успех ученика на првом класификационом периоду 2. Дисциплина ученика 3. Реализација плана и програма 4. Организација рада	4.11.2020.	в.д. директора Татјана Галић, школски педагог Јасмина Ковачевић, од. Стареш. Сања Сарић и предметни наставници	Да	Закључено је да је потребно написати индивидуализоване планове за ученике са slabим оценама и повећати подршку на платформи.
ДНЕВНИ РЕД: 1. Успех ученика у првом полугодишту 2. Дисциплина ученика 3. Реализација плана и програма 4. Организација рада	22.12.2020.	в.д. директора Татјана Галић, педагог Јасмина Ковачевић, од. Стареш. Сања Сарић и предметни наставници	Да	Потребно је помоћи ученицима како би се боље прилагодили условима наставе на даљину.
Дневни ред: 1. Планирање подршке неоцењеним ученицима 2. Померање термина за писмену проверу из биологије	18.1.2021.	в.д. директора Татјана Галић, педагог Јасмина Ковачевић, од. Стареш. Сања Сарић и предметни наставници		1. Неоцењених ученика на крају првог полугодишта није било. На ванредној седници је договорена је у подршка ученицима који су постигли недовољан успех, и у одељењу 6-1 их има троје . Ученицима ће бити израђен индивидуални план рада и пружена подршка на додатним часовима на Тимсу и у школи. 2. Померен је термин контролног задатка из биологије. Контролни задатак се помера са 16. на

				19. недељу због измене школског календара. Чланови већа су прихватили предлог.
Дневни ред: 1. Реализација наставних планова и програма за период 18. јануар-3. април 2021. године; 2. Успех и васпитни ниво ученика за период 18. јануар - 3. април 2021. године; 3. Текућа питања.	14.4.2021.	в.д. директора Татјана Галић, педагог Јасмина Ковачевић, од. Стареш. Сања Сарић и предметни наставници		Успех ученика је следећи: Укупан број недовољних оцена у одељењу је 17. По предметима: математика - 4; немачки језик - 4; историја - 3, српски језик -1, географија- 1,биологија - 1. Један ученик има шест недовољних оцена, један ученик три недовољне оцене, двоје ученика по две недовољне оцене и троје по једну недовољну оцену. Тринаесторо ученика има 888 оправданих изостанка и један неоправдан. Свих двадесеторо ученика има примерно владање (5) . План и програм се одвијају по утврђеном распореду без значајних одступања. Одржано је 29 часова одељенске заједнице и два родитељска састанка. Један ученик ради по иоп-2 програму по одлуци Интерресорне комисије од првог класификационог периода. Контролни задатак из физике помера се на 33. радну недељу. Контролни задатак из немачког помера се на 34. радну недељу. Писмени задатак из српског језика биће одржан у 33. радној недељи, а писмени задатак из математике у 32. радној недељи. Договорено је да се обрати пажња на ученике којима је

				потребна подршка због породичних прилика.
Дневни ред : Отказивање контролног задатка из математике и српског језика и књижевности	1.6.2021.	в.д. директора Татјана Галић, педагог Јасмина Ковачевић, од. Стареш. Сања Сарић и предметни наставници		Отказује се контролни задатак из математике заказан за 35. радну недељу и контролни задатак из српског језика и књижевности једногласном одлуком присутних наставника.
1. Реализација плана и програма на крају школске године 2. Коментар успеха и васпитног нивоа ученика на крају школске године	22.6.2021.	в.д. директора Татјана Галић, педагог Јасмина Ковачевић, од. Стареш. Сања Сарић и предметни наставници		У одељењу 6/1 има 20 ученика: 10 девојчица и 10 дечака. 1. На крају школске 2020/2021. године план и програм су реализовани у потпуности. Часови допунске односно додатне наставе из математике и физике су одржани у мери у којој су наставници били у школи будући да су били одутни због болести. 2. Успех ученика је следећи: Са позитивним успехом је деветнаесторо ученика: одличних петоро, врло добрих осморо, добрих шесторо. Укупан број недовољних оцена у одељењу је једна. Један ученик се упућује на разредни испит. По предметима: један ученик има једну недовољну оцену из математике. Укупан број изостанака је 1108 . Свих двадесеторо ученика има примерно владање (5) . Одржано је 36 часова одељењске заједнице и пет

				родитељских састанка. Један ученик ради по иоп-2 програму по одлуци Интересорне комисије. Један ученик се упућује на разредни испит из математике.
1. Успех ученика на крају школске 2020-2021. године.	31.8.2021.	в.д. директора Татјана Галић, педагог Јасмина Ковачевић, од. Стареш. Сања Сарић и предметни наставници		Седници присуствују директор школе Татјана Галић, педагог школе Јасмина Ковачевић, одељењски старешина Сања Сарић и наставници Светлана Стојевић, Милан Тимотијевић, Нада Трајковић, Мирјана Георгијев, Соња Тољић, Бранкица Димић, Даниела Самарџија, Весна Илић, Слободан Петковић, Јелена Милутиновић. У одељењу 6/1 има 20 ученика: 10 девојчица и 10 дечака. 1. На крају школске 2020/2021. године са позитивним успехом је двадесеторо ученика: одличних петоро, врло добрих осморо, добрих седморо. Ученик упућен на разредни испит из математике положио је оценом добар (3) и завршио разред општим успехом добар. Свих двадесеторо ученика има примерно владање. Сви ученици 6-1 одељења уписују се у седми разред школске 2021-2022. године.

Извештај о раду Одељењског већа 6/2

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексива
1. Доношење одлуке о реализацији додатне, допунске наставе и слободних наставних активности, изборне наставе у шестом разреду; 2. Распоред писмених провера; 3. Утврђивање структуре 40-часовне радне недеље; 4. Утврђивање броја ученика по одељењима; 5. Подсетник о вођењу документације	1.10.2020.	одељењске старешине шестог разреда и предметни наставници	реализовано	1. Донесена је одлука о реализацији додатне, допунске наставе и слободних активности. Потврђени су изборни предмети и утврђени ученици који су се определили за изборне предмете. Одељењски старешина замолио предметне наставнике да доставе списак ученика који ће похађати додатну и допунску наставу из појединих предмета како би могао ученицима да додели предмет у електронском дневнику. Једна ученица ради по индивидуализованом плану и програму из следећих предмета: Српски језик и књижевност, Енглески језик, Немачки језик, Биологија, Математика и Историја. 2. Потврђен је распоред писмених проверавања за текућу школску годину, поштујући принципе Правилника о оцењивању. Договорено је да се поштују рокови и законске обавезе. 3. Утврђена је структура 40-часовне радне недеље и појашњене обавезе предметних наставника. 4. У одељењу шесто два сви ученици похађају наставу у школи. 5. Одељењски старешина је подсетио предметне

				наставнике да редовно попуњавају дневник. Директор је подсетио наставнике да је потребно да редовно воде педагошку документацију.
1. Успех ученика; 2. Владање ученика; 3. Индивидуализација и ИОП-и; 4. Реализација часова; 5. Разно.	4. 11. 2020.	одељењске старешине шестог разреда и предметни наставници	реализовано	Присутни: одељењски старешина, предметни наставници, педагог и директор. Реализација: 1. Одељењски старешина је прочитао извештај о успеху ученика на крају првог класификационог периода. Нема ученика који имају опомене због незадовољавајућег успеха. 2. У одељењу сви ученици имају примерно владање. 3. Једна ученица ради по индивидуализованом програму из 6 предмета. Ученица је добила мишљење Интерресорне комисије и наставиће да ради по ИОП-2. 4. Часови су реализовани без значајнијих одступања. 5. Директор је обавестио да треба размотрити термине одговарања у одељењима где има ученика који наставу прате онлајн. У одељењу 6/2 четири ученика наставу прате онлајн.
1. Анализа успеха ученика; 2. Анализа васпитног нивоа ученика; 3. Изостанци; 4. Реализација планова и часова; 5. Разно.	22. 12. 2020.	предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Седници су присуствовали в. д. директора, одељењски старешина и предметни наставници. Седница реализована путем МТ платформе. 1. У одељењу је 20 ученика, 8 дечака и 12 девојчица. Ученици су постигли следећи успех, 5 одличних, од чега један ученик са свим

				петицама, 8 врло добрих, 4 добра, један ученик са две недовољне оцене из математике и историје и два неоцењена ученика (један неоцењен из математике, немачког језика и географије и други ученик из географије и историје). Ученик који ради по ИОПу2 постигао добар општи успех. Ученик који ради по индивидуализованом програму из математике има закључну оцену недовољан (1) из математике. 2. Сви ученици имају примерно владање. 3. У одељењу је било 645 оправданих изостанака и 1 неоправдан изостанак. 4. Часови су реализовани без значајног одступања. Дошло се до закључка да су се и наставници и већина ученика добро снашли током реализације наставе на даљину. 5. Одржана су 2 родитељска састанка и родитељи су у редовном контакту са одељењским старешином.
1. Израда плана подршке за неоцењене ученике; 2. Померање контролног задатка из Биологије.	18. 1. 2021.	предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Присутни: педагог, в. д. директора, одељењски старешина, предметни наставници из чијег предмета су ученици неоцењени, предметни наставници 1. Сачињен је план подршке у учењу за ученике који су остали неоцењени на крају првог полугодишта из неких предмета. Договорено је да ученици буду обавештени о областима из којих треба да

				буду оцењени и да наставник треба да организује испитивање. Поред тога, усаглашен је термин одговарања са временом које је потребно ученику да припреми градиво уз помоћ наставника. 2. Контролни задатак из Биологије се помера са 16. на 19. недељу због измене школског календара. Чланови већа су прихватили предлог.
Одржана ванредна седница одељењског већа за шесто два због померања писмених задатака из српског језика и књижевности и немачког језика и књижевности.	12.3. 2021.	предметни наставници и одељењски старешина	реализовано	Седници присуствовали предметни наставници. Одељењски старешина обавестио чланове већа да је услед ванредних околности и преласка на онлајн наставу тешко реализовати писмени задатак из немачког језика. Због тога се немачки језик помера са 25. на 26. недељу, а из српског језика са 26. на 25. недељу. Предметни наставници су се сложили са изменама без примедби.
1. Реализација наставних планова и програма за период 18. јануар - 3. април 2021. године; 2. Успех и васпитни ниво ученика за период 18. јануар - 3. април 2021. године; 3. Текућа питања.	14. 4. 2021.	предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Седници присуствују директор, школски педагог, одељењски старешина и предметни наставници. 1. Сви часови редовне, допунске, додатне наставе и секција су реализовани према плану и програму. Одржано је 28 часова одељењског старешине. 2. У одељењу 6/2 има 19 ученика: 11 девојчица и 8 дечака. Успех ученика је следећи: Укупан број недовољних оцена у одељењу је 3. По предметима: математика,

				немачки језик и историја. Један ученик није оцењен из 5 предмета (географија, физика, историја, биологија и информатика). Према индивидуализован плану и програму ради један ученик из математике. Свих 19 ученика има примерно владање. Изречена је васпитна мера опомена одељењског старешине једном ученику због учесталог опомињања ученика да правилно носи заштитну маску, односа према осталим ученицима и наставницима, непоштовања епидемиолошких мера и мера безбедности у условима пандемије. Укупан број оправданих изостанка је 957, а неоправданих изостанака има 10 распоређених на 6 ученика. Један ученик има 18 нерегулисаних изостанака. Број одржаних родитељских састанака је 4. 3. Договорено је да се ученику који није оцењен из пет предмета пошаље позив из школе. Потребно је да ученик који има нерегулисане изостанке достави оправдање. Предметни наставник је обавестио веће да ће контролни из физике бити одржан у 33. недељи јер у 24. недељи није одржан. Такође, писмени задатак из немачког се помера са 36. недеље на 34. недељу.
--	--	--	--	--

				Одељењско веће се сложило са изменама.
Одржана ванредна седница одељењског већа за одељење шесто два због померања термина писмених задатака из математике и српског језика и књижевности	28.4.2021.	предметни наставници и одељењски старешина	реализовано	Седници присуствовали предметни наставници. Предметни наставник српског језика и књижевности обавестио веће да се због ванредних околности писмени задатак из српског језика и књижевности помера са 32. недеље на 33. недељу. Предметни наставник математике обавестио је веће да се услед ванредних околности писмени задатак из математике помера са 30. недеље на 32. недељу. Предметни наставници су се сложили са изменама без примедби.
Одржана ванредна седница одељењског већа за шесто два због отказивања контролног задатка из математике	1.6.2021.	предметни наставници и одељењски старешина	реализовано	Седници присуствовали предметни наставници. Одељењски старешина обавестио чланове већа да је услед ванредних околности отказан контролни задатак из математике који је заказан у 35. недељи. Предметни наставници су се сложили са изменама без примедби.
1. Разматрање успеха ученика, 2. Васпитни ниво, 3. Изостанци, 4. Реализација часова.	22.6.2021.	предметни наставници и одељењски старешина	реализовано	Седници присуствовали директор и школски педагог. 1. У одељењу је 19 ученика. Од тога, 8 са одличним, 8 са врло добрим, 2 са добрим успехом и један ученик са недовољним успехом. Три ученика су постигла одличан успех са просеком 5,00. Једна ученица је имала четворку из физике, па је због мотивисаности за даљи рад, али и активности на часовима, уз сагласност

				предметног наставника, старешина предложио већу да се поправи оцена из тог предмета са врло добар на одличан. Гласало је „за“ 12 присутних наставника, 2 наставника су била уздржана. Ученица која ради по индивидуализованом програму из математике има оцену недовољан (1) из математике. 2. Сви ученици имају примерно владање. 3. Оправданих изостанака: 1245, неоправданих 11. 4. Часови редовне, додатне и допунске наставе, слободних наставних активности реализовани уз законски дозвољена одступања.
--	--	--	--	---

У раду је посебна пажња била усмерена на рад у ванредним околностима изазваних коронавирусом без обзира што је наставу у школи похађало 14 од 19 ученика због преласка 5 ученика на онлајн (након изјашњавања родитеља и сагласности Школске управе) када су групе А и Б спојене.

Извештај поднела Јелена Милутиновић

Извештај о раду Одељењског већа 6/3

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/ Рефлексја
1. Доношење одлуке о реализацији додатне, допунске наставе и слободних наставних активности, изборне наставе у шестом разреду; 2. Распоред писмених провера; 3. Утврђивање	08.10.2020.	предметни наставници, педагог, директора	реализовано	1. Донесена је одлука о реализацији додатне, допунске наставе и слободних активности. Потврђени су изборни предмети и утврђени ученици који су се определили за изборне предмете. Одељењски старешина замолио

структуре 40-часовне радне недеље; 4. Утврђивање броја ученика по одељењима; 5. Подсетник о вођењу документације				предметне наставнике да доставе списак ученика који ће похађати додатну и допунску наставу из појединих предмета како би могао ученицима да додели предмет у електронском дневнику. 2. Потврђен је распоред писмених проверавања за текућу школску годину, поштујући принципе Правилника о оцењивању. Договорено је да се поштују рокови и законске обавезе. 3. Утврђена је структура 40-часовне радне недеље и појашњене обавезе предметних наставника. 4. У одељењу шесто три сви ученици похађају наставу у школи. 5. Одељењски старешина је подсетио предметне наставнике да редовно попуњавају дневник. Директор је подсетио наставнике да је потребно да редовно воде педагошку документацију
1. Успех ученика; 2. Владање ученика; 3. Индивидуализације и ИОП-и; 4. Реализација часова; 5. Разно	04.11.2020.	одељењски старешина, предметни наставници, педагог и директор	реализовано	1. Одељењски старешина је прочитао извештај о успеху ученика на крају првог класификационог периода. Пет ученика је опоменуто због слабих оцена из предмета математика. Закључено је да би ученици требало више да уче, мада треба имати разумевања због специфичног одвијања наставе у у ванредним околностима. 2. У одељењу сви ученици имају примерно владање, укупно 21.

				3. Три ученика раде индивидуализован програм наставе из предмета српски језик и књижевност, и један ученик из предмета биологија. 4. Часови су реализовани како је и планирано, без значајнијих одступања. 5. Директор је обавестио да треба размотрити пажљиво термине одговарања у одељењима где има ученика који наставу прате онлајн. Таквих случајева нема у одељењу. Констатовано да постоји велики број нерегулисаних изостанака, од стране деце која су већ доста изостајала. Наставник географије, одлуком Одељењских већа, неће имати писмене провере у одељењу, јер су грешком термини остали уписани како је планирано у августу. Одељењско веће се сложило.
1. Успех ученика у првом полугодишту 2. Дисциплина ученика 3. Реализација плана и програма 4. Организација рада	22.12.2020.	одељењски старешина, предметни наставници, педагог и директор	реализовано	У одељењу 6/3 има 21 ученик: 13 девојчица и 8 дечака. На почетку школске године 21 ученик се одлучило за наставу у школи. Услед погоршања стања везаног за Ковид пандемију отпочета је настава на даљину. Успех ученика је следећи: Укупан број недовољних оцена у одељењу је 11. По предметима: математика - 6; немачки језик - 3; енглески језик - 1. Три ученика имају по две недовољне оцене, три ученика имају једну недовољну оцену. У одељењу имају два

				неоцењена ученика из предмета математика. Укупно има 569 изостанка, махом начињених од пар ученика(102, 67, 57..). Успех ученика је следећи: одличних - 4 врло добрих - 8 добрих - 3 довољних - нема недовољних - 4 Сви ученици имају примерно владање (5) . План и програм се одвијају по утврђеном распореду без значајних одступања. Одржано је 16 часова одељенске заједнице и два родитељска састанка.
Ванредна седница одељењског већа: - Планирање подршке неоцењеним ученицима - померање термина за писмену проверу из биологије	18.1.2021.	одељењски старешина, предметни наставници,	Реализовано	Ванредна седница је заказана због договора у вези са организацијом подршке ученицима који нису били оцењени на полугодишту, и у одељењу 6-3 их има два из предмета математика. Померен термина контролног задатка из Биологије. Контролни задатак се помера са 16. на 19. недељу због измене школског календара. Чланови већа су прихватили предлог.
Промена датума одржавања контролног задатка из српског језика	11.2.2021.	одељењски старешина, предметни наставници,	Реализовано	Сви присутни наставници изјаснили су се да су сагласни да се контролни задатак помери са двадесете на двадестдругу недељу.
1. Реализација наставних планова и програма за период 18. јануар- 3. април 2021. године; 2. Успех и васпитни	14.4.2021.	одељењски старешина, предметни наставници, педагог и директор	реализовано	У одељењу 6-3 има 21 ученик: 13 девојчица и 8 дечака. Успех ученика је следећи: Укупан број недовољних оцена у одељењу је 7. По

ниво ученика за период 18. јануар - 3. април 2021. године; 3. Текућа питања.				предметима: математика - 3; немачки језик - 3; српски језик -1 и један неоцењен ученик из предмета музичка култура. Један ученик има једну недовољну оцену, а три ученика по две недовољне оцене, док је један ученик неоцењен. Направљено је 909 изостанака, и сви изостанци су оправдани услед специфичне епидемиолошке ситуације. Свих двадесеторо ученика има примерно владање (5) . План и програм се одвијају по утврђеном распореду без значајних одступања. Одржано је 28 часова одељенске заједнице и три родитељска састанка. Писмени задатакиз немачког се поемра са 36. недеље на 34. недељу, а контролни рад из физике се помера са 24. недеље на 33. недељу. Договорено је да се обрати пажња на ученике којима је потребна подршка због породичних прилика.
Одржана ванредна седница одељењског већа за шесто два због отказивања контролног задатка из математике	01.06.2021.	одељењски старешина, предметни наставници,	Реализовано	Одељењски старешина обавестио чланове већа да је услед ванредних околности отказан контролни задатак из математике који је заказан у 35. недељи. Предметни наставници су се сложили са изменама без примедби.
1. Разматрање успеха ученика, 2. Васпитни ниво, 3. Изостанци, 4. Реализација часова.	22.6.2021.	одељењски старешина, предметни наставници, педагог и директор	реализовано	1. У одељењу има 21 ученик. Од тога, 6 са одличним, 9 са врло добрим, 5 са добрим успехом и један ученик са недовољним успехом. Три ученика су постигла одличан

				успех са просеком 5,00. Једна ученица је имала четворку из математике, а друга је имала 4 из технике и технологије и просек оцена 4,43 па је због мотивисаности за даљи рад, али и активности на часовима, уз сагласност предметних наставника, старешина предложио већу да се поправи оцена из тих предмета са врло добар на одличан. Гласало је „за“ 10 присутних наставника, 2 наставника су била уздржана, у оба случаја. Ученица која ради по индивидуализованом програму из математике има оцену недовољан (1) из математике. 2. Сви ученици имају примерно владање. 3. Оправданих изостанака: 1157, неоправданих 8. 4. Часови редовне, додатне и допунске наставе, слободних наставних активности реализовани уз законски дозвољена одступања.
--	--	--	--	---

Извештај поднела Нада Трајковић

9.2.7. Извештај о раду Одељењског већа седмог разреда

Извештај оа раду Одељењског већа 7/1

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексија
1. Доношење одлуке о реализацији додатне, допунске наставе и слободних наставних активности, изборне	1. 10. 2020.	одељењске старешине седмог разреда и	реализовано	Присутни предметни наставници, педагог, директор. 1. Донета је одлука о реализацији додатне,

наставе у петом разреду; 2. Распоред писмених проверавања; 3. Утврђивање структуре 40-часовне радне недеље; 4. Утврђивање броја ученика по одељењима; 5. Подсетник о вођењу документације		предметни наставници		допунске наставе и слободних активности. Потврђени су изборни предмети и утврђени ученици који су се определили за изборне предмете. Одељењски старешина замолио предметне наставнике да доставе списак ученика који ће похађати додатну и допунску наставу из појединих предмета како би могао ученицима да додели предмет у електронском дневнику. 2. Потврђен је распоред писмених проверавања у текућу школску годину, поштујући принципе Правилника о оцењивању. Договорено је да се поштују рокови и законске обавезе. 3. Утврђена је структура 40-часовне радне недеље и појашњене обавезе предметних наставника. 4. Утврђено је да у одељењу седмо један има 27 ученика. 5. Одељењски старешина је подсетио предметне наставнике да редовно попуњавају дневник. Директор је подсетио наставнике да је потребно да редовно воде педагошку документацију.
1. Захтев о корекцији термина израде контролног задатка из Енглеског језика за групу А из 6-те у 9-ту радну недељу	16. 10. 2020.	одељењске старешине седмог разреда, предметни наставници	реализовано	Реализација: 1. Одељењско веће је прихватило предложене измене термина израде контролне вежбе из Енглеског језика

2. Захтев о корекцији термина израде контролног задатка из Немачког језика из 7. у 10. радну недељу 3. Захтев о корекцији термина израде контролног задатка из Хемије за другу групу из 8. у 9. радну недељу		и педагог, директор		2. Одељењско веће је прихватило предложене измене термина израде контролне вежбе из Немачког језика 3. Одељењско веће је прихватило предложене измене термина израде контролне вежбе из Хемије
1. Успех ученика; 2. Владање ученика; 3. индивидуализације и ИОП-и; 4. Реализација часова; 5. Разно	4. 11. 2020.	одељењске старешине петог разреда и предметни наставници, педагог, директор	реализовано	Реализација: 1. Коментарисан успех ученика у протеклом периоду са посебним акцентом на оне којима је потребна подршка, односно оне који имају слабе оцене. 2. Сви ученици имају примерно владање. 3. Један ученик ради по ИОП-у1 из девет предмета, а још два ученика ће у наредном периоду радити индивидуализацију из енглеског језика. 4. Часови су реализовани у потпуности у протеклом периоду. 5. Коментарисан начин рада и проблеми у настави, како у школи, тако и онлајн.
Дневни ред: 1. Успех и дисциплина ученика 2. Владање ученика 3. Реализација Плана и програма 4. Разно	22. 12. 2020	предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Реализација: 1. Одељењски старешина је известио о постигнутом успеху одељења на крају првог полугодишта и то: од 27 ученика 6-оро је са одличним успехом (један са свим петицама и он је посебно похваљен), 9-оро је са врло добрим успехом, 7-оро са добрим, док је троје ученика са недовољним успехом(двоје ученика има

				недовољну оцјену из математике, а један ученик из енглеског језика).
1. Израда плана подршке за неоцењене ученике; 2. Промена термина писмене провере из хемије.	18.1.2021.	предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Реализација: 1. Сачињен план реализације и договорени термини за консултације ученика и за одговарање у току првих пет недеља другог полугодишта. 2. Промењен термин писмене провере из хемије са 21. на 18. недељу.
1. Захтев о корекцији термина израде контролног задатка из математике са 25. на 24. недељу, као и корекција термина писменог задатка са 29. на 28. недељу.	20.1.2021.	предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Реализација: 1. Одељењско веће је прихватило и одобрило корекцију израде писмених провера.
1. Анализа успеха и дисциплине у периоду од 18.1/3.4.2021.године 2. ИОП и индивидуализације 3. Разно	14.4.2021.	Директор, педагог, предметни наставници и одељењске старешине	Реализовано	Реализација: 1. У одељењу 7/1, од укупно 27 ученика троје њих има слабу оцјену и то: М.Ђ.(математика, хемија и енглески језик), Н.П.(хемија) и А.И.(хемија). Ученици који су неоцењени из појединих предмета или су наставници нагласили да ће вероватно имати проблем са оценивањем су: Т.М.(српски језик, хемија), Н.Н.(енглески језик), Е.К.(енглески језик,хемија). Сви ученици имају примерно владање и осим пар изузетака похваљени су за труд и залагање за време похађања наставе на даљину. 2. Један ученик од почетка школске године ради по ИОП-2 и показује добре

				результате у раду. Индивидуализацију ради 5-оро ученика од којих неки имају јединице на крају класификационог периода, па ће у наредном периоду доћи до кориговања планова и подршке у раду са њима. 3. Разговор о проблемима који су се јављали у раду са појединим ученицима, препоруке и решења.
Одјано ванредно одељенско веће 7. разреда	15.6.2021.	Директор, педагог, предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Одељенски старешина 7/1 обавестио одељенско веће да је ученику Н.П. изрекао усмену и писмену опомену због 5 неоправданих изостанака и због понашања на интернету
Активност 1. Разматрање успеха ученика, 2. Васпитни ниво, 3. Изостанци, 4. Реализација часова.	22.6.2021.	Директор, педагог, предметни наставници и одељењске старешине	реализовано	Закључак 1. У одељењу је 27 ученика. Од тога, 8 са одличним, 7 са врло добрим, 11 са добрим успехом и један ученик се упућује на поправни испит из енглеског језика због недовољног успеха. Распоред припреме и полагања ће се накнадно утврдити. Четири ученика су постигла одличан успех са просеком 5,00. Ученица који ради по ИОП-у 1 постигла је довољан успех из српског језика и књижевности, математике, физике, биологије (добар), хемије, географије, историје, енглеског језика и немачког језика. Двоје ученика ради по индивидуализацији из математике и енглеског језика.

				2. Већина ученика (26) има примерно владање. Троје ученика је имало усмену опомену одељенског старешине због 5 неоправданих изостанака. Са тројицом ученика је рађен појачан васпитни рад. Двојица су се придржавала плана активности, те је са њима завршен ПВР. Са једним учеником је рађен и друштвено-користан рад, јер му је изречена мера – писмена опомена одељенског старешине. Како није испоштовао све обавезе, а у међувремену је начинио још неке лакше повреде радних обавеза, добио је Укор одељенског старешине и смањену оцелу из владања на врло добар (4). 3. Ученици су имали велики број изостанака, 2225 оправданих и 45 неоправдана. 4. Часови редовне, додатне и допунске наставе, слободних наставних активности реализовани уз законски дозвољена одступања
--	--	--	--	---

У раду је посебна пажња била усмерена на чињеницу да је реч о уклапању у предметну наставу, а нарочито имајући у виду ванредне околности изазване коронавирусом. У другом полугођу је већа пажња посвећена дисциплини ученика

НАПОМЕНА: од 10.5.2021. одељење преузела Мирјана Георгијев као одељенски старешина

Извештај поднела Мирјана Георгијев

Извештај оа раду Одељењског већа 7/2

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/ рефлексција
1. Доношење одлуке о извођењу додатне, допунске наставе, слободних активности и изборне наставе. 2. Распоређивање писмених провера (писмених задатака, контролних вежби) током школске године, договор у вези са контролом поштовања тог распореда и договор око начина извођења. 3. Утврђивање структуре четрдесеточасовне радне недеље. 4. Утврђивање броја ученика по одељењима, информација о новим ученицима (број, језици) 5. Подсетник у вези са вођењем документације	01.10.2020.	предметни наставници, педагог, директора	реализовано	1. Донета је одлука о извођењу додатне наставе из српског језика и биологије. Допунска настава изводи се из српског, енглеског и немачког језика, физике, математике и биологије, с тим да наставници у току године могу додавати или ослобађати изабране тј. пријављене ученике. Слободне наставне активности изводе се из два предмета: Домаћинства и Свакодневног живота у прошлости. Ученици су се за ове активности изјашњавали путем анкете. Ови часови изводиће се на даљину. Обавезни изборни предмети су Грађанско васпитање и Верска настава. 2. Израђен је распоред писмених проверавања. Договорено је да уколико наставник мора да одступи од датог распореда затражи одобрење директора, а одлука о измени мора бити потврђена на Одељењском већу. 3. Утврђена је структура четрдесеточасовне радне недеље. 4. Број ученика у одељењу 7/2 је непромењен у односу на прошлу школску годину. Сви ученици уче немачки језик, осим једног ученика који учи француски језик. 5. Директор је позвао чланове већа да благовремено завршавају обавезе везане за

				вођење педагошке документације тј. сређивање обавеза у дневнику.
1. Корекција распореда писаних провера	12.10.2020.	одељењски старешина, предметни наставници;	реализовано	Наставник енглеског језика , Славица Дамјановић, упутила је разредном старешини 7/2 писани захтев за одобрење корекције плана контролних задатака за предмет енглески језик , из 6.радне недеље у у 9.радну недељу за обе групе. Контролни задатак је одржан у планираном термину, међутим више од половине ученика 7/2 је добило слабу оцену па је потребно поновити писмену проверу. Разредни старешина је организовао Одељенско веће како би размотрило захтев. Увидом у распоред писмених провера и консултацијом Одељенског већа утврђено је да нема препреке да се контролна вежба одложи за 9. радну недељу.
1.Корекција распореда писаних провера	13.10.2020.	одељењски старешина, предметни наставници;	реализовано	Наставник немачког језика , Биљана Главаш, упутила је разредном старешини 7/2 писани захтев за одобрење корекције плана контролних задатака за предмет немачки језик , из 7.радне недеље у у 10.радну недељу за групу Б. Разлог померања је подела одељења у групе услед корона вируса. Разредни старешина је организовао Одељенско веће како би размотрило захтев. Увидом у распоред писмених провера и консултацијом Одељенског већа утврђено је да нема препреке да се контролна вежба одложи за 10. радну недељу.

1. Успех ученика; 2. Владање ученика; 3. Индивидуализација је и ИОП-и; 4. Реализација часова; 5. Разно	04.11.2021.	одељењски старешина, предметни наставници, педагог, директор;	реализовано	Присутни: одељењски старешина, предметни наставници, педагог и директор. Реализација: 1. Одељењски старешина је прочитао извештај о успеху ученика на крају првог класификационог периода. У одељењу је укупно 28 ученика, 12 дечака и 16 девојчица. Нема ученика који имају опомене због незадовољавајућег успеха, Закључено је да би ученици требало више да уче, мада треба имати разумевања због ванредних околности. 2. У одељењу сви ученици имају примерно владање, укупно 28. 3. Један ученик ради по ИОП-у 2 из математике, српског језика и књижевности, физике, хемије, биологије, географије, историје, енглеског и немачког језика. Из свих предмета има прелазну оцену. Два ученика раде индивидуализацију. Један из математике, српског језика и књижевности, биологије, енглеског језика, хемије и физике. Други ученик из математике, биологије, физике, енглеског и немачког језика. Закључено је да би требало да предметни наставници напишу евалуацију о постигнутим резултатима и ревидирају план уколико је то потребно. 4. Часови су реализовани како је и планирано, без значајнијих одступања. 5. Директор је обавестио да треба размотрити пажљиво
--	-------------	---	-------------	---

				термине одговарања у одељењима где има ученика који наставу прате онлајн.
1. Анализа успеха ученика; 2. Анализа васпитног нивоа ученика; 3. Изостанци; 4. Реализација планова и часова; 5. Разно.	22.12.2021.	одељењски старешина, предметни наставници, директор;	реализовано	Седници су присуствовали в. д. директора, одељењски старешина и предметни наставници. Седница реализована путем МТ платформе. 1. У одељењу је 28 ученика, 12 дечака и 16 девојчица. Ученици су постигли следећи успех, 7 одличних, 7 врло добрих, 8 добрих, два ученика која нису оцењена из свих предмета (један ученик из енглеског језика, а други ученик из географије, енглеског језика, физике, српског језика и књижевности и ликовне културе) и 4 ученика која имају недовољан успех. Ученик који ради по ИОП-у 2 остао је неоцењен из енглеског језика. 2. Сви ученици имају примерно владање. 3. У одељењу је било, 974 оправданих и 12 неоправдана изостанка. 4. Часови су реализовани без значајног одступања. Дошло се до закључка да су се и наставници и већина ученика добро снашли током реализације наставе на даљину. 5. Старешина је известио да су организована 2 родитељска састанка.
1. Израда плана подршке за неоцењене ученике 2. Корекција датума	18.01.2021.	одељењски старешина, предметни наставници,	реализовано	Присутни: педагог, в. д. директора, одељењски старешина, предметни наставници Реализација:

контролног задатка из хемије.		педагог и директор		1. Сачињен је план подршке у учењу за ученике који су остали неоцењени. Договорено је да ученик из одељења 7/2 буде обавештен о областима из којих треба да буде оцењен и да наставник треба да уз одређен рок организује испитивање ученика. Термин није усаглашен с обзиром да предметни наставник није био присутан. 2. Предметни наставник је замолио да промени датум контролног задатка због грешке у погледу календара. Договорено је да се контролни задатак из хемије помери са 21. на 18. недељу.
1. Усвајање нових термина писмених и контролних провера из математике.	20.01.2021.	одељењски старешина, предметни наставници,	реализовано	Присутни: одељењски старешина и предметни наставници. Контролни задатак се помера на 19. недељу због неповољне ситуације и промене календара, као и са 25. на 24. недељу, а такође и термин писменог задатка се помера са 29. на 28. недељу. Одељењско веће усвојило измене.
1. Реализација наставних планова и програма за период 18. јануар– 3. април 2021. године; 2. Успех и васпитни ниво ученика за период 18. јануар - 3. април 2021. године; 3. Текућа питања.	14.04.2021.	одељењски старешина, предметни наставници, педагог и директор;	реализовано	Седници присуствују директор Татјана Галић, школски педагог Јасмина Ковачевић, одељењски старешина Милан Тимотијевић и наставници Јелена Игњатовић-Живић, Мирјана Георгијев, Соња Тољић, Бранкица Димић, Даниела Самарџија, Милош Бошковић, Весна Илић, Слободан Петковић, Славица Дамјановић, Светлана Медаковић, Биљана Главаш и Нада Трајковић. У одељењу 7/2 има 26

				ученика: 15 девојчица и 11 дечака. Успех ученика је следећи: Укупан број недовољних оцена у одељењу је 14. По предметима: математика - 2; немачки језик - 3; хемија - 9 и један неоцењен ученик из свих предмета осим географије и историје. Један ученик има једну недовољну оцену, а три ученика по две недовољне оцене и шест ученика има по једну недовољну оцену. Направљено је 1120 изостанака оправданих изостанака условљених различитим оправдањима тј. били су различитог карактера и углавном су били везани за недостатак интернет конекције и проблеме у раду платформе Тимс. Свих 26 ученика има примерно владање (5) . План и програм се одвијају по утврђеном распореду без значајних одступања. Одржано је 20 часова одељенске заједнице и три родитељска састанка. Договорено је да се обрати пажња на ученике којима је потребна подршка због породичних прилика, као и ученике који имају велики број изостанака са наставе.
1.Разматрање успеха ученика, 2. Васпитни ниво, 3.Изостанци, 4.Реализација часова.	22.06.2021.	одељењски старешина, предметни наставници, педагог и директор;	реализовано	1. У одељењу је 26 ученика. Од тога, 6 са одличним, 8 са врло добрим, 11 са добрим успехом и један ученик се упућује на поправни испит из енглеског језика због недовољног успеха. Распоред припреме и полагања ће се накнадно утврдити. Три

				ученице су постигле одличан успех са просеком 5,00. Ученик који ради по ИОП-у 2 постигао је довољан успех из српског језика и књижевности, математике, физике, биологије, хемије, географије, историје, енглеског језика и немачког језика. Пет ученика ради по индивидуализацији, један ученик ради из математике, биологије и физике, три ученика из математике и један ученик из енглеског језика. 2. Сви ученици имају примерно владање. 3. Ученици су имали велики број изостанака, 2150 оправданих и 22 неоправдана. 4. Часови редовне, додатне и допунске наставе, слободних наставних активности реализовани уз законски дозвољена одступања.
--	--	--	--	--

Извештај поднео Милан Тимотијевић

9.2.8 Извештај о раду Одељењског већа осмог разреда

Извештај о раду Одељењског већа 8/1

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/ Рефлексија
Часови одељењске заједнице	током првог и другог полугодишта	Одељењски старешина	реализовано	Следећи планиране теме и активности, часови су реализовани онлајн. Водило се рачуна о потребама ученика и актуелним ситуацијама у којима су се налазили.
Прва седница Одељењског већа 1. Доношење одлуке о извођењу додатне, допунске наставе,	1.10.2020.	Одељењски старешина	реализовано	Донете одлуке о организовању додатне, допунске наставе, слободних активности и секција, распореду писмених провера, утврђена структура

слободних активности и изборне наставе. 2. Распоређивање писмених проверавања (писмених задатака, контролних вежби) током школске године и договор у вези са контролом поштовања тог распореда. 3. Утврђивање структуре четрдесеточасовне радне недеље. 4. Утврђивање броја ученика по одељењима, информација о новим ученицима (број, језици) 5. Подсетник у вези са вођењем документације				четрдесеточасовне радне недеље, број ученика од којих сви уче немачки језик.
Друга седница Одељењског већа 1. Корекција плана писаних провера због реализације контролног задатка из немачког и хемије	14.10.2020.	Одељењски старешина	реализовано	Увидом у распоред писаних провера и консултацијом Одељенског већа утврђено је да нема препреке да се контролна вежба одложи за 8, односно 9. радну недељу.
Трећа седница Одељењског већа 1. Успех ученика на првом класификационом периоду 2. Дисциплина ученика 3. Реализација плана и програма 4. Организација рада	4.11.2020.	Одељењски старешина	реализовано	Утврђени успех и дисциплина на крају првог класификационог периода. План и програм се успешно реализују. Настава се одвија по комбинованом моделу.

Четврта седница Одељењског већа Успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта Реализација плана и програма	22.12.2020.	Одељењски старешина	реализовано	На седници која је одржана он лајн преко платформе, присуствовало је 15 наставника, директор и педагог школе. У одељењу има 22 ученика, 11 дечака и 11 девојчица. Успех на крају првог полугодишта: са позитивним успехом је 17 ученика, а са недовољним успехом је 5 ученика. одличних-6 врло добрих-8 добрих-3 недовољних-5 Сви ученици имају примерно владање. План и програм је реализован уз мања одступања.
Одржавање родитељских састанака	током првог полугоди- шта	Одељењски старешина	реализовано	Одржана су два родитељска састанка
Пета седница Одељењског већа 1. Израда плана подршке за неоцењене ученике 2. Измена плана одржавања писаних провера	18.1.2021.	Одељењски старешина	реализовано	1.Директор школе и педагог обавестили су чланове већа о потреби израде плана подршке за неоцењене ученике 2.Одељењско веће сагласило се са предлогом одељењског старешине да се промене термини контролних задатака (на захтев предметних наставника хемије и биологије); хемија са 21. на 18. Радну недељу; биологија са 17. на 20. радну недељу.
Шеста седница Одељењског већа Анализа васпитног нивоа и успеха ученика	14.4.2021.	Одељењски старешина	реализовано	Сви часови редовне, додатне, допунске и припремне наставе су одржани према плану, готово без одступања. Констатован је успех ученика, број ученика са опоменом и број неоцењених ученика. Сви ученици имају примерно владање.

Седма седница Одељењског већа	9.6.2021.	Одељењски старешина	реализовано	Свих 22 ученика имају позитиван успех: 6 одличних, 10 врло добрих и 6 добрих. Нема довољних ученика. Троје ученика је остварило одличан успех са свим петицама. Додељене су посебне дипломе и изнет је предлог одељењске заједнице за ученика генерације и спортисту генерације.
Одржавање родитељских састанака	Реализовано	Одељењски старешина, педагог и директор школе	реализовано	Одржано је пет родитељских састанака. На првом је био присутан и директор школе. Последњем родитељском састанку присуствовали су педагог и директор школе.

Утоку првог полугодишта пуно времена било је посвећено подсећању ученика на редовно испуњавање школских обавеза, редовно праћење и рад на платформи и подстицање на бољу међусобну комуникацију.

У другом полугодишту рад већа био је највише усмерен на поправљање слабих оцена ученика, побољшању општег успеха и припреми за полагање завршних испита за упис у средњу школу.

Извештај поднела Тијана Вранић

Извештај о раду Одељенског већа 8/2

Програмски садржај планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти / реализације
-Доношење одлуке о организовању додатне, допунске наставе, слободних активности и изборне наставе -Распоређивање писмених проверавања током школске године и договор у вези са контролом поштовања тог распореда -Утврђивање броја ученика у одељењу(број,језици)	август септембар	Чланови одељенског већа 8/2 ПП служба Директор	реализовано	1. Донета је одлука о извођењу додатне наставе из енглеског и немачког језика и биологије. Допунска настава изводе се из физике, хемије, математике и српског језика и књижевности, с тим да наставници у току године могу додавати или ослобађати изабране тј. пријављене ученике. Слободне наставне активности изводе се из

-Подсетник у вези са вођењем документације -Израда педагошких профила, планова мера за индивидуализоване планове рада				три предмета: Домаћинства, Чуvara природе, и Свакодневног живота у прошлости. Ученици су се за ове активности изјашњавали путем анкете. Ови часови изводиће се на даљину. Обавезни изборни предмети су Грађанско васпитање и Верска настава. Припремна настава из предмета који се полажу за квалификациони испит (хемије, биологије, физике, географије, историје, Српског језика и књижевности и математике) почеће 1. октобра и изводиће се на даљину, тј. на одабраној платформи. 2. Израђен је распоред писмених проверавања. Договорено је да уколико наставник мора да одступи од датог распореда затражи одобрење директора, а одлука о измени мора бити потврђена на Одељењском већу. 3. Утврђена је структура четрдесеточасовне радне недеље. 4. Број ученика у одељењу 8/2 није промењен-18. Сви ученици осим једне ученице (француски језик) уче немачки језик. 5. Директор је позвао чланове већа да благовремено завршавају обавезе везане за вођење педагошке документације.
---	--	--	--	---

Корекција распореда писаних провера	октобар	ПП служба Чланови одељенског већа	Реализовано	Ванредна Наставник немачког језика , Јелена Милутиновић, упутила је разредном старешини 8/2 писани захтев за одобрење корекције плана писаних провера за предмет немачки језик , из 7.радне недеље у у 10.радну недељу за групу Б. Одељенско веће размотрило захтев. Увидом у распоред писмених провера и консултацијом Одељенског већа утврђено је да нема препреке да се контролна вежба одложи за 10. радну недељу.
-Реализација плана и програма у периоду од 01.09.2020 до 07.11.2020 -Коментар успеха и васпитног нивоа ученика у 1.класификац.периоду -Праћење и коментар резултата успеха ученика са којима је рађено по индивидуализ.плановима.	новембар	Чланови одељенског већа 8/2 ПП служба Директор	реализовано	У одељењу 8/2 има 18 ученика- На почетку школске године 17 ученика се одлучило за наставу у школи а један ученик се определио за наставу на даљину међутим током претходна два месеца се није одазвао на исту. Услед погоршања стања везаног за Ковид пандемију у претходних недељу дана још три ученика су се одлучила на прелазак на наставу на даљину: 5 ученика има по једну слабу оцену- Два ученика имају по три слабе оцене, један 4 и један 5 слабих.. 17 ученика има примерно владање (5) с тим што је једном ученику изречена Опомена разредног

				старешине а због ометања наставе и уписивања у дневник из тог разлога. План и програм се одвијају по утврђеном распореду без значајних одступања. Одржано је 10 часова одељенске заједнице и 2 родитељска састанка. 16 ученика има 253 изостанка на које треба додати и 286 изостанака ученика који се није одазвао на наставу на даљину. 4 ученика имају 41 неоправдан изостанак У питању су изостанци са наставе током три цела дана, невезана. Родитељи су позвани путем порука, мејла да оправдају изостанке. Обзиром да се нису одазвали упућена им је писмена препоручена пошиљка-позив из секретаријата школе.
-Реализација активности из развојног плана -Изоштајање ученика (евиденција , пријављивање) - Реализација плана и програма у првом полугодишту -Коментар успеха и васпитног нивоа ученика на крају првог полугодишта	децембар	Чланови одељенског већа 8/2 ПП служба Директор	реализовано	Одељење броји 18 ученика, 9 дечака и 9 девојчица. позитиван успех има 8 ученика, са недовољним успехом је 6 ученика и 4 неоцењена. одличних-3,врло добрих-3 добрих-2,недовољних-6 неоцењених: 4 Сви ученици имају примерно владање. План и програм реализовани уз мања одступања...један или два часа више или мање код појединих предмета. 513 оправданих изостанака, 4неоправдана,

				39 нерегулисаних –укупно 556 Превидене активности попут Тематског дана , посета сајму књига и сл. Одложена до даљњег услед ванредног стања везаног за епидемију <ковида 19
-Израда плана подршке за неоцењене ученике -Имена плана одржавања писаних провера	јануар	Предметни наставници	Реализовано	Директор школе и педагог су обавестили чланове већа о потреби израде плана подршке за неоцењене ученике, како план треба да изгледа и које садржаје треба да обухвати као и потребу израде плана одговарања како би се ученици заштитили од преоптерећености. контролни задатак из хемије премешта из 21. у 18.радну недељу а из биологије са 17. у 20. радну недељу.
Реализација плана и програма у периоду од 18.01. до 03.04.2021 -Успех ученика и васпитни ниво на крају 3. класиф.периода -Разно:формативно оцењивање, враћање ученика на наставу у школи, писмени задатци	април	Чланови Одељенског већа	реализовано	Поднет извештај о успеху одељења , васпитном нивоу и реализацији плана и програма. Одлуком Министарства просвете , од 19.04.2021, ученици се враћају на наставу у школи . Часови почињу за старију смену у 13.00 часова. Одељење 8/2 креће као једна група из разлога што 5 ученика овог одељења је на настави на даљину па је број ученика који наставу похађају у школи испод 15. Одељенско веће 8/2 је одобрило измену плана писмених провера за

				немачки језик те се писмени задатак измешта из 35 радне недеље у 32. Директор школе подсетила наставнике на важност и обавезност редовног формативног оцењивања ученика.
-Успех и васпитни ниво ученика 8/2 -Поправни и разредни испити -Реализација плана и програма за ученика 8.разреда	јун	Разредни старешина Чланови одељенског већа Педагог директор	Реализовано	План и програм реализован уз мања одступања. Сви ученици имају примерно владање. Једном ученику изречена Опомена разр.старешине. 6 одличних ученика, 4 врло добра, 6 добрих. Један ученик има једну слабу оцену-биологија , те се упућује на полагање поправног испита и један ученик се упућује на полагање разредног испита из свих предмета. За пет ученика је рађен индивидуализовани план који су углавном дали резултате
Резултати поправних испита -Разредни испит -Успех одељења након попр.испита	јун	Разредни старешина Чланови одељенског већа Педагог директор	реализовано	Један ученик је полагао поправни испит из биологије. Средња оцена одељења наком поправног испита је 3,80-број одличних ученика 6, врло добрих 4, добрих 7 ученика-укупно 17. За једног ученика направљен је распоред припремне наставе за полагање разредних испита од 14.-18.јуна међутим ученик није пријавио разредне испите и ни на који начин није се обратио школи.

Извештај поднела Славица Дамјановић

Извештај о раду Одељенског већа 8/3

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексива
Часови одељењске заједнице	током првог полугодишта	Одељењски старешина	Реализовано	Следећи планиране теме и активности, часови су реализовани успешно. Водило се рачуна о потребама ученика и актуелним ситуацијама у којима су се налазили.
Прва седница одељењског већа 1. Доношење одлуке о извођењу додатне, допунске наставе, слободних активности и изборне наставе. 2. Распоређивање писмених проверавања (писмених задатака, контролних вежби) током школске године и договор у вези са контролом поштовања тог распореда. 3. Утврђивање структуре четрдесеточасовне радне недеље. 4. Утврђивање броја ученика по одељењима, информација о новим ученицима (број, језици)	1.10.2020.	Одељењски старешина	Реализовано	Донете одлуке о организовању додатне, допунске наставе, слободних активности и секција, распореду писмених провера, утврђена структура 40овне радне недеље, број ученика од којих сви уче немачки језика.
Друга седница одељењског већа 1. 1. Промена термина контролног задатка из хемије	15.10.2020.	Одељењски старешина	Реализовано	Контролни задатак за А групу померен за девету недељу, јер оба часа у осмој недељи на наставу долази група Б.

Трећа седница одељењског већа 1. Успех ученика на првом класификационом периоду 2. Дисциплина ученика 3. Реализација плана и програма 4. Организација рада	4.11.2020.	Одељењски старешина	Реализовано	Утврђени успех и дисциплина на крају првог класификационог периода. План и програм се успешно реализују. Настава се одвија по комбинованом моделу.
Четврта седница одељењског већа 1. Успех ученика на крају првог полугодишта 2. Дисциплина ученика и изостанци 3. Реализација плана и програма	22.12.2020.	Одељењски старешина	Реализовано	На седници која је одржана онлајн преко платформе, присуствовали су 15 наставника, директор и педагог школе. 1. Одељење броји двадесетједног ученика, 11 дечака и 10 девојчица. Успех на крају првог полугодишта: са позитивним успехом је 16 ученика, а са недовољним успехом је 5 ученика. одличних-3 врло добрих-8 добрих-5 недовољних-5 Слабе оцене
Одржавање родитељских састанака	током првог полугодишта	Одељењски старешина	реализовано	Одржана су два родитељска састанка
Пета седница Одељењског већа	18.1.2021.	Одељењски старешина	реализовано	1. Директор школе и педагог обавестили су чланове већа о потреби израде плана подршке за неоцењене ученике 2. Одељењско веће сагласило се са предлогом одељењског старешине да се промене термини контролних задатака (на захтев

				предметних наставника хемије и биологије) ; хемија са 21. на 18. радну недељу; биологија са 17. на 20. радну недељу.
Шеста седница Одељењског већа	14.4.2021.	Одељењски старешина	реализовано	1. Реализација плана и програма у периоду од 18.1.-3.4.2021. године 2. Констатован успех и владање ученика.
Седма седница Одељењског већа	9.6.2021.	Одељењски старешина	реализовано	Ученици успешно завршили осми разред, сем једног ученика који је послат на полагање поправног испита из математике. Сви ученици завршили са примерним владањем
Одељењски старешина	реализовано	Одељењски старешина	реализовано	Утврђен успех за ученика који је излазио на поправни испит из математике.
Одржавање родитељских састанака	реализовано	Одељењски старешина, педагог и директор школе	реализовано	Одржана су три родитељска састанка. На првом је био присутан и директор школе. Последњеи родитељски састанак реализовали су директор и педагог школе јер је одељењски старешина тог дана био ангажован у другој школи у којој је такође запослен.

Извештај подлена Биљана Јаблановић

9.3 Извештаји о раду стручних већа

9.3.1 Извештај о раду Стручног већа за област језика, књижевности и комуникације

Чланови Стручног већа
Наставник српског језика Сања Сарић, координатор стручног већа
Школски библиотекар Сузана Ђорђевић Пејовић
Наставници енглеског језика Славица Дамјановић, Јелена Пејчић Гарчев
наставници српског језика Јелена Игњатовић Живић, Тијана Вранић
Наставници немачког језика Биљана Главаш, Јелена Милутиновић

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти/ рефлексија
1. Формулисање области писмених задатака. 2. Утврђивање садржаја контролних задатака. 3. Предлог за набавку нових наставних средстава. 4. Обележавање Светског дана писмености (8. септембар 2020). 5. Одабир ученика за допунску и додатну наставу и слободне активности. 6. Европски дан језика. 7. Разно .	10.9.2021.	Чланови већа	да	1-2. У оквиру прве тачке договорено је да области писмених и контролних задатака прате заједнички план надлежног министарства. 3. План набавке нових наставних средстава биће урађен накнадно због епидемије. 4. Светски дан писмености обележили су наставници српског језика и књижевности изложбом у ходницима школе. 5. Идентификација ученика за допунску, додатну и слободне наставне активности продужиће се до краја месеца како би наставници боље упознали своје ученике и њихов рад током наставе у измењеним условима рада. 6. Европски дан језика: Савет Европе охрабрује свих 800 милиона Европљана, грађана 47 држава чланица, да уче

				језике без обзира на године и окружење. Верујући да је језичка разноликост начин за постизање већег степена међукултуролошког разумевања и важна компонента богатог културолошког наслеђа нашег континента, Савет Европе промовише вишејезичност у целој Европи. На иницијативу Савета Европе, Европски дан језика се прославља 26. септембра сваке године од 2001. – у сарадњи са Европском комисијом. У нашиј школи ученици и наставници прослављају овај дан одговарајућим програмима пазећи на здравствену безбедност ученика. 7. Наставницима је уручено писано упутство са састанка педагошког колегијума у вези са организацијом рада школе. Договорено је да се анализа иницијалних тестова уради до краја месеца , на родитељским састанцима одаберу родитељи за Савет родитеља, идентификују ученици којима ће бити потребна подршка педагошког асистента. Закључак Потребно је наставити са једномесечним састанцима и наставити комуникацију на платформи како бисмо што ефикасније спровели договорено. Руководилац Већа за језик, књижевност и комуникацију Сања Сарић
--	--	--	--	---

1. Анализа рада у новонасталим условима 2. Праћење наставних процеса 3. Разговор о томе колико ученика ради по посебном програму 4. Обаштење о набавци наставних средстава 5. Текуће обавезе: Сајам књига, тематско планирање (Ана Франк и компарација придева), Бачка песничка сусретања, компаративни часови	21.10.2020.	Чланови већа	да	1. Анализиран је рад, како у школи, тако и на МТ платформи, и са ученицима који похађају наставу на даљину. За сада, још увек има проблема са мањим бројем ученика који немају шифру и не могу да приступе платформи. Иначе, сви наставници користе МТ платформу свакодневно у свим одељењима у којима предају. Како је потребно мотивисати ученике да чешће користе платформу предложено је да наставници чешће користе квизове у евалуацији. Такође, родитељима ћемо помоћи да правилно инсталирају платформу уколико то већ нису учинили. 2. Чланови већа упознати су са запажањима директора о вођењу ес-дневника и раду на МТ платформи. Извештај је поднела Сања Сарић, координатор Већа и члан Педагошког колегијума. Допунска, додатна настава, као и изборни предмети се раде искључиво на даљину. Договорено је да се материјали на Платформу постављају у току пре поднева, а не ноћу, јер су неки родитељи имали примедбе због тога. 3. Установили смо да има ученика са којима сви радимо индивидуализацију и да је у међувремену дошло до промене и треба да се ради по ИОП плановима односно ревидирају индивидуализације.
---	-------------	--------------	----	--

				4. Сања Сарић обавестила је чланове Већа да напишу своје потребе за наставним средствима у односу на Годишњи план и доставе их до почетка децембра. 5. Договорено је да се сакупе радови за Ђачка песничка сусретања и ученици обавесте о могућностима коришћења виртуелне библиотеке Народне библиотеке Србије. Све остале активности биће одложене . Договорен је следећи састанак у новембру. Сања Сарић, руководилац већа
1. Евалуација за ученике који раде по ИОП-у 2. Праћење наставних процеса 3. Самовредновање рада школе	16.11.2020.	Чланови већа	да	1. Добили смо мишљења Интерресорне комисије за поједине ученике, и требало би урадити планове рада у складу са тим. 2. Анализиран је рад наставника у школи и на МТ платформи, као и са ученицима који похађају наставу на даљину. За сада, још увек има проблема са мањим бројем ученика који немају шифру и не могу да приступе платформи. Иначе, сви наставници користе МТ платформу свакодневно у свим одељењима у којима предају. Предложено је да настава Грађанског васпитања и Веронауке остане само на платформи како би ти термини били ослобођени за долазак ученика ради одговарања. Договор је да се писмене провере знања могу

				одржавати после часове за ученике истог одељења. 3. Чланови већа упознати су да се наставља самовредновање у области: настава и учење до децембра. Нови циклус самовредновања почиње у децембру или јануару и тема ће бити Етос.
1. Анализа успеха у првом полугодишту; замењени часови, компаративни часови, вишефронтална настава; тематска настава 2. Припрема ученика за предстојећа такмичења, реализована такмичења и конкурси. Предлог обележавања прославе школске славе.	23.12.2020.	Чланови већа	да	1. Присутни наставници су упознати са постигнућима ученика у претходном периоду као и са потешкоћама у раду на које смо наилазили због реализације наставе на даљину. Примећено је да су мере договорене на претходном састанку дале резултате те се већи број ученика боље сналази у раду на МТ платформи. Наставници су путем табела на платформи упознати са променама у распореду одржавања писмених задатака и контролних вежби у другом полугодишту. У првом полугодишту реализоване активности су ишле у два правца: А. Активности реализоване у школској библиотеци у првом полугодишту школске 2020/21. године: - часови са одељењима од 1. до 4. разреда - радионице (креативно писање и читање са ученицима из боравка, израда новогодишњих украса и кићење јелке са ученицима 3. разреда) - изложбе (Вук Караџић, Јесен, Дан детета, Зима) - креирање блога: Дисова

				библиотека - рад са члановима библиотечке секције (уређење фонда, обележавање Дана детета и дечјих права – израда паноа и изложбе - подела бесплатних уџбеника - сарадња са Библиотеком града Београда и општинским огранком „Јефимија“ (бесплатно учлањење ученика првог разреда и њихових учитељица, подршка при реализацији предстојећег пројекта „Читам , па шта“ у виду међубиблиотечке размене књига) - набавка књига за богаћење библиотечког фонда - свакодневно праћење читаности, посећености библиотеци и рад са ученицима Б. Активности реализоване у настави у првом полугодишту школске 2020/21. године: - Обележен је Међународни дан писмености 8. 9. 2020. Активности поводом обележавања Међународног дана писмености реализоване су током целе недеље како би, због специфичности организације наставе, сви ученици могли да учествују. Ове године акценат је стављен на писменост у електронској комуникацији и на неконтролисану и неоправдану употребу страних речи (најчешће англицизама). Направљен је
--	--	--	--	--

				интерактивни пано. Изложене су фотографије „иконица“ које су ученицима познате са друштвених мрежа или интернет претраживача. Било је потребно да се изабере одговарајућа српска реч која би правилно описала опцију коју нуди та „иконица“. Ученици су записивали и остављали на паноу неки англицизам којег се одричу у свакодневној комуникацији. Поред тога, истакнут је и „Дигитални правопис“ Исака Павловића, који ученика упозорава да користе размак у куцању после интерпункцијског знака, као и да писање великим словима представља викање на саговорника. Скренута је пажња и на неке најчешће правописне грешке, као и поруке знаменитих људи о томе колико је важно да чувамо наше језик. - Угледни час „Јелена , жена које нема“, одржала је наставница Јелена Игњатовић 14. 10. 2020. у одељењима 7-1 и 7-2. Присуствовали су приправник Тијана Вранић и педагошки асистент Бранислав Митровић (7-1): и Марија Максимовић (7-2). 2. У оквиру друге тачке договорено је да се настави са припремом ученика на часовима додатне наставе, али да се са идентификацијом ученика за предстојећа такмичења сачека док Друштво за српски језик и
--	--	--	--	---

				књижевност Србије и друге релевантне установе не донесу одлуке о начину реализације такмичења у условима пандемије. Прослава Светог Саве биће обележена путем књижевног конкурса, дебате и филма о активностима који ће снимити чланови Дисове мале позорнице. Договорено је да се ученицима олакша рад и примене нове методе у раду на платформи како би резултат у другом полугодишту био још бољи.
1. Школско и општинско такмичење из српског језика и књижевности , енглеског језика и немачког језика. 2. Тематско планирање. 3. Дан матерњег језика.	2.2.2021.	Чланови већа		На почетку састанка Сања Сарић је истакла да су активности за месец јануар предвиђене Годишњим планом рада школе за школску 2020-2021. годину реализоване у децембру месецу будући да је тада завршено прво полугодиште. Ученици који би могли да учествују на такмичењима су одавно идентификовани и са њима се реализује појачан педагошки рад. Затим је педагог Јасмина Ковачевић напоменула да је на каналу за рад са педагогом окачила материјал у вези са методама и техникама учења који је потребно да одељењске старешине пређу са својим ученицима. Наставници су у обавези да покажу на примеру једне лекције примену овог материјала. Такође, пренела је упутства директора у вези са радом на платформи: 1. Редовност рада ђака на

				платформи прати одељењски старешина и о томе обавештава родитеље; 2. Наставници се труде да не постављају преобимне материјале; 3. Материјали треба да буду визелно занимљиви; 4. Материјал мора да садржи конкретан захтев, избегавати преписивање и подвлачење. 5. Нагласити диференциране задатке; 6. Потребно је свакодневно постављати задатке; 7. Фотографија табле садржи само кључне речи, не треба је често качити; 8. Потрудити се да се ученицима који су наставу пратили на даљину да довољно времена да се адаптирају и припреме. У дискусији која је уследила Јелена Игњатовић Живић је нагласила да је часове о томе како се учи урадила још почетком године како би се ученици што боље адаптирали на предметну наставу. Сања Сарић је приметила да бисмо упрошћавањем задатака ученицима који желе више да уче ускратили ту могућност. Затим смо прешли на тачке дневног реда: 1. Такмичење из енглеског језика је заказано за четвртак. Остала такмичења ће бити одржана крајем фебруара уколико надлежне подружнице одлуче да се такмичења одрже. Одржавање је неизвесно због пандемије.
--	--	--	--	--

				2. Тематско планирање је реализовано дебатов којa је реализована у част школске славе. Дебату је организовала наставница Јелена Игњатовић Живић. 3. Дан матерњег језика ће бити реализован на више начине: школски педагог и библиотекарка ће урадити тестирања ученика четвртог разреда и Тијана Вранић, наставник српског језика, урадиће квиз са ученицима осмог разреда на тему развоја српског књижевног језика. Овим је састанак закључен уз договор да се састанемо још једном у фебруару ради договора о организацији школских такмичења уколико их буде било.
Дневни ред: 1. Избор уџбеника за 2021-2022. школску годину 2. Настава на даљину – проблеми у раду 3. Текућа питања Састанку присуствују чланови већа: Славица Дамјановић, Сања Сарић, Јелена Игњатовић Живић, Јелена Милутиновић, Биљана Главаш и Јелена Пејчић		Чланови већа		1. Током претходног периода реализован је низ састанака ради избора уџбеника за наредну школску годину. Наставници су прегледали доступна издања у школској библиотеци или су присуствовали онлајн семинарима. Након састанака донете су следеће одлуке: А. Српски језик и књижевност 7. разред Уџбеници за седми разред остаће исти као 2020-2021. школске године. То је уџбенички комплет Издавачке куће „Klett“ : Плетисанка, Читанка за седми разред основне школе; проф. др Зона Мркаљ и проф. др Зорица Несторовић; Граматика, Српски језик и

			књижевност за седми разред основне школе, Весна Ломпар; Радна свеска уз уџбенички комплет, Српски језик и књижевност за седми разред основне школе, Весна Ломпар, Зона Мркаљ и Зорица Несторовић. Уџбеник је одобрен Решењем Министарства просвете, науке и технолошког развоја. 650-02-00525/2019-07 од 4.2.2020. 8. разред За осми разред изабран је уџбенички комплет СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ 8 (Цветник, Читанка за осми разред основне школе, аутори Зона Мркаљ и Зорица Несторовић; Граматика, Српски језик и књижевност за осми разред основне школе, аутор Весна Ломпар; Радна свеска уз уџбенички комплет, Српски језик и књижевност за осми разред основне школе, аутори Весна Ломпар, Зона Мркаљ и Зорица Несторовић) на српском језику и ћириличном писму одобрен од Министарства просвете, науке и технолошког развоја одобрењем број : 650-02-00287 12020-07 од: 16.12.2020. године. Образложење: 1. Уџбеник прати наставни план и програм. 3. Лекције су тако структуриране да могу да се обраде на једном часу и у складу са планирањем наставе чиме се остварују постављени циљеви и задаци наставе. 4. Својом
--	--	--	--

				дидактичком опремљеношћу, дидактичким и графичким прилозима уџбеник ученицима омогућује темељно усвајање градива. 5. Иза сваке области ученицима је омогућена самоевалуација. 6. Најбитније информације се јасно разазнају. 7. Уџбеник је прегледан и јасан, добро илустрован и подстиче на критичко мишљење. 8. Једноставне, прегледне и карактеристичне информације дате у јасној форми. 9. Непознати појмови (речи и граматичке структуре) јасно истакнути . 10. Кључне речи и изрази извучени на почетку сваке лекције. Визуелни приказ јасно дефинише појам. 11. Радна свеска прати уџбеник јасно структурираним-диференцираним задацима по нивоу знања. 12. На крају сваке лекције следи утврђивање градива диференцираним задацима. 14. На крају уџбеника налази се одговарајућа литература. 15. Аутори су признати стручњаци са Филолошког факултета у Београду. 16. Модеран и јасан концепт целе уџбеничке серије презентује градиво у методички пажљиво одабраном маниру: поступно, прецизно и илустративно. 17. Богатство задатака
--	--	--	--	--

				различите сложености и форме наставнику пружа обиље могућности за увежбавање и проверу знања ученика. 18. Пажљиво одабране илустрације и фотографије помажу наставнику да припреми ђаке за више когнитивне операције. 19. Разноврсни примери корелације градива пружају мноштво идеја за реализацију пројектне наставе. 20. Уз мултимедијалне и интерактивне садржаје из дигиталних уџбеника наставник лако мотивише ученике за нова сазнања. Б. Енглески језик 3. разред За наставу енглеског језика забран је уџбеник „ФРЕСКА” Smiles 3, Jenny Dooley по одобрењу Министарства просвете, науке и технолошког развоја бр. 650-02-00515/2019-07 од 10.2.2020. године. Образложење: У претходним годинама ученици 3. разреда у нашој школи су радили по уџбенику „НОВИ ЛОГОС” Family and Friends 1 – Second edition. Сматрамо да би уџбеник требао бити више усмерен ка развоју комуникацијских способности ученика и имати функционалнију комбинацију вокабулара. Анализа гласова, изговора двогласа није нешто што је баш примерено узрасту и нешто у чему они могу
--	--	--	--	--

				видети смисао и мотивацију. Концепт књиге истоветан је ономе из претходне две године и постаје помало досадан. Уџбеник којим бисмо хтели да заменимо онај из претходног периода је динамичнији, функционалнији и уводи неки нови ритам што може бити мотивишуће. Ликови су реални, прихватљиви за идентификацију. Ситуације врло реалне, животне. У обради појединачне теме води се рачуна о развоју свих вештина. Уџбеник делује врло подстицајно и занимљиво. Одлична корелација са другим предметима, посвећена пажња обради елемената културе различитих народа. Уџбеник је прегледан, добро и јасно организован тако да верујемо да ученику није тешко да разуме кораке које треба да предузме и није потребан нон стоп надзор и усмеравање што је јако важно нарочито у контексту дешавања последњих две године: ковид пандемија и опште тенденције развоја. Вежбања су у служби остваривања исхода. Лепо илустрације, оптималан број unit-а, добра подршка наставницима, наставнички комплети, петнаестоминутни тестови, мултимедијални садржаји. Поред свега наведеног , уџбеник делује подстицајно и на наставника. Концепт који
--	--	--	--	--

			је јасан , пријемчив и стимулативан из убеђења да је материјал сврсисходан. 4. разред Изабран је уџбеник „ФРЕСКА” Smiles 4, Jenny Dooley, уџбеник/радни листови по одобрењу Министарства просвете, науке и технолошког развоја број 650-02-00268/2020-07 од 4.12.2020. године. Обазложење: Ученици су навикнути на концепт овог уџбеника с обзиром да по њему раде претходне три године те сматрам да не би било смислено мењати концепт у последњој години основне школе. Уџбеник пружа обиље материјала за рад, вежбање и развијање свих вештина. Оптималан број unit-а који обезбеђује довољан број часова за овладавање предвиђених исхода по темама. 7. разред Изабран је уџбеник „НОВИ ЛОГОС” English Plus 3 – Second Edition, Ben Wetz, Katrina Gormley, Kate Mellersh по одобрењу Министарства просвете, науке и технолошког развоја број 650-02-00468/2019-07 од 28.1.2020. Образложење: Ученици навикнути на концепт овог уџбеника с обзиром да по њему раде претходне две године те сматрамо да не би било
--	--	--	--

			смислено мењати концепт након две године рада. Уџбеник пружа обиље материјала за рад, вежбање и развијање свих вештина. Оптималан број unit-а који обезбеђује довољан број часова за овладавање предвиђених исхода по темама. 8. разред Изабран је уџбеник „НОВИ ЛОГОС” English Plus 4, . по одобрењу Министарства просвете, науке и технолошког развоја број 650-02-00280/2020-07 од 4.12.2020. Образложење: Ученици су навикнути на концепт овог уџбеника с обзиром да по њему раде претходне три године те сматрам да неби било смислено мењати концепт у последњој години основне школе. Уџбеник пружа обиље материјала за рад, вежбање и развијање свих вештина. Оптималан број unit-а који обезбеђује довољан број часова за овладавање предвиђених исхода по темама. В. Немачки језик 7. разред Уџбеник за немачки језик остаје непромењен. То је „KLETT” Maximal 3, немачки језик за седми разред основне школе, трећа година учења; уџбенички комплет (уџбеник и радна свеска са компакт диском). Аутори уџбеника:
--	--	--	--

			Ђорђо Мота, Елжбијета Крулак Кемписти, Дагмар Глик, Керстин Рајнке. Аутори радне свеске: Јулија Катарина Вебер, Лидија Шобер, Сандра Хоман, Дагмар Глик. по одобрењу Министарства просвете, науке и технолошког развоја број 650-02-00531/2019-07 од 26.12.2019. 8. разред Изабран је уџбеник Maximal 4, немачки језик за осми разред основне школе, други страни језик, четврта година учења; уџбенички комплет (уџбеник, радна свеска и компакт диск) „KLETT”. Аутори уџбеника: Ђорђо Мота, Елжбијета Крулак Кемписти, Дагмар Глик, Керстин Рајнке; аутори радне свеске: Јулијана Катарина Вебер, Лидија Шобер, Сандра Хоман, Дагмар Глик; по одобрењу Министарства просвете, науке и технолошког развоја број 650-02-00255/2020-07 од 10.11.2020. године. Образложење: 2. Разматране су и активности на МТ платформи и он-лајн часови. Констатовали смо да још увек код појединих ученика има проблема са логовањем на платформу. Често се, међутим, дешава да ученици који би требало да одговарају, да кажу/напишу како им микрофон не ради. Селективно присуствују
--	--	--	---

				часовима. У осмим разредима се дешава да се укључе као да су на часу, а када их наставник прозове они нису присутни. Речено је одељенским старешинама да разговарају о томе и са ученицима и са родитељима. Договорили смо се да прозивамо ученике током часова како би то спречили или бар свели на мању меру 3. Договорено је да ће Светски дан поезије бити обележен читањем поезије на часовима на платформи од 22-26. марта 2021.
Дневни ред: 1. Анализа остварености планова редовне, додатне и допунске наставе и слободних активности. 2. Припрема ученика осмих разреда за полагање пријемних испита - реализација и извештај о реализацији. 3. Предлог за доделу похвала и награда најуспешнијим ученицима. 4. Анализа успеха на крају школске године. 5. Израда програма рада Стручног већа за област језика, књижевности и комуникације у	24. 6. 2021.	Чланови већа		1. Часови редовне, додатне и допунске наставе и слободних активности реализовани су путем Тимс платформе. 2. Припрему ученика осмих разреда за полагање пријемних испита реализовала је наставница Тијана Вранић у потпуности. 3. Предлоге за доделу похвала и награда најуспешнијим ученицима чланови већа су изнели у оквиру одељењских већа и сада су само потврдили да су најуспешнији ученици добили посебне похвалнице и дипломе. 4. Анализа успеха на крају школске године показала је да су ученици радећи у мањим групама усвојили планиране наставне садржаје у већој мери, док су у раду на платформи имали потешкоћа пре свега због застареле опреме.

2020/2021. години. 6. Избор новог руководиоца Стручног већа за област језика, књижевности и комуникације у 2020/2021. години. 7. Самоевалуација				5. Изради програма рада Стручног већа за област језика, књижевности и комуникације у 2020/2021. години приступићемо у августу месецу када нам буде познат начин рада у наредној години, 6. Избор новог руководиоца Стручног већа за област језика, књижевности и комуникације у 2020/2021. години : присутни чланови већа једногласно су изабрали Јелену Игњатовић Живић. 7. Самоевалуација: Чланови већа су задовољни начином рада у овој школској години и оствареним резултатима с обзиром на потешкоће изазване пандемијом.
---	--	--	--	--

Извештај поднела Сања Сарић

9.3.2 Извештај о раду Стручног већа уметничке групе предмета

Чланови Стручног већа	
Име и презиме, наставник Ана Живковић, координатор	
Име и презиме, наставник Биљана Јаблановић	

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/ рефлексива
Израда планова редовне наставе и ваннаставних активности за септембар месец и потенцијалне допуне годишњих планова	Август	чланови већа	Реализовано	Израђени планови редовне наставе и ваннаставних активности

Уређење кабинета	Август	чланови већа	Реализовано	Кабинети уређени, написана листа потребних учила и материјала за рад
Одабир ученика за хор оркестар, додатну наставу и слободне активности	Септембар	чланови већа	Реализовано	Настава се због епидемиолошке ситуације одвија на даљину
2. Међународни салон стрипа	Септембар	Ана Живковић	Није реализовано.	Салон стрипа је одложен за реализацију за наредну календарску годину због тренутне епидемиолошке ситуације
„Одшкрини врата прошлости да сачуваш будућност“- литерарни и ликовни конкурс у сарадњи са библиотеком „Вук Караџић“	Септембар	Ана Живковић	Није реализовано	
Реализација школских новина-прикупљање материјала	Септембар	Ана Живковић	реализовано	
Конкурс „Мали Пјер“ за најбољу дечију карикатуру, расписивање конкурса	Октобар	Ана Живковић	Није реализовано	Не реализује се ове године, одложен Реализоваће се кроз часове Ликовне културе
Дечија недеља	Октобар	чланови већа	реализовано	Реализовано кроз редовне часове
Дигитални часови (домаћи задатак са семинара „Дигитална учионица“)	Октобар	чланови већа	реализовано	Часови одржани, стечена уверења о обуци
„Одшкрини врата прошлости да сачуваш будућност“ - литерарни и ликовни конкурс у сарадњи са библиотеком „Вук Караџић“ завршница конкурса, отварање изложбе, проглашење победника, додела награда и диплома	Новембар	Ана Живковић	Не реализује се	

Светски дан детета на Звездари	Новембар	чланови већа	реализовано	Разговор на часу са ученицима
Угледни час «Ударалке са одређеном и неодређеном висином тона»	Новембар	Биљана Јаблановић		Час је одложен за наредно полугодиште
Учешће на 14. Међународној дечијој ликовној изложби »Флора и фауна – извор живота и лепоте 2020«, Дечији ликовни центар из Скопља	Новембар	Ана Живковић	Новембар 5.11.2020.	Ликовни конкурс реализован и као вид моралне подршке ученицима, као инаспирација у ванредним околностима насталим у епидемиолошким условима за рад
Анализа успеха на крају првог тромесечја	Новембар	чланови већа	реализовано	Већина ученика је успешно савладала садржаје; остварена сарадња и са ученицима који наставу похађају на даљину
Припреме за Дан Св. Саве	Децембар	чланови већа	Није реализовано	Настава се одвија на даљину, наставник музичке културе на боловању
Међусобно посећивање часова наставника ликовне и музичке културе	Децембар	чланови већа	Није реализовано	Настава на даљину, померено за друго полугодиште. Реализовано у јуну месецу
Дечји Новогодишњи базар	Децембар	Ана Живковић	Није реализовано	Настава на даљину, промењен школски календар
Концерт ученика старијих разреда	Децембар	Биљана Јаблановић		Концер ће бити реализован у наредном полугодишту
Тематско планирање-Грчка, израда амфора (међупредметне компетенције-историја, пети разред)	Децембар	Ана Живковић Милан Тимотијевић	Није реализовано	Настава на даљину
Анализа успеха на крају првог полугодишта	Децембар	чланови већа	Реализовано	Полугодишњи извештај
Обележавање Дана Св. Саве	Јануар	чланови већа	реализовано	Изложба у холу школе поводом Светосавске прославе

				Организација и поставка, као и израда плаката за самосталну изложбу слика ученице седмог разреда Кристине Младеновић, У сусрет Св.Сави, акрил на платну. Самостална изложба Вукана Малентијевића, ученика петог два разреда. Ученици су били веома заинтересовани и помагали су у изради плаката и поставци својих радова.
Општинска завршница конкурса “Мали Пјер“ изложба најбољих радова, додела награда и признања у Библиотеци „Бранко Миљковић“	јануар	Ана Живковић	Реализовано само у оквиру школске изложбе	Изложба у холу школе
Међупредметна сарадња: музичка култура, ликовна култура историја «Средњи век и ренесанса	јануар	чланови већа Милан Тимотијевић	Није реализовано због епидемиолошке ситуације	Тема је реализована појединачно на редовним часовима
Школска дебата, у оквиру манифестације у Сусрет Св. Сави, Сарадња са другим стручним активима	јануар	Ана Живковић Сарадња са другим стручним активима, ученици седмог и осмог разреда	Реализовано	Учествовање у дебати, тема: Учење у школи—учење на даљину, за и против. Ученици су били заинтересовани, присутни као публика и жири и показали великопознавање дебате као вида комуникације, дебатовали су наставници,
Школско такмичење солиста и малих вокалних састава «Златна сирена»	фебруар	Биљана Јаблановић	Не реализује се	Епидемиолошке мере и ситуација
Општинска завршница конкурса „Мали Пјер“	фебруар	Ана Живковић	Реализовано само као школска изложба	Изложба у холу школе

Обелажавање Дана борбе против вршњачког насиља, пети разред, розе мајце	фебруар	Ана Живковић	Реализовано	Обелажавање Дана борбе против вршњачког насиља, пети разред, розе мајце на хамеру, афирмативне поруке, разговор на часу, изложба у холу школе; ученици су показали велико интересовање за ову тему и хтели да учествују у реализацији теме
Поводом дана заљубљених и у сусрет пролећу	Фебруар	Ана Живковић	Реализовано	Самостална изложба ученице петог два Миле Николић , плакат и радови у холу школе, У сусрет пролећу, пејзажи
Школско такмичење група певача и оркестара	Март	Биљана Јаблановић	Не реализује се	
Општинска такмичења солиста и малих вокалних састава, ДЕМУС 2020//2021.	Март	Биљана Јаблановић	Не реализује се	
Општинско такмичење групе певача и оркестара ДЕМУС 2020/2021.	Март	Биљана Јаблановић	Не реализује се	
„У сусрет Ускрсу“ ускршњи ликовни конкурс, расписивање	Март	Ана Живковић	Реализовану у школи	Ликовни конкурс реализован као тема-задатак на часовима ликовне културе и часовима слободних активности кроз наставу на даљину
Светски дан жена	Март	Ана Живковић	Реализовано	Направљена презентација поводом светског Дана жена, Осам жена које су оставиле утисак на историју Србије; презентација на сајту школе 09.03.2021. год направљена изложба у холу школе посвећена Дану жена, ученици V2 помогли у прављењу плаката за изложбу.

Градска завршница конкурса „Мали Пјер“ изложба април 2021.године	Април	Ана Живковић	Реализовано као изложба у школи	Ученици су на часовима Ликовне културе радили карикатуру као тему, мишљења смо да ученици воле да изражавају своје мишљење кроз овај вид уметности
Градска такмичења соло певача и малих вокалних састава	Април	Биљана Јаблановић	Не реализује се	
Градска такмичења: групе певача, мали инструментални састави и оркестри	Април	Биљана Јаблановић	Не реализује се	
Јавни час «Еколошки мегдан» 6/1, 6/2	Април	чланови већа Мирјана Георгијев Јелена Игњатовић Живић	Није реализовано због епидемиолошке ситуације	
Учесће на 14. Међународној дечијој ликовној изложби »Флора и фауна – извор живота и лепоте 2020«, Дечији ликовни центар из Скопља	Април	Ана Живковић	Реализовано	Освојено 2 место на 14. Међународној дечијој ликовној изложби »Флора и фауна – извор живота и лепоте 2020«, Дечији ликовни центар из Скопља, ученик Вукан Малентијевић, V2 одељење
Тематско планирање- биологија, Дан планете Земље (22.04.2021.)	Април	Ана Живковић	Реализовано	Кроз часове слободних активности, Цртање, сликање и вајање, ученици су правили украсне саксије и садили зачинско биље, а касније смо саксијама украсили учионице и школску зборницу
Анализа успеха на крају трећег тромесечја	Април	чланови већа	Реализовано	
Дан школе	Мај	чланови већа	реализовано	Изложба у холу школе за Дан школе и као завршни продукт задате теме са семинара Микро бит, Илузија

				Извођење обрађене композиције, организовање дебате, увежбавање дијалога из дебате
Ревија победника ДЕМУС-а 2020/2021.	Мај	Биљана Јаблановић	Не реализује се	
Сређивање прикупљеног материјала за израду школских новина	Мај	Ана Живковић	Реализовано	Послата три прилога, написан текст и фотографије
Градска завршница ликовног конкурса „У сусрет Ускрсу“	Мај	Ана Живковић	Реализовано само као школска изложба	Ликовни конкурс реализован као тема-зadataк на часовима ликовне културе и часовима слободних активности кроз наставу на даљину
Републичка такмичења/смотре: оркестри и хорови	Мај	Биљана Јаблановић	Не реализује се	
Анализа успеха и реализације планова на крају школске године	Јун	чланови већа	Реализовано	Сви ученици су успешно савладали план и програм Записник са састанка стручног већа, годишњи извештај
Израда извештаја о раду за школску 2020/2021.	Јун	чланови већа	Реализовано	Годишњи извештај
Планирање рада за школску 2021/2022. годину	Јун	чланови већа	Реализовано	Годишњи план рада стручног већа Део плана биће допуњен у августу сходно епидемиолошкој ситуацији и начину одвијања наставе, односно одабраном моделу

Руководилац стручног већа Биљана Јаблановић

9.3.3 Извештај о раду стручног већа за област друштвених наука: за историју и географију

Тим стручног већа из друштвених наука имао је седам званичних састанака током школске године, што је пропраћено извештајима- записницима. Записници са састанака су заведени и предати.

активности	месец	реализатори	ефекти/рефлексija
Додатна и допунска настава	Септембар Октобар Новембар Децембар Јануар Фебруар Март Април Мај	Наставници, ученици	Допунска и додатна настава се показала са позитивним резултатима. Доприanela је лакшем савлађивању градива и постизању бољег успеха код ученика. Ипак, одзив ученика је мањи, потребно је активирати ученике.
Разговор о могућностима унапређења свих видова непосредног рада са ученицима	Септембар- Јун	Чланови тима	Посете местима од историјског и географског значаја су се показале као занимљиве деци и информације које деца добијају на терену много дуже памте и остаје у сећању.
Посете музејима и местима од историјског и географског значаја	Септембар Октобар Новембар Децембар Јануар	Чланови тима	Посете су нереализоване, услед епидемије ковида. Чланови тима договорили да треба да се унапреди употреба различитих мас-медија у настави историје и географије (интернет, програм Power point, научни филмови...), Све екскурзије актива су, услед епидемијске ситуације, отказане. Наставници су, као замену за екскурзије, слали деци путем платформе онлајн посете неким дестинацијама, музејима, тврђавама, како деца не би остала ускраћена за нова искуства.
Пројектна настава и њено усавршавање	Март 2021	Наставник географије Нада Трајковић Наставник историје Милан Тимотијевић Наставнице биологије Мирјана Георгијев и Ана Ђукић	Овај део је остварен у великој мери организацијом заједничког пројектног рада чланова тима друштвених наука, на тему „Облици рељефа формиран деловањем спољашњих сила“ Ученици 5-1, 5-2 и 5-3 одељења из предмета географија припремили пројектне задатке под насловом „Облици рељефа формиран деловањем спољашњих сила (речна, крашка, еолска, ледничка ерозија и абразија). У корелацији

		Наставница енглеског језика и књижевности Јелена Пејчић Гарчев Наставница ликовне културе Ана Живковић	са предметима биологија, историја, ликовна култура и енглески језик и књижевност ученици су на врло креативне начине представили различите облике рељефа који су настали деловањем спољашњих сила. Коришћене су разне врсте материјала: стиропор, пластелин, пур пена, пластелин, вештачка трава, брашно кукурузно и пшенично, какао, гипс, камен, мермер, лепак, фарбе, темпере, фломастери.. Најчешће коришћена тема је речна ерозија, деци најблискија, на којима су приказани акумулативни и ерозивни облици рељефа формирану снагом реке: речно корито, извор, ушће- делте, аде, алувијалне равни, клисуре, кањони. Други најчешћи мотив је ледничка ерозија и постојање ледника, који сами по себи интригирају ученике. Приказани су ледници, са валовима, моренама, цирковима. Еолска ерозија – рад ветра одувек је занимала децу са нашег поднебља па су врло успешно представљене пешчане дине. Крашки облици рељефа, најчешће пећине и јаме (подземни облици крашког рељефа) су представљени веома успешно и као места на којима се одигравао живот у прошлости и као примарно човеково станиште (корелација са историјом) са биљним и животињским врстама које га и данас настављају и неопходним пећинским накитом_ сталактитима и сталагмитима. Површински облици крашке ерозије у мањој мери интригирају ученике, па су само делимично приказане и шкрапе, вртаче, увале и крашка
--	--	---	--

		поља. Абразија, или ерозија морских таласа, врло успешно је представљена на радовима, често спојивши речну ерозију, са делтастим ушћем а представљени су клифови, жалови(плаже) и таласне поткапине. У корелацији са енглеским језиком ученици су исписивали и памтили називе наведених облика рељефа и на енглеском језику, биљни и животињски свет који окружује је представљен највише у оквиру речне ерозије, тамо где су настала и прва насеља, а однос боја и текстура је изванредно уклопљен у једну фантастичну слику и конгломерацију различитих текстура и материјала са бојама , фарбом, темперама, лепком. У корелацији са предметом техника и технологија ученици су израђивали моделе учећи како изгледа пут од идеје до пласирања производа као и основна знања из области планирања и организовања у области предузетништва. Пројекат је започео почетком фебруара 2012. године и од тада се парцијално излажу радови у оквиру школе (у холу) . Радови су завршени средином марта (рок је знатно дужи за израду услед специфичне епидемиолошке ситуације, и трајаће до краја марта у холу школе. Неки од радова ће бити задржани у школи и након изложбе како би се користили као средство за рад, и константно подсећање ученика на ову, веома важну, област географије. Сви ученици школе, како млађи узрасти са својим учитељицама, и
--	--	--

			старији (пре свега у оквиру предмета географија, али и свих других предмета) су могли да виде и да се подсети овог дела градива, посебно ученици осмих разреда, који су се spremали за завршни испит. Наставничко и друго особље школе такође су уживали у овим једнственим приказима облика рељефа.
Такмичења из предмета историја и географија	Април, мај	Чланови тима	Такмичење из историје је одржано за време трајања ванредног стања, јер је било планирано и одобрено од стране МНПР , док је такмичење из географије одложено или отказано. На такмичењу из историје ученици су постигли добре резултате, и то: Две ученице су оствариле 1. и 2. место на општинском, односно 2. и 3. на градском такмичењу из историје. Такмичење из географије није одржано због увођења ванредност стања
Избор координатора већа	Јун 2021	Чланови тима	За новог координатора тима изабран је наставник Милан Тимотијевић

У наведеним месечним извештајима тимова су детаљније објашњене све ставке, као и време реализације.

Координатор стручног већа
Нада Трајковић

9.3.4 Извештај о раду стручног већа за математику, природне науке и техничко образовање

Програмски садржај или планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/рефлексција
Усвајање плана рада већа за 2020/21. школску годину у новонасталој ситуацији – наизменичан долазак ученика у школу; скраћени и он-лајн часови	септембар	чланови већа	Усвојен план рада већа.	Прилагођавање новом начину рада: у школи и на МТ платформи
Опремљеност кабинета и набавка неопходних наставних средстава	септембар	чланови већа	Достављени писмени захтеви за набавку неопходних наставних средстава.	Током године су набављена наставна средства према достављеним захтевима.
Подела часова допунске, додатне наставе и слободних активности	септембар	чланови већа директор	Подела је извршена према решењу о четрдесеточасовној радној недељи. Часови допунске, додатне наставе и ваннаставне активности се држе на МТ платформи	
Распоред писмених провера знања	септембар	чланови већа	Распоред је урађен у складу са Правилником о оцењивању ученика у	Распоред је извршен уз усклађивање са другим предметима како не би дошло до преоптерећења ученика

			основном образовању.	у току једне радне недеље.
Именовање ученика за похађање допунске, додатне наставе слободних активности и индивидуализацију наставе	септембар	чланови већа, ПП-служба	Именовани су ученици за похађање допунске, додатне наставе, слободних активности као и за индивидуализацију.	Именовање ученика је извршено у циљу што бољег савладавања наставних садржаја као и потребе ученика за проширивањем знања.
Анализа успеха и реализације часова у периоду од 1.9. до 8.11.2020.године. Потешкоће са којима се сусрећемо током новог начина рада	новембар	чланови већа	Анализиран је успех ученика у првом тромесечју. Часови редовне, допунске и додатне наставе су реализовани према плану из свих предмета.	Чланови већа су према потреби и начину саладавања градива мењали број ученика са којима има и даље или нема потребе за индивидуалном наставом. Констатовали смо да не можемо да оциенимо све ученике, јер их је доста било у изолацији; наизменично долазе у школу и број ученика који похађају наставу на даљину се сваким даном повећава – те је тешко оциенили их
Праћење мотивације ученика за учење	новембар	чланови већа	Примећено је да је мотивација ученика знатно слабија у свим разредима у односу на претходну годину.	Препорука је да се додатно ради на мотивацији ученика уз активно учешће родитеља чија би улога умногоме довела до повећања степена мотивације и постигнућа ученика, како у школи, тако и на завршном испиту.
Осврт на досадашње извођење допунске, додатне наставе и	децембар	чланови већа	Часови редовне, допунске и додатне наставе су реализовани	Све активности започете су на време као што је и планирано.

слободних активности			према плану из свих предмета.	
Тешкоће ученика у коришћењу уџбеника	децембар	чланови већа	Не постоје потешкоће при коришћењу уџбеника, нити у неразумевању градива. Главни проблем је што ученици не читају и не обнављају градиво код куће.	Због нередовног учења, поједини ученици остварују лоше резултате на завршном испиту.
Анализа успеха и реализације часова на крају првог полугодишта	Децембар	Чланови већа	Анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта.	Закључили смо да је успех слабији него претходне године; да има доста неоцењених ученика и негативних оцена
Могућности мотивисања ученика да редовније прате постављене материјале на МТ платформи, као и мотивисаност за боље учење	Фебруар	Чланови већа	Анализиран је рад, како у школи, тако и на МТ платформи, и са ученицима који похађају наставу на даљину. Чланови Већа и директорка дискутовали су о томе да извештај број ученика не прати редовно часове на ТВ, нити чита постављене материјале које предметни наставници постављају на МТ платформу.	Предлог директорке је да одељенске старешине више комуницирају са родитељима и указују на проблеме које ученици имају при учењу. Чланови Већа су донели следеће закључке: -чешћа комуникација са родитељима – одељенске старешине, -потребно је учити ђаке разним техникама учења, пре свега, на часовима одељенске заједнице. -предметни наставници би требало да јасно истакну кључне речи и појмове у материјалима које постављају на платформу; диференцирају задатке од најлакших до тежих

			Многи ученици који већ имају слабије оцене нису мотивисани да те оцене поправе. Разматране су и оцене ученика осмог разреда и њихова (не)мотивисаност за учење, иако су на прагу полагања завршног испита.	за различите групе ученика, у зависности од њихових способности. -да се питања формулишу на основу исхода. Закључак је да ће свако са своје стране учини што је више могуће од наведених активности како би се ученици мотивисали за учење.
1.Избор уџбеника за 7. и 8. разред 2.Настава на даљину – проблеми у раду	Март	Чланови већа	Сви предметни наставници су дали предлог уџбеника са образложењем – зашто су баш те уџбенике изабрали Разматране су и активности на МТ платформи и он-лајн часови	Констатовали смо да још увек код појединих ученика има проблема са логовањем на платформу. Често се, међутим, дешава да ученици који би требало да одговарају, да кажу/напишу како им микрофон не ради. Селективно присуствују часовима. У осмим разредима се дешава да се укључе као да су на часу, а када их наставник прозове они нису присутни. Речено је одељенским старешинама да разговарају о томе и са ученицима и са родитељима. Договорили смо се да прозивамо ученике током часова како би то спречили или бар свели на мању меру

1.Анализа успеха ученика и број одржаних часова (редовних, допунске, додатне) наставе 2.Избор координатора Већа за следећу школску годину	Јун	Чланови већа	1.Чланови Стручног већа за математику, природне науке и техничко образовање разматрали су успех на крају школске 2020/21.године. 2.Чланови Већа су једногласно изабрали наставницу математике Светлану Медаковић за координатора Већа за следећу школску годину	Сложили смо се да је ова година била специфична због начина одржавања наставе – комбиновано на даљину и у школи. Поред тога и ученици који су долазили у школу долазили су сваки други дан. Због тога је било теже на квалитетан начин обрадити предвиђене теме и часове. Такође је било проблема и у оцењивању – смањили смо критеријуме у оцењивању, јер неколицина ученика није била у могућности да прати наставу на даљину. Сви чланови Већа су одржали предвиђене часове редовне, допунске и додатне наставе, са једним или два часа више или мање
---	-----	--------------	---	---

Руководилац Стручног већа
Мирјана Георгијев

9.3.5 Извештај о раду стручног већа за физичко васпитање

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током школске године	Ефекти/реализација
Часови редовне наставе: -физичко васпитање -физичко и здравствено васпитање -обавезне физичке активности	септембар-јун	Актив наставника физичког васпитања	Реализовано у потпуности	Стицање посебних знања, вештина и навика и развијање психофизичких способности ученика
Слободне активности-секције	септембар-јун	Актив наставника физичког васпитања	Реализовано у потпуности	Развој ученичких потенцијала кроз додатне видове спортско-техничког образовања
Школска првенства	септембар-јун	Актив наставника физичког васпитања	Нису реализовани због препорука кризног штаба, односно тренутне епидемиолошке ситуације у земљи	/
Општинска првенства	септембар-јун	Актив наставника физичког васпитања	Нису реализовани због препорука кризног штаба, односно тренутне епидемиолошке ситуације у земљи	/
Одлазак на спортске приредбе – Сајам спорта СПЦ -Олимп	септембар	Актив наставника физичког васпитања	Нису реализовани због препорука кризног штаба, односно тренутне епидемиолошке ситуације у земљи	/
Видови унапређења непосредног рада са ученицима	септембар - јун	Актив наставника физичког васпитања	Реализовано у потпуности	Представљање спортова и сагледавање са различитих аспеката
Одлазак на Годишњу скупштину Савеза за школска спортска	октобар	Наставник Весна Илић	Реализовано у потпуности	На седници школског спорта изабран је руководиоца за школе на оптини Звездара

такмичења у Деспотовцу				
Спортски дан	Јун	Наставници физичког	Реализовано у потпуности	Стицање и развијање спортског и такмичарског духа код ученика

Школска и општинска такмичења нису реализована због препорука кризног штаба и тренутне епидемиолошке ситуације.

Резултати прошлогодишњих општинских такмичења су разматрани на скуптини у Деспотовцу и од 12 основних школа наша школа је освојила 7 место. Тим стручног већа наставника физичког васпитања имао је 5 састанка током полугодишта.

У наведеним месечним извештајима тимова су детаљније објашњене све ставке као и време реализације.

Руководилац актива наставника физичког васпитања Весна Илић

9.3.6 Извештај о раду стручног већа за разредну наставу

Чланови Стручног већа за разредну наставу
Име и презиме, наставник Гроздана Димовић, координатор Стручног већа
Радмила Атанасковић, Габријела Гаврић
Милунка Јовић, Једренка Пришуњак,
Невена Крстић, Оливера Тодоровић, Ружица Голубовић
Ружица Голубовић, Гроздана Димовић

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексја
Стручно организациони послови везани за почетак нове школске године Утврђивање Програма рада Стручног већа Задужења у оквиру 40–то часовне радне недеље	Август	чланови већа	20.08.- 31.08.2020.	Договор о раду у новој школској 2020/2021 години, планирање активности у складу са упутством и мерама Министарства просвете. Поштујући стручна упутства Министарства просвете и мере превенције ширења вируса COVID 19, на основу анкете која је путем вибера послата родитељима о њиховј одлуци о томе да

Израда годишњих и месечних планова Утврђивање врамена реализације писмених задатака, писмених проверавања, иницијалних тестова и провера стандарда Предлог реализације слободних активности				ли ће дете похађати наставу у школи или искључиво путем наставе на даљину, настава у млађим разредима ће се од 1. септембра одвијати кроз комбинацију наставе на даљину и непосредног рада у школи. - Израђени годишњих планови на платформи Тимс - Сви месечни планови израђени по посебном програму које је издало Министарство просвете. - Утврђена је враменска реализација писмених задатака и писмених проверавања.
Реализација плана стручног усавршавања	август	чланови већа, директор, педагог	Тачан назив и време у плану Тима за стручно усавршавање	Због тренутне епидемиолошке ситуације изостала је реализација семинара на нивоу школе.
Утврђивање програма угледних часова	август	чланови већа, директор, педагог	31.8.2020.	Угледни часови се тренутно не реализују због немогућности услова у којима се реализује настава.
Предлог набавки наставних средстава	август	чланови већа, директор, педагог	31.8.2020.	Договор о набавци потребних средстава
Утврђивање успеха на крају школске 2019. -2020. године	август	чланови већа, директор, педагог	31.8.2020.	Дата анализа успеха ученика од 1. до 4. разреда
Приредба поводом свечаног дочека првака	септембар	учитељице првих разреда, учитељица и ученици 2/1	1.09.2020.	Пријем првака одржан 1. септембра у поподневним часовима уз све безбедносне мере, у условима актуелне епидемиолошке ситуације. Уз поздравни део, пригодним рецитацијама ученика 2/1 разреда, директор и учитељице

				првог разреда пожелеле су добродошлицу ђацима првацима.
Израда ИОП-а и утврђивање броја ученика који наставу похађају по ИОП-у	септембар	чланови већа		Евидентирање ученика и договор о праћењу ученика који имају већих проблема у усвајању исхода, Уједначавање критеријума и предлог активности за постизање бољих резултата
Правила понашања у школи	септембар	одељењске старешине	Реализована током месеца септембра на часовима одељењске заједнице.	У месецу септембру одељењске старешине су на нивоу одељења заједно са ученицима донели правила понашања
Усклађивање критеријума оцењивања за поједине категорије ученика	октобар	одељењске старешине	Реализовано	Договор и усклађивање критеријума на нивоу сваког већа, у циљу постизања бољих резултата.
Активности у оквиру Дечије недеље	октобар	чланови већа, ученици	Реализовано у оквиру „Дечје недеље“.	У оквиру часова одељењског старешине подесећање на Конвенцију о дечјим правилима. У холу школе, на паноима унутар учионица и на паноима на ходнику изложени ликовни радови На часовима ЧОС-а рађени су радови и панои на тему "Подељена срећа два пута је већа". Радови су били креативни, маштовити, а деца су била веома мотивисана.
Радионица „Енциклопедија у библиотеци“.	током 1. Полугодишта	учитељица и ученици 3/2	Реализовано	-Учитељица 3/2 је са својим ученицима реализовала радионицу „Енциклопедија у библиотеци“.

Ликовни конкурси	током године	чланови већа, ученици	Реализовано Ликовни конкурси: -Шта у мом срцу лежи -Железница деце Србије -Писмо Деда Мразу - Флора и фауна -Моја зграда срце Београда -У сусрет Ускрсу -Мали Пјер	Ученици учествовали у конкурс у изабрани и послати најбољи радови . Часови реализовани у корелацији са садржајима који су у вези са другим предметима(Српски језик, Музичка култура.)
Разматрање унапређивања рада са даровитом децом – припреме за такмичења	новембар	чланови већа, ученици	Реализовано	Побољшање квалитета рада са даровитом децом, кроз реализацију часова додатне наставе и слободних активности и у оквиру часова редовне наставе .
Ђачка песничка сусретања	новембар	ученици од 1. до 4. разреда	Реализовано	Послати најуспешнији радови ученика који су показали највећу креативност и даровитост за писање стихова.
Анализа успеха и дисциплине ученика у првом тромесечју 2020/21. године	децембар	Чланови већа, и педагог	Реализовано	Чланови већа су анализирали успех ученика на крају класификационог периода. Планирани часови редовне наставе као и слободних изборних активности су реализовани са мањим одступањима .
Анализа успеха и дисциплине ученика у првом полугодишту школске 2020/21. године	22.12. 2020.	чланови већа, и педагог	Реализовано	Анализиран рад на крају 1. полугодишта у периоду од 2.3. до 18.11.2020. године указивање на проблеме у раду и понашању ученика. План и програма је реализован у складу са планом Министарства просвете, науке и технолошког развоја и условима епидемиолошке

				ситуације. . Утврђено је да су часови предвиђени годишњим планом и програмом свих видова васпитно образовног рада у већини сличајева реализовани по предвиђеном плану и програму. Мања одступања забележена због промене распореда
Школска и општинска такмичења	Током године	ученици и учитељице 3. и 4. разреда	28.2. 2021.године	На општинско такмичење из математике пласирала су се два ученика из 3. и један ученик из 4. разреда. Постигнути веома добри резултати .Ученик 3. разреда је заузео 2. место на општинском такмичењу.Ученица 4. разреда је била без пласмана за даље такмичење али је освојила 70 бодова. На такмичењу рецитатора ученик 3/1 пласирао се за општинско такмичење. Најуспешнији ученици добили супосебне похвалнице и дипломе.
Сарадња са вртићем	током школске године	чланови већа	Није реализовано	Планирани родитељски састанци у вртићима због још увек лоше епидемиолошке ситуације нису бити организовани.
Дан борбе против вршњачког насиља -Различито није лоше већ другачије	9.3.2021	Чланови већа 3. и 4.разреда , педагог школе и ученици	Реализовано	Сви чланови Стручног већа су реализовати различите радионице са својим ученицима и обележили овај значајан дан. Обележавање овог дана има за циљ промовисање толеранције, емпатије, поштовања различитости, развијања сарадње и

				оснаживање за ненасилно решавање конфликта.
Такмичења из математике „ Мислиша”	11.3.2021.	чланови већа и ученици	Није реализовано	Традиционално такмичење "Мислиша" није одржано , али је обележено тако што се на часу редовне наставе посветило више пажње логичким задацима.
Активности „Црвеног крста“ -- Ликовни и литрарни конкурс "Крв живот значи"	1-25.3.2021	ученици од 1-4. разреда	Реализовано	Већина планираних активности није реализована због тренутне епидемиолошке ситуације. Ученици упознати са пропозицијама, цртали и доносили радове. Радови прослеђени, али није било повратне информације.
Доношење предлога о избору уџбеника.	17.3.2021.	чланови већа	Реализовано	Изабрани уџбеници за наредну школску годину
-Анализа успеха и васпитног нивоа ученика на крају трећег класификационог периода -Извештај о реализацији наставног плана и програма	14. 04. 2021.	чланови већа	Реализовано	- Разредне старешине су известиле Стручно веће о успеху и постигнућима ученика у протеклом периоду. У сваком одељењу велика већина ученика је веома ангажована и напредује у раду у складу са својим способностима. Мањи број има потешкоће у усвајању исхода и њима се пружа додатна помоћ. -План и програм је реализован
Дан заштите животне средине -акција "С природом на ти"	13.5.2021.	чланови већа и ученици	Реализовано	У сарадњи са родитељима ученици наше школе су донели различито цвеће које су посадили у школском дворишту. Кроз дружење и разговор обновљени су садржаји везани за биљни свет који је у корелацији са Природом

				и друштвом и Чуварима природе. Циљ је био развијање еколошке свести и активан однос према заштити и унапређењу животне средине .Деца су са великим задовољством приступила овој акцији .Наставила су да брину и редовно заливају посађене биљке.
-Посета позоришту, или биоскопу - Организација извођења наставе у природи током пролећа -Завршне приредбе	током школске године		Није реализовано	-Због лоше епидемиолошке ситуације нису биле организоване посете позоришту,биоскопу ,као ни наставе у природи и завршне приредбе.Поводом „Дисовог пролећа“ ученици су са својим учитељицама направили паное.
Анализа угледних часова	током школске године	чланови већа	Није реализовано	Због лоше епидемиолошке ситуације нису организовани угледни часови.
-Извештај о реализацији наставног плана и програма -Анализа успеха и васпитног нивоа ученика на крају школске 2010/2021. године -Анализа напредовања ученика који раде по ИОП-у -Извештај и анализа успеха на такмичењима и предлози за похвале и награде -Анализа проблема и тешкоћа у наставном раду	22. 06. 2021.	чланови већа	Реализовано	-План и програм у млађим разредима је остварен у свим одељењим од 1. до 4. разреда.Због смањеног броја радних дана постоји мањак реализованих часова из српског језика и математике,као и мањак мањег броја појединих часова. -Анализиран је успех по разредима. -Разматран је план и програм Стручног већа за следећу школску годину.Учитељи су давали своје предлоге у вези измена и допуна плана.Измене ће бити евидентирани и прецизиране у Програму

- Разматрање програма рада стручног већа за наредну школску годину -Предлози маршрута екскурзија за следећу школску годину -Избор руководиоца већа за следећу школску годину.				рада Стручног већа за наредну школску годину. - Договорено је да се на основу Правилника о Програму за остваривање екскурзије упрвом и другом циклусу основног образовања и васпитања разматре предлози маршрута екскурзија за следећу школску годину. -За руководиоца Стручног већа за разредну наставу за 2021/2022. годину изабрана је учитељица Гроздана Димовић
- Спортски дан: „Play day“	јун	чланови већа, ученици	Реализовано	Услед попуштања мера у школском дворишту организоване различите активности од 1. до 4. разреда Јачање сарадње, такмичарског духа, развој физичких способности.

Сви чланови Стручног већа су били ангажовани и допринели потпуној реализацији плана и програма током целе школске 2020/2021. године. Сви се придржавају препорука које су добили на почетку године и раде у складу са њима.

Кординатор Стручног већа за разредну наставу, Гроздана Димовић

9.4 Извештај о раду Педагошког колегијума

Педагошки колегијум чине:	
Татјана Галић, директор	Ана Живковић, наставник ликовне културе
Сања Сарић, наставник српског језика	Весна Илић, наставник физичког васпитања
Мирјана Георгијев, наставник биологије	Гроздана Димовић, наставник у разредној настави
Нада Трајковић, наставник географије	Јасмина Ковачевић, педагог

У току школске 2020/2021. вршено је руковођење Педагошким колегијумом. Одржано је осам седница.

Датум одржавања седнице	Дневни ред	Закључци
26.8.2020.	1. Упознавање са Стручним упутством за организацију и реализацију образовно - васпитног рада у основној школи у школској 2020/2021. години 2. Предлог модела образовно - васпитног рада у оба циклуса	1. Чланови Педагошког колегијума су упознати са Стручним упутством за организацију и реализацију образовно - васпитног рада у основној школи у школској 2020/2021. години, као и са Упутством о мерама заштите здравља ученика и запослених. 2. На основу анализе просторних услова у школи и изјашњавања родитеља, Педагошки колегијум предлаже да се у школи реализује основни модел у првом циклусу и комбиновани модел у другом циклусу.
1.9.2020.	1. Разматрање нацрта Годишњег плана рада школе 2. Утврђивање задужења наставника у текућој школској години 3. Одлука о предлогу Стручног тима за инклузију у вези са ангажовањем педагошког асистента	1. Годишњи план рада школе је усклађен са потребама и могућностима школе а његов саставни део је Оперативни план рада школе, сачињен на основу Стручног упутства о организацији и реализацији образовно – васпитног рада у школској 2020/2021. години, као и планирање рада на основу одлуке о увођењу обogaћеног једносменског рада 2. Задужења наставника су урађена на основу поделе предмета и одељења, као и послова у оквиру 40 – очасовне радне недеље. 3. Стручни тим за инклузију је састанку одржаном 28.8.2020. године, дао препоруку за ангажовање педагошког асистента за рад са ученицима ромске националности којима је потребна додатна подршка. Педагошки колегијум је једногласно донео одлуку да се педагошки асистент ангажује у школској 2020/2021. години за ученике ромске националности којима је потребна додатна подршка у раду. Ангажовање педагошког асистента ће бити усклађено са Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која

		обавља делатност основног образовања и васпитања, као и са Правилником о раду педагошког асистента.
16.10.2020.	1. Праћење наставног процеса и вођења педагошке документације, мере за побољшање 2. Усвајање ИОП -а на предлог Стручног тима за инклузију, анализа плана индивидуализације наставног процеса 3. Припрема плана набавке наставних средстава, дидактичког материјала и помоћи педагошког асистента 4. Утврђивање плана стручних предавања	1. На основу увида у педагошку документацију, закључено је да се у већој мери води редовно. Потребно је побољшати праћење ученика кроз формативно оцењивање које треба да се нађе у дневнику како би било доступно ученицима и родитељима. Будући да је од почетка школске године приметан пад у мотивацији ученика за рад у школи а посебно у коришћењу образовне платформе, потребно је да Стручна већа одрже састанке, анализирају уочене проблеме и донесу мере за побољшање и унапређење наставног процеса. 2. На предлог Стручног тима за инклузију, Педагошки колегијум доноси одлуку о индивидуалним образовним плановима за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању и васпитању. 3. У циљу припреме плана набавке за следећу годину, потребно је, према Годишњем плану, доставити списак потребних наставних средстава и дидактичког материјала. Педагошки асистент је према плану рада направио план посете часовима у циљу пружања помоћи ученицима ромске националности. 4. План стручних предавања за ову школску годину налази се у Годишњем плану стручног усавршавања.
9.11.2020.	1. Анализа успеха, владања и изостанака ученика, реализације наставног плана и програма, остварености прописаних образовних стандарда и исхода	1. Након анализе успеха, закључено је да је број недовољних оцена нешто мањи у односу на прошлу школску годину. Потребно је појачати часове допунске наставе и уколико је могуће реализовати их у школи у мањим групама у оквиру истог одељења. За ученике са недовољним оценама је потребно реализовати план подршке. Сви ученици на крају првог класификационог периода имају примерно

	2. Одређивање активности у циљу самовредновања рада школе 3. Остваривање инструктивно - педагошког рада (посете часовима и евалуација)	владање. Број изостанака је због целокупне ситуације већи у односу на претходну годину. План и програм је реализован. 2.Наставља се самовредновање области Настава и учење које је због ванредног стања и прекида наставе, продужен до децембра. 3.Након посете часовима од стране в.д. директора и педагога, закључује се да у отежаним условима наставници успевају да одрже добру и подстицајну атмосферу на часовима. Већу пажњу треба усмерити на самосталан рад ученика, индивидуализован приступ и оцењивање уз истицање јасних критеријума.
1.12.2020.	1. Измена Оперативног плана основне школе за организацију и реализацију образовно - васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса ковид 19	1.На основу нових мера за организацију рада и измена школског календара о образовно - васпитном раду за основне и средње школе у школској 2020/2021. години, Педагошки колегијум је потврдио одлуку да од 30.11.2020. до 18.12.2020. ученици старијих разреда похађају наставу на даљину путем платформе Microsoft Teams. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе ће у сарадњи са в.д. директора сачинити Измену оперативног плана основне школе и доставити Школској управи на сагласност.
21.1.2021.	1. Анализа успеха, владања и изостанака ученика, реализација плана и програма 2. Анализа успостављања корелације међу наставним садржајима, предметима 3. Припрема извештаја о раду школе у току првог полугодишта 4. Анализа ефеката индивидуализованог	1.На основу извештаја о успеху и владању ученика на крају првог полугодишта, закључено је да се план и програм реализовао без већих одступања. Неоцењена су 22 ученика за које је урађен план подршке, као и за недовољне ученике. Сви ученици имају примерно владање а и даље је приметан већи број изостанака у односу на прошлу годину што је последица свеукупне ситуације. 2.Током онлајн наставе реализовани су тематски часови (корелација садржаја биологије и географије). На седницама стручних већа ће бити планирана

	рада са ученицима и рада по ИОП - у, усвајање ИОП - а за наредни период	реализација већег броја часова тематским повезивањем. 3. У току је прикупљање прилога за израду Полугодишњег извештаја. Координатори су обавештени о роковима и начину израде прилога. 4. На крају 1. полугодишта, 7 ученика код којих је рађен индивидуализован план подршке има слабе оцене тако да је потребно ревидирати планове за наредни период. У млађим разредима индивидуализација се ради са 3 ученика, у 5. разреду 1 ученик ради по ИОП 1, у 6. разреду са 10 ученика се ради индивидуализација а са два ученика према ИОП - у 2, у 7. разреду је 12 индивидуализација, и по један ИОП 1 и ИОП 2 и у 8. разреду има 14 индивидуализација што је већи број у односу на почетак школске године.
30.3.2021.	1. Договор о организацији наставе у другом циклусу на основу дописа МПНТР број 601 - 00 - 00027/14/2021-15 од 24.3.2021. године 2. Текућа питања	1. На основу дописа МПНТР број 601 - 00 - 00027/14/2021-15 од 24.3.2021. године а у вези са организацијом наставе у другом циклусу, донети су следећи закључци: - Оцењивање ученика се врши у складу са Изменама и допунама правилника о оцењивању у основној и средњој школи; - Наставити са формативним и сумативним оцењивањем путем платформе; - Писмене провере могу бити реализоване у школи уз примену свих мера заштите (ученици долазе у групама А и Б према урађеном распореду, пауза између група је 15 минута, наставници тог дана постављају материјале путем платформе, води се рачуна о праћењу распореда писмених провера, наставници у активу за предмет одлучују да ли ће провера бити реализована у школи или путем платформе); - Могуће је организовати усмено оцењивање оних ученика које није могуће оценити на даљину, према утврђеном распореду после наставе;

		- Приликом оцењивања водити рачуна о битним садржајима и активностима.
23.4.2021.	1.Анализа успеха, владања и изостанака, реализација наставног плана и програма, остварености прописаних образовних стандарда и исхода за период од 18.1. до 3.4.2021. године 2.Резултати на такмичењима 3. Активности везане за упис у средње школе и пробни завршни испит 4. Анализа ефеката индивидуализованог рада и рада по ИОП - у 5. Текућа питања	1.У нижим разредима има укупно 195 ученика, што је за 12 ученика мање него у истом периоду прошле школске године. Од укупно 195 ученика у млађим разредима, 140 ученика се бројчано оцењује. Троје ученика је са по једном недовољном оценом. Неоцењено је 10 ученика (7 из свих предмета и 3 из појединих предмета). Један ученик има мишљење ИРК за ИОП-1 и 3 ученика раде индивидуализацију. У вишим разредима има укупно 235 ученика, што је за 7 ученика мање него у истом периоду прошле године. Са једном или више недовољних оцена је 65 ученика са укупно 111 недовољних оцена. То је 27,7% ученика од укупног броја ученика у старијим разредима. У односу на исти период прошле школске године процентуално је, број ученика са недовољним оценама већи за 1,3%. Број недовољних оцена је већи за 10 у односу на исти период прошле школске године. Индивидуализацију наставе је радило 23 ученика; ИОП-1 – 2 ученика (1 ученик са Мишљењем ИРК) и ИОП-2 – 2 ученика са Мишљењем ИРК. На нивоу школе укупан број ученика са једном или више недовољних оцена је 68 а број недовољних оцена у школи је 114. У односу на исти период прошле школске године, када је 64 ученика било са недовољним оценама и 101 недовољна оцена, види се пораст броја недовољних ученика и недовољних оцена иако је укупан број ученика мањи за 10 у односу на прошлу школску годину. Неоцењено је 44 ученика из једног, више или свих предмета. Реализација часова редовне наставе углавном је према планираном броју. Одсутне наставнике због изолације или Ковида мењале су стручне замене. Реализација часова осталих облика васпитно-образовног рада, припремне

		наставе и активности из Обогаћеног једносменског рада спроводи се путем платформе Мајкрософт Тимс. МЕРЕ И ПРЕПОРУКЕ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСПЕХА И ВЛАДАЊА: ■ Ученике који су остали неоцењени, оценили у што краћем року, поштујући Правилник о оцењивању и допис МПНТР о начину оцењивања. ■ Одељењске старешине чешће да контактирају родитеље како би се утицало на побољшање успеха и редовност похађања наставе. ■ Ученици са недовољним оценама би требало да не изостају са наставе, да редовније похађају допунску наставу, а за поједине ученике урадити план подршке, тј. план индивидуализације. ■ Укључити ученике у планирање и реализацију појединих часова како би их наставници заинтересовали за предмет а након тога спровести самовредновање и вредновање рада ученика. Ове школске године је реализован мали број такмичења јер је већина отказана или одложена због епидемиолошке ситуације. Одржана су школска и општинска такмичења из енглеског језика и математике у фебруару. На одржаном такмичењу из физике није учествовао пријављени ученик јер је упућен у изолацију. У наредном периоду је потребно интензивирати рад додатне наставе како би се повећала излазност ученика на такмичења и бољи резултати. 1.Активности везане за упис у средње школе се одвијају у складу са календаром. 9. и 10. априла је реализован пробни завршни
--	--	--

		испит. Излазност ученика је 95,08% а просек бодова по предметима је следећи: - математика 8,20 - српски језик 9,48 - комбиновани тест 8,24 На основу резултата, предметни наставници су урадили анализу остварености исхода и стандарда уз план даље реализације припремне наставе како би успех на завршном испиту био бољи. 2.Анализа ефеката индивидуализованог рада и рада по ИОП - у Током прве тачке дневног реда, наглашено је колико ученика ради према ИОП 1, ИОП 2 и са колико ученика се ради индивидуализација. Закључено је да је током наставе на даљину у претходном периоду дошло до пада мотивације ученика и да је потребно у наредном класификационом периоду посебну пажњу обратити на ученике којима је потребна подршка кроз појачан рад на допунској настави, подршци у оквиру Обогаћеног једносменског рада, укључивањем родитеља у рад и праћење ученичких постигнућа, редовно формативно праћење и базирање на усвајању кључних исхода. Такође, неопходна је већа сарадња у оквиру ИОП тимова, што се посебно односи на предметну наставу.
25.6.2021.	1.Анализа успеха, владања и изостанака, реализација наставног плана и програма, остварености прописаних образовних стандарда и исхода на крају школске године 2.Анализа ефеката индивидуализованог рада и рада по ИОП – у, утврђивање мера за унапређивање рада 3.Анализа реализације школског развојног плана	1.Наставну годину је похађало укупно 370 ученика од 1. до 7. разреда (431 ученик од 1. до 8. разреда. Наставља се тенденција опадања броја ученика. Успех ученика је дат у табели у прилогу. У односу на потешкоће и промене начина рада због епидемиолошке ситуације, успех ученика је задовољавајући. За 4 ученика 4.разреда који су остали неоцењени, сачињен је распоред припремне наставе за полагање разредног испита и о томе су писмено обавештени. 3 ченика 6. разреда има по једну недовољну оцену из математике а два ченика 7. разреда

	4. Анализа корелације стручних већа и утврђивање мера за унапређивање рада 5. Анализа предлога програма за ОЈР и избор за 2021/2022. годину 6. Текућа питања	по једну недовољну оцену из енглеског језика и упућени су на поправни испит у августу. За ученика 8. разреда који је остао неоцењен након завршетка наставне године, сачињен је распоред припремне наставе за полагање разредног испита као и распоред полагања пријављених разредних испита. Ученик није полагао Завршни испит. Пет ученика су носиоци Вукове дипломе и изабран је ученик генерације и спортиста генерације. Укупан број изостанака ученика је 29495. У односу на исти период прошле године, број изостанака је мањи за око 26 изостанака по ученику. Сви ученици имају примерно владање осим једног ученика 7. разреда који на крају године има врло добро владање. Часови су реализовани према наставном плану и програму у школском календару. Углавном су реализовани у потпуности или са одступањима +/- 1 или 2 часа што је у законском оквиру. 2. Ученици са којима се радило по ИОПу 1 и 2 добили су прелазне оцене. Од ученика са којима су рађене индивидуализације, један ученик осмог разреда са којим је рађена индивидуализација из математике полагао је поправни и положио са оценом довољан (2). Један ученик осмог разреда са којим је рађена индивидуализација из биологије изашао је на поправни испит и добио оцену довољан (2). Двоје ученика седмог разреда са којима су рађене индивидуализације из енглеског упућени су на поправни испит у августу . Троје ученика шестог разреда са којима су рађене индивидуализације из математике упућени су на поправни испит у августу. Разматрани су извештаји наставника о раду са ученицима који су упућени на поправни испит. Дошло се до закључка да колегама треба сугерисати да ревидирају мере како би
--	---	--

		ученици постигли задовољавајући успех. Ученике који имају непрелазне оцене треба мотивисати зарад и пружити им подршку. 3.Активности предвиђене школским развојним планом су у доброј мери реализоване. Потпуну реализацију није било могуће извести због епидемиолошке ситуације и забране окупљања и посета ученика ван школе. Те активности ће се начи у плану за следећу годину. 4.Неопходно је у наредном периоду планирати већу повезаност стручних већа, посебно у делу критеријума оцењивања и тематског повезивања садржаја у циљу боље мотивације ученика. 5. Анализирани су сви пристигли предлози програма за ОЈР: - „Зелена школа“, Ружица Голубовић и Сузана Ђорђевић Пејовић - „Учење кроз игру“, Невена Крстић и Милунка Јовић - „Чувари традиције“, Јасмина Ковачевић - „Медијска писменост“ и „Занимљива лингвистика“, Тијана Вранић - „Дебатни клуб“, Јелена Игњатовић – Живић - „Културологија“, Нада Трајковић и Милан Тимотијевић - „Домаћинство – неговање традиције и здраве исхране“ и Билошко – еколошка секција, Ана Ђукић Закључено је да су предлози изузетно садржајни, добро осмишљени и погодни за тематско повезивање са обавезним садржајима али и међусобно и применљиви на све узрасте у школи. Финални избор у складу са дозвољеном нормом за ОЈР ће бити урађен у августу.
--	--	---

Извештај поднела Татјана Галић, директор школе

9.5 Извештај о раду Стручног тима за инклузивно образовање

Чланови Тима	
Име и презиме, наставник Јелена Игњатовић-Живић, координатор Тима	
Татјана Галић, дирктор	Славица Дамјановић, професор
Јасмина Ковачевић, педагог	Оливера Тодоровић, професор разредне наставе
Даниела Самарџија, професор	Бранко Митровић, педагошки асистент
Светлана Медаковић, професор	

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексја
Конституисање Стручног тима за инклузивно образовање; Формирање малих тимова - подела задужења за наредну школску годину	август 2020.	директорка	Реализација активности панираних за почетак школске године	Конституисан Тим за ИО; одређени координатор Тима за инклузију и координатори малих тимова
Упознавање чланова тима са планом и процедуром рада за ову школску годину	септембар	Координа-тор тима за ИО		Чланови тима усвојили годишњи план, упознати са процедуром и начином функционисања
Припремање материјала и одређених докумената за индивидуални рад		Одељенске старешине, предметни наставници Координа-тори	Попуњавање одређених образаца (2,3,4), дефинисаних процедуром о функционисању Тима	Реализована провера постојећих педагошких профила и израда нових за нове ученике, урађени планови мера и стратегије за индивидуални рад са сваким учеником, урађени персонализовани програми рада
Саветодавно инструктивни рад са учитељицама и наставницима	Током школске године	Чланови Стручног тима	Састанци, индивидуални контакти	На састанцима малих тимова и у индивидуалним разговарано о начину рада, отклањању недоумица о различитим

				приступима у зависности од нивоа индивидуализације у смислу прилагођавања (измени) захтева, темпа, наставног материјала, специфичних циљева и задатака у зависности од ученика;
Активности у току првог полугођа	Прво полугодиште	Одељенске старешине, предметни наставници Координатори	Евалуациј-Разматрање евентуалних измена планова и редефинисање циљева и задатака; Планирање начина провере, тестова, писмених и контролних задатака за ученике	Одељенски старешина и предметни наставници константно врше анализу напредовања ученика у поређењу са задатим циљем и отклањање у реализацији планова. Утврђени критеријуми у планирању провера, тестова и усмених испитивања
Вредновање индивидуализованих програма	Децембар	Чланови Стручног тима	Вредновање индивидуализованих програма	На основу увида у материјал уочени су неки типични пропусти у појединим документима који се односе на форму писања. Закључено је да је потребна додатна подршка неким наставницима како би отклонили пропусте
Полугодишњи извештаји	Децембар	Одељенске старешине, предметни наставници Координатори	Анализа резултата на крају полугођа и извођење закључних оцена са образложењима	Одржани састанци малих тимова; анализиран рад, предложене су оцене за овај период и предлог мера за даљи рад
Активности након увођења ванредног стања и наставе на даљину	Децембар и почетак другог полугодишта	Одељенске старешине, предметни наставници	Планирање индивидуалног рада са ученицима, додатна упутства, успостављање комуникације; договор о начину	Наставници су урадили персонализоване прогреме са јасно дефинисаним циљевима и задацима; дефинисана је учесталост и трајање

			рада, прослеђивању и прихватању задаатака индивидуализације, повратна информација, процена и вредновање рада	одређене активности, упутства о коришћењу презентација, звучног записа, видео-игрица и дигиталних илустрација; планирни су - индивидуални позиви и усмено договарање, одговори на питања, поступци рада; вршена је процена и самоевалуација.
Анализе резултата реализације индивидуалних образовних програма и примене осталих облика индивидуализације у другом полугодишту, у ванредним околностима, извођење закључних оцена са образложењима	јун	Чланови Тима	реализовано	Разматран је успех ученика који су радили по индивидуализованим плановима и ИОП-има. Ученици који су радили по ИОП-у 1 и 2 су успешно завршили школску годину. Неколико ученика који су радили по индивидуализованим плановима су остали за полагање у августовском року из математике и енглеског језика.
Разговор о процедурама и могућности поједностављивања	јун	Чланови Тима	реализовано	Разматране су процедуре и дошло се до закључка да би их требало поједноставити, понављати упутства јер су наставници каснили, погрешно попуњавали, а застој би често настао и код овере докумената код секретара јер је био затрпан документацијом која касни.

Тим је радио по плану. За неке активности било је потребно издвојити више времена јер су предметни наставници због ванредних околности и неразумевања процедура каснили са реализацијом. Константно улаган напор да се објасне процедуре и реализују административне активности у одговарајућим временским оквирима.

Јелена Игњатовић Живић, координатор Тима

9.6. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти / рефлексива
Израда Оперативног плана основне школе за организацију и реализацију образовно - васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса ковид 19	август - септембар	в.д.директора, чланови Тима	Активност реализована у потпуности.	Педагошки колегијум је дао предлог модела образовно - васпитног рада за први други циклус. Оперативни план је сачињен на основу Стручног упутства за организацију и реализацију образовно - васпитног рада у основној школи у школској 2020/2021. години, као и са Упутством о мерама заштите здравља ученика и запослених.
Прецизна расподела задужења рада у оквиру Тима	септембар	чланови Тима	Активност реализована у потпуности.	Расподела задужења омогућава правовремену реализацију и евалуацију активности.
Анализа резултата иницијалних тестова	септембар	чланови Тима	Активност реализована у потпуности.	Иницијални тестови су ове школске године планирани према Посебном програму у словима пандемије. Детаљнији извештаји дати у извештајима стручних и одељењских већа.
Измена Оперативног плана основне школе за организацију и реализацију образовно - васпитног рада по посебном програму	децембар, јануар, март	в.д.директора, чланови Тима	Активност реализована у потпуности.	На основу нових мера за организацију рада и измена школског календара о образовно - васпитном раду за основне и средње школе у школској 2020/2021.

за рад у условима пандемије вируса ковид 19				години, и одлуке Педагошког колегијума, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је у сарадњи са в.д. директора сачинио Измену оперативног плана основне школе.
Праћење и вредновање активности у оквиру плана обогаћеног једносменског рада	март, јун, јул	директор, чланови Тима	Активност реализована у потпуности.	Активности Обогаћеног једносменског рада се реализују према измењеном програму у складу са епидемиолошком ситуацијом. Циљ активности је пружање подршке ученицима у изради домаћих задатака и примени техника учења. Реализација је већином текла преко образовне платформе а у неким сегментима непосредно у школи. Наставници и ученици су исказали задовољство у квалитету реализованих активности на основу којих су сачињени предлози за наставак рада у складу са дозвољеном нормом и потребама школе (садржаји везани за очување традиције и културе, екологију, неговање толеранције и предузетништва).
Праћење развоја компетенција наставника, анализа посећених часова и активности	мај 2021.	директор, чланови Тима	Активност реализована у потпуности.	Током године, пратећи потребе наставника за усавршавањем дигиталних компетенција, Тим за стручно усавршавање је реализовао семинар за све наставнике који се бавио темама везаним за коришћење веб алата и

				модела онлајн комуникације. Након посете часовима редовне наставе, закључено је да у наредном периоду, акценат треба ставити на што самосталнији рад ученика, кроз задатке који ће бити пралагођени могућностима ученика, користити поступке за мотивацију ученика. Комбиновани модел и онлајн настава током ове школске године је допринео подизању дигиталних знања али и доста утицао на слабљење континуитета у учењу и раду и о томе се треба водити рачуна. Такође, приликом планирања и реализације часа, обратити пажњу на евалуацију и самоевалуацију ученичких радова, постављање циљева у учењу, јасне критеријуме у оцењивању и стриктно поштовање Правилника о оцењивању.
Анализа резултата пробног завршног испита	мај 2021.	директор, чланови Тима	Активност реализована у потпуности.	9. и 10. априла 2021. је реализован пробни завршни испит. Излазност ученика је 95,08% а просек бодова по предметима је следећи: - математика 8,20 - српски језик 9,48 - комбиновани тест 8,24 На основу резултата, предметни наставници су урадили анализу остварености исхода и стандарда уз план даље реализације припремне

				наставе како би успех на завршном испиту био бољи.
Анализа резултата ученика на такмичењима	мај 2021.	директор, чланови Тима	Активност реализована у потпуности.	Ове године, због епидемиолошке ситуације, такмичења су одржана у мањем обиму и уз померање термина. Наши ученици су остварили добар успех (друго и треће место на градском такмичењу из историје, треће место на градском такмичењу из српског језика, друго место на такмичењу „Читам, па шта“, друго место на међународном ликовном конкурс). Резултати су плод рада ученика и наставника у отежаним условима. У наредном периоду ће се већи акценат ставити на реализацију додатне наставе и промовисање ученичких постигнућа.
Анализа додатне подршке ученицима (допунске, додатне, иоп...)	јун, јул 2021.	директор, чланови Тима	Активност реализована у потпуности.	Током године су се часови допунске, додатне и припремне наставе одржавале путем образовне платформе кроз реализацију видео часова и постављањем материјала. Часове припремне наставе је посећивало приближно 50 – 60% ученика 8. разреда и током целе године је квалитет часова био веома добар будући да је приликом реализације часова остварена добра интеракција наставника и ученика уз коришћење

				додатних извора знања и дигиталних материјала који су били доступни ученицима и након одржаних часова. Додатна настава се такоше са успехом реализовала јер је омогућила ученицима самосталан и истраживачки рад на бројне теме. Закључак је да би рад допунске наставе био много квалитетнији у школи јер је овакав вид подршке ученицима ипак захтева лични контакт ученика и наставника. Подршка ученицима кроз индивидуализацију и рад по ИОП – у се током године одвијао и у школи путем платформе али и достављањем штампаних материјала и прилагођених задатака ученицима који нису могли да користе образовну платформу.
Анализа резултата завршног испита	јун, јул 2021.	директор, чланови Тима	Активност реализована у потпуности.	Завршном испиту је приступило 60 ученика и протекао је без проблема. Успех ученика по предметима: математика (7,42), српски језик (8,82) и комбиновани (9,27) показује и даље резултате који су нешто испод републичког просека и да је потребно урадити детаљну анализу и план за унапређење овог сегмента.

Извештај поднела Татјана Галић, директор школе

9.7 Извештај о раду тима за међупредметне компетенције и предузетништво

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	
1. „Добродошлиц а првацима“	септембар 2020.	Учитељице: Радмила Атанасковић, Сузана Томић, Габријала Гаврић	Активност реализована	На свечан и занимљив начин је дочекана нова генерација ђака првака.
2. Обележавање Дечје недеље	5-11.октобар 2020.	Учитељице од 1 до 4.разреда са ученицима млађих разреда	Реализоване различите активности на нивоу одељења по групама, као и „online“ ликовни конкурс „Шта у мом срцу лежи...“	Ученици уживали у оквиру свих активности везаних за Дечју недељу, путем различитих игара, ликовних и литерарних радова, који су били представљени на одељењским паноима и у холу школе .
3. Примена дигиталних садржаја у настави	током школске године	Учитељи и предметни наставници	Похађање обуке „Дигитални учионица“ од маја до новембра 2020. године. -Чувам те -Вебинари	Употреба дигиталних садржаја је обогатила васпитно – образовни процес. Часови су садржајнији, материјал квалитетнији и разноврснији, а учешће ученика много веће. Осим рада на подизању нивоа дигиталне писмености, теме одржаних вебинара биле су и развијање комуникацијских вештина наставника, развијање животних вредности код ученика и побољшање односа са родитељима, као и пружање подршке

				школама у процесу самовредновања
4. Примена иновативних облика рада	током школске године	учитељи 1,2 и 3.разреда; предметни наставници (Мира Георгијев, Нада Трајковић)	Примењује се интегративна настава, игровни метод, рад по станицама, практични рад, амбијентално учење, рад на часовима Пројектне наставе и Дигитални свет(1.разред) уз међупредметна повезивања. Ученици се уче процени и самопроцени кроз игру, табеле и анкете. Интегративни час,,Природна добра Србије“ у 8.разреду.	Разноврсни облици и методе рада допринели су бољој реализацији и усвајању садржаја, ученици су били активнији и заинтересовани за рад. Посебну вредност даје рад на оспособљавању ученика да процењују свој рад и рад својих вршњака (табеле, разговори, портфолија ученика).
5. Реализација часова пројектне наставе	током школске године -фебруар, март 2021.	Једренка Пришуњак, Милунка Јовић (други разред); Оливера Тодоровић, Невена Крстић (трећи разред) <u>Предметни наставници:</u> -наставник географије Нада Трајковић - наставник историје Милан Тимотијевић наставнице биологије	Пројектна настава је реализована по плану. <u>Други разред:</u> Теме: -Насеља (макете насеља-изложба у холу школе); -Саобраћајни знакови (израђени од различитих материјала-изложба у учионици на нивоу одељења); -Новогодишњи украси(израђени од различитих материјала-изложба у учионици на нивоу одељења) -Свети Сава у народним	Ученици радо учествују у свим пројектним активностима, веома су мотивисани и заинтересовани. Садржаји су у корелацији са садржајима из других предмета, а кроз реализацију активности ученици развијају све међупредметне и опште компетенције. У корелацији са предметима биологија, историја, ликовна култура и енглески језик и књижевност ученици су на врло креативне

		Мирјана Георгијев и Ана Ђукић наставница енглеског језика и књижевности Јелена Пејчић Гарчев наставница ликовне културе Ана Живковић	причама(легенде, ликовни радови, састави –изложба на паноима у холу школе) -У сусрет пролећу(састави, ликовни радови, песме...) -Природа(садржај везан за очување природе је реализован кроз малу дромску форму) <u>Трећи разред:</u> Тема: -Јесен (јесење дрво, плодови јесени - одељењски пано; литерарни радови- састави и песме) Тема: Стижу празници -Новогодишњи украси(израђени од различитих материјала-изложба у учионици на нивоу одељења) Игра улога – Ја као... (Снешко Белић, пахуљица...) -Свети Сава(у корелацији са ЧОС, Природом и друштвом, Музичком и Ликовном културом) Пројектана настава у 5.разреду "Облици рељефа настали еловањем спољашњих сила"	начине представили различите облике рељефа који су настали деловањем спољашњих сила. Коришћене су разне врсте материјала
--	--	---	--	---

5. Реализација часова секција	током полугодишта	Радмила Атанасковић, Габријела Гаврић (први разред) Милунка Јовић, Једренка Пришуњак (други разред) Оливера Тодоровић, Невена Крстић трећи разред)	У првом разреду ученици су могли да се одреде за секције: - Покази шта знаш - Језичка секција - Математичка секција Другом разреду: -Драмско рецитаторска секција -Математичка секција -Еколошка секција У трећем разреду: -Покази шта знаш -Ликовна секција -Еколошка секција Часови су одржавани током целог полугодишта према утврђеном распореду.	Ученицима и родитељима је представљен програм рада сваке од понуђених секција .Ученици су се према својим интересовањима одређивали за одређену секцију.Реализација секција због епидемиолошке ситуације одвијала се уз велику заинтересованост ученика, путем Microsoft Teams платформе.
6. Реализација часова пројектне наставе	током школске године		Часови пројектне наставе су у корелацији са часовима редовне наставе и ваннаставних активности .	Ученици радо учествују у свим пројектним активностима, веома су мотивисани и заинтересовани. Садржаји су у корелацији са садржајима из других предмета, а кроз реализацију активности ученици развијају све међупредметне и опште компетенције.
7.Акција „С природом на ти“	мај,2021.године	Учитељи од 1.до4.разреда са ученицима	ЧОС у корелацији са часовима редовне наставе и ваннаставних активности .	Активност је спроведена на отвореном, у циљу бриге, очувања и развијања љубави према природи. Одлична атмосфера, ученици веома

				задовољни, циљеви у потпуности реализовани. Остварено повезивање са темама из српског језика , природе и друштва, света око нас, грађанског васпитања, чос , пројектне наставе и ликовне културе.
8. Пројекти	март,2021. април,2021.	ученици 7/1, наставник Јелена Живић Игњатовић	Пројекати: -Аги и Ема, ученици 5.разреда -„Покондирена тиква“ -Читам , па шта“,7/1	Ученици су радили на пројектима повезујући градиво из књижевности и информатике Укључене готово све међупредметне компетенције.
9.Тематски часови	-	-	Не	Тематских посета није било због епидемиолошке ситуације.
10. Дебате -„Да ли је боља настава од куће” -„Да ли друштвене мреже кваре емоције“	-јануар, 2021. -мај,2021.	Ученици, предметни наставници, професор српског језика Јелена Живић Игњатовић		Практично је примењивано знање стечено у области српског језика (дебата као вид језичке културе), грађанског васпитања (неговање цивилизоване размене мишљења и вид развијања компетенције – развијање ученика у одговорне чланове демократског друштва). Ученици чланови Дебатног клуба су се такмичили подељени у екипе и демонстрирали усвајање вредности

				које се негују и на часовима грађанског васпитања: аргументована размена мишљења уз поштовање и слушање саговорника, што доприноси минимализацији вршњачких сукоба. Поново је примењивана техника која је предмет часова српског језика. Истражујући аргументе и спремајући се за расправу, ученици су примењивали дигитална умећа усвајана и на часовима информатике. Српски језик и биологија: ученици су усвојену технику дебате примењивали и на часовима биологије, на теме из градива тог предмета
--	--	--	--	---

Координатор Тима, Оливера Тодоровић

9.8. Извештај о раду педагошког асистента

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти/Рефлексија
Пружање подршке ученицима у редовној или допунској настави	Током целе школске године по	Учитељица, педагошки асистент	Радило са ученицима свих разреда. Подршка се састојала у томе што је ПА свакодневно пружао подршку и помоћ одређеним ученицима у	Укупно је рађено: са 9 ученика млађих разреда, и 6 ученика старијих разреда ПА се укључивао по потреби и у рад са ученицима на допунској настави

	указаној потреби		савладавању наставних јединица. У 2/1 је рађено са једним учеником (1) У 2/2 је рађено са једним учеником (1) У 3/1 са једним учеником (1) У 3/2 је рађено са два ученика(2) У 4/1 је рађено са једним учеником (1) У 4/2 је рађено са три ученика (3) У 6/1 је рађено са једним учеником(1) У 6/2 је рађено са два ученика(2) 6/3 је рађено са једним учеником(1) У 7/2 је рађено са два ученика(2) У 8/1 је рађено са три ученика(3) У 8/2 је рађено са три ученика(3)	Сви ученици су били заинтересовани за рад, прихватају помоћ, постоји изграђен сараднички однос. Пружање подршке за наставу на даљину је било 3 ученика млађих разреда и 14 ученика старијих разреда Као и пружање подршке везане за афирмативне мере за упис у средњу школу са 6 ученика
Обиласци породица	Током целе школске године по указаној потреби	Педагошки асистент	Најчешће су обилажене породице горе наведених ученика ради контроле доласка ученика у школу, као и породице ученике који су тренутно у иностранству. Обилажене породице осмака ради информисања око афирмативних мера.	ПА обишао 12 породица укупно 26 пута и при обласку је развијен добар однос са породицама.
Сарадња са Општином Звездара	Током целе школске године по указаној потреби	Педагошки асистент	ПА је као члан Мобилног тима на општини Звездара радио на унапређивању	Редовно присуствовање састанцима мобилног тима општине Звездара који се

			образовања како наших тако и учника ромске популације осталих школа. Педагошки асистент је имао разне састанке и трибине са ромском популацијом на општини Звездара у четири насеља.	одржавају сваког месеца.
Обука/ стручно усавршавање	Током целе школске године по указаној потреби	Педагошки асистент	Због новонастале ситуације педагошки асистент није похађао никакву врсту обуке. Рад на пројекту са удружењем учитеља и професора на пружању додатне допунска наставе	Пројектом је обухваћено шест (6) ученика млађих разреда и пет (5) ученика старијих разреда

Педагошки асистент Бранислав Митровић

10. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЧАСОВА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

10.1. Извештај о реализацији часа одељењског старешине – 1. разред

10.1.1. ЧОС – 1/1

Током школске 2020/2021.године одржано је 36 часова ЧОС. На часовима су реализоване различите теме, али је акценат био на теми- Мере превенције и заштите услед заразних болести. Овој теми је посвећено 9 часова, који су реализовани на месечном нивоу, а по потреби и чешће, због епидемиолошке ситуације. Часови су били посвећени важности очувања здравља и придржавања устаљених навика заштите: одржавања личне хигијене и хигијене простора у коме живимо, редовног и детаљног прања руку,обавезног ношења маске (у затвореном простору, као и на отвореном простору када не постоји предвиђена физичка дистанца (на малом и великом одмору). Циљ је био очување сопственог и туђег здравља.

У оквиру теме –Празници, обележени су -Дечја недеља, Нова година, Школска слава-Свети Сава, Празник жена, Дан шале, Ускрс. Циљ је био сачувати народне обичаје од заборавља. Часови су били проткани различитим активностима(разговор, слушање одређених музичких композиција, занимљивости које су се односиле на дати празник, гледање

припремљених презентација, укрштенице, квизови....) који су били у корелацији са већином наставних предмета.

У оквиру теме „Екологија и ми“ спроведена је акција „Са природом на ти“ Ученици су посадили младу стабљику брезе (дрво генерације) у школском дворишту, обновили стечена знања из Света око нас, а циљ је био развијање еколошке свести и активан однос према заштити и унапређењу животне средине Деца су са великим задовољством приступила и обавила врло успешно задатак.

Реализација тема Другарство, Школа и Наша интересовања је била у складу са специфичностима одељења и односила се на: заједничко доношење одељењских правила; толеранцију и уважавање; сарадњу и другарство; заједничке активности; реализовање радионица које подстичу позитивну слику ученика и сазнање о себи и другима; стално праћење рада и постигнућа свих ученика; активности које су се односиле на здравље, на нови начин учења; избор „Нај друга“ одељења.

Реализација часова је допринела јачању сарадње, толеранције и међусобног уважавања, поштовање различитости, вршњачке помоћи , процену и самопроцену урађеног.

Извештај поднела Радмила Атанасковић

10.1.2. ЧОС – 1/2

Планом и програмом рада за школску 2020/2021. год. планирана је реализација садржаја 5 тема. До 22.6.2021.год. у одељењу 1/2 реализовано је 36 часова ове активности.

Садржаји који су презентовани су у потпуности у складу са узрастом ученика, начин излагања је био занимљив, будио је радозналост и провоцирао гомилу питања код ученика. Планиране теме су успешно реализоване кроз садржаје ЧОС . Успешно је реализована имплементација појединих часова у садржаје предмета Српски језик, Физичко васпитање.

Водило се рачуна о потребама ученика, развијању радних навика, модела понашања у новонасталој ситуацији. сарадње, толеранције. Јако пуно смо причали о превенцији и мерама заштите од вируса Covid19, стално смо се подсећали на редовност у одржавању хигијене руку, држање дистанце на одморима, ношење маске.

Записници о реализацији планираних садржаја ових часова се уредно евидентирају у Дневнику рада , део Администрација – Записници одељењске заједнице.

Извештај поднела Габријела Гаврић

10.2. Извештај о реализацији часа одељењског старешине – 2. разред

10.2.1. ЧОС – 2/1

У одељењу 2/1 одржано је 36 часова. Теме су биле у корелацији са свим обавезним предметима. Часови су реализовани кроз радионице и истраживачке радове. Редовно су се одржавала предавања о мерама смањења ризика од корона вируса и начинима спровођења тих мера. Такође се радило на развијању сарадње и заједничког решавања проблема, проналажењу начина за боље и брже савладавање градива, развијању информатичких

знања. Ученици су радо и са интересовањем приступали раду, слободно износили своја мишљења и слушали предлоге других.

Извештај поднела Једренка Пришуњак

10.2.2. ЧОС – 2/2

У одељењу 2/2 одржано је 36 часова. Теме су биле у корелацији са свим обавезним предметима. Часови су реализовани кроз радионице и истраживачке радове. Редовно су се одржавала предавања о мерама смањења ризика од корона вируса и начинима спровођења тих мера. Такође се радило на развијању сарадње и заједничког решавања проблема, проналажењу начина за боље и брже савладавање градива, развијању информатичких знања. Ученици су радо и са интересовањем приступали раду, слободно износили своја мишљења и слушали предлоге других.

Извештај поднела Милука Јовић

10.3. Извештај о реализацији часа одељењског старешине – 3. разред

10.3.1. ЧОС – 3/1

Током школске 2020/2021.године одржано је 36 часова ЧОС. На часовима су реализоване различите теме, али је акценат био на теми- Мере превенције и заштите услед заразних болести. Овој теми је посвећено 9 часова, који су реализовани на месечном нивоу, а по потреби и чешће, због епидемиолошке ситуације. Часови су били посвећени важности очувања здравља и придржавања устаљених навика заштите: одржавања личне хигијене и хигијене простора у коме живимо, редовног и детаљног прања руку,обавезног ношења маске (у затвореном простору, као и на отвореном простору када не постоји предвиђена физичка дистанца (на малом и великом одмору). Циљ је био очување сопственог и туђег здравља.

У оквиру теме –Празници, обележени су -Дечја недеља, Нова година, Школска слава-Свети Сава, Празник жена, Дан шале, Ускрс. Циљ је био сачувати народне обичаје од заборава. Часови су били проткани различитим активностима(разговор, слушање одређених музичких композиција, занимљивости које су се односиле на дати празник, гледање припремљених презентација, укрштенице, квизови....) који су били у корелацији са већином наставних предмета.

У оквиру теме „Екологија и ми“ спроведена је акција „Са природом на ти" Ученици су посадили цвеће у школском дворишту, обновили стечена знања из Природе и друштва, а циљ је био развијање еколошке свести и активан однос према заштити и унапређењу животне средине Деца су са великим задовољством приступила и обавила врло успешно задатак.

Реализација тема- Другарство, Школа и Наша интересовања- је била у складу са специфичностима одељења и односила се на:

- заједничко доношење одељењских правила
- толеранцију и уважавање;
- сарадњу и другарство;
- заједничке активности;

-реализовање радионица које подстичу позитивну слику ученика и сазнање о себи и другима

-стално праћење рада и постигнућа свих ученика.

- активности које су се односиле на здравље, на нови начин учења,

- избор „Нај друга“ одељења.

Реализација часова је допринела јачању сарадње, толеранције и међусобног уважавања, поштовање различитости, вршњачке помоћи, процену и самопроцену урађеног.

Извештај поднела Оливера Тодоровић

10.3.2. ЧОС – 3/2

Током школске 2020/2021. године одржано је 36 часова ЧОС. На часовима су реализоване различите теме, али је акценат био на теми - Мере превенције и заштите услед заразних болести. Овој теми је посвећено 9 часова, који су реализовани на месечном нивоу, а по потреби и чешће, због епидемиолошке ситуације. Часови су били посвећени важности очувања здравља и придржавања устаљених навика заштите: одржавања личне хигијене и хигијене простора у коме живимо, редовног и детаљног прања руку, обавезног ношења маске (у затвореном простору, као и на отвореном простору када не постоји предвиђена физичка дистанца (на малом и великом одмору)). Циљ је био очување сопственог и туђег здравља.

У оквиру теме – Празници, обележени су - Дечја недеља, Нова година, Школска слава - Свети Сава, Празник жена, Дан шале, Ускрс. Циљ је био сачувати народне обичаје од заборава. Часови су били проткани различитим активностима (разговор, слушање одређених музичких композиција, занимљивости које су се односиле на дати празник, гледање припремљених презентација, укрштенице, квизови....) који су били у корелацији са већином наставних предмета.

У оквиру теме „Екологија и ми“ спроведена је акција „Са природом на ти“ Ученици су посадили цвеће у школском дворишту, обновили стечена знања из Природе и друштва, а циљ је био развијање еколошке свести и активан однос према заштити и унапређењу животне средине. Деца су са великим задовољством приступила и обавила врло успешно задатак.

Реализација тема - Другарство, Школа и Наша интересовања - је била у складу са специфичностима одељења и односила се на:

- ✓ заједничко доношење одељењских правила
- ✓ толеранцију и уважавање;
- ✓ сарадњу и другарство;
- ✓ заједничке активности;
- ✓ реализовање радионица које подстичу позитивну слику ученика и сазнање о себи и другима
- ✓ стално праћење рада и постигнућа свих ученика.
- ✓ активности које су се односиле на здравље, на нови начин учења,
- ✓ избор „Нај друга“ одељења.

Реализација часова је допринела јачању сарадње, толеранције и међусобног уважавања, поштовање различитости, вршњачке помоћи, процену и самопроцену урађеног.

Извештај поднела Невена Крстић

10.4. Извештај о реализацији часа одељењског старешине – 4. разред

10.4.1. ЧОС – 4/1

Током школске 2020/2021. године одржано је 36 часова. Реализовани садржаји из области: Школа, Наши односи, Бринемо о здрављу и Наша интересовања.

- У складу са новонасталом ситуацијом направљена одељењска правила понашања, ученици упознати са школским правилима понашања, упознати са начином реаговања у случају насиља, разговарали на тему побољшања успеха и доносили закључке.

- Побољшани су односи у одељењу, комуникација између дечака и девојчица подигнута на виши ниво, развијају се партнерски односи и тимски дух. Отворено се разговарало о свим темама које ученике интересују.

- Повезивани садржаји са предметима Природа и друштво и Чуvari природе. Разговарало се о превенцији и заштити здравља у тренутној ситуацији, прикупљани подаци о загађењу животне средине и утицају на здравље људи. Ученици се ангажовали у решавању замишљених ситуација у којима би могли да се нађу. Нудили решења у контролисању беса, отворено говорили о својим осећањима и потешкоћама у овом периоду. Разговором долазили до закључака који могу у великој мери да утичу на побољшање здравља.

- У оквиру Дечје недеље писане поруке на тему Љубав је.... Ученици сагледавали своје могућности и интересовања, боље се међусобно упознавали говорећи како виде себе и своје другове. Давали предлоге за уређење учионице. Садиле цвеће у школском дворишту и бринули о њему у оквиру акције „Са природом на ти“. Активно учествовали у свим активностима повезујући садржаје предмета Природа и друштво, Чуvari природе, Српског језика и Ликовне културе у циљу развијања еколошке свести, заштите и очувања животне средине. Све активности реализоване са великим задовољством и веома успешно.

Извештај поднела Ружица Голубовић

10.4.2. ЧОС – 4/2

Током школске 2020/2021. године одржано је 36 часова ЧОС. У оквиру планираних часова и тема на годишњем нивоу реализоване су различите теме. Највећи број часова је био посвећен теми „Хигијена и здравље“ и мерама превенције и заштите услед заразних болести, а првенствено COVIDa-19. Ови часови су реализовани на месечном нивоу, због дужег периода епидемиолошке ситуације у нашој земљи. Вођен је разговор о важности очувања здравља, о придржавању мера заштите, одржавању личне хигијене и хигијене простора у коме живимо, редовног и детаљног прања руку, обавезног ношења маске. Циљ је био очување сопственог и туђег здравља.

У оквиру теме –Празници, обележени су -Дечја недеља, Нова година, Школска слава-Свети Сава, Празник жена, Дан шале, Ускрс, Дан школе. Ученици су имали различите активности: слушање одређених музичких композиција и занимљивости које су се односиле на дати празник, гледање припремљених презентација, цртање и прављење тематских панова. У оквиру Дечје недеље писане поруке на тему Љубав је.... Ученици сагледавали своје могућности и интересовања, боље се међусобно упознавали говорећи како виде себе и своје другове. Ученици су посебно били заинтересовани за спремање рецитала посвећеног „Владиславу Петковићу Дису“.

У оквиру теме „Животна средина“ спроведена је акција „Са природом на ти“. У сарадњи са родитељима ученици наше школе су донели различито цвеће које су посадили у школском

дворишту. Кроз дружење и разговор обновљени су садржаји везани за биљни свет који је у кореалацији са Природом и друштвом и Чуварима природе. Циљ је био развијање еколошке свести и активан однос према заштити и унапређењу животне средине. Деца су са великим задовољством приступила овој акцији. Наставила су да брину и редовно заливају посађене биљке.

Теме: Школа и ми, Другарство и Наша интересовања су биле реализоване кроз низ активности у складу са специфичностима одељења и односила се на: правила понашања у школи, толеранцију и уважавање, сарадњу и другарство, заједничке активности, реализовање радионица које подстичу позитивну слику ученика и сазнање о себи и другима, праћење рада и постигнућа свих ученика и анализ истих. Побољшани су односи у одељењу, развијају се партнерски односи и тимски дух. Отворено се разговарало о свим темама које ученике интересују. На овом часу извршен је избор „Нај друга“ одељења.

Реализација часова је допринела подстицању ученика на правилан однос према својој имовини и имовини других, развијање другарства, помоћ другу, тимски рад, ненасилна комуникација, сукоби и како их решити, толеранција.

„Основи безбедности деце“ је тема која се реализовала кроз различите радионице којима је циљ безбедност деце : безбедност деце на интернету и на друштвеним мрежама и превенција злоупотребе психо-активних супстанци.

Извештај поднела Гроздана Димовић

10.5. Извештај о реализацији часа одељењског старешине – 5. разред

10.5.1. ЧОС – 5/1

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/ Рефлексија
Упознавање са ученицима и разговор о мерама превенције ковида	1.9.2020.	одељењски старешина, ученици	реализовано	Одељењски старешина се упознао са ученицима и представио себе и свој предмет. Са ученицима Б групе старешина је разговарао о епидемији, мерама спречавања и ширења. Обавестио их је о мерама заштите и о правилима понашања у школи. Закључено је да је у овим ванредним околностима посебно неопходно поштовати та правила.
Упознавање са ученицима и разговор о мерама превенције ковида	2.9.2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина се упознао са ученицима и представио себе и свој предмет.

				Са ученицима А групе старешина је разговарао о епидемији, мерама спречавања и ширења. Обавестио их је о мерама заштите и о правилима понашања у школи. Закључено је да је у овим ванредним околностима посебно неопходно поштовати та правила.
Обука о коришћењу МТ платформе	10.9.2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељенски старешина причао са ученицима о потреби коришћења платформе као вида помоћи у учењу, а у случају потребе и главном начину комуникације са наставницима. Старешина пружао помоћ у приступу платформи ученицима који нису успели да унесу податке и приступе, и пријавио неважеће шифре ученика.
Правила понашања ученика	17.9.2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељенски старешина је поставио на платформу Microsoft teams- бонтон за ученике који садржи општа правила понашања ученика у школи.
Први утисци о предметној настави	21.9.2020.	Одељењски старешина и ученици	Реализовано	Путем вајбера одељењски старешина је разговарао са ученицима о преласку на предметну наставу, јер многи ученици имају потешкоће у сналажењу на платформи. Објаснио је ученицима да морају пажљиво пратити сваки предмет, испуњавати обавезе на време и посебно је истакао да морају пратити упутства сваког наставника. Одељењском старешини се могу у сваком тренутку обратити за помоћ у периоду

				прилагођавања предметној настави.
Препоруке за превенцију COVID-19	28.9.2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је путем платформе информисао ученике о препорукама за превенцију ЦОВИД-19, употреби визири и приложио кратак филм о мерама заштите од вируса.
Разговор о радним навикама	5.10.2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је разговарао са ученицима о њиховим радним навикама и упућивао ученике да обављају своје дужности сами и када то од њих нико не захтева, јер ће тако и задовољство оствареним резултатима бити веће. Старешина је истакао да је важно да ученици науче да правилно распореде своје време, како за учење тако и за одмор.
Технике учења	12.10.2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је ученицима објаснио на примеру градива биологије које све технике могу да примењују и на који начин све себи могу да помогну да боље усвоје различите врсте градива. Говорило се о условима за рад, а ученици су износили где и како они уче. Циљ часа је пружање помоћи ученицима јер су се многи од родитеља жалили да деца не постижу да науче градиво. Дошло се до закључка да је потребно да примењују неке од тих техника, да морају да раде на развијању радних навика, али и на читању како би били успешнији. Ученици су се изјаснили да

				им је овај час био од користи.
Избор ученика за вршњачки тим	19.10.2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је ученицима објаснио улогу и задатке ученика који су у вршњачком тиму, рекао да свако одељење бира два ученика за тим и понудио им да се сами пријаве уколико желе да буду чланови тог тима. Од свих ученика петог један, за чланове тима су се пријавила три ученика. Ученицима је понуђено да гласају за ове ученике тако што је свако од њих бирао два кандидата. Ученице са највише гласова су изабране за вршњачки тим.
Шта ученици знају о вирусу Covid-19 и мерама заштите	26.10 2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је ученицима поставио мини анкету о вирусу Covid-19 и мерама заштите.
Мере превенције у заштити од вируса Covid-19	2.11.2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је поново поставио на платформу мере превенције у заштити од вируса Covid-19.
Успех и дисциплина у одељењу на крају првог класификационог периода	9.11.2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је обавестио ученике да сви на крају првог класификационог периода имају примерно владање али да треба више да уче и да се јављају да поправе оцене.
Толеранција	16.11.2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је разговарао са ученицима о важности толеранције.
Пристојност у комуникацији са вршњацима и одраслима	17.11.2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је са ученицима разговарао о важности пристојне комуникације како са одраслима, тако и међу вршњацима.

Коришћење МТ платформе и редовно праћење наставе	30.11.2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељенски старешина је послао обавештење ученицима о начинима реализације онлајн наставе, затим је креирао састанак на МТ платформи како би ученици пробали на који начин ће се изводити настава. Ученици су постављали питања везано за употребу МТ платформе на која је наставник давао одговоре.
Успех и дисциплина на крају првог полугодишта	7.12.2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељенски старешина је обавестио ученике да сви на крају првог класификационог периода имају примерно владање, похвалио ученике за редовно коришћење платформе и истакао да ученици у другом полугодишту треба више да уче и да буду спремни да одговарају на сваком часу.
Утисци о протеклом полугодишту	14.12.2020.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељенски старешина је водио разговор са ученицима о њиховим утисцима о протеклом полугодишту. Ученици су износили мишљење о личним успесима и о аспектима које је могуће побољшати у другом полугодишту.
Мере превенције у заштити од вируса	18.1.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељенски старешина је поново поставио на платформу мере превенције у заштити од вируса Covid-19.
Текућа питања (Свети Сава)	25.1.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељенски старешина је поставио на платформу материјал и подсетио је ученике на школску славу- Свети Сава. Због тренутне епидемиолошке ситуације у школи неће бити одржана приредба али ученици могу

				да погледају материјал о Светом Сави, као и снимак дебате који ће бити постављен на сајту школе.
Квалитетно провођење слободног времена	1.2.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је разговарао са ученицима о начинима на који проводе слободно време. Набрајали су активности, а потом дискутовали о њима. Дошло се до закључка да је квалитетно проведено време када се ученици тако организују да у слободно време раде неке занимљиве и квалитетне ствари, као што су сликање, спорт, прављење кућица за птице, склапање макете аутомобила, свирање неког инструмента итд., а не да то време користе играјући игрице или дописујући се на мобилном телефону.
Дан заљубљених	8.2.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је ученицима дао задатак да напишу љубавно писмо. Писмо може бити потписано или анонимно, само је важно да се напише име особе којој је посвећено. Писма ће се убацивати у сандучиће које ће вршљачки тим поставити у холу школе. На овај начин ће ученици научити да пишу љубавна писма и да изразе своја осећања, како бисмо обележили дан заљубљених
Препознајемо добре особине	22.2.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је ученицима дао задатак да за сваког ученика у разреду напишу особине које им се највише допадају и да тај списак предају старешини. На овај начин ученици уче да препознају добре особине и

				квалитете других ученика, а када старешина сваком ученику буде предао папир са особинама које други ученици код њега цене, почињу још више да верују у себе јер заправо постају свесни својих квалитета.
Дигитално насиље	1.3.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је на платформу поставио документ о дигиталном насиљу који ученици треба да прочитају и да размисле о томе.
Осми март, значајне жене	8.3.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је поводом 8.3. поставио презентацију на тимсу о значајним женама у Србији.
Текућа питања	15.3.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина разматрао изостанке и оцене са ученицима. Подсетио их на обавезе. Разговарано и о начину рада на платформи.
Односи са вршњацима	22.3.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Старешина разговарао са ученицима о односима према вршњацима. Ученици износили своје утиске. Циљ часа је био развијање другарских односа и свест о припадности истом одељењу. Дошло се до закључка да треба тежити другарство, позитивним моралним вредностима, помагати другима, без обзира на то дали се дружите са неким или не. Бити моралан управо значи не правити разлике и објективност.
Мере превенције у борби против вируса ковид19	29.3.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељењски старешина је разговарао са ученицима о "новој нормалности" која подразумева стално ношење заштитне маске и држање социјалне дистанце. Објашњено је да сталним и

				правилном ношењем маске у току наставе али и када нисмо на настави штитимо себе али што је још важније штитимо и друге.
Радионица: Друштвене мреже и ја	5.4.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељенски старешина је ученицима припремио прилагођену радионицу коју је осмислио педагог. Радионица је прилагођена условима наставе на даљину. Уместо рада у групама у виду дискусије, старешина је групама проследио питања за размишљање, а продукт рада ће бити презентације које ће на наредним часовима бити приказане и о њима дискутовано. Циљ радионице је да ученици схвате опасности од насиља које вребају на друштвеним мрежама. Дошло се до закључка да је коришћење мрежа подједнако опасно колико и корисно или забавно.
Текућа питања - Међународни дан планете Земље	12.4.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Старешина је ученицима на платформи поставио кратак чланак о Међународном дану планете Земље који се обележава 22.4. Овај дан има за циљ скретање пажње грађанима на значај очувања природе и спречавања негативних последица по животну средину.
Значај физичке активности	19.4.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељенски старешина је, путем платформе, поставио ученицима кратак чланак који говори о значају физичке активности на раст и развој деце школског узраста.

Мере превенције у борби против вируса ковид 19	26.4.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељенски старешина је путем платформе ученицима поставио кратак текст са непредвиђеним ситуацијама које би могле да им се десе у време пандемије ковида 19. Ученици треба да размисле шта би урадили у одређениј ситуацији а потом ћемо о томе дискутовати и на часу.
Хигијена, мере заштите од вируса ковид 19	10.5.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељенски старешина је поставио на платформу мере превенције у заштити од вируса Covid-19.
Учење и успех	17.5.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељенски старешина је на платформу окачио материјала који садржи неколико савета за успешно учење и постизање успеха код ученика.
Односи са вршњацима, Чувам те, обука за ученике на националној платформи	24.5.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Са ученицима који су у школи разговарано о односима са вршњацима, могућности појаве вршњачког насиља и начинима превенције. Старешина је упутио ученике како да прођу и заврше обуку Чувај ме. Ученицима који нису у школи материјал послат на вибер. Једном ученику је изречена мера опомена одељенског старешине због непохађања онлајн наставе. Ученик има техничке могућности да прати наставу, што је и рекао одељенском старешини.
Владање и правила понашања	31.5.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељенски старешина је подсетио ученике да поново погледају бонтон за ученике који се налази на платформи и садржи општа правила понашања ученика у школи и скренуо пажњу неким

				ученицима који показују проблеме у понашању.
Избор најбољег друга	7.6 2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Разговарано је о томе који су критеријуми ученика када процењују какав је неко друг. Потом су се тајним гласањем, по упутствима из Правилника, изјашњавали о најбољем другу.
Текућа питања	14.6.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Обзиром да се ближи крај школске године, старешина је разговарао са ученицима о поправљању оцена и правдању изостанака.
Утисци о протеклом периоду	21.6.2021.	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Одељенски старешина је са ученицима разговарао о протеклом периоду, предметној настави, успеху и радним навикама и могућностима побољшања у следећој школској години.

Извештај поднела Ана Ђукић

10.5.2. ЧОС – 5/2

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексија
Здравље: Правилно ношење маски и визира и друге заштитне опреме; Ковид и непредвиђене ситуације (радионица) Значај здраве исхране	Током школске године	одељењски старешина ученици	реализовано	Одељењски старешина поставио на платформу видео и упутство које је прослеђено од стране министарства о коришћењу визира. Поред тога, старешина подсетио ученике о правилном начину коришћења заштитне маске и средстава за дезинфекцију. Дошло се до закључка да ученици треба да се придржавају упутстава са циљем што боље заштите,

				како себе, тако и осталих ученика. Организована радионица која је имала за циљ да подстакне на размишљање о непредвиђеним ситуацијама и начинима сналажења. Пуштен филм Super Size me, који има за циљ размишљање о последицама неправилне исхране и лошег начина живота. Бројни часови са темом заштите од ковида.
Консолидовање одељења као колектива Избор ученика за Вршњачки тим	Током школске године	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Са ученицима је разговарано о значају учешћа у раду школе и негован дух припадности одељењу Разговарано о правилима понашања. Негован дух припадности одељењу, потреби помоћи, дружења.
Учење Технике учења, Обука о коришћењу МТ платформе, Разговор о оценама и предметној настави	Током школске године	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Наставник осмислио предавање и радионицу о техникама учења. Циљ је био помоћ у учењу и сналажење у преласку са разредне на предметну наставу. Старешина обучавао ученике са циљем лакшег рада у условима наставе на даљину.
Безбедност деце Права деце, Радионица о безбедности деце на путу до школе; Радионица о безбедности деце приликом коришћења друштвених мрежа	Током школске године	Одељењски старешина и ученици	реализовано	Разговарано о Повељи УН о правима, али и обавезама деце. Због проблема, организована радионица о безбедности деце на путу до школе. Продукти радионице изложени у холу школе. Продукти радионице коју је осмислио педагог, а модификовао старешина за рад на даљину постављени и промовисани на сајту школе

Бонтон	Прво полу-годиште	Старешина и ученици	Реализовано	Разговарано о правилима бонтона
Обележавање значајних датума	Током године	Старешина и ученици	реализовано	Дан Светог Саве, Дан заљубљених, Дан жена, Дан школе

У раду је посебна пажња била усмерена на чињеницу да је реч о уклапању у предметну наставу, а нарочито имајући у виду ванредне околности изазване коронавирусом. Часови одржавани онлајн, али и уживо, по групама.

Извештај поднела Јелена Игњатовић-Живић

10.5.3. ЧОС – 5/3

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексја
Часови одељењске заједнице	Током школске године (један час недељно)	Одељенски старешина	38 часа	Планиране теме и активности часова су реализовани. Водило се рачуна о потребама ученика и актуелним ситуацијама и проблемима у којима су се ученици налазили.
Обезбеђивање сарадње са наставницима и стручним сарадницима	Током школске године	Одељенски старешина, предметни наставници, педагог, психолог	реализовано	У циљу побољшања квалитета образовања и васпитања и решавања текућих проблема, сарадња са осталим наставницима и стручним сарадницима успешно је реализована.
Оставривање сталног увида у рад и владање ученика	Током школске године (на часу одељењског старешине)	Одељенски старешина	реализовано	Стални увид , благовремено реаговање у виду разговора, позивање родитеља на отворена врата обавештавање родитеља о позиву предметног наставника, утицали су на побољшање успеха и владања ученика.
Разматрање проблема ученика код савлађивања	Током првог полугодишта	Одељенски старешина,	реализовано	Помоћ у савлађивању наставних садржаја и едукација о начинима и

наставних садржаја		предметни наставник, ученик		методама у учењу допринела је побољшању успеха појединих ученика
Старање да ученици редовно похађају наставу и присуствовање часовима путем платформе	Током школске године (на часу одељењског старешине)	Одељенски старешина	реализовано	Разговором са ученицима и родитељима број изостанака није био велики.
Правдање изостанака ученика до три радна дана	Током школске године (на часу одељењског старешине)	Одељенски старешина	реализовано	Редовно праћење изостанака и благовремено реаговање у смислу разговора са ученицима и обавештавање родитеља утицали су на смањен број изостанака.
Обавештавање родитеља о васпитној и дисциплинској одговорности и појачаном васпитном раду према ученицима	Током првог полугодишта	Одељенски старешина	реализовано	Није било васпитних ни дисциплинских мера
Обавештавање психолошко- педагошке службе о проблемима ученика, о даровитим ученицима и о тешкоћама у реализацији наставе	Током првог полугодишта	Одељенски старешина	реализовано	Педагог су редовно обавештавани о проблемима
Изрицање васпитних мера	Током првог полугодишта	Одељенски старешина	реализовано	18.02.2021. - Због непримереног понашања на малом одмору када је ученик шутнуо ученика и поломио му телефон који се налазио у џепу панталона. 22.02.2021. - покренут појачан васпитни рад јер је ученик на малом одмору шутнуо ученика и поломио му телефон који се налазио у џепу панталона

				02.04.2021. - Обустављен појачан васпитни рад јер је ученик у току појачаног васпитног рада показао позитивне промене у свом понашању.
Уредно вођење школске евиденције и педагошке документације	Током школске године	Одељенски старешина	реализовано	Одељењски старешина је уредно водио школску евиденцију и педагошку документацију.
Потписивање ђачких књижица	Полугодиште	Одељенски старешина	реализовано	Одељењски старешина је уредно потписивао књижице
Упознавање ученика са правилима понашања и кућним редом школе	На почетку школске године и подсећање током школске године	Одељенски старешина	реализовано	На почетку школске године и у више наврата на часовима одељењске заједнице, на школском одмору, према потреби .
Руковођење радом одељенског већа	1.10.2020. 14.10.2020. 26.10.2020. 4.11.2020. 22.12.2020. 18.01.2021. 19.01.2020. 12.03.2021. 14.04.2021. 16.04.2021. 12.05.2021. 22.06.2021.	Одељенски старешина	реализовано	
Обавештавање родитеља о изостанцима са наставе и утврђивање разлога изостанака	Током школске године,	Одељенски старешина	реализовано	Родитељи су редовно обавештавани и прибављање су информације о разлозима изостајања како би се ученику помогло да успешно настави наставно-образовни процес.
Обавештавање родитеља о неоправданим изостанцима са наставе	Током школске године, према потреби	Одељенски старешина	реализовано	Родитељи су редовно обавештавани о неоправданом изостајању како би се ученик спречио

				да настави са даљим изостајањем.
Упознавање услова у којима ученици живе и раде (здравствено стање, социјални услови...)	Током школске године	Одељенски старешина	реализовано	Посредством разговора са родитељима, учитељицом и педагошко-психолошком службом, ученицима одељењски старешина је упознат са условима у којима ученици живе и раде. На основу добијених информација дата потребна подршка у могућностима који су доступни одељењском старешини и школи.
Старање о укључивању ученика у слободне активности које се обављају преко платформе	Током школске године	Одељенски старешина	Реализовано	Ученици су упознати са слободним активностима у школи и подстицани су да у складу са сопственим могућностима учествују.
Одржавање родитељских састанака	31.08.2020. 02. 09.2020. 09.11.2020. 25.12.2020. 15.04.2021. 28.06.2021.	Одељенски старешина	Реализовано	Одржавани су редовни родитељски састанци на којима је било речи о успеху, владању ученика и текућим питањима.
Сарадња са одељенском заједницом ученика и представницима ученика у парламенту.	Током школске године и према потреби	Одељенски старешина	Реализовано	Одељењски старешина је сарађивао са заједницом ученика и представницима у Бачком парламенту

Извештај поднела Медаковић Светлана

10.6. Извештај о реализацији часа одељењског старешине – 6. разред

10.6.1. ЧОС – 6/1

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током полугодишта	Ефекти/ Рефлексја
Здравље 1. Мере заштите здравља ученика у условима пандемије (Ковид-19) 2. Утицај и последице неправилне исхране у пубертету	1.9.2020. 2.9.2020. 14.9.2020. 22.9.2020. 29.9.2020. 13.10.2020. 3.11.2020. 10.11.2020. 19.11.2020. 23.2.2021.	одељењски старешина, ученици	да	На више часова се водио разговор о школским правилима и поштовању школских правила и мерама превенције у условима пандемије. Исхрана (Филм "Super Size Me" као илустрација). Ученицима су кроз филм приказне последице неправилне исхране.
2. Бонтон	20.10.2020. 24.11.2020. 9.3.2021. 24.3.2021. 31.3.2021. 29.4.2021.	одељењски старешина, ученици	да	Ученицима приказано, кроз илустрацију, правилно ношење маске и указано где се праве најчешће грешке код ношења маске.
3. Односи са вршњацима, са родитељима, са запосленима у школи	14.9.2020. 6.10.2020. 13.10.2020. 24.11.2020. 27.11.2020. 9.12.2020. 17.3.2021. 17.4.2021. 14.4.2021. 13.5.2021. 4.6.2021.	одељењски старешина, ученици, педагог	да	На више часова се водио разговор о међуљудским односима у одељењу, о понашању у конфликтним ситуацијама, о превазилажењу проблема у комуникацији, о начину комуникације са вршњацима и одраслима, о понашању на часу, у школи и ван школе, шта подразумева пристојно понашање.
4. Текући проблеми у одељењу	11.9.2020. 2.10.2020. 20.10.2020. 27.10.2020. 1.12.2020. 9.12.2020. 2.2.2021. 15.4.2021.	одељењски старешина, ученици	да	На више часова је разговарано о темама на предлог ученика и о тренутним дешавањима у одељењској заједници.

5. Прославе и важни датуми	27.10.2020. 15.12.2020. 9.2.2021. 27.5.2021. 17.6.2021. 21.6.2021.	одељењски старешина, ученици	да	Рефлексija о личним успесима, о аспектима које је могуће побољшати у наредној години и у другом полугодишту.
----------------------------	---	------------------------------	----	--

Извештај поднела Сања Сарић

10.6.2. ЧОС – 6/2

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/ Рефлексija
Здравље 1. Мере заштите здравља ученика у условима пандемије (Ковид-19) 2. Утицај и последице неправилне исхране у пубертету 3. Хигијенске и здравствене навике 4. Значај физичке активности 5. Пубертет и адолесценција	1.9.2020. 2.9.2020. 18.9.2020. 25.9.2020. 23.10.2020. 20.11.2020. 22.1.2021. 5.3.2021. 10.11.2020. 21.5.2021. 23.4.2021. 28.5.2021.	одељењски старешина, ученици	Да	На више часова се водио разговор о школским правилима и поштовању школских правила и мерама превенције у условима пандемије. Исхрана (Филм "Super Size Me" као илустрација). Ученицима су кроз филм приказне последице неправилне исхране. Разговарано је са ученицима о потреби редовног одржавања хигијене, редовног прања и дезинфекције руку и правилног ношења маске посебно у условима пандемије. Разговарано је са ученицима о значају редовне физичке активности после 5 недеља наставе на даљину и седења за рачунаром по више сати дневно и начинима на које могу активно проводити слободно време у условима пандемије.

2. Бонтон	18.9.2020. 19.3.2021.	одељењски старешина, ученици	Да	Ученицима приказано, кроз илустрацију, правилно ношење маске и указано где се праве најчешће грешке код ношења маске. Указано на правила о безбедном коришћењу интернета пошто ученици због епидемиолошке ситуације и наставе на даљину проводе већи део дана онлајн.
3. Односи са вршњацима, са родитељима, са запосленима у школи	16.10.2020. 6.11.2020. 27.11.2020. 4.12.2020. 12.2.2021. 19.2.2021. 26.2.2021. 26.3.2021.	одељењски старешина, ученици, педагог	Да	На више часова се водио разговор о међуљудским односима у одељењу, о понашању у конфликтним ситуацијама, о превазилажењу проблема у комуникацији, о начину комуникације са вршњацима и одраслима, о понашању на часу, у школи и ван школе, шта подразумева пристојно понашање.
4. Текући питања у одељењу	11.9.2020. 2.10.2020. 9.10.2020. 30.10.2020. 5.2.2021. 12.3.2021. 2.4.2021. 9.4.2021. 16.4.2021. 14.5.2021. 4.6.2021. 11.6.2021.	одељењски старешина, ученици	Да	На више часова је разговарано о темама на предлог ученика и о тренутним дешавањима у одељењској заједници.
5. Прославе и важни дати	11.12.2020. 18.12.2020. 29.1.2021. 18.6.2021.	одељењски старешина, ученици	Да	Рефлексија о личним успесима, о аспектима које је могуће побољшати у наредној години и у другом полугодишту.

Извештај поднела Јелена Милутиновић, одељењски старешина

10.6.3. ЧОС – 6/3

Планиране активности спроведене кроз 37 часова, које су се односиле на пре свега Здравље, мере заштите здравља ученика у условима пандемије (Ковид-19) остварене су на великом броју часова, врло честим понављањем правила. На више часова се водио разговор о школским правилима и поштовању школских правила и мерама превенције у условима пандемије и начина исхране ради побољшања општег стања здравља.

Кроз правила бонтона ученицима приказано, кроз илустрацију, правилно ношење маске и указано где се праве најчешће грешке код ношења маске.

Односи са вршњацима, са родитељима, са запосленима у школи се на више часова водио разговор о међуљудским односима у одељењу, о понашању у конфликтним ситуацијама, о превазилажењу проблема у комуникацији, о начину комуникације са вршњацима и одраслима, о понашању на часу, у школи и ван школе, шта подразумева пристојно понашање.

Текући проблеми у одељењу обрађени кроз разговор о темама на предлог ученика или актуелним пратежим проблемима у одељењу.

Прославе и важни датуми : Међународни дан жена, Светски дан среће, светски дан поезије, живот и дело Светог Саве, обрађени на часовима, кроз занимљиве активности ученика.

Извештај поднела Нада Трајковић,
одељењски старешина

10.7. Извештај о реализацији часа одељењског старешине – 7. разред

10.7.1. ЧОС – 7/1

У току ове школске године одржано 35 часова одељенске заједнице на којима се разговарало о темама које су предвиђене Годишњим планом школе

1. Мере заштите здравља ученика у условима пандемије (Ковид-19). У настави часова одељењског старешине акценат је стављен на васпитавање ученика, поштовање обавеза и права ученика. О безбедном понашању у школи у време пандемије. Ученици су подељени у две групе и наизменично долазили у школу. Ученици се оспособљавају да буду одговорне јединке у друштву и оспособљавају да користе своје моралне и интелектуалне капацитете. На ову тему одржано 5 часова

2. Понашање у школи. Одржано 6 часова. Ученици се оспособљавају да буду одговорне јединке у друштву и оспособљавају да користе своје моралне и интелектуалне капацитете. Осим понашања у складу са мерама заштите од Ковид-19, разговарало се и о примереном понашању и дисциплини на часовима и за време одмора

3. У здравом телу здрав дух, 5 часова. Позитиван утицај физичког вежбања и правилне исхране на организам. Разговор о томе како и колико се бавимо собом у слободно време и да ли то слободно време користимо онако како нас уче да је здраво. Да ли се стварно здраво хранимо или само мислимо да је тако?

4. Односи међу вршњацима, 4 часа. Какви су односи и колико и како смо у контакту са вршњацима у ванредним условима које намеће пандемија ковида-19. Разговор и давање потребних информација у вези нових околности, а везано за прелазак на онлајн наставу.

5. Како да најбоље организујем своје време када се заврше обавезе на мт-платформи.

Како и на који начин ученици користе своје слободно време? Колико уопште остаје слободног времена са оваквим видом наставе? Шта је оно што ученицима највише смета, а шта воле у настави на даљину? Разговор о проблемима који се јављају у вези праћења наставе на даљину. Одржано 4 часова на ту тему

6. Анализа успеха и дисциплине на часовима

Разматран успех и дисциплина ученика, пре свега на видео часовима за време наставе на даљину. Дешавало се да ученици имају проблема са интернетом или МТ платформом, те нису могли баш редовно да испрате све часове - 4

7. Договор са ученицима о будућем раду са заменом одељенског старешине 1 час

На ЧОС-у смо се договарали о начину рада, поштовању мера заштите од КОВИД-19, дисциплини на часовима. Детаљно смо анализирали нерегулисане изостанке и договорили да ученици донесу оправдања за нерегулисане изостанке.

Такође смо анализирали тренутне оцене по предметима. Речено је да има још мало времена до краја школске године, да треба да се учи и поправљају слабије оцене

8. Дисциплина на часовима и за време одмора од када је Мирјана Георгијев именована за заменика одељенског старешине. Одржано је 6 часова

С обзиром на то да је дошло до промене одељенског старешине, дошло је до опуштања у понашању појединих ученика, те су часови одељенске заједнице више били посвећени дисциплини.

На часовима у мају - јуну смо разматрали и тренутни успех и могућности за боље учење, те стога и боље оцене.

Извештај поднела Мирјана Георгијев, одељенски старешина

10.7.2. ЧОС – 7/2

Планиране активности спроведене кроз 29 часова, које су се односиле на пре свега - Мере заштите здравља ученика у условима пандемије (Ковид-19) остварене су на великом броју часова, врло честим понављањем правила. На више часова се водио разговор о здрављу кроз спортске активности, о важностима односа међу половима, понашању у школи, правом и лажном другарству, о томе колико треба бити опрезан на улици и о текућим проблемима у одељењу.

У току часова одељењске заједнице ученици су показали висок ниво зрелости и имали смо веома конструктивне дискусије на различите теме. Ученици су у потпуности схватили важност свих тема поготово када је било речи о мерама заштите у условима пандемије.

Текући проблеми у одељењу обрађени кроз разговор о темама на предлог ученика или актуелним проблемима у одељењу.

Прославе и важни датуми : Међународни дан жена, Светски дан среће, светски дан поезије, живот и дело Светог Саве, Дан примирја у првом светском рату, обрађени на часовима, кроз занимљиве активности ученика.

Извештај поднео Милан Тимотијевић, одељењски старешина

10.8. Извештај о реализацији часа одељењског старешине – 8. разред

10.8.1. ЧОС – 8/1

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/ рефлексја
Мере заштите здравља ученика у условима пандемије	1. и 2. септембар	одељењски старешина, ученици	реализовано	Одељењски старешина је ученицима представио школска правила понашања и уведене превентивне мере (обавезно ношење меаски, држање дистанце, прање и дезинфиковање руку) током реализације часова у школи.
	21. септембар			Ученици су обавештени да комбиновани модел, за који су се определили, подразумева да редовно прате активности наставника на платформи Мајкрософт Тимс и часове који се емитују на РТС-у.
	26.10.			Ученицима је омогућено да погледају филм о кључним препорукама за одговорно понашање током владајуће пандемије. Позвани су да у коментарима упишу своје утиске и запажања о филму.
	2.11.			Ученицима су представљена 2 кратка филма о превентивним мерама у ширењу вируса корона. Задатак је био да издвоје превентивну меру за коју до сада нису чули или ону које се најтеже придржавају.
	7.12.			Ученици су погледали кратак филм о стресу и како реагује наш организам када смо изложени стресним ситуацијама.
Превентивне мере				Ученицима је послата илустрација са неколико
Стрес и како га превазићи				

Шта да радим када осећам страх				начина на који можемо да се ослободимо анксиозности узроковане страхом. Позвани су да воде аргументовану расправу на ту тему и наведу неке узроке страха и начине на који их превазилазе. Одељески старешина је покренуо у дискусији неколико тема: Шта подразумева суочавање са страхом (Промена става према страху; Долажење до сазнања чега се бојимо; Понављано излагање ситуацијама које изазивају страх и Усвајање стратегија за суочавање са страхом)
Превенција насиља Светски дан толеранције Безбедно коришћење интернета	16. 11. 23.11.			Одељењски старешина је позвао ученике да изразе и образложе свој став о томе да ли интернет утиче на дружење и учење и на који начин. Након уводне дискусије ученици су добили анкетне листиће које треба да попуне и упореде своје одговоре са резултатима анкете спроведене у једној београдској гимназији. Обележен је и Светски дан толеранције. Ученицима је прослеђен линк за кратак видео-материјал Толеранција – шта заправо значи бити толерантан. Ученицима је прослеђен линк за кратак видео-материјал и презентација Националног контакт центра за безбедност деце

				на интернету о опасностима које вребају на мрежи. Презентација садржи теме: -Које су добре и лоше стране интернета. -Шта је насиље на интернету (Cyberbullying)-Шта су игре изазова -Лажни и хаковани профили - Фотографије на интернету. Позвани су да тај материјал усмено коментаришу и додају свој предлог за добру или лошу страну интернета.
Школа: Избор представника одељења у Ученичком парламенту Коришћење платформе Мајкрософт Тимс Анализа успеха на крају 1. класификационог периода	9. септембар 14. септембар 9.11. 7. 12.	одељењски старешина, ученици	реализовано	С обзиром да немају сви приступ платформи Мајкрософт Тимс, ученици су гласали за представнике у Ученичком парламенту путем Вибера. Гласовима већине одлучено је да одељење 8/1 у Парламенту представљају Илија Стошић и Исидора Јовић. Ученици су пријавили сметње приликом коришћења платформе Мајкрософт Тимс (неважеће приступне шифре). Договорено је да међусобно деле информације и материјале са платформе док се свима не омогући приступ. Направљен је списак ученика како би се послао захтев за нове шифре ради опоравка налога. Ученицима је објашњено да ће се додатна и допунска настава, као и ЧОС одржавати онлајн.

Реализација онлајн наставе. промена школског календара	14. 12.			Одељењски старешина је изнео опште податке о успеху одељења. Ученици су похваљни за дисциплину на часовима и на ангажовање на часовима грађанског васпитања. Скренута је пажња на већи број изостанака, као и на недовољне оцене. Предложено је да ученици са недовољним оценама направе план како би те оцене поправили у што краћем периоду. Потребно је да се јаве предметном наставнику, редовно похађају часове допунске наставе и покажу интересовање да оцену поправе. Расправљано је и о могућности вршњачког подучавања.
Анализа успеха на крају првог полугодишта	28.9.			Ученици су добили нови школски календар. Обавештени су да се прво полугодиште завршава раније него што је планирано (18.12), а школска година продужена (до 8.6.2021.).
Како да ефикасно учим?	5.10.			Настава се одржава онлајн. Одељењски старешина је изнео план реализације часова, а ученици су постављали питања да разреше недоумице.
Организација учења по комбинованом моделу.	12.10.			Одељењски старешина је изнео опште податке о успеху на нивоу целог одељења. Похваљено је цело одељење које је на другом месту по дисциплини према избору наставника. Препоручено
Обука за коришћење МТ платформе				
Организација припремне наставе				

				је да сви ученици погледају у електронском дневнику предлог закључне оцене и да се пријаве за одговарање које ће се реализовати у школи крајем недеље. Покренута је и тема Међународног дана људских права, који је обележен (10.12). Ученици су коментарисали материјале на које су упућени тог дана прошле недеље. Поред тога, упознати су са значајем и функцијом заштитника грађана (Омбудсмана) у нашој држави и упућени на сајт https://www.pravadeteta.com/. Ученици који постижу бољи успех у школи представили су како изгледа један њихов радни дан. Јављали су се и остали добровољци. Циљ је био да се стекне увид у евентуалне пропусте у организацији обавеза или уоче добри модели учења. Одељењски старешина је подсетио ученике како да прате наставу путем платформе, како да шаљу домаће задатке, комуницирају са наставницима и присуствују онлајн часовима у реалном времену. Ученици су обавештени да је припремна настава из српског и математике почела у октобру и да ће
--	--	--	--	---

				се часови одржавати онлајн у реалном времену преко платформе Мајкрософт Тимс.
Наша интересовања	19. 10.			Ученицима су представљене различите технике учења, које могу да примене на различите предмете или, уколико пронађу одговарајућу технику, да је се држе. Представљени су и различити типови ученика. Позвани су да преиспитају свој начин учења и активно приступе учењу промишљајући о самом процесу.
Професионална оријентација	18.1.			Ученици су упућени на сајт на коме се налази апликација "Калкулатор за професионалну оријентацију". Час је посвећен разгледању сајта као и темама шта је професионална оријентација, чему служи и како ми може помоћи. Позвани су да коментаришу резултате свог теста, тј. колико се лична интересовања поклапају са резултатима.
Обележавање важнијих датума	друго полугодиште (25.1) 8.3.			Ученицима су обавештени да је тај дан ненаставни и да ће се скромно обележити, углавном онлајн. Позвани су да учествују. Према договору су направили заједничку аудио-честитку, која је објављена на сајту школе Обележен је Дан жена
Мере заштите од преношења вируса корона	1.2. 12.4.			Ученици су упућени на сајт Светске здравствене организације на коме

Када је пандемија готова?	10.5.			треба да погледају кратак филм о томе шта је вирус корона и како се преноси. На платформи Мајкрософт Тимс је објављен линк за филм са преводом на српски.
Помоћ у савладавању градива	8.2.			Ученицима је приказана презентација у којој је школски педагог представила шта све утиче на успешност учења и дала савете како да се правилно приступи учењу ради постизања бољих резултата. Ученици су потом коментарисали своје учење: који предмет најлакше уче, на који начин уче, у ком делу дана су најефикаснији и зашто. Час је одржан у школи као замена. Група која је наставу пратила онлајн, имала је могућност да учествује преко платформе у директном преносу. Ученици су коментарисали савете за учење које су добили од педагога и износили своје мишљење и искуство у приступу учењу.
Примена техника лакшег учења и вршњачко учење	1.3.			
Безбедност на интернету	15. и 22. март			Радионица „Друштвене мреже и ја“ Виртуелна посета музеју
Разгледање сајта „Чувам те“ – вршњачко насиље и пријава Медији и медијска писменост	29.3. 26.4.			Ученицима је постављена кратка презентација о медијским изворима и представљено је шта подразумева медијска писменост и како се шире лажне вести.
Завршни испит	5.4.			Ученицима је представљена

				организација завршног испита.
Анализа успеха	19.4.			Похваљени су ученици који немају изостанке. Опоменути су неоцењени из ликовног да донесу радове и пренете су опомене предметних наставника са тромесечја. Предочено је да треба одмах да се јаве да поправљају оцене.
Избор за најбољег друга	17.5.			Ученицима су саопштени и поени освојени на пробном матурском испиту. Дисциплина је за сваку похвалу. Треба повести рачуна о изостанцима.
Предлог одељења за ученика генерације	24.5.			
Утисци на крају основне школе	7.6.			Ученици су износили своје утиске на крају осмог разреда и планове за будућност. Сваки ученик изнео је по један упечатљив догађај, добар или лош, који ће дуго памтити.

Извештај поднела Тијана Вранић

10.8.2. ЧОС – 8/2

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексија
Мере заштите здравља ученика у условима пандемије	1.9.2020; 22.9.2020;19.1.2021; 13.4.2021; 27.4.2021 18.5.2021	разредни старешина	Реализовано кроз одговарајуће прикладне едукативне филмове, предавања, презентације	Ученици благовремено обавештавани и подсећани на мере заштите од Ковид 19 и важности очувања психо-физичког здравља у датим околностима. Ученици се придржавали мера и опомињали једни друге.

Посете	/	/	/	Реализација није била могућа услед мера заштите од Ковид 19
Превенција насиља	17.11.; 24.11.2020; 23.3. 11.5. 2021	разредни старешина	Реализовано кроз одговарајуће прикладне едукативне филмове, предавања, презентације	Код ученика подстицана емпатија, самопоуздање и свест о томе колико је важно препознати насиље у свим облицима, знати како реаговати и коме пријавити.
Професионална оријентација	9.2./2.3	разредни старешина	Презентација педагога школе и линкови Националне службе запошљавања	Ученици упућени на Водич за избор занимања који се може наћи на сајту Националне службе запошљавања Републике Србије и прослеђен тест личних интересовања који ученицима може помоћи да јасније одреде своје склоности.
Школа	2.9./22.9.2020; 19.1./13.4./27. 4./18.5. 2021	разредни старешина	Презентације, разговори, едукативни филмови, договори,	На овим часовима са ученицима рађено на подизању мотивације за рад, упознавани са техникама учења, пружана помоћ везана за коришћење платформе, разматрани проблеми са изостајањем са наставе, решавани сукоби међу ученицима, организована вршњачка помоћ, разматране активности везане за прославу Св.Саве, 8.марта-међун. дана жена...итд...
Наша интересовања	27.10./3.11./10. 11.2020 1.12.2020; 25.5.	разредни старешина	Презентације, разговори, едукативни филмови	Како проводимо своје дане? Чиме испуњавамо живот? Шта нас испуњава и чини срећним? У чему налазимо смисао? Ученицима подељен линк кратке, врло поучне приче приче о важности

				наших избора који чине наш живот. Презентација представља ученицима предности виртуелног света, указује на тренутке када настаје проблем, могућност стварања зависности, где је граница и подучава нас шта у том случају могу предузети. Ученици су позвани да процене себе по основу упитника са претходног часа о томе где су они везано за свој однос према виртуелном свету.
Сарадња породице и школе	15.9./26.1./8.6.	разредни старешина	Презентације, разговори, договори	Сарадња и учешће родитеља је било посредно укључено у далековећи број часова нарочито везано за коришћење платформе у раду ученика јер без помоћи родитеља једноставно би функционисање било много теже.

Извештај поднела Славица Дамјановић, одељењски старешина

10.8.3. ЧОС – 8/3

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/Рефлексија
Упознавање са начином одвијања наставе и разговор о мерама превенције ковида	током првог полугодишта	Одељењски старешина	реализовано	Ученици упознати са моделом комбиноване наставе и мерама спречавања ширења Ковида 19
Први утисци о комбинованој настави	током првог полугодишта	Одељењски старешина	реализовано	Утисак је да се ученици уходавају када је реч о редовном праћењу садржаја на платформи

Избор ученика за Ђачки парламент	током првог полугодишта	Одељењски старешина	реализовано	Договор да у Ђачком парламенту остану исти ученици као претходне школске године
Брига о здрављу	током првог полугодишта	Одељењски старешина	реализовано	Брига о здрављу представља и редован одмор, како би ученици били спремни за испуњавање ђачких обавеза
Утисци о првих месец дана комбиноване наставе.	током првог полугодишта	Одељењски старешина	реализовано	Утисак је да треба интензивирати сарадњу ученика и наставника, као и ученика међусобно
Успех, дисциплина и изостанци након првих месец дана Видеоконференцијски час на Тимсу	током првог полугодишта	Одељењски старешина	реализовано	Прочитан успех и дисциплина на крају првог класификационог периода
Оцене и активности ученика	током првог полугодишта	Одељењски старешина	реализовано	Коментарисане оцене и активности ученика
Оцене и писмене провере	током првог полугодишта	Одељењски старешина	реализовано	Писмене провере у условима комбиноване наставе
Чување физичке дистанце као начин превенције заразе Ковидом19	током првог полугодишта	Одељењски старешина	реализовано	Постављен видео материјал на тему спречавања ширења заразе Ковидом 19
Успех и дисциплина на крају првог тромесечја	током првог полугодишта	Одељењски старешина	реализовано	Коментарисан успех и дисциплина на часовима, као и однос према раду у условима комбиноване наставе
Комбинована и онлајн настава	током првог полугодишта	Одељењски старешина	реализовано	Закључак је да се редовном наставом постиже бољи континуитет у раду и лакше савладава градиво
Разговор са ученицима у вези изостанака	током првог полугодишта	Одељењски старешина Даниела Самарџија	реализовано	Правдање изостанака требало би да буде благовремено.
Упознавање ученика са даљом реализацијом наставе	током првог полугодишта	Одељењски старешина Даниела Самарџија	реализовано	Увођење наставе на даљину

Разговор са ученицима око оцена	током првог полугодишта	Одељењски старешина Даниела Самарџија	реализовано	Разговор о постигнутом успеху на крају првог полугодишта
Организација наставе у другом полугодишту	током другог полугодишта	Одељењски старешина Даниела Самарџија	реализовано	Наставак извођења наставе по комбинованом моделу
Организација припремне наставе	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Ученици обавештени о распореду и начину одржавања припремне наставе
Изаови припремне и комбиноване наставе	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Разговор о проблемима у праћењу припремне наставе и наставе по групама.
Психолошке радионице за ученике	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Обавештење о одржавању психолошких радионица за ученике
Коментар успеха ученика	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Разговор о успеху ученика на почетку другог полугодишта, резултатима на писаним проверама
Модел припремне наставе	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Обавештење о могућности припреме за завршни испит у организацији Општине Звездара
Брига о здрављу	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Разговор о поштовању мера заштите од вируса Ковид 19.
Знамените жене из наше историје	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Постављање на платформу Тимс презентације о знаменитим женама из српске историје
Припремна настава на даљину	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Обавештење о пребацивању целокупног извођења наставе на даљину због неповољне епидемиолошке ситуације
Обавештење о анкети везаној за наставу на даљину	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Ученицима постављена анкета на платформи Тимс везана за извођење наставе на даљину

Усмено и писмено испитивање ученика у школи	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Обавештење о могућностима усменог одговарања у школи током извођења наставе на даљину.
Пробни пријемни-информације	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Ученицима дате информације о терминима и начину спровођења пробног завршног испита
Пробни пријемни-сумирање утисака	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Коментарисан пробни завршни испит. Општи утисак ученика је да задаци нису били тешки.
Повратак на комбиновани модел наставе-брига о здр...	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Разговор о превенцији заразе Ковидом 19.
Пробни пријемни-коментар резултата	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Ученици у већој мери задовољни постигнутим резултатима на пробном тесту.
Заштита ученика и реаговање у насилним ситуацијама	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Прослеђен линк родитељима и деци о обуци и реаговању у насилним ситуацијама
Разговор о досадашњем успеху ученика	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Коментарисан успех ученика неколико недеља пре завршетка наставе и могућностима за поправљање оцена и општег успеха.
Избор средње школе	током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Разговарали о критеријумима које је потребно узети у обзир при избору будуће средње школе.
Избор за најбољег друга	Током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Ученици се тајним гласањем изјашњавали за најбољег друга
Избор за ђака генерације	Током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Одељењски старешина представио критеријуме за предлагање за ђака генерације испред одељења. Ученици тајним гласањем дали подршку

				представљеним кандидатима.
Коментар успеха на крају школске године	Током другог полугодишта	Одељењски старешина Биљана Јаблановић	реализовано	Констатовано је да су ученици у већој мери успели да поправе општи успех.

Биљана Јаблановић, одељењски старешина 8/3

11. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ УПРАВЉАЧКИХ, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

11.1 Извештај о раду директора школе

Извештај о раду директора за школску 2020/21. годину је посебан документ и чини саставни део Годишњег извештаја о раду школе за школску 2020/21. годину.

11.2 Извештај о раду Школског одбора

У извештајном периоду, односно од 1. септембра 2020. године до 31. августа 2021. године, тј. у трећој години четворогодишњег мандатног периода 2018-2022. године, Школски одбор је, у својству органа управљања школом, одржао 12 седница.

Чланови Школског одбора су уредно долазили на заказане седнице, док је велики број одлука и закључака донет једногласно.

На другој седници Школског одбора, односно другој у извештајном периоду одржаној 15. септембра 2020. године, а након усвајања Извештаја о извршењу Годишњег плана рада за 2019/2020. школску годину, донет је Годишњи план школе за школску 2020/2021. годину. Годишњи план је усаглашен са одредбама Закона о основама система образовања и васпитања и Законом о основном образовању, као и са многобројним подзаконским актима из области основног образовања и састављен је кроз обједињену активност стручних органа школе.

Школска управа за град Београд није имала примедби на садржину Годишњег плана.

Усвојен је и Извештај о раду директора школе у школској 2019/2020. години, који истовремено представља и саставни део усвојеног Извештаја о извршењу Годишњег плана школе за 2019/2020. годину. На наведеној седници је, након усвајања извештаја за прошлу школску годину, донет и годишњи План стручног усавршавања запослених наставника и стручних сарадника за школску 2020/2021. годину.

У току извештајног периода Школски одбор је, кроз периодично разматрање успеха ученика, сагледавао и поштовање општих принципа, остваривање циљева образовања и васпитања и остваривања стандарда постигнућа ради предузимања конкретних мера за побољшање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада.

Што се тиче нормативне активности, донет је нови Правилник о ближем уређивању планирања јавних набавки, Правилник о организацији и систематизацији послова и радних места, допуна Статута школе, Пословник о раду Наставничког већа и Правилник о интерном финансијском управљању и контроли и усвојени су анекси школског програма за 4. и 8. разред.

Школски одбор је наставио праксу да редовно разматра и периодичне извештаје о финансијском пословању школе – нарочито у делу сопствених средстава. У октобру је донет нови План јавних набавки усклађен са новим законом о јавним набавкама као и измена Финансијског плана.

Школски одбор је анализирао активности стручних органа школе, поготову стручних већа и Педагошког колегијума, у погледу побољшања наставе и успеха ученика.

О извршеном ванредном инспекцијском надзору од стране просветне инспекције, Школски одбор је обавештен као и о мери која је школи наложена да је испуни, као и о редовном инспекцијском надзору, Записником, исправком Записника и наложеним мерама.

Донет је и Финансијски план школе за 2021. годину, као и План јавних набавки за 2021. годину. Школски одбор је пре израде годишњег обрачуна усвојио и извештај о попису имовине и обавеза школе.

Извештај поднела Милоранка Целетовић, секретар

11.3 Извештај о раду Савета родитеља

У складу са Програмом рада Савета родитеља за школску 2020/2021. годину, саставним делом Годишњег плана школе, Савет родитеља је од 1. септембра 2020. године до 18. децембра 2020. године одржао 4 седнице на којој је разматрао питања из своје надлежности.

На почетку школске године извршено је конституисање новог сазива овог саветодавног органа школе избором председника, заменика председника и записничара.

Савет родитеља је разматрао следећа питања:

- Извештај о раду директора у школској 2019/2020. години;
- Извештај о извршењу Годишњег плана рада у школској 2019/2020. години
- Предлог годишњег плана школе за школску 2020/2021. годину;
- Успех и владање ученика;
- Полугодишњи извештај о раду школе у школској 2020/21. години;
- Полугодишњи извештај о раду директора у школској 2020/21. години;

- Упознавање са Финансијским планом за 2021. годину и предлог о трошењу родитељског динара;
- Извештај о самовредновању;
- Избор члана за Школски одбор из реда родитеља;
- Упознавање са одлуком Наставничког већа о изабраним уџбеницима за школску 2021/22. годину;

Савет родитеља је обавештен о извршеном редовном инспекцијском надзору од стране просветне инспекције, са Записником и исправком записника као и мерама које су школи наложене да испуни.

Савет родитеља је донео следеће одлуке:

- О висини добровољног „Родитељског динара“;
- О избору родитеља за рад у тимовима;
- О избору Комисије за малу матуру;
- О избору Комисије за дефинисање услова осигурања ;
- О избору Комисије за дефинисање ближих услова путовања, излета, екскурзија и наставе у природи;
- О избору Комисије за фотографисање ученика;
- О избору Комисије за дефинисање услова исхране у продуженом боравку;
- Да се са родитељског рачуна пребаце одређена новчана средства за додатну климатизацију свечане сале у којој се одржала прослава мале матуре;

Извештај поднела Милоранка Целетовић, секретар

12. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ НАСТАВНИКА

12.1 Реализација оквирног плана стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника

Оквирни план стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника реализује се у сарадњи са: Школском управом (организационом јединицом Министарства просвете, науке и технолошког развоја).

Области реализације плана стручног усавршавања су:	
Програм увођења у посао наставника, васпитача и стручних сарадника-приправника	Унапређивање професионалног развоја наставника и стручних сарадника
Програм за стицање дозволе за рад	
Стално стручно усавршавање наставника и стручних сарадника	Полагање испита за директора

Наведене области стручног усавршавања се одвијају кроз:

I-Програм увођења у посао наставника-приправника- менторски рад.

II-Програм за стицање дозволе за рад- полагање испита за лиценцу,

III-Учешће наставника и стручних сарадника у струковним удружењима на нивоу општине и града по програмима наведених удружења,

IV-Планиране активности на нивоу стручних већа и одељењских већа наставника разредне наставе:

Извештаји о реализацији активности (стручних тема и огледних часова) наведени су у извештајима о раду стручних и одељенских већа.

V-Индивидуално, самоиницијативно усавршавање наставника ради унапређивања професионалног развоја:

VI-Стално стручно усавршавање наставника и стручних сарадника се одвија похађањем семинара.

12.2 Извештај о реализацији активности Тима за стручно усавршавање запослених и стручног усавршавања запослених

Комисију за професионални развој запослених чине:
Светлана Медаковић, наставник математике
Гаријела Гаврић, професор разредне наставе
Јелена Милутиновић, наставник немачког језика, координатор Тима

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током Године	Ефекти /рефлексije
Израда годишњег глобалног плана стручног усавршавања и презентација Плана Наставничком већу и Школском одбору	септембар 2020.	Тим за стручно усавршавање	Активност је реализована у потпуности. Глобални план је сачињен на основу активности из Развојног плана школе, потреба школе као и личних планова наставника и стручних сарадника.	Адекватна и правилна расподела свих активности које чине стручно усавршавање у установи и ван ње. Глобални план је доступан свим наставницима и стручним

				сарадницима и редовно се прати.
Разматрање Документа о стручном усавршавању у установи	септембар 2020.	Тим за стручно усавршавање	Активност реализована.	Документ је ефикасан, одговара потребама наше школе и омогућава наставницима и стручним сарадницима квалитетну израду плана стручног усавршавања.
Осмишљавање начина континуираног и ефикасног начина праћења стручног усавршавања	септембар 2020. и током првог полугодишта	Тим за стручно усавршавање	Израђени обрасци за праћење реализованих угледних, јавних часова, предавања и тематских посета. Имплементирана платформа Office 365 ће омогућити бољу комуникацију међу колегама, тимовима, већима, добру размену, информисаност, праћење и евалуацију.	Боља повезаност између тимова и комисија у школи, боља информисаност свих запослених, стално стручно усавршавање свих наставника и стручних сарадника.
Израда полугодишњег извештаја о раду Комисије и стручном усавршавању наставника и стручних сарадника	јануар, фебруар 2021.	Тим за стручно усавршавање	Израђен је полугодишњи извештај.	Планиране активности су реализоване, разматране смернице за даљи рад.
Разматрање могућности и помоћ у изради плана стицања звања наставника и стручних сарадника	током године	Тим за стручно усавршавање	Ове године ниједан наставник није ушао у програм стицања звања.	

Планирање семинара за наставнике и стручне сараднике за следећу календарску годину	јун 2021.	Тим за стручно усавршавање	Планира се реализација семинара који унапређују дигиталне компетенције наставника и стручних сарадника, као и семинари који се баве применом закона и правилника у основном образовању.	Семинари су планирани на основу анализе планираних активности, потреба и могућности школе.
Израда годишњег глобалног извештаја о стручном усавршавању, анализа и евалуација	јун, август 2021.	Тим за стручно усавршавање	Израђен је годишњи извештај.	Анализа стручног усавршавања за ову годину је детаљније дата у глобалном извештају о стручном усавршавању.

Годишњи глобални извештај стручног усавршавања наставника и стручних сарадника је сачињен на основу реализације Плана стручног усавршавања, Правилника о стручном усавршавању и Документа о вредновању сталног стручног усавршавања у установи и налази се у прилогу Годишњег извештаја као посебан документ.

Извештај поднела Јелена Милутиновић, координатор

13. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

13.1 Реализација сарадње са родитељима

Сарадња са родитељима ученика значајан је сегмент у свакодневном животу и раду школе. Имајући у виду да су родитељи ученика, углавном бивши ученици наше школе и да одлично познају прилике у насељу, као и целокупан контекст организовања васпитно-образовног рада, њихов допринос унапређењу рада школе је веома значајан.

Сарадња школе са родитељима школске 2020/21. године углавном се, због епидемиолошке ситуације, одвијала путем образовне платформе или вибер група.

Родитељи остварују своју саветодавну улогу у школи преко својих представника у Савету родитеља, а управљачку улогу преко својих представника у Школском одбору.

Родитељи, преко својих представника, узимају учешће и у активностима Стручног актива за развојно планирање, Тима за ссамовредновање рада школе, Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

У школи функционише и Тим за сарадњу са родитељима, а у реализацији његовог плана значајно је место и родитеља (детаљни извештаји о реализацији активности свих тела и тимова у школи у којима учествују родитељи налазе се у пређашњим поглављима).

Групни саветодавни рад родитеља са стручним сарадником школе ове школске године је изостављен, али неколицина родитеља је самоиницијативно тражио помоћ у решавању проблема, обраћајући се одељењским старешинама, педагогу и директорки школе.

За родитеље ученика 8. разреда одржан је заједнички родитељски састанак на коме су одељењске старешине и педагог школе упознали родитеље о факторима избора занимања, пропозицијама Завршног испита и условима уписа у средње школе као и о прослави матурске вечери у свечаној сали школе у време епидемије изазване Ковид-19.

13.2 Сарадња са друштвеном средином и локалном заједницом

Током школске 2020/2021. године школа је сарађивала са:

1. Месном заједницом Велики Мокри Луг
2. Свим родитељима ученика
3. Скупштином општине Звездара
4. Градским секретаријатом за образовање
5. Градским центром за социјални рад
6. Министарством просвете, науке и технолошког развоја
7. Заводом за унапређивање васпитања и образовања и центрима: за стратешки развој, за развој програма и уџбеника и за професионални развој запослених
8. Школском управом града Београда
9. Народном библиотеком „Вук Караџић“
10. Музејима и установама културе
11. Здравственим установама, пре свега са Домом здравља Звездара и амбулантом у Великом Мокром Лугу
12. Основним и средњим школама
13. Министарством унутрашњих послова
14. Управом саобраћајне полиције

13.2.1. Извештај о реализацији Пројекта „Различито није лоше већ другачије“

На конкурс ГО Звездара у области унапређења безбедности ученика у школама и доделу новчаних средстава, наша школа је кокурисала Пројектом „Различито није лоше већ другачије“. Пројекат је израђен у октобру 2020. године а са реализацијом појединих активности се започело већ од новембра 2020. године.

За ученике 3. и 4. разреда педагог школе је припремила радионицу „Наше дрво“, која је реализована заједнички са учитељицама од краја новембра до 23. фебруара 2021. године. Радионица је имала две активности, активност Цвет и активност Јабука.

У првој су ученици, на цвету, написали оно што воле а на листу оно што не воле и ти цветови су били закачени на већ припремљено дрво од стиропора.

Друга активност је била Јабука, где су се ученици према једној, од наизглед две идентичне јабуке, понашали некоректно и на крају закључили до чега такво понашање може довести.

Са ученицима 5. и 6. разреда су наставници Технике и технологије и педагог реализовали радионицу „Види ко сам Ја“. Радионица је имала две активности, активност Беџ и активност Круг. Ученици су на креативан начин, прављењем беџа, представили себе и изабраног пријатеља а затим кроз групну игру Круг, на реченицу „У круг нека уђу сви“ научили да не волимо сви исте ствари, да немамо сви исте особине, да не изгледамо сви исто,... и да баш разноликост чини наш свет интересантним. Научили су и важност упознавања међусобних сличности и разлика међу људима којима свако доприноси бољим односима у породици, учioniци, друштву.

Циљ обе радионице за ученике је био да ученици прихвате и развију свест о постојању различитости, прихвате различитост међу људима, поштују и уважавају различитости у вршњачкој групи.

Ученици 5. и 6. разреда су у оквиру активности из обogaћеног једносменског рада са наставником српског језика Сањом Сарић урадили драматизацију текста „Тамо где сунце излази“. Текст упознаје децу са различитом културом, националном припадношћу, различитом расом путем драматизације, кроз дијалог, без монотоних говора. Требало је да се изведе на приредби али због епидемијске ситуације ученици су то снимили као кратак филм и поставили на сајт школе.

Ученици 7. разреда су се, у оквиру дана Дисовог пролећа, укључили на такмичење дебатних клубова на тему „Слушај да би и тебе други чули“. Ученици су практично применили своје знање на специјално организованом такмичењу дебатних клубова. Остали ученици у школи и наставници су слушали али и активно учествовати у проглашењу победника дајући допринос својом оценом успешности тимова.

Планиран тематски дан „Различито није лоше, већ другачије“ за све ученике школе, од 1. до 8. разреда, није одржан због епидемијске ситуације али су сви наставници на својим часовима активно разговарали са учницима, имплементирали планиране активности кроз редовну наставу и ваннаставне активности.

Извештај поднела Јасмина Ковачевић, педагог

14. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Ученици, родитељи и локална заједница обавештавају се о свим активностима у школи, углавном путем плаката и писаних информација, на родитељским састанцима и на сајту школе. Посебно је, због епидемиолошке ситуације, унапређена комуникација са родитељима путем Вибера и образовне платформе.

Промоција школе у локалној средини врши се посредством Тима за промоцију школе, чији је задатак осмишљавање и организација активности који за циљ имају бољу комуникацију, сарадњу и представљање рада школе у локалној заједници. Потребно је унапредити визуелни изглед сајта и учинити га функционалнијим за претраживање. На томе ће се интензивно радити школске 2021/22. године. Промоција различитих активности и манифестација је, у већини случајева, отказана или је реализована путем презентација или видео записа због актуелне епидемиолошке ситуације и објављени су на сајту.

Поред тога, школа је израдила промо филм који је прослеђен вртићима у окружењу и постављен на сајт. После много година школски часопис Дисовци је објављен и у штампаној верзији.

15. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

15.1 Извештај о реализацији активности Тима за развој Школског програма

Тим чине:	
Даниела Самарџија, координатор Тима за развој школског програма	
Јелена Пејчић Гарчев, наставник енглеског језика	
Ана Ђукић, наставник хемије и биологије	
Милан Тимотијевић, наставник историје	

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано током године	Ефекти/ рефлексја
Анализа усклађености Школског програма са Годишњим планом рада школе и Развојним планом и договор о раду и дужностима чланова Тима	Септембар	Чланови тима	Реализовано	Урађена је анализа усклађености Школског програма са Годишњим планом рада школе и Развојним планом и договор о раду и дужностима чланова Тима.
Праћење реализације Школског програма	Октобар и јун	Чланови Тима за развој школског програма и Тима	Реализовано	У сарадњи са Тимом за самовредновање урађена

кроз реализацију иницијалних и завршних испита		за самовредновање		је анализа реализованих иницијалних тестова. Анализу завршног испита урадио је сваки предметни наставник.
Праћење реализације појединих делова школског програма	Током школске године	Чланови тима	Реализовано	У току школске године је праћена реализација појединих делова школског програма, као и систематизација наставних планова и програма који су саставни део Школског програма.
Координација са тимовима за самовредновање, стручно усавршавање, развојно планирање	Током школске године	Руководиоци стручних већа	Реализовано	У току школске године сарадња је остварена, али у мањој мери због епидемиолошке ситуације.
Израда анекса школског програма са циљем усклађивања Школског програма са променама у наставном плану и програму за поједине разреде.	Јун	Чланови тима и предметни наставници	Реализовано	Сваки предметни наставник је урадио анекс школског програма за свој предмет и разред и послао педагогу школе путем мејла.
Извештавање о резултатима праћења реализације школског програма	Јун	Чланови Тима	Реализовано	На састанку Тима за развој школског програма, који је одржан 22.6.2021. координатор Тима је известио чланове о резултатима праћења реализације школског програма у току школске 2020/2021.

Извештај поднела Даниела Самарџија, координатор Тима

15.2 Извештај о реализацији активности Тима за самовредновање рада школе

Тим за самовредновање чине:
Татјана Галић, директор
Јасмина Ковачевић, педагог – координатор
Весна Илић, руководилац СВ за физичко васпитање
Нада Трајковић, руководилац СВ за друштвене науке
Сања Сарић, руководилац СВ за језик, комуникацију и књижевност
Ана Живковић, руководилац СВ уметничке групе предмета
Мирјана Георгијев, руководилац СВ за математику, природне науке и технику
Гроздана Димовић, руководилац СВ наставника разредне наставе
Илија Стошић, ученик, представник Ученичког парламента
Марина Арсић, представник Савета родитеља
Ана Пејчић, представник Савета родитеља

Планиране активности	Време реализације	Носиоци активности	Реализовано	Ефекти / рефлексива
Састанци Тима за самовредновање	Током године	Координатор, чланови Тима	Током године	Одржано је пет састанака Тима за самовредновање и написани Записници. Договорене активности.
Потврђивање области вредновања и прецизно планирање активности. Упознавање нових чланова Тима са Правилником о стандардима квалитета рада установе	Септембар 2020. године	Координатор, чланови Тима	Септембар 2020. године	На првом састанку Тима је потврђена област вредновања – Етос док је област Настава и учење – настављена реализација Акционог плана до децембра због услова у којима је школа радила друго полугодиште школске 2019/20. и немогућноасти да се спроведу све планиране активности. Подељена задужења, прецизно планиране активности.

				Чланови Тима су упознати са новим Правилником о стандардима квалитета рада установе .
Израда инструмената	Октобар 2020. године	Координатор Тима	Октобар 2020. године	Инструменти за спровођење анкетања су израђени на основу Правилника о стандардима квалитета рада установе. Упитници су припремљени за све наставнике и за ученике који су били циљна група.
Спровођење анкетања за ученике и наставнике за област Етос	Прво полугодиште	Координатор, чланови Тима	Октобар – новембар 2020. године	Анкетање је спроведено за ученике од 4. до 8. разреда, родитеље и за све наставнике.
Писање полугодишњег извештаја о раду Тима за самовредновање	Децембар 2020. – јануар 2021. године	Координатор Тима	Децембар 2020. – јануар 2021. године	Полугодишњи извештај о раду Тима је саставни део Полугодишњег извештаја о раду школе.
Обрада и анализа добијених података анкетањем	Фебруар 2021. године	Координатор Тима, чланови Тима	Фебруар 2021. године	Подаци добијени од наставника , родитеља и ученика су статистички обрађени. Извршена је упоредна анализа одговора наставника и ученика на одређене тврдње. Чланови Тима су извршили процену које су тврдње добро процењене а које не, те ће су на основу тога написали Акциони план.
Извештај о реализацији активности из Акционог плана за самовредновање области Настава и учење	Фебруар 2021. године	Координатор Тима	Фебруар 2021. године	Извештај је сачињен, усвојен на седници Наставничког већа и Школског одбора.
Резултати самовредновања	Март 2021. године	Координатор Тима	Март 2021. године	Представљени су путем платформе на

области Етос и израда Акционог плана				Наставничком већу - презентација. Оцена је три (3). Усвојен је такав извештај. Дат предлог активности за Акциони план.
Израда Извештаја о спроведеним активностима из Акционог плана за област Етос	Крај школске године	Координатор Тима	Август – 2021. године	Извештај је сачињен на основу полугодишњих и годишњих извештаја наставника и стручних сарадника.
Писање Извештаја о раду тима за самовредновање у школској 2020/21. Години	Август 2021. године	Координатор Тима	Август 2021. године	Годишњи извештај о раду Тима за самовредновање је саставни део Годишњег извештаја о раду школе и садржи све спроведене активности Тима током школске 2020/21. године.

Координатор тима за самовредновање рада школе - Јасмина Ковачевић, педагог

15.3. Извештај о самовредновању за школску 2020/2021. годину

Извештај о самовредновању за школску 2020/21. годину за област Етос као и извештај о реализацији Акционог плана је посебан документ и чини саставни део Годишњег извештаја о раду школе за школску 2020/21. годину.

15.4. Интерна евалуација рада школе у току школске 2020/21.

У школи се током године рад остваривао уз поштовање законских и подзаконских аката. Током године било је мањих промена у кадровској структури, због боловања и одсуствовања запослених.

Педагог је пратила реализацију годишњих и месечних планова рада наставника разредне и предметне наставе.

Квалитет реализовања планова и програма, присуством и праћењем часова појединих наставника, оцењивали су директор и педагог.

Програмски садржаји, број планираних и одржаних часова, праћен је увидом у електронски дневник предметне и разредне наставе.

Ученичка знања и постигнућа праћена су током школске године и рађена је анализа резултата на седницама одељенских и Наставничког већа, а резултати и постигнућа ученика презентовани су Савету родитеља и Школском одбору.

У школи функционише група продуженог боравка за ученике 1. и 2. разреда.

Стручна већа и органи радили су према својим плановима. Највећи број планираних активности је и реализован. Тимови и комисије радиле су према предвиђеним плановима, који су у највећој мери реализовани.

У циљу остваривања задатака образовно-васпитног рада, посебних програма и активности Школског развојног плана, у школи су радили, према предвиђеним плановима, и следећи тимови: Тим за самовредновање рада школе, Тим за праћење квалитета рада школе и развој, Тим за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Стручни тим за инклузивно образовање, Тим за професионални развој, Тим за међупредметне компетенције и предузетништво, Тим за развој школског програма, затим Тим за промоцију школе, Тим за сарадњу са родитељима и Еко-тим.

Школа остварује веома добру сарадњу са друштвеном заједницом, пре свега Општином Звездара, ради унапређења услова и квалитета рада. Сарадња са родитељима ученика је добра и корисна. Школа редовно сарађује са Домом здравља Звездара, МУП-ом Звездара, Градским центром за социјални рад, са одељењима Звездара и Гроцка, као и са другим институцијама значајним за рад школе.

2. Екстерна евалуација

У првом полугодишту у школској 2020/21. години није вршен редован административан инспекцијски надзор у школи.

У току првог полугодишта вршен ванредни надзор по пријави једног запосленог Градској просветној инспекцији. Након извршених прегледа, школи су наложене мере ради отклањања неправилности и школа је поступила по мерама што је записнички констатовано у контролном прегледу.

Годишњи план рада школе за школску 2020/21. годину, Годишњи извештај о раду школе за школску 2019/20. годину, Школски развојни план, Школски програм, годишњи и месечни планови рада наставника разредне и предметне наставе и електронски дневник рада, као и документи из области евиденција, јавних исправа и радних односа су били припремљени за редован административан инспекцијски надзор у школи, који је извршен у априлу 2021. године. Записником просветног инспектора констатован је незнатан ниво ризика у пословању и поступању (96% остварености).

Извештај поднела Јасмина Ковачевић, педагог

Директор школе
Татјана Галић

Председник Школског одбора
Горан Малеш
